

ACEF/1112/14737 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Instituto Politécnico De Leiria

A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):

Instituto Politécnico De Leiria

A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Superior De Educação E Ciências Sociais De Leiria

A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

Escola Superior De Educação E Ciências Sociais De Leiria

A3. Ciclo de estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

A3. Study cycle:

Human Relations and Organisational Communication

A4. Grau:

Licenciado

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

Despacho n.º 25 545-AE/2007, de 08 de Novembro de 2007

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Ciências Sociais e do Comportamento

A6. Main scientific area of the study cycle:

Social and Behavioural Sciences

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).

310

A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

222

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

340

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

180

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):

6 semestres

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):

6 semester

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

40

A11. Condições de acesso e ingresso:

O acesso à Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação organizacional pode fazer-se das seguintes formas:

- a) concurso nacional de acesso e ingresso no ensino superior público;*
- b) concursos especiais de acesso ao ensino superior ou dos regimes de reingresso, mudança de curso e transferência*

Determina-se como condições de acesso e ingresso, uma das seguintes provas:

- Economia*
- História*
- Português*

A11. Entry Requirements:

The access to Human Relations and Organisational Communication Degree can be made in the following ways:

- a) national competition for access and entry in higher education;*
- b) special competitions for access to higher education or re-entry, course change and transfer regimes*

Is determined as conditions of access and entry to the course, one of the following exams:

- Economy*
- History*
- Portuguese*

A12. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A12

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A13. Estrutura curricular

Mapa I - Não Aplicável

A13.1. Ciclo de Estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

A13.1. Study Cycle:

Human Relations and Organisational Communication

A13.2. Grau:*Licenciado***A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não Aplicável***A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not Applicable***A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Ciências Sociais e do Comportamento	CSC	48	0
Psicologia	PSI	4	0
Sociologia e Outros Estudos	SOC	8	0
Economia	EC	4	0
Ciência Política e Cidadania	CPC	4	0
Contabilidade e Fiscalidade	CF	4	0
Marketing e Publicidade	MP	10	0
Secretariado e Trabalho Administrativo	STA	4	0
Gestão e Administração	GA	12	0
Audiovisuais e Produção dos Media	APM	4	0
Segurança e Higiene no Trabalho	SHT	4	0
Estatística	E	4	0
Informática na Óptica do Utilizador	INF	4	0
Direito	D	12	0
Língua e Literatura Materna	LLM	10	0
Línguas e Literaturas Estrangeiras	LLE	32	0
Diversas - Opção a escolher de entre as unidades curriculares que a ESECS coloca à disposição	DIV	0	12
(17 Items)		168	12

A14. Plano de estudos

Mapa II - Não Aplicável - 1º ano/ 1º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:*Relações Humanas e Comunicação Organizacional***A14.1. Study Cycle:***Human Relations and Organisational Communication***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não Aplicável***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not Applicable***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º ano/ 1º semestre*

A14.4. Curricular year/semester/trimester:*1st year/ 1st semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Comunicação em Língua Portuguesa	LLM	Semestral	162	TP: 60; OT: 6	6	Obrigatória
Princípios Gerais do Direito	D	Semestral	108	TP: 45; OT: 6	4	Obrigatória
História Social e Política Contemporânea	CPC	Semestral	108	T: 15; TP: 30; OT: 6	4	Obrigatória
Psicologia Social	PSI	Semestral	108	TP: 45; OT: 6	4	Obrigatória
Antropologia Social	SOC	Semestral	108	TP: 45; OT: 6	4	Obrigatória
Estatística	E	Semestral	108	TP: 45; OT: 6	4	Obrigatória
Métodos e Técnicas de Investigação em Ciências Sociais	CSC	Semestral	108	TP: 45; OT: 6	4	Obrigatória

(7 Items)**Mapa II - Não Aplicável - 1º ano/ 2º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Relações Humanas e Comunicação Organizacional***A14.1. Study Cycle:***Human Relations and Organisational Communication***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não Aplicável***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not Applicable***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º ano/ 2º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1st year/ 2nd semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Introdução à Gestão de Empresas	GA	Semestral	162	T-30; TP-30; OT-6	6	Obrigatória
Psicossociologia das Organizações	CSC	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Sociologia da Comunicação	SOC	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Introdução à Economia	ECO	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Inglês Empresarial I	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Língua Estrangeira Castelhana	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Língua Estrangeira Francês	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória

Opção I - Educação Ambiental	CE	Semestral	108	TP-30; TC-15; OT-6	4	UC de opção
Opção I - Educação Especial	CE	Semestral	162	TP-60; OT-6	6	UC de opção
Opção I - Expressão Dramática	FAD	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	UC de opção
Opção I - Geografia Humana	FAD	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	UC de opção
Opção I - História Local e Cidadania para o Património	FAD	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	UC de opção
Opção I - Língua Estrangeira Castelhana	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	UC de opção
Opção I - Língua Estrangeira Francês	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	UC de opção
Opção I - Linguagem Musical e Voz	MV	Semestral	162	TP-75	6	UC de opção
Opção I - Técnicas e Terapia em Saúde e Bem-Estar	S	Semestral	108	TP-60; OT-4	4	UC de opção

(16 Items)

Mapa II - Não Aplicável - 2º ano/ 3º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

A14.1. Study Cycle:

Human Relations and Organisational Communication

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

Não Aplicável

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

Not Applicable

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2º ano/ 3º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

2nd year/ 3rd semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Gestão de Recursos Humanos	GA	Semestral	162	TP-30; PL-30; OT-6	6	Obrigatória
Atelier - Dinâmicas de Grupo e Relações Interpessoais	CSC	Semestral	108	TP-15; PL-30; OT-6	4	Obrigatória
Relações Laborais e Direito do Trabalho	D	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Análise do Discurso	LLM	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Práticas de Secretariado e Assessoria	STA	Semestral	108	TP-15; PL-30; OT-6	4	Obrigatória
Inglês Empresarial II	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Língua Estrangeira Castelhana Empresarial I	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória

Língua Estrangeira Francês Empresarial I (8 Items)	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
----------------------------------------------------------	-----	-----------	-----	-------------	---	-------------

Mapa II - Não Aplicável - 2º ano/ 4º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

A14.1. Study Cycle:

Human Relations and Organisational Communication

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

Não Aplicável

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

Not Applicable

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2º ano/ 4º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

2nd year/ 4th semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Gestão de Conflitos e Mediação Laboral	CSC	Semestral	162	TP-60; OT-6	6	Obrigatória
Instrumentos Informáticos Aplicados	INF	Semestral	108	TP-15; PL-30; OT-6	4	Obrigatória
Análise Económica e Financeira	CF	Semestral	108	TP-15; PL-30; OT-6	4	Obrigatória
Ética, Deontologia e Direito da Comunicação	D	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Inglês Empresarial III	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Língua Estrangeira Castelhano Empresarial I	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Língua Estrangeira Francês Empresarial I	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Opção II Ciência Política e Relações Internacionais	CSC	Semestral	108	TP-45	4	UC de opção
Opção II Cultura Chinesa	CS	Semestral	162	TP-60	6	UC de opção
Opção II Laboratório Jornalístico	IJ	Semestral	135	P-25; TP-20	5	UC de opção
Opção II Linguagens e Práticas dos Media	AVPM	Semestral	135	P-25; TP-20	5	UC de opção
Opção II Língua Estrangeira Francês	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	UC de opção

(12 Items)

Mapa II - Não Aplicável - 3º ano/ 5º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

*Relações Humanas e Comunicação Organizacional***A14.1. Study Cycle:***Human Relations and Organisational Communication***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não Aplicável***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Not Applicable***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º ano/ 5º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***3rd year/ 5th semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Relações Públicas e Assessoria de Imprensa	MP	Semestral	162	TP-30; PL-30; OT-6	6	Obrigatória
Marketing e Técnicas de Publicidade	MP	Semestral	108	TP-15; PL-30; OT-6	4	Obrigatória
Laboratório de Produção Multimédia	APM	Semestral	108	PL-45; OT-6	4	Obrigatória
Atelier - Comunicação Organizacional	CSC	Semestral	108	TP-15; PL-30; OT-6	4	Obrigatória
Inglês Empresarial IV	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Língua Estrangeira Csatelhano	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Língua Estrangeira Francês	LLE	Semestral	108	TP-45; OT-6	4	Obrigatória
Opção III Análise de Imprensa	IJ	Semestral	108	TP-45	4	UC de opção
Opção II Escrita Criativa	IJ	Semestral	108	TP-45	4	UC de opção
Opção II Grafismo Multimédia	AVPM	Semestral	108	TP-45	4	UC de opção
Opção II Multiculturalidade e Educação Intercultural	CSC	Semestral	135	TP-45; OT-6	5	UC de opção
Opção II Produção de Conteúdos	AVPM	Semestral	108	TP-45	4	UC de opção

(12 Items)

Mapa II - Não Aplicável - 3º ano/ 6º semestre**A14.1. Ciclo de Estudos:***Relações Humanas e Comunicação Organizacional***A14.1. Study Cycle:***Human Relations and Organisational Communication***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

Não Aplicável

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

Not Applicable

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

3º ano/ 6º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

3rd year/ 6 th semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminário - Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho	HST	Semestral	108	TP-30; OT-6	4	Obrigatória
Seminário - Plano de Comunicação Organizacional Integrada	CSC	Semestral	162	TP-30; PL-30; OT- 12	6	Obrigatória
Estágio (3 Items)	CSC	Semestral	540	E-420; OT-30	20	Obrigatória

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:

Outros

A15.1. Se outro, especifique:

O ciclo de estudos funciona em regime diurno e regime de ensino à distância.

A15.1. If other, specify:

The study cycle exists on Daytime and distance learning regime.

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - Adecco Portugal - Recursos Humanos, Empresa de Trabalho Temporário, Lda

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Adecco Portugal - Recursos Humanos, Empresa de Trabalho Temporário, Lda

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_adecco.pdf](#)

Mapa III - Banco BPI, SA, Sociedade Aberta

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Banco BPI, SA, Sociedade Aberta

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._RHCO_BPI.pdf](#)

Mapa III - Caixa Agrícola de Coimbra**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Caixa Agrícola de Coimbra

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_cxa_agric_coimbra.pdf](#)

Mapa III - Caixa de Crédito Agrícola Mútuo de Pomba**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Caixa de Crédito Agrícola Mútuo de Pomba

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_cxa_agric_pombal.pdf](#)

Mapa III - Câmara Municipal de Leiria**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Câmara Municipal de Leiria

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_cm_leiria.pdf](#)

Mapa III - Câmara Municipal do Cadaval**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Câmara Municipal do Cadaval

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_cm_cadaval.pdf](#)

Mapa III - Centro Hospitalar S. Francisco**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Centro Hospitalar S. Francisco

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_c_hosp_s_francisco.pdf](#)

Mapa III - ERTEK - Empresa de Trabalho Temporário, Lda**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

ERTEK - Empresa de Trabalho Temporário, Lda

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_ertk.pdf](#)

Mapa III - Escola Superior de Educação e Ciências Sociais do Instituto Politécnico de Leiria**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Escola Superior de Educação e Ciências Sociais do Instituto Politécnico de Leiria

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_esecs.pdf](#)

Mapa III - Factor H – Consultores em Gestão e Recursos Humanos, Lda**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Factor H – Consultores em Gestão e Recursos Humanos, Lda***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2._rhco_factor_h.pdf](#)**Mapa III - Fundação Mata do Buçaco****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Fundação Mata do Buçaco***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2._rhco_fund_mata_bucaco.pdf](#)**Mapa III - IEM - Instituto Empresarial do Minho****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***IEM - Instituto Empresarial do Minho***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2._rhco_iem_Minho.pdf](#)**Mapa III - Incubadora D. Dinis (IDD)****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Incubadora D. Dinis (IDD)***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2._rhco_IDD_IDDinis.pdf](#)**Mapa III - Instituto Politécnico de Leiria****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Instituto Politécnico de Leiria***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2._rhco_ipl.pdf](#)**Mapa III - INTERMOLDE – Moldes Vidreiros Internacionais, Lda****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***INTERMOLDE – Moldes Vidreiros Internacionais, Lda***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2._rhco_intermolde.pdf](#)**Mapa III - Job Alliance Empresa de Trabalho Temporário Lda.****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Job Alliance Empresa de Trabalho Temporário Lda.***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2._rhco_job_alliance.pdf](#)**Mapa III - Kelly Services****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Kelly Services*

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_kelly_services.pdf](#)

Mapa III - Manuel Rui Azinhais Nabeiro, Lda.

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Manuel Rui Azinhais Nabeiro, Lda.

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_manuel rui azinhais nabeiro.pdf](#)

Mapa III - Michael Page

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Michael Page

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_michael page.pdf](#)

Mapa III - Movicortes, SA

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Movicortes, SA

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_movicortes.pdf](#)

Mapa III - Município de Rio Maior

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Município de Rio Maior

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_mun rio maior.pdf](#)

Mapa III - ONG AD – Acção Para o Desenvolvimento

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

ONG AD – Acção Para o Desenvolvimento

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_ong ad.pdf](#)

Mapa III - Redcats Portugal - Vendas à Distância S.A.

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Redcats Portugal - Vendas à Distância S.A.

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_redcats.pdf](#)

Mapa III - Roca SA

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Roca SA

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2._rhco_roca sa.pdf](#)

Mapa III - Roca Torneiras, Lda

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Roca Torneiras, Lda

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_roca torneiras.pdf](#)

Mapa III - Saul Clemente, Lda

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Saul Clemente, Lda

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_saul clemente.pdf](#)

Mapa III - Simoldes-Plásticos SA

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Simoldes-Plásticos SA

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_simoldes plasticos.pdf](#)

Mapa III - Sitecna - Soluções de Embalagem S.A

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Sitecna - Soluções de Embalagem S.A

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_sitecna.pdf](#)

Mapa III - SPAL - Sociedade de Porcelanas, S.A.

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
SPAL - Sociedade de Porcelanas, S.A.

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_spal.pdf](#)

Mapa III - Tempo Team - Caldas da Rainha

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Tempo Team - Caldas da Rainha

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_tempo team_caldas.pdf](#)

Mapa III - Tempo Team - Leiria

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Tempo Team - Leiria

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_tempo team_leiria.pdf](#)

Mapa III - União Desportiva de Leiria

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
União Desportiva de Leiria

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._rhco_uniao_leiria.pdf](#)

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

[A17.2._Mapa RHCO.pdf](#)

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

Todos os alunos contam com a orientação de docentes com habilitação nas áreas em que os estágios incidem, designados Supervisores de estágio, aos quais compete acompanhar o estudante durante o estágio mantendo a ligação com a Escola, prestando-lhes apoio técnico-científico e estabelecendo um estreito contacto com o orientador da Empresa/Instituição.

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

All students have the supervision and guidance of qualified teachers in areas related to the curricular trainings, called curricular supervisors. The supervisor has the responsibility to accompany the student during the training, keeping the connection with the school, and providing them with all the technical and scientific support needed, establishing a close contact with the Company/Institution Supervisor.

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

[A17.4.1._Licenciatura Relações Humanas Comunicação Organizacional.pdf](#)

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
Sandra Ferreira	Adecco Portugal - Recursos Humanos, Empresa de Trabalho Temporário, Lda	Técnica de Recrutamento e Seleção	Licenciatura	0
Manuel Rui Pereira	Banco BPI, SA, Sociedade Aberta	Gerente	12.º ano	0
Octávio Luz Filipe	Banco BPI, SA, Sociedade Aberta	Gerente	Licenciatura	0
Paulo Luís Filipe	Banco BPI, SA, Sociedade Aberta	Gerente	Licenciatura	0
Maria de La Salette Silva Dias	Caixa Agrícola de Coimbra	Coordenadora do Balcão Sede da Caixa	Licenciatura	0
José Carlos Gonçalves Morgado	Caixa de Crédito Agrícola Mútuo de Pombal	Responsável Área Meios de Pagamento	Licenciatura	0
Luis Duarte Tavares	Câmara Municipal de Leiria	Técnico Superior	Licenciatura	0
Bruno Miguel Kalil Henriques Fialho	Câmara Municipal do Cadaval	Técnico Superior	Licenciatura	0
Anabela da Ponte Rodrigues	Centro Hospitalar S. Francisco	Técnica Superior	Licenciatura	0
Lúcia Maria Viegas Costa	ERTEK - Empresa de Trabalho Temporário, Lda	Responsável de Agência	Licenciatura	0
Ana Lúcia dos Santos Elias Alvaro	Factor H – Consultores em Gestão e Recursos Humanos, Lda	Cordenadora de Formação	Licenciatura	0
		Técnica de		

Cândida Sá	Fundação Mata do Buçaco	Comunicação	Licenciatura	0
Nátalia Capela	IEM - Instituto Empresarial do Minho	Gestora de Projectos	Licenciatura	0
Isabel Marto	Incubadora D. Dinis (IDD)	Directora da Incubadora D. Dinis	Licenciatura	0
Ricardo Martins Ferreira	INTERMOLDE – Moldes Vidreiros Internacionais, Lda	Administrador	Licenciatura	0
Mário Manuel Timóteo Lopes	Job Alliance Empresa de Trabalho Temporário Lda.	Diretor Geral	Licenciatura	0
João Pedro Centeno Nunes Simões Abreu	Kelly Services	Diretor de agência	Licenciatura	0
Cristina Lages	Manuel Rui Azinhais Nabeiro, Lda.	Responsável Recursos Humanos	Licenciatura	0
Carlos Andrade	Michael Page	Consultor	Licenciatura	0
Carla Sofia de Morais Simões	Movicortes, SA	Técnica Administrativa	Licenciatura	0
Alda Sofia Lopes Ferreira	Movicortes, SA	Técnica de Marketing	Licenciatura	0
Ana Cristina Oliveira Gomes Vicente	Município de Rio Maior	Chefe Divisão	Licenciatura	0
Jorge Hadem	ONG AD – Acção Para o Desenvolvimento	Diretor da Escola de Artes e Oficinas	Licenciatura	0
Domingos Marques Monteiro	Redcats Portugal - Vendas à Distância S.A.	Responsável pelo Plano Comercial	Licenciatura	0
Manuela Cordeiro	Redcats Portugal - Vendas à Distância S.A.	Responsável dos Recursos Humanos	Licenciatura	0
Nuno Manuel Rodrigues	Roca SA	Human Resources Manager	Licenciatura	0
Nuno Serra	Roca Torneiras, Lda	Responsável de Recursos Humanos	Licenciatura	0
Telmo Duarte	Saul Clemente, Lda	Sócio-Gerente	Licenciatura	0
Isabel Leite	Simoldes-Plásticos SA	Responsável pela área de formação e HSST	Licenciatura	0
Marta Sofia da Conceição Carmo	Sitecna - Soluções de Embalagem S.A	Gestão de Recursos Humanos	Licenciatura	0
Ana Figueiredo	SPAL	Responsável de Marketing	Licenciatura	0
Cristiana Silva Costa	Tempo Team - Caldas da Rainha	Técnica de Recrutamento	Licenciatura	0
Alexandra Almeida	Tempo Team - Leiria	Técnica de Recrutamento	Licenciatura	0
Susana Silvano	União Desportiva de Leiria	Coordenadora Administrativa	12.º ano	0

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

Tendo sido criado pela Portaria nº 1078/93, de 27 de Outubro, diploma que aprovou simultaneamente o respetivo plano de estudos, o curso de Relações Humanas e Comunicação no Trabalho entrou em efetivo funcionamento no ano letivo 1993/94, apresentando uma duração de três anos e conferindo o grau de bacharel. Mais tarde, através da Portaria nº 466-G/2000, de 21 de Julho, este curso é transformado em Licenciatura bietápica em Relações Humanas e Comunicação no Trabalho, continuando a conferir o grau de bacharel, após um 1.º ciclo de estudos, com a duração de três anos, e o grau de licenciado, no final do 2.º ciclo, com um ano letivo de duração. Esta tipologia de formação (licenciatura bietápica) entrou em funcionamento no ano letivo 2000/2001. Decorrente da implementação do processo de Bolonha, procedeu-se à adequação do curso, tal como consagrado no Despacho nº 4703/2007, verificando-se a alteração da denominação do mesmo para Relações Humanas e Comunicação Organizacional (RHCO). Na sequência desta alteração, o grau académico atribuído passa a ser apenas licenciatura e o curso passa a ter uma duração total de 6 semestres, a que correspondem 180 ECTS. De referir ainda que o plano de estudos atualmente em vigor entrou em funcionamento no ano letivo de 2007/08, tendo sido publicado através do Despacho nº 25545-AE/2007.

A Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional, em regime de ensino a distância e numa modalidade b-learning procura, preferencialmente, dar resposta a novas necessidades formativas emergentes (autoformação, aprendizagem em contexto, formação em alternância, aprendizagem ao longo da vida...).

Privilegia o uso de dispositivos de formação mais abertos, flexíveis e individualizados. Deste modo, favorece processos de aprendizagem «à medida» de cada estudante (destinando-se, a título de exemplo, a pessoas sem domicílio fixo, a pessoas em processo de «reconversão profissional», a pessoas com incapacidade motora e/ou sensorial, a trabalhadores-estudantes...).

Assim, o modelo pedagógico que se preconiza, neste contexto formativo, reveste-se de diversas modalidades de aprendizagem, baseadas em atividades que podem decorrer durante uma ou várias semanas, recorrendo a metodologia de trabalho em pequeno/grande grupo ou individual. Podem ser articuladas com as atividades em ambiente virtual, sessões presenciais, de acordo com as especificidades das unidades curriculares que estruturam o plano de estudos. O plano de estudos atualmente em vigor entrou em funcionamento no ano letivo de 2011/12.

A18. Observations:

Having been established by Ordinance N° 1078/93, of 27 October, diploma that approved also the respective study plan, the course in Human Relations and Communication at Work came into effective operation in the academic year 1993/94, with a duration of three years and providing a bachelor's degree. Later, through Ordinance N° 466-G/2000, of 21 July, this course is transformed into a two-cycle Degree in Human Relations and Communication at Work, continuing to confer bachelor's degrees, after a 1st cycle of studies, lasting three years, and graduate degree at the end of 2nd cycle, with a school year long. This type of training (two-cycle degree) started operation in academic year 2000/2001. Resulting from the implementation of the Bologna process, we proceeded to the suitability of the course as set out in Order No. 4703/2007, verifying the change of name to Human Relations and Organizational Communication (RHCO). Following this amendment, the academic degree awarded is only of undergraduate and the course now has a total duration of 6 semesters, corresponding to 180 ECTS. Note also that the study plan currently in place was put into operation in academic year 2007/08, being published by Order N° 25545-AE / 2007.

The degree in Human Relations and Organizational Communication, under distance learning regime and b-learning modality demand, preferably, to respond to new emerging training needs (self-training, learning in context, alternating training, lifelong learning ...). It focuses on the use of more open, flexible and individualized training devices. This way, it promotes learning processes "to the measure" for each student (being intended, for example, the homeless, people in the process of "retraining", people with motor and / or sensory disabilities, working students ...).

Thus, the pedagogical model advocated, in this training context, takes on various forms of learning, based on activities that can run for a week or more, using the methodology of work in small / large group or individual. Can be articulated with activities in a virtual environment, presence sessions, according to the specifics of the curricular units that structure the study plan. The study plan currently in place was put into operation in the academic year 2011/12.

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

O curso de RHCO tem como objetivo primordial a formação de profissionais aptos a desenvolver uma intervenção estratégica nos processos relacionais e comunicacionais das organizações, habilitando-os ao exercício de uma ampla gama de funções no âmbito da humanização e da comunicação interna e externa de instituições públicas ou privadas, com ou sem fins lucrativos.

Os formandos devem desenvolver diversos tipos de competências, no sentido de poderem vir a executar com profissionalismo os seguintes cargos:

- a) Gestor de Comunicação Interna e Externa;*
- b) Técnico de Comunicação, nomeadamente de Comunicação Institucional, de Comunicação em Marketing, de Comunicação Financeira e Comunicação Social;*
- c) Gestor de conflitos e mediador nas relações laborais;*
- d) Assessor de Direção, nomeadamente em políticas de desenvolvimento estratégico dos recursos humanos e da organização, assim como de Marketing interno e externo;*
- e) Assessor de órgãos de Direção e gestão em contextos multiculturais.*

1.1. Study cycle's generic objectives.

The prime goal of RHCO course is to train graduates capable to develop a wide range of function in the fields of communication and both internal and external humanization of public and private institutions with profitable or non profitable ends.

The trainees should develop a various types of competences and expertise, to allow them to be able to act professionally in a variety of situations and professionals situations, such as:

- a) Manager of Internal and External Communication in public or private sector;*
- b) Technical Communicator, including Corporate Communications, Marketing Communications, Financial*

Communications and Media;

c) Manager of conflict and mediator in labor relations;

d) Advisory Board, including policies on strategic development of human resources and organization, as well as internal and external marketing;

e) Advisor to senior management and management in multicultural contexts.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

O Instituto Politécnico de Leiria é uma instituição pública de ensino superior comprometida com a formação integral dos cidadãos, a aprendizagem ao longo da vida, a investigação, a difusão e transferência do conhecimento e cultura, a qualidade e a inovação. Integrada no IPL, a Escola Superior de Educação e Ciências Sociais é uma Instituição de formação cultural, científica, técnica e profissional de nível superior, vocacionada para o desenvolvimento de actividades de ensino, investigação e prestação de serviços à comunidade. A matriz original, vocacionada para a formação de Professores do Ensino Básico e de Educadores de Infância, foi enriquecida com novas ofertas de formação nas áreas das Ciências Sociais, nomeadamente Relações Humanas e Comunicação Organizacional, Comunicação Social e Educação Multimédia, Serviço Social, Educação Social, Animação Cultural, Tradução e Interpretação Português Chinês, áreas que não faziam parte da oferta formativa das restantes instituições de ensino superior do distrito e que apresentam complementaridades com os seus domínios tradicionais de formação.

O curso de RHCO enquadra-se no objectivo da ESECS de tornar-se uma escola de referência na área das ciências sociais, através do contributo para a compreensão dos fenómenos psicossociais das organizações e para a intervenção estratégica nos processos relacionais e comunicacionais das mesmas. Comprometida com um dos seus objetivos de prestação de serviços à comunidade e de complementaridade entre a formação académica e a vida social e empresarial da região, o curso de RHCO pretende preencher um vazio numa área específica, numa região marcada por uma forte presença empresarial.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

The Polytechnic Institute of Leiria, is a public higher education institution, in service to society, destined to produce and diffuse knowledge, create, transmit and diffuse culture, science, technology and arts, guided research and experimental development. The IPL participates in society-related activities, namely of diffusion and transfer of knowledge, as well as the economic valuation of the scientific knowledge.

The ESECS is one of the organic units of IPL and develops its training activity in the areas of Human and Social Sciences, Communication and Teacher Training. It also develops a broad and diverse set of research activities and community-related activities, within its areas of competence. This may confer a very specific nature to the teaching that it provides, involving students and teachers in activities that enhance the learning whether by research or its implementation. Originally it was a school committed to the training of teachers of Basic Education and Childhood Educators was enriched with a new range variety of courses such as Human Relations and Organizational Communication, Basic Education, Cultural Animation, Social Communication and Multimedia Education, Social Education, Translation and Interpretation: Portuguese / Chinese - Chinese / Portuguese, Social Services. These areas were not part of the training offer of other institutions of higher education of the district.

The course of RHCO is completely integrated in the ESECS` mission and fits its purpose of becoming a school of reference in Social Sciences through its contribution to the fully comprehension of psychosocial phenomena of organizations and in its communication strategic intervention and relational processes. The course of RHCO is strongly integrated and committed to one of the IPL and the ESECS`s objectives to provide services to the community and complementarily between the academic life and social and business life in the region, aiming to fill a void in a specific area, in a region marked by a strong business presence.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Os objetivos do curso, incluindo as saídas profissionais que o mesmo possibilita, constam do sítio oficial do IPL, assim como do "Espaço RHCO", alojado no sítio da ESECS-IPL e dinamizado com a colaboração dos alunos, no sentido de manter um espaço aglutinador de informação relevante no âmbito deste curso.

Estes objetivos são ainda explicitados na reunião destinada a acolher os alunos do 1.º ano e que se realiza no início do ano letivo. Esta reunião é dinamizada pela Comissão Científica do Curso e conta com a presença e participação dos docentes do Curso. No início de cada semestre, a referida Comissão dinamiza uma reunião com todos os docentes com o objetivo de apresentar o curso, em especial, aos novos docentes. Pretende-se assim promover o bom funcionamento do curso, através da discussão com os docentes sobre formas de articular os programas das unidades curriculares, de adequar as metodologias e os critérios de avaliação das diferentes UC's aos objetivos do curso.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

The objectives of the course, including career opportunities that it provides, are listed on the official website of IPL, as well as in the "Space RHCO," at the IPL – ESECS website which is done with the students` collaboration, in order to maintain a privileged space of relevant information of the course.

These objectives are also explained in the meeting held at the beginning of the academic year to welcome the first year students. This meeting is organized and prepared by the CCP of the course and has the participation and presence of other teachers of the course. At the beginning of each semester the CCP holds a meeting with all teachers in order to present the course, especially for new teachers. The aim is to promote a smooth and proper functioning of the course, through the discussion with the teachers about ways to coordinate the programs of different CU's, to adapt its methodologies and evaluating criteria and their adequacy to the course

objectives.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

• *Aprovação do ciclo de estudos:*

Proposta da coordenação de curso/comissão científica

Pronúncia do CTC sobre a criação

Pronúncia do CP sobre a criação

Pronúncia do CP sobre o plano de estudo

Aprovação do plano de estudo pelo CTC

Aprovação dos programas das uc pelo CTC

• *Revisão e atualização dos programas*

Avaliação da uc, no final do semestre/ano letivo

Proposta do responsável da uc

Análise por parte da comissão científica/pedagógica do curso

Proposta da Comissão científica/pedagógica

Aprovação do CTC do programa

• *Distribuição do serviço docente*

Regras gerais estabelecidas pelo Conselho Académico

Proposta do coordenador de departamento da atribuição da atividade letiva em conjunto com os respetivos coordenadores de curso

Deliberação por parte do CTC

Acompanhamento por parte da Comissão Especializada do Conselho Académico:

Emissão de parecer por parte da Comissão

Homologação pelo Presidente do IPL

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

• *Approval of the course:*

Proposal of the course coordination/scientific committee

Pronunciation of the CTC on the creation

Pronunciation of the CP on the creation

Pronunciation of the CP on the study plan

Approval of study plans by the CTC

Approval of c.u. programmes by the CTC

• *Revision and update of programmes*

Evaluation of the c.u. at the end of the semester/school year

Proposal of the c.u. head teacher

Analysis by the scientific/pedagogical committee of the course

Proposal of the scientific/pedagogical committee

Approval of the programme by the CTC

• *Distribution of teaching service*

General rules established by the Academic Council

Proposal of the department coordinator for the attribution of school activity, together with the course coordinators

Deliberation by the CTC

Monitoring by the committee of the Academic Council:

Issuing of opinion by the Committee

Approval by the President of IPL

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

1. Participação paritária no CP de docentes e estudantes. (Artigos 70º a 76º dos Estatutos do IPL).

2. Participação de docentes e estudantes na Comissão Pedagógica do Curso (Art. 79º dos Estatutos).

3. Participação de docentes na Comissão Científica (Art. 78º dos Estatutos).

Delegado de Curso

- Integra a Comissão Pedagógica e é eleito pelo conjunto dos estudantes matriculados e inscritos no respetivo

curso (Ponto 2, do Artigo 79º dos Estatutos do IPL).

Delegado de Turma

- A comissão pedagógica poderá, ainda, sempre que o julgar necessário, ouvir a título consultivo, os estudantes que hajam sido eleitos delegados de turma do curso (Ponto 1, do Artigo 79º dos Estatutos do IPL). Todos os semestres, decorrem reuniões de coordenação de curso e das respetivas comissões científica e pedagógica, em que participam docentes e estudantes.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

1. Equal presence in the CP of both teachers and students. (Articles 70 to 76 of the IPL`s Statute).

2. Participation of both teachers and students in the Educational Commission Course (Art. 79 of the Statute).

3. Participation of teachers in the Scientific Committee (Art. 78 of the Statute).

Students Delegate: Integrates the Pedagogical Committee and is elected by all students registered and enrolled in the course (Point 2 of Article 79 of the IPL`s Statute).

Class Delegate: The Pedagogical Committee may also, whenever it is considered necessary, hear the students of the course who have been elected class representatives (Point 1 of Article 79 of the IPL Statute).

Each semester, there are held meetings with the course coordination and the course scientific and teaching committees with the presence of both teachers and students.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

Ao nível do ensino, os mecanismos de qualidade definidos nos estatutos do IPL, concretizam-se através das competências atribuídas e ações requeridas aos coordenadores de curso, comissões científicas e pedagógicas de curso, Conselho Pedagógico, Conselho Técnico-Científico, Conselho Académico e Conselho para a Avaliação e Qualidade.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

The quality mechanisms regarding educational activities are defined in the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria, and are materialized in the duties and actions required from course coordinators, scientific and pedagogical commissions, the Pedagogical Board, the Technical and Scientific Board, the Academic Council, and the Assessment and Quality Council.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

De acordo com o artigo 77º dos Estatutos do IPL cabe ao Coordenador de Curso toda a coordenação pedagógica e científica do curso. Em conjunto com a comissão científico-pedagógica, onde estão integrados os estudantes, são agentes diretos de diagnóstico, ação e feedback, junto de docentes e estudantes.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

According to article 77 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria, the course coordinator is responsible for the pedagogical and scientific coordination of the degree programme. The course coordinator and the scientific and pedagogical commission, which includes students, are direct diagnosis, action and feedback elements, working with lecturers and students.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

A garantia de qualidade faz-se pela existência de instrumentos operacionais de diagnóstico, seguido de medidas de melhoria, implementação das mesmas e acompanhamento. Num ciclo permanente de atuação, é então possível responder com maior qualidade às exigências colocadas pelos atores envolvidos no processo de ensino.

Os inquéritos aos estudantes para avaliação do funcionamento letivo, propostos semestralmente pelos conselhos pedagógicos e o relatório anual de avaliação do curso, contendo a informação estatística sobre aprovações, reprovações, metodologias de ensino, carga de trabalho e desempenho pedagógico das unidades curriculares e as medidas propostas e adotadas para corrigir anomalias verificadas, são instrumentos privilegiados de monitorização.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

Quality assurance is achieved by means of operational diagnosis tools, followed by the definition of improvement measures, their implementation, and monitoring. This permanent activity cycle provides a suitable answer to the demands of those involved in the pedagogical process.

Some of the institute's most effective monitoring tools are the students' surveys, fully defined, implemented, and coordinated by the Pedagogical Board, which are a tool for assessing academic functioning, as well as the annual degree programme evaluation report, that includes statistical data on approval and failure rates, lecturing methodologies, subjects' workload and pedagogical performance, as well as suggested measures, and those already implemented in order to correct any irregularity.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade*<sem resposta>***2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.**

O relatório de curso elaborado pelo coordenador de curso e contendo os pareceres da comissão científica-pedagógica de curso, assim como os resultados dos questionários pedagógicos a docentes e alunos, é apreciado pelo Conselho Técnico-Científico e Pedagógico e dado a conhecer ao Conselho para a Avaliação e Qualidade, responsável pelo estabelecimento dos mecanismos de autoavaliação regular do desempenho do Instituto, das suas unidades orgânicas, bem como das atividades científicas e pedagógicas sujeitas ao sistema nacional de avaliação e acreditação, devendo, nos termos da lei, garantir o seu cumprimento, a execução das obrigações legais e a colaboração com as instâncias competentes.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

The annual degree programme evaluation report is prepared by the course coordinator, and includes the opinion of the degree programme's scientific and pedagogical commission, and the results of students' and lecturers' surveys. This report is analysed by both the Technical and Scientific Board, and the Pedagogical Board, and then submitted to the Assessment and Quality Council, which is the board responsible for establishing regular self-assessment tools of the performance of the Institute, its schools, and all the scientific and pedagogical activities which are subject, by law, to a national evaluation and accreditation system, and which must ensure the fulfilment of the law, the implementation of legal duties, and the cooperation with the competent bodies.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O curso alvo de acreditação preliminar - Processo n.º CEF/0910/14737, remetido pela A3ES em dezembro de 2011, com o seguinte teor: "Em face dos elementos constantes do processo relativo ao pedido de acreditação preliminar deste ciclo de estudos e ouvida a Comissão de Peritos constituída para o efeito, o Conselho de Administração decidiu proferir decisão favorável, pois, em princípio, os requisitos para essa acreditação são satisfeitos".

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

The course was preliminary accreditation - Process n.º CEF/0910/14737, information sent by A3ES in December 2011, stating (our translation): "According to the elements that make part of the process of preliminary accreditation of this cycle of studies, and having been consulted the Expert Commission, specially constituted for this purpose, the Administration Council decided to state for a favourable decision, attending to the fact that, in principle, the requirements for this accreditation are satisfied".

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).**Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces**

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Salas de Aula	1729.4
Anfiteatros	356.7
Laboratórios de Ensino	294.1
Gabinete para Docentes	468
Salas de Reuniões para Docentes	86
Laboratórios de Investigação	34.1
Bibliotecas	370
Reprografia	71.9
Salas de Informática	85.3
Salas de Estudo	71.4
Centro de Recursos Multimédia	61.7
Estúdios de Rádio	39
Estúdios de TV	43.7

Cabines de edição de som e vídeo	34.5
Centro de recursos para a inclusão digital CRID	61.8

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Bambolinas e material para sombras	5
Guarda roupa variado: Casacos, saias, camisas, blusas, calças, chapéus, lenços	5
Tapetes de trapo	25
Papel cenário	2
Baús com faixas de gaze coloridas e adereços variados	3
Amplificador	1
Câmara de vídeo	22
CD-ROM com Leitor	2
Coluna Som	2
Computador de edição de vídeo inclui teclado e rato óptico	1
Conversor VGA para vídeo	1
Ecrã LCD de 20"	1
Equipamento de transmissão Som/Vídeo	1
Gravador de DVD - Vídeo	8
Gravador digital portátil de 4 pistas	5
Impressora multifunções a cor	1
Leitor CD	3
Leitor DVD	5
Leitor DVD+vídeo	16
Leitor Gravador DVCAM	10
Máquina fotográfica c/Objectiva	3
Mesa digitalizadora	1
Mesa Mistura	2
Mini Câmara de vídeo	1
Monitor para escolha de imagens	1
Monitor iMac 20" com hardware incluído	1
Monitor LCD de 19"	1
Plasma televisor	2
Plotter	1
Projector de slides	7
Projector de vídeo	36
Retroprojector portátil	61
Router	1
Scanner EPSON GT-9500	1
Software com edição de vídeo	1
Televisor	18
Tripé	14
Vídeo gravador	8
Vídeomonitor profissional c/ 750 linhas	1
PC	213
Monitores para PC	213
Computadores portáteis	35
Impressoras	19
Quadros Interactivos	2
Scanners	2
Guilhotina de mesa	1
Multifunções	1

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

A internacionalização é um dos eixos estratégicos do IPL. Verifica-se um incremento da mobilidade de estudantes e de docentes; a criação de cursos em cooperação com instituições congéneres de outros países, em modalidades e a níveis diversos; bem como o desenvolvimento de programas internacionais de investigação.

No âmbito do programa Erasmus, encontram-se em vigor cerca de 50 acordos bilaterais com IES europeias, nas áreas de abrangência do curso de RHCO, correspondendo a um total de 16 países.

Alguns docentes têm, leccionado, a convite, módulos de Programas de Pós-Graduação em IES estrangeiras, como a Pontifícia Universidade Católica de Porto Alegre, Rio Grande do Sul, Brasil, e a Universidad Mayor de Santiago do Chile.

No âmbito da UC de Estágio Curricular, têm sido estabelecidos protocolos com algumas instituições estrangeiras, destacando-se os estágios na O2 - Spécialiste des services à la personne, em França, e na ONG AD – Acção Para o Desenvolvimento, na Guiné-Bissau."

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

Internationalization is one of the strategic axes of the IPL. There is an increase of mobility of students and teachers; the creation of courses in cooperation with counterparts institutions in other countries, in various modalities and levels; as well as the development of international research programs.

Under the Erasmus programme, are in force about 50 bilateral agreements with European HEI in the areas covered by the course of RHCO, corresponding to a total of 16 countries.

Some teachers have taught, by invitation, modules of Postgraduate Programmes in HEI abroad, as the Pontifical Catholic University of Rio Grande do Sul, Rio Grande do Sul, Brazil, and the Mayor University in Santiago do Chile.

Within the CU Curricular Internship, protocols have been established with some foreign institutions, with highlight to internships at the O2 - Spécialiste des services à la personne, in France, and in NGOs AD- Acção Para o Desenvolvimento in Guinea-Bissau.

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

O plano de estudos contempla UCs de Opção, a escolher de entre as UCs de outros cursos ministrados na ESECS, consideradas relevantes para complementar a formação dos alunos. Estes têm frequentado UCs de diferentes áreas científicas, de que são exemplo:

- *Expressão Dramática (Curso de Educação Básica);*
- *Linguagem Musical e Voz (Curso de Animação Cultural);*
- *Ciência Política e Relações Internacionais (Curso de Comunicação Social e Educação Multimédia - CSEM);*
- *Educação Ambiental (Curso de Educação Social);*
- *Chinês I (Curso Tradução e Interpretação: Português/Chinês — Chinês/Português);*
- *Linguagem e Práticas dos Media (Curso de CSEM);*

No que se refere a outras IES, destaca-se a avaliação de impactos da formação realizada para a Administração Local apoiada pelo Programa Foral na Região Centro, em colaboração com a Universidade de Lisboa. Alguns docentes têm leccionado, a convite, noutras IES: Unive. de Aveiro, Universidade Lusófona de Lisboa e do Porto, FPCE-UL, FPCE-UP, ISCTE.

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

The academic curriculum includes optional CU, to be chosen between the curriculums of other courses lectured in the ESECS, considered relevant for the students' knowledges, such as:

- *Dramatic Expression (Basic Education);*
- *Body and Voice language (Cultural Animation);*
- *Political Science and International Relations (Social Communication and Multimedia Education);*
- *Ambiental Education (Social Education)*
- *Chinese I (Translation and Interpretation: Portuguese / Chinese);*
- *Language and Practice of Media (Social Communication and Multimedia Education).*

Regarding the relation with other institutions we stand out the collaboration with the Lisbon University regarding the evaluation on the impact of training In Local Administration, supported by the Foral Program of the Central Region. Some teachers have been invited to teach in other High Educational Institutions, such as the Aveiro University, The University Lusofona of Lisbon and Oporto, the FPCE-UL and the ISCTE.

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

De acordo com a alínea c do Artigo 2.º da Secção 2 do Capítulo 1 do Regulamento Geral da Formação Graduada e Pós-Graduada no Instituto Politécnico de Leiria e Regimes Aplicáveis a Estudantes em Situações Especiais, cabe ao Coordenador de Curso contribuir para a promoção nacional e internacional do curso, em articulação com os órgãos legalmente competentes do IPL. Nesse sentido, são analisadas todas as propostas de cooperação que outras instituições endereçam à Direção da Escola ou diretamente à Coordenação de Curso. Caso se perspetive que a proposta poderá ser relevante para o Curso, são promovidas reuniões com a instituição externa para definir a forma como poderá ser estabelecida a cooperação. Por outro lado, a Coordenação de Curso procura ativamente estabelecer laços de cooperação com instituições externas, seja

para a integração de alunos em estágio, seja para o desenvolvimento de iniciativas conjuntas, como por exemplo, a organização de eventos.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

In terms of paragraph c, Article 2.º, Section 2 of Chapter 1 of the General Regulations of the Graduate Education and Post-Graduate Studies of the Polytechnic Institute of Leiria and the Applicable procedures for students in Special Situations, it is up to the Course Coordinator to help promote the course nationally and internationally in complete connection with the competent organs of the IPL. With this purpose all cooperative proposals addressed from other institutions to the ESECS Board/Direction will be forward to the Course Coordination or sent directly to it. If the proposal is considered relevant to the course, there will be promoted meetings with the external institution to define if and how, the cooperation shall be established. On the other hand, the Course Coordination is actively seeking to enforce cooperation with external institutions, whether for the integration of students in training, or to develop joint initiatives, such as the organizing events.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

Desde o início do seu percurso académico, os alunos desenvolvem contacto com o meio empresarial e o setor público, nomeadamente através da participação em atividades extracurriculares (muitas delas organizadas pelos próprios alunos), como conferências, seminários, aulas abertas e workshops, envolvendo entidades e oradores de elevado prestígio a nível local e nacional. Por outro lado, a metodologia de avaliação de algumas unidades curriculares (nomeadamente Métodos e Técnicas de Investigação em Ciências Sociais, Práticas de Secretariado e Assessoria e Estatística) preveem o desenvolvimento de trabalhos de campo que implicam a cooperação com empresas e com entidades públicas.

De referir ainda a existência de protocolos de cooperação com instituições de diversa índole, conducentes, entre outras atividades, à realização de estágios curriculares em instituições de referência a nível nacional e regional.

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

Since the beginning of the academic course, the students develop the contact with the business environment and with the public sector, namely by the participation in extracurricular activities (many of them organized and dynamized by the students), such as conferences, seminars, opened classes and workshops, evolving institutions and speakers with high prestige at national and local level. On the other hand, the assessment methodology in some curricular units (Research Methods and Technics in Social Sciences, Secretarial Practices and Assistance and Statistic) provides field work, involving contacts with the companies and with public entities.

We should note also the existence of the cooperation agreements with various types of institutions, which conduct, among other activities, to curricular training programs in reference institutions at national and regional level.

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo (Coordenação)**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo (Coordenação)

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Margarida d´Aires Pinto Basto Carreira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Ana Margarida d´Aires Pinto Basto Carreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Bruno Alexandre do Nascimento Rego**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Bruno Alexandre do Nascimento Rego

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carla Sofia da Costa Freire**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Carla Sofia da Costa Freire

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carlos Alexandre da Silva Barradas**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Carlos Alexandre da Silva Barradas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

30

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Catarina Elisabete Gonçalves Leitão**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Catarina Elisabete Gonçalves Leitão

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

60

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Catarina Maria Nogueira Marques da Cruz Menezes**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Catarina Maria Nogueira Marques da Cruz Menezes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Célia Maria Adão de Oliveira Aguiar de Sousa**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Célia Maria Adão de Oliveira Aguiar de Sousa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Dina Catarina Duarte Alves**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Dina Catarina Duarte Alves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Eduardo Emílio Castelo-Branco da Fonseca

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Eduardo Emílio Castelo-Branco da Fonseca

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Elsa Inácio de Oliveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Elsa Inácio de Oliveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Grace Maria de Oliveira Simões Welch

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Grace Maria de Oliveira Simões Welch

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Maria dos Santos Trindade

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José Maria dos Santos Trindade

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Carminda Bernardes Silvestre

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Carminda Bernardes Silvestre

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Escola Superior de Tecnologia e Gestão

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria de São Pedro dos Santos Silva Lopes**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria de São Pedro dos Santos Silva Lopes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Gorete Costa Marques**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria Gorete Costa Marques

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Escola Superior de Tecnologia e Gestão

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria da Graça Lopes da Silva Mouga Poças Santos**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria da Graça Lopes da Silva Mouga Poças Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Isabel Alves Rodrigues Pereira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria Isabel Alves Rodrigues Pereira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria João Novo de Sousa Carvalho**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria João Novo de Sousa Carvalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

20

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria João Sousa Pinto dos Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria João Sousa Pinto dos Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria de Lurdes das Neves Godinho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria de Lurdes das Neves Godinho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
30

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Mário Acácio Borges de Melo Correia de Oliveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Mário Acácio Borges de Melo Correia de Oliveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Marlene Filipa da Natividade e Sousa**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Marlene Filipa da Natividade e Sousa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Nuno Carlos Sousa Rodrigues**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Nuno Carlos Sousa Rodrigues

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Escola Superior de Tecnologia e Gestão

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

35

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Nuno Miguel da Silva Melo Ferreira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Nuno Miguel da Silva Melo Ferreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Nuno Miguel Marques Rainho**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Nuno Miguel Marques Rainho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Olga Maria Assunção Pinto dos Santos**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Olga Maria Assunção Pinto dos Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paulo Jorge da Conceição Chitas**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Paulo Jorge da Conceição Chitas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ricardo Jaime da Silva Pereira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Ricardo Jaime da Silva Pereira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Escola Superior de Tecnologia e Gestão

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

35

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ricardo Manuel das Neves Vieira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Ricardo Manuel das Neves Vieira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada

em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Romain Gillain Muñoz

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Romain Gillain Muñoz

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Fernando Cortes Melo Lobo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rui Fernando Cortes Melo Lobo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

20

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sandra da Graça Pereira Alves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sandra da Graça Pereira Alves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

30

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sílvia Cristina Guarda Antunes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sílvia Cristina Guarda Antunes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Susana Manuela Franco Faria de Sousa**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Susana Manuela Franco Faria de Sousa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Viviana Pereira Ascenso**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Viviana Pereira Ascenso

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

35

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Yu Xiang

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Yu Xiang

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)

4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo	Doutor	Psicologia – Especialidade de Psicologia Social	100	Ficha submetida
Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo (Coordenação)	Doutor	Psicologia – Especialidade de Psicologia Social	100	Ficha submetida
Ana Margarida d'Aires Pinto Basto Carreira	Mestre	Criatividade Aplicada Total	100	Ficha submetida
Bruno Alexandre do Nascimento Rego	Licenciado	Tecnologia e Artes Gráficas	100	Ficha submetida
Carla Sofia da Costa Freire	Licenciado	Novas Tecnologias da Comunicação	100	Ficha submetida
Carlos Alexandre da Silva Barradas	Mestre	Sociologia	30	Ficha submetida
Catarina Elisabete Gonçalves Leitão	Doutor	Ciências da Educação	60	Ficha submetida
Catarina Maria Nogueira Marques da Cruz Menezes	Licenciado	Línguas e Literaturas Modernas – Variante de Estudos Portugueses/Franceses	100	Ficha submetida
Célia Maria Adão de Oliveira Aguiar de Sousa	Licenciado	Ed. Especial	100	Ficha submetida
Dina Catarina Duarte Alves	Mestre	História Moderna	100	Ficha submetida
Eduardo Emílio Castelo-Branco da Fonseca	Doutor	Educação, Ensino do Português	100	Ficha submetida
Elsa Inácio de Oliveira	Mestre	Ensino da Matemática	50	Ficha submetida
Grace Maria de Oliveira Simões Welch	Mestre	Did. L. Estrang.-Inglês	100	Ficha submetida
Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela	Mestre	Direito	100	Ficha submetida
José Maria dos Santos Trindade	Mestre	Ciências da Educação	100	Ficha submetida
Maria Carminda Bernardes Silvestre	Doutor	Linguística Aplicada	100	Ficha submetida
Maria de São Pedro dos Santos Silva Lopes	Doutor	Educação Dramática	100	Ficha submetida
Maria Gorete Costa Marques	Doutor	Linguística	100	Ficha submetida
Maria da Graça Lopes da Silva Mougá Poças Santos	Doutor	Geografia	100	Ficha submetida
Maria Isabel Alves Rodrigues				

Pereira	Doutor	Ciências e Tecnologias da Informação	100	Ficha submetida
Maria João Novo de Sousa Carvalho	Licenciado	Ciências da Informação	20	Ficha submetida
Maria João Sousa Pinto dos Santos	Doutor	Psicologia do Desenvolvimento e Educação.	100	Ficha submetida
Maria de Lurdes das Neves Godinho	Mestre	Literat. Alemã e Comparada	30	Ficha submetida
Mário Acácio Borges de Melo Correia de Oliveira	Mestre	Mineralurgia e Planeamento Mineiro	100	Ficha submetida
Marlene Filipa da Natividade e Sousa	Doutor	Ciências Humanas e Sociais - Gestão	100	Ficha submetida
Nuno Carlos Sousa Rodrigues	Doutor	Informática	35	Ficha submetida
Nuno Miguel da Silva Melo Ferreira	Licenciado	Sociologia	50	Ficha submetida
Nuno Miguel Marques Raíño	Licenciado	Matemática (ensino)	100	Ficha submetida
Olga Maria Assunção Pinto dos Santos	Licenciado	Prof. Educação Básica variante Mat/CN	100	Ficha submetida
Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva	Licenciado	Comunicação, Marketing e Relações Públicas	100	Ficha submetida
Paulo Jorge da Conceição Chitas	Mestre	Sociologia	50	Ficha submetida
Ricardo Jaime da Silva Pereira	Mestre	Estudos Anglísticos	35	Ficha submetida
Ricardo Manuel das Neves Vieira	Doutor	Serviço Social-Antropologia da Educação	100	Ficha submetida
Romain Gillain Muñoz	Doutor	Linguística espanhola e francesa	100	Ficha submetida
Rui Fernando Cortes Melo Lobo	Licenciado	Design de Comunicação	20	Ficha submetida
Sandra da Graça Pereira Alves	Mestre	Psicologia-Área de Educação, Desenvolvimento e Aconselhamento	30	Ficha submetida
Sílvia Cristina Guarda Antunes	Licenciado	Teatro	50	Ficha submetida
Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro	Mestre	Ciências jurídico-comunitárias	100	Ficha submetida
Susana Manuela Franco Faria de Sousa	Doutor	Ciências Sociais	100	Ficha submetida
Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos	Doutor	Economia Financeira e Contabilidade	100	Ficha submetida
Viviana Pereira Ascenso	Mestre	Geografia Física e Ordenamento do Território	35	Ficha submetida
Yu Xiang	Doutor	Linguística	100	Ficha submetida
			3395	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição

30

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

88,4

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

29

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

85,4

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

15

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

44,2

4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

<sem resposta>

4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

12,2

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

35,9

4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

9,5

4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

28

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

Ao nível da avaliação de desempenho, constituem procedimentos de recolha de informação da atuação dos docentes: a aplicação dos questionários pedagógicos semestrais feitos aos alunos, onde é avaliado o corpo docente; a aplicação dos questionários pedagógicos semestrais à equipa docente e ao responsável da equipa docente; a receção de reclamações dos estudantes pelo coordenador de curso; os dados académicos sobre o desempenho dos estudantes, acessíveis no sistema de informação do curso; os relatórios de atividades dos docentes, que são apreciados pelo conselho técnico-científico.

A análise desta informação é feita no relatório do responsável de cada unidade curricular, onde é proposto um plano de atuação de melhoria dos resultados; no relatório anual de curso, da responsabilidade do coordenador de curso e da comissão científico-pedagógica de curso e sujeito a apreciação pelo Conselho para a Avaliação e Qualidade, onde são analisados os resultados académicos, dos questionários pedagógicos a docentes e alunos e são propostas medidas de melhoria; através da identificação de docentes com resultados a melhorar; na informação do coordenador de curso ao diretor da UO sobre situações que sejam susceptíveis de reserva (art.º 77 dos estatutos do IPL); através da apreciação dos relatórios de atividades e de desempenho dos docentes.

Constituem procedimentos de permanente atualização e promoção dos resultados da atuação do pessoal docente: a possibilidade de formação contínua, nomeadamente a promovida pela Unidade de Ensino à Distância do IPL, assim como os programas de qualificação do corpo docente.

Encontra-se em fase de análise, após receção de contributos e realização de audiências prévias, o Projeto de Regulamento que permitirá a avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

The institute has several tools for assessing lecturers' work. Among them are: the students', lecturers', and subject leaders' surveys; the students' claims; the academic information on students' performance; and the lecturers' activity reports, which are examined by the Technical and Scientific Board.

This information is considered in many ways: the report produced by each subject's leader, which includes measures for improving results; the annual degree programme evaluation report, which is prepared by the course coordinator and the scientific and pedagogical commission, and is then submitted to the Assessment and Quality Council, and where academic results, and students' and lecturers' surveys are analysed, and where improvement measures are suggested; the identification of the lecturers who must improve their results; the information provided by the course coordinator to the school's director about specific situations (article 77 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria); and the lecturers' activity reports.

Continuous training, namely the training provided by the Distance Learning Unit (UED) of the Polytechnic Institute of Leiria, and academic staff qualification programmes are two of many procedures for a permanent updating and promotion of the performance of the academic staff.

After consulting the academic community, a regulation on the scientific and pedagogical assessment of the academic staff performance is being reviewed, under the terms of the Portuguese law that rules academic staff career (Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico).

4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente <sem resposta>

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

A implementação do ciclo de estudos implicará o desenvolvimento de tarefas que envolvem vários serviços administrativos e o trabalho articulado de vários profissionais, orientado para o apoio técnico/administrativo e pedagógico às atividades do processo de ensino-aprendizagem.

Com intervenções distintas, serão adectos ao ciclo de estudos em questão, um total de 21 trabalhadores em regime de contrato de trabalho em funções públicas.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

The implementation of the cycle of studies implies the development of tasks that involves various administrative services and the articulated work of various professionals, directed for the technical/administrative and pedagogical support to the activities in the learning-teaching process

A total of 21 employees with an employment contract in public functions will be assigned to the cycle of studies in question with distinct interventions.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

O Gabinete de Formação e Projectos funcionará como o serviço que coadjuva diretamente a coordenação do ciclo de estudos, articulando todos os aspetos inerentes à fase de candidaturas e execução/acompanhamento do curso e o apoio aos formandos no decurso da atividade formativa. Este serviço tem afeto 4 técnicos superiores (grau académico de licenciatura) e 2 assistentes técnicos (licenciatura e 12º ano).

Os Gabinetes de Relações Públicas e o Centro de Recursos Multimédia, integram na totalidade 5 técnicos superiores (licenciatura), e também irão colaborar no desenvolvimento de atividades inerentes ao curso.

Os docentes e os alunos poderão ainda contar com o apoio dos Serviços de Documentação e dos Serviços de Informática, com 8 assistentes técnicos (12º ano) e 2 técnicos superiores (licenciatura).

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

The Training and Project Support Office will work as service that directly assists the coordination team of the cycle of studies, articulating all the aspects related to the application phase and the implementation/monitoring of the course and in providing support to the trainees during the training activity. This service has 4 senior technicians (undergraduate degree) and 2 technician assistants (undergraduate degree and 12th grade).

The Public Relations and Multimedia Resource Centre Offices have a total of 5 senior technicians (undergraduate degree) and they will also collaborate in the development of activities related to the course.

The teachers and students may also count on the support of the Documentation Services and the Informatics Services, with 8 technician assistants (12th grade) and 2 senior technicians (undergraduate degree).

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

A avaliação de desempenho do pessoal não docente é efetuada através do SIADAP (Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública). O processo de avaliação segue assim o estipulado na Lei nº 66-B/2007, de 28 de Dezembro, estando inclusivamente em preparação um regulamento de adequação daquele sistema à organização de uma instituição de ensino superior, uma vez que apresenta características particulares, pouco comuns ao sistema da administração pública no seu todo.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

Performance evaluation of non-teaching staff is made through SIADAP (Integrated System of Performance Evaluation in the Public Administration). The evaluation process thus follows the stipulations of Law N.66-B/2007, 28 December, even being in preparation a regulation to adapt that system to the organization of an institution of higher education, since it presents particular characteristics, unusual to the public administration system as a whole.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

Anualmente o IPL apresenta um plano formativo orientado para as estratégias, inovação e gestão, desenvolvimento de competências técnicas, científicas e comportamentais necessárias ao bom desempenho dos seus colaboradores. O plano contempla o desenvolvimento de ações dirigidas às diferentes categorias profissionais, com o objetivo de promover a igualdade de oportunidades e igualdade de géneros.

Quer nos Estatutos, quer no Plano Estratégico (2010/2014), o IPL manifesta a intenção de prestar um serviço público de qualidade, bem como de desenvolver programas de qualificação dos seus corpos docente e não docente. Do Plano, ou através de formações Não Planeadas, constam as diferentes temáticas: "Direito",

“Literacia Informática”, “Gestão”, “Desenvolvimento Pessoal”, “Comunicação” e “Segurança no Trabalho”. Os conteúdos programáticos das formações visam o reforço das competências dos colaboradores no sentido de produzir um serviço de qualidade e de valor acrescentado à comunidade envolvente.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

Every year the IPL presents a training plan oriented for strategies, innovation and management, development of technical, scientific and behavioural competencies necessary for the proper performance of its employees. The plan includes the development of actions addressed to different professional categories, with the objective to promote equal opportunities and gender equality.

Whether in the Statutes or in the Strategic Plan (2010/2014), the IPL's intention is to provide a quality public service, as well to develop qualification programmes of its teaching and non-teaching staff. From the Plan, or through non-routine training, set out different themes: "Law," "Computer Literacy", "Management", "Personal Development", "Communication" and "Safety at Work". The syllabus of the training aim the strengthening of employees' competencies in order to produce a quality service and added value to the local community.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	20.6
Feminino / Female	79.4

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	24.2
20-23 anos / 20-23 years	47.9
24-27 anos / 24-27 years	7.8
28 e mais anos / 28 years and more	20.1

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	6
Centro / Centre	79.5
Lisboa / Lisbon	10.6
Alentejo / Alentejo	2.5
Algarve / Algarve	0.7
Ilhas / Islands	0.7

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	7.5
Secundário / Secondary	20
Básico 3 / Basic 3	24.3
Básico 2 / Basic 2	19.3
Básico 1 / Basic 1	28.9

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais**5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation**

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	48.4
Desempregados / Unemployed	6.2
Reformados / Retired	4.6
Outros / Others	40.8

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular**5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year**

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	86
2º ano curricular	40
3º ano curricular	55
	181

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.**5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand**

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	40	45	75
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	33	34	24
N.º colocados / No. enrolled students	50	51	46
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	20	25	24
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	120.8	122.7	108.5
Nota média de entrada / Average entrance mark	132.1	132.7	131.1
	395.9	410.4	408.6

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem**5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.**

O Serviço de Apoio ao Estudante (SAPE), constituído como unidade funcional nos termos do artigo 11.º dos Estatutos do IPL, tem como finalidade a promoção do sucesso académico e bem-estar dos estudantes, desenvolvendo as suas atividades na área do apoio psicopedagógico, orientação e acompanhamento pessoal e social, apoio psicológico e orientação vocacional. Promove programas de formação de competências transversais em diversas áreas dirigidos aos estudantes das Escolas do IPL. No âmbito do apoio psicológico e orientação vocacional, procura-se auxiliar os alunos a otimizar recursos de diferentes fontes de suporte

social, a desenvolver formas de lidar com o stress e a retirar o máximo proveito das suas opções vocacionais. Têm também sido operacionalizados planos de recuperação e intervenção para estudantes em risco de abandono escolar ou prescrição e trabalhadores-estudantes, assim como para estudantes com Necessidades Educativas Especiais, procurando promover o seu sucesso e integração.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

The attributions of the Student Support Services (SAPE) involve promoting academic success and students' well-being. Its activities include psychopedagogical and psychological support, personal and social guidance and supervision, and vocational orientation. SAPE also offers transversal training in several fields to IPL students.

Concerning psychological support and vocational orientation, SAPE guides students towards the definition of how to optimize strategies from different social support sources, developing ways to handle stress, and making the most of their vocational options. SAPE has also developed intervention and recovery plans for university drop-outs, those at risk of academic disqualification, part-time/full-time working students, and special education students, in order to promote their success and integration.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

No início de cada ano letivo a Direção da Escola promove uma sessão de receção aos alunos do 1º ano, seguida de reuniões com os respetivos Coordenadores de Curso, com a presença dos membros da CCP e dos docentes do curso. Durante todo o ano, o coordenador de curso e os elementos da CCP estão disponíveis para receber os alunos e prestar-lhes todo o tipo de apoio.

O Serviço de Apoio ao Estudante (SAPE) promove atividades no âmbito do acolhimento do aluno recém-chegado facilitadoras da sua integração e adaptação à instituição e à cidade, a sua orientação e o seu acompanhamento. Procura promover atividades através das quais os estudantes mais experientes, em parceria com as Associações de Estudantes, assumem um papel central no acolhimento e acompanhamento dos novos estudantes. Tem também dinamizado uma formação sobre Tutorado, tendo como público-alvo os docentes e que visa promover o reforço do acompanhamento dos alunos do 1.º ano.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

In the beginning of each academic year the Scholl Direction promotes a welcome reception to the first year students, followed by separated meetings with the Course Coordinator in the presence of the other members of CCP and the respective teachers. Throughout the year, the course coordinator and the CCP members are always available to receive students and give them all the support they need.

Regarding personal and social guidance and supervision, SAPE promotes reception activities to new students, in order to facilitate their integration and adaptation to the institute and the city, and also organizes several activities that aim at encouraging more experienced students to have, with the help of the student's union, as well as other of their representatives in the boards and commissions, a more relevant role in the reception and support of new students. SAPE has also promoted a training on tutoring, having lecturers as the target group, aiming to increase first year students support.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

No IPL existem medidas de financiamento e emprego para estudantes, durante a frequência do curso e para os finalistas. Destacam-se a bolsa permanente de emprego para estudantes promovida pelos Serviços de Ação Social (SAS), os protocolos de financiamento com instituições bancárias e o fundo social de emergência.

Aos diplomados do IPL é disponibilizada, desde dezembro de 2007, uma Bolsa de Emprego on-line (BE) que divulga ofertas de emprego, permite o contacto entre empresas e diplomados e efetua várias atividades de divulgação sobre empreendedorismo.

Também o Centro de Transferência e Valorização do Conhecimento (CTC/OTIC) age como mediador e estimulador do empreendedorismo, sendo promotor do mesmo, gestor da propriedade intelectual e interlocutor entre o tecido empresarial e o IPL.

A Coordenação de Curso mantém uma base de dados atualizada com os contactos dos ex-alunos, através da qual envia informações sobre oportunidades de emprego, após contactos efetuados por empresas.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

IPL provides funding and employment possibilities to students. For current IPL students the offer goes from a dedicated website, developed by the institute's social support services, with job offers on different fields of study, to funding agreements with banks, and the emergency social fund.

Since December 2007, IPL graduates have also access to that platform with job offers, as well as information, projects and activities that encourage and promote entrepreneurship, and which allows them to interact with companies and other graduates.

The Technology Transfer Information Center (CTC/OTIC) is an agent which facilitates, promotes, and encourages entrepreneurship, as well as an intellectual property manager, and an intermediary between economic agents and IPL.

The course coordination keeps an updated data base of all contacts of former students through which sends informations about job opportunities, as result of contacts made by companies.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

São realizados questionários semestrais a alunos, avaliando destinados a avaliar o funcionamento das

unidades curriculares, a atividade docente, o envolvimento do estudante na unidade curricular, a aferição do número de horas de trabalho e a sua adequação à estimativa em termos de ECTS, a adequação das metodologias de aprendizagem e de avaliação com os objetivos das diferentes UC. Os resultados destes inquéritos constam do relatório anual de síntese das atividades do curso, elaborado pelo coordenador de curso, no qual são elencadas medidas corretivas/melhoria propostas para o ano letivo seguinte. Esses resultados são partilhados com os docentes, no sentido de promover os ajustamentos necessários (ao nível dos conteúdos e das metodologias). São ainda realizadas reuniões entre docentes, por área científica, no sentido de promover a articulação de conteúdos e de práticas.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

Each semester there are carried out surveys in order to evaluate and assess the functioning of the CU's and the following academic aspects: subjects, lecturers' activity, students' performance in the subject, workload, teaching activity, students' involvement in the CU, measuring the number of working hours and their adequacy to the one estimated in ECTS, the adequacy of learning methodologies and evaluation of different objectives with CU. The results of these surveys are listed in the annual report summarizing the activities of the course, prepared by the course coordinator, in which are listed corrective actions and improvement measures for the following school year.

These results are shared with teachers, in order to promote the necessary adjustments (in terms of contents and methods). There are also held meetings with teachers, by field of science, to promote the necessary articulation of contents and practices.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

Incumbe ao Gabinete de Mobilidade e Cooperação Internacional o tratamento das principais questões respeitantes à mobilidade e cooperação do Instituto e unidades orgânicas nos planos nacional e internacional, ao nível de todos os cursos do IPL (n.º 8 do artigo 106º, dos Estatutos do Instituto Politécnico de Leiria). Esta função é desempenhada em colaboração com o coordenador de curso, responsável por: aprovar o plano de estudos dos estudantes em mobilidade e divulgar os programas de mobilidade internacional disponíveis – esta divulgação ocorre nas reuniões de início de semestre com os estudantes.

Desde 2008 que o IPL dispõe de um Regulamento de Creditação da Formação e Experiência Profissional que contempla a creditação da formação realizada no âmbito de ciclos de estudos superiores em estabelecimentos de ensino superior nacionais ou estrangeiros, quer a obtida no quadro da organização decorrente do Processo de Bolonha, quer a obtida anteriormente.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The Mobility and International Cooperation Office (GMCI) is responsible for the main issues concerning national and international mobility and cooperation of the institute and its schools (article 106 (8) of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria).

This done in collaboration with the course coordinator, responsible for: approving the curriculum of students in mobility and promoting available international mobility programs (this occurs in the meetings with students at each semester launch)

Since 2008, IPL has a regulation on credit transfer of previous study, work experience and other training, which includes transferring credits of undergraduate/graduate degrees from national and international higher education institutions (Bologna or pre-Bologna).

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

Ao longo da formação considera-se essencial a aquisição de um conjunto de competências, desenvolvidas no quadro das diferentes UC's, para a futura integração no mercado de trabalho. Apostar-se na qualificação de pessoas polivalentes, com fortes competências relacionais, capacidade de compreensão dos fenómenos psicossociais das organizações e de gestão do processo de comunicação interna e externa das organizações. A realização do estágio curricular permite a ligação entre a formação académica e a vida profissional, constituindo uma forma privilegiada para atestar a operacionalização dos objetivos da aprendizagem. Para aferir dessa adequação realiza-se anualmente uma avaliação, com base nos relatórios de estágio. É também solicitado aos orientadores de estágio da instituição que avaliem o grau de cumprimento dos objetivos do estágio e indiquem as competências mais relevantes que o estagiário revelou ter adquirido na sua formação e aquelas que deveria ter desenvolvido.

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

During the school training it is considered essential to obtain a set of competences, developed in the different CU's, in order to a future integration in the labor market. We are strongly committed in qualifying versatile

persons, with strong relational skills and ability to understand the psycho-social phenomenon within organizations and able to manage the companies' internal and external communicational process. The completion of the curricular training allows the connection between academic and professional life, being a privileged way to attest on the operability of the learning goals and objectives. In order to do that there is an annual assessment of the adequacy, based on the students reports of their curricular stage. It is also requested that the Company tutor assesses the fulfillment of the stage objectives and show the most relevant skills obtained by the trainee students during their studies and those they should have acquired.

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

As competências/resultados de aprendizagem definidos para cada uma das unidades curriculares do curso foram pensadas tendo em vista o alcance dos objetivos e das competências gerais e específicas do ciclo de estudos.

O desenvolvimento de uma atividade intimamente baseada e desenvolvida em torno da comunicação tem de estar alicerçada num conjunto de conhecimentos de base, provenientes de diversas unidades curriculares, no sentido de dotar os alunos de saberes, saber-fazer e atitudes capazes de desenvolver capacidades ao nível da comunicação no contexto organizacional. É dada particular importância à componente prática de cada uma das UCs, nunca descuidando o desenvolvimento de capacidades essenciais que dotem o aluno do necessário espírito crítico e da construção da sua autonomia. Essa componente prática é reforçada a partir da segunda metade do ciclo de estudos, nomeadamente através da frequência de UCs na forma de ateliers e, por fim, na realização do estágio curricular.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The skills and results of the learning process of each CU are defined, oriented and designed in order to achieve the objectives and general and specific skills of the course.

The development of an activity closely based and developed around communication must be underpinned by a set of basic knowledge given by different CU`s in order to provide students with the knowledge, know-how and attitudes capable to develop interpretation and communication skills in the organizational context. It is given a particular importance to the practical dimension of each CU, never undermining the development of essential skills to develop the student's critical thinking and the growing of an indispensable autonomy. This practical component is increased from the second half of the course of study, namely by the organization of seminars, participation in seminars and workshops and, finally, the completion of the curricular training.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

Todos os semestres decorrem reuniões de coordenação de curso e das respetivas CCP, em que participam docentes e estudantes. Os dados proporcionados por estas reuniões e pelos relatórios anuais de curso são objeto de análise e apreciação pelo CTC e pelo CP. Nesta análise são tidos em conta os resultados da avaliação efetuada pelos Orientadores da Empresa, quanto ao grau de operacionalização e adequação das competências reveladas pelos alunos no decurso dos estágios curriculares. Caso se revele adequado e necessário, num espírito de melhoria constante do ciclo de estudos, podem propor-se alterações do currículo e/ou do seu desenvolvimento bem como da atualização científica e dos métodos de trabalho.

Tendo por base o balanço do funcionamento do curso dos últimos três anos, desde a última reforma curricular, implementada aquando da adequação do Curso ao Processo de Bolonha, foi apresentada uma proposta de revisão curricular que terá efeitos a partir do ano letivo de 2012/2013.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

Each semester, there are held course coordination meetings between the correspondent CCP, teachers and students. The results and data of these meetings and the results and data of the annual reports are subject to an analyses and review by the CTC and the CP. In this analyses are taken into account the results and assessments of the company tutor as to the level of operability and adequacy of the competences revealed by students during the curricular trainings. Whenever it is revealed necessary, in a spirit of constant improvement of the course itself, it is possible to purpose some curricular changes as well as scientific update or even a review of working methods. Based on the balance of the functioning of the course in the last three years since the last curricular reform, implemented during the course adaptation to the Bologna Process, it has been presented a proposal of curricular review that will be implemented on the academic year of 2012/2013.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

A UC de Métodos e Técnicas de Investigação em Ciências Sociais visa a introdução ao conhecimento sobre ferramentas metodológicas disponíveis para a realização de trabalhos de pesquisa. A UC de Estatística integra formação em SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) e tem vindo a promover-se a articulação entre esta UC e outras cuja avaliação prevê a realização de trabalhos que implicam uma dimensão investigativa.

Os alunos do 2º ano têm integrado, desde 2009, o Projeto de Iniciação à Investigação Científica, participando, durante um ano letivo, nas atividades de investigação e desenvolvimento do Observatório das Empresas Familiares do globADVANTAGE - Center of Research on International Business & Strategy, do IPL, que implicam desenvolvimento de instrumentos de recolha de dados e tratamento estatístico destes.

De salientar a cooperação entre o Curso e o centro de investigação Núcleo de Investigação e Desenvolvimento em Educação do IPL para estágios curriculares.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

The subject of Research Methods and Technics in Social Sciences intends to introduce the students to

comprehend the methodological instruments to develop research works.

In order to strengthen students' skills for scientific research, the curricular subject of Statistic includes formation in SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) and the combination between curricular units, where the assessment of the students provides the development of works that implies an investigative dimension, has been encouraged.

The students of the second year have been integrating, since 2009, the Scientific Research Initiation Project, which means to participate in the research and development activities of the Observatory of the Family Business of the globADVANTAGE - Center of Research on International Business & Strategy of IPL, for a school year.

We should note the existence of a cooperation between the Course and the research center Core of Research and Development in Education.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Comunicação e Expressão em Língua Portuguesa / Communication in Portuguese Language

6.2.1.1. Unidade curricular:

Comunicação e Expressão em Língua Portuguesa / Communication in Portuguese Language

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Eduardo Emílio Castelo-Branco da Fonseca

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria de Lurdes Neves Godinho leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Eduardo Emílio Castelo-Branco da Fonseca leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria de Lurdes Neves Godinho leciona 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – daytime regime

Eduardo Emílio Castelo-Branco da Fonseca teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Enquadramento

Dominar o Português oral e escrito usado no ensino superior.

Competências

As quatro competências básicas do ensino das línguas, a saber, escutar, falar, ler e escrever.

Objetivos

Comunicar; Auto-aprender; Aplicar conhecimentos; Criar.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Framework

Control oral and written Portuguese language in higher education.

Competencies

The four basic skills in language teaching: listening, speaking, reading and writing.

Objectives

Communicate; Self-learning; Apply knowledge; Create.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Módulo 1: o fenómeno geral da comunicação e as suas dimensões biológica, psicológica e sociocultural; comunicação e contexto: situação e o contexto; a interação comunicativa no contexto; comportamento e comunicação; teorias da comunicação de Saussure, Bloomfield, Shannon & Weaver e Jakobson.

Módulo 2: pontuação.

Módulo 3: o sistema da ortografia portuguesa.

Módulo 4: produção textual: o curriculum vitae; o plano de texto (oral e escrito); a paráfrase, o resumo, o

sumário, o abstract; o debate; a convocatória, a ata; a carta; a recensão crítica; a monografia; a tomada de notas: aspetos e técnicas fundamentais; o conceito de termo-chave e sua importância.

6.2.1.5. Syllabus:

Module 1: the general phenomenon of communication and its biological, psychological and sociocultural dimensions; communication and context; situation and the co-text; behaviour and communication; communication theories: Saussure, Bloomfield, Shannon & Weaver, Jakobson.

Module 2: punctuation.

Module 3: the Portuguese Orthographic System.

Module 4: textual production: the curriculum vitae; the oral and written text plan; the paraphrase; the summary; the abstract; the debate; the convocation; the letter; the monograph; the note-taking: main aspects and techniques; the concept of key-word and its importance.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos da disciplina concretizam e são os meios de desenvolver competências pela reflexão teórica (comunicação, língua, linguagens, etc.), pela aplicação prática (produção de cartas, relatórios, monografias, currículos, etc.) e pelo estudo de modelos (curriculum vitae, ata, convocatória, etc.) e de regras (pontuação, acordo ortográfico).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Competences are developed by means of the subject contents through the theoretical reflection (communication, language, etc.), through the practical application (production of letters, reports, monographs, curricula, etc.) and through the study of the theoretical models (curriculum vitae, convocation, etc.) and of rules (punctuation, orthography).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia

Exposição do Professor e dos alunos; trabalho individual; trabalho em cooperação; trabalho orientado.

Avaliação

Contínua: intervenção oral nas aulas: peso um. Teste escrito: peso dois. A classificação final será encontrada pelo processo seguinte: classificação da oralidade mais a classificação da escrita vezes dois, a dividir por três.

Os alunos noutras situações deverão submeter-se a exame ou a outra forma de avaliação regulamentada. A avaliação por exame consistirá na realização de um teste escrito individual correspondente aos conteúdos da disciplina e terá lugar no final do ano letivo, no período consignado no calendário escolar para a realização de exames (época normal, época de recurso e época especial).

A aprovação na unidade curricular obtém-se com a classificação final mínima de 10 valores na escala de zero a vinte.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology

Professor and students exposition; individual work; group work; guided work.

Assessment

Continuous: oral participation in class: weight 1. Written test: weight 2. The final mark will be as following: classification of oral domain, multiplied by 1, and written domain, multiplied by two, divided by three. On other situations students must take an exam or, instead, another type of programmed assessment. The exam will take the forms of an individual written test according to subject contents, at the end of the academic year within the limits expressed in the school calendar (normal, resource and special season).

The approval in the curricular unit will be obtained with the final minimum mark of 10 in the scale of nought to twenty.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e as técnicas didáticas procuram reproduzir as situações típicas mais comuns que os futuros trabalhadores de Educação, tendo educadores como professores, encontrarão na sua vida profissional, expondo (oralmente e por escrito), pesquisando e integrando saberes de muito diversa natureza, cooperando com os colegas, tentando resolver problemas, aceitando a orientação para o trabalho de quem tem essa função.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies and the didactic techniques aim to reproduce the most usual typical situations that both nursery school teachers and teachers will face in their professional life as far as the Portuguese language exposing (orally and writing) researching and integrating different knowledge, cooperating with

colleagues, trying to solve problems, accepting orientation to work.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CINTRA, L. F. L. & Celso Cunha (1984). *Nova Gramática do Português Contemporâneo*. Lisboa: Edições João Sá da Costa.
 MATEUS, M. H. M. et alii (2003). *Gramática da Língua Portuguesa*. Lisboa: Caminho.
 MEDEIROS, J. B. & M. M. de Andrade (2006). *Comunicação em Língua Portuguesa*. S. Paulo: Atlas.
<http://www.acordo.ortografico.ipleiria.pt/default.aspx>
<http://lxcenter.di.fc.ul.pt/services/pt/LXServicesConjugatorPT.html>
<http://www.universal.pt/main.php?id=43&p=6&s=37>
http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=pt_PT

Mapa IX - Princípios Gerais do Direito / General Principles of Law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Princípios Gerais do Direito / General Principles of Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto-RHCO/Maria da Graça Lopes da Silva Mouga Poças Santos-RHCOED

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno
Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime
Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se sensibilizar os alunos para as matérias jurídicas no que toca à área das relações humanas e da comunicação organizacional. Importa que, no final desta UC, o aluno possa: compreender as noções fundamentais do Direito; enquadrar o Direito como parte da vida social; utilizar corretamente a terminologia própria do universo jurídico; conhecer os diversos mecanismos legais de tutela de direitos; e garantir a correta aplicação dos normativos aos vários case-studies. Desta forma, esta UC contribuirá decisivamente para desenvolver nos alunos as competências jurídicas, humanísticas e culturais necessárias para formar profissionais polyvalentes, na área das relações humanas e da comunicação organizacional, preparando-os, inclusivamente, para fenómenos de mobilidade profissional inerentes a esta área profissional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended to sensitize the pupils for the legal matters related to the area of human relations and organizational communication. By the end of this CU, it is important that every pupil are able: to understand the basic slight knowledge of the Law; to fit the Law as part of social life; to use correctly the proper terminology of the legal universe; to know the different legal mechanisms of rights guardianship; and to ensure the proper application of the normative rules to the several case-studies. By doing so, this CU will contribute decisively to develop in the pupils the juridical, human and cultural abilities necessary make a polyvalent professional in the area of human relations and organizational communication, preparing them for the mobility linked to this professional area.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1 - NOÇÕES FUNDAMENTAIS: A ordem jurídica e as restantes ordens normativas; O direito e o Estado; Conceito e elementos do Estado. 2 - FONTES DO DIREITO: Noção e classificações; Elenco tradicional; A lei: definição e hierarquia; Processo de elaboração das leis. 3 - NORMAS JURÍDICAS: Definição e estrutura; Características; Classificações. 4 - INTERPRETAÇÃO E INTEGRAÇÃO DA LEI: Noção e importância; Modalidades e elementos da interpretação; Modos de integração de lacunas. 5 - APLICAÇÃO DA LEI NO TEMPO: A retroatividade e o princípio da não retroatividade. 4 - RELAÇÃO JURÍDICA: Noção; Modalidades; Elementos: Sujeitos, Objeto, Facto jurídico, Garantia.

6.2.1.5. Syllabus:

1 - BASIC SLIGHT KNOWLEDGE: The juridical order and the remaining normative orders; The Law and the State; Concept and elements of the State. 2 - SOURCES OF THE LAW: Notion and classifications; Traditional cast; The law: definition and hierarchy; Process of elaboration of the laws. 3 - RULES OF LAW: Definition and structure; Characteristics; Classifications. 4 - INTERPRETATION AND INTEGRATION OF THE LAW: Notion and

importance; Modalities and elements of the interpretation; Ways of integration of gaps. 5 - APPLICATION OF THE LAW IN TIME: The retroactivity and the principle of no retroactivity. 4 - JURIDICAL RELATIONS: Notion; Modalities; Elements: Subjects, Object, Juridical Fact, Guarantee.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Para sensibilizar o aluno para as matérias jurídicas no que toca à área das relações humanas e da comunicação organizacional, é necessário que ele entenda o Direito como um todo, desde as suas noções fundamentais às normas jurídicas bem como à sua aplicação no espaço e no tempo. Só com estes conhecimentos poderá utilizar corretamente a terminologia própria do universo jurídico.

Para enquadrar o Direito como parte da vida social torna-se imperioso compreender como funciona uma relação jurídica. Só assim poderá também conhecer os diversos mecanismos legais de tutela de direitos. Por forma a garantir a correta aplicação dos normativos aos vários case-studies, o aluno terá de saber interpretar e integrar a Lei.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

To sensitise the student for the legal matters related to the area of human relations and organizational communication, it is necessary that he or she understands Law as a whole, from its basic slight knowledge to the rules of law as well as its application in space and time. Only with this knowledge can the student use the proper terminology of the legal universe. To fit the Law as part of social life it becomes imperious to understand as a legal relationship functions. Only then can one know the different legal mechanisms of rights guarantee. In order to achieve the correct application of normative rules to the several case-studies, the student must know how to interpret and to integrate Law.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os tempos letivos decorrerão na modalidade teórico-prática, privilegiando as metodologias expositiva e interrogativa. O método de avaliação será o da Avaliação Contínua através de dois momentos distintos: um teste individual escrito e o teste final individual escrito, ambos com consulta de legislação. O 1º momento valerá 40% e o 2º valerá 60% da nota final. Na média final ponderada os alunos que obtenham classificação final entre 0-9 Reprovarão e são admitidos a Exame e os alunos que obtenham classificação final entre 10-20 ficarão Aprovados. O exame consistirá numa prova escrita individual com consulta de legislação

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The learning sessions will be held in the theoretical-practical modality, privileging the exposing e questioning methodologies. The assessment method will be of the continuous assessment through two distinct moments: one individual written test and the final individual written test, both with legislation consulting. The first moment will count up to 40% and the second will count up to 60% of the final mark. In the weighed final average the pupils who get a final mark between 0-9 will fail and are admitted to Examination and the pupils that get a final mark between 10-20 will be Approved. The examination will consist of a written individual test with legislation consultation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os tempos letivos decorrerão na modalidade teórico-prática, onde se privilegiará a metodologia expositiva e interrogativa. Isto porque, para sensibilizar o aluno para as matérias jurídicas no que toca à área das relações humanas e da comunicação organizacional, é necessária uma base teórica sólida, desde logo conhecendo as noções fundamentais do Direito e utilizando corretamente a terminologia própria do universo jurídico. No entanto, uma vez que terá de conhecer os diversos mecanismos legais de tutela de direitos, entende-se que as metodologias expositiva e interrogativa conduzirão o aluno a encontrar e a melhor compreender tais mecanismos. Metodologias que, considerando que o aluno terá ainda de enquadrar o Direito como parte da vida social, melhor garantem um feedback e controlo constantes. Por fim, para aplicar corretamente os normativos aos vários case-studies, é fundamental a parte prática da metodologia aplicada, não podendo ser apenas teórica.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The learning sessions will be held in the theoretical-practical modality, privileging the exposing e questioning methodologies. In order to sensitize students for the legal matters related to the area of human relations and organizational communication, one needs a solid theoretical base, understanding the basic slight knowledge of the Law and using correctly the proper terminology of the legal universe.

To make students understand the different legal mechanisms of rights guarantee, the exposing e questioning methodologies will lead students to best understand such mechanisms. To make the pupil know how to fit the Law as part of social life those, these methodologies better guarantee the proper feedback and constant control. Finally, to correctly apply the normative rules to the several case-studies, is crucial the practical part of the teaching modality.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ASCENÇÃO, José de Oliveira. O Direito – introdução e teoria geral, 6ª reimpressão da edição de 2005, Coimbra, Almedina, 2011.

JUSTO, A. Santos. Introdução ao Estudo do Direito, 5ª edição, Coimbra, Coimbra Editora, 2011.

MENDES, João Castro. Introdução ao Estudo do Direito, Lisboa, Editora Danúbio, 1984.

PINTO, Carlos Alberto da Mota. Teoria Geral do Direito Civil, Coimbra Editora: Coimbra, 1994.

Mapa IX - História Social e Política Contemporânea / Social History and Contemporary Politics

6.2.1.1. Unidade curricular:

História Social e Política Contemporânea / Social History and Contemporary Politics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Alda Maria Martins Mourão

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Dina Catarina Duarte Alves leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Dina Catarina Duarte Alves leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Dina Catarina Duarte Alves teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication - daytime regime

Dina Catarina Duarte Alves teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Analisar as necessidades sociais, como motor das ideologias;

Compreender a política como prática e como princípio ao serviço de interesses alargados;

Compreender os atuais regimes ocidentais, como resultado da evolução dos princípios liberais;

Analisar o mundo contemporâneo como resultado de interesses confluentes e divergentes.

Compreender de forma crítica as envolventes económicas, sociais e humanas em que a atividade do profissional de Comunicação Organizacional se desenvolve;

Conhecer as principais questões internacionais, nomeadamente o contexto contemporâneo das políticas comunitárias e da globalização crescente dos mercados

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Analyse the social needs, as an engine of ideologies;

Understanding politics as practice and as a principle extended to the service of interests;

Understanding the current Western regimes as a result of the evolution of liberal principles;

Analyse the contemporary world as a result of confluent and divergent interests.

Critically understand the economic environment, social and human activity in which the professional develops Organizational Communication;

Knowing the main international issues, including the contemporary context of EU policies and the increasing globalization of markets.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- Os conceitos:

- a) política, sociedade, história política, história social;

- b) a política: princípios, ética e prática

- c) regimes e sistemas democráticos;

- d) O Estado, o “bem comum”, a opinião pública e a escolha pública;

- Europa:

- a) o Antigo Regime e a organização social;

- b) o liberalismo /absolutismo;

- c) monarquia / república;

- d) evolução da ideia liberal para a ideia democrática;

- e) o socialismo na Europa;

- f) europeização do mundo, emigração, nacionalidades

- 1ª metade do Séc. XX:

- a) 1ª Guerra Mundial: causas e consequências

- b) o comunismo e a URSS;

- Portugal: da 1ª República ao regime autoritário:

- a Europa democrática / a Europa ditatorial;

- a 2ª Guerra Mundial: causas e consequências;

- Pós-guerra:

- a) “guerra fria”; os novos blocos económicos e geoestratégicos;

- b) as descolonizações: as novas África, Ásia e o Islão

- c) a “Europa unida”;

- Portugal: do regime autoritário ao regime democrático.

6.2.1.5. Syllabus:

- The concepts:
 - A) politics, society, history politics, social history;
 - B) policy: principles, ethics and practice
 - C) regimes and democratic systems;
 - D) The State, the "common good", public opinion and public choice;
- Europe:
 - A) The Old Regime and the social organization;
 - B) liberalism / absolutism;
 - C) monarchy / republic;
 - D) evolution of the liberal idea for the democratic idea;
 - E) socialism in Europe;
 - F) Europeanization of the world, immigration, nationalities
- 1st half of the twentieth century:
 - A) a World War II: causes and consequences
 - B) communism and the USSR;
- Portugal: the 1st Republic to the authoritarian regime:
 - Democratic Europe / Europe dictatorial;
- The second World War: Causes and consequences;
- Post-war:
 - A) "cold war", the new economic and geo-blocks;
 - B) decolonization: the new Africa, Asia and Islam
- c) the "united Europe";
- Portugal: the authoritarian regime to a democratic regime.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da UC de História Social e Política Contemporânea estão de acordo com os objetivos/competências definidos para a mesma, permitindo que o estudante se aproprie de conhecimentos que lhe permitam analisar e compreender o desenvolvimento e a evolução do mundo contemporâneo, em diferentes domínios - político, social, económico e cultural. Para tal, o estudante deverá ser capaz de analisar e refletir sobre os temas propostos, de forma a melhor compreender a sociedade na qual se situa.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus of UC Contemporary Social and Political History are consistent with the objectives / skills defined for it, allowing the student to appropriate knowledge enabling them to analyse and understand the development and evolution of the contemporary world, in different areas - political, social, economic and cultural. So, the student should be able to analyse and reflect on the themes proposed in order to better understand the society in which it is a citizen.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os conteúdos teóricos serão, sempre que possível, acompanhados de material audiovisual de modo a contribuir para uma melhor compreensão dos assuntos e a suscitar períodos de reflexão e intervenção ativa por parte dos alunos. A aprendizagem será complementada com análise de textos.

O sistema de avaliação tem duas modalidades:

1. Avaliação Contínua:

a) Um trabalho escrito, individual, e respetiva apresentação oral, com nota mínima de 10 valores (50%); um teste final, com nota mínima: 8 val., (50%) e presença obrigatória em pelo menos 75% das aulas.

Aos alunos trabalhadores estudantes destina-se o teste final, com o peso de 100%, nas situações a acordar com o docente.

2. Exame:

Prova escrita referente ao total dos conteúdos lecionados, com duração de 2 horas (100%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The theoretical content will, whenever possible, accompanied by audiovisual material in order to contribute to a better understanding of the issues raised and periods of reflection and active involvement by students. Learning will be complemented with analysis of text.

The evaluation system has two modes:

1. Continuous Assessment:

a) a written work, individual, and its oral presentation, with a minimum score of 10 points (50%), a final test with minimum score: 8 val., (50%) and must attend at least 75% of classes .

Working students carry out the final test, with the weight of 100%, in the situations to be agreed with the teacher.

2. Exam:

Written test for the total of what is taught, lasting 2 hours (100%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas - exposição de informação e participação oral dos estudantes – promovem o desenvolvimento dos objetivos/competências enunciados, nomeadamente ao nível da reflexão e da análise crítica, do conhecimento de informação de diversa origem, assim como da comunicação do saber construído.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies - display of information and students' oral participation - promoting the development of goals / skills listed, including the level of reflection and critical analysis, knowledge of information of different origin as well as the communication of his knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- BESSA, António Marques, *Elites e movimentos sociais*, Lx, Univ. Aberta, 2002.
- MATTOSO, José (coord.), *Historia de Portugal*, Lx, Circ. Leitores/Bertrand, 1992.
- MOREIRA, Adriano, *Ciência Política*, Coimbra, Almedina, 2003.
- OLIVEIRA, César, *História dos municípios e do poder local*, Lx, Circ. Leitores, 2003.
- PINTO, António da Costa (coord.), *Portugal Contemporâneo*, Lx, D. Quixote, 2005.
- PRÉLOT, Marcel, *História das ideias políticas*, Lx, Presença, 2001.
- REIS, António, *História de Portugal Contemporâneo*, Lx, Unive.Aberta, 1995.
- RÉMOND, René, *Introdução à História do nosso tempo*, Lx, Gradiva, 1994.
- SWEET, Alec Stone, *Cidadania e novos poderes numa sociedade global*, Lx, Gulbenkian, 2002.
- THIESSE, Anne Marie, *A criação das identidades nacionais*, Lx, Temas e Debates, 2000.
- VIDIGAL, Luís, *Cidadania, caciquismo e poder*, Lx, Horizonte, 1988.
- VVAA, *Atas do Congresso Internacional As Cortes e o Parlamento*, Lx, AR/CML, 2005.

Mapa IX - Psicologia Social / Social Psychology

6.2.1.1. Unidade curricular:

Psicologia Social / Social Psychology

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Isabel Alves Rodrigues Pereira

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria João Sousa Pinto dos Santos leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Sandra da Graça Pereira Alves leciona 45h na Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria João Sousa Pinto dos Santos teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime

Sandra da Graça Pereira Alves teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Pretende-se que os estudantes desenvolvam o espírito crítico, a autonomia, o trabalho em equipa, a capacidade de relacionar os conhecimentos construídos com fenómenos reais contextualizados.*
- *Adotar atitudes e comportamentos relacionais e comunicacionais consentâneos com um bom desempenho profissional*
- *Desenvolver habilidades e competências investigativas que o capacitem para uma aprendizagem ao longo da vida*
- *Compreender, de forma crítica, as envolventes económicas, sociais e humanas em que a atividade do profissional de Comunicação Organizacional se desenvolve*
- *Desenvolver e manter boas relações interpessoais no contexto organizacional e no relacionamento comum*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *It is intended that students develop critical thinking, autonomy, teamwork, ability to relate the knowledge built with real phenomena in context.*
- *Adopt attitudes and behaviour and relational communication line with a good professional performance*

- *Develop skills and investigative skills that empower them to a life-long learning*
- *Understand, critically, the economic environment, social and human activity in which the professional develops Organizational Communication*
- *Develop and maintain good interpersonal relationships in the organizational context and the common relationship*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *A emergência da Psicologia Social e o lugar da disciplina na sociedade moderna*
2. *A importância da comunicação nas relações interpessoais*
3. *Formação de impressões e atração interpessoal*
4. *Atribuição Causal*
5. *Atitudes*
6. *Influência Social*
7. *Estruturas e processos de grupo.*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *The emergence of Social Psychology and the place of discipline in modern society*
2. *The importance of communication in interpersonal relationships*
3. *Impression formation and interpersonal attraction*
4. *Causal Attribution*
5. *Attitudes*
6. *Social Influence*
7. *Group structures and group processes.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O curso de Relações Humanas e Comunicação Organizacional visa formar técnicos capazes de intervir em vários contextos organizacionais. É essencial que os estudantes desenvolvam, durante o seu curso, competências que lhes permitam lidar com pessoas, grupos e organizações. Com os conteúdos abordados nesta UC pretende-se que cada aluno se capacite de instrumentos cognitivos, relacionais, comunicacionais e de intervenção capazes de serem mobilizados em contextos de trabalho futuro. Com os conteúdos abordados pretende-se contribuir para uma consciencialização da complexidade, especificidade e dinâmica do processo de desenvolvimento psicológico e grupal apontando-se pistas possíveis de intervenção e mobilização de estratégias em contextos de dispositivos de acompanhamento personalizado ou em pequenos grupos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The course in Human Relations and Organizational Communication aims to train technicians capable of intervening in various organizational contexts. It is essential that students develop during its course, skills to deal with people, groups and organizations. With the contents covered in this UC is intended that each student will enable the cognitive tools, relational, communication and intervention can be mobilized in the context of future work. With the content covered is intended to contribute to an awareness of complexity, specificity and dynamics of psychological development and group pointing out possible avenues of intervention and mobilization strategies in contexts of long-custom or in small groups.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas: apresentação e reflexão sobre os conteúdos programáticos;

Aulas práticas:

- a) *Leitura e análise de documentos de modo a desenvolver nos alunos a capacidade crítica de análise, interpretação e autoformação;*
 - b) *Visualização de videogramas sobre a diversidade cultural e formas de reconstrução identitária dos alunos;*
- Trabalho individual;*
Trabalho de grupo.

Teórica – avaliação escrita periódica e/ou avaliação contínua

Prática – Trabalhos escritos, apresentações orais,

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures: presentation and discussion of the contents;

Classes:

- a) *Reading and analysis of documents in order to develop in students the critical skills of analysis, interpretation and self-education;*
- b) *View of videos on cultural diversity and forms of identity reconstruction of the students;*

Individual work;

Group work.

Theoretical - periodic written evaluation and / or continuous assessment

Practice - Written assignments, oral presentations,

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade

curricular.

Para além do recurso a uma metodologia expositiva para apresentação e sistematização da informação mais relevante no que se refere ao quadro conceptual da Psicologia Social, Procura-se envolver os estudantes em atividades de cariz mais prático, de forma a promover-se uma atitude participativa dos alunos e um contacto mais operacional com as temáticas abordadas. Pretende-se deste modo potenciar o estabelecimento da ligação entre a teoria, os resultados da investigação e a prática nas organizações, trabalhando-se no sentido de despertar e motivar os estudantes para um aprofundamento dos diferentes conteúdos e uma problematização dos seus conhecimentos. Desta forma, procura-se o desenvolvimento de um enquadramento conceptual e de uma capacidade reflexiva e crítica que permitam fundamentar opções a adotar na prática profissional.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

In addition to the use of a methodology exhibition for presentation and organization of data most relevant with regard to the conceptual framework of Social Psychology, It seeks to engage students in more practical activities, to promote a participatory approach to the students and a more operational contact with the subjects addressed. It is intended this way enhance the connection between theory, research findings and practice in organizations, is working to arouse and motivate students to a different depth of content and a questioning of their knowledge. Thus, we seek to develop a conceptual framework and a capacity for reflection and critical enabling support options to adopt in practice.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*ARGYLE, M. (1976) Relações Interpessoais e Comportamento Social, Zahar Editores, Rio de Janeiro
BITTI, P.R.; ZANI, B. (1997) A Comunicação Como Processo Social, Editorial Estampa, Lisboa
FACHADA, O. (2001) Psicologia das Relações Interpessoais, vols. 1 e 2, Editora Rumo, Lisboa
FERREIRA, J. M. C.; Neves, J.; Caetano, A. (2001) Manual de Psicossociologia das Organizações, McGraw-Hill, Lisboa
GLEITMAN, H. (1999) Psicologia, 4ª ed., Fundação Calouste Gulbenkian, Lisboa
JESUÍNO, J. C. (1999) Processos de Liderança, 3ª. Ed., Livros Horizonte, Lisboa
LEYENS, Jacques-Philippe e YZERBYT, V. (1999) Psicologia Social, Edições 70, Lisboa
LUFT, Joseph (s/d) Introdução à Dinâmica de Grupos, Moraes Editores, Lisboa
MUCCHIELLI, R., (1977) La Dynamique des Groupes, Ed. ESF, Paris
NETO, F., (1998) Psicologia Social, vols. 1 e 2 Universidade Aberta, Lisboa
RODRIGUES, A. (1996) Psicologia Social, Editora Vozes, Petrópolis
VALA, J.; Monteiro, M.B. (2000), Psicologia Social, 4ª Ed., F.C.G, Lisboa*

Mapa IX - Antropologia Social / Social Anthropology**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Antropologia Social / Social Anthropology

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ricardo Manuel das Neves Vieira

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*José Maria dos Santos Trindade leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno
Carlos Alexandre da Silva Barradas leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância*

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*José Maria dos Santos Trindade teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication— daytime regime
Carlos Alexandre da Silva Barradas teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime*

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Os estudantes deverão:
Conhecer processos e estruturas de construção social das mentalidades;
Reconhecer e entender a diversidade social e cultural e a pluralidade e heterogeneidade dos homens e suas condutas;
Saber refletir sobre a necessidade duma formação e educação intercultural que apele não só ao entendimento das estruturas e factos sociais, mas também à tolerância e a um espírito de respeito que leve a uma entreeajuda entre todos os seres humanos, base fundamental da comunicação e das relações humanas;
Saber comunicar numa sociedade multicultural;
Reconhecer e conhecer a cultura de empresa.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:*Students must:**To know processes and structures of social construction of mentalities;**Recognize the need of an intercultural training and education that appeals both to the comprehensiveness of social structures and facts, and also to a tolerance and a spirit of respect that leads to mutual understanding between all human beings, fundamental base of communication and human relations;**To be able to communicate in a multicultural society;**To know and recognize organizational culture.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:*****I – O PENSAMENTO ANTROPOLÓGICO****Antropologia e Antropologias.**Da Antropologia clássica à Antropologia contemporânea****II - SOCIEDADE E CULTURA - CONCEITOS BÁSICOS****Sociedade e cultura; cultura e civilização.**A Natureza e a Cultura.**A Cultura de Empresa.****III - A CONSTRUÇÃO SOCIAL DO INDIVÍDUO****O Processo Educativo.**A Aprendizagem na e para além da Escola.**A Escola e a reprodução social.****IV - CULTURA E IDENTIDADE****Diferenças culturais no quotidiano, cognição, personalidade.**Identidade Cultural**Histórias de Vida, Identidade Cultural, Práticas e Representações Sociais****V - A COMUNICAÇÃO COMO PROCESSO SOCIAL****Sociedade, Comunicação e Relações Públicas****VI - A CULTURA DE EMPRESA****Estrutura das Organizações e Relações Interpessoais.**Abordagem analítica e abordagem sistémica.**A Cultura Organizacional e o seu impacto na performance organizacional.***6.2.1.5. Syllabus:*****I - ANTHROPOLOGICAL THOUGHT****Anthropology and Anthropologies.**From Classical to Contemporary Anthropology.****II – SOCIETY AND CULTURE - BASIC CONCEPTS****Society and culture: culture and civilization.**Nature and Culture.**Organizational culture.****III – ANTHROPOLOGICAL THEORY AND METHODOLOGY****Educational process.**Learning in and beyond school.**School and Social Reproduction.****IV – CULTURE AND IDENTITY****Cultural differences, cognition, personality**Identity and Culture**Life Histories, Cultural Identity, Social Practices and Representations.****V – COMMUNICATION AS A SOCIAL PROCESS****Society, Communication and Public Relations****VI – ORGANIZATIONAL CULTURE****Organizational structure and interpersonal relations.**Organizational culture and its impact on organizational performance.***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***Os conteúdos programáticos visam a concretização dos objetivos e competências previstos na unidade curricular e convergem nas questões centrais do conceito antropológico de cultura aplicado às organizações.**Compreender os processos da mundialização da cultura e da globalização em que os novos quadros irão exercer a sua actividade, e em que se impõem novos desafios na área social, utilizando as ferramentas*

antropológicas na resolução de problemas sociais específicos nos mais diversos domínios da comunicação, gestão e relações interculturais: Ponto I do programa, especialmente o lugar da antropologia nas práticas da comunicação e das Relações Humanas: Ponto III, IV e V
Entender e lidar com a diversidade cultural que caracteriza as sociedades contemporâneas: Ponto III e IV.
Abordar temas fundamentais das sociedades contemporâneas, partindo do conceito antropológico de cultura: Ponto II e III.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus aim to achieve the objectives and competencies provided for in the curricular unit and converge on the core issues of the anthropological concept of culture applied to organizations.

Understand culture's globalization processes in which new activities will be conducted upon new settings, in which new social challenges are rising. To this intent, anthropological tools will be applied in the explanation of specific social problems in a wide range of subjects, such as communication, management and intercultural relations: Point I of the syllabus.

Point III, IV and V

Understand and deal with cultural diversity that characterizes contemporary societies.

Point III and IV on Culture, Identity and Organizational Culture.

To develop and approach on fundamental subjects of contemporary societies, departing from the anthropological concept of culture: Points II and III.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas: apresentação e reflexão sobre os conteúdos programáticos;

Aulas práticas:

a) Leitura e análise de documentos de modo a desenvolver nos alunos a capacidade crítica de análise, interpretação e autoformação;

b) Visualização de videogramas sobre a diversidade cultural e formas de reconstrução identitária dos alunos;

c) Realização de fichas de trabalho;

d) Trabalho de campo; etnografia de contextos multiculturais em domínio escolar.

Trabalho individual;

Trabalho de grupo.

Teórica – avaliação escrita periódica e/ou avaliação contínua

Prática – Trabalhos escritos, apresentações orais.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical lessons: presentation and reflection on programme contents;

Practical lessons:

a) Reading and analysis of documents in order to develop in students the critical ability to analyse, interpret and self-teach;

b) Watching videos about cultural diversity and ways of reconstruction the identity of the students;

c) Resolution of work sheets;

d) Field work; ethnography of multicultural contexts in the school sphere.

Individual work;

Group work.

Theoretical - regular written assessment and / or continuous assessment

Practical - Written projects, oral presentations

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas incluirão momentos expositivos e outros mais interativos onde se estimulará a capacidade reflexiva dos alunos sobre as questões centrais da antropologia social e cultural. Far-se-á uma reflexão acerca da importância da antropologia na comunicação intercultural e na gestão intercultural bem como nas Relações Humanas.

Nas atividades de ensino recorre-se a metodologias diversificadas: exposição, debate, análise de documentos, atividades de pesquisa, trabalho individual e em grupo, estudos de caso, nomeadamente relacionados com os contextos em que os estudantes desenvolvem atividades de investigação.

As atividades de pesquisa e trabalho de campo, estudos de caso, são voltadas para questões que tenham diretamente a ver com dimensões da prática profissional das relações humanas e da comunicação organizacional. Os estudantes serão avaliados a partir de atividades que incluam tarefas de pesquisa e de reflexão.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Classes will include expositive moments and well as interactive ones where student's reflexive abilities on central issues of social and cultural anthropology will be stimulated. A reflection on anthropology's importance in intercultural communication and management as well as in Human Relations will be made.

In teaching activities various methodologies will be used: expository lessons, debate, analysis of documents,

research activities, individual and group work, case studies, namely those related to the contexts in which students develop practice activities.

Research activities/field work, cases studies, are focused on questions that are directly related to the professional practice of human relations and communication in organizations. The students will be assessed based on activities which include tasks of research and reflection.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

FAUBION, James D. e MARCUS, George E. (eds.) (2009), "Fieldwork is not what it used to be: learning anthropology's method in a time of transition". New York: Cornell University Press.

HOFSTEDE, Geert (1997). Culturas e Organizações, Lisboa, Edições Sílabo.

JÚNIOR, Pedro (2001), "Etnomarketing: antropologia, cultura e consumo", RAE - Revista de Administração de Empresas, Vol. 41, nº 4:68-77.

MASCARENHAS, André (2002), "Etnografia e Cultura Organizacional: uma contribuição da antropologia à administração de empresas", RAE - Revista de Administração de Empresas, v. 42, nº 2:88-94.

VIEIRA, Ricardo (1999). Histórias de Vida e Identidades, Porto: Afrontamento.

VIEIRA, Ricardo, (1998). Entre a Escola e o Lar, Lisboa: Fim de Século.

VIEIRA, Ricardo, (2009). Identidades Pessoais, Lisboa: Colibri.

VIEIRA, R.; MARGARIDO, C.; MENDES, M. (2009) (Orgs.). Diferenças, Desigualdades, Exclusões e Inclusões, Porto: Afrontamento.

Mapa IX - Estatística / Statistics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estatística / Statistics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rita Alexandra Cainço Dias Cadima

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Elsa Inácio de Oliveira leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Nuno Miguel Marques Rainho leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Elsa Inácio de Oliveira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication - daytime regime

Nuno Miguel Marques Rainho teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivos

-Aprofundar conhecimentos científicos relacionados com Estatística e Probabilidades;

-Promover a compreensão do papel da Estatística e Probabilidades na sociedade;

-Desenvolver a capacidade de análise crítica e decisão fundamentada na análise e interpretação de dados obtidos de fontes relevantes.

-Desenvolver a curiosidade e o gosto intelectual pelo saber e pela investigação estatística.

Competências a adquirir

-Capacidade de explorar, analisar, interpretar e utilizar informação de natureza estatística;

-Capacidade de usar corretamente as ferramentas e técnicas de análise estatística;

-Capacidade para resolver problemas, raciocinar e comunicar no âmbito da Estatística;

-Capacidade de decisão fundamentada na análise e interpretação de dados estatísticos;

-Capacidade para realizar investigações estatísticas que envolvam a recolha, análise e interpretação de dados relativos ao quotidiano;

-Capacidade para participar de forma criativa e construtiva em projetos de investigação.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives

- Increase scientific knowledge related to Statistics and Probability;

- Promote a deeper understanding of the role of Statistics and Probability in society;

- Develop the capacity for critical analysis and decision based on the analysis and interpretation of data obtained from relevant sources;

- Develop intellectual curiosity for knowledge and statistical research.

Competences to be acquired

- Ability to explore, analyse, interpret and use statistical information;

- Ability to properly use statistical tools and techniques;

- Ability to solve problems, reasoning and communicate in the context of Statistics;

- *Decision making skills based on the analysis and interpretation of statistical data;*
- *Ability to perform statistical investigations involving the collection, analysis and interpretation of daily life data;*
- *Ability to participate in creative and constructive research projects.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Estatística Descritiva*
 - 1.1. *Introdução à estatística*
 - 1.2. *População e amostra. Classificação de variáveis*
 - 1.3. *Organização e apresentação de dados*
 - 1.4. *Medidas de localização: média, mediana e moda*
 - 1.5. *Medidas de dispersão*
2. *Regressão linear e correlação simples*
 - 2.1. *Diagrama de dispersão*
 - 2.2. *Coeficiente de correlação*
3. *Contingência e Associação*
4. *Séries cronológicas – breve abordagem*
5. *Probabilidades*
 - 5.1. *Espaço amostral e acontecimentos*
 - 5.2. *Probabilidade de um acontecimento*
 - 5.3. *Probabilidade condicionada*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Descriptive Statistics*
 - 1.1. *Introduction to statistics*
 - 1.2. *Population and sample. Variables' classification*
 - 1.3. *Organization and presentation of data*
 - 1.4. *Measures of central tendency: mean, median and mode*
 - 1.5. *Measures of variability*
2. *Simple linear regression and correlation*
 - 2.1. *Scatterplots*
 - 2.2. *Correlation coefficients*
3. *Cross tabulation*
4. *Time series – brief overview*
5. *Probability theory*
 - 5.1. *Sample space and events*
 - 5.2. *Definition of an event probability*
 - 5.3. *Conditional probability*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com o ponto introdutório dos conteúdos, pretende-se sensibilizar os estudantes para uma reflexão acerca da presença e do papel da Estatística e das Probabilidades no quotidiano. Um dos objetivos gerais centra-se no aprofundamento dos conhecimentos científicos dos estudantes nas áreas científicas: Estatística Descritiva, Regressão linear e correlação simples, Contingência e Associação, Séries cronológicas e Probabilidades. Cada uma destas áreas permite aos estudantes explorar, analisar, interpretar e utilizar informação de natureza estatística e incentivando a utilização correta de ferramentas e técnicas de análise estatística. Pretende-se também contribuir para o desenvolvimento de competências na resolução de problemas, raciocínio estatístico e probabilístico e comunicação no âmbito da Estatística. A aplicação dos conteúdos no desenvolvimento de um trabalho de projeto, permite dotar os alunos de competências para participar de forma criativa e construtiva em projetos de investigação.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

In contents' first section, it is intended to sensitize students to reflect on the presence and role of Statistics and Probability in daily activities. An overall objective of the course focuses on students' scientific knowledge improvement on: Descriptive statistics, Simple linear regression and correlation, Cross tabulation, Time series and Probability theory. Each of these areas is worked allowing students to explore, analyse, interpret and use of statistical information and encouraging the proper use of tools and techniques of statistical analysis. It is intended to contribute to the development of problem solving skills, reasoning skills, and communication skills in statistical and probabilistic domains.

Contents exploration and application in a research project development aims to provide students the opportunity to acquire creative and constructive skills, developing intellectual curiosity for knowledge and statistical research.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia irá privilegiar a participação e intervenção dos alunos na revisão e introdução de conceitos, na resolução de problemas e no desenvolvimento de atividades de investigação, com o auxílio da calculadora e do SPSS. Será valorizada a análise crítica e fundamentada, a discussão entre pares e a reflexão sobre resultados. O trabalho a desenvolver terá dois fios condutores: a resolução de tarefas propostas em fichas de trabalho e o desenvolvimento de um trabalho de projeto. Estes trabalhos serão essencialmente desenvolvidos

(em grupo) na componente de trabalho autónomo, existindo um acompanhamento faseado do professor ao longo das aulas.

Poderão optar por um regime de avaliação contínua todos os alunos que estejam presentes no mínimo em 75% das aulas.

A classificação por avaliação contínua resultará das seguintes componentes:

- 2 testes - 70% (cada teste tem o peso de 35%)*
- trabalho de projeto - 30%*

Em alternativa à avaliação contínua o estudante realizará um exame final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching methodologies will be based on students participation on concepts' revision, problem solving and research activities. Students should use calculator and SPSS in their tasks. Will be encouraged peer discussion, reasoning and critical reflection on results. The work has two strands: practical classroom tasks and a research project. Research project will be developed mainly outside classroom (in groups) with a phased follow-up by teacher.

Assessment is based on (for students present in at least 75% of classes):

- two tests – 70% (each test worth 35%)*
- project work – 30%*

As an alternative to continuous assessment, student will perform a final exam.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Considerando que o principal objetivo de um processo de ensino-aprendizagem deve ser preparar um estudante e futuro profissional para aceder e utilizar o conhecimento no exato momento em que precisa dele no dia-a-dia, o trabalho proposto nesta UC assenta em dois grandes propósitos: a) Desenvolver nos estudantes um sentimento de valorização da autonomia e da eficácia. Pretende-se que perante determinado problema proposto, os estudantes facilmente o resolvam acedendo às várias fontes de informação sugeridas, aumentando assim a sua confiança para resolver problemas de Estatística e Probabilidades; b) Maximizar a utilização de diversos recursos e diversas fontes. Pretende-se transmitir aos estudantes a noção de que a informação existe e está disponível para ser consultada em qualquer momento e em qualquer lugar e que facilmente a procuram e encontram.

A resolução de tarefas proposta ao longo das fichas de trabalho irá permitir aprofundar conhecimentos científicos na área da Estatística e Probabilidades e aumentar a capacidade do estudante para utilizar corretamente ferramentas e métodos estatísticos. A metodologia a adotar pressupõe uma participação ativa dos estudantes nas aulas, contribuindo para o desenvolvimento de capacidades de resolução de problemas, de raciocínio e de comunicação no âmbito da Estatística. Paralelamente ao trabalho realizado nas aulas, serão propostas diversas tarefas que o estudante deverá realizar autonomamente.

A realização, em grupo, do trabalho de projeto irá permitir aplicar o “saber em ação”, através da realização de investigações estatísticas que envolvam a recolha, análise e interpretação de dados relativos a situações quotidianas. Ao participarem de forma criativa e construtiva em projetos de investigação, pretende-se que os estudantes mobilizem diversas linguagens e conhecimentos e que desenvolvam capacidades de análise crítica e de decisão fundamentada, bem como que desenvolvam a curiosidade e o gosto intelectual pelo saber e pela investigação estatística.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Whereas the main purpose of a teaching-learning process should be to prepare a student and future professional to access and use knowledge at the just moment it is needed in everyday life, the methodology proposed aims two main goals : a) To develop students' autonomy and effectiveness. It is intended that when facing a particular problem, students easily work autonomously, increasing their confidence to solve problems in the Statistics and Probability field; b) To maximize the use of different resources and different sources. It is intended to provide students with the notion that information exists and is available to be easily seek and accessed at anytime and anywhere.

The proposed tasks will enable further scientific knowledge improvement in the field of Statistics and Probability theory and increase student's ability to properly use tools and statistical methods. The methodology adopted involves an active participation of students in class, contributing to the development of problem-solving skills, reasoning and communication within the statistics. Parallel to the work done in class will be offered a variety of tasks that the student must perform autonomously at home. Performing in group, project work will allow the implementation of the "knowledge in action", by performing statistical investigations involving the collection, analysis and interpretation of data relating to everyday situations. By participating in research projects, it is intended that students mobilize their knowledge and skills, develop their ability to perform critical analysis and informed decision-maker, as well as develop their intellectual curiosity for knowledge and statistical research.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Clegg, F. (1995). Estatística para Todos. Lisboa: Gradiva

Barroso, M., Sampaio, E. & Ramos, M. (2003) Exercícios de Estatística Descritiva para as Ciências Sociais. Lisboa: Silabo

Bryman, A. & Cramer, D. (2003). Análise de Dados em Ciências Sociais: Introdução às Técnicas Utilizando o SPSS para Windows. Oeiras: Celta Ed

Guimarães, R. & Cabral, J. (1997). Estatística. Lisboa: McGraw-Hill

Martins, M. & Ponte, J. (2010). Organização e Tratamento de Dados. Lisboa: DGIDC – ME
Oliveira, J. T. (1990). Probabilidades e Estatística - Conceitos, Métodos e Aplicações. Lisboa: McGraw-Hill
Palhares, P. (2004). Elementos de Matemática para professores do Ensino Básico. Lisboa: Lidel, Ed. Técnicas
Pedrosa, A. & Gama, S. (2004). Introdução Computacional à Probabilidade e Estatística, Porto: Porto Editora
Pereira, A. (2002). SPSS – Guia Prático de Utilização. Lisboa: Sílabo
Reis, E. (1996). Estatística Descritiva. Lisboa: Sílabo
Sanders, D. (1990). Statistics: A Fresh Approach. Singapore: McGraw-Hill

Mapa IX - Métodos e Técnicas Investigação em Ciências Sociais/Methods Techniques Investigation Social Sciences

6.2.1.1. Unidade curricular:

Métodos e Técnicas Investigação em Ciências Sociais/Methods Techniques Investigation Social Sciences

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Alda Maria Martins Mourão

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Marlene Filipa da Natividade e Sousa leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Marlene Filipa da Natividade e Sousa leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Marlene Filipa da Natividade e Sousa teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime

Marlene Filipa da Natividade e Sousa teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Competências:

- Sensibilizar para a importância da investigação no campo do social, como suporte de prática profissional rigorosa;*
- Contribuir para adquirir competências teóricas e práticas indispensáveis ao exercício da investigação;*
- Fornecer instrumentos operatórios necessários à compreensão da diversidade metodológica, na prática da investigação;*
- Apreciar informação e referenciais conducentes à produção do conhecimento;*
- Exercitar a capacidade de investigação, através da análise crítica de estudos disponíveis, bem como da recolha e tratamento de informação original.*

Objetivos

Capacidade de elaborar trabalhos de índole científica em diversas áreas do social;

Desenvolver competências ao nível das metodologias de investigação aplicáveis em outras unidades curriculares.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Competencies

- Raising awareness of the importance of research in the field of social work practice in support of rigorous;*
- Contribute to acquire theoretical and practical skills necessary for the exercise of the investigation;*
- Provide surgical instruments necessary to understand the methodological diversity in the practice of research;*
- Appreciate information and references leading to the production of knowledge;*
- Exercise the research capability through critical analysis of available studies, as well as the collection and processing of the original information.*

Objectives

Ability to develop scientific nature of work in various areas of social

Develop skills in research methodologies applicable to other courses.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.A PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO

1.1 Conhecimento e Ciência

1.2 Metodologia Científica

1.3 A investigação no âmbito do social: questões em debate

1.4 Problemas éticos e morais que se colocam ao investigador

2. A INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA

2.1 Características do processo

2.2 Etapas dos procedimentos em investigação

- 2.3 *Elaboração do pré-projecto de investigação*
- 3. **PROCESSOS DE INVESTIGAÇÃO**
- 3.1 *Métodos*
- 3.2 *Algumas técnicas para recolha de dados*
- 3.3 *Procedimentos de seleção e amostragem*
- 3.4 *Modos de investigação: quantitativa/qualitativa*
- 4. **A CONCRETIZAÇÃO DO TRABALHO DE INVESTIGAÇÃO**
- 4.1 *O relatório*
- 4.2 *Estruturação do trabalho científico*
- 4.2.1 *Introdução e formulação do problema*
- 4.2.2 *Métodos de investigação*
- 4.2.3 *Análise de dados*
- 4.2.4 *Resumo e conclusões*
- 4.3 *Redação*
- 5. **TIPOLOGIA DE OUTROS TRABALHOS ACADÉMICOS**
- 5.1 *Relatório*
- 5.2 *Seminários*
- 5.3 *Recensões*
- 5.4 *Teses e dissertações*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. *The production of scientific knowledge*
- 1.1 *Knowledge and Science*
- 1.2 *Scientific Methodology*
- 1.3 *The research in the social-issues debate*
- 1.4 *Ethical and moral issues facing the researcher*
- 2. **SCIENTIFIC RESEARCH**
- 2.1 *Characteristics of the process*
- 2.2 *Steps in research procedures*
- 2.3 *Preparation of pre-research project*
- 3. **RESEARCH PROCESS**
- 3.1 *Methods*
- 3.2 *Some techniques for collecting data*
- 3.3 *Selection procedures and sampling*
- 3.4 *Modes of research: quantitative / qualitative*
- 4. **THE IMPLEMENTATION OF RESEARCH WORK**
- 4.1 *The report*
- 4.2 *Structuring the scientific work*
- 4.2.1 *Introduction and problem formulation*
- 4.2.2 *Methods of investigation*
- 4.2.3 *Data Analysis*
- 4.2.4 *Summary and conclusions*
- 4.3 *Drafting*
- 5. **OTHER TYPE OF ACADEMIC WORK**
- 5.1 *Report*
- 5.2 *Seminars*
- 5.3 *Book reviews*
- 5.4 *Thesis*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos selecionados para a unidade curricular de Métodos e Técnicas de Investigação em Ciências Sociais permitem ao aluno a aquisição de conhecimentos sobre métodos de investigação em áreas das ciências sociais, transmitindo-lhes os princípios básicos na elaboração e realização de trabalhos escritos e dando-lhes a conhecer as ferramentas metodológicas importantes para a realização de investigação nestas áreas do saber.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The content selected for the course in Research Methods and Techniques in Social Sciences allow the students to acquire knowledge about research methods in the social sciences, giving them the basic principles in the design and implementation of written work and giving them to know the important methodological tools for conducting research in these areas of knowledge.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia: O desenvolvimento da disciplina decorrerá em aulas teórico-práticas que obedecerão a um modelo que pretende um aprofundamento dos conteúdos e um acompanhamento do desenvolvimento dos projetos de trabalho de investigação em curso.

Avaliação

A. Avaliação continua: 1 - Um trabalho de investigação a realizar em pequeno grupo (ponderação: 40% da nota final);

2. Um teste escrito individual a realizar durante o período letivo (ponderação: 60% da nota final)
A aprovação na disciplina está sujeita à obtenção da nota mínima de 10 valores, resultante da realização dos dois elementos de avaliação. Os alunos que não tiverem aprovação, ou que não tenham 75% de presenças serão submetidos a exame. Os alunos trabalhadores-estudantes serão submetidos aos mesmos regimes de avaliação, não sendo no entanto exigida presença nas aulas.
B. Avaliação por Exame: Destinado aos alunos que reprovem, desistam ou não compareçam aos momentos de avaliação anterior.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology: The development of the discipline will take place in theoretical and practical lessons that will conform to a model that seeks a deepening of the content and monitoring the development of projects for research work in progress.

Evaluation

A. Continuous assessment: 1 - A research work carried out in a small group (weighting: 40% of final grade); 2. An individual written test to be held during the school year (weighting: 60% of final grade)
The approval is subject to the discipline of obtaining a minimum score of 10 values, resulting from the performance of the two elements of assessment. Students who do not have approval or do not have 75% attendance will be subject to examination. Students working students will undergo the same assessment schemes, however it is not required presence in the classroom.
B. Assessment Examination: Intended for students who fail, drop out or not attend the earlier stages of evaluation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, que integram a exposição de conceitos, metodologias e técnicas, associadas a estratégias para dinamização da participação dos alunos nas aulas, permitirão o desenvolvimento das competências atrás definidas. A participação dos alunos nas aulas passa quer pela participação imediata, quer pela comunicação de resultados de trabalhos realizados de forma autónoma, escritos e/ou orais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, which integrate exposure to concepts, methodologies and techniques, coupled with strategies for boosting student participation in class, will develop the skills outlined above. The participation of students in class is either by immediate participation, either by reporting results of studies carried out independently, written and / or oral.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ANDRADE, Maria Margarida de (2007). Introdução à Metodologia do Trabalho Científico, São Paulo : Atlas, 8ª edição.
CARMO, Hermano e FERREIRA, Manuela Malheiro (1998). Metodologia da Investigação – Guia para Autoaprendizagem. Lisboa: Universidade Aberta.
CARVALHO, J. Eduardo (2002). Metodologia do Trabalho Científico. “Saber-Fazer” da Investigação para Dissertações e Teses. Lisboa: Escolar Editora.
CEIA, Carlos (2008). Normas para Apresentação de Trabalhos Científicos. 7ª Edição. Lisboa: Editorial Presença.
ESTRELA, Edite, SOARES, Maria Almira e LEITÃO, Maria José (2006). Saber Escrever uma Tese e Outros Textos: [Um Guia Completo para Apresentar Corretamente os seus Trabalhos e Outros Documentos]. 4ª edição. Lisboa: Dom Quixote.
MOREIRA, Carlos Diogo (2007). Teorias e Práticas de Investigação. Lisboa: Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas.
QUIVY, Raymond e CAMPENHOUDT, Luc Van (2008). Manual de Investigação em Ciências Sociais. 5ª edição. Lisboa: Gradiva.

Mapa IX - Introdução à Gestão de Empresas / Introduction to Business Management

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução à Gestão de Empresas / Introduction to Business Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Marlene Filipa da Natividade e Sousa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Marlene Filipa da Natividade e Sousa leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno
Marlene Filipa da Natividade e Sousa leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Marlene Filipa da Natividade e Sousa teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime

Marlene Filipa da Natividade e Sousa teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular tem como objetivos desenvolver atitudes orientadas para a Qualidade e a melhoria contínua dos processos organizacionais, bem como proporcionar saberes teóricos e aplicados de comprovada eficácia para tratar as questões da Comunicação como uma função estratégica, com responsabilidades próprias nos resultados, a um nível equivalente ao das funções produtiva, comercial ou financeira.

- *Enquadrar a empresa como uma organização social com características próprias*
- *Explicar como devem ser definidos os objetivos e desenvolvido o processo de planeamento;*
- *Descrever o processo de departamentalização usado na definição da estrutura organizacional;*
- *Relacionar as funções da empresa e sua articulação com os conceitos de liderança, de comunicação e de gestão de motivações;*
- *Enumerar as fases o processo de tomada de decisões e a sua importância na gestão das organizações;*
- *Caracterizar o processo produtivo da empresa e compreender o seu impacto na organização.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The unit aims to develop quality-oriented attitude and continuous improvement of organizational processes, and provide theoretical and applied knowledge of proven effectiveness to address issues of communication as a strategic function, with its own responsibilities in the results, an equivalent level the functions of production, business or financial.

- *A framework for the company as a social organization with its own characteristics*
- *Explain how the objectives should be defined and developed the planning process;*
- *Describe the process of departmentalization used in defining the organizational structure;*
- *Relate the functions of the company and its relationship to concepts of leadership, communication and management of motivations;*
- *List the phases of the decision making process and its importance in the management of organizations;*
- *To characterize the production process of the company and understand its impact on the organization*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1. Introdução****1.1 Gestão e a sua evolução****1.2 A empresa e o seu contexto****1.3 Classificação: forma jurídica, sectores de atividade, dimensão e propriedade dos meios de produção****1.4 Criação: formalidades legais, associativismo e integração económica****2. Planeamento e tomada de decisões****2.1 Planeamento: missão, objetivos, estratégias****2.2 Tomada de decisões****3. Estrutura organizacional****3.1 Organização: funções, departamentalização, diferenciação****3.2 Responsabilidade, autoridade e delegação****3.2 Estruturas organizacionais****4. Direção****4.1 Motivação: teorias, a motivação na prática****4.2 Liderança: estilos de liderança, diferentes abordagens****4.3 Comunicação: o processo, canais, barreiras****5. Controlo****5.1 Processo de controlo: definição, tipos de controlo, avaliação de desempenho, produtividade****5.2 Técnicas de controlo: controlo orçamental, controlo da qualidade, controlo de stocks****6. Atividades complementares****6.1 Marketing****6.2 Processo de Compra****6.2.1.5. Syllabus:****1. Introduction****1.1 Management and its evolution****1.2 The company and its context****1.3 Classification: legal form, sectors, size and ownership of the means of production****1.4 Creation: legal formalities, association and economic integration****2. Planning and decision making****2.1 Planning: mission, objectives, strategies****2.2 Decision-making****3. Organizational Structure**

- 3.1 Organization, functions, departmentalization, differentiation
- 3.2 Responsibility, authority and delegation
- 3.2 Organizational structures
- 4. Directorate
- 4.1 Motivation: theories, motivation in practice
- 4.2 Leadership: leadership styles, different approaches
- 4.3 Communication: the process, channels, barriers
- 5. Control
- 5.1 Process control: definition, types of control, performance measurement, productivity
- 5.2 Control techniques: budgetary control, quality control, stock control
- 6. complementary activities
- 6.1 Marketing
- 6.2 Purchase Process

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objetivos definidos. Desta forma, os alunos deverão dominar os conteúdos programáticos para atingir os objetivos definidos. Por exemplo, para que os alunos consigam «Explicar como devem ser definidos os objetivos e desenvolvido o processo de planeamento» (objetivo/competência) devem compreender o «Planeamento: missão, objetivos, estratégias» (conteúdo programático).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course are organized into a relationship of interdependence between the skills students will develop and set objectives. Thus, students should master the course contents to achieve the objectives. For example, for students to gain "Explain how the objectives should be defined and developed the planning process" (objective / competency) must understand the "Planning: mission, objectives, strategies" (program content).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular está organizada em aulas teóricas e teórico-práticas. Nas primeiras será utilizado essencialmente o método expositivo. Nas aulas teórico-prática será incentivada a participação equilibrada dos alunos, lançando temas relacionados com os conteúdos como forma de promover a discussão, bem como a resolução de alguns exercícios práticos.

A avaliação pode ser contínua ou por exame. A avaliação contínua será efetuada com base num trabalho individual ou em grupo (valendo 20% na nota final), num teste escrito individual (valendo 70% da nota) e na participação e interesse demonstrado pelos alunos (valendo 10% da nota).

Os alunos deverão assistir a pelo menos 75% das aulas.

No caso dos trabalhadores estudantes a alternativa ao exame será constituída pela realização do teste escrito individual (valendo 75% da nota) e pela elaboração do trabalho (valendo 25% da nota).

O exame consiste numa prova escrita com a duração de duas horas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The course is organized into theoretical and theoretical-practical. In the first will be used essentially stuck exhibition. In the theoretical and practical will be encouraged equal participation of students, introducing topics related to the content as a way of promoting understanding and solving some practical exercises.

The assessment may be continuous or by examination. Continuous assessment will be based on individual or group project (worth 20% of the final grade), an individual written test (worth 70% of grade) and the participation and interest shown by students (worth 10% of grade).

Students must attend at least 75% of classes.

In the case of student workers to examine the alternative will be made by writing individual performing the test (worth 75% of grade) and to produce the work (worth 25% of grade).

The examination consists of a written test lasting two hours.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, que integram a exposição de conceitos, metodologias e técnicas, associadas a estratégias para dinamização da participação dos alunos nas aulas, permitirão o desenvolvimento das competências atrás definidas. A participação dos alunos nas aulas passa quer pela participação imediata, quer pela comunicação de resultados de trabalhos realizados de forma autónoma, escritos e/ou orais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, which integrate exposure to concepts, methodologies and techniques, coupled with strategies for boosting student participation in class, will develop the skills outlined above. The participation of students in class is either by immediate participation, either by reporting results of studies carried out independently, written and / or oral.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Borges, António e Outros, “Elementos de Contabilidade Geral”, Áreas Editora, 2010
 Carvalho, José Eduardo, “Gestão de empresas : princípios fundamentais”, Edições Sílabo: Lisboa, 2009
 Chiavenato, Idalberto, “Teoria Geral da Administração”, Editorial McGraw-Hill, 2004
 Firmino, Manuel, “Gestão das Organizações – Conceitos e Tendências Actuais”, Escolar Editora, 2010
 Freire, Adriano, “Estratégia – Sucesso em Portugal”, Verbo, 2008
 Lisboa, João, “Introdução à Gestão das Organizações”, Vida Económica, 2007
 Lousã, Aires e Outros, “Técnicas de Organização Empresarial”, Porto Editora, 2004
 Pereira, Carlos Caiano e Outros, “Contabilidade Analítica”, Rei dos Livros, 2010
 Teixeira, Sebastião, “Gestão das Organizações”, Editorial McGraw-Hill, 2005
 Viegas, Hélder e Matos, M. Adelaide, “Organização e Administração de Empresas”, Texto Editora, 1998

Mapa IX - Psicossociologia das Organizações / Psychosociology of Organizations

6.2.1.1. Unidade curricular:

Psicossociologia das Organizações / Psychosociology of Organizations

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A Psicossociologia das Organizações constitui uma área do conhecimento científico que estuda as interações entre os diversos atores do mundo do trabalho, no quadro de uma organização.

No final da UC os alunos deverão manifestar capacidade de:

- *Adotar uma perspetiva global e crítica sobre as organizações, os seus processos constitutivos e o seu enquadramento nas sociedades modernas;*
- *Explicar os processos que se desenvolvem ao nível do indivíduo e do grupo e compreender as suas consequências no clima organizacional e na eficácia e eficiência da organização;*
- *Identificar processos de intervenção com vista à satisfação dos indivíduos;*
- *Definir formas adequadas dos processos organizacionais serem geridos, de modo a otimizar o desempenho dos indivíduos e dos grupos, nas organizações.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The Psychosociology of Organizations is a scientific area that studies the interactions between different actors in the labour context of an organization.

At the end, students should demonstrate ability to:

- *Adopt a global perspective and criticism about the organization, its processes and its constitutive framework in modern societies;*
- *Explain the processes that develop at the individual and the group level and understand their impact on the organizational climate and on the effectiveness and efficiency of the organization;*
- *Identify intervention processes in order to meet the individual satisfaction;*
- *Define appropriate way of organizational processes to be managed in order to optimize the performance of individuals and groups in organizations.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Introdução: os indivíduos, os grupos e as organizações

1.1.As organizações: desenvolvimento do conceito

1.2.A Psicossociologia das Organizações no quadro das Ciências Sociais e o seu campo de estudo

2.Abordagens teóricas às organizações

3.As organizações nas sociedades modernas

3.1.A organização e os seus objetivos

3.2.A estrutura da organização

3.3.Membros e participantes nas organizações

3.3.1.Características individuais: personalidade, atitudes, aptidões, competências e objetivos pessoais

3.3.2.Os grupos nas organizações

- 4.A Relação entre as Pessoas e as Organizações
 - 4.1. Da socialização organizacional ao contrato psicológico
 - 4.2. Satisfação e motivação no trabalho
 - 4.3. Comportamentos de cidadania organizacional
 - 4.4. Stress e bem-estar
- 5. Processos Organizacionais
 - 5.1. Cultura e clima organizacionais
 - 5.2. Liderança e relações de poder nas organizações
 - 5.3. A comunicação nas organizações
 - 5.4. Mudança e aprendizagem organizacionais
 - 5.5. Desenvolvimento organizacional

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction: individuals, groups and organizations
 - 1.1. Organizations: developing the concept
 - 1.2. The Social Psychology of Organizations within the Social Sciences and their field of study
2. Theoretical approaches to organizations
 3. Organizations in modern societies
 - 3.1. The organization and its goals
 - 3.2. The structure of the organization
 - 3.3. Members of the organization
 - 3.3.1. Individual characteristics: personality, attitudes, skills, abilities and personal goals
 - 3.3.2. Groups in organizations
 4. The Relationship Between People and Organizations
 - 4.1. Organizational socialization and psychological contract
 - 4.2. Satisfaction and work motivation
 - 4.3. Organizational citizenship behaviour
 - 4.4. Stress and well-being
 5. Organizational Processes
 - 5.1. Organizational culture and climate
 - 5.2. Leadership and power relations in organizations
 - 5.3. Communication in organizations
 - 5.4. Change and organizational learning
 - 5.5. Organizational Development

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A compreensão das interações entre os diversos atores do mundo do trabalho implica estudar as características individuais, como por exemplo, a personalidade e as competências, e a dinâmica dos grupos no seio da organização. A este nível, a socialização organizacional e o contrato psicológico, a satisfação e motivação no trabalho, comportamentos de cidadania organizacional, stress e bem-estar, têm merecido a atenção da investigação académica. Estes processos não podem, contudo, ser devidamente analisados sem o seu enquadramento em processos organizacionais mais gerais como, por exemplo, a cultura, a liderança e a comunicação.

O estudo destas variáveis psicossociológicas pode contribuir para a compreensão das causas e das condicionantes dos comportamentos no quadro das organizações e, assim, das condições necessárias para promover a satisfação das pessoas, e para a identificação dos modelos de liderança e cultura organizacional adequados ao sucesso da organização.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Understanding the labour relations involves studying how the characteristics of different actors influence the organization and how the organization influences them. It is therefore necessary to address the individual characteristics such as personality, skills and personal goals and group dynamics within the organization. The organizational socialization, the psychological contract, satisfaction and work motivation, organizational citizenship behaviour, stress and wellness, have been the focus of academic research. These processes cannot, however, be properly analysed without analysing the organizational processes, such as culture and climate, leadership and communication.

The study of all these social psychological variables can contribute to understand the causes and determinants of behaviour within organizations and consequently, the conditions to promote employees satisfaction, and to identify appropriate models of leadership and culture to achieve the success of the organization.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A UC contempla sessões teórico-práticas. A dinamização das aulas assentará na exposição dos conteúdos programáticos com recurso a exemplos práticos, para facilitar o seu enquadramento na vida real, apelo à reflexão crítica e aplicação prática dos conteúdos expostos.

Avaliação

AVALIAÇÃO CONTÍNUA

1. Uma prova escrita individual, com a ponderação de 70% na nota final;
2. Apresentação e discussão de um trabalho escrito, realizado em grupo, sobre um tema a acordar com a docente, com a ponderação de 30% na nota final. O trabalho implica uma revisão da literatura que permita a

discussão do problema específico que os alunos se propõem analisar, preparando-os para a componente prática que consistirá num trabalho de campo. Os alunos deverão elaborar um relatório onde apresentem os dados que recolheram na instituição que aceitou colaborar e apresentem uma reflexão crítica, articulando a teoria e a prática.

AVALIAÇÃO POR EXAME

O exame basear-se-á num teste escrito com a duração de 2 horas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This CU contemplates theoretical-practical sessions. Classes build on the exposure of program content using practical examples to facilitate their participation in the real world, call for critical reflection and practical application of the contents exposed.

Assessment

CONTINUOUS ASSESSMENT

- 1. An individual written test, worthing 70% of the final mark;*
- 2. Presentation and discussion of a written group work, on a topic agreed with the teacher, with a weighting of 30% of the final mark. The work involves a review of the literature to allow the discussion of the specific problem that students are designed to analyse and prepare for the practical component: a field work. Students should prepare a report presenting the observation and data collection in the institution that agreed to cooperate, and providing a critical reflection, linking theory and practice.*

EXAMINATION

The examination consists of a written test lasting two hours.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos definidos remetem para a capacidade de definir processos de intervenção com vista à satisfação dos indivíduos e à otimização do seu desempenho, no quadro de uma organização. Assim, perspetiva-se que é importante uma metodologia que, por um lado, contemple momentos em que os alunos são expostos a uma abordagem teórica dos conteúdos para o conhecimento e compreensão dos mesmos, num método expositivo mas aberto, com forte pendor crítico de modo a criar um ambiente de diálogo permanente entre alunos e docente, e que, por outro lado, os alunos tenham a oportunidade de explorar situações práticas que impliquem a operacionalização dos conceitos teóricos abordados.

Por fim, o sistema de avaliação, prevê também esta perspetiva de ligação da teoria com a prática, dado que pressupõe que os alunos desenvolvam uma ponte entre os conhecimentos teóricos, a prática da investigação científica e a aplicação dos conteúdos lecionados e estudados num dado contexto organizacional.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The objectives of this curricular unit refer to the ability to define improvement processes in order to meet the individuals' satisfaction and the optimization of their performance in the organization. Thus, it is important to develop a methodology which promotes a theoretical approach to the concepts and themes with the participation of students. It is important too that students have the opportunity to question specific situations and to explore practical situations involving the operationalization of theoretical concepts discussed.

Finally, the assessment also provides the connection between theory and practice, as it presupposes that students develop a bridge between theoretical knowledge, the practice of scientific research and application of what is taught and studied in a given organizational context.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

BILHIM, João, Teoria Organizacional, Estruturas e Pessoas, 2ª ed., ISCSP, Lisboa, 2001

CHAMBEL, Maria José e CURRAL, Luís, Psicologia Organizacional - Da Estrutura à Cultura, Livros Horizonte, 2008

CUNHA, Miguel Pina e Cunha, CABRAL-CARDOSO, Carlos, CAMPOS E CUNHA, Rita e REGO Arménio, Manual de Comportamento Organizacional e Gestão, 6ª ed., RH editores, Lisboa, 2006

CUNHA, Miguel Pina e Cunha, CABRAL-CARDOSO, Carlos, CAMPOS E CUNHA, Rita e REGO Arménio, Tempos Modernos, Edições Sílabo, Lisboa, 2007

CUNHA, Miguel Pina e RODRIGUES, Suzana Braga (orgs.), Manual de Estudos Organizacionais – Temas de Psicologia, Psicossociologia e Sociologia das Organizações, RH Editora, Lisboa, 2002

FERREIRA, José Maria Carvalho, NEVES, José, CAETANO, António, Psicossociologia das Organizações, McGraw-Hill, Lisboa, 2001

Mapa IX - Sociologia da Comunicação / Sociology of Communication

6.2.1.1. Unidade curricular:

Sociologia da Comunicação / Sociology of Communication

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):*Susana Manuela Franco Faria de Sousa***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Nuno Miguel da Silva Melo Ferreiraleciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno**Nuno Miguel da Silva Melo Ferreira leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Nuno Miguel da Silva Melo Ferreira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime**Nuno Miguel da Silva Melo Ferreira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Constituem objetivos desta Unidade Curricular:**1. Desenvolver a capacidade de reflexão e de análise crítica das sociedades contemporâneas, acionando quadros conceptuais da análise sociológica.**2. Fornecer um conjunto de referenciais teóricos que permitam analisar e compreender os fenómenos sociais inerentes à comunicação organizacional.**Face a isto, o aluno deverá ser capaz de:*

- *Compreender os principais conceitos da análise sociológica,*
- *Analisar de um ponto de vista sociológico as organizações,*
- *Compreender a importância da comunicação global nas organizações,*
- *Problematizar sociologicamente os fenómenos da comunicação,*
- *compreender a dimensão formal e não formal da comunicação organizacional*
- *compreender a comunicação como fonte de poder.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:*Constitute goals of this course:**1. Develop the capacity for reflection and critical analysis of contemporary societies, engaging conceptual frameworks of sociological analysis.**2. Provide a set of theoretical frameworks for analysing and understanding social phenomena inherent to organizational communication.**In this sense, the student should be able to:*

- *Understand the key concepts of sociological analysis,*
- *Analyse organizations from a sociological perspective,*
- *Understand the importance of global communication in organizations,*
- *Question of a sociological perspective the phenomena of communication,*
- *understand the scope of formal and informal communication in organizations*
- *understand the communication as a source of influence.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:*1. Da sociologia à sociologia da comunicação**A herança dos clássicos: Comte, Marx, Durkheim e Weber**As principais correntes sociológicas contemporâneas: o estrutural-funcionalismo e as teorias da interação.**2. O fenómeno comunicacional**O estudo da comunicação numa perspetiva sociológica.**Âmbito e problemáticas da Sociologia da Comunicação nas organizações**3. Comunicação e poder nas organizações**O conceito de poder**A Análise Estratégica das organizações**Fontes do poder interpessoal e lideranças**4. A comunicação Organizacional**Processos de comunicação nas organizações**A comunicação nas organizações - participação, aprendizagem e inovação**A Opinião pública interna e a imagem das organizações**A elaboração de um plano global de comunicação**Alguns instrumentos de comunicação organizacional**A relação com os media***6.2.1.5. Syllabus:**

1. Of the sociology to the sociology of communication*The legacy of the classics: Comte, Marx, Durkheim and Weber**The major contemporary sociological currents: the structural-functionalism and theories of interaction.***2. The phenomenon of communication***The study of communication in a sociological perspective.**Scope and problems of the Sociology of Communication in organizations***3. Communication and power in organizations***The concept of power**The Strategic Analysis of Organizations**Interpersonal sources of power and leadership***4. Organizational Communication***Communication processes in organizations**Communication in organizations - participation, learning and innovation**Internal public opinion and image of the organizations**The development of a global communication plan**Some organizational communication tools**The relationship with the media***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***A capacidade de reflexão e de análise crítica sobre a sociedade em geral e sobre os fenómenos comunicacionais em contextos organizacionais, não podem deixar de ser fundamentadas sobre os principais conceitos de análise sociológica e sobre as teorias das organizações e da comunicação organizacional.**Neste sentido, os conteúdos programáticos desta UC remetem para a herança dos clássicos da Sociologia, tanto quanto para as mais recentes teorias organizacionais, nas quais a comunicação ocupa um lugar de destaque.***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The capacity for reflection and critical analysis about society in general and on communication phenomena in organizational settings, can only be based on the key concepts of sociological analysis and on the theories of organizations and of organizational communication.**In this sense, the syllabus of this curricular unit refers to the heritage of the classics of sociology, as well as to the most recent organizational theories, in which communication plays a prominent place.***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***Metodologia**As aulas serão expositivas, a partir dos conteúdos teóricos definidos, mas articuladas com práticas demonstrativas e favoráveis à participação, reflexão e discussão. O trabalho autónomo, remete para a leitura de textos recomendados, com o objetivo de consolidar os conteúdos abordados.**Avaliação**A avaliação final é feita mediante duas provas escritas, individuais e sem consulta. A classificação a obter corresponderá à média aritmética dos resultados obtidos nas duas provas.***6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***Teaching methodologies**Lectures from the theoretical content, linked to practical demonstration in favour of participation and discussion. The autonomous work refers to the reading of texts recommended in order to consolidate the content covered.**Assessment**The final assessment is done through two written tests, individual and without consultation. The classification corresponds to the arithmetic average of the results obtained in both tests.***6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.***Tratando-se uma Unidade Curricular do 1º ano do curso, este é para muitos alunos o primeiro contacto com a Sociologia, correspondendo igualmente a uma primeira abordagem à comunicação organizacional.**Esta componente de iniciação exige um esforço de conceptualização que obriga a um reforço da componente expositiva das aulas e a um tipo de avaliação centrado na aquisição de conceitos.**O estímulo à reflexão, é feito mediante a exibição e discussão coletiva de filmes, de documentários e de outros recursos, numa perspetiva de consolidação do conhecimento e de aplicação dos conceitos abordados.***6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***Being a Curricular Unit of the 1st year of the course, for many students this is the first contact with Sociology, also corresponding to a first approach to organizational communication.**This component of initiation requires a conceptualization effort which requires a strengthening of expositive component of the classes and a partially assessment focused on the acquisition of knowledge.**The stimulus to reflection is done by showing and discussion of films, documentaries and other resources in a*

perspective of consolidating of knowledge and application of the concepts discussed.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ARON, Raymond (2002), *As Etapas do Pensamento Sociológico*, Lisboa, D. Quixote.
 BERNOUX, Philippe (2005) *A Sociologia das Organizações*, Porto: Rés Editora.
 BILHIM, João A.F. (2008) *Teoria Organizacional - estruturas e pessoas*, Lisboa: ISCSP.
 CAETANO, J. e RASQUILHA, L. (2007) *Gestão da Comunicação*, Lisboa: Quimera editores.
 EIGLIER, P. e Langerd, E. (2002) *Servuction: a gestão de marketing de empresas de services*, Lisboa: McGraw-Hill.
 GIDDENS, Anthony (2004) *Sociologia*, Lisboa: Gulbenkian
 LENDREVIE, J., LINDON, D., DIONÍSIO, P. e RODRIGUES, V. (1993). *Mercator: Teoria e prática de marketing*. Lisboa: D. Quixote.
 MOLENAT, Xavier (2009) *Sociologia: história, Ideias e Correntes*, Lisboa: Texto & Grafia.
 REGO, Arménio (1999), *Comunicação nas Organizações – Teoria e prática*, Lisboa: Edições Sílabo.
 VASCOCELOS, Maria e CAETANO, Joaquim - Coord. (2008) *Manual de Comunicação empresarial*, Lisboa: Plátano

Mapa IX - Introdução à Economia / Introduction to Economics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução à Economia / Introduction to Economics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Marlene Filipa da Natividade e Sousa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivos

No final da unidade curricular, os alunos deverão possuir:

- *Conhecimento em assuntos económicos e compreensão de leis e conceitos económicos.*
- *Capacidade de analisar, relacionar e aplicar os conceitos teóricos no mundo atual.*
- *Capacidade de análise crítica e de sustentar um diálogo crítico sobre assuntos económicos.*
- *Analisar de forma autónoma situações económicas reais e atuais.*

Competências

Os conhecimentos adquiridos ao longo desta disciplina contribuem favoravelmente para um melhor desempenho dos alunos na sua vida ativa, já que os consciencializa para a problemática da vida económica e social e, conseqüentemente, para uma melhor adaptação à mesma.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives

At the end of the course, students should have:

- *knowledge about economic affairs, the principal economic laws and economic concepts*
- *capacity to analyse, correlate and apply theoretical concepts to the real world*
- *critical analysis and critical dialogue about economic subjects*
- *analyse autonomously economic current and real situations*

Competencies

The knowledge acquired will contribute favourably to a better performance of the students in their active life, as the course make students aware to resolute economic and social problems and promote a better adaptation on the active life.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I INTRODUÇÃO

II OS PROBLEMAS BÁSICOS DA ATIVIDADE ECONÓMICA
 III MICROECONOMIA
 IV CONCEITOS FUNDAMENTAIS DA MACROECONOMIA
 V MOEDA E INFLAÇÃO
 VI COMÉRCIO INTERNACIONAL E ORGANIZAÇÕES ECONÓMICAS INTERNACIONAIS
 VII DESENVOLVIMENTO E CRESCIMENTO ECONÓMICO

6.2.1.5. Syllabus:

I - INTRODUCTION
 II - BASIC PROBLEMS OF ECONOMIC ACTIVITY
 III - MICROECONOMICS
 IV - FUNDAMENTAL CONCEPTS OF MACROECONOMICS
 V - MONEY AND INFLATION
 VI - INTERNATIONAL TRADE AND INTERNATIONAL ECONOMIC ORGANIZATIONS
 VII - DEVELOPMENT AND ECONOMIC GROWTH

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos seleccionados para a unidade curricular de Introdução à Economia permitem ao aluno a aquisição de conhecimentos para compreensão da realidade económica e social e uma melhor adaptação à mesma.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents selected for the curricular unit of Introduction to Economics allow students to acquire knowledge to understand the economic and social reality and a better adaptation on the active life.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A disciplina está organizada em aulas teóricas e aulas teórico-práticas. Nas aulas teóricas, a metodologia é essencialmente expositiva: são introduzidos os conteúdos programáticos e divulgados os conceitos-base, com recurso a exemplos práticos. Nas aulas teórico-práticas, pretende-se proporcionar um maior envolvimento por parte dos alunos, o que implica a participação em debates e grupos de discussão e a resolução de exercícios práticos.

A avaliação é contínua ou por exame.

A avaliação contínua baseia-se em dois testes escritos individuais e na assiduidade, pontualidade, participação nas aulas e o empenho demonstrado pelos alunos nas aulas.

Avaliação por exame consiste numa prova escrita, a realizar na época normal de exames.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The discipline is organized in theoretical and practical classes. In the theoretical classes, the methodology is primarily expository: the syllabus is introduced and basic concepts are disseminated, using practical examples. In the theoretical-practical classes, in order to provide a greater involvement by students, which implies the participation of the students in debates and discussion groups, as well as resolution of practical exercises.

The evaluation is continuous or by exam.

The continuous evaluation is based on two written individual tests and in the participation shown by students in the classroom during the semester, as well the assiduity, the punctuality and the commitment.

The evaluation by exam consists in a written test to be held at the normal time of examinations.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, que integram a exposição de conceitos, metodologias e técnicas, associadas a estratégias para dinamização da participação dos alunos nas aulas, permitirão o desenvolvimento das competências atrás definidas. A participação dos alunos nas aulas passa quer pela participação imediata, quer pela comunicação de resultados de trabalhos realizados de forma autónoma, escritos e/ou orais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, which integrate exposure of concepts, methodologies and techniques, coupled with strategies for boosting students' participation in the classroom, will develop the skills outlined above. The participation of students in class is either by immediate participation, either by reporting results of studies carried out autonomously, written and / or oral.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ANDRADE, João Sousa (1998) Introdução à Economia. Coimbra: Minerva.

FISCHER, Stanley; Starts, Richard e Dornbush, Rudiger (2008). Macroeconomia 10ª Edição. Mc Graw Hill.

HICKS, John R. (1956) *Introdução ao Estudo da Economia. Rendimento Nacional*. Lisboa: Clássica Editora.
 KEYNES, John M. (2010) *Teoria Geral do Emprego, do Juro e da Moeda*. Edições Relógio D'Água.
 MANKIW, Gregory (2005) *Introdução à Economia*. Thomson Learning Ed.
 NEVES, João L. C. (2009) *O Meu Livro de Economia*. Texto Editores.
 NEVES, João L. C. (2007). *Introdução à Economia*. 8ª Edição. Lisboa: Verbo.
 SAMUELSON, Paul A. e Nordhaus, William D. (2009). *Economics*. 19ª Edição. New York: McGraw Hill.
 SOARES, José (2008) "*Dicionário de Economia*". Plátano Editora.
 SOTOMAYOR, Ana (2009) "*Macroeconomia – Exercícios resolvidos*". Rei dos Livros.

Mapa IX - Inglês Empresarial I / Business English I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Inglês Empresarial I / Business English I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Mark Daubney

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Grace Maria de Oliveira Simões Welch leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Ricardo Jaime Silva Pereira leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Grace Maria de Oliveira Simões Welch teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime

Ricardo Jaime Silva Pereira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Expressar e justificar opiniões sobre temas relacionados com o curso

Identificar e utilizar uma linguagem adequada, tanto no discurso falado e escrito, para diferentes contextos comunicativos

Usar vocabulário específico relativo às suas áreas de interesse

Procurar, identificar e apresentar informações a partir de vários recursos (inclusive online)

Identificar as suas próprias forças e fraquezas relativas aos seus conhecimentos de Inglês

Melhorar a capacidade escrita, através da conceção de tarefas específicas do mundo dos negócios

Desenvolver o pensamento reflexivo e metódico

Participar construtivamente no trabalho de grupo

Refletir sobre e resolver de forma autónoma problemáticas e dificuldades decorrentes do seu trabalho pessoal

Pesquisar e resolver problemas, dominando métodos de aquisição, seleção e interpretação da informação de diferentes fontes

Produzir textos orais/escritos adequados à comunicação

Reconhecer e fomentar o respeito pela ética na conduta escolar e profissional

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Express and justify opinions on themes related to the course;

Identify and use appropriate language, in both spoken and written discourse, for different communicative contexts

Use specific vocabulary related to their areas of interest;

Search for, identify and present information from various sources (including online)

Identify their own strengths and weaknesses in their English skills

Improve their writing capacity through tasks related to the world of business

Develop reflective thinking

Participate constructively in group work

Reflect on and resolve problems and difficulties related to their own work in an autonomous way

Search and resolve problems, using methods for selecting and interpreting information from different sources

Produce oral/written texts suitable for communication

Recognise and encourage respect for ethics in academic and professional

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Os alunos participarão ativamente em tarefas e debates sobre assuntos relacionados com o mundo das organizações.

World Business Culture - Cultural Awareness and its Relevance to Business; Intercultural Issues; Cultural Training Centres; Culture Shock; Business Relationships; Skills: Social English; Case Study: Business Culture Briefing

Organisation/Company Structures - Company Structures; Status, Skills: Socialising; E-mail, Case Study:

*InStep's relocation**Money - Attitudes to Money; Key Vocabulary; Financial Terms; Investment Strategies; Describing Trends and Change; Skills: Dealing with Figures; Case Study: Make your Pitch**E-mails - Formal/Informal e-mails; Key Phrases; Openings and Closings; Giving News; Attachments**Telephone Skills - Answering the phone; Making and Taking Calls; Reasons for Calling; Leaving messages;**Taking Messages; Asking the Caller to Wait***GRAMÁTICA:***Tempos Verbais**Artigos**Interrogativa**Outras estruturas gramaticais de acordo com as necessidades dos alunos***6.2.1.5. Syllabus:***Learners will participate actively in tasks and debates on topics related to the world of business.**World Business Culture - Cultural Awareness and its Relevance to Business; Intercultural Issues; Cultural Training Centres; Culture Shock; Business Relationships; Skills: Social English; Case Study: Business Culture Briefing**Organisation/Company Structures - Company Structures; Status, Skills: Socialising; E-mail, Case Study: InStep's relocation**Money - Attitudes to Money; Key Vocabulary; Financial Terms; Investment Strategies; Describing Trends and Change; Skills: Dealing with Figures; Case Study: Make your Pitch**E-mails - Formal/Informal e-mails; Key Phrases; Openings and Closings; Giving News; Attachments**Telephone Skills - Answering the phone; Making and Taking Calls; Reasons for Calling; Leaving messages; Taking Messages; Asking the Caller to Wait**Grammatical structures**Verb tenses**Articles**Interrogative**Other grammatical structures in accordance with the needs of students.***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.***Existe coerência entre os conteúdos programáticos e os objetivos/competências da UC de Inglês Empresarial I. Para que se atinjam os objetivos apresentados, a UC irá expor os alunos a temas relacionados com o mundo das organizações. Estes tópicos serão importantes no futuro profissional dos alunos. Tópicos controversos, como a cultura de negociações e o dinheiro servirão de ponto de partida para uma reflexão crítica sobre os eventos e o desenvolvimento de técnicas e competências necessárias para profissões no campo de RHCO.***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The content and competencies/objectives of Inglês Empresarial I are coherent. To help learners achieve these objectives, key topics and themes related to the global society will be approached and discussed. These topics are likely to be important in learners' later professional lives. Controversial and topical issues, such as world business culture and money provide a solid springboard for learners to reflect critically on events and develop skills and competencies which will be necessary to carry out professional tasks in the RHCO area.***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***As aulas serão conduzidas em Inglês, tendo os alunos também que participar em Inglês. Os alunos serão encorajados a participar regular, ativa e visivelmente no contexto da sala de aula, bem como a dispor dos recursos que lhes são disponibilizados.**Avaliação**Avaliação Contínua**1. PRODUÇÃO ESCRITA (20%)**2. COMPREENSÃO ESCRITA – (20%)**3. TRABALHO DE PROJETO - um projeto a efetuar em grupo (20%)**4. PRODUÇÃO ORAL (20%)**5. COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (20%)**Os estudantes deverão ter atingido 10 valores em pelo menos 4 dos 5 domínios de avaliação. Num dos domínios a nota poderá ser inferior a 10 mas igual ou superior a 8. Estudantes com uma nota inferior a 8 em qualquer dos domínios avaliados, passarão automaticamente para exame. Os estudantes com mais de duas classificações inferiores a 10 e iguais ou superiores a 8, reprovaram e ficarão com a nota mais próxima do 10.**Exame**1. PRODUÇÃO ESCRITA (25%)**2. COMPREENSÃO ESCRITA – (25%)**3. PRODUÇÃO ORAL (25%)**4. COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (25%)***6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***Lessons will be conducted in English and learners expected to express themselves in English. Learners are encouraged to participate regularly and actively to make full use of the resources available to them.**Assessment*

Continuous assessment

1. Writing activities (20%)
2. Reading comprehension (20%)
3. Project work – to be done in group (20%)
4. An oral discussion (20%)
5. A listening comprehension (20%)

The learner must be awarded a final mark of 10 or above based on an average of the five areas of assessment. A mark of 10 must be attained in four out of the five areas. In one of the areas a mark not lower than 8 will attain a pass. Learners awarded a mark lower than 8 will be admitted to the exam. Learners awarded two or more marks below 10 but more than 8 in areas of assessment will receive the negative mark closest to 10 as their final mark.

Exam

1. Writing activities (25%)
2. Reading comprehension (25%)
3. A listening comprehension (25%)
4. An oral discussion (25%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O objetivo principal desta UC é consolidar e desenvolver as competências comunicativas e reflexivas sobre e através da Língua Inglesa. Dada a relevância dos temas a abordar, os estudantes terão a oportunidade de discutir, debater, expressar opiniões, fazer investigação e refletir sobre os assuntos através de tarefas orais e escritas. Tal levará a que se promovam atividades interativas, tais como trabalhos de grupo, projetos e debates em aula que permitam aos alunos utilizar a língua inglesa para efeitos comunicativos, na expressão da sua opinião, desenvolvendo competências interpessoais e compreendendo a importância da língua inglesa nas suas carreiras académicas e profissionais. Esta metodologia valorizará a participação ativa que resultará no desenvolvimento de competências comunicativas e na aquisição de conhecimento.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The central aim of this UC is to develop learners' communicative and critical skills in and through the English language. Given the topical and controversial nature of the themes to be studied, learners will have the opportunity to discuss, debate, express opinions, research and reflect on these topics through speaking and writing tasks. Therefore the focus on interactive activities like group work, project assignments, class debates and discussions will simultaneously allow for students to use the English language for communicative purposes but also involve them reflecting on their own attitudes, their own opinions, exercising interpersonal skills, and assessing the importance of the English language for their academic and professional careers. The emphasis of the methodology is on active participation, and this participation will facilitate both learners' communicative skills and their acquisition of knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Cambridge International Dictionary of English. CUP. www.dictionary.cambridge.org
- Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. 2010. Market Leader (Intermediate Business English). Pearson Education.
- Emmerson, P. 2004. Email English. Macmillan.
- Emmerson, P. 2006. Essential business grammar builder. Oxford: Macmillan.
- Emmerson, P. 2007. The Business English handbook. Macmillan.
- Hughes, J. 2006. Telephone English. CUP.
- Tomalin, B. and Nicks, M. 2007. The World's Business Cultures and How to Unlock Them. Thorogood Publishing.
- Tuck, A. 2002. Oxford Business English Dictionary. OUP.

Mapa IX - Língua Estrangeira – Castelhana / Foreign Language - Castilian**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Língua Estrangeira – Castelhana / Foreign Language - Castilian

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Romain Gillain Munöz

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Romain Gillain Munöz leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Romain Gillain Munöz teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication - daytime regime

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular visa o conhecimento e a capacidade de compreensão do espanhol empresarial de nível elementar (A1 do MCER) e da realidade socioeconómica e empresarial da Espanha de hoje.

Os conhecimentos adquiridos nesta unidade curricular serão aplicados através de exercícios concretos em aulas práticas e em trabalhos.

É fomentada a capacidade de autoaprendizagem, com base na leitura autónoma da bibliografia e dos recursos online recomendados.

O aluno deverá adquirir a capacidade de:

- Perguntar pelos dados pessoais (nome, morada, e-mail, idade, profissão, etc.)
- Apresentar pessoas
- Cumprimentar
- Informar sobre as funções na empresa
- Informar sobre a empresa: tipo de atividade, situação, número de funcionários, etc.
- Expressar quantidades aproximativas ou certas
- Pedir informações sobre preços
- Expressar acordo ou desacordo

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objectives of the curricular unit are to test the knowledge and understanding of elementary level of business Spanish (A1 do MCER) and the business and socio-economic reality of Spain nowadays.

The knowledge acquired in the curricular unit will be applied through exercises in class as well as for homework.

It is suggested the capacity for self-study, based on independent reading literature and online resources recommended.

The students should acquire the capacities to:

- Ask personal information (name, address, email, age, and profession, etc.)
- Introduce people
- Greetings
- Talk about job tasks
- Talk about the business: type of business, situations, number of employees, etc.
- Express quantities
- Ask for information on prices
- Agree and disagree

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

a) Gramática

- O alfabeto espanhol
- Elementos básicos de fonética
- O presente do indicativo
- Os números cardinais e ordinais
- Os artigos definidos e indefinidos
- “Tú” e “Usted”
- Possessivos e demonstrativos
- A negação
- A comparação

b) Vocabulário

- Adjetivos de nacionalidade
- Os nomes e apelidos
- As profissões, cursos e lugares de trabalho
- Abreviaturas
- Tipos de Empresa e atividade
- Funções e departamentos na Empresa
- Objetos de escritórios
- Comércio

6.2.1.5. Syllabus:

a) Grammar

- The alphabet in Spanish
- The basic elements of phonetic
- Simple present
- Cardinal and ordinal numbers
- Definite and indefinite articles
- “tu” and “usted”
- Possessive adjectives and possessive pronouns
- Negative form
- Comparative Form

b) Vocabulary

- Nationalities
- Names and Surnames
- Jobs and places of work
- Abbreviations
- Types of businesses and activities
- Functions and departments of companies
- Office objects
- Types of shops

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da UC estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objetivos definidos. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfosintáticos, lexicais, fonológicos e culturais que se centram em pontos gerais da realidade socioeconómica e empresarial ibérica. Os temas desenvolvidos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como pontos de partida contextuais. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos de nível elementar (A1 do MCER).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Course contents are organized in a relationship of interdependence between the skills students will develop and the objectives set. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morphosyntactical, lexical, phonological and cultural those focus on points of general socio-economic and Iberian business. The themes developed refer to general concepts of communication and are used as a starting point for discussion. Indeed, understanding and analysis of these situations take place through the understanding and production of oral and written statements from the elementary level (A1 do MCER).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas de carácter teórico-prático cabem as metodologias seguintes: Exposição teórica de conteúdos gramaticais, socioculturais e lexicais por parte do docente Fora das aulas, o docente promove a aprendizagem informal, individual e autónoma mediante a realização de exercícios de gramática e vocabulário com sistema de autocorreção disponíveis em manuais, CD-ROM ou páginas da Internet. A avaliação pode revestir duas modalidades: avaliação contínua ou por exame*

1. Na avaliação contínua serão solicitados:*

a) Uma prova escrita individual (60%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores na prova escrita não terão acesso á prova seguinte.

b) Um projeto individual (10%) que será apresentado e discutido em apresentação oral (30%).

2. Na avaliação por exame serão solicitadas:

a) Uma prova escrita individual (70%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores nesta prova não terão acesso á prova oral.

b) Uma prova oral individual (30%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In class the following methodology should be applied: Explanation of the grammatical points as well as the lexical, social and cultural aspects by the teacher. Outside the classroom, the teacher should promote informal learning, individually and independently by carrying out exercises in grammar and vocabulary with self-checking systems available in books, CD-ROM or web pages. The evaluation can take two forms: continuous assessment or examination.

1) Evaluation through continuous assessment will require: a written exam (60%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the next exam. An individual project (10%) which will be presented and discussed orally (30%)

2) Evaluation through exam will be requiring: A written exam (70%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the oral exam. An individual oral exam (30%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas no quadro das aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos e aplicação prática e contribuem para desenvolver o pensamento reflexivo e metódico, o sentido da crítica e autocrítica, a capacidade de resolver problemas, a criatividade e as capacidades de autoaprendizagem, e promovem igualmente o interesse e a capacidade de usar o conhecimento adquirido.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies proposed in the framework of the classes allow the relationship between program content and presentation of practical application, and help to develop reflective thinking and methodical, the sense of criticism and self-criticism, problem-solving ability, creativity and self-learning capabilities, and also promote the interest and ability to use the knowledge gained.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

GONZÁLEZ, M. *Et alii, Socios 1 (Libro del alumno)*, Barcelona, Difusión, 2007.
 GONZÁLEZ, M. *Et alii, Socios 1 (Cuaderno de ejercicios)*, Barcelona, Difusión, 2007.
 CASTRO VIÚDEZ, F., *Aprende gramática y vocabulario 1*, Madrid, SGEL, 2004
 ALONSO R., *Gramática del estudiante de español*, Difusión, Barcelona, 2005.
 GAVIRA, A., *Dicionário bilingue visual espanhol-português*, Porto, Civilização editores, 2005.

Mapa IX - Língua Estrangeira Francês / Foreign Language French**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Língua Estrangeira Francês / Foreign Language French

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria José Nascimento Gamboa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Gorete Costa Marques leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno
Maria Gorete Costa Marques leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Gorete Costa Marques teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime
Maria Gorete Costa Marques teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolver competências gerais e comunicativas da esfera social e profissional;
Compreender e produzir enunciados orais e escritos diversificados curtos do quotidiano.
No final da unidade curricular, o aluno deverá capaz de:
Compreender e produzir enunciados orais e escritos simples de diferentes tipos (diálogos, convites, postais; pequenas apresentações; mensagens de correio eletrónico);
Transmitir informações e expressar ideias e opiniões;
Captar as ideias essenciais nalguns tipos de discurso;
Utilizar estratégias de escuta e de leitura;
Aplicar algumas regras básicas do funcionamento da língua;
Realizar operações de planificação, reflexão e de revisão;
Estas competências possibilitarão que o aluno seja capaz de:
Articular conhecimentos desta unidade para a língua materna e para outras línguas estrangeiras;
Compreender diferentes ambientes sociais e culturais;
Utilizar métodos de pesquisa e ferramentas informáticas;
Desenvolver autonomia, responsabilidade e espírito crítico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Develop general and communicative competencies suitable for communicative social and professional exchanges.
To understand and produce oral and written short and distinct sentences, from daily-life situations.
At the end of this curricular unit, learners will be able to:
Understand and produce simple oral and written discourses of different types (dialogues, invitations, postcards, short presentations emails);
Transmit information and express ideas and opinions;
Find the essential ideas in some types of discourse;
Use strategies for listening and reading;
Apply some basic rules of the functioning of language;
Perform operations planning and review;
Transversal competencies:
These competencies will enable the learner to be able to:
Articulate knowledge of this unit to his mother tongue and to other foreign languages;
Understand different social and cultural environments;
Use methodologies of research, informatics tools;
Develop autonomy, responsibility e critical ideas.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A comunicação interpessoal em presença (as relações na vida privada, familiar, social e profissional do dia-a-dia) e à distância (telefone, postais, convites, mensagens de correio eletrónico);
As organizações sociais (privadas, públicas, não governamentais e outras).
Conteúdos gramaticais
Organização e coerência do texto;
A frase:
As frases nominais e verbais;
As frases simples e complexas;
As frases de tipo declarativo, interrogativo, exclamativo, de forma afirmativa ou negativa;
Classe de palavras:
O nome e o adjetivo;
O verbo: os verbos regulares e irregulares mais frequentes em diferentes tempos (Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent);
Os principais determinantes do nome;
Os principais quantificadores;
As principais preposições;
Os advérbios;
Os principais pronomes: pessoais, demonstrativos, interrogativos;
As principais funções sintáticas;
Os principais acordos;
Estudo da ortografia lexical e gramatical;
Articuladores do discurso.

6.2.1.5. Syllabus:

Interpersonal communication (relations: family, social and professional; phone conversations, postcards, invitations, email);
Social organizations (private, public, non-governmental and others).
Grammatical contents
Organization and coherence of the text;
The sentence:
Nominal and verbal sentences;
Simple and complex sentences;
Sentences: declarative, interrogative, exclamatory, in the affirmative or negative;
Class of words:
The name and the adjective;
The verb: most frequent verbal tenses in regular and irregular verbs - Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent;
The main determinants of the name;
The main quantifiers;
The main prepositions;
Adverbs;
The main pronouns: personal, demonstrative, interrogative;
The main syntactic functions;
The main agreements;
Study of Lexical spelling and grammar;
Articulators of discourse.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os aprendentes deverão desenvolver, os objetivos definidos e os processos de operacionalização. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfossintáticos, lexicais, fonológicos e socioculturais que se concentram em pontos gerais da realidade empresarial. Os temas propostos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como ponto de partida contextual. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos, de nível básico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Contents are organized in an interdependent relation between the competences that learners will develop, the objectives and processes of operationalization. Thematic and grammatical contents presented in this program are part of discursive, functional, morfossyntactic, lexical, phonological and socio-cultural contents tied to the business reality. The thematic contents are referred to general situations of communication that are the contextual point of departure. In fact, the comprehension and the analysis of those situations are realized through comprehension and production of oral and written discourse in a elementary level.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades de receção (compreender as aulas; consultar dicionários, sítios Web entre outros, praticar a escuta ativa a partir de documentos áudio e vídeo; ler textos diversificados); produção de textos (tomar a palavra; produzir enunciados orais, breves apresentações temáticas, contar acontecimentos, redigir pequenas notas a partir de documentos áudio; interação (tomar parte numa conversa, exprimir-se continuamente na oralidade sobre assuntos previamente discutidos ou preparados); mediação (reformulação de um texto de origem);

Atividades realizadas individualmente/grupo ou coletivamente, de acordo com a sua natureza e objetivos.

Avaliação Contínua:

Assiduidade obrigatória a 75% das aulas (exceto alunos detentores de estatuto trabalhador-estudante).

Avaliação da oralidade, por meio de duas intervenções relativas a temáticas do programa (30%);

Trabalhos práticos (20%);

Teste escrito (50%).

Avaliação final:

Exame escrito (60%)

Nota mínima para acesso ao exame oral: 8,5

Exame oral (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Activities of reception (understand lessons; consult dictionaries, websites and other documents; practice active listening from audio and video documents and read different kind of texts); produce different kind of texts (speak; produce oral discourses (short thematic presentations), tell events, write little notes from audio documents; interaction (take part in a conversation, express ourselves continuously in speaking on matters previously discussed or prepared); mediation (reformulation of a source text);

Activities performed individually/groups or collectively according to their nature and objectives.

Continuous assessment

The attendance of at least 75% of all classes (with the exception of learners with special status, such as work-based learners).

Oral discussion/Speaking activities (30%); Writing activities (20%); Written test (50%).

Final assessment:

written exam (60%)-A minimum mark of 8,5 must be attained to access to oral exam.

Oral exam (40%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos, a sua discussão e aplicação prática, através de uma participação ativa dos aprendentes. Cabem metodologias diferenciadas que visam a compreensão e a produção de enunciados escritos e orais adequados às temáticas em estudo, nomeadamente:

Exposição teórica de conteúdos por parte da docente; breves exposições de temáticas por parte dos aprendentes, relacionadas com temas socioculturais ou adequados à área dos aprendentes; leitura individual e coletiva de documentos diversificados; interação entre a docente e os aprendentes e entre aprendentes, que integram a discussão das temáticas e a realização de brainstormings, entre outras atividades; exercícios de produção realizados individualmente ou em grupo, com o acompanhamento da docente; escuta ativa a partir de registos diversificados.

No caso da aprendizagem fora das aulas, exige-se que o aprendente tenha maior consciência da sua responsabilidade e autonomia no desenvolvimento da sua aprendizagem, o que deve ser incentivado por parte da docente. No âmbito da avaliação contínua, o trabalho autónomo é privilegiado fora do espaço da sala de aula no estudo de conteúdos lecionados em aula (nomeadamente exercícios da gramática adotada, com exercícios de autocorreção) e na realização semanal de exercícios disponíveis na Internet (autocorretivos). Para a concretização desta última atividade, a docente fornece na primeira aula o guião de trabalhos online e solicita aos alunos o envio dos trabalhos via correio eletrónico. Esta metodologia implica que os alunos escrevam pequenas mensagens de correspondência as quais são corrigidas e enviadas aos alunos.

A preparação de apresentações orais cabe também neste espaço. Os aprendentes realizam breves pesquisas, selecionam as informações principais e preparam apresentações orais em formato PPT que respeitam os domínios temáticos do programa.

A plataforma Moodle é uma das ferramentas facilitadoras do ensino-aprendizagem. Esta opção é particularmente interessante para os alunos que não têm a possibilidade de frequentar todas as aulas, mas que pretendem realizar a avaliação contínua e para os alunos que pretendam submeter-se à avaliação final.

Orientação tutorial -O acompanhamento mais personalizado dos aprendentes em momentos de orientação tutorial, marcados no horário, sem prejuízo da existência de outro horário de atendimento.

A avaliação contínua prevê vários momentos de avaliação do desempenho oral e escrito. Neste âmbito salienta-se: a avaliação formativa das atividades (escritas e orais) realizadas durante as aulas e das mensagens redigidas pelos alunos bem como o apelo à auto e heteroavaliação ao longo do semestre; a avaliação sumativa decorrente da avaliação vários momentos durante o semestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

French is a curricular unit which objective is the comprehension and production of simple discourses. The reception, production, interaction and mediation activities in oral and writing are realized in theoretical.

Classes

Theoretical and practical lessons allow the relation between the syllabus, its discussion and practical application, through an active participation of the learners. In this space, fit different methodologies aimed at understanding and production of written and oral statements appropriate to the subjects under study, namely:

(i) theoretical presentation of content by the teacher; brief thematic exhibitions on the part of learners, issues related to socio-cultural or appropriate in the area of learners (ii) individual and collective reading of diverse documents, (iii) interaction between the teachers and learners and between learners that integrate the discussion of issues and conducting brainstorming, among other activities, (iv) production exercises performed individually or in groups, with the monitoring of teaching, (v) active listening from diverse records.

Autonomous learning outside the classroom

In the case of learning outside the classroom requires that the learner has a greater sense of responsibility and autonomy in the development of their learning, which should be encouraged by the teacher.

As part of continuous assessment, homework is privileged outside the classroom in the study of what is taught in the classroom (including adopted grammar exercises, exercises for self-correction) and the weekly performance of exercises available on the Internet (self -corrective). To achieve this last activity, the teacher gives in the first lesson the homework guide and it requires students to send work via email. This methodology requires students to write short messages of correspondence which are corrected and sent to the students.

The preparation of oral presentations it is also in this space. Learners carry out brief surveys, selecting key information and prepare oral presentations in PowerPoint format that respect the thematic areas of the program.

The support platform Moodle is one of the tools that facilitate the teaching-learning in order to facilitate communication between the teacher and students. This option is useful for students who do not have the opportunity to attend all classes, but they intend to carry out continuous assessment and for students who wish to submit the final evaluation.

Tutorial

More personalized monitoring of learners in times of tutorials, marked at the time, notwithstanding the existence of another office hours.

Assessment

Continuous assessment is composed by several oral and written assessment moments.

In this context it is pointed out: formative assessment activities (written and oral) produced during classes and through messages written by students and the call to self-and peer assessment during the semester; summative evaluation assessment several times during the semester.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Boulaire, Michèle et Odile Grand-Clément (1999). Conjugaison Progressive du Français: Cahier de 400 exercices. Paris : CLE International

Grégoire Maïa et Gracia Merlo (2004). Grammaire Progressive du Français avec 400 exercices, Niveau Débutant. Paris : CLE International

*Grégoire Maïa et Odile Thiévenaz (2006). Grammaire Progressive du Français (600 exercices, Intermédiaire). Porto: Porto Editora**

Miguel, Claire. (2001). Vocabulaire Progressif du Français avec 250 exercices – Niveau Débutant. Paris : CLE International

Miguel, Claire. (2001). Vocabulaire Progressif du Français avec 250 exercices – Niveau Débutant: Corrigés. Paris : CLE International

Poisson-Quinton (2002). Grammaire Expliquée du Français. Paris : CLE International

** Aquisição obrigatória. O aluno deverá adquirir um dicionário Le Robert ou Larousse.*

** Learners must buy this grammar and a dictionary (Larousse/Petit Robert).*

Mapa IX - Opção I - Educação Ambiental / Option I – Environmental Education**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Opção I - Educação Ambiental / Option I – Environmental Education

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Edgar Teles Marques Salgado Lameiras

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Mário Acácio Borges de Melo Correia de Oliveira leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno. Apenas funciona no regime diurno

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Mário Acácio Borges de Melo Correia de Oliveira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime. Only works in daytime regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Após a frequência desta unidade curricular o aluno alcança um conjunto de conhecimentos teóricos e práticos que concorrem para a aquisição das seguintes competências: demonstração de valores e atitudes consentâneos com os novos paradigmas em que se suportam as relações Homem-Ambiente; promoção do conhecimento científico e das boas práticas a nível da Educação Ambiental; desenvolvimento da capacidade reflexiva; capacitação para tomadas de decisão, cientificamente sustentadas, relacionadas com questões educativo-ambientais; assunção do papel de promotor educativo enquanto educador ambiental; planificação, conceção, dinamização e avaliação de Programas de Educação Ambiental em contextos ambientais, sociais e culturais distintos; adoção de critérios de 'boas práticas' internacionalmente preconizadas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

After the frequency of this course the student reaches a set of theoretical and practical knowledge that contribute to the acquisition of the following skills: demonstration of consistent values and attitudes with new paradigms of human-environment relationship; scientific knowledge and good practice promotion in environmental education; development of reflective capacity; capacity building for decision-making, scientifically supported, in environmental-educational issues; assumption to the role of educational agent as environmental educator; planning, design, promotion and evaluation of environmental education programs in different social, cultural and environmental contexts; adoption of 'good practice' criteria internationally recommended.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*I. Ambiente e Ecologia
Conceitos gerais
Fluxos de energia e matéria nos ecossistemas
II. Os grandes problemas ambientais da atualidade
Causas e consequências
Novos paradigmas no relacionamento humano com o Ambiente
Respostas nacionais e internacionais
III. Educação ambiental
Evolução histórica da Educação Ambiental em Portugal e no mundo
Objetivos e finalidades da Educação Ambiental
Educação Ambiental e o desenvolvimento sustentável
IV. Projetos de Educação Ambiental
A investigação em educação ambiental
Projetos de educação ambiental
Da ação individual à ação institucional*

6.2.1.5. Syllabus:

*I. Environment and Ecology
General concepts
Energy and matter flows in ecosystems
II. Today major environmental problems
Causes and consequences
Human relationship with the environment and new paradigms
National and international responses
III. Environmental Education
Historical evolution of environmental education in Portugal and in the world
Aims and objectives of environmental education
Environmental education and sustainable development
IV. Environmental education projects
Research in environmental education
Environmental education projects
From individual to institutional action*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Preende-se que os alunos adquiram e consolidem um conjunto de conhecimentos científicos e técnicos relativos ao funcionamento dos ecossistemas; que compreendam e relacionem os impactos da ação humana sobre esses ecossistemas, os principais desequilíbrios nele introduzidos e algumas das ações passíveis de serem tomadas, no sentido de contribuir para a resolução desses problemas ambientais atuais. Ao incorporar estes conhecimentos científicos e promover a reflexão sobre estas temáticas ambientais, promove-se a capacitação dos alunos para a tomada de decisão cientificamente sustentada, bem como a aquisição e

desenvolvimento de valores e atitudes que regem as relações homem-ambiente. Ao permitir uma melhor compreensão dos diferentes contextos sociais, culturais e ambientais em que os alunos possam desenvolver a sua atividade, contribui-se para ser capaz de projetar, implementar e avaliar projetos de educação ambiental sob perspetiva das boas práticas internacionalmente reconhecidas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

It is expected that students acquire and consolidate a set of scientific and technical knowledge concerning the functioning of ecosystems; understand and relate the impacts of human activities on these ecosystems, the major imbalances introduced in it, and some of the actions that can be taken, to contribute to solving these current environmental problems.

By incorporating this scientific knowledge and promoting the reflection on these environmental issues, it promotes the training of students for scientifically supported decision making, as well as the acquisition and development of values and attitudes that govern the relationship between men-environment.

By allowing a better understanding of different social, cultural, and environmental contexts in which students can develop their activity, it contributes to be able to design, implementing and evaluating environmental education projects, under perspective of good practices internationally recognized.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Com base em enquadramento teórico proporcionado, realiza-se um conjunto de atividades práticas, seminários, trabalhos de campo e de investigação, que proporcionará a integração de conceitos, procedimentos, atitudes e valores subjacentes aos objetivos da disciplina.

A avaliação é de acordo com:

a) A avaliação contínua consiste:

- da realização de um trabalho prático, em grupo, constando na conceção de um projeto de Educação Ambiental – 60%

- da realização de uma prova de avaliação escrita, visando todos os conteúdos curriculares lecionados, a realizar individualmente - 40%;

b) Para os alunos que usufruem do estatuto de estudante trabalhador - e que não frequentam 75% das aulas – é facultada a possibilidade de poderem realizar uma prova final escrita de avaliação que versa a totalidade dos conteúdos curriculares lecionados;

c) O exame final terá a duração de 2 horas, consistindo numa prova escrita que considerará todos os conteúdos lecionados na unidade curricular.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Based on the theoretical framework provided it will be organized a set of practical activities, seminars, field work and research that will provide the integration of concepts, procedures, attitudes and values underlying the goals of the discipline.

The evaluation is according to:

a) Continuous assessment consists of:

- The realization of a practical work, by group, consisting in the design of a Environmental Education project- 60%

- Carrying out one written test in order to all subject studied, to be held individually - 40%;

b) For students who enjoy working student status - and spent less than 75% of classes - is provided the possibility to have a final written evaluation involving all the curriculum content taught;

c) The final exam will last two hours, and will consisting of a written test which will consider all the curriculum content taught.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os conteúdos curriculares serão trabalhados em aulas teóricas e teórico-práticas, desenvolvidas em sala de aula ou no seu exterior, centradas no aluno.

Através da realização de atividades práticas e teórico-práticas, envolvendo questionamento sistemático, pretende-se que os alunos sejam orientados relativamente à aquisição de conhecimentos, à reflexão e capacidade de decisão.

Estas atividades poderão ser realizadas individualmente, pequeno-grupo ou grupo turma.

Na realização de trabalho de campo, colocados perante situações problema em diversos contextos ambientais, sociais e culturais, pretende-se que os alunos se envolvam na sua resolução, potenciando a investigação e o desenvolvimento de projetos de Educação Ambiental, bem como a aplicação prática dos conceitos, procedimentos, atitudes e valores subjacentes aos objetivos da unidade curricular.

O conjunto de iniciativas desenvolvidas na unidade curricular permitirá o desenvolvimento da capacidade reflexiva, dotando o aluno de competência de tomada de decisão, em termos educativo-ambientais cientificamente sustentada.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Curriculum content will be worked on theoretical and theoretical-practical classes, developed in or outside the classroom, learner-centred.

By carrying out theoretical and practical activities and practices involving systematic questioning, it is intended that students be directed regarding the acquisition of knowledge, reflection and decision-making capacity. These activities may be conducted individually, small-group or class group.

Performing field work, faced problem situations in different social, cultural and environmental contexts, it is intended that students be involved in its resolution, enhancing research and developing environmental education projects, as well as the practical application of concepts procedures, attitudes and values underpinning the objectives of curricular unit.

The set of initiatives in curricular unit will enable the development of reflective capacity, giving students the skills of decision making in terms of environmental education under scientific support.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ALMEIDA, A. (2007). Educação Ambiental - A importância da dimensão ética. Lisboa. Livros Horizonte.

CNJ (2005). Desenvolvimento Sustentável: um compromisso de todos. Lisboa: Instituto do Ambiente.

CARVALHO, N. (2007). O ambiente como problema social em Portugal. Lisboa. Agência Portuguesa do Ambiente.

GAUDIANO, E. G. (2005). Educação ambiental. Lisboa. Instituto Piaget.

RODRIGUES, V. J. (2009). Desenvolvimento Sustentável - Uma introdução crítica. Parede: Príncípa.

SCHMIDT, L., NAVE, J. G., & GUERRA, J. (2010). Educação Ambiental: balanço e perspetivas para uma agenda mais sustentável. Lisboa: Instituto de Ciências Sociais da Universidade de Lisboa.

SCHMIDT, L., GIL NAVE, J., GUERRA, J. (2005). Autarquias e Desenvolvimento Sustentável. Agenda 21 Local e Novas Estratégias Ambientais. Porto: Ed. Fronteira do Caos.

TEIXEIRA, F. (2003). Educação Ambiental em Portugal. Etapas, Protagonistas e Referências Básicas. Torres Novas: Ed. Liga para a Protecção da Natureza.

Mapa IX - Opção I - Educação Especial / Option I - Special Education

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção I - Educação Especial / Option I - Special Education

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Graça Maria Santos Batista Seco

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Célia Maria Adão de Oliveira Aguiar de Sousa leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno. Apenas funciona no regime diurno.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Célia Maria Adão de Oliveira Aguiar de Sousa teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime. Only works in daytime regime.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com esta UC pretende-se contribuir para o desenvolvimento de competências pessoais e profissionais esperando-se que os estudantes sejam capazes de:

- 1. Identificar e relacionar conceitos relativos à Educação Especial.*
- 2. Refletir sobre a história e filosofia educativas no âmbito das NEE.*
- 3. Conhecer o enquadramento legal em vigor, bem como as medidas educativas previstas;*
- 4. Caracterizar do ponto de vista etiológico, semiológico e nosográfico os grupos especiais estudados;*
- 5. Compreender a diversidade e complexidade dos diversos tipos de NEE;*
- 6. Proceder à avaliação e implementação de intervenções educativas adequadas a cada caso específico;*
- 7. Reconhecer os benefícios de uma política educativa inclusiva.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit aims to contribute to the development of personal and professional skills. It is expected that students will be able to:

- 1. Identify and relate the concepts of Special Education.*
- 2. Reflect about the history and philosophy of special needs education.*
- 3. Know the legal framework as well as the educational strategies provided;*
- 4. Characterize the special groups studied (etiology, semiology and nosography);*
- 5. Understand the diversity and complexity of different types of SEN;*
- 6. Assess and implement appropriate educational interventions to each specific case;*
- 7. Recognize the benefits of an inclusive education policy.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Perspetiva histórica e conceptual no âmbito da Educação Especial

2. Definição, prevalência, etiologia, avaliação e intervenção educativa no âmbito de diversas necessidades educativas especiais

3. A família de crianças/jovens com Necessidades Educativas Especiais.

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Historical and conceptual framework of the Special Education (SE)*
2. *Definition, prevalence, etiology, assessment and educational intervention of several special needs*
3. *The family of Children / Youth with Special Educational Needs.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

No âmbito da formação de Licenciados em Relações Humanas e Comunicação Organizacional, parece-nos essencial que seja construído um quadro conceptual que permita conhecer e compreender os conceitos relacionados com as Necessidades Educativas Especiais (respetivo enquadramento teórico, histórico e legal) e os princípios da escola inclusiva que pressupõem a individualização e personalização das estratégias educativas.

Com os conteúdos abordados perspectiva-se então que a sensibilização dos estudantes para a problemática da inclusão e conhecimento de variadas estratégias de intervenção no âmbito das Necessidades Educativas Especiais possa contribuir para o desenvolvimento das competências pessoais e profissionais necessárias ao desempenho das funções a assumir pelos futuros profissionais nesta área.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

In the training of graduates in Human Relations and Organizational Communication, it seems essential to built a conceptual framework that allows to know and understand the concepts related to the Special Educational Needs (respective theoretical, historical and legal framework) and the principles of inclusive school which presuppose individualization and personalization of educational strategies.

With the content covered in this curricular unit we perspective that the awareness of students to inclusion problems and knowledge of various intervention strategies within the Special Educational Needs may contribute to the development of personal and professional skills necessary to perform their duties as future professional ins these areas.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Esta UC encontra-se organizada em 60 horas de aulas teórico-práticas, nas quais para além da apresentação de informação científica, se recorrerá também à análise de casos práticos, dinâmicas de grupo e elaboração de propostas de intervenção.

A avaliação da UC será feita através de:

1. Avaliação contínua, calculada com base em duas componentes:

A) Individual - prova escrita (70%);

B) Trabalho a realizar em grupo (30%).

Para aprovação, a média ponderada destes elementos deverá ser igual ou superior a 9,5 valores.

2. Para os trabalhadores-estudantes ou outros estudantes não sujeitos a número mínimo de presenças (75%), a apresentação do trabalho de grupo é facultativa. Optando pela não apresentação do trabalho, a avaliação será feita com base na nota obtida na prova escrita.

3. A avaliação por exame consistirá numa prova escrita abrangendo toda a matéria lecionada. A aprovação dependerá da obtenção de um mínimo de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This curricular unit is organized into theoretical and practical lessons lasting two hours, in which besides the presentation of scientific information, it also uses analysis of case studies, group dynamics, and elaboration of intervention proposals.

The evaluation of this curricular unit will be done by:

1. Continuous assessment, calculated based on two components:

A) Single work - written exam (70%);

B) Group Work (30%).

For approval, the weighted average of these elements should be equal to or greater than 9.5.

2. For working students or other students not subject to minimum number of presence (75%), presentation of group work is voluntary. Opting for non-submission of work, the evaluation will be based on the grade obtained in written test.

3. The assessment by examination will consist of a written test covering all subject matter taught. The approval will depend on obtaining a minimum of 9.5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta UC encontra-se organizada em aulas teórico-práticas com a duração de 4 horas, as quais se pretenda que sejam um espaço de partilha de informação científica e que possibilitem aos estudantes a construção conjunta de competências técnicas. Recorrer-se-á ao método expositivo, mas também será promovida uma atitude participativa por parte dos estudantes através do debate de casos de natureza prática, suscitando a reflexão pessoal e em grande grupo. Serão utilizadas, ainda, técnicas de dinâmica de grupo, com recurso a estudos de caso, debates, análise de documentos e elaboração de propostas de intervenção.

Procuraremos que as metodologias de ensino promovam as competências essenciais para o trabalho de identificação/referenciação e intervenção junto de indivíduos com NEE, no sentido de contribuir para o desenvolvimento de um enquadramento conceptual e de uma capacidade reflexiva e crítica que permitam fundamentar as opções a adotar na sua futura prática profissional, sempre perspectivada no âmbito de equipas multidisciplinares. Permitirá, ainda, mobilizar práticas reflexivas, no sentido de promover alternativas que

fomentem a igualdade de oportunidades.

Transversalmente, pretende-se desenvolver a sensibilidade para as questões relacionadas com a inclusão e igualdade de oportunidades, o espírito crítico, bem como competências essenciais para o trabalho em equipas multidisciplinares e a capacidade de relacionar os conhecimentos construídos com os casos com os quais os futuros profissionais se irão deparar quotidianamente.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This curricular unit is organized into theoretical and practical lessons lasting four hours, which are intended to be a space for sharing of scientific information and that allow students to jointly build technical skills. We will use the expository method, but also will be promoted a participatory approach by students through discussion of case studies, inspiring personal and large group reflections. There will also be used techniques of group dynamics, using case studies, discussions, document review and preparation of intervention proposals.

We will seek teaching methodologies that promote the essential skills to identification/referral and intervention with people with special needs, in order to contribute to the development of a conceptual framework and a capacity for reflection and critical support to enable the options to adopt in their future professional practice, always within multidisciplinary teams. It also allows mobilizing reflective practices, to promote alternatives that promote equal opportunities.

Across, we intend to develop sensitivity to issues related to inclusion and equal opportunities, critical thinking, and essential skills for working in multidisciplinary teams and the ability to relate the knowledge built with the cases with which future professionals will encounter daily.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Correia, L. M. (2003). Inclusão e necessidades educativas especiais. Um guia para educadores e professores. Porto: Porto Editora

Correia, L. M. (2008). A escola contemporânea e a inclusão de alunos com NEE. Considerações para uma educação com sucesso. Porto: Porto Editora

Hewitt, S. (2006). Compreender o autismo. Estratégias para alunos com autismo nas escolas regulares. Porto: Porto Editora

Nunes, C. (2001). Aprendizagem Ativa na Criança com Multideficiência - guia para educadores. Ministério de Educação. Departamento da Educação Básica

Pereira, F. (Coord.) (2008). Educação Especial. Manual de Apoio à Prática. Direção-Geral de Inovação e de Desenvolvimento Curricular/Direção de Serviços da Educação Especial e do Apoio Sócio-Educativo

Rodrigues, D. (Org.) (2001). Educação e diferença. Valores e práticas para uma educação inclusiva. Porto: Porto Editora

Shaywitz, S.M. (2008). Vencer a Dislexia. Como dar resposta às perturbações da leitura em qualquer fase da vida. Porto: Porto Editora

Mapa IX - Opção I - Expressão Dramática / Option I - Drama Expression

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção I - Expressão Dramática / Option I - Drama Expression

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria de São Pedro dos Santos Silva Lopes

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Silvia Cristina Guarda Antunes leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Maria de São Pedro Santos Silva Lopes leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Silvia Cristina Guarda Antunes teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

Maria de São Pedro Santos Silva Lopes teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com este programa pretende-se criar condições facilitadoras do desenvolvimento de competências pessoais e profissionalizantes focalizadas no âmbito da área de Expressão Dramática.

-Experienciando situações de representação dramática criativa, em grupo, exercitarão o uso dos elementos próprios desta linguagem artística de modo progressivo;

-Reflectindo sobre o processo e os resultados de actividades de representação dramática /jogo dramático identificarão saberes pessoais e de outrem;

- Resolvendo situações problemáticas, através de jogos dramáticos, mobilizarão o pensamento criativo, crítico e inovador;

-Reflectindo sobre os processos vivenciados, identificarão características dos processos de literacia artística;

-Pesquisando sobre campos do saber relativos à Expressão Dramática, poderão dar respostas fundamentadas a questões formuladas em grupo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

With this syllabus we intend to develop personal and professional competencies focused in drama.

- . Experiencing situations of creative drama, in group, the students will use progressively the specific elements of this artistic language;*
- . Reflecting about processes and results of dramatic activities, the students will identify theirs and other's knowledge;*
- . Solving problems through dramatic play, the students will mobilize the creative, critical and innovative thinking;*
- . Reflecting about the experienced processes, the students will identify characteristics of the artistic literacy process;*
- . Researching in the various fields of drama and education, the students will find answers to the questions formulated in group.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Os conteúdos programáticos para esta unidade curricular organizam-se em torno das seguintes áreas:

- A Expressão Dramática como linguagem artística;*
- Expressão Dramática e Teatro;*
- Elementos da linguagem teatral;*
- Representação e representação dramática;*
- O papel da Expressão Dramática na aprendizagem da participação democrática;*
- Representação dramática e papéis sociais: Representação e gestão significativa de saberes e emoções;*
- Representação e resolução de situações problemáticas;*
- Jogo dramático;*
- Jogo exploratório;*
- Jogo dramático e construção significativa de conhecimento;*
- Estratégias de envolvimento pessoal e em grupo;*
- Improvisação;*
- Reflexão.*

6.2.1.5. Syllabus:

In this curricular unit the syllabus is organized around the following areas:

- . Drama as an artistic language;*
- . Drama and theatre;*
- . Elements of the theatrical language; Representation and dramatic performance;*
- . Drama and learning of democracy;*
- . Drama and social roles;*
- . Drama, meaningful learning and emotional balance ;*
- . Drama and creative problem solving;*
- . Dramatic play;*
- . Theatrical exercises;*
- . Dramatic play and meaningful construction of knowledge;*
- . Personal and group involvement in role play;*
- . Improvisation;*
- . Reflection.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

This curricular unit is part of a set of disciplines in the area of artistic education, focused in Drama. Its contents are coherent with the objectives, once they are organized in the following way: drama as artistic language; elements of theatrical language; drama and learning of democracy; drama, meaningful learning and emotional balance; drama and creative problem solving; dramatic play; theatrical exercises; dramatic play and meaningful construction of knowledge; Personal and group involvement in role play; improvisation; reflection.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Pretendendo-se uma abordagem que valoriza o desenvolvimento de competências na área da Expressão Dramática através da experiência e da reflexão sobre o vivenciado, e surgindo os conteúdos enunciados neste programa como saberes a construir e a mobilizar aquando da realização das diferentes tarefas de representação, consideramos haver relação entre a metodologia e os objectivos propostos.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Pretendendo-se uma abordagem que valoriza o desenvolvimento de competências, os conteúdos enunciados neste programa surgem como saberes a construir e a mobilizar aquando da realização das diferentes tarefas que constituem o processo de formação. Com a pesquisa e a reflexão sobre as experiências realizadas os estudantes poderão ir desenvolvendo um progressivo entendimento sobre esta área de formação quanto às suas características e ao seu significado educativo. Na sua maioria as aulas constarão de experiências de

prática reflectida valorizando a problematização experienciada em actividades de representação dramática.

A participação/intervenção nas aulas terá o peso de 50%, os diversos registos e trabalhos escritos terão o peso de 50%.

. O exame constará de uma prova teórico-prática escrita.

. Os trabalhadores estudantes que não frequentem 75% do número total de horas lectivas, no início do semestre, deverão acordar com o docente o tipo de avaliação a realizar.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Valuing an approach that involves the development of competencies, the contents in this syllabus appear as knowledge to be built and mobilized as the different tasks are realized. Upon research and reflection about the experiences realized in the classroom, the students will understand the drama characteristics and its educational meaning.

Assessment:

The participation / intervention in classes will have a weight of 50%, the various reports and written assignments have the weight of 50%.

. The exam will consist of a written theoretical-practical test.

. Working students who do not attend 75% of the total number of teaching hours, must agree, at the beginning of the semester, with the teacher the type of assessment to be performed.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Pretendendo-se uma abordagem que valoriza o desenvolvimento de competências na área da Expressão Dramática através da experiência e da reflexão sobre o vivenciado, e surgindo os conteúdos enunciados neste programa como saberes a construir e a mobilizar aquando da realização das diferentes tarefas de representação, consideramos haver relação entre a metodologia e os objectivos propostos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Intending an approach that values the development of competencies in Drama through experience and reflection on the experienced, and content appearing in this programme as knowledge to build and mobilize when carrying out the different tasks of representation, we consider there is a relation between the methodology and the objectives proposed.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

AGUILAR, L. (2005) Expressão e Educação Dramática. Guia Pedagógico para o 1.º Ciclo do Ensino Básico. Lisboa: IIE

BALDWIN, P.(2004). With Drama in Mind. Stafford: Network Educational Press Ltd

GAUTHIER, H.(2000). Fazer Teatro Desde os Cinco Anos. Coimbra: ESEC/Liv. Almedina

KOWALSKI, I.(2006). Representar e Pensar. In: Educare Educere, Ano XI – Especial 2006

KOWALSKI, I. (2005). ...e a Expressão Dramática. Leiria: ESEL

LANDIER, J.- C., BARRET, G.(1999). Expressão Dramática e Teatro. Lisboa: Asa

McCASLIN, N. (1999). Creative Drama in the Classroom and Beyond. New York: Longman.

MELO, M. C. (2005). A Expressão Dramática: À procura de percursos. Lisboa: Livros Horizonte

SANTOS, A . (1999). Estudos de Psicopedagogia e Arte. Lisboa: Livros Horizonte.

SOUSA, A. (2003). Educação pela Arte e Artes na Educação- Vol.s 1,2,3.Lisboa: Instituto Piaget.

Vários. (2000). Educação pela Arte. Lisboa: Livros Horizonte

Mapa IX - Opção I - Geografia Humana / Option I - Human Geography

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção I - Geografia Humana / Option I - Human Geography

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Graça Lopes da Silva Mougá Poças Santos

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Graça Lopes da Silva Mougá Poças Santos leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno

Viviana Pereira Ascenso leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Graça Lopes da Silva Mouga Poças Santos teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime

Viviana Pereira Ascenso teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Objetivos

- a) Desenvolver a aprendizagem da geografia enquanto ciência, definindo o seu conceito, o seu objeto de estudo e os seus princípios;*
- b) Promover o conhecimento sobre as estatísticas demográficas, bem como sobre as estatísticas da agricultura e da indústria no território português;*
- c) Fomentar o interesse pela diversidade do território português através da análise das suas assimetrias regionais.*

Competências

- a) Utilizar corretamente a terminologia geográfica e os principais conceitos de geografia humana;*
- b) Conhecer as grandes linhas em que se traduz a diversidade humana do país;*
- c) Conhecer melhor a realidade portuguesa atual, nas suas vertentes humana, socioeconómica e de organização espacial;*
- d) Compreender as assimetrias regionais existentes no território nacional e saber problematizar os instrumentos para atenuar/corrigir essas assimetrias;*
- e) Analisar e interpretar gráficos e mapas com diversas variáveis.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives

- a) Develop the learning of geography as a science, defining its concept, its object of study and its principles;*
- b) Promoting awareness of population statistics, as well as statistics on agriculture and industry in the Portuguese territory;*
- c) Increasing the interest in diversity of the Portuguese territory through the analysis of its regional differences.*

Competencies

- a) Use the correct geographical terminology and key concepts of human geography;*
- b) Know the major lines that reflects the human diversity of the country;*
- c) Better knowledge of the current situation in Portugal, in its human, socio-economical and spatial organisation aspects;*
- d) Understanding the regional differences existing in the country and learn to question the instruments to mitigate / correct these asymmetries;*
- e) Analyse and interpret graphs and maps with several variables.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. A Ciência Geográfica e o Espaço Geográfico

1.1 Definições de Geografia

1.2 Princípios geográficos

1.3 Objeto de estudo – o espaço geográfico

2. Alguns aspetos da Geografia Humana de Portugal

2.1 O Espaço Português: divisão administrativa e organização do território

2.2 A evolução da População Portuguesa

2.3 O Espaço Rural Português: suas características

2.4 O Espaço Urbano Português

2.5 O Espaço Industrial Português

2.6 A Terciarização da Economia e da Sociedade: comércio, serviços e turismo

6.2.1.5. Syllabus:

1. Geographic Science and Geographic Space

1.1 Definitions of Geography

1.2 Geographic principles

1.3 Object of study - the geographical space

2. Some aspects of the Human Geography of Portugal

2.1. The Portuguese Space: administrative division and regional planning

2.2 The evolution of the Portuguese Population

2.3 *The Portuguese Rural Space*

2.4 *The Portuguese Urban Space*

2.5 *The Portuguese Industrial Space*

2.6 *The Tertiariation of Economy and Society: trade, services and tourism*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A inserção desta unidade no plano de estudos do curso visa, fundamentalmente, contribuir para a formação no âmbito da ciência geográfica, associar as características do território nacional às potencialidades para o desenvolvimento e cultivar e aprofundar o espírito crítico necessário ao estudo e análise do meio. Considerou-se importante a lecionação de matérias respeitantes aos aspetos de geografia humana do território continental e insular português, com especial ênfase nas vertentes da ciência geográfica e do espaço geográfico, da divisão administrativa e organização do território, das questões demográficas, a nível do espaço rural, do espaço urbano, do espaço industrial e da terciarização da economia e da sociedade. Pretende-se, assim, desenvolver nesta unidade curricular a caracterização e a explicação, tanto quanto possível sintética e objetiva, dos contextos atuais da região e do país, ao nível dos aspetos mais importantes do ponto de vista da geografia humana.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The insertion of this unit in the course's study plan aims, primarily, to contribute to the formation within the geographical science, associate the characteristics of national territory to the potentialities for the development and cultivate and deepen the critical thinking needed for the environment's study and analysis. It was considered important the teaching of subjects relating to aspects of human geography of Portuguese mainland and islands, with special emphasis on aspects of geographical science and space, the administrative division and organization of the territory, population issues, at the level of rural, urban and industrial space and the tertiarization of economy and society. The aim is thus to develop in this course the characterization and explanation, as much as possible synthetic and objective, of the current contexts of the region and country, at the level of the most important aspects from the perspective of human geography.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O desenvolvimento do programa decorrerá em aulas teórico-práticas, onde a par da exposição da matéria por parte do docente, será incentivada a participação ativa dos alunos.

Na componente prática das aulas, pretende-se promover um diálogo enriquecedor com os alunos, recorrendo, nomeadamente, à execução de algumas fichas práticas, análise de textos e de outro material didático. Assim, recorrer-se-á a:

- a) *Leitura e análise de documentos, de modo a desenvolver nos alunos a capacidade crítica e de interpretação;*
- b) *Visualização de videogramas sobre a posição geográfica do nosso território e sobre a diversidade humana do país;*
- c) *Realização de fichas de trabalho;*
- d) *Trabalho individual;*
- e) *Trabalho de grupo.*

O sistema de avaliação comporta duas modalidades:

1. Avaliação Contínua: dois testes sobre os conteúdos lecionados nas aulas.

2. Exame final: a avaliação por exame consistirá na realização de um teste escrito que incidirá sobre os conteúdos lecionados na unidade curricular.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The programme's development will take place in theoretical-practical classes, where along with the exposure of the subject by the teacher, will be encouraged the active participation of students.

In the practical component of the classes, the aim is to promote an enriching dialogue with students, implementing some practical information sheets, analysis of texts and other educational material. Thus, it will include:

- a) *Reading and analysis of documents, in order to develop in students the critical and interpretation skills;*
- b) *View of videos on the geographical location of our territory and the human diversity of the country;*
- c) *Carrying out work sheets;*
- d) *Individual work;*
- e) *Group work.*

The assessment system has two types:

1. Continuous assessment: Two tests on the contents taught in classes.

2. Final Exam: The assessment by examination will consist of conducting an individual written test that will focus on the content taught in the course.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A nível das metodologias de ensino e técnicas didáticas, procurou-se atenuar o carácter acentuadamente descritivo que caracteriza esta disciplina científica, através da realização de fichas de trabalho, assim complementando a transmissão de conhecimentos veiculada por via expositiva. Ainda assim, a própria

exposição das matérias, ilustrada com exemplos práticos (muitas vezes extraídos da realidade regional), será efetuada com recurso a meios audiovisuais (videogramas, apresentações PowerPoint,...), procurando tornar mais interessante para os alunos o contacto com estas matérias.

Visa-se, também, incentivar nos alunos o gosto pela pesquisa geográfica de fenómenos humanos, promovendo a inter-relação entre o espaço humano e o espaço social, reconhecendo a necessidade da abordagem interdisciplinar para a compreensão dos fenómenos sociais e humanos, na sua globalidade. Para o efeito, iniciar-se-ão os alunos no uso de métodos e técnicas de pesquisa específicos das Ciências Sociais, incutindo o espírito crítico na análise dos fenómenos geográficos e a capacidade de retirar ilações sobre as características económicas e sociais do território, bem como as suas causas e consequências no âmbito da análise geográfica.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

At the level of teaching methodologies and teaching techniques, we tried to mitigate the strong descriptive nature that characterizes this scientific discipline, through the completion of worksheets, thus complementing the transmission of knowledge conveyed through exhibition. Still, the exposure of the matters, illustrated with practical examples (often drawn from the regional reality), will be made using the media (videograms, PowerPoint presentations,...), trying to make it more interesting for students the contact with these matters.

The aim is also to encourage students' love for geographical research of human phenomena, promoting inter-relationship between human space and social space, recognizing the need for an interdisciplinary approach to understand human and social phenomena as a whole. For this purpose, students will be introduced to the use of methods and techniques for research, specific of Social Sciences, instilling a critical analysis of geographic phenomena and the ability to draw conclusions about the economic and social characteristics of the territory, as well as its causes and consequences within the geographical analysis.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ALVES, T. (2005) Geografia dos serviços, Lisboa: CEG/UL

CAVACO, C. (2004) “Desafios de Desenvolvimento Rural – Notas de leitura”, Finisterra – Revista Portuguesa de Geografia, XXXIX (78) Lisboa: CEG/UL, p. 99-112

CLAUDINO, S. (2006) “Portugal Peninsular e os Desafios Regionais”, Finisterra – Revista Portuguesa de Geografia, XLI (81) Lisboa: CEG/UL, pp. 105-120

ESTEVES, M. H. (2006) Ensinar a “Cidade” no Ensino Básico, Finisterra – Revista Portuguesa de Geografia, XXLI (81) Lisboa: CEG/UL, p. 205-213

FERRÃO, J. (2002) Dinâmicas territoriais e trajetórias de desenvolvimento: Portugal 1991-2001, Lisboa: Instituto de Ciências Sociais, Univ. Lisboa

SANTOS, N. P. (2002) “As novas espacialidades das migrações em Portugal”. Território, Globalização e Trajetórias de Desenvolvimento, Coimbra: Centro de Estudos da Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, pp. 129-160

Mapa IX - Opção I - Linguagem Musical e Voz / Option I -Musical Language and Voice

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção I - Linguagem Musical e Voz / Option I -Musical Language and Voice

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria de São Pedro Santos Silva Lopes

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Ana Margarida D'aires Pinto Basto Carreira leciona 75h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno. Apenas funciona no regime diurno.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Ana Margarida D'aires Pinto Basto Carreira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime. Only works in daytime regime.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1- Possibilitar um contato com a linguagem musical por meio da prática de execução bem como de noções básicas de música.

2- Proporcionar aos estudantes o desenvolvimento, consolidação e/ou sistematização de competências vocais básicas que lhes permitam desenvolver a sua atividade profissional com qualidade da voz e da expressão oral e resistência vocal às situações físico-psicológicas do trabalho de animador.

3- Desenvolver técnicas da voz específicas ao trabalho de animador cultural e comunicador, visando sobretudo a correção de más práticas vocais anteriores e a assimilação de uma técnica base livre de tensões descontroladas e consciente.

4- Propor formas de improvisação, utilização e recriação de materiais textuais, também musicais, baseados em textos literários ou poéticos e nos na Tradição Oral Portuguesa ou Estrangeira no sentido lato (canções, histórias, lengalengas, destrava-línguas, etc.), como materiais de trabalho base para aplicação e

sistematização das técnicas da voz.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1 - Provide a contact with the musical language through practice and execution as well as the basic notions of music.

2 - Provide students with the development, consolidation and / or systematization of basic vocal skills to enable them to develop their professional activity with quality of voice and oral expression and vocal resistance to physical and psychological situations of the animator's work.

3 - Develop voice techniques specific to the work of cultural animator and communicator, aiming primarily to correct previous bad vocal practices and assimilation of a technique free of uncontrolled stress and aware.

4 - Propose ways of improvisation, use and recreation of textual materials, also musical, based on literary or poetic texts and in those of Portuguese or foreign Oral Tradition in the broad sense (songs, stories, chants, tongue twisters, etc..) as working materials for applying and systematization of voice techniques.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

NOÇÕES BÁSICAS DE MÚSICA

1 Desenvolvimento de competências a nível das noções básicas de música com aplicabilidade na animação cultural

2 Aplicação de conceitos, códigos, convenções e símbolos utilizando a voz, instrumentos acústicos, eletrónicos e das tecnologias da informação e comunicação

3 Desenvolvimento de técnicas de execução instrumental

SAÚDE E HIGIENE VOCAL

1 Aquisição de competências a nível da saúde e higiene vocal

2 Desenvolvimento da capacidade de expressão e comunicação a nível musical

EXERCÍCIOS DE VOZ FALADA E VOZ CANTADA

1 Desenvolvimento de técnicas de execução vocal e corporal

2 Execução de técnicas de apresentação individual da voz falada e voz cantada

3 Experimentação da capacidade de execução vocal em leituras de música

CULTURA MUSICAL E CRIATIVIDADE

1 Pesquisa sobre o património cultural e musical português

2 Exercitar a capacidade imediata de improviso a nível das competências musicais

3 Desenvolver competências na utilização de técnicas de criatividade

6.2.1.5. Syllabus:

BASIC NOTIONS OF MUSIC

1- Competency development of basic notions of music applied to cultural animation

2 – Concepts, codes, conventions and symbols using voice, acoustic and electronic instruments, and communication technologies

3 –Development of techniques for instrumental execution

HEALTH AND VOCAL HYGIENE

1- Development of competencies at the level of health and vocal hygiene

2- Development of expression and communication through music

EXERCISES OF SPOKEN VOICE AND SINGING VOICE

1- Development of vocal and body techniques

2 – Individual techniques for spoken and singing voice

3 – Experimentation of vocal execution capacity through music reading

MUSICAL CULTURE AND CREATIVITY

1- Research on cultural and musical Portuguese patrimony

2 – To practice the immediate ability to improvise at the level of musical skills

3 – To develop competencies in the use of creative techniques

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Sendo considerado nos objectivos desta Unidade Curricular proporcionar situações que permitam aos estudantes o desenvolvimento das capacidades de ouvinte, executante, criador e animador, a nível vocal, corporal e instrumental, bem como a aquisição de uma informação teórica ao nível da linguagem musical e seus procedimentos, consideramos existir coerência entre estes e os conteúdos que se agrupam em quatro grandes áreas: 1. Noções básicas de música; 2. Saúde e higiene vocal; 3. Exercícios de voz falada e cantada; 4. Cultura Musical e Criatividade.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Being considered in the objectives of this Course providing situations that allow students to develop the skills of listener, performer, creator and animator, at the vocal, body and instrumental level, as well as the acquisition of theoretical information at the level of musical language and its procedures, we consider there is consistency between these and the contents which are grouped into four major areas: 1. Basic notions of music; 2. Health and vocal hygiene; 3. Exercises in spoken and singing voice; 4. Musical Culture and Creativity

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas terão sempre um carácter teórico ou prático.

1- As aulas incluirão alguns momentos expositivos e outros mais interativos onde se estimulará a capacidade

de compreensão e expressão vocal dos estudantes.

2- A maior parte das aulas seguirá uma metodologia prática, passando de atividades diretamente relacionadas com a capacidade de compreensão musical para atividades de expressão e produção vocal.

60% Participação nas atividades desenvolvidas ao longo do semestre.

40% Um trabalho individual sobre atividades de voz falada e voz cantada, mencionando experiências de ensino/aprendizagem.

Os trabalhadores estudantes que não frequentem 75% do número total de horas letivas, deverão realizar uma prova escrita teórico-prática (100%).

Avaliação por Exame:

100% Avaliação Oral de 25 minutos, correspondente aos conteúdos programáticos da unidade.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classes will always have a theoretical or practical approach.

1 - Classes will include s lecture and interactive moments where will be stimulated students capacity of understanding and vocal expression.

2 - Most of the classes will follow a practical methodology, from activities directly related to the ability to understand musical activities to speech and voice production activities.

60% Participation in activities developed throughout the semester.

40% Individual work on activities of spoken and singing voice, citing experiences of teaching / learning.

Working students who do not attend 75% of the total number of teaching hours, will carry out a theoretical and practical written test (100%).

Assessment by Exam:

100% Oral assessment lasting 25 minutes, corresponding to the programme contents of the course.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta Unidade Curricular pressupõe o envolvimento dos estudantes num conjunto de atividades práticas e teóricas relacionadas com a linguagem musical. Desta forma, a metodologia proposta, que integra experiências práticas no âmbito alargado da música e registos individuais reflexivos sobre a mesma no contexto de animação, constitui-se como uma abordagem ao desenvolvimento das competências preconizadas nos objetivos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This CU requires the student's involvement in a series of practical and theoretical activities related to the musical language. Therefore, the proposed methodology, that incorporates practical experiences in the area of music in the context of animation, constitutes itself as an approach do developing the competencies mentioned in the above objectives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ALMEIDA, E., DUARTE, P. (2003). Consciência Fonológica: atividades práticas. Rio de Janeiro: Revinter.

BEHLAU, M. & Pontes, P. (2001). Higiene Vocal: Cuidados da Voz. Rio de Janeiro: Revinter.

CARDOSO, J. (2010). História Breve da Música Ocidental: estado da arte. Coimbra: Imprensa da Universidade de Coimbra.

CASTRO, F. (2006). Apresentar e Comunicar. Manual sobre Comunicação. Porto: Papiro Editora.

MALTA, H. (2002). Canções para todo o Ano – Sonho. Lisboa: Texto Editora, Lda.

PAÇOS, F. (2008). Teatro Infantil. 15 peças de palco. Lisboa: Verbo

PINHO, S. (2007). Temas em voz profissional. Rio de Janeiro: Revinter.

Mapa IX - Opção I-Técnicas e Terapia em Saúde e Bem-Estar/Option I-Techniques Therapy in Health and Well-Being

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção I-Técnicas e Terapia em Saúde e Bem-Estar/Option I-Techniques Therapy in Health and Well-Being

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Manuel Neto e Matos

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Catarina Elisabete Gonçalves Leitão leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno. Apenas funciona no regime diurno.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Catarina Elisabete Gonçalves Leitão teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime. Only works in daytime regime.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Adquirir conhecimentos sobre técnicas e terapias utilizadas em saúde e bem-estar.

Conhecer e descrever as suas principais indicações e contraindicações.

Perceber os mecanismos conducentes à lesão desportiva e as principais estratégias de prevenção.

Promover uma boa integração do futuro profissional numa equipa multidisciplinar de cuidados de saúde e de bem-estar.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Acquire knowledge about techniques and therapies used in health and wellness.

Know and describe the main indications and contraindications.

Understanding the mechanisms leading to sports injury and key prevention strategies.

Promote a good integration of the future professional in a multidisciplinary team of health care and wellness.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1- Saúde versus bem-estar:**

Evolução do conceito de saúde: da ausência de doença ao bem-estar.

Modelos em saúde;

- SAAD-NADGI;
- ICDH;
- ICF.

Evolução do conceito de bem-estar;

Os vários modelos em wellness:

- Modelo de Ardell's
- Modelo holístico;
- Modelo humanístico;
- Modelo perceptivo.

2- Terapias em saúde e bem-estar:

- Fisioterapia;
- Terapia ocupacional;
- Climatologia e termalismo
- Acupunctura;
- Aromaterapia;
- Fitoterapia e outras.

3- Técnicas em saúde e bem-estar:

- Correção postural (RPG e cadeias musculares);
- Técnicas para o tratamento e prevenção de lesão desportiva;
- Massagem;
- Principais técnicas aplicadas em SPAS e em termalismo.

4- Atividades de aplicação de técnicas terapêuticas básicas.**6.2.1.5. Syllabus:****1 - Health versus wellness:**

Evolution of the concept of health: from the absence of disease to wellness.

Models in health;

- SAAD-NADGI;
- ICDH;
- ICF.

Evolution of the concept of Wellness;

The various models in Wellness:

- Ardell's model;
- Holistic model;
- Humanistic model;
- Perceptive model.

2 - Therapies in Health and Wellness:

- *Physiotherapy;*
- *Occupational Therapy;*
- *Climatology and hydrotherapy*
- *Acupuncture;*
- *Aromatherapy;*
- *Phytotherapy and others.*

3 - Techniques in Health and Wellness:

- *Postural Correction (GPR and stretching);*
- *Techniques for treatment and prevention of sports injury;*
- *Massage;*
- *Key techniques used in SPAS and hydrotherapy.*

4 - Activities of the application of basic therapeutic techniques.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Adquirir conhecimentos sobre técnicas e terapias utilizadas em saúde e bem-estar.

Os conteúdos da U.C estão organizados em torno dos conceitos de saúde e bem-estar (modelos e sua evolução) e das principais técnicas e terapias ligadas à saúde e bem-estar. Pretendendo-se desta forma que os alunos sejam detentores de conhecimentos sobre a evolução dos conceitos e modelos sobre saúde e bem-estar, e compreendam os fundamentos que orientam as escolhas terapêuticas em saúde e bem-estar. A cadeira visa promover uma interligação entre o campo terapêutico, a atuação e condução de atividades físicas promotoras da saúde e de estilos de vida ativos, de forma a que os alunos consigam uma boa integração numa equipa multidisciplinar de cuidados de saúde/bem-estar.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course are organized around the concepts of health and wellness (models and their evolution) and the main techniques and therapies related to health and wellness. Through this students should be holders of knowledge about the evolution of concepts and models of health and wellness, and know and understand the fundamentals that guide therapeutic choices in health and wellness.

The course aims to promote a link between the therapeutic field and driving performance and health-promoting physical activity and active lifestyles, so that students will be able to achieve a good integration in a multidisciplinary team of health care/wellness.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas teórico-práticas serão lecionadas com recurso a diapositivos, documentos académicos, ficheiros informáticos e análise de estudos de caso de forma a estimular a participação ativa dos alunos desenvolvendo a sua capacidade de análise e crítica. Serão também realizadas demonstrações práticas de aplicação de algumas técnicas durante as aulas.

A unidade curricular tem a duração de 60h distribuídas da seguinte forma:

- *60h teórico-práticas;*
- *4h de orientação tutorial*

Os alunos são solicitados a realizar trabalho individual e em pequenos grupos sendo a classificação na unidade curricular feita com base em dois parâmetros de avaliação.

- A) *Teste escrito (70%),*
- B) *Trabalho teórico em grupo (30%).*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The theoretical- practical classes will be taught using slides, academic documents, computer files and analysis of case studies in order to stimulate the active participation of students. There will also be conducted practical demonstrations of application of some techniques in class.

The course lasts 60 hours distributed as follows:

- *60h theoretical- practical;*
- *4 hours of tutorials.*

Students are asked to do work individually and in small groups with the classification made in the course based on two endpoints.

- A) *Written Test (70%)*
- B) *Theoretical work in group (30%)*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino é centrada no aluno, envolvendo trabalho individual e de grupo, na:

- 1 - *Análise de documentos, nomeadamente artigos científicos e com o objetivo de analisar e discutir a*

evolução dos conceitos de saúde e bem-estar ao longo dos tempos.

2 - Investigação e discussão de estudos de caso em que são evidenciados os efeitos de diversas técnicas e sua aplicabilidade prática em desporto e bem-estar.

3- Elaboração de trabalho sobre modelos de intervenção do profissional na saúde e bem-estar.

Este tipo de metodologias permite uma melhor assimilação dos conteúdos e conduzem à sua aplicação prática.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology is student-centred, involving individual and group work in:

1 - Analysis of documents, including scientific articles in order to analyse and discuss the changing concepts of health and wellness over time.

2 - Research and discussion of case studies that are shown the effects of various techniques and their practical applicability in sport and wellness.

3 - Preparation of work on models of professional intervention in the health and wellness.

Such methods allow better assimilation of the content and lead to its practical applicability.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Costa, L. (2004). *Massagem Mente e corpo*. Dorling Kindersley - Civilização, Editores. Porto.*

*Fair, S.E. (2011), *Wellness and Physiotherapy*, Jones and Bartlett Publishers.*

World Health Organization (2008) Definition of Health, <http://www.who.in/about/definition>.

*Lambole, D.(2003). *O fantástico mundo da reflexologia plantar*. 1.ª Edição. Pergaminho Cascais.*

*Medeiros, L.C. e Cavaco, C. (2008). *Turismo de Saúde e Bem-Estar*. Termas, Spas Termas e Talassoterapia, Edições Universidade Aberta. Lisboa.*

*Prentice, W.E. (2004). *Modalidades terapêuticas para Fisioterapeutas*. 1ª Edição. Lidel, Lisboa.*

*Sales, A.L. e Cordeiro, N.(2009), *Guia Prático do Desportista em Situação de Lesão*. 1ª Edição Lidel, Lisboa.*

*Seeley, R. et al. (2001). *Anatomia e Fisiologia*. 3ª Edição. Editora Lusodidática, Lisboa.*

*Santos, J.G. (2003). *Desporto e Medicina do Exercício*. 1ª Edição. Lidel, Lisboa.*

Mapa IX - Opção I-História Local e Cidadania p/ Património/Option I-Local History & Citizenship for Patrimony

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção I-História Local e Cidadania p/ Património/Option I-Local History & Citizenship for Patrimony

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Alda Maria Martins Mourão

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Dina Catarina Duarte Alves leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância. Apenas funciona no regime de ensino à distância.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Dina Catarina Duarte Alves teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – distance learning regime. Only works in distance learning regime.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Preende-se que os estudantes:

- Adotem uma atitude consciente e crítica sobre a informação publicada e disponível sobre História e Património;

- Desenvolvam metodologias personalizadas de trabalho e de aprendizagem adequadas a múltiplos contextos;

- Desenvolvam o gosto pela investigação e pelo contacto com as fontes;

- Desenvolvam uma abordagem interdisciplinar no âmbito das Ciências Sociais e Humanas;

- Desenvolvam uma consciência responsável, reflexiva e crítica face à História Local;

- Mobilizem conhecimentos de realidades históricas estudadas para fundamentar opiniões críticas e reflexivas relativas aos temas estudados;

- Participem em projetos de investigação desenvolvidos em contexto escolar e/ou não escolar

- Participem na proteção, salvaguarda e divulgação do património, contribuindo para o processo de formação e identidade do cidadão numa comunidade/sociedade local, regional e nacional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Students are expected to:

- *Adopt a conscious and critical attitude about the information published and available on the History and Heritage;*
- *Develop methodologies for custom work and learning appropriate to multiple contexts;*
- *Develop a taste for research and by contact with documents;*
- *Develop an interdisciplinary approach in the social sciences and humanities;*
- *Develop an awareness of responsible, reflective and critical of the Local History;*
- *Mobilize knowledge of historical realities studied to support reflective and critical opinions on the topics studied;*
- *Participate in research projects developed in schools and / or non-school*
- *Participate in the protection, preservation and dissemination of heritage, contributing to the process of an identity of the citizen in a community / society locally, regionally and nationally.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**a) História Local**

1. *Da História à História Local*
2. *A evolução da História Local, a sua integração na busca e concretização da identidade local.*
3. *A (in)compatibilidade da cientificidade da História e a investigação de eruditos e curiosos locais.*
4. *Instrumentos e meios de investigação local: a diversidade de fontes existentes.*

b) História Local: Estudo de Caso – Uma Comunidade Local

1. *As fontes e a bibliografia.*
2. *Acervos existentes e locais de investigação (arquivos e bibliotecas).*
3. *A diversidade temática e a escolha do objeto de estudo*

c) Património

1. *Património, Cultura e Património Cultural – os conceitos universais atuais e os diplomas convencionais.*
2. *O Património Cultural em Portugal – Enquadramento legal, entidades e organismos.*
3. *A Cidadania e o Património Cultural no processo educativo.*
4. *Metodologias e estratégias nas intervenções de proteção, conservação, defesa e divulgação do património.*
5. *A formação do Cidadão pelo Património*

6.2.1.5. Syllabus:**a) Local History**

1. *From History to Local History*
2. *The evolution of local history, its integration in the pursuit and implementation of local identity.*
3. *(In) compatibility of scientific history and research of scholars and locals curious.*
4. *Instruments and means of local research: the diversity of sources.*

b) Local History: A Case Study - A Local Community

1. *The sources and the bibliography.*
2. *Existing collections and research facilities (archives and libraries).*
3. *The thematic diversity and subject matter choice.*

c) Assets

1. *Heritage, Culture and Cultural Heritage - the universal concepts and current conventional diplomas.*
2. *The Cultural Heritage in Portugal - Legal framework, institutions and agencies.*
3. *Citizenship and Cultural Heritage in the educational process.*
4. *Methodologies and strategies for interventions in protection, conservation, preservation and dissemination of heritage.*
5. *The Citizen skills by the Heritage.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da UC de História Local e Cidadania para o Património estão de acordo com os objetivos/competências definidos para a mesma, permitindo que o estudante se aproprie de conhecimentos que lhe permitam analisar e compreender a importância do Património, na construção da identidade e da cidadania. Para tal, o estudante deverá ser capaz de refletir sobre os temas propostos, de forma a melhor compreender a realidade cultural que o rodeia.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus of CU Local History and Citizenship for the Heritage agree with the objectives / skills defined for it, allowing the student to appropriate knowledge enabling them to analyze and understand the importance of heritage in the identity and of citizenship construction. So, the student should be able to reflect on the themes proposed in order to better understand the cultural reality that surrounds it.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A componente teórica terá recurso a suportes audiovisuais. No decorrer das sessões os alunos serão estimulados para intervir sobre os assuntos abordados. Serão efetuadas visitas de estudo para aceder a exemplos de Património.

O sistema de avaliação consiste em duas modalidades:

1. Contínua:

Trabalho: (60%)

- *Apresentação e defesa de um plano para o projeto/trabalho a desenvolver. (20%)*
- *Trabalho de investigação, produzido em grupo, entregue em suporte escrito e informático. (70%)*
- *Apresentação e defesa do Trabalho de Investigação. (10%)*

Prova Escrita: (40%)

É obrigatória a presença em pelo menos 75% das aulas em que o aluno se encontre matriculado/inscrito pela primeira vez.

** Os estudantes em regimes ou situações que dispensem a presença mínima nas aulas serão avaliados no regime de avaliação contínua através de duas provas escritas parciais sobre os conteúdos lecionados. (2x50%).*

2. Exame: prova escrita, referente ao total dos conteúdos lecionados, com duração de 2 horas (100%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The theoretical component will have use of audiovisual material. During the sessions students will be encouraged to speak on the topics discussed. Study visits will be made to access examples of heritage.

The assessment system consists of two modes:

1. Continuous

Work: (60%)

- *Presentation and defence of a project plan / work to be developed. (20%)*
- *Research work, produced in a group, delivered in writing and computing. (70%)*
- *Presentation and defence of project Research. (10%)*

Written Test: (40%)

The attendance of at least 75% of the classes in which the student is enrolled / registered for the first time is mandatory.

** Students in the schemes or situations which dispense a minimal attendance in classes will be assessed in the system of continuous assessment through two partial written tests on the contents (2x50%).*

2. Exam: written test, on all the contents, lasting 2 hours (100%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas - exposição de informação e participação oral dos estudantes – promovem o desenvolvimento dos objetivos/competências enunciados, nomeadamente ao nível da reflexão e da análise crítica, do conhecimento de fontes, assim como da comunicação do saber construído.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies - display of information and students' oral participation - promoting the development of goals / skills listed, including the level of reflection and critical analysis, knowledge sources, as well as the construction of knowledge communication.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Atas do III Colóquio sobre a História de Leiria e da sua Região, Câmara Municipal Leiria, Leiria, 1999.

BALLART HERNÁNDEZ, J. et al - Gestión del patrimonio cultural, Ariel, Barcelona, 2005.

JEUDY, Henri-P. - La machinerie patrimoniale, Sens/Tonka, Paris, 2001.

Jornadas de História Local de Santa Marinha, Junta Freguesia Santa Marinha, Santa Marinha, 2001.

LE GOFF, Jacques (dir.) - Patrimoine et passions identitaires, Fayard, Paris, 1998.

MAGALHÃES, F. - Museus, património e identidade, Profedições, Porto, 2005.

MARÉCHAL, P.- Comment enseigner l'histoire locale et régionale, Fernand Nathan, Paris, 1956.

NETO, Margarida Sobral - "Reconstituição da vida material de comunidades rurais em contexto senhorial: problemas fontes e métodos", in A Cidade e o Campo, CHSC, Coimbra, 2003.

PERALTA, Elsa (org.) - Patrimónios e identidades: ficções contemporâneas, Celta Editora, Oeiras, 2006.

.Subsídios para a bibliografia da história local portuguesa, Biblioteca Nacional, Lisboa, 1933.

Mapa IX - Gestão de Recursos Humanos / Human Resources Management**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão de Recursos Humanos / Human Resources Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Mafalda Cristina Salema Monteiro Casimiro Belo teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com esta unidade curricular pretende-se dotar os alunos de um conjunto de competências que lhes permitam participar e agir proactivamente na gestão dos colaboradores de uma determinada organização, tendo em conta as características desta.

Neste sentido, os alunos deverão demonstrar capacidade para:

- a) Integrar a Gestão de Recursos Humanos (GRH) no contexto do negócio da organização, bem como no contexto social, político e económico onde intervém a organização;*
- b) Desenvolver metodologias e instrumentos no âmbito de vários processos de GRH, nomeadamente, recrutamento, seleção e integração de pessoal; gestão do desempenho; gestão dos sistemas de recompensa; plano de carreiras; formação e desenvolvimento de competências; gestão da mudança;*
- c) Avaliar o clima organizacional, o nível de motivação dos colaboradores e a qualidade das relações interpessoais e intervir nestas dimensões, através do desenvolvimento de estratégias de melhoria;*
- d) Avaliar modelos inovadores de GRH.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This CU aims to provide students with a set of skills that enable them to participate and proactively act in the management of employees, taking into account the specific characteristics of the organization.

In this sense, students must demonstrate the ability to:

- a) Frame the Human Resource Management (HRM) in the business strategy of organization as well as in the social, political and economic context in which the organization intervenes;*
- b) Develop methodologies and instruments in various processes of HRM, including recruitment, selection and integration, performance assessment, reward systems, career plans, training and skills development, management of change;*
- c) Assess the organizational climate, the level of employee motivation and the quality of interpersonal relationships and intervene in these dimensions, through the development of strategies for improvement;*
- d) Define innovative models of HRM.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1.Introdução****1.1.Gestão de pessoas, estratégia de negócio e cultura organizacional****1.2.Contextos específicos de Gestão de Recursos Humanos****2.Planeamento de Recursos Humanos e Gestão de carreiras****3.Análise e Descrição de Funções****3.1.O processo de análise de funções****3.2.O processo de descrição de funções****4.Recrutamento, Seleção e Integração Profissional****4.1.O processo de recrutamento****4.2.O processo de seleção****4.3.A integração e o processo de socialização****5.Gestão do Desempenho****5.1.Finalidades da gestão do desempenho****5.2.A avaliação de desempenho****5.3.Comportamentos e resultados a avaliar****5.4.Métodos de avaliação de desempenho****6.Compensação****6.1.Alinhamento estratégico das políticas de recompensas****6.2.Componente salarial numa política de compensação****6.3.Sistemas de benefícios****7.A Formação e o Desenvolvimento de Competências****7.1.A importância estratégica da formação****7.2.Diagnóstico das necessidades de formação****7.3.Organização e implementação do plano de formação****7.4.Avaliação da formação**

6.2.1.5. Syllabus:*1. Introduction**1.1. Human Resources Management, business strategy and organizational culture**1.2. Specific contexts of Human Resources Management**2. Planning of Human Resources and Career Management**3. Job Analysis and Descriptions**3.1. The process of job analyse**3.2. The process of job description**4. Recruitment, Selection and Professional Integration**4.1. The recruitment process**4.2. The selection process**4.3. The integration and the socialization process**5. Performance Assessment**5.1. The purpose of performance assessment**5.2. The performance assessment**5.3. Behaviours and results to assess**5.4. Methods of performance assessment**6. Rewards**6.1. Strategic alignment of rewards policies**6.2. Salary component**6.3. System benefits**7. Training and Skills Development**7.1. The strategic importance of training**7.2. Diagnosis of training needs**7.3. Organization and implementation of a training plan**7.4. Evaluation of training***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

Os objetivos definidos articulam-se em torno de três dimensões: a do contexto organizacional, a da estratégica e a das práticas de gestão de recursos humanos (GRH). A primeira refere-se aos diferentes contextos organizacionais que enquadram a GRH. Assim, os tópicos iniciais do programa incidem na cultura organizacional e nas características de contextos específicos que enquadram essa gestão. A segunda refere-se à GRH enquanto parceiro de negócio. Assim, vários tópicos do programa estão orientados para a compreensão da dimensão estratégica da GRH e a exigência que se coloca ao nível da auditoria dessa gestão. A terceira incide no saber-fazer, isto é, nas práticas da GRH. Neste sentido, as restantes temáticas do programa centram-se nas metodologias e instrumentos que poderão ser desenvolvidos para gerir a análise e descrição de funções, o recrutamento, seleção e integração, a avaliação de desempenho, as carreiras, os sistemas de compensação e o desenvolvimento de competências.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The goals are articulated around three dimensions: the organizational context, the strategic and the practices of Human Resource Management (HRM). The first refers to different organizational contexts that frame the HRM. Thus, the initial topics of the program focus on organizational culture and characteristics of specific contexts that frame this management. The second one refers to the HRM as a business partner. Thus, various topics of the program are directed towards the understanding of the strategic dimension of HRM and the requirement that arises in the audit of management in terms of the contribution made to the business objectives. The third one refers to the know-how: the HRM techniques. In this sense, the remaining topics of the program focus on methodologies and instruments that could be developed to manage the job analysis and description, recruitment, selection and integration process, performance assessment, careers, compensation systems, training and skills development.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):*Metodologia*

A dinamização das aulas assentará na exposição dos conteúdos programáticos com recurso a exemplos práticos, para facilitar o seu enquadramento na vida real, apelo à reflexão crítica e aplicação prática dos conteúdos expostos, nomeadamente, através da simulação de técnicas de GRH.

*Avaliação***AVALIAÇÃO CONTÍNUA**

A avaliação é contínua, constando de:

1. Um teste escrito com um peso de 50% da nota final.

2. Um trabalho realizado em grupo, com um peso de 50% da nota final.

O trabalho requer que os alunos realizem uma revisão da literatura que permita a discussão do problema específico que se propõem analisar, preparando-os para a componente prática que consistirá num trabalho de campo e na organização de um evento com a presença do responsável pela GRH da empresa estudada, para discussão dos resultados.

AVALIAÇÃO POR EXAME

A avaliação por exame basear-se-á num teste escrito.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):*Methodology*

This CU contemplates theoretical-practical and practical sessions. Classes build on the exposure of program content using practical examples to facilitate their participation in the real world, call for critical reflection and practical application of the contents exposed, through the simulation of some HRM techniques.

Assessment

CONTINUOUS ASSESSMENT

1. An individual written test, worthing 70% of the final grade;
2. Presentation and discussion of a written group work, worthing 30%. The work involves a review of the literature to allow the discussion of the specific problem that students are designed to analyse and prepare for the field work. Students should prepare a report presenting the observation and data collection in the studied firm, and a critical reflection. The work also involves the organization of an event with the presence of HRM managers from the studied firms, for results discussion.

EXAMINATION

The examination consists of a written test lasting two hours.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objectivos definidos para esta UC remetem para a capacidade de teorizar a prática do dia-a-dia e utilizar ferramentas de GRH. Assim, perspectiva-se que é importante uma metodologia que, por um lado, contemple momentos em que os alunos são expostos a uma abordagem teórica dos conteúdos para o conhecimento e compreensão dos mesmos, num método expositivo mas aberto, com forte pendor crítico de modo a criar um ambiente de diálogo permanente entre alunos e docente, e que, por outro lado, os alunos tenham a oportunidade de explorar situações práticas que impliquem a operacionalização dos conceitos teóricos abordados. Perspetiva-se que a simulação de algumas técnicas de GRH contribuirá significativamente para preparar os alunos para o saber fazer

Por fim, o sistema de avaliação, prevê também esta perspectiva de ligação da teoria com a prática, dado que pressupõe que os alunos desenvolvam um trabalho de pesquisa de literatura referente à temática que escolheram e estreitem relações com as empresas, no sentido de perceber o seu modo de trabalhar com as pessoas. A organização de um evento dinamizado pelos alunos e pelos profissionais de Recursos Humanos das empresas estudadas contribuirá para a discussão e análise crítica dos resultados obtidos e para uma compreensão profunda da forma como os processos de GRH são desenvolvidos em diferentes empresas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The goals of this CU refer to the ability to theorize the daily practical in what HRM is concerned to use HRM techniques and instruments. Thus, it is important to develop a methodology which promotes a theoretical approach to the concepts and themes with the participation of students. It is important too that students have the opportunity to question specific situations and to explore practical situations involving the operationalization of theoretical concepts discussed. It is expected that the simulation of some techniques of HRM will contribute significantly to give students the required know-how to work as HR professionals. Finally, the assessment also provides the connection between theory and practice, as it presupposes that students develop a bridge between theoretical knowledge, the practice of scientific research and application of what is taught and studied in a given organizational context. The field work and the organization of an event with the participation of the HR professionals from the studied firms allow the students to understand more accurately how different firms manage their employees.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Bilhim, J. (2006). Gestão Estratégica de Recursos Humanos, 2º ed., Lisboa: ISCSP.

Camara, P.B, Guerra, P.B., & Rodrigues, J.V. (2007). Novo Humanator - Recursos Humanos e Sucesso Empresarial. Lisboa: Publicações D. Quixote.

Costa, R.F. (2003). Persona – Manual Prático de Gestão das Pessoas. Lisboa: Bertrand Editora, Lisboa.

Gomes, J.F., Pina e Cunha, M., Rego, A., Campos e Cunha, R., & Cardoso, C.C. (2008). Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano. Lisboa: Sílabo.

Mapa IX - Atelier Dinâmicas Grupo e Relações Interpessoais/Workshop Group Dynamics Interpersonal Relationships

6.2.1.1. Unidade curricular:

Atelier Dinâmicas Grupo e Relações Interpessoais/Workshop Group Dynamics Interpersonal Relationships

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Isabel Alves Rodrigues Pereira

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Isabel Alves Rodrigues Pereira leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de

ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Isabel Alves Rodrigues Pereira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Identificar e caracterizar o desenvolvimento interpessoal como uma dimensão, entre outras, do desenvolvimento psicológico*
- *Identificar e caracterizar os principais fatores que afetam a qualidade desenvolvimental das relações interpessoais*
- *Desenvolver sensibilidade e habilidades nas relações interpessoais*
- *Desenvolver habilidades, conhecimentos e atitudes adequadas ao bom desempenho para lidar com grupos*
- *Capacitar os formandos, pela vivência, para técnicas de intervenção psicossociológica, em diversos campos de atuação*
- *Elaborar projetos de pesquisa sobre a dinâmica, desenvolvimento e funcionamento de grupos de trabalho*
- *Treinar recursos técnicos e intervenções para formação e desenvolvimento de equipas.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Identify and characterize the development as an interpersonal dimension, among others, the psychological development*
- *Identify and characterize the main factors affecting the developmental quality of interpersonal relationships*
- *To develop sensitivity and skills in relations interpersonal*
- *To develop skills, knowledge and attitudes appropriate to the good performance to deal with groups*
- *To train students for the experience, for psychosocial intervention techniques in different fields of activity*
- *Develop research projects on the dynamics, development and operation of working groups*
- *Training and technical assistance resources for training and team development.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- *O grupo e os fenómenos grupais: relações interpessoais (conflitos e sua negociação), formação de impressões e atração interpessoal.*
- *Competências pessoais e profissionais na gestão de grupos.*
- *Dinâmica, desenvolvimento e funcionamento de grupos de trabalho.*
- *Técnicas de animação e dinâmicas de grupo (quebra gelo; apresentação; integração; animação e relaxamento; open space, ...).*

6.2.1.5. Syllabus:

- *The group and group phenomena: interpersonal relationships (conflict and its negotiation), impression formation and interpersonal attraction.*
- *Personal and professional skills in management groups.*
- *Dynamics, development and operation of working groups.*
- *Animation techniques and group dynamics (icebreaker, presentation, integration, entertainment and relaxation, open space, ...).*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O curso de RHCO visa formar técnicos capazes de intervir em vários contextos organizacionais. É essencial que os estudantes desenvolvam, durante o seu curso, competências que lhes permitam lidar com pessoas, grupos e organizações. Com os conteúdos abordados nesta unidade curricular pretende-se que cada aluno se capacite de instrumentos cognitivos, relacionais, comunicacionais e de intervenção capazes de serem mobilizados em contextos de trabalho futuro.

A metodologia é centrada no aluno, envolvendo trabalho individual e de grupo:

1 – Planificação, realização e reflexão de técnicas de dinâmicas de grupo.

2 - Análise e discussão de textos selecionados, com situações problemáticas da vida real, sobre as quais os alunos terão de encontrar soluções e discutir de acordo com diferentes pontos de vista teóricos.

3 - Apontar pistas possíveis de intervenção e mobilização de estratégias para utilizar em contextos sociais, de acompanhamento personalizado ou em pequenos grupos

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The course of Human Relations and Organizational Communication aims to train technicians capable of intervening in various organizational contexts. It is essential that students develop during its course, skills to deal with people, groups and organizations. With the subjects covered in this course aims to enable every student of cognitive tools, relational, communication and intervention can be mobilized in the context of future work.

The methodology is student-centred, involving individual and group work:

1 - Planning, realization and reflection techniques of group dynamics.

2 - *Analysis and discussion of selected texts, with real-life problem situations about which students will discuss and find solutions according to different theoretical views.*

3 - *Point out possible avenues for intervention and mobilization strategies to use in social settings, accompanying custom or in small groups.*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No sentido de proporcionar momentos de aprendizagem significativos, a metodologia a seguir nesta unidade curricular será essencialmente ativa, baseada na reflexão conjunta da vivência e observação de exercícios de dinâmica de grupos.

Nas diferentes sessões (teóricas, teórico-práticas, trabalho de campo e orientação tutorial), através da análise e discussão de ideias/textos, da reflexão em grupo acerca de casos concretos, da elaboração de pequenos trabalhos de pesquisa e aplicação de técnicas de dinâmica de grupos, os conteúdos programáticos emergirão articulando teoria e prática.

A classificação final de cada aluno será obtida tendo em conta os trabalhos individuais e de grupo, que incluem a realização de dinâmicas em grupo, escrita de reflexões individuais sobre a vivência das dinâmicas, participação nas atividades presenciais e nos fóruns virtuais e ainda um teste individual.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In order to provide meaningful learning moments, the methodology in this course will be active mainly based on joint analysis of the experience and observation of group dynamics exercises.

In different sessions (theoretical, theoretical-practical field work and tutorials), through analysis and discussion of ideas / texts, group reflection on specific cases, the development of small jobs in research and application of dynamic techniques groups, the syllabus will emerge linking theory and practice.

The final classification of each student is obtained taking into account individual and group work, including the achievement of group dynamics, individual written reflections on the experience of dynamic involvement in classroom activities and online forums and even an individual test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

No sentido de proporcionar momentos de aprendizagem significativos, a metodologia a seguir nesta unidade curricular será essencialmente ativa, baseada na reflexão conjunta da vivência e observação de exercícios de dinâmica de grupos. Procurar-se-á que as sessões sejam um espaço de partilha, divulgação e debate de informação científica relativa a temáticas relacionadas com a animação e dinâmicas de grupo. Nas diferentes sessões (teóricas, teórico-práticas, trabalho de campo e orientação tutorial), através da análise e discussão de ideias/textos, da reflexão em grupo acerca de casos concretos, da elaboração de pequenos trabalhos de pesquisa e aplicação de técnicas de dinâmica de grupos, os conteúdos programáticos emergirão articulando teoria e prática. Serão privilegiadas as situações de interação entre estudantes, no sentido de promover a construção do saber a partir da vivência e reflexão sobre experiências realizadas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

In order to provide meaningful learning moments, the methodology in this course will be active mainly based on joint analysis of the experience and observation of group dynamics exercises. Search will be sessions to be a space for sharing, discussion and dissemination of scientific information on issues related to the animation and group dynamics. In different sessions (theoretical, theoretical-practical field work and tutorials), through analysis and discussion of ideas / texts, group reflection on specific cases, the development of small jobs in research and application of dynamic techniques groups, the syllabus will emerge linking theory and practice. Priority will be given the situations of interaction between students and to promote the construction of knowledge from experience and reflection on experiences.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Alves, E. A. & Páscoa, T. (2000). O jogo em formação. Lisboa: Companhia Nacional de Serviços*
- Ander-Egg, E. (2004). Metodología y práctica de la animación sociocultural. Madrid: Editorial CCS*
- Barbosa, L. (1995). Trabalho e Dinâmicas dos Pequenos Grupos. Porto: Ed Afrontamento*
- Fachada, M. (2001). Psicologia das Relações Interpessoais. Vols. 1 e 2. Lisboa: Ed Rumo*
- Kishimoto, T. (2002). O jogo e a educação infantil. S. Paulo: Pioneira Thomson Learning*
- Miranda, S. (2003). Novas dinâmicas para grupos – a aprendizagem do conviver, Porto: ASA*
- Moreira, P. (2001). Crescer a brincar. Bloco de actividades para a promoção do ajustamento psicológico. Coimbra: Quarteto Editora*
- Serruys, J. W. (2000). Iniciação à dinâmica de grupos. Porto: Família 2000*
- Stuart, R. (2000). Jogos para formadores. Lisboa: Monitor Edições*
- Trilla, J. (Coord.) (2004). Animação sociocultural. Teoria, programas e âmbitos. Lisboa: Instituto Piaget*
- Vala, J. & Monteiro, M. B. (Eds.) (2001). Psicologia Social. Lisboa: FCG*

Mapa IX - Relações Laborais e Direito do Trabalho / Industrial Relations and Labour Law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Relações Laborais e Direito do Trabalho / Industrial Relations and Labour Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria da Graça Lopes Silva Mouga Poças Santos

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com esta unidade curricular pretende-se dotar os alunos de conhecimentos e competências que lhes permitam:

- *Assessorar a direção das empresas ao nível da gestão de recursos humanos e organização de trabalho;*
- *Participar na gestão dos recursos humanos, nomeadamente no recrutamento, seleção, contratação e integração de pessoal; avaliação de desempenho;*
- *Desenvolver e implementar os mecanismos legais relativos às questões da higiene e segurança no trabalho;*
- *Desenvolver estratégias que promovam, desenvolvam e melhorem a qualidade de vida no trabalho, o nível de motivação dos colaboradores, a qualidade das relações interpessoais e a necessária adaptação e compatibilização entre a vida profissional, familiar e pessoal.*
- *Assessorar e participar no processo de negociação coletiva no processo de celebração de convenções coletivas de trabalho ou outros instrumentos de regulamentação coletiva de trabalho.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit is intended to provide students with the knowledge and skills to:

- *Advise the corporate direction in the management of human resources and Work organization;*
- *Participate in human resources management, including recruitment, selection, hiring and integration of personnel, performance evaluation;*
- *Develop and implement legal mechanisms concerning matters of health and safety at work;*
- *Develop strategies to promote and improve the quality of work life, the motivation level of employees, the quality of interpersonal relationships and the necessary adaptation and compatibility between work, family and staff.*
- *Advise and participate in collective negotiation process with the conclusion of collective agreements or other instruments of collective work regulation.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1. Direito do Trabalho**

- a) *Noção;*
- b) *Objeto;*
- c) *Características.*

2. Fontes de Direito do Trabalho

- a) *Nacionais e Internacionais;*
- b) *Instrumentos de regulamentação coletiva de trabalho;*
- c) *O processo de celebração das convenções coletivas de trabalho. Os efeitos: pessoais, geográficos e temporais.*
- c) *Relação e hierarquia entre as fontes.*

3. Contrato Individual de Trabalho

- a) *Noção legal,*
- b) *Elementos: sujeitos, objeto, retribuição e subordinação jurídica.*
- c) *Características;*
- d) *Direitos de personalidade;*
- e) *Direitos, deveres e garantias das partes: a mobilidade geográfica, funcional e a alteração da categoria do trabalhador;*
- f) *Período experimental.*
- g) *As férias, feriados e faltas.*

3.1. Contrato de trabalho a termo:

- a) *Noção e caracterização: requisitos formais e materiais;*
- b) *Regime jurídico do contrato a termo certo e incerto.*

3.2. Cessação do contrato de trabalho

- a) *Revogação e caducidade;*
- b) *Resolução;*
- c) *Denúncia;*
- d) *Abandono ao trabalho.*

6.2.1.5. Syllabus:**1. Labour Law**

- a) *Definition;*
- b) *Object;*
- c) *Characteristics.*

2. Sources of Labour Law

- a) *National and International;*
- b) *Collective instruments of work regulation;*
- c) *The process of concluding collective agreements. The effects: personal, geographic, temporal.*
- c) *Relationship between the sources of the law and their hierarchy.*

3. Individual employment contract

- a) *Legal Concept,*
- b) *Elements: subject, object, retribution and legal subordination.*
- c) *Characteristics;*
- d) *Personality rights;*
- e) *Rights, obligations and warranties of the parties: the geographical and functional mobility;*
- f) *Experimental period.*
- g) *Holidays and absences.*

3.1. Term contract employment:

- a) *Definition and characteristics: formal and material requirements;*
- b) *The certain and uncertain-term contract.*

3.2. Termination of employment

- a) *Revocation and expiry;*
- b) *Resolution;*
- c) *Denouncement;*
- d) *Abandonment.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com a análise dos conteúdos programáticos expostos visa-se a obtenção e compreensão de um conjunto de conhecimentos e competências relativas ao ordenamento jurídico-laboral. Com isto pretende-se dotar os alunos de uma linguagem técnico jurídica apropriada e um conhecimento das normas que regulam as relações laborais, quer individuais quer colectivas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

With the analysis of the exposed programmatic contents it is expected that students can obtain and understand a set of knowledge and skills related to Labour law. It is intended to provide students with an appropriate language, legal and technical knowledge of the rules of law concerning labour relations, either individually or collectively.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**Metodologia**

Presencial: Aulas teórico-práticas. Método expositivo, formativo, interativo e interrogativo.

Autónoma: Resolução de questões práticas com a busca e interpretação da legislação e doutrina aplicáveis.

Avaliação

As modalidades de avaliação são as seguintes:

I: Para os alunos inscritos pela primeira vez nesta UC:

- *Presença obrigatória a 75% das aulas;*
- *Realização de dois testes escritos, cada um a valer 50%.*

Os alunos que obtenham, na média dos referidos elementos de avaliação, classificação entre 0 – 9 ficam reprovados e serão admitidos a Exame final e os que obtenham classificação entre 10 – 20 ficam aprovados.

- *Realização de um exame final escrito com consulta de legislação.*

Os alunos que obtenham classificação entre 0 – 9 ficam reprovados e os que obtenham entre 10 – 20 ficam aprovados.

II: Para os alunos que beneficiem de estatuto trabalhador estudante, os elementos de avaliação são os mesmos que os referidas antes, com exclusão da presença obrigatória a 75% das aulas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**Methodology:**

Classroom: Theoretical and practical classes. Expositive, interactive and questioning method.

Autonomous: resolution of practical cases with search and interpretation of applicable law and doctrine.

Evaluation:

The methods of evaluation are:

I: For students enrolled for the first time in this UC:

- *Obligatory attendance to 75% of classes;*
- *Completion of two written tests, each to be worth 50%.*

Students who have, in these elements of evaluation, an average grade, between 0 and 9 are failed and will be admitted to a final exam and those who obtain a grade between 10 and 20 are approved.

- *Completion of a final written exam.*

Students who have a grade between 0 and 9 are failed and those who have a grade between 10 and 20 are approved.

II: For students who enjoy working student status, the elements of evaluation are the same as mentioned before, with the exception of obligatory attendance to 75% of classes.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com esta metodologia pretende-se que os alunos consigam identificar as diferentes questões que lhe forem colocadas na sua vida profissional e as saibam resolver mediante a aplicação do normativo legal aplicável. Pretende-se também, que adquiram um conjunto de ferramentas e de linguagem técnico-jurídica adequada ao mundo empresarial e laboral.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With this teaching method it is expected that students can identify the various questions that are put in their professional life and know how to solve them by applying the necessary legal regulations. It is also expected that they can acquire a set of tools and the appropriate technical and legal language, common to the corporate world and the workplace.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- *AMADO, João Leal, Contrato de Trabalho: À luz do novo Código do Trabalho, Coimbra Editora, Coimbra, 2009.*
- *FERNANDES, António Monteiro, Direito do Trabalho, 14.ª Edição, Almedina, Coimbra, 2009.*
- *BOTELHO, João, Marlene Mendes, Sérgio Silva de Almeida, Código do Trabalho Anotado - Compilação 2009, Petrony, Lisboa, 2009.*
- *DRAY, Guilherme Machado, et al, Código do Trabalho – Anotado, Almedina, Coimbra, 2009*
- *NETO, Abílio, Novo Código do Trabalho e Legislação Complementar- Anotados, Ediforum, Lisboa, 2009.*
- *RAMALHO, Maria do Rosário Palma, et al, Novo Código do Trabalho versus Legislação anterior, n.º 5, Almedina, Coimbra, 2009.*
- *XAVIER, Bernardo da Gama Lobo, Procedimentos laborais na empresa- Ensinar e investigar, Universidade Católica, Lisboa, 2009.*

Mapa IX - Análise do Discurso / Discourse Analysis

6.2.1.1. Unidade curricular:

Análise do Discurso / Discourse Analysis

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Filipe Tomás Barbeiro

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Carminda Bernardes Silvestre leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Carminda Bernardes Silvestre teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final do semestre os estudantes deverão ter alcançado e ser capazes de concretizar as seguintes competências:

Adquirir e desenvolver competências de análise do discurso organizacional em vários contextos e suportes de realização;

Entender o discurso como processo comunicativo, forma de ação e interação social e como produtor e produto de relações de poder e ideologias;

Compreender os fatores que regulam a produção, consumo e eficácia dos discursos;

Reconhecer as envolventes económicas, sociais e humanas em que a prática do profissional de Comunicação Organizacional se desenvolve e a forma como o discurso nelas participa;

Aplicar metodologias da Análise Crítica do Discurso na otimização de diversos domínios da comunicação organizacional: gestão de recursos humanos e mediação nas relações laborais; imagem organizacional; comunicação interna e externa; marketing e publicidade, entre outros.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Students should be able to achieve and perform the following abilities:

To acquire and develop analytical competences in organizational discourse instantiated in a variety of contexts, texts and modes;

To view discourse as a communicative process, a means of social action and interaction and as the product and the producer of power relations and ideologies;

To understand the factors that regulate the production, consumption and the effectiveness of discourse in social contexts;

To identify the sociocultural practices in which organizational communication professional activities are inscribed and the way discourse is bound to the organizational context.

To apply Critical Discourse Analysis methodologies in order to improve communication in various domains of Organizational Communication: Human resources management and the mediation of professional relations; the company/organization image; communication (internal and external); marketing and publicity, among others.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Linguística Formal vs Linguística Funcional;

2.Linguagem, ideologia e poder:

Discurso como prática social;

Discurso e hegemonia;

Discurso, senso comum e ideologia;

A interdependência entre análise textual, análise discursiva e análise social;

Texto multimodal: significados representacionais, interativos e composicionais;

O género textual: A perspetiva sistémica; estrutura esquemática; género e contexto;

Identidade e estilo: linguagem da avaliação e da perspetiva.

3.Aplicações ao discurso organizacional: A legitimação e naturalização semiótico-discursiva das práticas da organização; Conversação e consenso: modelos orais no discurso organizacional; O discurso publicitário multimodal; A organização como metáfora; A construção de identidades e relações sociais; Representações de género; O discurso público das organizações e os meios de comunicação social: A Representação dos Atores organizacionais na imprensa; Novos media e a reconfiguração dos discursos; Comunicação intercultural.

6.2.1.5. Syllabus:

1. Contextualization: from Formal Linguistics to Functional Linguistics

2. Language, ideology and power:

Discourse as social practice

Discourse and hegemony

Discourse, common sense and ideology

The interdependence between textual analysis, discourse analysis and social analysis

Multimodal text: Representational, interactive and compositional meanings

Genre - the systemic perspective. Schematic structures. Genre and the context of culture

Identity and style: the language of evaluation

3. Applications to organizational discourse: The legitimation and naturalization of semiotic-discursive practices;

Conversation and consensus: oral models in the organizational discourse;

The multimodal discourse: publicity;

The organization as a metaphor;

The construction of identities and social relations;

Gender representations;

The public discourse and the media;

The representation of organizational actors in press;

New media and the reconfiguration of discourses;

Intercultural communication.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A linguagem tem uma centralidade na sociedade contemporânea como elemento fundamental das práticas sociais. Assim, a necessidade de desenvolver uma consciência crítica acerca da linguagem e da semiosis, tornou-se um fator agregador de valor dos profissionais, de forma a muni-los de competências semiótico-discursivas em contextos organizacionais.

O programa da UC contempla uma contextualização histórica de um ponto de vista teórico e procede ao estudo da construção social da realidade mediado pelo estudo da linguagem, ideologia e poder. O último

módulo incide sobre as aplicações ao discurso organizacional - relação entre discurso, sociedade e cultura organizacional. Por conseguinte, a unidade curricular contempla conteúdos conceituais, tomados como instrumentos de análise, para atingir os objetivos da unidade curricular, os quais estão ligados à capacidade de analisar os diferentes discursos, designadamente os discursos mobilizados na comunicação empresarial e organizacional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Language has a central part in contemporary society, as a fundamental element of social practices. The need to develop a critical awareness about language and about semiosis has become an adding factor of value to professionals, providing them with semiotic and discursive skills which have made them more competent in organizational contexts.

The syllabus of this Curricular Unit includes a historical contextualization, with a theoretical point of view focusing on the social construction of reality by means of language, ideology and power. The last module focuses on the applications of organizational discourse, that is, the relationship between discourse, society and organizational culture. Accordingly, the Curricular Unit will include conceptual concepts, taken as instruments of analysis in order to reach the objectives mentioned above which are linked to the ability to analyze the different discourses, namely those dedicated to entrepreneurial and organizational communication.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As sessões de trabalho serão desenvolvidas a partir do seguinte formato de sessões teórico-práticas:

- (i) exposição teórica dos conteúdos a lecionar, nomeadamente a introdução dos conceitos-chave fundamentais ou abordagens teóricas;*
- (ii) expansão dos conhecimentos com a exploração desses conceitos através de leituras extensivas de textos considerados canónicos;*
- (iii) análise de textos e exploração de questões teóricas;*
- (iv) criação de espaços de reflexão de forma a fomentar o debate e a análise crítica com apresentação de situações/casos.*

1. A avaliação contínua contempla os seguintes momentos:

- Um trabalho escrito, a realizar em grupo (30%)*
- Um teste escrito (50%)*
- Observação direta (20%) a partir da participação e envolvimento de tarefas desenvolvidas em sessões presenciais.*

Alunos abrangidos por regimes especiais que os dispensem de 75% de presenças obrigatórias às aulas deverão fazer o teste escrito (60%) e um trabalho individual (40%).

2. Avaliação final: exame (100%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology

The teaching-learning methodology is designed according to the following stages (theory and practice):

- (i) exposition of theoretical contents, namely key concepts or approaches;*
- (ii) knowledge expansion through extensive reading of canonical texts;*
- (iii) text analysis and exploring theoretical issues;*
- (iv) critical analysis through debates and the presentation of case studies.*

1. Continuous Assessment consists of:

a written assignment done in group (30%)

a written test (50%)

direct observation (20%) from the participation and involvement of tasks carried out in classroom sessions.

Students who are enrolled according to special regimes are entitled to carry out assessment individually, that is,

written test (60%)+ written assignment (40%).

2. Final assessment: exam (100%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias contemplam componentes teóricas e componentes de aplicação da análise aos discursos da comunicação organizacional, complementadas por espaços de reflexão de forma a fomentar o debate e a análise crítica com apresentação de situações/casos. Por meio destas metodologias, procura-se assegurar que os objetivos de domínio dos instrumentos conceituais e de competência de análise de discursos concretos sejam alcançados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies include theoretical components of the application of analysis to the discourses of organizational communication, complemented by spaces of reflection in order to encourage debate and critical analysis by introducing situations/case studies. The aim of these methodologies is to make sure that students reach both the objectives of mastering the conceptual instruments and the competence of analysis of concrete discourses.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- FAIRCLOUGH, N. - Critical Discourse Analysis, Longman, London, 1995.*
FAIRCLOUGH, N. – Language and Power, Longman, London, 1989.
FOWLER, R. - Language in the News: Discourse and Ideology in the British Press. London: Routledge, London, 1991.
FOX, R. & J. Fox – Organizational Discourse, Praeger Publishers, Westport, 2004.
GODDARD, A. - The language of Advertising, Routledge, London, 1998.
KOLLER, V.– Metaphor and Gender in Business Media Discourse, Palgrave MacMillan, New York, 2004.
KRESS, G. & T. Van Leeuwen – Reading Images: The Grammar of Visual Design, Routledge, London, 1996.
PEDRO, E. R. - Análise Crítica do Discurso, Caminho, Lisboa, 1997
RICHARDSON, J. E. - Analysing Newspapers: An Approach from Critical Discourse Analysis. Palgrave Macmillan, New York, 2007.
VAN LEEUWEN, T. - Introducing Social Semiotics: An Introductory Textbook. Routledge, London, 2005.
VAN DIJK, T. A. - Discurso, Notícia e Ideologia: Estudos na Análise Crítica do Discurso. Campo das Letras, Porto, 2005.

Mapa IX - Práticas de Secretariado e Assessoria / Practice of Secretariat and Assessorship**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Práticas de Secretariado e Assessoria / Practice of Secretariat and Assessorship

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Marlene Filipa da Natividade e Sousa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**Objetivos**

Reconhecer a importância da função dos Secretários(as) e Assessores(as), no apoio à Gestão. Para além da realização de tarefas previamente definidas, tem competência para seleccionar e difundir informação, propor alternativas de trabalho, decidir reuniões em função de alterações imprevisíveis da agenda das chefias e supervisionar todo o processo administrativo.

Perspetivar o trabalho do profissional administrativo como um elemento suscetível de contribuir para a imagem da organização a que se encontra ligado.

Competências

Desempenho de tarefas da assessoria e secretariado, com autonomia e respeitando normas adequadas às atividades de apoio à gestão.

Capacidade de organização, execução e avaliação dos processos administrativos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**Objectives**

Understand the importance of the Secretaries and Assistants as a management support. In addition to do tasks previously defined, the administrative staff has to select and to disseminate information, to propose alternatives of work, to decide meetings in unpredictable dates because of changes in the managers' agenda and to supervise all the administrative process in order to respond to constant new demands of the Organization.

Understand the administrative staff as an element that contributes to the Organization's image.

Competencies

Execute administrative tasks with autonomy, using appropriate techniques to support management activities.

Capacity to organize, implement and evaluate of administrative processes.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Secretariado e Assessoria na Organização

1.1 As Mudanças no Secretariado

- 1.2 O Secretariado como profissão
- 1.3 O Secretariado como elemento veiculador de informação na organização
- 1.4 Tarefas e competências do profissional de Secretariado

2. A Ergonomia no posto de trabalho

- 2.1 Localização e funcionalidade
- 2.2 Conceito de ergonomia
- 2.3 Conselhos ergonómicos

3. Comunicação

- 3.1 Noção e classificação
- 3.2 A comunicação oral
- 3.3 A comunicação escrita

4. Atendimento

- 4.1 O processo de comunicação
- 4.2 Atendimento telefónico
- 4.3 Atendimento presencial
- 4.4 Gestão de reclamações

5. Reuniões de Trabalho

- 5.1 Planificação de reuniões de trabalho
- 5.2 A reunião
- 5.3 Gestão do tempo

6. Arquivo

- 6.1 A funcionalidade do arquivo
- 6.2 Sistemas de arquivo: vantagens e desvantagens
- 6.3 As novas tecnologias de arquivo
- 6.4 A ordenação dos documentos.

7. Documentos e Procedimentos Comerciais

- 7.1 Fases e Documentação da Compra e da Venda
- 7.2 Títulos de Crédito

6.2.1.5. Syllabus:

1. Secretariat and Assistance in Organization

- 1.1 Changes in the Secretariat
- 1.2 The Secretariat as a profession
- 1.3 The Secretariat as an information disseminator in the organization
- 1.4 Tasks and powers of the Secretariat

2. Ergonomics in the workplace

- 2.1 Location and functionality
- 2.2 Definition of ergonomics
- 2.3 Ergonomic advices

3. Communication

- 3.1 Definition and classification
- 3.2 The oral communication
- 3.3 The written communication

4. Customer service

- 4.1 The process of communication
- 4.2 Telephone calls
- 4.3 Attendance in person
- 4.4 Complaints Management

5. Working meeting

- 5.1 Planning a business meeting
- 5.2 The meeting
- 5.3 Time management

6. Archive

- 6.1 - The functionality of the file
- 6.2 - File systems: advantages and disadvantages
- 6.3 – Computer files
- 6.4 - The ordering of documents

7. Trade Documents and Procedures

- 7.1 - Phases and Documentation of Purchase and Sale
- 7.2 – Credit Instruments

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos selecionados para a unidade curricular de Práticas de Secretariado e Assessoria permitem ao aluno a aquisição de conhecimentos que lhe permitem desempenhar de forma autónoma tarefas de assessoria e secretariado de apoio à gestão das organizações. Neste sentido, o aluno deverá ser capaz de organizar, analisar, executar, interpretar e difundir informação, decidir reuniões e supervisionar o trabalho administrativo, em função das necessidades da Organização.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The content selected for the course allow students to acquire skills that let you perform tasks autonomously advice and secretariat support to the management of organizations. In this sense, the student should be able to organize, analyse, execute, interpret and disseminate information, decide meetings and supervise the administrative work, according to the needs of the Organization.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas desenvolvem-se segundo um esquema simultâneo de desenvolvimento conceptual (exposição dos conteúdos programáticos e divulgação dos conceitos, metodologias e técnicas) e atividades de carácter prático, individuais e em grupo.

A aprendizagem é complementada com análise e comentário de textos e análise da realidade empresarial, podendo traduzir-se em trabalhos a apresentar ao docente e à turma.

A Avaliação é contínua ou por exame.

A Avaliação Contínua assenta nos seguintes elementos de avaliação:

- *A assiduidade, pontualidade, participação nas aulas e o empenho;*
- *Um teste escrito individual;*

- Um trabalho de grupo, desenvolvido após aceitação de um pré-projeto por parte do docente, sobre um tema proposto pelo docente. O trabalho é apresentado oralmente e entregue numa versão escrita impressa.

A avaliação por exame consiste numa prova escrita a realizar na época normal de exames.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are developed by a scheme of conceptual development (exposure of the contents and dissemination of concepts, methodologies and techniques) and simultaneously practical activities, individual and in group.

The learning is supplemented with text analysis and commentary about the business reality and may involve work presentations to the teacher and to the class.

The evaluation is continuous or by exam.

The continuous evaluation is based on the following elements:

- *The assiduity, the punctuality, the classroom participation and the commitment;*
- *An individual written test*

- A group work, developed after acceptance of a pre-project by the teacher on a theme proposed by the teacher. The work will be presented orally and in writing printed form.

The evaluation by exam consists in a written test to be held at the normal time of examinations.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, que integram a exposição de conceitos, metodologias e técnicas, associadas a estratégias para dinamização da participação dos alunos nas aulas, permitirão o desenvolvimento das competências atrás definidas. A participação dos alunos nas aulas passa quer pela participação imediata, quer pela comunicação de resultados de trabalhos realizados de forma autónoma, escritos e/ou orais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, which integrate exposure of concepts, methodologies and techniques, coupled with strategies for boosting students' participation in the classroom, will develop the skills outlined above. The participation of students in class is either by immediate participation, either by reporting results of studies carried out autonomously, written and / or oral.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ARDIONS, Isabel, ROMERO, Zita e SEQUEIRA, Arminda Sá (2006). Organização e Técnicas Empresariais. Edições Politéma.

BORGES, Maria João (2009). Secretariado – Uma Visão Prática. Edições Técnicas Profissionais.

BRAVO, Orlando (1992). Organização e Documentação. Porto Editora.

DYSON, Sue (2004). ABC... do Secretariado. Coleção Bluffer's Guide. Porto Editora.

NABAIS, Carlos (2008). Prática Administrativa. Lidel-Edições Técnicas, Lda..

TEIXEIRA, Marília e Pedrosa, Isabel (2001). Organização e Práticas de Secretariado. Universidade Aberta.

Guia de Técnicas de Secretariado (2000). Coleção Popular. Texto Editora.

6.2.1.1. Unidade curricular:*Inglês Empresarial II / Business English II***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Mark Daubney***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Grace Maria de Oliveira Simões Welch leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.**Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Grace Maria de Oliveira Simões Welch teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.**This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Expressar e justificar opiniões sobre temas relacionados com o curso**Identificar e utilizar uma linguagem adequada, tanto no discurso falado e escrito, para diferentes contextos comunicativos**Usar vocabulário específico relativo às suas áreas de interesse**Procurar, identificar e apresentar informações a partir de vários recursos (inclusive online)**Identificar as suas próprias forças e fraquezas relativas aos seus conhecimentos de Inglês**Melhorar a capacidade escrita, através da conceção de tarefas específicas do mundo dos negócios**Desenvolver o pensamento reflexivo e metódico**Participar construtivamente no trabalho de grupo**Refletir sobre e resolver de forma autónoma problemáticas e dificuldades decorrentes do seu trabalho pessoal**Pesquisar e resolver problemas, dominando métodos de aquisição, seleção e interpretação da informação de diferentes fontes**Produzir textos orais/escritos adequados à comunicação**Reconhecer e fomentar o respeito pela ética na conduta escolar e profissional***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***Express and justify opinions on themes related to the course;**Identify and use appropriate language, in both spoken and written discourse, for different communicative contexts**Use specific vocabulary related to their areas of interest;**Search for, identify and present information from various sources (including online)**Identify their own strengths and weaknesses in their English skills**Improve their writing capacity through tasks related to the world of business**Develop reflective thinking**Participate constructively in group work**Reflect on and resolve problems and difficulties related to their own work in an autonomous way**Search and resolve problems, using methods for selecting and interpreting information from different sources**Produce oral/written texts suitable for communication**Recognise and encourage respect for ethics in academic and professional***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***Os alunos completarão tarefas que os envolverão ativamente em debates sobre vários assuntos relacionados com o mundo das organizações, com particular incidência nas áreas da globalização, marcas e publicidade.**Os resultados de aprendizagem supramencionados serão atingidos através do envolvimento dos alunos em atividades interativas que estarão relacionadas com os temas seguintes:*

- Globalização
- Marcas
- Publicidade

*Gramática:**Tempos verbais*

- Adjetivos
- Artigos
- Interrogativas
- Outras estruturas gramaticais de acordo com as necessidades dos alunos

6.2.1.5. Syllabus:

Learners will be required to complete tasks and apply their knowledge in and through English by actively engaging - both in and outside of the classroom - in topics related to the world of business.

Themes will include:

- Globalisation
- Brands
- Advertising

Grammatical structures and vocabulary will include:

- Verb tenses
- Articles
- Interrogative
- Other grammatical structures in accordance with the needs of students

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Existe coerência entre os conteúdos programáticos e os objetivos/competências da UC de Inglês Empresarial II. Para que se atinjam os objetivos apresentados, a UC irá expor os alunos a temas relacionados com o mundo das organizações. Estes tópicos serão importantes no futuro profissional dos alunos. Tópicos controversos, como a globalização, marcas e publicidade servirão de ponto de partida para uma reflexão crítica sobre os eventos e o desenvolvimento de técnicas e competências necessárias para profissões no campo de RHCO.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The content and competencies/objectives of Inglês Empresarial II are coherent. To help learners achieve these objectives, key topics and themes related to the global society will be approached and discussed. These topics are likely to be important in learners' later professional lives. Controversial and topical issues, such as globalisation, brands and advertising provide a solid springboard for learners to reflect critically on events and develop skills and competencies which will be necessary to carry out professional tasks in the RHCO area.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas serão conduzidas em Inglês, tendo os alunos também que participar em Inglês. Os alunos serão encorajados a participar regular, ativa e visivelmente no contexto da sala de aula, bem como a dispor dos recursos que lhes são disponibilizados.

Avaliação Contínua

1. PRODUÇÃO ESCRITA (20%)
2. COMPREENSÃO ESCRITA – (20%)
3. TRABALHO DE PROJETO - um projeto a efetuar em grupo (20%)
4. PRODUÇÃO ORAL (20%)
5. COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (20%)

Os estudantes deverão ter atingido 10 valores em pelo menos 4 dos 5 domínios de avaliação. Num dos domínios a nota poderá ser inferior a 10 mas igual ou superior a 8. Estudantes com uma nota inferior a 8 em qualquer dos domínios avaliados, passarão automaticamente para exame. Os estudantes com mais de duas classificações inferiores a 10 e iguais ou superiores a 8, reprovarão e ficarão com a nota mais próxima do 10.

Exame

1. PRODUÇÃO ESCRITA (25%)
2. COMPREENSÃO ESCRITA – (25%)
3. PRODUÇÃO ORAL (25%)
4. COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (25%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lessons will be conducted in English and learners expected to express themselves in English. Learners are actively encouraged to participate regularly and actively to make full use of the resources available to them.

Assessment

Continuous assessment

1. Writing activities (20%)
2. Reading comprehension (20%)
3. Project work – to be done in group (20%)
4. An oral discussion (20%)
5. A listening comprehension (20%)

The learner must be awarded a final mark of 10 or above based on an average of the five areas of assessment. A mark of 10 must be attained in four out of the five areas. In one of the areas a mark not lower than 8 will attain a pass. Learners awarded a mark lower than 8 will be admitted to the exam. Learners awarded two or more marks below 10 but more than 8 in areas of assessment will receive the negative mark closest to 10 as their final mark.

Exam

1. Writing activities (25%)
2. Reading comprehension (25%)
3. A listening comprehension (25%)

4. An oral discussion (25%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O objetivo principal desta UC é consolidar e desenvolver as competências comunicativas e reflexivas sobre e através da Língua Inglesa. Dada a relevância dos temas a abordar, os estudantes terão a oportunidade de discutir, debater, expressar opiniões, fazer investigação e refletir sobre os assuntos através de tarefas orais e escritas. Tal levará a que se promovam atividades interativas, tais como trabalhos de grupo, projetos e debates em aula que permitam aos alunos utilizar a língua inglesa para efeitos comunicativos, na expressão da sua opinião, desenvolvendo competências interpessoais e compreendendo a importância da língua inglesa nas suas carreiras académicas e profissionais. Esta metodologia valorizará a participação ativa que resultará no desenvolvimento de competências comunicativas e na aquisição de conhecimento.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The central aim of this CU is to develop learners' communicative and critical skills in and through the English language. Given the topical and controversial nature of the themes to be studied, learners will have the opportunity to discuss, debate, express opinions, research and reflect on these topics through speaking and writing tasks. Therefore the focus on interactive activities like group work, project assignments, class debates and discussions will simultaneously allow for students to use the English language for communicative purposes but also involve them reflecting on their own attitudes, their own opinions, exercising interpersonal skills, and assessing the importance of the English language for their academic and professional careers. The emphasis of the methodology is on active participation, and this participation will facilitate both learners' communicative skills and their acquisition of knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Aker, D. 2002. Building Strong Brands. Simon & Schuster.
Beck, U. 2000. What Is Globalization? Cambridge, U.K., and Malden, Mass
Emerson, P. 2009. Business Vocabulary Builder. Oxford: Macmillan.
Fordham, S. 1997. Portuguese – Mistakes made by Portuguese-speaking learners of English. Plátano Editora.
Heaton, J. B Turton, N. 1996. Longman Dictionary of Common Errors. Harlow: Longman.
Tuck, A. 2002. Oxford Business English Dictionary. Oxford: OUP.
Vince, M. 2003. Intermediate language Practice - with key. Oxford: Heinemann.*

Mapa IX - Língua Estrangeira I – Castelhana empresarial I / Foreign Language – Business Castilian I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Língua Estrangeira I – Castelhana empresarial I / Foreign Language – Business Castilian I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Romain Gillain Munóz

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Romain Gillain Munóz leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Romain Gillain Munóz teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular visa o conhecimento e a capacidade de compreensão do espanhol empresarial de nível elementar (A2 do MCER) e da realidade socioeconómica e empresarial da Espanha de hoje.

Os conhecimentos adquiridos nesta unidade curricular serão aplicados através de exercícios concretos em aulas práticas e em trabalhos.

É fomentada a capacidade de autoaprendizagem, com base na leitura autónoma da bibliografia e dos recursos online recomendados.

O aluno deverá adquirir a capacidade de:

- Pedir informação a propósito de locais comerciais e administrativos;*
- Escolher espaços comerciais e lojas para negócios;*
- Marcar encontros com colegas e clientes;*

- *Propor e combinar um encontro; aceitar ou recusar uma proposta ou convite;*
 - *Organizar eventos de empresa (reuniões, jantares, visitas, apresentações, etc.);*
- Por fim, o aluno deverá demonstrar atitudes positivas perante a língua espanhola e os universos socioculturais que veicula.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objectives of the curricular unit are to test the knowledge and understanding of elementary level of business Spanish (A2 do MCER) and the business and socio-economic reality of Spain nowadays. The knowledge acquired in the curricular unit will be applied through exercises in class as well as for homework.

It is suggested the capacity for self-study, based on independent reading literature and online resources recommended.

The students should acquire the capacities to:

- *Ask for information about local businesses and services.*
- *Select spaces for retail business;*
- *Schedule meetings with colleagues and customers;*
- *To propose and arrange a meeting, to accept or decline an offer or invitation;*
- *Organize company events (meetings, dinners, visits, presentations, etc.).*

Finally, students should be able to demonstrate a positive attitude towards the Spanish language and the socio-cultural universe to which it belongs.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

a) Gramática

- *Marcadores de frequência, sequencia e tempo*
- *Verbos como “gustar”*
- *Pronomes de complementos diretos e indiretos*
- *Preposições para localizar*
- *Diferenças ser/estar*

b) Vocabulário

- *As horas*
- *Partes do dia, dias da semana, meses, estações*
- *tempos livres e atividades desportivas*
- *Terminologia contável e financeira básica*

6.2.1.5. Syllabus:

a) Grammar

- *Adverbs of frequency, sequence and time*
- *Verbs such as “gustar”*
- *Pronouns of direct and indirect speech*
- *Prepositions of place*
- *Differences verb to be*

b) Vocabulary

- *Telling time*
- *Parts of the day, weekdays, months, seasons*
- *Leisure and sports activities*
- *Terminology and basic financial accounting*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da UC estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objetivos definidos. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfosintáticos, lexicais, fonológicos e culturais que se centram em pontos gerais da realidade socioeconómica e empresarial ibérica. Os temas desenvolvidos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como pontos de partida contextuais. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos de nível elementar (A2 do MCER).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Course contents are organized in a relationship of interdependence between the skills students will develop and the objectives set. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morphosyntactical, lexical, phonological and cultural those focus on points of general socio-economic and Iberian business. The themes developed refer to general concepts of communication and are used as a starting point for discussion. Indeed, understanding and analysis of these situations take place through the understanding and production of oral and written statements from the elementary level (A2 do MCER).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas de carácter teórico-prático cabem as metodologias seguintes: Exposição teórica de conteúdos gramaticais, socioculturais e lexicais por parte do docente Fora das aulas, o docente promove a aprendizagem*

informal, individual e autónoma mediante a realização de exercícios de gramática e vocabulário com sistema de autocorreção disponíveis em manuais, CD-ROM ou páginas da Internet. A avaliação pode revestir duas modalidades: avaliação contínua ou por exame

1. Na avaliação contínua serão solicitados:*

a) Uma prova escrita individual (60%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores na prova escrita não terão acesso á prova seguinte.

b) Um projeto individual (10%) que será apresentado e discutido em apresentação oral (30%).

2. Na avaliação por exame serão solicitadas:

a) Uma prova escrita individual (70%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores nesta prova não terão acesso á prova oral.

b) Uma prova oral individual (30%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In class the following methodology should be applied: Explanation of the grammatical points as well as the lexical, social and cultural aspects by the teacher. Outside the classroom, the teacher should promote informal learning, individually and independently by carrying out exercises in grammar and vocabulary with self-checking systems available in books, CD-ROM or web pages. The evaluation can take two forms: continuous assessment or examination.

1) Evaluation through continuous assessment will require: a written exam (60%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the next exam. An individual project (10%) which will be presented and discussed orally (30%)

2) Evaluation through exam will be requiring: A written exam (70%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the oral exam. An individual oral exam (30%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas no quadro das aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos e aplicação prática e contribuem para desenvolver o pensamento reflexivo e metódico, o sentido da crítica e autocrítica, a capacidade de resolver problemas, a criatividade e as capacidades de autoaprendizagem, e promovem igualmente o interesse e a capacidade de usar o conhecimento adquirido.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies proposed in the framework of the classes allow the relationship between program content and presentation of practical application, and help to develop reflective thinking and methodical, the sense of criticism and self-criticism, problem-solving ability, creativity and self-learning capabilities, and also promote the interest and ability to use the knowledge gained.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CASTRO VIÚDEZ, F., Aprende gramática y vocabulario 2, Madrid, SGEL, 2005.

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 1 (Cuaderno de ejercicios), Barcelona, Difusión, 2007.

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 1 (Libro del alumno), Barcelona, Difusión, 2007.

ALONSO R., Gramática del estudiante de español, Difusión, Barcelona, 2005.

GAVIRA, A., Dicionário bilingue visual espanhol-português, Porto, Civilização editores, 2005.

Mapa IX - Língua Estrangeira - Francês Empresarial I / Foreign Language – Business French I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Língua Estrangeira - Francês Empresarial I / Foreign Language – Business French I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria José Nascimento Gamboa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Gorete Costa Marques leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Gorete Costa Marques teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno deverá desenvolver competências gerais e comunicativas em língua francesa, adequadas a situações de interação profissional, de nível elementar, ao nível da compreensão e da produção de discursos orais e escritos, conhecimentos aprofundados nas unidades de Francês Empresarial II e III.

No final da unidade curricular, o aluno será capaz de:

Compreender e produzir textos orais e escritos, de nível básico, inseridos na realidade profissional e empresarial;

Expressar-se de forma pertinente e estruturada;

Utilizar estratégias de escuta e de leitura;

Dominar conceitos do mundo laboral e empresarial;

Aplicar regras do funcionamento da língua;

Realizar operações de planificação, reflexão e de revisão;

Estas competências possibilitarão que o aluno seja capaz de:

Articular conhecimentos desta unidade para outras línguas;

Compreender diferentes ambientes sociais e culturais;

Utilizar ferramentas informáticas;

Desenvolver autonomia, responsabilidade e espírito crítico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Students should develop skills and general communication associated with the business environment to an elementary level. The learner should develop general skills and communication skills, suitable for professional interaction situations: understanding and production of oral and written discourses that will be in-depth in Business French II and III.

At the end of this unit, the learner will be able to:

Understand and produce oral and written texts, embedded in professional and business reality, in an elementary level;

Express himself in a relevant and structured discourse;

Use strategies for listening and reading;

Master vocabulary of the world of work and business;

Apply grammatical rules;

Perform operations planning, reflexion and review;

These competencies will enable the learner to be able to:

Articulate knowledge of this unit to other languages;

Understand different social and cultural environments;

Use informatics tools;

Develop autonomy, responsibility e critical ideas.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Primeiros contactos (recrutamento; receção, conversa telefónica);

O ambiente laboral;

A empresa (vocabulário do mundo dos negócios; ética nos negócios);

O saber-fazer (planning; gestão do tempo; viagens; reservas);

A comunicação (interna, entre parceiros).

Revisão de conteúdos gramaticais: a frase; O nome e o adjetivo; O verbo: os verbos regulares e irregulares mais frequentes em diferentes tempos (Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent); Os principais determinantes do nome (artigos, determinantes possessivos e demonstrativos); Articuladores do discurso.

O verbo: Subjonctif Présent; Impératif Présent. Acordos do Particípio Passado com verbos conjugados com auxiliar Avoir.

Os quantificadores; As preposições; Os advérbios;

Os principais pronomes: pessoais, demonstrativos, interrogativos, indefinidos;

As principais funções sintáticas;

Os principais acordos;

Estudo da ortografia lexical e gramatical;

Articuladores do discurso.

6.2.1.5. Syllabus:

First contacts (recruitment, reception, telephone conversation);

The work environment;

The company (vocabulary of business, business ethics);

The know-how (planning, time management, travel, reservations);

Communication (internal, between the partners).

Grammatical Contents

Review of grammatical content: the phrase; the name and adjective; the verb: regular and irregular verbs frequently at different verbal tenses (Présent de l'Indicatif, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple,

Conditionnel Présent), the main determinants of the name (articles, possessive and demonstrative determinants). Speech articulators.

*The verb: Subjonctif Présent; Impératif;
Agreements with the past participle with auxiliary verbs Avoir.*

*Quantifiers, Prepositions, Adverbs;
The main pronouns: personal, demonstrative, interrogative, indefinite;
The main syntactic functions;
The main agreements;
Study of Lexical spelling and grammar;
Articulators of speech.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os aprendentes deverão desenvolver, os objetivos definidos e os processos de operacionalização. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfossintáticos, lexicais, fonológicos e socioculturais que se concentram em pontos gerais da realidade empresarial. Os temas propostos referem-se a situações gerais da realidade empresarial que funcionam como ponto de partida contextual. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos específicos, de nível básico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course are organized in a relation of interdependence between the skills that learners will develop, the objectives and the operational processes. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morfossyntactics, lexical, phonological and socio-cultural focus on general points of the business reality. The proposed themes refer to general situations of the business reality that work context as a starting point. Indeed, comprehension and analysis of these situations take place through the understanding and production of specific oral and written discourses in a basic level.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades de receção (compreender as aulas; consultar dicionários, sítios Web entre outros, praticar a escuta ativa a partir de documentos áudio e vídeo; ler textos); produção de textos (tomar a palavra; produzir enunciados orais, breves apresentações temáticas, contar acontecimentos, redigir pequenas notas a partir de documentos áudio; interação (tomar parte numa conversa, exprimir-se continuamente na oralidade sobre assuntos previamente discutidos ou preparados); mediação (reformular um texto);

Atividades realizadas individualmente/grupo ou coletivamente, de acordo com a sua natureza e objetivos

Avaliação

1. Contínua:

*Assiduidade obrigatória a 75% das aulas (exceto alunos detentores do estatuto de trabalhador-estudante).
Avaliação das competências de compreensão e expressão orais, por meio de duas intervenções (30%);
Trabalhos práticos individualmente/em grupo (20%);
2 testes escritos (50%);*

2. Final:

*Exame escrito (60%)
Nota mínima de acesso ao exame oral: 8,5
Exame oral (40%)*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Activities of reception (understand lessons; consult dictionaries, websites and other documents; practice active listening from audio and video documents and read texts); to produce different kind of texts (to speak; to produce oral discourses (short thematic presentations), to tell events, to write little notes from audio documents; interaction (take part in a conversation, to express ourselves continuously in speaking on matters previously discussed or prepared); mediation (reformulate a source text).

Activities performed individually/groups or collectively according to their nature and objectives.

Assessment

1. Continuous:

*Compulsory Attendance to 75% of classes (with the exception of special status, such as work-based learners).
Evaluation of skills of oral comprehension and expression-2 interventions (30%);
Practical work individually/groups (20%);
2 written tests (50%);*

2. Final:

Written exam (60%)-A minimum mark of 8,5 to access to oral exam.

Oral exam (40%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos, a sua discussão e aplicação prática, através de uma participação ativa dos aprendentes. Cabem metodologias diferenciadas que visam a compreensão e a produção de enunciados escritos e orais adequados às temáticas em estudo, nomeadamente:

Exposição teórica de conteúdos por parte da docente; breves exposições de temáticas por parte dos aprendentes, relacionadas com temas socioculturais ou adequados à área dos aprendentes; leitura individual e coletiva de documentos diversificados; interação entre a docente e os aprendentes e entre aprendentes, que integram a discussão das temáticas e a realização de brainstormings, entre outras atividades; exercícios de produção realizados individualmente ou em grupo, com o acompanhamento da docente; escuta ativa a partir de registos diversificados.

No caso da aprendizagem fora das aulas, exige-se que o aprendente tenha maior consciência da sua responsabilidade e autonomia no desenvolvimento da sua aprendizagem, o que deve ser incentivado por parte da docente. No âmbito da avaliação contínua, o trabalho autónomo é privilegiado fora do espaço da sala de aula no estudo de conteúdos lecionados em aula (nomeadamente exercícios da gramática adotada, com exercícios de autocorreção) e na realização semanal de exercícios disponíveis na Internet (autocorretivos). Para a concretização desta última atividade, a docente fornece na primeira aula o guião de trabalhos online e solicita aos alunos o envio dos trabalhos via correio eletrónico. Esta metodologia implica que os alunos escrevam pequenas mensagens de correspondência as quais são corrigidas e enviadas aos alunos.

A preparação de apresentações orais cabe também neste espaço. Os aprendentes realizam breves pesquisas, selecionam as informações principais e preparam apresentações orais em formato PPT que respeitam os domínios temáticos do programa.

A plataforma Moodle é uma das ferramentas facilitadoras do ensino-aprendizagem. Esta opção é particularmente interessante para os alunos que não têm a possibilidade de frequentar todas as aulas, mas que pretendem realizar a avaliação contínua e para os alunos que pretendam submeter-se à avaliação final.

Orientação tutorial -O acompanhamento mais personalizado dos aprendentes em momentos de orientação tutorial, marcados no horário, sem prejuízo da existência de outro horário de atendimento.

A avaliação contínua prevê vários momentos de avaliação do desempenho oral e escrito. Neste âmbito salienta-se: a avaliação formativa das atividades (escritas e orais) realizadas durante as aulas e das mensagens redigidas pelos alunos bem como o apelo à auto e heteroavaliação ao longo do semestre; a avaliação sumativa decorrente da avaliação vários momentos durante o semestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

French is a curricular unit which objective is the comprehension and production of simple discourses. The reception, production, interaction and mediation activities in oral and writing are realized in theoretical.

Classes

Theoretical and practical lessons allow the relation between the syllabus, its discussion and practical application, through an active participation of the learners. In this space, fit different methodologies aimed at understanding and production of written and oral statements appropriate to the subjects under study, namely:

(i) theoretical presentation of content by the teacher; brief thematic exhibitions on the part of learners, issues related to socio-cultural or appropriate in the area of learners (ii) individual and collective reading of diverse documents, (iii) interaction between the teachers and learners and between learners that integrate the discussion of issues and conducting brainstorming, among other activities, (iv) production exercises performed individually or in groups, with the monitoring of teaching, (v) active listening from diverse records.

Autonomous learning outside the classroom

In the case of learning outside the classroom requires that the learner has a greater sense of responsibility and autonomy in the development of their learning, which should be encouraged by the teacher.

As part of continuous assessment, homework is privileged outside the classroom in the study of what is taught in the classroom (including adopted grammar exercises, exercises for self-correction) and the weekly performance of exercises available on the Internet (self-corrective). To achieve this last activity, the teacher gives in the first lesson the homework guide and it requires students to send work via email. This methodology requires students to write short messages of correspondence which are corrected and sent to the students.

The preparation of oral presentations it is also in this space. Learners carry out brief surveys, selecting key

information and prepare oral presentations in PowerPoint format that respect the thematic areas of the program.

The support platform Moodle is one of the tools that facilitate the teaching-learning in order to facilitate communication between the teacher and students. This option is useful for students who do not have the opportunity to attend all classes, but they intend to carry out continuous assessment and for students who wish to submit the final evaluation.

Tutorial

More personalized monitoring of learners in times of tutorials, marked at the time, notwithstanding the existence of another office hours.

Assessment

Continuous assessment is composed by several oral and written assessment moments. In this context it is pointed out: formative assessment activities (written and oral) produced during classes and through messages written by students and the call to self-and peer assessment during the semester; summative evaluation assessment several times during the semester.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Gillman, B. et al (2007). Travailler en français en entreprise : Niveaux A1/A2 du CECR (1CD). Paris: Didier.
Grégoire M. & G. Merlo (2004). Grammaire Progressive du Français avec 400 exercices, Débutant. Paris: CLE International.
*Grégoire M. & O. Thiévenaz (2006). Grammaire Progressive du Français. Porto: Porto Editora.***
Penfornis, J.-L. (2004). Vocabulaire progressif du français des affaires avec 200 exercices. Paris: Fernand Nathan.
Penfornis, J.-L. (2007). Français.com. Méthode de Français Professionnel et des affaires. Débutant. Paris: CLE International.
*Penfornis, J.-L. (2002). Français.com. Méthode de Français Professionnel et des affaires. Intermédiaire. Paris: CLE International.***
Poisson-Quinton (2002). Grammaire Expliquée du Français. Paris : CLE International.
Tauzin, B. & A.-L. Dubois (2005). Express : Le monde professionnel en français ; A1/A2. Paris: Hachette FLE.
Dictionary (Le Robert/Larousse).
**** To buy**
Newspapers/magazines
Other supporting documents.

Mapa IX - Option I - Língua Estrangeira Francês / Option I - Foreign Language French

6.2.1.1. Unidade curricular:

Option I - Língua Estrangeira Francês / Option I - Foreign Language French

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria José Nascimento Gamboa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Gorete Costa Marques leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno. Apenas funciona no regime diurno.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Gorete Costa Marques teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime. Only works in daytime regime.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolver competências gerais e comunicativas da esfera social e profissional;
Compreender e produzir enunciados orais e escritos diversificados curtos do quotidiano.
No final da unidade curricular, o aluno deverá capaz de:
Compreender e produzir enunciados orais e escritos simples de diferentes tipos (diálogos, convites, postais; pequenas apresentações; mensagens de correio eletrónico);
Transmitir informações e expressar ideias e opiniões;
Captar as ideias essenciais nalguns tipos de discurso;
Utilizar estratégias de escuta e de leitura;
Aplicar algumas regras básicas do funcionamento da língua;
Realizar operações de planificação, reflexão e de revisão;
Estas competências possibilitarão que o aluno seja capaz de:
Articular conhecimentos desta unidade para a língua materna e para outras línguas estrangeiras;

*Compreender diferentes ambientes sociais e culturais;
Utilizar métodos de pesquisa e ferramentas informáticas;
Desenvolver autonomia, responsabilidade e espírito crítico.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Develop general and communicative competencies suitable for communicative social and professional exchanges.

To understand and produce oral and written short and distinct sentences, from daily-life situations.

At the end of this curricular unit, learners will be able to:

Understand and produce simple oral and written discourses of different types (dialogues, invitations, postcards, short presentations emails);

Transmit information and express ideas and opinions;

Find the essential ideas in some types of discourse;

Use strategies for listening and reading;

Apply some basic rules of the functioning of language;

Perform operations planning and review;

Transversal competencies:

These competencies will enable the learner to be able to:

Articulate knowledge of this unit to his mother tongue and to other foreign languages;

Understand different social and cultural environments;

Use methodologies of research, informatics tools;

Develop autonomy, responsibility e critical ideas.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A comunicação interpessoal em presença (as relações na vida privada, familiar, social e profissional do dia-a-dia) e à distância (telefone, postais, convites, mensagens de correio eletrónico);

As organizações sociais (privadas, públicas, não governamentais e outras).

Conteúdos gramaticais

Organização e coerência do texto;

A frase:

As frases nominais e verbais;

As frases simples e complexas;

As frases de tipo declarativo, interrogativo, exclamativo, de forma afirmativa ou negativa;

Classe de palavras:

O nome e o adjetivo;

O verbo: os verbos regulares e irregulares mais frequentes em diferentes tempos (Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent);

Os principais determinantes do nome;

Os principais quantificadores;

As principais preposições;

Os advérbios;

Os principais pronomes: pessoais, demonstrativos, interrogativos;

As principais funções sintáticas;

Os principais acordos;

Estudo da ortografia lexical e gramatical;

Articuladores do discurso.

6.2.1.5. Syllabus:

Interpersonal communication (relations: family, social and professional; phone conversations, postcards, invitations, email);

Social organizations (private, public, non-governmental and others).

Grammatical contents

Organization and coherence of the text;

The sentence:

Nominal and verbal sentences;

Simple and complex sentences;

Sentences: declarative, interrogative, exclamatory, in the affirmative or negative;

Class of words:

The name and the adjective;

The verb: most frequent verbal tenses in regular and irregular verbs - Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent;

The main determinants of the name;

The main quantifiers;

The main prepositions;

Adverbs;

The main pronouns: personal, demonstrative, interrogative;

The main syntactic functions;

The main agreements;

Study of Lexical spelling and grammar;

Articulators of discourse.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os aprendentes deverão desenvolver, os objetivos definidos e os processos de operacionalização. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfossintáticos, lexicais, fonológicos e socioculturais que se concentram em pontos gerais da realidade empresarial. Os temas propostos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como ponto de partida contextual. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos, de nível básico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Contents are organized in an interdependent relation between the competences that learners will develop, the objectives and processes of operationalization. Thematic and grammatical contents presented in this program are part of discursive, functional, morfossyntactic, lexical, phonological and socio-cultural contents tied to the business reality. The thematic contents are referred to general situations of communication that are the contextual point of departure. In fact, the comprehension and the analysis of those situations are realized through comprehension and production of oral and written discourse in a elementary level.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades de receção (compreender as aulas; consultar dicionários, sítios Web entre outros, praticar a escuta ativa a partir de documentos áudio e vídeo; ler textos diversificados); produção de textos (tomar a palavra; produzir enunciados orais, breves apresentações temáticas, contar acontecimentos, redigir pequenas notas a partir de documentos áudio; interação (tomar parte numa conversa, exprimir-se continuamente na oralidade sobre assuntos previamente discutidos ou preparados); mediação (reformulação de um texto de origem);

Atividades realizadas individualmente/grupo ou coletivamente, de acordo com a sua natureza e objetivos.

Avaliação Contínua:

Assiduidade obrigatória a 75% das aulas (exceto alunos detentores de estatuto trabalhador-estudante).

Avaliação da oralidade, por meio de duas intervenções relativas a temáticas do programa (30%);

Trabalhos práticos (20%);

Teste escrito (50%).

Avaliação final:

Exame escrito (60%)

Nota mínima para acesso ao exame oral: 8,5

Exame oral (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Activities of reception (understand lessons; consult dictionaries, websites and other documents; practice active listening from audio and video documents and read different kind of texts); produce different kind of texts (speak; produce oral discourses (short thematic presentations), tell events, write little notes from audio documents; interaction (take part in a conversation, express ourselves continuously in speaking on matters previously discussed or prepared);mediation (reformulation of a source text);

Activities performed individually/groups or collectively according to their nature and objectives.

Continuous assessment

The attendance of at least 75% of all classes (with the exception of learners with special status, such as work-based learners).

Oral discussion/Speaking activities (30%); Writing activities (20%); Written test (50%).

Final assessment:

written exam (60%)-A minimum mark of 8,5 must be attained to access to oral exam.

Oral exam (40%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos, a sua discussão e aplicação prática, através de uma participação ativa dos aprendentes. Cabem metodologias diferenciadas que visam a compreensão e a produção de enunciados escritos e orais adequados às temáticas em estudo, nomeadamente:

Exposição teórica de conteúdos por parte da docente; breves exposições de temáticas por parte dos aprendentes, relacionadas com temas socioculturais ou adequados à área dos aprendentes; leitura individual e coletiva de documentos diversificados; interação entre a docente e os aprendentes e entre aprendentes, que integram a discussão das temáticas e a realização de brainstormings, entre outras atividades; exercícios de produção realizados individualmente ou em grupo, com o acompanhamento da docente; escuta ativa a partir de registos diversificados.

No caso da aprendizagem fora das aulas, exige-se que o aprendente tenha maior consciência da sua responsabilidade e autonomia no desenvolvimento da sua aprendizagem, o que deve ser incentivado por parte da docente. No âmbito da avaliação contínua, o trabalho autónomo é privilegiado fora do espaço da sala de aula no estudo de conteúdos lecionados em aula (nomeadamente exercícios da gramática adotada, com exercícios de autocorreção) e na realização semanal de exercícios disponíveis na Internet (autocorretivos).

Para a concretização desta última atividade, a docente fornece na primeira aula o guião de trabalhos online e solicita aos alunos o envio dos trabalhos via correio eletrónico. Esta metodologia implica que os alunos escrevam pequenas mensagens de correspondência as quais são corrigidas e enviadas aos alunos.

A preparação de apresentações orais cabe também neste espaço. Os aprendentes realizam breves pesquisas, selecionam as informações principais e preparam apresentações orais em formato PPT que respeitam os domínios temáticos do programa.

A plataforma Moodle é uma das ferramentas facilitadoras do ensino-aprendizagem. Esta opção é particularmente interessante para os alunos que não têm a possibilidade de frequentar todas as aulas, mas que pretendem realizar a avaliação contínua e para os alunos que pretendam submeter-se à avaliação final.

Orientação tutorial -O acompanhamento mais personalizado dos aprendentes em momentos de orientação tutorial, marcados no horário, sem prejuízo da existência de outro horário de atendimento.

A avaliação contínua prevê vários momentos de avaliação do desempenho oral e escrito. Neste âmbito salienta-se: a avaliação formativa das atividades (escritas e orais) realizadas durante as aulas e das mensagens redigidas pelos alunos bem como o apelo à auto e heteroavaliação ao longo do semestre; a avaliação sumativa decorrente da avaliação vários momentos durante o semestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

French is a curricular unit which objective is the comprehension and production of simple discourses. The reception, production, interaction and mediation activities in oral and writing are realized in theoretical.

Classes

Theoretical and practical lessons allow the relation between the syllabus, its discussion and practical application, through an active participation of the learners. In this space, fit different methodologies aimed at understanding and production of written and oral statements appropriate to the subjects under study, namely:

(i) theoretical presentation of content by the teacher; brief thematic exhibitions on the part of learners, issues related to socio-cultural or appropriate in the area of learners (ii) individual and collective reading of diverse documents, (iii) interaction between the teachers and learners and between learners that integrate the discussion of issues and conducting brainstorming, among other activities, (iv) production exercises performed individually or in groups, with the monitoring of teaching, (v) active listening from diverse records.

Autonomous learning outside the classroom

In the case of learning outside the classroom requires that the learner has a greater sense of responsibility and autonomy in the development of their learning, which should be encouraged by the teacher.

As part of continuous assessment, homework is privileged outside the classroom in the study of what is taught in the classroom (including adopted grammar exercises, exercises for self-correction) and the weekly performance of exercises available on the Internet (self -corrective). To achieve this last activity, the teacher gives in the first lesson the homework guide and it requires students to send work via email. This methodology requires students to write short messages of correspondence which are corrected and sent to the students.

The preparation of oral presentations it is also in this space. Learners carry out brief surveys, selecting key information and prepare oral presentations in PowerPoint format that respect the thematic areas of the program.

The support platform Moodle is one of the tools that facilitate the teaching-learning in order to facilitate communication between the teacher and students. This option is useful for students who do not have the opportunity to attend all classes, but they intend to carry out continuous assessment and for students who wish to submit the final evaluation.

Tutorial

More personalized monitoring of learners in times of tutorials, marked at the time, notwithstanding the existence of another office hours.

Assessment

Continuous assessment is composed by several oral and written assessment moments.

In this context it is pointed out: formative assessment activities (written and oral) produced during classes and through messages written by students and the call to self-and peer assessment during the semester; summative evaluation assessment several times during the semester.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Boulare, Michèle et Odile Grand-Clément (1999). Conjugaison Progressive du Français: Cahier de 400 exercices. Paris : CLE International
Grégoire Maia et Gracia Merlo (2004). Grammaire Progressive du Français avec 400 exercices, Niveau Débutant. Paris : CLE International
*Grégoire Maia et Odile Thiévenaz (2006). Grammaire Progressive du Français (600 exercices, Intermédiaire). Porto: Porto Editora**

Miguel, Claire. (2001). Vocabulaire Progressif du Français avec 250 exercices – Niveau Débutant. Paris : CLE International

Miguel, Claire. (2001). Vocabulaire Progressif du Français avec 250 exercices – Niveau Débutant: Corrigés. Paris : CLE International

Poisson-Quinton (2002). Grammaire Expliquée du Français. Paris : CLE International

** Aquisição obrigatória. O aluno deverá adquirir um dicionário Le Robert ou Larousse.*

** Learners must buy this grammar and a dictionary (Larousse/Petit Robert).*

Mapa IX - Opção I - Língua Estrangeira – Castelhana / Option I - Foreign Language - Castilian

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção I - Língua Estrangeira – Castelhana / Option I - Foreign Language - Castilian

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Romain Gillain Munóz

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Romain Gillain Munóz leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno. Apenas funciona no regime diurno.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Romain Gillain Munóz teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication – daytime regime. Only works in daytime regime.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular visa o conhecimento e a capacidade de compreensão do espanhol empresarial de nível elementar (A1 do MCER) e da realidade socioeconómica e empresarial da Espanha de hoje.

Os conhecimentos adquiridos nesta unidade curricular serão aplicados através de exercícios concretos em aulas práticas e em trabalhos.

É fomentada a capacidade de autoaprendizagem, com base na leitura autónoma da bibliografia e dos recursos online recomendados.

O aluno deverá adquirir a capacidade de:

- Perguntar pelos dados pessoais (nome, morada, e-mail, idade, profissão, etc.)
- Apresentar pessoas
- Cumprimentar
- Informar sobre as funções na empresa
- Informar sobre a empresa: tipo de atividade, situação, número de funcionários, etc.
- Expressar quantidades aproximativas ou certas
- Pedir informações sobre preços
- Expressar acordo ou desacordo

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objectives of the curricular unit are to test the knowledge and understanding of elementary level of business Spanish (A1 do MCER) and the business and socio-economic reality of Spain nowadays.

The knowledge acquired in the curricular unit will be applied through exercises in class as well as for homework.

It is suggested the capacity for self-study, based on independent reading literature and online resources recommended.

The students should acquire the capacities to:

- Ask personal information (name, address, email, age, and profession, etc.)
- Introduce people
- Greetings
- Talk about job tasks
- Talk about the business: type of business, situations, number of employees, etc.
- Express quantities
- Ask for information on prices
- Agree and disagree

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

a) Gramática

- O alfabeto espanhol
- Elementos básicos de fonética
- O presente do indicativo
- Os números cardinais e ordinais
- Os artigos definidos e indefinidos
- “Tú” e “Usted”

- Possessivos e demonstrativos
- A negação
- A comparação

b) Vocabulário

- Adjetivos de nacionalidade
- Os nomes e apelidos
- As profissões, cursos e lugares de trabalho
- Abreviaturas
- Tipos de Empresa e atividade
- Funções e departamentos na Empresa
- Objetos de escritórios
- Comércio

6.2.1.5. Syllabus:

a) Grammar

- The alphabet in Spanish
- The basic elements of phonetic
- Simple present
- Cardinal and ordinal numbers
- Definite and indefinite articles
- “tu” and “usted”
- Possessive adjectives and possessive pronouns
- Negative form
- Comparative Form

b) Vocabulary

- Nationalities
- Names and Surnames
- Jobs and places of work
- Abbreviations
- Types of businesses and activities
- Functions and departments of companies
- Office objects
- Types of shops

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos da UC estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objetivos definidos. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfosintáticos, lexicais, fonológicos e culturais que se centram em pontos gerais da realidade socioeconómica e empresarial ibérica. Os temas desenvolvidos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como pontos de partida contextuais. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos de nível elementar (A1 do MCER).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Course contents are organized in a relationship of interdependence between the skills students will develop and the objectives set. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morphosyntactical, lexical, phonological and cultural those focus on points of general socio-economic and Iberian business. The themes developed refer to general concepts of communication and are used as a starting point for discussion. Indeed, understanding and analysis of these situations take place through the understanding and production of oral and written statements from the elementary level (A1 do MCER).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas de carácter teórico-prático cabem as metodologias seguintes: Exposição teórica de conteúdos gramaticais, socioculturais e lexicais por parte do docente. Fora das aulas, o docente promove a aprendizagem informal, individual e autónoma mediante a realização de exercícios de gramática e vocabulário com sistema de autocorreção disponíveis em manuais, CD-ROM ou páginas da Internet. A avaliação pode revestir duas modalidades: avaliação contínua ou por exame*

1. Na avaliação contínua serão solicitados:*

- a) Uma prova escrita individual (60%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores na prova escrita não terão acesso à prova seguinte.*
- b) Um projeto individual (10%) que será apresentado e discutido em apresentação oral (30%).*

2. Na avaliação por exame serão solicitadas:

- a) Uma prova escrita individual (70%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores nesta prova não terão acesso à prova oral.*
- b) Uma prova oral individual (30%).*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In class the following methodology should be applied: Explanation of the grammatical points as well as the lexical, social and cultural aspects by the teacher. Outside the classroom, the teacher should promote informal learning, individually and independently by carrying out exercises in grammar and vocabulary with self-checking systems available in books, CD-ROM or web pages. The evaluation can take two forms: continuous assessment or examination.

1) Evaluation through continuous assessment will require: a written exam (60%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the next exam. An individual project (10%) which will be presented and discussed orally (30%)

2) Evaluation through exam will be requiring: A written exam (70%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the oral exam. An individual oral exam (30%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas no quadro das aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos e aplicação prática e contribuem para desenvolver o pensamento reflexivo e metódico, o sentido da crítica e autocrítica, a capacidade de resolver problemas, a criatividade e as capacidades de autoaprendizagem, e promovem igualmente o interesse e a capacidade de usar o conhecimento adquirido.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies proposed in the framework of the classes allow the relationship between program content and presentation of practical application, and help to develop reflective thinking and methodical, the sense of criticism and self-criticism, problem-solving ability, creativity and self-learning capabilities, and also promote the interest and ability to use the knowledge gained.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 1 (Libro del alumno), Barcelona, Difusión, 2007.

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 1 (Cuaderno de ejercicios), Barcelona, Difusión, 2007.

CASTRO VIÚDEZ, F., Aprende gramática y vocabulario 1, Madrid, SGEL, 2004

ALONSO R., Gramática del estudiante de español, Difusión, Barcelona, 2005.

GAVIRA, A., Dicionário bilingue visual espanhol-português, Porto, Civilização editores, 2005.

Mapa IX - Gestão de Conflitos e Mediação Laboral / Management of Conflicts and Labour Mediation**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão de Conflitos e Mediação Laboral / Management of Conflicts and Labour Mediation

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Graça Lopes Silva Mouga Poças Santos

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication- daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com esta unidade curricular pretende-se dotar os alunos de conhecimentos e competências que lhes permitam:

- Implementar uma nova filosofia nas organizações que fomente o diálogo e a resolução de conflitos por formas não litigiosas;

- Propor estratégias que promovam a prevenção dos conflitos, garantindo uma maior eficácia e qualidade do processo comunicacional, organizacional e produtivo das organizações;

- Assessorar a direção das empresas a nível da gestão de recursos humanos e da organização do trabalho;

- Desenvolver estratégias que melhorem a qualidade de vida no trabalho, a motivação dos colaboradores, a qualidade das relações interpessoais e a necessária compatibilização entre a vida profissional, familiar e pessoal;

- Participar na gestão estratégica dos recursos humanos, desenvolvendo metodologias ao nível do

recrutamento, seleção e integração do pessoal, avaliação de desempenho, gestão dos sistemas de recompensa, plano de carreiras, formação e desenvolvimento de competências.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit is intended to provide students with the knowledge and skills to:

- *Implement a new philosophy within the enterprise world that promote dialogue and non-judicial ways of solve disputes and conflicts;*
- *Implement strategies to promote the prevention of conflicts, ensuring greater efficiency and quality on the communication, organizational and productive process;*
- *Advising in the management of human resources and the work organization;*
- *Develop strategies that improve the quality of work life, the motivation of employees, the quality of personal relationships and the need to reconcile the professional, personal and family life of the employees;*
- *Participate in the strategic management of human resources, developing a new methodologies of recruitment, selection and integration of personnel, performance, reward systems, career plans, training and skills development.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I

Análise e elaboração de minutas de:

- *Contrato Individual de Trabalho por tempo indeterminado, a termo certo e a termo incerto;*
- *Acordo de isenção de horário de trabalho;*
- *Pacto de permanência;*
- *Diversas formas de cessação do Contrato Individual de trabalho.*

II

1. Conflito:

- *Tipos, motivações e abordagens aos conflitos.*

2. Soluções e métodos de resolução de conflitos:

- *Formas adversariais e não adversariais;*
- *Processo judicial, arbitragem, negociação, conciliação e mediação: caracterização e distinção.*

3. A Mediação de conflitos:

- *Paradigmas, características, princípios e vantagens da mediação de conflitos;*
- *Comunicação no processo de mediação de conflitos;*
- *Mediação de conflitos nas organizações;*
- *Mediação preventiva;*
- *Processo de mediação;*
- *Intervenientes no processo de mediação: Mediador (requisitos legais, funções, características, papel) e Mediados.*

4. A Mediação Laboral

- *Sistema de Mediação Laboral: objetivos, matérias, exclusões e funcionamento.*

6.2.1.5. Syllabus:

I

Analysis and preparation of various legal drafts, such as:

- *Individual employment contract and term individual contract ;*
- *Pact of stay;*
- *Different forms of termination of employment.*

II

1. Conflicts:

- *Types, motivations and approaches to conflicts.*

2. Solutions and methods of conflict resolution:

- *Adversarial and non-adversarial methods;*
- *Judicial proceedings, arbitration, negotiation, conciliation and mediation: characterization and distinction.*

3. Mediation of conflicts:

- *Paradigms, characteristics, principles and benefits of mediation;*
- *Communication in the process of conflict mediation;*
- *Mediation of conflicts in organizations;*
- *Preventive mediation.*
- *The process of mediation;*
- *Actors in the mediation process: Mediator (legal requirements, functions, features, role) and Mediated.*

4. Labour Mediation:

- *Labour Mediation System: objectives, matters, exclusions and functioning.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com a elaboração de minutas sobre vários aspetos da relação individual de trabalho, pretende-se que os alunos apliquem os conhecimentos adquiridos na unidade curricular de Relações Laborais e Direito do Trabalho. Com a análise dos restantes conteúdos programáticos expostos visa-se a obtenção e compreensão de um conjunto de conhecimentos e competências relativas à existência e aplicação de um conjunto de meios alternativos de resolução de conflitos laborais, nomeadamente da mediação laboral.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

With the elaboration of various legal drafts it is expected that students apply their knowledge of labour Law. With the analysis of the remained exposed programmatic contents it is expected that students can obtain and understand a set of knowledge and skills related to the existence of alternative means of resolving labour disputes and conflicts, including mediation.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia

Presencial: Aulas teórico-práticas. Método expositivo, formativo e interrogativo.

Autónoma: Resolução de questões práticas com busca e interpretação da legislação e doutrina aplicáveis.

Avaliação

Contínua:

I: Alunos inscritos pela primeira vez na UC:

Presença obrigatória a 75% das aulas;

Participação, desempenho e realização de trabalhos nas aulas - 25% da nota final;

Realização e apresentação de um trabalho acordado com a Professora - 25% da nota final;

Realização de um teste escrito - 50% da nota final.

II: Alunos que beneficiem de estatuto trabalhador estudante:

Realização de um trabalho de investigação e um teste escrito - 50% da nota final cada.

Os alunos que obtenham na média dos referidos elementos, classificação entre 0 e 9 são reprovados e admitidos a Exame, os que obtenham classificação entre 10 e 20 são aprovados.

Final:

III: Realização de exame escrito.

Os alunos que obtenham classificação entre 0 e 9 são reprovados e os que obtenham entre 10 e 20 são aprovados.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology:

Classroom: Theoretical and practical classes. Expositive, interactive and questioning method.

Autonomous: resolution of practical cases with research of applicable law and doctrine.

Evaluation

Continuous

I: Students enrolled for the first time in this CU:

Mandatory attendance to 75% of classes;

Participation and performance in the classroom – 25% of final mark;

Realization and presentation of a work paper - 25% of final mark.

Completion of a written test – 50% of final grade

II: Students who enjoy working student status,:

Realization and presentation of a work paper - 50% of final mark.

Completion of a written test – 50% of final mark

Students who have, in these elements of evaluation, an average mark, between 0 and 9 are failed and will be admitted to a final exam, those who obtain a mark between 10 and 20 are approved.

Final

III- Completion of a written exam.

Students who have a mark between 0 and 9 are failed; those who have a mark between 10 and 20 are approved.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com esta metodologia pretende-se que os alunos consigam identificar as diferentes questões que lhe forem colocadas na sua vida profissional e as saibam resolver mediante a elaboração das correspondentes minutas, através da aplicação do normativo legal aplicável; que adquiram um conjunto de ferramentas e de linguagem técnico-jurídica adequada ao mundo empresarial e laboral; e que apliquem os conhecimentos e estratégias próprios e específicos de prevenção dos conflitos nas organizações e implementem e difundam a resolução dos conflitos através do recurso aos meios alternativos e complementares ao tradicional recurso à via judicial.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With this teaching method it is expected that students can identify the various questions that are put in their professional life and know how to solve them by elaborating the corresponding legal drafts and by applying the applicable legal regulations. It is expected that they can acquire a set of tools and the appropriate technical and legal language, common to the corporate world and the workplace. It is also expected that they will be able to apply the knowledge and the correct strategies to prevent conflicts within different organizations and implement the resolution of conflicts by using alternative means to the traditional judicial way.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CEBOLA, Cátia Marques, "Resolução Extrajudicial de conflitos", Quid iuris, Lisboa, 2011
COELHO, João Miguel Galhardo, "Julgados de Paz e Mediação de Conflitos", Âncora Editora, Lisboa, 2003
DIAS, João Álvaro, "Resolução extrajudicial de litígios", Almedina, Coimbra, 2002
MUSZKAT, Malvina Ester, "Guia Prático de mediação de Conflitos", Summus, São Paulo, 2008
SOUSA, José Vasconcelos Sousa, "Mediação - O que é?", Quimera, Lisboa, 2002
URY, William, et al. "Resolução de conflitos - conceção de sistemas para reduzir os custos dos conflitos", Atual Editora, Lisboa, 2009
VEZZULLA, Juan Carlos, "Adolescentes, Família, Escola e Lei", Ministério da Justiça - Agora Publicações, 1.ª Edição, Lisboa, 2006
VEZZULLA, Juan Carlos, "Mediação - Teoria e Prática, Guia para utilizadores e profissionais", Ministério da Justiça - Agora Publicações, 1.ª Edição, Lisboa, 2001
ZULEMA D. Wilde e Gaibrois, Luís M., "O que é a mediação", Ministério da Justiça - Agora Comunicação, 2.ª Edição, Lisboa 2007

Mapa IX - Instrumentos Informáticos Aplicados / Applied Information System Instruments

6.2.1.1. Unidade curricular:

Instrumentos Informáticos Aplicados / Applied Information System Instruments

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rogério Paulo Pais Costa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Carla Sofia da Costa Freire leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Carla Sofia da Costa Freire teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication - daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Enquadramento

Conhecer minimamente as potencialidades das TIC e saber procurar soluções adequadas às necessidades facilita uma rápida execução de tarefas diárias, assim como também de comunicação e de trabalho colaborativo.

Competências

O aluno deverá ser capaz de:

Conhecer e entender os conceitos relativos ao papel da Internet nas organizações;

Saber manusear software de escritório;

Ter capacidade de pesquisa de soluções que permitam auxiliar em práticas futuras.

Objetivos

Entender o conceito de Internet assim como dos principais serviços associados;

Entender o papel da internet no apoio aos recursos humanos;

Conhecer ferramentas de trabalho colaborativo;

Saber procurar soluções adequadas às necessidades das suas práticas;

Saber trabalhar produtivamente com software de apoio às tarefas de escritório.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Framework

To know ICT potential and how to find suitable solutions according to the needs, eases rapid execution of daily tasks as well as communication and collaborative work.

Competencies*Student should be able:**To know and to understand basic concepts, regarding the role of the Internet in organizations;**To learn how to handle with office software;**To have the ability to search for solutions in order to assist in future practices.***Objectives***To understand the Internet concept as well as major related services;**To understanding the Internet role on human resources support;**To know collaborative work tools;**To knowing how to seek appropriate solutions according to the practices needs;**To have ability to work productively with office software.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***A internet nas relações humanas e comunicação organizacional**Noções básicas de internet**Principais serviços**Vantagens e desvantagens**Ferramentas colaborativas**A Web no apoio aos recursos humanos**Blogs e páginas Web pessoais**Redes sociais**Criação de CV europeu**Investigação com recurso a ferramentas informáticas**Bibliotecas online**Gestão de referências**Apoio à análise estatística**Instrumentos informáticos livres**Noções básicas de software livre, open source e licenciado**Manipulação de software livre (folha de cálculo e sistema de gestão de base de dados)**Aplicações portáteis**Pesquisa de software livre**Comércio eletrónico**Noções básicas**Modelos de comércio eletrónico**Principais vantagens e desvantagens**Exemplos***6.2.1.5. Syllabus:***The internet in human relations and organizational communication**Basics of Internet**Major services**Advantages and disadvantages**Collaborative tools**The Web in human resources support**Blogs and personal Web pages**Social Networks**European CV Creation**Research using computer tools**Online libraries**References management**Statistical analysis support**Free computer tools**Understanding free software, open source and licensed software**Free software manipulation (spread sheet, databases)**Portable applications**Search for free software**e-commerce**Basics**e-business models**Main advantages and disadvantages**examples*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da UC de Instrumentos Informáticos Aplicados pretendem dotar o aluno de conhecimento e compreensão dos conceitos básicos relativos à Internet na comunicação organizacional, de forma a poder aplicar esses mesmos conhecimentos nas práticas futuras. Estes fundamentos permitem uma melhor tomada de decisão relativa às escolhas que se devem realizar num projeto futuro, assim como aumentam a capacidade crítica e de expressão, podendo contribuir para a curiosidade e pesquisa de nova informação e de novos projetos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The CU of Applied Information System Instruments syllabus intends to provide the student with knowledge and understanding of basic concepts related to the Internet in organizational communication, in order to apply those same skills in future practices. These grounds enable better decision making on the choices that are needed to future projects, as well as increase the capacity for critical thinking and expression, contributing to the curiosity and search for new information and new projects.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**Metodologia**

Os conteúdos serão expostos ao longo das aulas alternando com a prática de exercícios. A avaliação realizar-se-á individualmente ou em grupo, presencialmente ou autonomamente, de acordo com os enunciados.

Avaliação

Obrigatório a classificação mínima de 7,5 valores no trabalho e de 9,5 valores na prova. O incumprimento na entrega dos trabalhos ou a falta à prova, nas datas estipuladas levará o discente a exame.

Regime normal

Obrigatório a presença mínima de 75% das aulas

Um trabalho teórico-prático – 40%

Uma prova teórico-prática – 40%

Trabalhos realizados em sala de aula – 10%

Desempenho, assiduidade, pontualidade e atitude do aluno ao longo do semestre – 10%

Regime especial:

Um trabalho teórico-prático individual – 50%

Uma prova teórico-prática individual – 50%

Exame

O exame (época normal, de recurso e especial) consiste na realização de uma prova teórico-prática.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**Methodology**

The contents will be displayed, along the classes, alternating with exercises. The assessment will be carried out individually or in groups, at classes or out of them, according to the work sheet.

Evaluation

It is required a minimum grade of 9,5 in each stage of evaluation. The failure in the delivery of work or lack of test on the stipulated dates will lead the student to exam.

Normal evaluation

Required the presence of at least 75% of classes

A theoretical-practical work - 40%

A theoretical-practical test - 40%

Work in the classroom - 10%

Performance, attendance, punctuality and attitude of the student throughout the semester - 10%

Special evaluation

A theoretical-practical work - 50%

A theoretical-practical test - 50%

Exam

The exam (normal, resource and special season) consists of a theoretical-practical test

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O método apresentado pretende dotar o aluno de conhecimentos básicos relativos a hábitos de utilização da Internet e de software de escritório para auxílio de práticas futuras. Pretende-se ainda que o aluno seja proactivo no que se refere à pesquisa de informações e projectos e à partilha de conhecimentos através da plataforma Moodle.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presented method aims to provide student with basic knowledge and practice in the use of internet and office software in order to help in future practices. It is intended to further the student to be proactive regarding to projects and information research, and knowledge sharing through Moodle platform.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

GOOSSEN, R. J. (2008) E-Empreendedor: A Força das Redes Sociais para Alavancar seus Negócios e Identificar Oportunidades. Campus

GRANIERI, G. (2006) Geração Blogue. Editorial Presença

SILVA, M.M., SILVA, A., ROMÃO, A. CONDE, N. (2003) Comércio Electrónico na Internet (2ª Edição actualizada). Lidel – Edições técnicas, Lda

VIEITES, A. G. ESPÍÑERA, V. (2008) Marketing na Internet e nos Meios Digitais Interactivos. Vida Económica

Mapa IX - Análise Económica e Financeira / Economical and Financial Analysis**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Análise Económica e Financeira / Economical and Financial Analysis

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Marlene Filipa da Natividade e Sousa leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Marlene Filipa da Natividade e Sousa teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular tem a finalidade de proporcionar uma formação na área da gestão económica e financeira das empresas, de forma a os alunos conseguirem analisar uma estrutura empresarial, segundo abordagens específicas.

- Definir a importância da análise financeira como instrumento específico de gestão;*
- Referir os métodos e as técnicas utilizadas na análise económica e financeira dos documentos contabilísticos e avaliar a eficiência da gestão empresarial;*
- Proceder à análise financeira dos documentos contabilísticos, relacionando a estrutura financeira da empresa com a sua situação económica;*
- Quantificar as necessidades de fundo de maneo*
- Elaborar um projeto de investimento, um plano de financiamento e uma análise de risco;*
- Caracterizar o equilíbrio financeiro de curto e de médio prazo, aconselhar medidas corretivas e antecipar ameaças;*
- Idealizar, implementar e controlar um plano de gestão financeira previsional.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The unit aims to provide training in economic and financial management of the companies in order to get students to analyse a business structure, according to specific approaches.

- Define the importance of financial analysis as a specific instrument of management;*
- State the methods and techniques used in economic analysis and financial accounting documents and evaluate the efficiency of business management;*
- Carry out financial analysis of accounting documents relating to the financial structure of the company with their economic situation;*
- Quantify the needs of working capital*
- Develop an investment project, a financing plan and a risk analysis;*
- Characterize the financial balance of short and medium term, advise corrective action and anticipate threats;*

- *Designed, implement and monitor a financial management plan estimate.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Enquadramento da Análise Financeira

- 1.1 Visão: função financeira, objectivos e gestão financeira/análise financeira*
- 1.2 Suporte Documental: balanço, demonstração de resultados, demonstração de fluxos de caixa*
- 1.3 Métodos e Técnicas: comparação histórica e rácios/indicadores*

2. Análise Económica

- 2.1 Rentabilidade: capitais, investimentos, vendas*
- 2.2 Financiamento: próprio/alheio*
- 2.3 Valor Acrescentado: criação e medição de valor e avaliação dos actos de gestão*

3. Análise Financeira

- 3.1 Equilíbrio Financeiro de Curto Prazo: conceito de liquidez, activo circulante, exigíveis, fundo de maneo e necessidades de fundo de maneo*
- 3.2 Equilíbrio Financeiro de Médio Prazo: conceitos e indicadores de solvabilidade*
- 3.3 Instrumentos Financeiros: curto prazo/médio prazo*

4. Investimentos e Gestão de Tesouraria

- 4.1 Plano de Investimentos: conceitos, métodos, financiamento, avaliação de risco e análise de rentabilidade*

6.2.1.5. Syllabus:

1. Framework for Financial Analysis

- 1.1 Vision: finance function, objectives and financial management / financial analysis*
- 1.2 Support Document: balance sheet, income statement, statement of cash flows*
- 1.3 Methods and Techniques: historical comparison and ratios / indicators*

2. Economic Analysis

- 2.1 Profitability: capital investment, sales*
- 2.2 Funding: self / others*
- 2.3 Value-added creation and value measurement and evaluation of management actions*

3. Financial Analysis

- 3.1 Short-Term Financial Balance: the concept of liquidity, assets, payable, working capital and working capital needs*
- 3.2 Medium Term Financial Balance: concepts and indicators of solvency*
- 3.3 Financial Instruments: short term / medium term*

4. Investments and Cash Management

- 4.1 Investment Plan: concepts, methods, financing, risk assessment and cost-benefit analysis*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objectivos definidos. Desta forma, os alunos deverão dominar os conteúdos programáticos para atingir os objectivos definidos.

Por exemplo, para que os alunos consigam « Definir a importância da análise financeira como instrumento específico de gestão » (objectivo/competência) devem compreender o «Enquadramento da Análise Financeira» (conteúdo programático).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course are organized into a relationship of interdependence between the skills students will develop and set objectives. Thus, students should master the course contents to achieve the objectives.

For example, students are able to "Setting the importance of financial analysis as a specific instrument of management" (objective / competency) must understand the "Framework for Financial Analysis "(program content).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular está organizada em aulas teóricas e em aulas práticas. Nas primeiras será utilizado essencialmente o método expositivo. Nas aulas práticas será incentivada a participação equilibrada dos alunos no intuito da aplicação dos princípios teóricos a um exemplo prático, potenciando assim a discussão, a análise e defesa de opiniões/interpretações.

A avaliação contínua será efetuada com base num trabalho individual ou em grupo (valendo 20% na nota final), num teste escrito individual a realizar durante o período de avaliações finais (valendo 70% da nota) e na participação e interesse demonstrado pelos alunos nas aulas ao longo do semestre (valendo 10% da nota). Os alunos deverão assistir a pelo menos 75% das aulas.

No caso dos trabalhadores estudantes a alternativa ao exame será constituída pela realização do teste escrito

*individual (valendo 75% da nota) e pela elaboração do trabalho (valendo 25% da nota).
O exame consiste numa prova escrita com a duração de duas horas.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The course is organized in lectures and practical classes. In the first method will be used essentially the exhibition. Practical classes will be encouraged equal participation of students in order of application of theoretical principles to a practical example, thereby enhancing the discussion, analysis and defence of opinions/interpretations.

Continuous assessment will be based on individual or group project (worth 20% of the final grade), an individual written test to be held during the final assessment (worth 70% of grade) and the participation and interest shown by students in classes throughout the semester (worth 10% of grade).

Students must attend at least 75% of classes.

In the case of student workers to examine the alternative will be made by writing individual performing the test (worth 75% of grade) and to produce the work (worth 25% of grade).

The examination consists of a written test lasting two hours.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, que integram a exposição de conceitos, metodologias e técnicas, associadas a estratégias para dinamização da participação dos alunos nas aulas, permitirão o desenvolvimento das competências atrás definidas. A participação dos alunos nas aulas passa quer pela participação imediata, quer pela comunicação de resultados de trabalhos realizados de forma autónoma, escritos e/ou orais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, which integrate exposure to concepts, methodologies and techniques, coupled with strategies for boosting student participation in class, will develop the skills outlined above. The participation of students in class is either by immediate participation, either by reporting results of studies carried out independently, written and / or oral.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Barros, H., "Análise de Projectos de Investimento", Edições Sílabo, 1995

Neves, João Carvalho, "Avaliação de Empresas e Negócios", Editorial McGraw-Hill, 2002

Walsh, C. "Rácios Fundamentais de Gestão", Publicações Dom Quixote, 2004

Neves, João Carvalho, "Análise Financeira – Técnicas Fundamentais", Texto Editora, 2007

Rodrigues, J. Azevedo e Outros, "Elementos de Cálculo Financeiro", Áreas Editora, 1995

Menezes, H. Caldeira, "Princípios de Gestão Financeira", Editorial Presença, 1996

Bento, José e Machado, José Fernandes, "Plano Oficial de contabilidade Explicado", Porto Editora, 2006

Lochard, Jean, "Os Rácios Essenciais", Bertrand Editora, 2003

Mapa IX - Ética, Deontologia e Direito da Comunicação / Ethics, Deontology and Communication Law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Ética, Deontologia e Direito da Comunicação / Ethics, Deontology and Communication Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Jorge Alexandre Barroca de Sousa Varela teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se fornecer aos alunos um quadro de conhecimentos/competências relativas à ordem jurídica que tutela a Comunicação, por forma a que, no final desta UC, o aluno possa: Compreender a necessidade de intervenção do Direito sobre as várias formas de Comunicação; Assimilar a terminologia própria do Direito da Comunicação; Garantir a correta aplicação dos normativos aos vários case-studies; Promover a correta

aplicação dos princípios deontológicos; e Entender a importância de uma abordagem ética à questão da comunicação. Desta forma, esta UC contribuirá decisivamente para: desenvolver um espírito atento e observador sobre as realidades do mundo atual e desenvolver nos alunos as competências necessárias para formar profissionais polivalentes, na área das relações humanas e da comunicação organizacional, preparando-os, desse modo, para fenómenos de mobilidade profissional inerentes a esta área profissional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended to provide students with a framework of knowledge / skills for the law that protects the communication, so that, at the end of the CU, the student can: Understand the need for intervention by the Law on the various forms of communication; Assimilate the terminology of Communication Law; Ensure the correct application of regulations to the various case-studies, Promote the correct application of deontological principles, and understand the importance of an ethical approach to the issue of communication. Thus, this CU will contribute decisively to: develop an alert and observant spirit about the realities of today's world and develop in students the skills necessary to train professionals versatile in the field of human relations and organizational communication, preparing them, thereby to the mobility inherent in this professional area

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Parte Primeira - PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS DA COMUNICAÇÃO

Princípio da igualdade; Comunicação e direitos fundamentais; O privado e o público; Choque entre direitos pessoais - Princípio da concordância prática; Liberdade de expressão Vs. direito à reputação.

Parte Segunda - INSTRUMENTOS NORMATIVOS ORDINÁRIOS NACIONAIS

Direitos de personalidade; Comunicação e segredo de justiça; Comunicação e ética;

Segredo profissional; Imprensa e publicações - Direitos de resposta e de retificação; Princípios deontológicos na comunicação.

6.2.1.5. Syllabus:

Part One - CONSTITUTIONAL PRINCIPLES OF COMMUNICATION:

Principle of equality; Communication and fundamental rights; The private and the public; Shock of personal rights - Principle of practical agreement; Freedom of speech vs. right to reputation.

Part Two - ORDINARY NATIONAL REGULATORY INSTRUMENTS:

Personality rights; Communication and secrecy of justice; Communication and ethics; Professional secrecy; Press and publications - Rights of reply and correction; Deontological principles in communication

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Para o aluno adquirir conhecimentos/competências relativas à ordem jurídica que tutela a Comunicação é necessário começar pelos Princípios Constitucionais da Comunicação, desde os direitos pessoais até à liberdade de expressão, pois a CRP é o principal diploma normativo português, orientador de todos os demais.

Para que o aluno compreenda a necessidade de intervenção do Direito sobre as várias formas de Comunicação, tem de saber distinguir entre o privado e o público, protegendo-se o que é pessoal.

O aluno só assimilará a terminologia própria do Direito da Comunicação se conhecer os instrumentos normativos ordinários nacionais.

P/ aplicar os normativos aos vários case-studies, o aluno tem de aprender os direitos de personalidade, os segredos de justiça e profissional.

P/ promover a correta aplicação dos princípios deontológicos o aluno tem de aprender tais princípios. O aluno só entenderá a importância de uma abordagem ética à questão da comunicação se relacionar a ética e a comunicação

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

So that student acquire knowledge / skills related to the law that protects the communication is necessary to begin by the Constitutional Principles of Communication, from the personal rights to the freedom of expression, because the CRP is the primary Portuguese regulatory statute, guiding all others.

So that student understand the need for intervention by the Law on the various forms of communication, he must learn to distinguish between private and public, in order to protect the personal.

The student will only assimilate the terminology of Communication Law if he knows the ordinary national legal instruments.

To apply the normative to the various case-studies, students must learn the rights of personality, justice and professional secrets.

To promote the correct application of deontological principles the student has to learn those principles.

Students will only understand the importance of an ethical approach to the issue of communication if they can relate ethics to communication

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os tempos letivos decorrerão na modalidade teórico-prática, privilegiando as metodologias expositiva e interrogativa. O método de avaliação será o da Avaliação Contínua através de dois momentos distintos: apresentação de trabalho em grupo e a frequência individual escrita com consulta de legislação. O 1º

momento valerá 40% e o 2º valerá 60% da nota final. Na média final ponderada os alunos que obtenham classificação final entre 0-9 Reprovarão e são admitidos a Exame e os alunos que obtenham classificação final entre 10-20 ficarão Aprovados. O exame consistirá numa prova escrita individual com consulta de legislação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The learning sessions will be held in the theoretical-practical modality, privileging the exposing e questioning methodologies. The assessment method will be of the continuous assessment through two distinct moments: presentation of group work and individual written test with legislation consulting. The first moment will count up to 40% and the second will count up to 60% of the final mark. In the weighed final average the pupils who get a final mark between 0-9 will fail and are admitted to Examination and the pupils that get a final mark between 10-20 will be Approved. The examination will consist of a written individual test with legislation consultation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os tempos letivos decorrerão na modalidade teórico-prática, onde se privilegiará a metodologia expositiva e interrogativa. Isto porque, para o aluno adquirir um quadro de conhecimentos e/ou competências relativas à ordem jurídica que tutela a Comunicação, é necessária uma base teórica sólida. No entanto, uma vez que terá de compreender a necessidade de intervenção do Direito sobre as várias formas de Comunicação, entende-se que as metodologias expositiva e interrogativa conduzirão o aluno a encontrar e a melhor compreender tal necessidade. Metodologias que, num quadro numa UC que comporta as dimensões Pública e Privada do Direito, que vão desde a CRP à Lei de Imprensa, melhor garantem um feedback e controlo constantes. Por fim, para aplicar corretamente os normativos aos vários case-studies, bem como para entender a aplicação prática dos princípios éticos e deontológicos da Comunicação, é fundamental a parte prática da metodologia aplicada, não podendo ser apenas teórica.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The learning sessions will be held in the theoretical-practical modality, privileging the exposing e questioning methodologies. For the student to acquire a framework of knowledge / skills related to the law that protects the communication, one needs a solid theoretical base. However, since he must understand the need for intervention by the Law on the various forms of communication, it is understood that the expository and questioning methodologies will lead the student to find and better understand this need. In a CU which includes the Public and Private dimensions of the Law, ranging from the CRP to the Press Law, those methodologies better guarantee the proper feedback and constant control. Finally, to correctly apply the normative rules to the several case-studies as well as to understand the practical application of ethical and deontological principles of communication, it is essential the practical part of the teaching methodology that can't be only theoretical.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CORREIA, Luís Brito - Direito da Comunicação Social, Coimbra, Livraria Almedina, 2005.

COSTA, José de Faria - Direito Penal da Comunicação, Coimbra, Coimbra Editora, 1998.

GONÇALVES, M.ª Eduarda - Direito da Informação, Coimbra, Livraria Almedina, 1994.

TEIXEIRA, Manuel Pinto e MENDES, Victor - Casos e Temas de Direito da Comunicação, Porto, Legis Editora, 1996.

Mapa IX - Inglês Empresarial III / Business English III

6.2.1.1. Unidade curricular:

Inglês Empresarial III / Business English III

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Mark Daubney

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Grace Maria de Oliveira Simões Welch leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Grace Maria de Oliveira Simões Welch teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Expressar e justificar opiniões sobre temas relacionados com o curso

Identificar e utilizar uma linguagem adequada, tanto no discurso falado e escrito, para diferentes contextos comunicativos

Usar vocabulário específico relativo às suas áreas de interesse

Procurar, identificar e apresentar informações a partir de vários recursos (inclusive online)

Identificar as suas próprias forças e fraquezas relativas aos seus conhecimentos de Inglês

Melhorar a capacidade escrita, através da conceção de tarefas específicas do mundo dos negócios

Desenvolver o pensamento reflexivo e metódico

Participar construtivamente no trabalho de grupo

Refletir sobre e resolver de forma autónoma problemáticas e dificuldades decorrentes do seu trabalho pessoal

Pesquisar e resolver problemas, dominando métodos de aquisição, seleção e interpretação da informação de diferentes fontes

Produzir textos orais/escritos adequados à comunicação

Reconhecer e fomentar o respeito pela ética na conduta escolar e profissional

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Competences

express and justify opinions on themes related to the course;

identify and use appropriate language, in both spoken and written discourse, for different communicative contexts

use specific vocabulary related to their areas of interest;

search for, identify, select and present information from various sources (including online)

identify their own strengths and weaknesses in their English skills

improve their writing capacity through tasks related to the world of business

Objectives

develop reflective thinking

participate constructively in group work

reflect on and resolve problems and difficulties related to their own work in an autonomous way

search and resolve problems, using methods for selecting and interpreting information from different sources

produce oral and written texts suitable for communicative contexts

recognise and encourage respect for ethics in academic and professional contexts

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Os alunos realizarão tarefas e debates sobre vários assuntos relacionados com o mundo das organizações.

Ethics - Defining Business Ethics; Ethical/Unethical Issues; Key Vocabulary; Résumé Ethics; Skills: E-mailing, Telephoning and Considering Options; Case Study: Profit or Principle?

Takeovers and Mergers - Defining Takeovers and Mergers; Pros and cons of takeovers and mergers; Key

Vocabulary; Describing the Future; Skills: Telephoning Customers and Summarising in Presentations

Innovation - Inventions and Inventors; Key Vocabulary; Innovations and the Market; Patenting; Skills:

Presenting; Case Study: International Leatherwear

Telephoning - Leaving Voice Mail Messages, Sounding Friendly and Polite, Planning a Call, Telephone

Manners, Booking, Small Talk

E-mailing - Key Phrases, Opening and Closing, Attachments and Complaints

GRAMÁTICA

Verb Tense Revision (Past Tenses and The Future)

Reported Speech

Linking Words

Outras estruturas gramaticais de acordo com as necessidades dos alunos

6.2.1.5. Syllabus:

Learners will carry out tasks and debates in topics related to the world of business.

Ethics - Defining Business Ethics; Ethical/Unethical Issues; Key Vocabulary; Résumé Ethics; Skills: E-mailing, Telephoning and Considering Options; Case Study: Profit or Principle?

Takeovers and Mergers - Defining Takeovers and Mergers; Pros and cons of takeovers and mergers; Key

Vocabulary; Describing the Future; Skills: Telephoning Customers and Summarising in Presentations

Innovation - Inventions and Inventors; Key Vocabulary; Innovations and the Market; Patenting; Skills:

Presenting; Case Study: International Leatherwear

Telephoning - Leaving Voice Mail Messages, Sounding Friendly and Polite, Planning a Call, Telephone

Manners, Booking, Small Talk

E-mailing - Key Phrases, Opening and Closing, Attachments and Complaints

Grammar

Verb tenses Revision (Past Tenses and The Future)

*Reported Speech
Linking Words*

Other grammatical structures in accordance with the needs of students

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Existe coerência entre os conteúdos programáticos e os objetivos/competências da UC de Inglês Empresarial III. Para que se atinjam os objetivos apresentados, a UC irá expor os alunos a temas relacionados com o mundo das organizações. Estes tópicos serão importantes no futuro profissional dos alunos. Tópicos controversos, como a Ética e a inovação servirão de ponto de partida para uma reflexão crítica sobre os eventos e o desenvolvimento de técnicas e competências necessárias para profissões no campo de RHCO.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The content and competencies/objectives of Inglês Empresarial III are coherent. To help learners achieve these objectives, key topics and themes related to the global society will be approached and discussed. These topics are likely to be important in learners' later professional lives. Controversial and topical issues, such as Ethics and Innovation provide a solid springboard for learners to reflect critically on events and develop skills and competencies which will be necessary to carry out professional tasks in the RHCO area.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas serão conduzidas em Inglês, tendo os alunos também que participar em Inglês. Os alunos serão encorajados a participar regular, ativa e visivelmente no contexto da sala de aula, bem como a dispor dos recursos que lhes são disponibilizados.

Avaliação

Avaliação Contínua

1. PRODUÇÃO ESCRITA (20%)
2. COMPREENSÃO ESCRITA (20%)
3. TRABALHO DE PROJETO - um projeto a efetuar em grupo (20%)
4. PRODUÇÃO ORAL (20%)
5. COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (20%)

Os estudantes deverão atingir 10 valores em pelo menos 4 dos 5 domínios de avaliação. Num dos domínios a nota poderá ser inferior a 10 mas igual ou superior a 8. Estudantes com uma nota inferior a 8 em qualquer dos domínios avaliados passarão automaticamente para exame. Os estudantes com mais de duas classificações inferiores a 10 e iguais ou superiores a 8 reprovarão e ficarão com a nota mais próxima do 10.

Exame

1. PRODUÇÃO ESCRITA (25%)
2. COMPREENSÃO ESCRITA (25%)
3. PRODUÇÃO ORAL (25%)
4. COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (25%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lessons will be conducted in English and learners expected to express themselves in English. Learners are actively encouraged to participate regularly and actively to make full use of the resources available to them.

Assessment

Continuous assessment

1. Writing activities (20%)
2. Reading comprehension (20%)
3. Project work – to be done in group (20%)
4. An oral discussion (20%)
5. A listening comprehension (20%)

The learner must be awarded a final mark of 10 or above based on an average of the five areas of assessment. A mark of 10 must be attained in four out of the five areas. In one of the areas a mark not lower than 8 will attain a pass. Learners awarded a mark lower than 8 will be admitted to the exam. Learners awarded two or more marks below 10 but more than 8 in areas of assessment will receive the negative mark closest to 10 as their final mark.

Exam

1. Writing activities (25%)
2. Reading comprehension (25%)
3. A listening comprehension (25%)
4. An oral discussion (25%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O objetivo principal desta UC é consolidar e desenvolver as competências comunicativas e reflexivas sobre e através da Língua Inglesa. Dada a relevância dos temas a abordar, os estudantes terão a oportunidade de discutir, debater, expressar opiniões, fazer investigação e refletir sobre os assuntos através de tarefas orais e escritas. Tal levará a que se promovam atividades interativas, tais como trabalhos de grupo, projetos e

debates em aula que permitam aos alunos utilizar a língua inglesa para efeitos comunicativos, na expressão da sua opinião, desenvolvendo competências interpessoais e compreendendo a importância da língua inglesa nas suas carreiras académicas e profissionais. Esta metodologia valorizará a participação ativa que resultará no desenvolvimento de competências comunicativas e na aquisição de conhecimento.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The central aim of this UC is to develop learners' communicative and critical skills in and through the English language. Given the topical and controversial nature of the themes to be studied, learners will have the opportunity to discuss, debate, express opinions, research and reflect on these topics through speaking and writing tasks. Therefore the focus on interactive activities like group work, project assignments, class debates and discussions will simultaneously allow for students to use the English language for communicative purposes but also involve them reflecting on their own attitudes, their own opinions, exercising interpersonal skills, and assessing the importance of the English language for their academic and professional careers. The emphasis of the methodology is on active participation, and this participation will facilitate both learners' communicative skills and their acquisition of knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- *Cambridge International Dictionary of English. CUP. (Versões online e outros dicionários estão disponíveis também através do endereço www.dictionary.cambridge.org.)*
- *Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. 2010. Market Leader (Upper Intermediate Business English). Pearson Education.*
- *Emmerson, P. 2004. Email English. Macmillan.*
- *Emerson, P. 2009. Business Vocabulary Builder. Macmillan.*
- *Hughes, J. 2006. Telephone English. OUP.*
- *Strutt, P. 2000. Market Leader Business Grammar and Usage. Longman.*
- *Tuck, A. 2002. Oxford Business English Dictionary. OUP.*

Mapa IX - Língua Estrangeira – Castelhana empresarial II / Foreign Language – Business Castilian II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Língua Estrangeira – Castelhana empresarial II / Foreign Language – Business Castilian II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Romain Gillain Muñoz

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Romain Gillain Muñoz leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Romain Gillain Muñoz teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A UC visa o conhecimento e a capacidade de compreensão do espanhol empresarial de nível elementar e médio (A2 e B1 do MCER) e da realidade socioeconómica da Espanha de hoje.

Os conhecimentos adquiridos nesta unidade curricular serão aplicados através de exercícios concretos em aulas práticas e em trabalhos.

É fomentada a capacidade de autoaprendizagem, com base na leitura autónoma da bibliografia e dos recursos online recomendados.

O aluno deverá adquirir a capacidade de:

- *Desenvolver um novo produto e apresentá-lo;*
- *Valorar experiências profissionais e pessoais;*
- *Recomendar um trabalho em função do grau de formação e da experiência;*
- *Falar, descrever, valorar e contar acontecimentos habituais, simultâneos e passados;*
- *Expressar obrigação, opinião, hipótese, acordo e desacordo, urgência e causa;*
- *Falar dos resultados económicos de uma empresa.*

Por fim, aluno deverá demonstrar atitudes positivas perante a língua espanhola e os universos socioculturais que veicula.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objectives of the CU are to test the knowledge and understanding of elementary level of business Spanish

(A2 e B1 of MCER) and socio-economic reality of Spain nowadays.

The knowledge acquired in the curricular unit will be applied through exercises in class as well as for homework.

It is suggested the capacity for self-study, based on independent reading literature and online resources recommended.

The students should acquire the capacities to:

- Develop a new product and present it;
- Valuing personal and professional experiences;
- Recommend a job based on the degree of training and experience;
- Talk, describe, evaluate everyday events as well as, simultaneous and past events;
- Expressing obligation, opinion, hypothesis, agreement and disagreement, urgency and causes;
- Speak about the economical results of a company.

Finally, students should demonstrate a positive attitude towards the Spanish language and its socio-cultural universe.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Gramática

- Revisão dos conhecimentos de nível A2
- Marcadores de frequência, sequência e tempo
- Conectores lógicos (causa, consequência, oposição, etc.)
- Pronomes de complementos diretos e indiretos
- Gerúndio
- Futuro
- Tempos do passado
- Construções com condicional
- Imperativo

2. Vocabulário.

- Cores, medidas e materiais
- Léxico ligado a relatórios e gráficos
- Qualidades pessoais e profissionais

6.2.1.5. Syllabus:

1. Grammar

- Review of A2 level
- Adverbs of frequency, sequence and time
- Logical connectors (cause, consequence, opposition, etc.).
- Pronouns of direct and indirect speech
- Gerund
- Future
- Past tenses
- Forming the conditional
- Imperative

2. Vocabulary.

- Colours, materials and measurements
- Terms related to reports and graphs
- Personal and professional qualities

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da UC estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objetivos definidos. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfosintáticos, lexicais, fonológicos e culturais que se centram em pontos gerais da realidade socioeconómica e empresarial ibérica. Os temas desenvolvidos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como pontos de partida contextuais. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos de nível elementar e médio (A2 e B1 do MCER).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Course contents are organized in a relationship of interdependence between the skills students will develop and the objectives set. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morphosyntactical, lexical, phonological and cultural those focus on points of general socio-economic and Iberian business. The themes developed refer to general concepts of communication and are used as a starting point for discussion. Indeed, understanding and analysis of these situations take place through the understanding and production of oral and written statements from the elementary level (A2 and B1 MCER).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas de carácter teórico-prático* cabem as metodologias seguintes: Exposição teórica de conteúdos

gramaticais, socioculturais e lexicais por parte do docente Fora das aulas, o docente promove a aprendizagem informal, individual e autónoma mediante a realização de exercícios de gramática e vocabulário com sistema de autocorreção disponíveis em manuais, CD-ROM ou páginas da Internet. A avaliação pode revestir duas modalidades: avaliação contínua ou por exame

1. Na avaliação contínua serão solicitados:*

a) Uma prova escrita individual (60%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores na prova escrita não terão acesso à prova seguinte.

b) Um projeto individual (10%) que será apresentado e discutido em apresentação oral (30%).

2. Na avaliação por exame serão solicitadas:

a) Uma prova escrita individual (70%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores nesta prova não terão acesso à prova oral.

b) Uma prova oral individual (30%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In class the following methodology should be applied: Explanation of the grammatical points as well as the lexical, social and cultural aspects by the teacher. Outside the classroom, the teacher should promote informal learning, individually and independently by carrying out exercises in grammar and vocabulary with self-checking systems available in books, CD-ROM or web pages. The evaluation can take two forms: continuous assessment or examination.

1) Evaluation through continuous assessment will require: a written exam (60%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the next exam. An individual project (10%) which will be presented and discussed orally (30%)

2) Evaluation through exam will be requiring: A written exam (70%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the oral exam. An individual oral exam (30%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas no quadro das aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos e aplicação prática e contribuem para desenvolver o pensamento reflexivo e metódico, o sentido da crítica e autocrítica, a capacidade de resolver problemas, a criatividade e as capacidades de autoaprendizagem, e promovem igualmente o interesse e a capacidade de usar o conhecimento adquirido.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies proposed in the framework of the classes allow the relationship between program content and presentation of practical application, and help to develop reflective thinking and methodical, the sense of criticism and self-criticism, problem-solving ability, creativity and self-learning capabilities, and also promote the interest and ability to use the knowledge gained.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CASTRO VIÚDEZ, F., Aprende gramática y vocabulario 3, Madrid, SGEL, 2004.

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 1 (Cuaderno de ejercicios), Barcelona, Difusión, 2007.

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 1 (Libro del alumno), Barcelona, Difusión, 2007.

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 2 (Libro del alumno), Barcelona, Difusión, 2007.

GONZÁLEZ, M. Et alii, Socios 2 (Cuaderno de ejercicios), Barcelona, Difusión, 2007.

ALONSO R., Gramática del estudiante de español, Difusión, Barcelona, 2005.

GAVIRA, A., Dicionário bilingue visual espanhol-português, Porto, Civilização editores, 2005.

Mapa IX - Língua Estrangeira - Francês Empresarial II / Foreign Language – Business French II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Língua Estrangeira - Francês Empresarial II / Foreign Language – Business French II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria José Nascimento Gamboa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Gorete Costa Marques leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Gorete Costa Marques teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning

regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolver competências gerais e comunicativas adequadas à comunicação empresarial, ao nível da compreensão e produção de enunciados orais e escritos diversificados, adequados a trocas comunicativas da esfera social e empresarial.

Lidar com questões da comunicação no mundo institucional/empresarial;

Compreender e produzir textos orais e escritos, de nível intermédio, inseridos na realidade profissional e empresarial;

Explicar e justificar ideias de forma pertinente e estruturada;

Utilizar estratégias de escuta e de leitura;

Aplicar corretamente as regras básicas do funcionamento da língua;

Exprimir-se adequadamente, utilizando vocabulário temático;

Realizar operações de planificação, reflexão e revisão;

Estas competências permitem que o aluno seja capaz de:

Articular conhecimentos desta unidade para outras línguas;

Compreender distintos ambientes sociais e culturais;

Utilizar métodos de pesquisa e ferramentas informáticas;

Desenvolver autonomia, responsabilidade e espírito crítico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The learner should develop general skills and oral and written skills to the appropriate business communication.

Deal with issues related to communication in the world institutional / business;

Understand and produce oral and written texts, of an intermediate level, concerning the business and professional world;

Explain and justify ideas, opinions, experiences and facts in a relevant and structured way;

Using strategies for listening and reading;

Apply correctly basic grammatical rules;

Express yourself properly, using thematic vocabulary studied;

Perform operations planning and review;

Use informatics support.

These competencies will enable the learner to be able to:

Articulate knowledge of this unit to his mother tongue and to other foreign languages;

Understand different social and cultural environments;

Use methodologies of research, informatics tools;

Develop autonomy, responsibility e critical ideas.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Comunicação interna e externa (correspondência; documentos administrativos; correio electrónico; carta comercial);

Situações de compra e venda (encomenda e oferta), entrega, ordem, confirmação e anulação de encomendas, reclamações;

Os participantes no mundo empresarial: papéis e estratégias no mundo globalizado.

Revisão de conteúdos gramaticais: a frase (nominal/verbal; simples/complexa, diversos tipos de frase, de forma afirmativa/negativa); O nome e o adjetivo; O verbo: os verbos regulares e irregulares mais frequentes em diferentes tempos (Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent;

Subjonctif Présent; Impératif Présent); Os principais determinantes do nome; Articuladores do discurso.

Estudo da ortografia lexical e gramatical.

6.2.1.5. Syllabus:

Based on the business domain in which certain activities are part of language, will be addressing the following topics:

Internal and external communication (correspondence, administrative documents, email, business letter);

Situations of-sale (demand and supply), delivery order, confirmation and cancellation of orders, complaints;

Participants in the business world: roles and strategies in a globalized world.

Review of grammatical content: the phrase (nominal / verbal, simple / complex, various types of sentence in the affirmative / negative) The name and adjective; The verb: regular and irregular verbs frequently at different verbal tenses (Présent de l'Indicatif, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent; Subjonctif Présent; Impératif); the main determinants of the name, the speech articulators.

Study of lexical spelling and grammar.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os aprendentes deverão desenvolver, os objetivos definidos e os processos de

operacionalização. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfossintáticos, lexicais, fonológicos e socioculturais que se concentram em pontos específicos da comunicação nas organizações. Os temas propostos referem-se a situações de comunicação interna e externa, concretamente da correspondência, e de consciencialização do papel dos participantes no mundo empresarial que funcionam como ponto de partida contextual. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos específicos, de nível básico avançado.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course are organized into a relationship of interdependence between the skills that learners will develop, the objectives and the operational processes. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morfossintactics, lexical, phonological and socio-cultural focus on specific points of communication in organizations. The proposed themes refer to situations of internal and external communications, particularly of correspondence, and awareness of the role of participants in the business world that work context as a starting point. Indeed, comprehension and analysis of these situations take place through the comprehension and production of specific oral and written discourses, in a basic-level advanced.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades de receção (compreender as aulas; consultar dicionários, sítios Web, praticar a escuta ativa a partir de documentos áudio e vídeo; ler textos diversificados); produção de textos (tomar a palavra; produzir enunciados orais, breves apresentações temáticas, contar acontecimentos, redigir pequenas notas a partir de documentos áudio; interação (tomar parte numa conversa, exprimir-se continuamente na oralidade sobre assuntos previamente discutidos ou preparados); mediação (reformulação de um texto de origem); Atividades realizadas individualmente/grupo ou coletivamente, de acordo com a sua natureza e objetivos.

Avaliação

1.Contínua:

*Assiduidade obrigatória a 75% das aulas (exceto alunos com estatuto de trabalhador-estudante).
Avaliação das competências de compreensão e expressão orais, por meio de duas intervenções (30%);
Trabalhos práticos individuais/em grupo (20%);
2 testes escritos (50%);*

2.Final:

*Exame escrito (60%)
Nota mínima de acesso ao exame oral: 8,5
Exame oral (40%)*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Activities of reception (to understand lessons; to consult dictionaries, websites; to practice active listening from audio and video documents and to read different kind of texts); production – to produce different kind of texts (to speak; to produce oral discourses (short thematic presentations), to tell events, to write little notes from audio documents; interaction (take part in a conversation, to express ourselves continuously in speaking on matters previously discussed or prepared);mediation (reformulation of a source text);
Activities performed individually/groups or collectively according to their nature and objectives.*

Assessment

1.Continuous:

*Compulsory Attendance to 75% of classes (with the exception of special status, as working students).
Evaluation of skills of oral comprehension and expression-2 interventions (30%);
Practical work individually/groups (20%);
2 written tests (50%);*

Final:

*Written exam (60%)-A minimum mark of 8,5 to access to oral exam.
Oral exam (40%)*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos, a sua discussão e aplicação prática, através de uma participação ativa dos aprendentes. Cabem metodologias diferenciadas que visam a compreensão e a produção de enunciados escritos e orais adequados às temáticas em estudo, nomeadamente:

Exposição teórica de conteúdos por parte da docente; breves exposições de temáticas por parte dos aprendentes, relacionadas com temas socioculturais ou adequados à área dos aprendentes; leitura individual e coletiva de documentos diversificados; interação entre a docente e os aprendentes e entre aprendentes, que integram a discussão das temáticas e a realização de brainstormings, entre outras atividades; exercícios de produção realizados individualmente ou em grupo, com o acompanhamento da docente; escuta ativa a partir de registos diversificados.

No caso da aprendizagem fora das aulas, exige-se que o aprendiz tenha maior consciência da sua responsabilidade e autonomia no desenvolvimento da sua aprendizagem, o que deve ser incentivado por parte da docente. No âmbito da avaliação contínua, o trabalho autónomo é privilegiado fora do espaço da sala de aula no estudo de conteúdos lecionados em aula (nomeadamente exercícios da gramática adotada, com exercícios de autocorreção) e na realização semanal de exercícios disponíveis na Internet (autocorretivos). Para a concretização desta última atividade, a docente fornece na primeira aula o guião de trabalhos online e solicita aos alunos o envio dos trabalhos via correio eletrónico. Esta metodologia implica que os alunos escrevam pequenas mensagens de correspondência as quais são corrigidas e enviadas aos alunos.

A preparação de apresentações orais cabe também neste espaço. Os aprendentes realizam breves pesquisas, selecionam as informações principais e preparam apresentações orais em formato PPT que respeitam os domínios temáticos do programa.

A plataforma Moodle é uma das ferramentas facilitadoras do ensino-aprendizagem. Esta opção é particularmente interessante para os alunos que não têm a possibilidade de frequentar todas as aulas, mas que pretendem realizar a avaliação contínua e para os alunos que pretendam submeter-se à avaliação final.

Orientação tutorial -O acompanhamento mais personalizado dos aprendentes em momentos de orientação tutorial, marcados no horário, sem prejuízo da existência de outro horário de atendimento.

A avaliação contínua prevê vários momentos de avaliação do desempenho oral e escrito. Neste âmbito salienta-se: a avaliação formativa das atividades (escritas e orais) realizadas durante as aulas e das mensagens redigidas pelos alunos bem como o apelo à auto e heteroavaliação ao longo do semestre; a avaliação sumativa decorrente da avaliação vários momentos durante o semestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

French is a curricular unit which objective is the comprehension and production of simple discourses. The reception, production, interaction and mediation activities in oral and writing are realized in theoretical.

Classes

Theoretical and practical lessons allow the relation between the syllabus, its discussion and practical application, through an active participation of the learners. In this space, fit different methodologies aimed at understanding and production of written and oral statements appropriate to the subjects under study, namely:

(i) theoretical presentation of content by the teacher; brief thematic exhibitions on the part of learners, issues related to socio-cultural or appropriate in the area of learners (ii) individual and collective reading of diverse documents, (iii) interaction between the teachers and learners and between learners that integrate the discussion of issues and conducting brainstorming, among other activities, (iv) production exercises performed individually or in groups, with the monitoring of teaching, (v) active listening from diverse records.

Autonomous learning outside the classroom

In the case of learning outside the classroom requires that the learner has a greater sense of responsibility and autonomy in the development of their learning, which should be encouraged by the teacher.

As part of continuous assessment, homework is privileged outside the classroom in the study of what is taught in the classroom (including adopted grammar exercises, exercises for self-correction) and the weekly performance of exercises available on the Internet (self-corrective). To achieve this last activity, the teacher gives in the first lesson the homework guide and it requires students to send work via email. This methodology requires students to write short messages of correspondence which are corrected and sent to the students.

The preparation of oral presentations it is also in this space. Learners carry out brief surveys, selecting key information and prepare oral presentations in PowerPoint format that respect the thematic areas of the program.

The support platform Moodle is one of the tools that facilitate the teaching-learning in order to facilitate communication between the teacher and students. This option is useful for students who do not have the opportunity to attend all classes, but they intend to carry out continuous assessment and for students who wish to submit the final evaluation.

Tutorial

More personalized monitoring of learners in times of tutorials, marked at the time, notwithstanding the existence of another office hours.

Assessment

Continuous assessment is composed by several oral and written assessment moments.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Bloomfield, A. et A. Beya (2006). Delf B1 : 200 Activités avec livret de corrigés. Paris : CLE International.

Grégoire Maïa et Gracia Merlo (2004). Grammaire Progressive du Français avec 400 exercices, Niveau Débutant. Paris : CLE International.

*Grégoire Maïa et Odile Thiévenaz (2006). Grammaire Progressive du Français (600 exercices, Intermédiaire). Porto: Porto Editora. **

Penforinis, Jean-Luc (2007). Français.com : Méthode de français professionnel et des affaires. Paris: Fernand Nathan.

*Penforinis, Jean-Luc (2003). Affaires.com : Méthode de français des affaires Niveau avancé. Paris: Fernand Nathan. **

Poisson-Quinton (2002). Grammaire Expliquée du Français. Paris: CLE International.

Tauzin, B. et A. Dubois (2009). Objectif Express 2 : Niveau A2/B1. Paris: Hachette FLE.

Larousse/Petit Robert

** Alunos devem comprar este livro*

**Learners must buy this book.*

Mapa IX - Opç. II-Ciência Política e Relações Internacionais/Opt. II–Political Science International Relations

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opç. II-Ciência Política e Relações Internacionais/Opt. II–Political Science International Relations

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria da Graça Lopes Silva Mougá Poças Santos

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Susana Isabel da Cunha Sardinha Monteiro teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A presente unidade curricular visa dotar os alunos de conhecimentos e competências que lhes permitam:

- Entender, descodificar e interpretar o discurso político;*
- Entender o funcionamento das instituições políticas;*
- Entender a realidade jurídico- política envolvente;*
- Entender o funcionamento da comunidade e das organizações internacionais;*
- Perceber o funcionamento da União Europeia: a sua criação, as regras de funcionamento e a sua importância: jurídica e política;*
- Incentivar e desenvolver a capacidade de análise crítica das principais questões europeias e internacionais da atualidade.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course aims to provide students with knowledge and skills to:

- Understand, decode and interpret the political speech;*
- Understand the functioning of political institutions;*
- Understand the actual legal and political environment;*
- Understand the functioning of the international community and international organizations;*
- Understand the functioning of the European Union: its creation, operating rules and its importance: politic and legal;*
- Encourage and develop the capacity for critical analysis of the main European and international issues of today`s World.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I – Ciência Política, Política e Estado

1. Ciência Política:

Conceito de Política;

Ciência Política: definição, objeto e método;

Política e Estado.

2. Estado: definição:*Elementos, fins e funções do Estado.***3. Organização política do Estado português:***Presidente da República, Assembleia da República, Governo e Tribunais: definição, organização e competências.***4. Formas de Estado, formas e sistemas de governo e regimes políticos.****5. Estado: definição, elementos, fins, funções e órgãos do Estado.****II– As Relações Internacionais****1. A política internacional.****2. Política europeia:***Origens e evolução da cooperação internacional e da integração europeia;**União Europeia: estatuto, natureza e competências;**UE: situação, perspetivas e desafios, atuais e futuros;**Indiferença dos cidadãos face ao processo de integração europeu;***3. Instituições da União Europeia.****4. Direito da União Europeia: fontes e características.****6.2.1.5. Syllabus:****I - Political Science, Politics and State****1. Political Science:***Definition of politics;**Political Science: definition, object and method;**Politics and State.***2. State: definition:***Elements, purposes and functions of the state;***3. Political organization of the Portuguese State:***President, Parliament, Government and Courts: definition, organization and competences.***4. Different forms of State, forms and systems of government and political regimes.****5. State: definition, elements, purposes, functions and state's organs.****II-The International Relations****1. International politics.****2. European policy.***Origins and evolution of international cooperation and European integration;**European Union: status, nature and competence;**EU: situation, prospects, current and future challenges;**The citizens indifference towards the European Union;***3. European Union institutions.****4. Law of the European Union: sources and characteristics.****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

Com a análise dos conteúdos programáticos expostos visa-se a obtenção e compreensão de um conjunto de conceitos que permitam aos alunos compreender o sistema político português e os seus atores principais, assim como compreender o ordenamento jurídico-político que regula os principais sujeitos do direito internacional, desde os Estados às organizações internacionais. Com isto, pretende-se dotar os alunos de um vocabulário próprio do sistema jurídico-político nacional, europeu e internacional, bem como de uma visão geral sobre as relações europeias e internacionais, indispensáveis para os profissionais polivalentes na área da comunicação organizacional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

With the analysis of the exposed programmatic contents it is expected that students obtain a set of essential theoretical concepts, to understand the Portuguese political system and its main actors, as well as understand the legal and political status of the main subjects of international law - States and international organizations. With this, it is intended to provide students with a vocabulary of the political and legal system, national, European and international, as well as an overview of European and international relations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**Metodologia***Presencial: Aulas teórico-práticas. Método expositivo, formativo e interrogativo.**Autónoma: Resolução de questões práticas com busca e interpretação da legislação e doutrina aplicáveis.***Avaliação***Contínua*

I: Alunos inscritos pela primeira vez na UC

Presença obrigatória a 75% das aulas;

Participação, desempenho e realização de trabalhos nas aulas - 25% da nota final;

Realização e apresentação de um trabalho acordado com a Professora - 25% da nota final;

Realização de um teste escrito - 50% da nota final.

II: Alunos que beneficiem de estatuto trabalhador estudante

Realização de um trabalho de investigação e um teste escrito - 50% da nota final cada.

Os alunos que obtenham na média dos referidos elementos, classificação entre 0 e 9 são reprovados e admitidos a Exame e os que obtenham classificação entre 10 e 20 são aprovados.

Final

III: Realização de exame escrito.

Os alunos que obtenham classificação entre 0 e 9 são reprovados e os que obtenham entre 10 e 20 são aprovados.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology:

Classroom: Theoretical and practical classes. Expositive, interactive and questioning method.

Autonomous: resolution of practical cases with research of applicable law and doctrine.

Evaluation

Continuous

I: Students enrolled for the first time in this CU

Obligatory attendance to 75% of classes;

Participation and performance in the classroom – 25% of final mark;

Realization and presentation of a work paper - 25% of final mark.

Completion of a written test – 50% of final mark

II: Students who enjoy working student status

Realization and presentation of a work paper - 50% of final mark.

Completion of a written test – 50% of final mark

Students who have, in these elements of evaluation, an average mark, between 0 and 9 are failed and will be admitted to a final exam, those who obtain a mark between 10 and 20 are approved.

Final

III- Completion of a written exam.

Students who have a mark between 0 and 9 are failed; those who have a mark between 10 and 20 are approved.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com esta metodologia pretende-se que os alunos consigam identificar as diferentes questões que lhe forem colocadas na sua vida profissional e as saibam resolver mediante a aplicação dos conceitos e normativo legal aplicável. Pretende-se também, que adquiram um conjunto de ferramentas e de linguagem técnico-jurídica adequada.

Visa-se ainda garantir um maior e melhor "feedback" e controlo constantes do trabalho desenvolvido pelos alunos, assim como contribuir para o despertar da análise crítica e valorativa da realidade política envolvente, nacional e internacional e fomentar, motivar e favorecer os hábitos de investigação autónoma por parte dos alunos no domínio das questões de política nacional e internacional.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With this teaching method it is expected that students can identify the various questions that are asked in their professional life and know how to solve them by applying the correct legal and technical regulations. It is also intended that they acquire a set of tools and the appropriate technical and legal language.

The aim is also to ensure a bigger and better feedback and constant monitoring of students work, as well as contribute to the awakening of the critical analyses of the involving political reality, national and international, and also encourage and motivate the habits of autonomous investigating work on matters of national and international politics.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

BONIFACE, Pascal, Dicionário das Relações Internacionais, Plátano, Lisboa, 2010.

CAETANO, Marcello, Manual de Ciência Política e Direito Constitucional, Tomo I, 6.ª Edição, Almedina, Coimbra, 1996.

CAMPOS, João Mota de e CAMPOS, João Luís Mota de, Manual de Direito Europeu, Coimbra Editora, Coimbra, 2010.

DELLA PORTA, Donatella, Introdução à Ciência Política, Editorial Estampa, Lisboa, 2003.

FERNANDES, António José, Introdução à Ciência Política, Porto Editora, Porto, 2010.

MIRANDA, Jorge, Curso de Direito Internacional Público, 4ª edição, Principia, Lisboa, 2010.

MOREIRA, Adriano, Teoria das Relações Internacionais, 6ª edição, Almedina, Coimbra, 2010.

PASQUINO, Gianfranco, Curso de Ciência Política, 2.ª Edição, Revista e Atualizada, Principia, Cascais, 2010.
QUADROS, Fausto de & PEREIRA, André Gonçalves, Manual de Direito Internacional Público, 3ª edição, Almedina, Coimbra, 2009.
SÁ, Luís, Introdução à Ciência Política, Universidade Aberta, Lisboa, 1999.

Mapa IX - Opção II - Cultura Chinesa / Option II – Chinese Culture

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção II - Cultura Chinesa / Option II – Chinese Culture

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Eduardo Emílio Castelo Branco da Fonseca

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Yu Xiang leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno. Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Yu Xiang teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime. This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Gerais

Desenvolver e aprofundar o conhecimento da cultura chinesa.

Específicos

Adquirir conceitos, palavras, história de componentes culturais da China.

Transversais

Dotar os alunos de um conhecimento alargado acerca da cultura chinesa, interligado com a língua.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

General

Develop and deepen knowledge related to Chinese culture.

Specific

Acquire concepts, words of cultural Chinese constituents.

Transverse

Provide students with a deep knowledge of the Chinese culture interlinked with language.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Resumido

Geografia, história e vida chinesa.

Detalhado

- 01. Território e geografia.*
- 02. Mitologia antiga da China.*
- 03. Carateres chineses.*
- 04. Confúcio.*
- 05. Grande Muralha.*
- 06. Terracotas e o Primeiro Imperador chinês.*
- 07. Grutas e suas artes da China.*
- 08. Rota de seda.*
- 09. Gastronomia e cozinha da China.*
- 10. Cultura de Chá.*
- 11. Arte caligráfica chinesa.*
- 12. Arte marcial chinesa.*
- 13. Instrumentos Musicais Tradicionais e Danças Populares.*

6.2.1.5. Syllabus:

*Summarized
Geography, History and Chinese life.*

*Detailed
Territory and Geography.
Old Chinese Mythology.
Confucius.
Big Wall.
Terracottas and the First Chinese Emperor.
Caves and their Chinese art.
Silk route.
Gastronomy and Chinese cooking.
Tea culture.
Chinese writing.
Chinese martial art.
Traditional musical instruments and popular dances.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos selecionados são aqueles que parecem ser os mais adequados para permitir atingir os objetivos propostos do modo mais eficaz.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The selected syllabuses are those that seem to be the most adequate to achieve the proposed aims more efficiently.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial e Autónoma

Dar conhecimentos e informações em relação à cultura chinesa de forma geral, através de explicações do docente com auxílios de vocabulário, texto, exercícios, imagens, bem como outros materiais audiovisuais. As aulas são dadas em português e chinês de modo a encontrar as necessidades específicas dos alunos. Trabalho individual, em grupos, autónomo, orientado e em cooperação.

Avaliação

Descrição

- 1. A avaliação contínua da unidade curricular terá por base a realização de um teste final, com um peso de 100%.*
- 2. Os alunos integrados em regimes especiais que os dispensem da presença obrigatória mínima realizarão o teste escrito individual na data estabelecida para a turma.*
- 3. A avaliação por exame consistirá numa prova sumativa escrita.*
- 4. A aprovação obtém-se com um mínimo de dez valores na escala de zero a vinte valores.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Present and autonomous

Provide knowledge and information related to Chinese culture, through the Professor's explanations, using vocabulary, text, exercises, images, as well as other audio visual materials. Subjects are taught both in Portuguese and Chinese so as to face students' specific needs. Individual, group, autonomous guided and cooperative work.

Assessment

Description

- 1. The continuous assessment of the curricular unit is based on a final test with the weight of 100%.*
- 2. Students belonging to special regimes will do the individual written test in the normal established date.*
- 3. The exam assessment will have the form of a summative written test.*
- 4. Students are approved if they get a minimum of ten in the scale of 0 to 20.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Procura-se uma aprendizagem pitoresca, vivida do mundo chinês e sua cultura pelo que a metodologia é ativa e funcional, mas muito prática.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Seeking a picturesque learning, experienced of the Chinese world and its culture so that the methodology is active and functional, but very practical.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

A bibliografia é exclusivamente de documentos em Chinês. A plataforma não suporta a utilização de caracteres chineses, pelo que não pode ser aqui introduzida. Esta informação existe em suporte papel e está na posse do coordenador da UC.

The bibliography is exclusively of documents in Chinese. The platform does not support the use of Chinese characters, so it cannot be introduced here. This information exists on paper and is held by the coordinator of the CU.

Mapa IX - Opção II - Laboratório Jornalístico / Option II – Journalistic Lab**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Opção II - Laboratório Jornalístico / Option II – Journalistic Lab

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Filipe Tomás Barbeiro

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Paulo Jorge da Conceição Chitas leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Paulo Jorge da Conceição Chitas teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular de Laboratório Jornalístico tem como principal objetivo o desenvolvimento de competências de pesquisa de informação e elaboração de textos jornalísticos para imprensa, sublinhando sempre, quer a necessidade de adequação ao órgão de informação e ao projeto editorial, quer as competências ético-deontológicas inerentes à atividade.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The curricular unit of Journalistic Laboratory has as its main objective the development of research skills and the production of texts for press, always stressing both the need to adapt texts to the particular medium and editorial project, and the inherent ethical and deontological requirements of the profession.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Elementos de estruturação dos meios (1.1. Âmbito; 1.2. Proximidade; 1.3. Periodicidade; 1.4. Público-alvo; 1.5. Concorrência; 1.6. Meios, temas e ângulos; 1.7. Organização de uma redação)

2. O texto jornalístico (2.1. Os géneros do discurso; 2.2. A notícia; 2.3. A reportagem de acontecimento; 2.4. A reportagem temática / O dossiê; 2.5. A entrevista / O Perfil; 2.6. Opinião)

3. A recolha de informação (3.1. Tipos de fonte; 3.2. O contacto com as fontes; 3.3. A crítica das fontes; 3.4. Considerações ético-deontológicas)

4. Técnicas de redação (4.1. O ângulo de abordagem; 4.2. Hierarquização da informação; 4.3. O parágrafo como unidade de composição; 4.4. A dinâmica da escrita informativa; 4.5. Narrações e descrições; 4.6. Níveis de leitura; 4.7. Estilo e linguagem; 4.8. Normalização linguística)

6.2.1.5. Syllabus:

1. Structuring elements of the media (1.1. Scope; 1.2. Proximity; 1.3. Frequency; 1.4. Target; 1.5. Competition; 1.6. Media, themes and angles; 1.7. Organization of an essay)

2. The journalistic genres (2.1. Types of discourse 2.2. The news; 2.3. The report of event; 2.4. The thematic report / The dossier; 2.5. Interview / Profile; 2.6. Opinion)

3. The research (3.1. sources; 3.2. Contact with sources; 3.3. Adoption of a critical perspective; 3.4. Ethical and deontological considerations)

4. Composition (4.1. angle of approach 4.2. Hierarchy of information; 4.3. Paragraph as the unit of composition; 4.4. The dynamics of written information; 4.5. Narration and description, 4.6. Levels of reading, 4.7. Style and language; 4.8. linguistic norms)

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Procurando esta unidade curricular preparar os alunos para a produção jornalística, nomeadamente para o desenvolvimento de técnicas de pesquisa, abordagem, focalização e escrita, adequados ao meio de comunicação a que os materiais se destinam, os conteúdos programáticos contemplam: a abordagem dos vários elementos de estruturação dos meios e suas consequências ao nível do tratamento da informação (1), a abordagem aos géneros e às especificidades da sua produção (2), o contacto com as principais técnicas de recolha de informação e investigação em jornalismo (3), o desenvolvimento de técnicas de redação e tematização, enquanto ferramentas de estruturação de conteúdos mas também enquanto estratégias de sedução do leitor (4); incluindo, também, uma reflexão transversal sobre princípios ético-deontológicos que entrecruzam a atividade.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This curricular unit prepares students for journalistic production, in particular as regards the development of research techniques, approach, focus and write, which are suitable for medium to which the materials are intended. The contents include: the different ways of structuring elements and the consequences relating to information processing: (1), the journalistic genres and the particularities concerning their production (2), the contact with the main techniques for accessing information and performing research in journalism (3), the development of writing techniques and thematization, as tools for structuring content but also as a strategy of seducing the reader (4), and discussion of the ethical and deontological principles that govern the journalistic activity.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O trabalho com os alunos incide na análise crítica e comparativa dos principais elementos de estruturação dos meios e respetivas consequências na produção de conteúdos, bem como na análise dos diversos géneros jornalísticos e das suas características discursivas. Possuindo uma significativa componente prática, a metodologia de ensino-aprendizagem inclui, ainda, a realização de exercícios de pesquisa e redação de informação, com vista ao desenvolvimento de competências no âmbito do percurso do texto em diferentes géneros, desde a sua conceção até à concretização do produto final. Neste sentido, a avaliação final da unidade curricular tem por base os seguintes elementos: trabalhos práticos (30%), trabalho final (45%) e frequência (25%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The work with students focuses on critical and comparative analysis of the main ways of structuring composition elements and their impact on content production, as well as on the analysis of the various journalistic genres and their discursive characteristics. This uc adopts a relevant practical component, teaching methodologies include research practicing and text composing, in order to develop skills of text writing according to different genres, from conception to completion the final product. Accordingly, the assessment of this curricular unit is based on the following elements: practical work (30%), final paper (45%) and attendance (25%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com vista a desenvolver competências de produção/redação de produtos jornalísticos, a metodologia de ensino-aprendizagem privilegia a componente de trabalho prático, em relação ao qual vão sendo sistematizados os conteúdos e abordada/discutida a resolução de eventuais decisões técnicas e ético-deontológicas. A realização de trabalhos/exercícios de pesquisa e redação de informação em diferentes géneros (notícia, reportagem, perfil, entrevista...) é concretizada em contexto que se pretende (quase) real, de forma a que os alunos contactem com as dificuldades que habitualmente envolvem a atividade de produção jornalística, por exemplo, ao nível da relação com as fontes ou da definição de um ângulo de abordagem.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

In order to develop the skills of producing/ writing journalistic products, the methodology focuses on the teaching-learning component of practical work. This component is associated with the systematization of content, the resolution of technical issues and the discussion of ethical and deontological aspects. The completion of work / exercises concerning research and writing in different genres (news story, profile, interview ...) is implemented in a almost-real situation, so that students contact with the difficulties that which usually the activity of producing news involves, namely the difficulties concerning the relationship with the sources and the definition of an angle of approach.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*GRADIM, Anabela (2000) Manual de Jornalismo, Estudos em Comunicação, Universidade da Beira Interior, Covilhã
RICARDO, Daniel (2004) Ainda bem que me pergunta - Manual de escrita jornalística, Editorial Notícias, Lisboa
SOUSA, Jorge Pedro (2005) Elementos de Jornalismo Impresso, Letras Contemporâneas, Oficina Editorial, Florianópolis*

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção II - Linguagens e Práticas dos Media / Option II – Language and Practice of the Media

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Carla Sofia Costa Freire leciona 22,5h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Maria João Novo de Sousa Carvalho leciona 22,5h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Carla Sofia Costa Freire teaches 22,5h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

Maria João Novo de Sousa Carvalho teaches 22,5h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Enquadramento

O sucesso da comunicação depende da eficácia na transmissão da informação. Neste sentido, é fundamental o bom comunicador conhecer diferentes meios de comunicação e respetivas especificidades, de forma a elaborar planos de comunicação eficazes

Competências

Conhecimento de conceitos relativos à produção e realização de conteúdos para Internet e rádio

Capacidade de aplicar os conhecimentos na criação de planos de comunicação

Capacidade de análise crítica relativamente à transmissão da mensagem em diferentes meios

Capacidade de decisão nas escolhas realizadas para criação de projetos de comunicação

Capacidade de expressão oral, escrita e gráfica

Capacidade de pesquisa de informação

Objetivos

Entender conceitos relativos à Rádio e a Internet e termos relacionados

Saber trabalhar produtivamente com software de edição de som e de páginas WEB

Ter capacidade de avaliar criticamente diferentes planos de comunicação

Ter capacidade de esboçar novas soluções de comunicação

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Framework

Communication success depends on the efficiency of information transmission. So, in order to develop effective communication plans, it's essential a good communicator to know different media and their specificities.

Competencies

knowledge of basic concepts concerning the production and realization of Internet and radio contents

Ability to apply knowledge when creating communication plans

Ability for critical analysis regarding the transmission of messages in different ways

Ability of decision-making in the choices made for communication projects creation

Ability to communicate orally, written and graphically

Ability to search for information

Objectives

To understand radio and Internet concepts and related terms

Ability to work productively with sound and web pages editing software

Ability to evaluate critically different communication plans

Ability to find new communication solutions

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Internet

Conceitos básicos

Internet – Perspetiva histórica e evolução

Cibercultura

Social Media

Acessibilidade e Usabilidade

Estrutura, conceção e produção de sites WEB

Planeamento de projetos WEB

Hipertext Markup Language (HTML)

Cascade Style Sheet (CSS)
Publicação

Rádio
A Evolução da Rádio
Momentos históricos da Rádio em Portugal e no Mundo
Alterações dos hábitos de escuta
A Rádio na Era Digital

Caracterização da Rádio
Características da Rádio como meio de comunicação
A estrutura física e os diferentes departamentos
Tipos; formatos; programas e conteúdos
Conceitos radiofónicos

A escrita para Rádio
A linguagem radiofónica
A notícia em rádio
Escrita informativa
A Entrevista
O spot e a escrita publicitária

Edição e produção de áudio
Diferentes formatos de áudio
Softwares de edição e produção de áudio
Edição em Audacity

A Voz
O poder da voz
Respiração; Dicção; Ritmo e Entoação
Técnicas e cuidados vocais

6.2.1.5. Syllabus:

Internet
Basic concepts
Internet - historical perspective and evolution
Cyberculture
Social Media
Accessibility and Usability

Structure, conception and production of web sites
WEBSITE projects methodology
Hypertext Markup Language (HTML)
Cascade Style Sheet (CSS)
Publication

Radio
Radio evolution
Radio historic moments in Portugal and the World
Changes in listening habits
Radio in the Digital Age

Radio characterization
Radio features as a medium
Physical structure and various departments
Types, formats, programs and content
Radio concepts

Writing for Radio
Radio language
Radio news
Informative writing
Interview
The advertising spot and writing

Audio edition and production
Different audio formats
Software for audio edition and production
Editing in Audacity

The Voice
The power of voice

*Breathing, diction, rhythm and intonation
Vocal techniques and care*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da UC de Linguagem e Prática dos Media pretendem dotar o aluno de conhecimento e compreensão dos conceitos básicos relativamente a diferentes tipos de linguagem, nomeadamente radiofónica e suportada pela Internet. O conhecimento destas linguagens permite uma melhor tomada de decisão relativa às escolhas que se devem realizar aquando da elaboração de conteúdos para projetos desta natureza.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The CU of Language and Practice of Media syllabus intends to provide the student with knowledge and understanding of basic concepts for different types of language, including radio and Internet. The knowledge of these languages allows a better decision making on the choices you must make when developing content for projects of this nature.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os conteúdos serão expostos ao longo das aulas alternando com a prática de exercícios. A avaliação realizar-se-á individualmente ou em grupo, presencialmente ou autonomamente, de acordo com os enunciados.

Avaliação

Obrigatório a classificação mínima de 9,5 valores em cada etapa de avaliação. O incumprimento na entrega dos trabalhos ou a falta à prova, nas datas estipuladas levará o discente a exame. A classificação final será obtida a partir da média dos módulos Internet e Rádio.

Regime normal

Obrigatório a presença mínima de 75% das aulas

Internet

1 prova escrita individual – 25%

1 trabalho teórico-prático – 50%

Avaliação contínua - 25%

Rádio

1 prova escrita individual – 60%

1 trabalho prático em grupo – 40%

Regime especial

Internet

1 prova escrita individual – 50%

1 trabalho teórico-prático – 50%

Rádio

1 prova escrita individual – 50%

1 trabalho prático individual – 50%

Exame

O exame (época normal, de recurso e especial) consiste na realização de uma prova teórico-prática.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The contents will be displayed, along the classes, alternating with exercises. The assessment will be carried out individually or in groups, at classes or out of them, according to the work sheet.

Evaluation

It is required a minimum grade of 9,5 in each stage of evaluation. The failure in the delivery of work or lack of test on the stipulated dates will lead the student to exam. The final classification is obtained from the average of the Internet and Radio modules.

Normal evaluation

Required the presence of at least 75% of classes

Internet

1 individual written test - 25%

1 theoretical-practical work - 50%

Continuous assessment - 25%

radio

1 individual written test - 60%

1 practical workgroup - 40%

Special evaluation

Internet

1 individual written test - 50%

1 theoretical-practical work - 50%
radio
1 individual written test - 50%
1 individual practical work - 50%

Exam

The exam (normal, resource and special season) consists in a theoretical-practical test

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O método apresentado pretende dotar o aluno de conhecimentos básicos e prática na utilização de software de edição de páginas WEB e de Som. Pretende-se ainda que o aluno seja proativo no que se refere à pesquisa de informações e projectos e à partilha de conhecimentos através da plataforma Moodle.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presented method aims to provide student with basic knowledge and practice in sound and webpages software. It is intended to further the student to be proactive regarding to projects and information research, and knowledge sharing through Moodle platform.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Internet

Adobe Creative Team (2009) Adobe Dreamweaver CS4 Classroom in a Book. Adobe Press

Figueiredo, B. (2004) Web Design Estrutura, Concepção e Produção de Sites Web. FCA – Editora de Informática

Granieri, G. (2006) Geração Blogue. Edit. Presença

Lévy, P. (1998) O que é virtual. Col. Cibercultura nº 3, Quarteto Edit.

Lévy, P. (2000) Cibercultura - Relatório para o Conselho da Europa no quadro do Projecto «Novas tecnologias: cooperação cultural e comunicação», Col. Epistemologia e Sociedade, nº138, Instituto Piaget

Ughetto, V. (2006) CSS Criação Inovadora de Sites. FCA – Edit. de Informática

Rádio

Mcleish, R. (2001) Produção de Rádio: um guia abrangente de produção radiofónica. Summus editorial, São Paulo

Meditesch, E. (1999) A Rádio na Era da Informação Teoria e Técnica do Novo Radiojornalismo. Livraria Minerva Editora, Coimbra

Meneses, J. P. (2004) Tudo o que se passa na TSF... para um livro de estilo. Jornal de Notícias, Porto

Prado, M. (2006) Produção de Rádio. São Paulo: Campus

Mapa IX - Opção II - Língua Estrangeira Francês / Option II - Foreign Language French

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção II - Língua Estrangeira Francês / Option II - Foreign Language French

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria José Nascimento Gamboa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Gorete Costa Marques leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Gorete Costa Marques teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolver competências gerais e comunicativas da esfera social e profissional;

Compreender e produzir enunciados orais e escritos diversificados curtos do quotidiano.

No final da unidade curricular, o aluno deverá capaz de:

Compreender e produzir enunciados orais e escritos simples de diferentes tipos (diálogos, convites, postais; pequenas apresentações; mensagens de correio eletrónico);
Transmitir informações e expressar ideias e opiniões;
Captar as ideias essenciais nalguns tipos de discurso;
Utilizar estratégias de escuta e de leitura;
Aplicar algumas regras básicas do funcionamento da língua;
Realizar operações de planificação, reflexão e de revisão;
Estas competências possibilitarão que o aluno seja capaz de:
Articular conhecimentos desta unidade para a língua materna e para outras línguas estrangeiras;
Compreender diferentes ambientes sociais e culturais;
Utilizar métodos de pesquisa e ferramentas informáticas;
Desenvolver autonomia, responsabilidade e espírito crítico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Develop general and communicative competencies suitable for communicative social and professional exchanges.

To understand and produce oral and written short and distinct sentences, from daily-life situations.

At the end of this curricular unit, learners will be able to:

Understand and produce simple oral and written discourses of different types (dialogues, invitations, postcards, short presentations emails);

Transmit information and express ideas and opinions;

Find the essential ideas in some types of discourse;

Use strategies for listening and reading;

Apply some basic rules of the functioning of language;

Perform operations planning and review;

Transversal competencies:

These competencies will enable the learner to be able to:

Articulate knowledge of this unit to his mother tongue and to other foreign languages;

Understand different social and cultural environments;

Use methodologies of research, informatics tools;

Develop autonomy, responsibility e critical ideas.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A comunicação interpessoal em presença (as relações na vida privada, familiar, social e profissional do dia-a-dia) e à distância (telefone, postais, convites, mensagens de correio eletrónico);

As organizações sociais (privadas, públicas, não governamentais e outras).

Conteúdos gramaticais

Organização e coerência do texto;

A frase:

As frases nominais e verbais;

As frases simples e complexas;

As frases de tipo declarativo, interrogativo, exclamativo, de forma afirmativa ou negativa;

Classe de palavras:

O nome e o adjetivo;

O verbo: os verbos regulares e irregulares mais frequentes em diferentes tempos (Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent);

Os principais determinantes do nome;

Os principais quantificadores;

As principais preposições;

Os advérbios;

Os principais pronomes: pessoais, demonstrativos, interrogativos;

As principais funções sintáticas;

Os principais acordos;

Estudo da ortografia lexical e gramatical;

Articuladores do discurso.

6.2.1.5. Syllabus:

Interpersonal communication (relations: family, social and professional; phone conversations, postcards, invitations, email);

Social organizations (private, public, non-governmental and others).

Grammatical contents

Organization and coherence of the text;

The sentence:

Nominal and verbal sentences;

Simple and complex sentences;

Sentences: declarative, interrogative, exclamatory, in the affirmative or negative;

Class of words:

The name and the adjective;

The verb: most frequent verbal tenses in regular and irregular verbs - Indicatif Présent, Passé Composé, Imparfait, Futur Simple, Conditionnel Présent;

The main determinants of the name;

*The main quantifiers;
The main prepositions;
Adverbs;
The main pronouns: personal, demonstrative, interrogative;
The main syntactic functions;
The main agreements;
Study of Lexical spelling and grammar;
Articulators of discourse.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os aprendentes deverão desenvolver, os objetivos definidos e os processos de operacionalização. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfossintáticos, lexicais, fonológicos e socioculturais que se concentram em pontos gerais da realidade empresarial. Os temas propostos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como ponto de partida contextual. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos, de nível básico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Contents are organized in an interdependent relation between the competences that learners will develop, the objectives and processes of operationalization. Thematic and grammatical contents presented in this program are part of discursive, functional, morfossyntactic, lexical, phonological and socio-cultural contents tied to the business reality. The thematic contents are referred to general situations of communication that are the contextual point of departure. In fact, the comprehension and the analysis of those situations are realized through comprehension and production of oral and written discourse in a elementary level.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades de receção (compreender as aulas; consultar dicionários, sítios Web entre outros, praticar a escuta ativa a partir de documentos áudio e vídeo; ler textos diversificados); produção de textos (tomar a palavra; produzir enunciados orais, breves apresentações temáticas, contar acontecimentos, redigir pequenas notas a partir de documentos áudio; interação (tomar parte numa conversa, exprimir-se continuamente na oralidade sobre assuntos previamente discutidos ou preparados); mediação (reformulação de um texto de origem);

Atividades realizadas individualmente/grupo ou coletivamente, de acordo com a sua natureza e objetivos.

Avaliação Contínua:

Assiduidade obrigatória a 75% das aulas (exceto alunos detentores de estatuto trabalhador-estudante).

Avaliação da oralidade, por meio de duas intervenções relativas a temáticas do programa (30%);

Trabalhos práticos (20%);

Teste escrito (50%).

Avaliação final:

Exame escrito (60%)

Nota mínima para acesso ao exame oral: 8,5

Exame oral (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Activities of reception (understand lessons; consult dictionaries, websites and other documents; practice active listening from audio and video documents and read different kind of texts); produce different kind of texts (speak; produce oral discourses (short thematic presentations), tell events, write little notes from audio documents; interaction (take part in a conversation, express ourselves continuously in speaking on matters previously discussed or prepared);mediation (reformulation of a source text);

Activities performed individually/groups or collectively according to their nature and objectives.

Continuous assessment

The attendance of at least 75% of all classes (with the exception of learners with special status, such as work-based learners).

Oral discussion/Speaking activities (30%); Writing activities (20%); Written test (50%).

Final assessment:

written exam (60%)-A minimum mark of 8,5 must be attained to access to oral exam.

Oral exam (40%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos, a sua discussão e aplicação prática, através de uma participação ativa dos aprendentes. Cabem metodologias diferenciadas que visam a compreensão e a produção de enunciados escritos e orais adequados às temáticas em estudo, nomeadamente:

Exposição teórica de conteúdos por parte da docente; breves exposições de temáticas por parte dos aprendentes, relacionadas com temas socioculturais ou adequados à área dos aprendentes; leitura individual e coletiva de documentos diversificados; interação entre a docente e os aprendentes e entre aprendentes, que

integram a discussão das temáticas e a realização de brainstormings, entre outras atividades; exercícios de produção realizados individualmente ou em grupo, com o acompanhamento da docente; escuta ativa a partir de registos diversificados.

No caso da aprendizagem fora das aulas, exige-se que o aprendiz tenha maior consciência da sua responsabilidade e autonomia no desenvolvimento da sua aprendizagem, o que deve ser incentivado por parte da docente. No âmbito da avaliação contínua, o trabalho autónomo é privilegiado fora do espaço da sala de aula no estudo de conteúdos lecionados em aula (nomeadamente exercícios da gramática adotada, com exercícios de autocorreção) e na realização semanal de exercícios disponíveis na Internet (autocorretivos). Para a concretização desta última atividade, a docente fornece na primeira aula o guião de trabalhos online e solicita aos alunos o envio dos trabalhos via correio eletrónico. Esta metodologia implica que os alunos escrevam pequenas mensagens de correspondência as quais são corrigidas e enviadas aos alunos.

A preparação de apresentações orais cabe também neste espaço. Os aprendizes realizam breves pesquisas, selecionam as informações principais e preparam apresentações orais em formato PPT que respeitam os domínios temáticos do programa.

A plataforma Moodle é uma das ferramentas facilitadoras do ensino-aprendizagem. Esta opção é particularmente interessante para os alunos que não têm a possibilidade de frequentar todas as aulas, mas que pretendem realizar a avaliação contínua e para os alunos que pretendam submeter-se à avaliação final.

Orientação tutorial -O acompanhamento mais personalizado dos aprendizes em momentos de orientação tutorial, marcados no horário, sem prejuízo da existência de outro horário de atendimento.

A avaliação contínua prevê vários momentos de avaliação do desempenho oral e escrito. Neste âmbito salienta-se: a avaliação formativa das atividades (escritas e orais) realizadas durante as aulas e das mensagens redigidas pelos alunos bem como o apelo à auto e heteroavaliação ao longo do semestre; a avaliação sumativa decorrente da avaliação vários momentos durante o semestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

French is a curricular unit which objective is the comprehension and production of simple discourses. The reception, production, interaction and mediation activities in oral and writing are realized in theoretical.

Classes

Theoretical and practical lessons allow the relation between the syllabus, its discussion and practical application, through an active participation of the learners. In this space, fit different methodologies aimed at understanding and production of written and oral statements appropriate to the subjects under study, namely:

(i) theoretical presentation of content by the teacher; brief thematic exhibitions on the part of learners, issues related to socio-cultural or appropriate in the area of learners (ii) individual and collective reading of diverse documents, (iii) interaction between the teachers and learners and between learners that integrate the discussion of issues and conducting brainstorming, among other activities, (iv) production exercises performed individually or in groups, with the monitoring of teaching, (v) active listening from diverse records.

Autonomous learning outside the classroom

In the case of learning outside the classroom requires that the learner has a greater sense of responsibility and autonomy in the development of their learning, which should be encouraged by the teacher.

As part of continuous assessment, homework is privileged outside the classroom in the study of what is taught in the classroom (including adopted grammar exercises, exercises for self-correction) and the weekly performance of exercises available on the Internet (self-corrective). To achieve this last activity, the teacher gives in the first lesson the homework guide and it requires students to send work via email. This methodology requires students to write short messages of correspondence which are corrected and sent to the students.

The preparation of oral presentations it is also in this space. Learners carry out brief surveys, selecting key information and prepare oral presentations in PowerPoint format that respect the thematic areas of the program.

The support platform Moodle is one of the tools that facilitate the teaching-learning in order to facilitate communication between the teacher and students. This option is useful for students who do not have the opportunity to attend all classes, but they intend to carry out continuous assessment and for students who wish to submit the final evaluation.

Tutorial

More personalized monitoring of learners in times of tutorials, marked at the time, notwithstanding the existence of another office hours.

Assessment

Continuous assessment is composed by several oral and written assessment moments.

In this context it is pointed out: formative assessment activities (written and oral) produced during classes and through messages written by students and the call to self-and peer assessment during the semester; summative evaluation assessment several times during the semester.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Boulaire, Michèle et Odile Grand-Clément (1999). Conjugaison Progressive du Français: Cahier de 400 exercices. Paris : CLE International

Grégoire Maïa et Gracia Merlo (2004). Grammaire Progressive du Français avec 400 exercices, Niveau Débutant. Paris : CLE International

*Grégoire Maïa et Odile Thiévenaz (2006). Grammaire Progressive du Français (600 exercices, Intermédiaire). Porto: Porto Editora**

Miguel, Claire. (2001). Vocabulaire Progressif du Français avec 250 exercices – Niveau Débutant. Paris : CLE International

Miguel, Claire. (2001). Vocabulaire Progressif du Français avec 250 exercices – Niveau Débutant: Corrigés. Paris : CLE International

Poisson-Quinton (2002). Grammaire Expliquée du Français. Paris : CLE International

** Aquisição obrigatória. O aluno deverá adquirir um dicionário Le Robert ou Larousse.*

** Learners must buy this grammar and a dictionary (Larousse/Petit Robert).*

Mapa IX - Relações Públicas e Assessoria de Imprensa / Public Relations and Office of Press

6.2.1.1. Unidade curricular:

Relações Públicas e Assessoria de Imprensa / Public Relations and Office of Press

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta é uma disciplina que pretende familiarizar o aluno com guide lines não tão comuns face ao curso em questão, isto, porque permite alargar horizontes e vislumbrar novas perspetivas no que concerne a saídas profissionais. Para qualquer profissional, é essencial dominar:

- Técnicas de RP e estratégias nesse sentido, uma mais-valia no mercado laboral atual;*
- As ferramentas inerentes às RP e à Assessoria de Imprensa;*
- O papel de interface de um RP;*
- A relação com os públicos interno e externo;*
- Promoção da imagem/reputação/credibilidade de uma organização;*
- Elaborar uma estratégia de Relações Públicas para qualquer produto, bem ou serviço;*
- Fomentar as características inerentes ao perfil de um RP;*
- Articular as RP com as estratégias de Marketing lecionadas na U.C. definida para o efeito, sendo que são, de certa forma, transversais e complementares;*
- Pretende-se que o aluno seja capaz de definir e desenvolver as várias etapas na elaboração de um Plano de Relações Públicas.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This is a discipline that want to familiarize the student with guide lines not so common in the present course, this, because it allows him to broaden horizons and envision new perspectives regarding the professional outputs. For any professional, it is essential to mastering:

- PR techniques and strategies in this sense, an added value in the current labour market;*
- The tools inherent in PR and in a Press Office;*
- The role of an interface from a PR;*
- The relationship with the internal and external audiences;*
- Promotion of the image/reputation/credibility of an organization;*

- *Develop a public relations strategy for any product, good or service;*
- *Foster the characteristics inherent to the profile of a PR;*
- *Articulate PR with Marketing strategies taught in the subject defined for this purpose, being that are, somehow, transversal and complementary;*
- *It is intended that the student is able to define and develop the various steps in the elaboration of a plan of PR.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

O presente programa aborda a maioria das temáticas comuns ao dia-a-dia de um qualquer Departamento de RP, conferindo ao discente ferramentas teóricas e práticas a que poderá recorrer no seu futuro laboral, caso opte por este ramo.

1. NOÇÕES GERAIS DE RELAÇÕES PÚBLICAS & ASSESSORIA DE IMPRENSA

1.1 *Relações Públicas e Marketing | Relações Públicas e Assessoria de Imprensa – interdependência de raiz*

1.2 *Algumas definições e conceitos*

1.3 *As várias práticas de Relações Públicas - instrumentalização*

1.4 *Regulamentação das Relações Públicas (Códigos Deontológicos)*

2. OS DOMÍNIOS DAS RELAÇÕES PÚBLICAS

3. OBJECTIVOS E PÚBLICOS DAS RP

4. OS VÁRIOS TIPOS DE COMUNICAÇÃO E MENSAGENS DE RP

5. INSTRUMENTOS DE RELAÇÕES PÚBLICAS

5.1 *Dentro da empresa/organização*

5.2 *Fora da empresa/organização*

6. PLANO DE RELAÇÕES PÚBLICAS

6.1 *Principais componentes de um plano de Relações Públicas*

6.2 *Execução de um plano de Relações Públicas*

6.2.1.5. Syllabus:

This program addresses the most common thematic day-a-day of any PR Department, giving the students theoretical and practical tools that can be used in its future work, if they chose this way out.

1. GENERAL NOTIONS OF PUBLIC RELATIONS & PRESS ASSESSORSHIP (OFFICE)

1.1 *Public Relations and Marketing | Public Relations and Press Office – roots interdependence*

1.2 *Some definitions and concepts*

1.3 *The various practices of public relations*

1.4 *PR Regulations (Codes of Conduct)*

2. PUBLIC RELATIONS DOMAINS

3. PR GOALS AND ITS AUDIENCES

4. THE VARIOUS TYPES OF COMMUNICATION AND PR MESSAGES

5. PUBLIC RELATIONS TOOLS

5.1 *Within the enterprise/organisation*

5.2 *Outside of your company/organisation*

6. PUBLIC RELATIONS PLAN

6.1 *Major components of a PR plan*

6.2 *Execution of a PR plan*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos não poderiam ser mais coerentes com os objetivos e competências que se esperam adquirir com a U.C. em epígrafe, sendo que, após o ensino expositivo da matéria, os alunos irão colocar esses mesmos conteúdos em prática mediante exercícios e estudos de caso, os quais apenas são superados se o aluno corresponder ao proposto pelo docente nos supracitados tópicos. O cumprimento destes objetivos e a aquisição destas competências pretende-se que seja gradual, rumo ao perfeito domínio do "desafio".

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus could not be more consistent with the objectives and competencies that are expected to acquire with this subject, being that, after the contents expository teaching, students will put those same contents into practice through exercises and case studies, which are only overcome if the student matches with what was proposed by the teacher for the abovementioned topics. Achieving these goals and the acquisition of these skills is intended to be gradual, toward perfect mastery of "challenge".

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia – Presencial: as aulas teóricas serão lecionadas mediante exposição dialogada e frequente recurso a meios audiovisuais. As aulas teórico-práticas: análise e discussão de case studies, brainstormings, debates, (re)formulação de uma imagem institucional, simulação de um Departamento de RP, realização de trabalhos práticos/exercícios individualmente e em grupo, apresentação de trabalhos realizados pelos alunos. Avaliação – Contínua: prova escrita, sem consulta, com a duração de 2h (1.30h + 30 min. de tolerância). Peso

na avaliação: 50%. Realização de um trabalho final de grupo ([re]formulação da imagem de uma empresa - veicular uma mensagem positiva, Plano de RP): 40%. Restantes 10%: assiduidade, valores, atitudes e participação. Os trabalhadores-estudantes são avaliados com base no trabalho, com a opção de o efetuarem a título individual, e na prova escrita, tal como os restantes colegas. Exame: nos mesmos moldes que a prova escrita efetuada na avaliação contínua.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology – Face-to-Face: the theoretical lessons will be taught by expository teaching and frequent use of audiovisual media. The theoretical-practical lessons: analysis and discussion of case studies, brainstormings, debates, (re)formulating an institutional image, simulation of a PR Department, carrying out practical work/exercises individually and in group, presentation of the work carried out by students.

Evaluation - Continuous assessment: written test, without consultation, with a duration of 2h (1.30 h + 30 min. tolerance). Weight in the assessment: 50%. Achievement of a final work group ([re]formulation of the image of a company|convey a positive message, PR Plan): 40%. The remaining 10%: attendance, values, attitudes and participation. Workers-students are evaluated on the basis of the work, with the option of the effected individually, and in the written test, as the remaining colleagues. Exam: in the same way that the written test carried out in the continuous assessment.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Considera-se que as metodologias a adotar são apelativas, logo, eficazes no que concerne à passagem da mensagem do docente (conteúdos programáticos). Além disso, incutem nas aulas um ritmo menos rotineiro, interativo e motivador.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is considered that the methodologies adopted are appealing, so effective with regard to transmission of the message from the teacher (syllabus). In addition, will instil in the classes a pace less routine, interactive and motivating.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- AMARAL, Isabel, *Imagem e Sucesso*. Lisboa: Verbo, 1997;
- BROMLEY, D.B., *Reputation, image and impression management*, Chichester, John Wiley, 1993;
- CORREA, Hélène Alvares, *As Relações com a Imprensa - "Guias de Sucesso"*, 2001;
- FONSECA, Abílio da, *Comunicação institucional: contributo das relações públicas*, "Série Manuais", Maia, Publismai, 1998;
- LAMPREIA, J. Martins, *Comunicação Empresarial: as relações públicas na gestão*, "Textos de Gestão". Lisboa: Texto Editora, 1998;
- LAMPREIA, J. Martins, *A Assessoria de Imprensa nas Relações Públicas*, "Coleção Saber", Mem Martins, Publicações Europa-América, 1999;
- LLOYD, Herbert, *Relações públicas: as técnicas de comunicação no desenvolvimento da empresa*, "Biblioteca de Gestão Moderna", Lisboa: Editorial Presença, 1995;
- SEEKINGS, David, *Como organizar conferências e reuniões*. Lisboa: Editorial Presença, 1993;
- WRAGG, David, *Relações Públicas em marketing e vendas: uma abordagem gerencial*, São Paulo, McGraw-Hill, 1989.

Mapa IX - Marketing e Técnicas de Publicidade / Marketing and Techniques of Advertising

6.2.1.1. Unidade curricular:

Marketing e Técnicas de Publicidade / Marketing and Techniques of Advertising

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria da Graça Lopes Silva Mouga Poças Santos

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):*Gerais*

- *Fiquem familiarizados com os principais conceitos associados à gestão de marketing;*
- *Conheçam e apliquem técnicas de comunicação publicitária;*
- *Formulem juízos e adquiram espírito analítico e crítico;*
- *Desenvolvam a sua criatividade;*
- *Fomentem o raciocínio lógico;*
- *Reforcem competências em termos sociais e micro e macroeconómicos;*
- *Compreendam e pratiquem novos mecanismos de comunicação.*

Específicos

- *Conhecer a importância do marketing numa perspetiva evolutiva e integrada;*
- *Realizar uma análise de mercado, nas vertentes contextual e transaccional;*
- *Identificar os fatores críticos do marketing e aplicar modelos de análise;*
- *Conhecer os conceitos de segmentação posicionamento e gestão de marcas;*
- *Saber elaborar um plano de marketing e aplicar as técnicas de comunicação;*
- *Compreender o mercado/consumidor e aplicar técnicas de publicidade.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:*General*

- *Are familiar with the key concepts associated with marketing management;*
- *Know and apply advertising communication techniques;*
- *Formulate judgements and acquire critical and analytical spirit;*
- *Develop their creativity;*
- *Foster the logical reasoning;*
- *Enhance skills in social and micro and macro-economic terms;*
- *Understand and practise new communication mechanisms;*

Specific

- *Know the importance of marketing in an evolutionary perspective and integrated;*
- *Perform a market analysis in transaction and contextual aspects;*
- *Identify the critical factors of marketing analysis and apply templates;*
- *Understand the concepts of segmentation positioning and brand management;*
- *Learn to prepare a marketing plan and apply communication techniques;*
- *Understand the market/consumer and apply advertising techniques.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:*1. Ideias Centrais do Marketing*

- 1.1. Evolução e Conceitos de Marketing*
- 1.2. O Marketing-Mix e o Marketing Integrado (Análise SWOT & Matriz BCG)*
- 1.3. O Marketing e a Gestão Empresarial*
- 1.4. O Marketing Interno e Externo*
- 1.5. Novas Tendências do Marketing*

2. Marketing e Empreendedorismo

- 2.1. O Marketing e a Criação de Negócios*
- 2.2. Modelos de Gestão e Análise*
- 2.3. Gestão e Imagem das Marcas*
- 2.4. O Marketing e o Plano de Negócios*
- 2.5. Elaboração de um Plano de Marketing*

3. Comunicação Publicitária e Marketing

- 3.1. Instituições e Estruturas do Mercado da Comunicação*
- 3.2. Grupos, Empresas e Produtos de Media e Publicidade*
- 3.3. Vantagens e Desvantagens dos Suportes Publicitários*
- 3.4. Técnicas de Publicidade e Serviços Prestados pelas Agências*
- 3.5. Campanha Publicitária e Relação Agência-Anunciante*

6.2.1.5. Syllabus:*1. Core ideas of Marketing*

- 1.1. Marketing Concepts and evolution.*
- 1.2. The Marketing-Mix and the Integrated Marketing (SWOT analysis & BCG Matrix)*
- 1.3. Marketing and business management*
- 1.4. Internal and external Marketing*
- 1.5. New trends of Marketing*

2. Marketing and Entrepreneurship

- 2.1. *Marketing and Business Creation*
- 2.2. *Analysis and management models.*
- 2.3 *Management and Image of the brands.*
- 2.4 *Marketing and business plan*
- 2.5. *Developing a Marketing Plan*

3. *Advertising and Marketing Communication*
- 3.1. *Institutions and market structures of Communication*
- 3.2. *Groups, Companies and Media and advertising Products*
- 3.3. *Advantages and disadvantages of advertising media*
- 3.4. *Advertising techniques and services provided by agencies*
- 3.5. *Hype and Relationship Agency-Advertiser*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos não poderiam ser mais coerentes com os objetivos e competências que se esperam adquirir com a U.C. em epígrafe, sendo que, após o ensino expositivo da matéria, os alunos irão colocar esses mesmos conteúdos em prática mediante exercícios e estudos de caso, os quais apenas são superados se o aluno corresponder ao proposto pelo docente nos supracitados tópicos. O cumprimento destes objetivos e a aquisição destas competências pretende-se que seja gradual, rumo ao perfeito domínio do "desafio".

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus could not be more consistent with the objectives and competencies that are expected to acquire with this subject, being that, after the contents expository teaching, students will put those same contents into practice through exercises and case studies, which are only overcome if the student matches with what was proposed by the teacher for the above mentioned topics. Achieving these goals and the acquisition of these skills is intended to be gradual, toward perfect mastery of "challenge".

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os Métodos Pedagógicos a utilizar serão os seguintes:

- *Método expositivo e ativo/dinâmico;*
- *Trabalhos individuais e em grupo;*
- *Apresentação, discussão e crítica dos trabalhos realizados pelos alunos;*
- *Análise e discussão de casos práticos e reais.*

*Em termos de avaliação: Teste escrito, sem consulta, com a duração de 2h (1.30h + 30 minutos de tolerância).
Peso na avaliação: 50%.*

- 1) *Realização de um trabalho final de grupo cujo tema será definido pelos alunos (grupo de trabalho) e aprovado pelo professor (Criação ou Adaptação de um Produto, Bem ou Serviço): 40%;*
- 2) *Os restantes 10% serão dedicados à assiduidade, valores, atitudes, participação;*
- 3) *Os trabalhadores-estudantes são avaliados com base no trabalho, com a opção de poderem fazer esse trabalho em grupo ou a título individual, e no teste. Cada um destes elementos tem peso de 50% na avaliação;*
- 4) *O exame final escrito, sem consulta, tem a duração de 2h, nos mesmos moldes que o teste.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching methods to be used are the following:

- *Expository and active/dynamic Method;*
- *Individual and Group Work;*
- *Presentation, discussion and criticism of the work carried out by students;*
- *Analysis and discussion of practical and real cases.*

In terms of evaluation: written test, without consultation, with a duration of 2h (1.30 h + 30 minutes of tolerance). Weight in the assessment: 50%.

- 1) *achievement of a final work group whose theme will be set by the students (workgroup) and approved by the teacher (Creation or adaptation of a product, good or service): 40%;*
- 2) *the remaining 10% will be devoted to the attendance, values, attitudes, participation;*
- 3) *workers-students are assessed on the basis of the work, with the option to make this work in a group or individual basis, and in the test .Each of these elements worth 50% in the assessment;*
- 4) *the final written exam, without consultation, lasts for 2h, in the same way that the test above mentioned.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Considera-se que as metodologias a adotar são apelativas, logo, eficazes no que concerne à passagem da mensagem do docente (conteúdos programáticos). Além disso, incutem nas aulas um ritmo menos rotineiro, interativo e motivador.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is considered that the methodologies adopted are appealing, so effective with regard to transmission of the message from the teacher (syllabus). In addition, will instil in the classes a pace less routine, interactive and motivating.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- CASTRO, P: *Comunicação de Marketing, Edições Sílabo, 2002;*
- COCKTON, Juanita e Hatton, Angela, *CIM Tutorial Text – strategic Marketing Management: Analysis and Decision, BPP Publishing Limited, London, 2002;*
- GILLIGAN, Colin e WILSON, Richard M. S., *Strategic Marketing Management – Planning, Implementation and Control, Second Edition, Butterworth-Heinemann, Oxford, 1997;*
- KOTLER, P., *Marketing Management; 10th. Edition; Prentice Hall; 2000;*
- LINDON, D.; e Outros; *Mercator XXI; Dom quixote; 2004;*
- LYNCH, Richard, *Corporate Strategy, Pitman Publishing, London, 1997;*
- PALMER, Adrian, *CIM: 3 – Customer Communications (Stage 1), BPP Publishing Limited, London, 2002;*
- PINA, C; e Outros; *Marketing – Conceitos e Casos Portugueses, Escolar Editora, 2004;*
- RANCHOOD, Ashok, *CIM Coursebook: Diploma Case Study Book – Analysis and Decision, Butterworth-Heinemann, Oxford, 2002/2003;*
- TOWERS, Neil, *CIM: 1 – Marketing Fundamentals (Stage 1), BPP Publishing Limited, London, 2002.*

Mapa IX - Laboratório de Produção Multimédia / Multimédia Production Lab

6.2.1.1. Unidade curricular:

Laboratório de Produção Multimédia / Multimédia Production Lab

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nuno Carlos Sousa Rodrigues leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Nuno Carlos Sousa Rodrigues teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final do semestre o estudante deverá possuir competências no que diz respeito:

- à reflexão e exploração das potencialidades da comunicação multimédia;
- à seleção e utilização de meios avançados de comunicação;
- às tecnologias e meios para a combinação de informação visual e auditiva no processo de comunicação;
- à identificação e compreensão das diferentes etapas do desenvolvimento de projetos/ produtos multimédia;
- à gestão, planeamento e implementação de projetos/ produtos multimédia;
- ao conhecimento e utilização técnica de ferramentas de desenvolvimento e produção multimédia;
- às tecnologias e formas de adequação das combinações de informação visual e auditiva às mensagens;
- potenciar a noção “saber comunicar com sentido estético”, com preocupações de usabilidade e eficácia recorrendo a aplicações multimédia.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the semester the student should have the skills concerning:

- The reflection and exploration of the potential of multimedia communication;
- The selection and use of advanced means of communication;
- Technologies and means for combining visual and auditory information in the communication process;
- The identification and understanding of different stages of the development of projects/ multimedia products;

- *The management, planning and implementation of projects/multimedia products;*
- *Technical knowledge and use of development tools and multimedia production;*
- *Technologies and ways to fit combinations of visual and auditory information to the messages;*
- *Enhance the notion of "knowing how to communicate with aesthetic sense," with concerns of usability and effectiveness of using multimedia applications.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Conhecer as potencialidades da comunicação multimédia e saber selecionar e utilizar os meios adequados para a combinação de informação visual e auditiva no processo de comunicação. Identificação e compreensão das diferentes etapas do desenvolvimento de projetos/produtos multimédia. Gestão, planeamento e implementação de projetos/produtos multimédia e utilização de ferramentas e técnicas de desenvolvimento e produção multimédia combinando informação visual e auditiva de forma a potenciar a divulgação das mensagens, com preocupações de usabilidade e eficácia.

6.2.1.5. Syllabus:

Knowing the potential of multimedia communication and know how to select and use appropriate means for combining visual and auditory information in the communication process. Identifying and understanding the different stages of project/multimedia products development. Management, planning and implementation of projects/multimedia products and use of multimedia tools and development and multimedia production techniques combining visual and auditory information in order to maximize the dissemination of messages, with concerns of usability and effectiveness.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da unidade curricular visam dar a conhecer aos estudantes os sistemas multimédia, no atual contexto organizacional e laboral, transmitindo os conhecimentos necessários para a gestão, planeamento e implementação de projetos/produtos multimédia. Neste contexto, é fundamental dotar os estudantes das tecnologias e meios fundamentais, para a combinação de diferentes tipos de informação, de forma a potenciar a transmissão das mensagens.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus of the course are designed to acquaint students with multimedia systems, the current organizational context and labour, transmitting the knowledge necessary for management, planning and implementation of projects/multimedia products. In this context, it is essential to provide students fundamental technology and means for combining different types of information, in order to maximize the transmission of messages.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial:

A unidade curricular terá uma forte componente centrada no saber-fazer, alternando aulas formativas com aulas dedicadas ao desenvolvimento de exercícios/projetos. Os exercícios visarão a exploração, solidificação e consolidação dos conhecimentos adquiridos através da resolução de problemas específicos.

Procurar-se-á desenvolver a capacidade crítica dos estudantes através da análise e discussão coletiva dos trabalhos desenvolvidos na aula e de estudos de caso.

Sessões de orientação pessoal, em pequenos grupos ou em sala de aula, para conduzir o processo de aprendizagem, nomeadamente orientar o trabalho individual do estudante e esclarecer dúvidas.

Autónoma:

Recomenda-se a continuação do trabalho proposto e desenvolvido nas aulas, fora das mesmas, atendendo à variedade e necessidade de exercitação dos conceitos transmitidos.

Os trabalhos realizar-se-ão individualmente ou em conjunto, com base em propostas de atividades.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classroom:

The unit will have a strong focus on know-how, training classes alternating with classes devoted to the development of exercises/projects. The exercises will focus on exploration, solidification and consolidation of knowledge by solving specific problems.

Develop the critical skills of students through the collective analysis and discussion of work done in class and case studies.

Personal guidance sessions, small group or classroom, to drive the learning process, including guiding the work of the individual student and answer questions.

Autonomous:

It is recommended the continuation of the work proposed and developed in class, outside of them, given the variety of exercise and need to exercise the concepts transmitted.

Work will be carried out individually or jointly on the basis of proposed activities.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino tem uma forte componente prática onde os estudantes fazem toda a gestão, planeamento e implementação de um produto multimédia, suportada nos conhecimentos transmitidos durante as aulas, bem como através de resolução de exercícios específicos. De igual forma a unidade curricular permite também aos estudantes, de forma autónoma, aprofundar os seus conhecimentos e práticas, com a continuação dos trabalhos propostos e desenvolvidos nas aulas. Para este fim são disponibilizados aos estudantes diferentes tipos de recursos que estão acessíveis dentro e fora do campus escolar.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology has a strong practical component where students do all the management, planning and implementation of a multimedia product, supported by the knowledge transmitted during classes, as well as through specific problem solving. Similarly the course also allows students, to independently, deepen their knowledge and practices, with further work proposed and developed in class. For this purpose different types of resources are available to students that are available inside and outside the school campus.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Multimédia e Tecnologias Interactivas (2ª ed)
Nuno Ribeiro, FCA - Editora de Informática, 2007*

*Multimedia: making it work (8th edition)
Tay Vaughan, Osborne, McGraw-Hill, 2010*

*Digital Multimedia (3rd edition)
Nigel Chapman e Jenny Chapman, John Wiley & Sons, Ltd, 2009*

Mapa IX - Atelier – Comunicação Organizacional / Organizational Communication Workshop**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Atelier – Comunicação Organizacional / Organizational Communication Workshop

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Susana Manuela Franco Faria de Sousa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender o papel da comunicação interna e externa em termos organizacionais;*
- *Conhecer métodos e técnicas de comunicação organizacional;*
- *Mobilizar ferramentas e técnicas necessárias para implementar processos de comunicação eficaz, surtindo resultados melhorados e positivos;*
- *Conhecer os objetivos e os mecanismos deste tipo de comunicação específica;*
- *Adquirir competências necessárias para delinear diferentes estratégias de comunicação dentro de e para a organização;*
- *Identificar e avaliar oportunidades comunicacionais;*
- *Examinar, de uma forma crítica, áreas problemáticas, criar soluções viáveis, defender recomendações, e comunicar este pensamento estratégico a outros;*
- *Desenvolver hábitos positivos de pensamento analítico e capacidade de persuasão na comunicação de conclusões e propostas, na forma escrita e oral;*
- *Conhecer os objetivos e os mecanismos deste tipo de comunicação específica.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Understand the role of internal and external communication in organizational terms;*
- *To learn methods and techniques of organizational communication;*
- *Mobilise the tools and techniques needed to implement effective communication processes, improved results and positive spill-over;*
- *Know the goals and mechanisms of this type of specific communication;*
- *Acquire competences necessary to delineate different communication strategies within and for the Organization;*
- *Identify and evaluate communication opportunities;*
- *Examine, in a critical format, problem areas, create viable solutions, defend recommendations, and communicate this strategic thinking to others;*
- *Develop positive habits of analytical thinking and ability of persuasion in the communication of conclusions and proposals, oral and in written form;*
- *Know the goals and mechanisms of this type of specific communication.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

O presente programa aborda a maioria das temáticas comuns ao dia-a-dia das organizações atuais, conferindo ao discente ferramentas teóricas e práticas a que poderá recorrer no seu futuro laboral.

A. Organizações e comportamento organizacional

B. Comportamento organizacional e gestão: breve abordagem e enquadramento históricos

C. O Homem e a Organização

D. Comportamento organizacional: Disposições vs. Situações

E. Conceitos básicos e fundamentais:

- Emoções, Motivação e Satisfação com o trabalho

- Ligação pessoa-organização

- Stress ocupacional, Gestão de Conflito, Negociação, Tomada de Decisão

- Justiça

- Comportamentos de cidadania organizacional

- Liderança

- Grupos e Equipas

- Comunicação

- Condução de reuniões

- Tomada de decisão

F. Estrutura

G. Cultura Organizacional

H. Relações organização-ambiente

I. Produtividade

J. Comunicação institucional

6.2.1.5. Syllabus:

This syllabus addresses the most common thematic of today's organizations, giving the students theoretical and practical tools that they can use in their future work. Here are some examples:

A. Organizations and organizational behaviour

B. Organizational behaviour and management: a brief historical and framework approach

C. The man and the organization

D. Organizational behaviour: provisions vs. situations

E. Basic concepts and principles:

- Emotions, motivation and job satisfaction

- Linking person-organization

- Occupational Stress, conflict management, negotiation, decision Making

- Justice

- Organizational citizenship

- Leadership

- Groups and teams

- Communication

- Conduct of meeting

- Decision-making

F. Structure

G. Organizational Culture

H. Linking organization-environment

I. Productivity

J. Institutional communication

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos não poderiam ser mais coerentes com os objetivos e competências que se esperam adquirir com a U.C. em epígrafe, sendo que, após o ensino expositivo da matéria, os alunos irão colocar esses mesmos conteúdos em prática mediante exercícios e estudos de caso, os quais apenas são superados se o aluno corresponder ao proposto pelo docente nos supracitados tópicos. O cumprimento destes objetivos e a aquisição destas competências pretende-se que seja gradual, rumo ao perfeito domínio do "desafio".

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus could not be more consistent with the objectives and competencies that are expected to acquire with this subject, being that, after the contents expository teaching, students will put those same contents into practice through exercises and case studies, which are only overcome if the student matches with what was proposed by the teacher for the abovementioned topics. Achieving these goals and the acquisition of these skills is intended to be gradual, toward perfect mastery of "challenge."

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas teóricas serão lecionadas mediante exposição dialogada e frequente recurso a meios audiovisuais. As aulas teórico-práticas incluirão: análise e discussão de case studies, debates/brainstormings (moderação, argumentação e contra-argumentação), simulação de um Departamento de Comunicação / Departamento de Recursos Humanos de uma empresa, realização de trabalhos práticos/exercícios individuais e em grupo e apresentação de trabalhos pelos alunos.

avaliação contínua, para os alunos que frequentarem regularmente as aulas: realização de uma prova escrita de 1½h + 30 min. de tolerância (peso=50%). Restantes 50%: 40% para os trabalhos individuais e de grupo realizados em cada aula e 10% destinados à participação, atitudes, valores, aptidões e capacidades.

Trabalhadores-estudantes (e os outros estudantes abrangidos por regimes ou situações que dispensem a presença mínima nas aulas) são avaliados com os mesmos instrumentos, com a opção de poderem fazer os trabalhos a título individual.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical lessons: expository teaching of contents and audio-visual resources. The theoretical-practical lessons: analysis and discussion of case studies, discussions/brainstormings (moderation and argumentation), simulating a Dept. of Communication/Human Resources, carrying out practical work/exercises individually and in group, the presentation of the same. Continuous assessment-for students attend regular classes, in the final standings will be considered a written proof 1 ½ h + 30 min. tolerance (weight = 50%). Allocation of the remaining 50%: 40% for individual and group work carried out in each classroom and 10% intended participation, attitudes, values, skills and capabilities. Workers-students (and the other students covered by schemes/situations that dispensing with the minimum presence in lessons) are evaluated with the same instruments, with the option to make the group work individually. Exam (final evaluation)– written test of 1 ½ h + 30 min. tolerance.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Considera-se que as metodologias a adotar são apelativas, logo, eficazes no que concerne à passagem da mensagem do docente (conteúdos programáticos). Além disso, incutem nas aulas um ritmo menos rotineiro, interativo e motivador.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is considered that the methodologies adopted are appealing, so effective with regard to transmission of the message from the teacher (syllabus). In addition, will instil in the classes a pace less routine, interactive and motivating.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- CABRAL-CARDOSO, Carlos e Outros, *Manual de Comportamento Organizacional e Gestão / Casos Portugueses e Exercícios*, (3ª Edição), RH Editora, 2004;
- CAETANO, António e OUTROS, *Mudança Organizacional e Gestão de Recursos Humanos*, Observatório do Emprego e Formação Profissional, Estudos e Análises, 2000;
- CHIAVENATO, Idalberto, *Teoria Geral da Administração*, São Paulo, McGraw-Hill, 1987;
- COSTER, Michel de e PICHAULT, François (eds.), *Traité de Sociologie du Travail*, De Boeck Editions, 1997;
- FACHADA, Maria Odete, *Psicologia das Relações Interpessoais*, (8ª Edição), Edições Rumo, Lisboa, 2005;
- FERREIRA, J.M.Carvalho, NEVES, José, ABREU, Paulo Nunes de e CAETANO, António, *Psicossociologia das Organizações*, Alfragide, McGraw-Hill, 1996;
- HAMPTON, David. R., *Administração Contemporânea*, Editora McGraw-Hill e Makron, Books do Brasil Editora Lda., 1983;
- SCHEIN, E., *Organizational Culture and Leadership*, San Francisco, CA, Jossey Bass; 1986.

Mapa IX - Inglês Empresarial IV / Business English IV**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Inglês Empresarial IV / Business English IV

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Mark Daubney

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Grace Maria de Oliveira Simões Welch leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Grace Maria de Oliveira Simões Welch teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Expressar e justificar opiniões sobre temas relacionados com o curso

Identificar e utilizar uma linguagem adequada, tanto no discurso falado e escrito, para diferentes contextos comunicativos

Usar vocabulário específico relativo às suas áreas de interesse

Procurar, identificar e apresentar informações a partir de vários recursos (inclusive online)

Identificar as suas próprias forças e fraquezas relativas aos seus conhecimentos de Inglês

Melhorar a capacidade escrita, através da conceção de tarefas específicas do mundo dos negócios

Desenvolver o pensamento reflexivo e metódico

Participar construtivamente no trabalho de grupo

Refletir sobre e resolver de forma autónoma problemáticas e dificuldades decorrentes do seu trabalho pessoal

Pesquisar e resolver problemas, dominando métodos de aquisição, seleção e interpretação da informação de diferentes fontes

Produzir textos orais/escritos adequados à comunicação

Reconhecer e fomentar o respeito pela ética na conduta escolar e profissional

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Express and justify opinions on themes related to the course;

identify and use appropriate language, in both spoken and written discourse, for different communicative contexts

use specific vocabulary related to their areas of interest;

search for, identify, select and present information from various sources (including online)

identify their own strengths and weaknesses in their English skills

improve their writing capacity through tasks related to the world of business

develop reflective thinking

participate constructively in group work

reflect on and resolve problems and difficulties related to their own work in an autonomous way

search and resolve problems, using methods for selecting and interpreting information from different sources

produce oral and written texts suitable for communicative contexts

recognise and encourage respect for ethics in academic and professional contexts

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Os alunos completarão tarefas que os envolverão ativamente em debates sobre vários assuntos relacionados com o mundo das organizações, com particular incidência nas áreas do Recruitment, Business and the Environment e Entrepreneurs:

- *Recruitment: Key vocabulary; Career opportunities; Fit for hiring; Recruitment techniques; Headhunter firms; Job advertisements; The CV; The letter of application; Job interviews.*
- *Business and the environment: Key vocabulary; The role of business in environmental affairs; Environmental policies; Environmental threats; Environmentally friendly companies/companies.*
- *Entrepreneurs: Key vocabulary; Entrepreneurs and Managers; Enterprise culture; Critical factors for entrepreneurial success; Academic achievement and entrepreneurial success*

Gramática:

Tempos verbais

• *Verbal Tenses*

• *Prepositions*

• *Conjunctions*

• *Outras estruturas gramaticais de acordo com as necessidades dos alunos*

6.2.1.5. Syllabus:

Students will be actively involved in tasks and discussions on various issues related to the world of

organizations, with particular focus on areas of Recruitment, Business and the Environment e Entrepreneurs:

- *Recruitment: Key vocabulary; Career opportunities; Fit for hiring; Recruitment techniques; Headhunter firms; Job advertisements; The CV; The letter of application; Job interviews.*
- *Business and the environment: Key vocabulary; The role of business in environmental affairs; Environmental policies; Environmental threats; Environmentally friendly companies/companies.*
- *Entrepreneurs: Key vocabulary; Entrepreneurs and Managers; Enterprise culture; Critical factors for entrepreneurial success; Academic achievement and entrepreneurial success*

Grammar:

Verb tenses

- *Verbal Tenses*

- *Prepositions*

- *Conjunctions*

- *Other grammatical structures in accordance with the needs of students*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Existe coerência entre os conteúdos programáticos e os objetivos/competências da UC de Inglês Empresarial IV. Para que se atinjam os objetivos apresentados, a UC irá expor os alunos a temas relacionados com o mundo das organizações. Estes tópicos serão importantes no futuro profissional dos alunos. Tópicos controversos, como o Recruitment, Business and the Environment e Entrepreneurs servirão de ponto de partida para uma reflexão crítica sobre os eventos e o desenvolvimento de técnicas e competências necessárias para profissões no campo de RHCO.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The content and competencies/objectives of Inglês Empresarial IV are coherent. To help learners achieve these objectives, key topics and themes related to the global society will be approached and discussed. These topics are likely to be important in learners' later professional lives. Controversial and topical issues, such as Recruitment, Business and the Environment and Entrepreneurs provide a solid springboard for learners to reflect critically on events and develop skills and competencies which will be necessary to carry out professional tasks in the RHCO area.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas serão conduzidas em Inglês, tendo os alunos também que participar em Inglês. Os alunos serão encorajados a participar regular, activa e visivelmente no contexto da sala de aula, bem como a dispor dos recursos que lhes são disponibilizados.

Avaliação

Avaliação Contínua

1.PRODUÇÃO ESCRITA (20%)

2.COMPREENSÃO ESCRITA – (20%)

3.TRABALHO DE PROJETO - um projeto a efetuar em grupo (20%) .

4.PRODUÇÃO ORAL (20%)

5.COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (20%)

Os estudantes deverão ter atingido 10 valores em pelo menos 4 dos 5 domínios de avaliação. Num dos domínios a nota poderá ser inferior a 10 mas igual ou superior a 8. Estudantes com uma nota inferior a 8 em qualquer dos domínios avaliados, passarão automaticamente para exame. Os estudantes com mais de duas classificações inferiores a 10 e iguais ou superiores a 8, reprovaram e ficarão com a nota mais próxima do 10.

Exame

1.PRODUÇÃO ESCRITA (25%)

2.COMPREENSÃO ESCRITA – (25%)

3.PRODUÇÃO ORAL (25%)

4.COMPREENSÃO AURAL (LISTENING) (25%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lessons will be conducted in English and learners expected to express themselves in English. Learners are actively encouraged to participate regularly and actively to make full use of the resources available to them.

Assessment

Continuous assessment

1. Writing activities (20%)

2. Reading comprehension (20%)

3. Project work – to be done in group (20%)

4. An oral discussion (20%)

5. A listening comprehension (20%)

The learner must be awarded a final mark of 10 or above based on an average of the five areas of assessment. A mark of 10 must be attained in four out of the five areas. In one of the areas a mark not lower than 8 will attain a pass. Learners awarded a mark lower than 8 will be admitted to the exam. Learners awarded two or

more marks below 10 but more than 8 in areas of assessment will receive the negative mark closest to 10 as their final mark.

Exam

1. *Writing activities (25%)*
2. *Reading comprehension (25%)*
3. *A listening comprehension (25%)*
4. *An oral discussion (25%)*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O objetivo principal desta UC é consolidar e desenvolver as competências comunicativas e reflexivas sobre e através da Língua Inglesa. Dada a relevância dos temas a abordar, os estudantes terão a oportunidade de discutir, debater, expressar opiniões, fazer investigação e refletir sobre os assuntos através de tarefas orais e escritas. Tal levará a que se promovam atividades interativas, tais como trabalhos de grupo, projetos e debates em aula que permitam aos alunos utilizar a língua inglesa para efeitos comunicativos, na expressão da sua opinião, desenvolvendo competências interpersoais e compreendendo a importância da língua inglesa nas suas carreiras académicas e profissionais. Esta metodologia valorizará a participação ativa que resultará no desenvolvimento de competências comunicativas e na aquisição de conhecimento.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The central aim of this UC is to develop learners' communicative and critical skills in and through the English language. Given the topical and controversial nature of the themes to be studied, learners will have the opportunity to discuss, debate, express opinions, research and reflect on these topics through speaking and writing tasks. Therefore the focus on interactive activities like group work, project assignments, class debates and discussions will simultaneously allow for students to use the English language for communicative purposes but also involve them reflecting on their own attitudes, their own opinions, exercising interpersonal skills, and assessing the importance of the English language for their academic and professional careers. The emphasis of the methodology is on active participation, and this participation will facilitate both learners' communicative skills and their acquisition of knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Aker, D. 2002. Building Strong Brands. Simon & Schuster.
Beck, U. 2000. What Is Globalization? Cambridge, U.K., and Malden, Mass
Emerson, P. 2009. Business Vocabulary Builder. Oxford: Macmillan.
Fordham, S. 1997. Portuguese – Mistakes made by Portuguese-speaking learners of English. Plátano Editora.
Heaton, J. B Turton, N. 1996. Longman Dictionary of Common Errors. Harlow: Longman.
Tuck, A. 2002. Oxford Business English Dictionary. Oxford: OUP.
Vince, M. 2003. Intermediate language Practice - with key. Oxford: Heinemann.*

Mapa IX - Língua Estrangeira – Castelhana Empresarial III / Foreign Language – Business Castilian III

6.2.1.1. Unidade curricular:

Língua Estrangeira – Castelhana Empresarial III / Foreign Language – Business Castilian III

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Romain Gillain Munöz

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Romain Gillain Munöz leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Romain Gillain Munöz teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular visa o conhecimento e a capacidade de compreensão do espanhol empresarial de nível médio (B1 do MCER) e da realidade sociocultural e económica da Espanha de hoje.

Os conhecimentos adquiridos nesta unidade curricular serão aplicados através de exercícios concretos em aulas práticas e em trabalhos.

É fomentada a capacidade de autoaprendizagem, com base na leitura autónoma de bibliografia e de recursos online recomendados.

O aluno deverá adquirir a capacidade de:

- *Descrever as funções dos funcionários e dos departamentos de uma empresa;*
- *Elaborar as normas internas duma empresa;*
- *Redigir cartas informativas e comerciais, relatórios e panfletos informativos;*
- *Conseguir um emprego: leitura e interpretação das ofertas de emprego, preparação do curriculum, preparação da entrevista, a entrevista (modelos e perguntas mais frequentes).*

Por fim, o aluno deverá demonstrar atitudes positivas perante a língua espanhola e os universos socioculturais que veicula.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objectives of the curricular unit are to test the knowledge and understanding of business level of Spanish (B1 do MCER) and the business and socio-economic reality of Spain nowadays.

The knowledge acquired in the curricular unit will be applied through exercises in class as well as for homework.

It is suggested the capacity for self-study, based on independent reading literature and online resources recommended.

The students should acquire the capacities to:

- *Describe the tasks of the employees and the departments of a company.*
- *Prepare the internal rules and regulations of a company.*
- *Write newsletters and business letters as well as reports and leaflets.*
- *Find a job: reading and interpretation of job vacancies, preparation of the Curriculum vitae, preparation of the interview, the interview (models and frequently asked questions).*
- *Finally, students should demonstrate a positive attitude towards the Spanish language and its socio-cultural universe*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

a) Gramática

- *Revisão dos tempos do passado, condicional, futuro e imperativo*
- *Estruturas impessoais*
- *Presente e pretérito do Conjuntivo*
- *Estruturas com conjuntivo*
- *Pretérito mais-que-perfeito*
- *Frases y pronomes relativos*
- *Estilo indireto*

b) Vocabulário

- *Léxico da publicidade e do Marketing*
- *Léxico da banca e das finanças*
- *Léxico da correspondência comercial*
- *Léxico dos seguros*

6.2.1.5. Syllabus:

a) Grammar

- *Review of past tenses, conditional, future and imperative*
- *Impersonal structures*
- *Present and past tense of the conjunctive*
- *Structures with conjunctive*
- *Past perfect*
- *Phrases and relative pronouns*
- *Indirect speech*

b) Vocabulary

- *Terms used in advertising and marketing*
- *Terms used in banking and finance*
- *Terms of business correspondence*
- *Terms related to insurance*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da UC estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objetivos definidos. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfosintáticos, lexicais, fonológicos e culturais que se centram em pontos gerais da realidade socioeconómica e empresarial ibérica. Os temas desenvolvidos referem-se a situações gerais de comunicação que funcionam como pontos de partida contextuais. Com efeito, a compreensão e a análise destas situações realizam-se através da compreensão e da produção de enunciados orais e escritos de nível médio (B1 do MCER).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Course contents are organized in a relationship of interdependence between the skills students will develop and the objectives set. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morphosyntactical, lexical, phonological and cultural those focus on points of general socio-economic and Iberian business. The themes developed refer to general concepts of communication and are used as a starting point for discussion. Indeed, understanding and analysis of these situations take place through the understanding and production of oral and written statements from the elementary level (B1 of MCER).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas de carácter teórico-prático cabem as metodologias seguintes: Exposição teórica de conteúdos gramaticais, socioculturais e lexicais por parte do docente Fora das aulas, o docente promove a aprendizagem informal, individual e autónoma mediante a realização de exercícios de gramática e vocabulário com sistema de autocorreção disponíveis em manuais, CD-ROM ou páginas da Internet. A avaliação pode revestir duas modalidades: avaliação contínua ou por exame

1. Na avaliação contínua serão solicitados:

a) Uma prova escrita individual (60%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores na prova escrita não terão acesso à prova seguinte.

b) Um projeto individual (10%) que será apresentado e discutido em apresentação oral (30%).

2. Na avaliação por exame serão solicitadas:

a) Uma prova escrita individual (70%). Os alunos que não obtiverem uma nota mínima de 9 valores nesta prova não terão acesso à prova oral.

b) Uma prova oral individual (30%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In class the following methodology should be applied: Explanation of the grammatical points as well as the lexical, social and cultural aspects by the teacher. Outside the classroom, the teacher should promote informal learning, individually and independently by carrying out exercises in grammar and vocabulary with self-checking systems available in books, CD-ROM or web pages. The evaluation can take two forms: continuous assessment or examination.

1) Evaluation through continuous assessment will require: a written exam (60%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the next exam. An individual project (10%) which will be presented and discussed orally (30%)

2) Evaluation through exam will be requiring: A written exam (70%). Students who do not obtain a minimum score of 9 in the written exam will not have access to the oral exam. An individual oral exam (30%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas no quadro das aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos e aplicação prática e contribuem para desenvolver o pensamento reflexivo e metódico, o sentido da crítica e autocrítica, a capacidade de resolver problemas, a criatividade e as capacidades de autoaprendizagem, e promovem igualmente o interesse e a capacidade de usar o conhecimento adquirido.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies proposed in the framework of the classes allow the relationship between program content and presentation of practical application, and help to develop reflective thinking and methodical, the sense of criticism and self-criticism, problem-solving ability, creativity and self-learning capabilities, and also promote the interest and ability to use the knowledge gained.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CASTRO VIÚDEZ, F., Aprende gramática y vocabulario 3, Madrid, SGEL, 2006.

CASTRO VIÚDEZ, F., Aprende gramática y vocabulario 4, Madrid, SGEL, 2007. MARTÍNEZ, L. e SABATER, M. LI., Socios 2 (Libro del alumno), Barcelona, Difusión, 2007.

MARTÍNEZ, L. e SABATER, M. LI., Socios 2 (Cuaderno de ejercicios), Barcelona, Difusión, 2007.

ALONSO R., Gramática del estudiante de español, Difusión, Barcelona, 2005.

GAVIRA, A., Dicionário bilingue visual espanhol-português, Porto, Civilização editores, 2005.

GÓMEZ DE ENTERRÍA, A. Et alii, La comunicación oral en la empresa, Madrid, Arco/Libros, 2008.

LARRAÑAGA DOMÍNGUEZ, A., El léxico de los negocios, Madrid, SGEL, 2000.

Mapa IX - Língua Estrangeira - Francês Empresarial III / Foreign Language – Business French III**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Língua Estrangeira - Francês Empresarial III / Foreign Language – Business French III

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria José Nascimento Gamboa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Gorete Costa Marques leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Gorete Costa Marques teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication- daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolver competências gerais e comunicativas para comunicar com alguma fluência sobre diversas questões do âmbito social e profissional.

No final da unidade curricular, o aprendente será capaz de:

*Lidar com questões específicas da comunicação no mundo institucional/empresarial;
Compreender e produzir textos orais e escritos, de nível intermédio, inseridos na realidade profissional e empresarial, no âmbito administrativo e negocial;
Explicar e justificar ideias, opiniões, vivências e factos de forma pertinente e estruturada;
Aplicar corretamente as regras do funcionamento da língua;
Exprimir-se corretamente em situações de comunicação empresarial, utilizando vocabulário adequado;
Realizar operações de planificação e de revisão;*

Estas competências possibilitarão:

*Articular conhecimentos desta unidade para outras línguas;
Compreender diferentes ambientes sociais e culturais;
Utilizar ferramentas informáticas;
Desenvolver autonomia, responsabilidade e espírito crítico.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Develop general and communication skills needed to communicate with some fluency on various issues of the social and professional.

At the end of this unit, the learner should know:

*Deal with specific issues of communication in the world institutional/business;
Understand and produce oral and written texts, intermediate level, in fact entered the business and professional, in the administrative and business;
Explain and justify ideas, opinions, experiences and facts in a relevant and structured;
Apply correctly grammatical rules;
Speak correctly in situations of internal / external communication of a company, using appropriate vocabulary;
Perform operations planning and review;*

These competencies will enable the learner to be able to:

*Articulate knowledge of this unit to his mother tongue and to other foreign languages;
Understand different social and cultural environments;
Use methodologies of research, informatics tools;
Develop autonomy, responsibility e critical ideas.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Dominios temáticos

- . A comunicação interna;*
- . As reuniões;*
- . Os direitos e deveres dos colaboradores;*
- . A função dos recursos humanos (profissões e competências);*
- . Situações de negócio e de oportunidades.*

Considera-se que o aprendente domine os conteúdos estudados em Francês Língua Estrangeira, Francês Empresarial I e II. Assim, proceder-se-á a uma revisão de conteúdos gramaticais e de conteúdos relativos à organização e coerência do texto, dando especial ênfase aos articuladores do discurso e à ortografia lexical e gramatical nível intermédio). Abordar-se-á igualmente:

- . O plural dos nomes compostos;*
- . O verbo no Plus-que-Parfait e no Conditionnel Passé;*

- . *Passé Simple*;
- . *Relações semânticas (paronímia; sinonímia; antonímia)*.

6.2.1.5. Syllabus:

Based on the business domain in which certain activities are part of language, will be addressing the following topics:

- . *The internal communication*;
- . *Meetings*;
- . *The rights and duties of employees*;
- . *The role of human resources (skills and professions)*;
- . *Business situations and opportunities*.

Grammatical Contents

It is considered that the learner master the content studied in French Foreign Language, Business French I and II. Thus, it will proceed with a review of grammar and content on the organization and coherence of the text, paying particular attention to the speech articulators and spelling through lexical and grammatical level). We will also study:

- . *The plural of compound nouns*;
- . *The verb in the Plus-que-Parfait and Conditionnel Passé*;
- . *Passé Simple*;
- . *Semantic relations (paronym, synonymy, antonymy)*.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os aprendentes deverão desenvolver, os objetivos definidos e os processos de operacionalização. Os domínios temáticos e gramaticais apresentados no programa inscrevem-se no conjunto de conteúdos discursivos, funcionais, morfossintáticos, lexicais, fonológicos e socioculturais que se concentram em pontos gerais da realidade empresarial. Os temas propostos referem-se a situações da realidade empresarial que abarcam diversos atores sociais, conhecimentos da realidade sociocultural francesa e exigem uma perceção crítica dessa realidade. Para tal, os alunos deverão saber comunicar oralmente e por escrito com alguma fluência, num nível intermédio.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course are organized into a relationship of interdependence between the skills that learners will develop the objectives and the operational processes. The thematic areas and grammar presented in the program fall within the range of discursive content, functional, morfossintactics, lexical, phonological and socio-cultural focus on general points of the business reality. The proposed themes refer to real business situations covering various social actors, knowledge of the socio-cultural French and require a critical perception of reality. To this end, students should be able to communicate orally and in writing with any degree of fluency at an intermediate level.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Atividades de receção (compreender as aulas; consultar dicionários, sítios Web entre outros, praticar a escuta ativa a partir de documentos áudio e vídeo; ler textos diversificados); produção de textos (tomar a palavra; produzir enunciados orais, breves apresentações temáticas, contar acontecimentos, redigir pequenas notas a partir de documentos áudio; interação (tomar parte numa conversa, exprimir-se continuamente na oralidade sobre assuntos previamente discutidos ou preparados); mediação (reformulação de um texto de origem);

Atividades realizadas individualmente/grupo ou coletivamente, de acordo com a sua natureza e objetivos.

Avaliação Contínua:

Assiduidade obrigatória a 75% das aulas (exceto alunos detentores do estatuto de trabalhador-estudante).

Avaliação da oralidade: 2 intervenções (30%);

trabalhos práticos individualmente/grupo (30%);

1 teste escrito (40%).

Final:

Um exame escrito (60%) -Nota mínima para o exame oral: 8,5.

Exame oral (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Activities of reception (understand lessons; consult dictionaries, websites and other documents; practice active listening from audio and video documents and read texts); produce different kind of texts (to speak; to produce oral discourses (short thematic presentations), to tell events, to write little notes from audio documents; interaction (take part in a conversation, to express ourselves continuously in speaking on matters previously discussed or prepared); mediation (reformulate a source text).

Activities performed individually/groups or collectively according to their nature and objectives.

Continuous Assessment:

. Compulsory attendance to 75% of classes (with the exception of work-based learners).

. Evaluation of oral skills: two interventions (30%);

. Practical work individually / in groups (30%);

. 1 written test (40%).

Final:

A written examination (60%) - 2 hours duration

A minimum mark of 8,5 must be attained to access to oral exam.

Oral examination (40%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas permitem a relação entre a apresentação de conteúdos programáticos, a sua discussão e aplicação prática, através de uma participação ativa dos aprendentes. Cabem metodologias diferenciadas que visam a compreensão e a produção de enunciados escritos e orais adequados às temáticas em estudo, nomeadamente:

Exposição teórica de conteúdos por parte da docente; breves exposições de temáticas por parte dos aprendentes, relacionadas com temas socioculturais ou adequados à área dos aprendentes; leitura individual e coletiva de documentos diversificados; interação entre a docente e os aprendentes e entre aprendentes, que integram a discussão das temáticas e a realização de brainstormings, entre outras atividades; exercícios de produção realizados individualmente ou em grupo, com o acompanhamento da docente; escuta ativa a partir de registos diversificados.

No caso da aprendizagem fora das aulas, exige-se que o aprendente tenha maior consciência da sua responsabilidade e autonomia no desenvolvimento da sua aprendizagem, o que deve ser incentivado por parte da docente. No âmbito da avaliação contínua, o trabalho autónomo é privilegiado fora do espaço da sala de aula no estudo de conteúdos lecionados em aula (nomeadamente exercícios da gramática adotada, com exercícios de autocorreção) e na realização semanal de exercícios disponíveis na Internet (autocorretivos). Para a concretização desta última atividade, a docente fornece na primeira aula o guião de trabalhos online e solicita aos alunos o envio dos trabalhos via correio eletrónico. Esta metodologia implica que os alunos escrevam pequenas mensagens de correspondência as quais são corrigidas e enviadas aos alunos.

A preparação de apresentações orais cabe também neste espaço. Os aprendentes realizam breves pesquisas, selecionam as informações principais e preparam apresentações orais em formato PPT que respeitam os domínios temáticos do programa.

A plataforma Moodle é uma das ferramentas facilitadoras do ensino-aprendizagem. Esta opção é particularmente interessante para os alunos que não têm a possibilidade de frequentar todas as aulas, mas que pretendem realizar a avaliação contínua e para os alunos que pretendam submeter-se à avaliação final.

Orientação tutorial -O acompanhamento mais personalizado dos aprendentes em momentos de orientação tutorial, marcados no horário, sem prejuízo da existência de outro horário de atendimento.

A avaliação contínua prevê vários momentos de avaliação do desempenho oral e escrito. Neste âmbito salienta-se: a avaliação formativa das atividades (escritas e orais) realizadas durante as aulas e das mensagens redigidas pelos alunos bem como o apelo à auto e heteroavaliação ao longo do semestre; a avaliação sumativa decorrente da avaliação vários momentos durante o semestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

French is a curricular unit which objective is the comprehension and production of simple discourses. The reception, production, interaction and mediation activities in oral and writing are realized in theoretical.

Classes

Theoretical and practical lessons allow the relation between the syllabus, its discussion and practical application, through an active participation of the learners. In this space, fit different methodologies aimed at

understanding and production of written and oral statements appropriate to the subjects under study, namely:

(i) theoretical presentation of content by the teacher; brief thematic exhibitions on the part of learners, issues related to socio-cultural or appropriate in the area of learners (ii) individual and collective reading of diverse documents, (iii) interaction between the teachers and learners and between learners that integrate the discussion of issues and conducting brainstorming, among other activities, (iv) production exercises performed individually or in groups, with the monitoring of teaching, (v) active listening from diverse records.

Autonomous learning outside the classroom

In the case of learning outside the classroom requires that the learner has a greater sense of responsibility and autonomy in the development of their learning, which should be encouraged by the teacher.

As part of continuous assessment, homework is privileged outside the classroom in the study of what is taught in the classroom (including adopted grammar exercises, exercises for self-correction) and the weekly performance of exercises available on the Internet (self-corrective). To achieve this last activity, the teacher gives in the first lesson the homework guide and it requires students to send work via email. This methodology requires students to write short messages of correspondence which are corrected and sent to the students.

The preparation of oral presentations it is also in this space. Learners carry out brief surveys, selecting key information and prepare oral presentations in PowerPoint format that respect the thematic areas of the program.

The support platform Moodle is one of the tools that facilitate the teaching-learning in order to facilitate communication between the teacher and students. This option is useful for students who do not have the opportunity to attend all classes, but they intend to carry out continuous assessment and for students who wish to submit the final evaluation.

Tutorial

More personalized monitoring of learners in times of tutorials, marked at the time, notwithstanding the existence of another office hours.

Assessment

Continuous assessment is composed by several oral and written assessment moments.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Aflalo, K. (2009). 100 lettres et contrats pour gérer le personnel. Paris : Groupe Revue Fiduciaire.
Barraud, J. et al (2008) La fonction Ressources Humaines : Métiers, compétences et formation : Paris : Dunod.
Grégoire Maia et Odile Thiévenaz (2003). Grammaire Progressive du Français (600 exercices, Intermédiaire). Paris : CLE International.
Miguel, Claire (1999). Vocabulaire progressif du français avec 300 exercices : Niveau avancé. Paris : CLE International.
*Penfornis, Jean-Luc (2003). Affaires.com : Méthode de français des affaires Niveau avancé. Paris : Fernand Nathan. **
Penfornis, Jean-Luc (2004). Vocabulaire progressif du français des affaires avec 200 exercices. Paris : Fernand Nathan.
Poisson-Quinton (2002). Grammaire Expliquée du Français. Paris : CLE International.
** From the previous semester.*
Le Robert ou Larousse
Newspapers/magazines.
Other supporting documents.

Mapa IX - Opção III - Análise de Imprensa / Option III – Journalism Analysis

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção III - Análise de Imprensa / Option III – Journalism Analysis

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Cristina Maria Alexandre Nobre

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Carminda Bernardes Silvestre leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.
Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Carminda Bernardes Silvestre teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Desenvolver competências de análise do discurso dos media em geral e da imprensa em particular, materializado em vários contextos e suportes;*
- *Entender o discurso como processo comunicativo, como forma de ação e interação social e como produtor e produto de relações de poder e ideologias;*
- *Discutir os efeitos do discurso na constituição, manutenção e transformação de identidades, conhecimento e crenças sociais, cultivando uma consciência crítica e socialmente comprometida;*
- *Analisar o papel do discurso verbal e de outros modos como instrumentos de comunicação, de ação e interação social;*
- *Reconhecer e avaliar criticamente representações, valores e relações sociais constituídas em vários suportes de comunicação, no sentido da adequação social e ética dos textos jornalísticos;*
- *Aplicar metodologias da Análise Crítica do Discurso e da Semiótica Social na otimização e instrumentalização de diversos domínios da comunicação jornalística.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Develop competences in the analysis of media discourse in general and press analysis in particular, instantiated in a variety of texts and contexts;*
- *View discourse as a communicative process, a means of social action and interaction and as product and producer of power relations and ideologies;*
- *Discuss the effects of discourse in the constitution, maintenance and transformation of identities, knowledge and social beliefs, cultivating a critical awareness and socially engaged;*
- *Analyse the role of discourse and other semiotic modes (visual, gestural, audiovisual, among others) as forms of communication and social action;*
- *Recognise and critically evaluate representations, values and social relations, constituted in and by various communication contexts, in order to produce socially adequate media texts;*
- *Apply methodologies advanced by Critical Discourse Analysis and Social Semiotics in order to improve media communication and to deconstruct meanings inscribed in media texts.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Contextualização histórica

2. Linguagem, ideologia e poder - a representação e construção social da realidade: Imagem e Discurso Multimodal; Representação e Discurso; Ação e Discurso; Identidade e Estilo.

3. A comunicação nos média: as propriedades da comunicação de massas; a configuração económica e sociopolítica dos meios de comunicação social.

Aplicações ao discurso dos média: notícia como forma de conhecimento; verdade e ideologia; discurso e efeitos de objetividade; discurso jornalístico e narrativa; a construção do sujeito-leitor; vozes discursivas; conversação e consenso: modelos orais na imprensa; representação e estereótipo: imagens do “outro”; representações de género na imprensa; espetáculo e encenação: a dramatização do real; a personalização dos discursos; a proximidade temporal: o efeito de atualidade; a proximidade actancial e espacial: a empatia; a proximidade imposta: o sensacionalismo; mitos e analogias na imprensa; representações de tempo(s) e lugar (es).

6.2.1.5. Syllabus:

1. Historical Contextualization.

2. Language, ideology and power – representation and the social construction of reality: Image and multimodal discourse; Representation and discourse; Action and discourse; Identity and style.

3. Media communication: the properties of mass communication; the social, political and economic configuration of the media.

Analysis applied to media discourses: News as knowledge; Truth and ideology; Discourse and the effects of objectivity; News Discourse and narrative; The construction of the reader-subject; Discursive voices; Conversation and consent: oral registers in the press; Representation and stereotype: images of the “other”; Gender representations in the press; Spectacle and play: the dramatization of the real; The personalization of discourses; Temporal proximity. The effect of actuality; Actancial proximity: empathy; Imposed proximity: sensationalism; Myth and analogy in the press; Representation of time(s) and place(s).

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Considerando o desenv. de competências de análise do discurso dos media em geral e da imprensa em particular, os conteúdos exploram as abordagens teóricas sobre a comunicação multimodal e a sua relação dialética c/ as estruturas sociais e as especificidades dos discursos construídos pelas indústrias mediáticas na contemporaneidade. Para promover o reconhecimento e a avaliação crítica de representações, valores e relações sociais constituídas em vários suportes de comunicação, no sentido da adequação social e ética dos textos jornalísticos, os conteúdos contemplam a análise crítica de vários tipos de textos de imprensa

autênticos, recorrendo a ferramentas teórico-metodológicas avançadas pela Análise Crítica do discurso e a Semiótica social. A compreensão das componentes do significado semiótico-discursivo dos textos (representação, composição e interação) visa o alargamento da consciência linguística e social dos alunos, para a melhoria das suas práticas de receção e produção textuais.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Considering the development of competencies in media discourse analysis, the syllabus includes exploration of theoretical approaches on multimodal communication and its dialectic relationship with social structures and discourses instantiated by contemporary media industries, the press in particular. To promote the recognition and critical evaluation of representations, values and social relations constructed in various communication devices, with their social and ethical adequation in mind, the syllabus also approaches the critical analysis of various authentic media texts, through the application of theoretical and methodological tools developed by current proposals in Critical Discourse Analysis (CDA) and Social Semiotics. The understanding of components of multimodal meaning in texts (representation, composition and interaction) aims at enhancing students' linguistic and social critical awareness, to allow for the improvement of their text reception and production skills.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As metodologias traduzem-se na análise e discussão de diversos tipos de textos autênticos, segundo parâmetros que colocam em relevo as suas características discursivas e os significados sociais que atualizam. A avaliação da unidade curricular contempla duas componentes: a) uma sessão de trabalho (análise crítica de textos de imprensa, baseada num artigo científico), em aula, dinamizada em grupo (30%). b) um trabalho escrito, a realizar em grupo, de análise de um suporte a definir com os/as estudantes (70%) Os/as estudantes integrados/as em regimes especiais que os/as dispensem da presença obrigatória mínima podem realizar o estabelecido nos pontos anteriores a título individual. Os/as estudantes que não obtiverem aprovação, ou que não tenham 75% das presenças obrigatórias, e não estejam incluídos/as em regimes especiais, poderão submeter-se à avaliação final por exame, nos períodos consignados no calendário escolar. O exame consistirá num teste escrito individual.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching/learning methods consist of analysis and discussion of several types of authentic texts, according to parameters which highlight their discourse properties and the social meanings they convey. Assessment consists of: a) a work session (a critical discourse analysis of media/news, based on a given article), in class, carried out in groups (30%) b) a written assignment done in group which consists of a thorough analysis of selected data. (70%). Students who are enrolled according to special regimes and, thus, do not need to complete minimal attendance, are entitled to carry out assessment individually. Students who did not obtain approval, or do not complete 75% of compulsory attendance, and are in special regimes, can be submitted to exam, according to the established academic calendar for exams. Exam consists of an individual written test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Metodologias e objetivos formam, no programa de Análise de Imprensa, um todo coerente e indissociável. Essa relação estreita materializa-se em pontos essenciais:

a) Sessões de trabalho plenárias ou em grupo, nas quais se analisam e discutem textos de vários dispositivos impressos e audiovisuais, com base nas ferramentas e categorias de análise lecionadas em cada bloco letivo. Nestes momentos, entram em confronto visões de mundo díspares, revelando a natureza semiótica da linguagem em particular e da cultura que reflete e produz dialeticamente. Por outro lado, são criadas condições que tornem explícito o conhecimento partilhado, sustentado por crenças, ideologias e relações de poder que se naturalizam tanto em interações orais como em textos impressos, digitais e/ou audiovisuais, tanto nos processos de produção e distribuição de textos como na tarefa de análise per se, ela própria histórica e socialmente posicionada;

b) Sessões de análise textual individual, apelando à descrição, análise e interpretação social dos textos com base numa reflexão mais sistemática, apropriando experiências subjetivas e estimulando o raciocínio crítico e a autonomia na aprendizagem.

c) Sessões de trabalho dinamizadas por grupos, aos quais são designadas temáticas e categorias de análise particularizadas. Estas sessões são realizadas em aula, em blocos de 30 minutos, e pressupõem um acompanhamento continuado por parte da docente. Além do esforço de aplicação teórica e metodológica dos conteúdos programáticos a textos autênticos, alusivos a temas da atualidade, que culmina na aquisição de competências analíticas que otimizem a futura prática profissional dos/as estudantes, esta atividade cria também condições para o treino de técnicas de comunicação oral e exposição de ideias, fundamentadas em arcabouços teóricos relevantes. A natureza das tarefas a realizar implica também a criação de um ambiente de discussão, motivado por exercícios de análise pensados pelo grupo. Além disso, constitui um momento essencial para a auto e heteroavaliação do trabalho em curso, estimulando reflexões e reformulações que conduzam à melhoria da aprendizagem e das produções científicas dela decorrentes;

d) Um trabalho escrito que consiste numa abordagem mais alargada e aprofundada dos temas discutidos perante a turma nas sessões de trabalho. A sua redação deverá revelar rigor científico, correção linguística e adequação discursiva. A realização deste exercício pretende fomentar hábitos de trabalho em equipa, dentro e fora do contexto de sala de aula, e deverá testemunhar o efetivo cumprimento dos objetivos delineados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

In the syllabus, methodologies and objectives form a coherent whole which is manifested in the following aspects:

- a) Sessions of plenary or group work, during which several multimodal media texts are analyzed and discussed based on the application of analytical tools and categories taught in classes. In these sessions, different perspectives of reality are put together, revealing the semiotic nature of language itself and the culture it dialectically reflects and produces. These sessions also create an environment that makes it possible to share cultural knowledge and to question beliefs, ideologies and power relations that are at stake in oral interactions and texts, whether in the processes of production and distribution or in text analysis itself.*
- b) Sessions of individual text analysis which promote the description, analysis and social interpretation of texts based on more systematic understandings of meaning, which, in turn, aim at developing critical thinking and learning autonomy.*
- c) Work sessions prepared in groups, where students are expected to apply the theoretical and methodological contents taught in class and to acquire analytical and oral communication competences, which will be of use in their future practice. The nature of the tasks to be performed also implies moments of class discussion, motivated by the exercises conceived by the groups. Furthermore, these sessions are taken as an essential context to students' assessment of their own work in such a way as to improve their analytical and text production skills.*
- d) A group written paper, which consists of a broader approach of the themes and methodologies approached in class. This assignment should conform to the conventions of academic writing and is expected to develop students' ability to work in a team, in and out of class and to demonstrate the actual accomplishment of the designed objectives.*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- FAIRCLOUGH, Norman –Analysing Discourse: textual analysis for social research, Routledge, London, 2003*
FAIRCLOUGH, Norman -Media discourse, Edward Arnold, London, 1995
FAIRCLOUGH, Norman -Critical Discourse Analysis: the Critical Study of Language, London: Pearson Education, 2010
MACHIN, David -Introduction to Multimodal Analysis, London, Hodder Arnold, 2007
MARTINEC, Radan & van Leeuwen, Theo -The Language of New Media Design, New York, Routledge, 2009
KRESS, Gunther & LEEUWEN, Theo Van –Reading Images: The Grammar of Visual Design, Routledge, London, 2006
PEDRO, Emília Ribeiro - Análise Crítica do Discurso, Caminho, Lisboa, 1997
PONTE, Cristina – Leituras das Notícias: contributos para uma análise do discurso jornalístico, Lisboa, Livros Horizonte, 2004
RICHARDSON, John E. –Analysing Newspapers: An Approach from Critical Discourse Analysis, Palgrave, New York, 2007
SOUSA, Jorge Pedro -Introdução à Análise do Discurso Jornalístico Impresso, Letras Contemporâneas, Florianópolis, 2004

Mapa IX - Opção III - Escrita Criativa / Option III – Creative Writing**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Opção III - Escrita Criativa / Option III – Creative Writing

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Filipe Tomás Barbeiro

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Catarina Maria Nogueira Marques da Cruz Menezes leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.
Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Catarina Maria Nogueira Marques da Cruz Menezes teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.
This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Desenvolver competências ao nível da leitura e criação em Língua Portuguesa; fomentando a leitura, análise e produção de diferentes tipos de texto;*
- Compreender e aplicar diversos conceitos relacionados com o universo da escrita, do texto e da textualidade;*

- Dominar conceitos essenciais à análise e interpretação de textos de naturezas diversas, desenvolvendo competências para um exercício crítico fundamentado;
- Mobilizar os instrumentos necessários para a escrita;
- Criar ferramentas de apoio à elaboração de um texto, explorando processos e recursos de escrita;
- Desenvolver competências ao nível da elaboração de conteúdos (destinados a vários objetivos e suportes);
- . Compreender a escrita enquanto instrumento estratégico, por meio de técnicas para cativar/surpreender os leitores/público em geral;
- . Desenvolver competências de articulação da linguagem verbal com outras linguagens.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- . To develop skills in reading and writing in Portuguese, encouraging reading, analysis and the the production of different types of text;
- . To understand and apply various concepts related to the universe of writing, text and textuality;
- . To master several concepts necessary to the analysis and interpretation of texts of various kinds, developing skills for reasoned and critical exercise;
- . To mobilize the necessary tools for writing;
- . To create tools to support the elaboration of a text, exploring writing processes and resources;
- . To develop skills in the preparation of contents (for various purposes and media);
- . To understand writing as a strategic tool, using techniques to captivate/surprise readers/general public;
- . To develop skills of verbal language articulation with other languages.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

INTRODUÇÃO À ESCRITA CRIATIVA: O que é a criatividade. A natureza criativa da escrita;
TEXTO E TEXTUALIDADE: Texto; Texto verbal e não verbal; Texto e discurso; Autor, narrador e leitor; A herança literária: o género lírico, narrativo e dramático; Descrição, narração e argumentação;
O PROCESSO DE ESCRITA: A preparação para a escrita; Pesquisa; Objetivo e Suporte; Ponto de vista; Mapa do texto; Organização e estrutura; Primeiros parágrafos; Tom ou registo; Ritmo; Estilo; Revisão;
RECURSOS DE ESCRITA: Léxico; Sinónimos; Sintaxe; Denotação e conotação; O explícito e o implícito; Figuras retóricas; O humor; Gramaticalidade e agramaticalidade;
INFORMAÇÃO, FICÇÃO E COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA: Texto informativo e criatividade; Criação ficcional (enredo, personagens e diálogos); Copywriting e comunicação estratégica; Articulação verbal e não verbal; O impresso, o audiovisual e a comunicação online;
QUESTÕES DE RECEÇÃO: Do autor/produtor ao leitor/recetor; Contextos de receção; Intertextualidade.

6.2.1.5. Syllabus:

INTRODUCTION TO CREATIVE WRITING: What is creativity. The creative nature of writing;
TEXT AND TEXTUALITY: Text; Verbal and nonverbal text; Text and discourse; Author, narrator and reader; The literary heritage: the lyric genre, narrative and drama; Description, narration and argumentation;
THE WRITING PROCESS: The preparation for writing; Research; Purpose and Support; Point of view; Mapping the text; Organization and structure; First paragraphs; Tone; Rhythm, Style, Review;
WRITING RESOURCES: Lexicon; Synonyms; Syntax; Denotation and connotation; The explicit and the implicit; Figures of speech; Humor; Grammaticality and ungrammaticality.
INFORMATION, FICTION AND STRATEGIC COMMUNICATION: Informative text and creativity; Fictional creation (plot, characters and dialogue); Copywriting and Strategic Communication; verbal and nonverbal articulation; Print/press, audiovisual and online communication;
RECEPTION: From author to reader; Reception contexts; Intertextuality.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

O objetivo de desenvolvimento de competências de produção textual reflete-se nos conteúdos programáticos por meio da exploração de processos e recursos de escrita, da abordagem de instrumentos teóricos na área da língua, texto, textualidade, literatura e processos de receção. Abordam-se conceitos que permitem refletir sobre o conceito de criatividade, identificar características textuais, compreender os processos de produção e receção. A compreensão das diferentes etapas de produção textual (pesquisa, concepção, planificação/estruturação, redacção) será desenvolvida na produção de textos adequados a vários objetivos e suportes de comunicação. Nestes processos de análise e construção textual busca-se ainda o desenvolvimento de estratégias de construção parágrafos apelativos, diálogos naturais, campanhas de comunicação eficazes, textos ritmados que considerem o papel do leitor/público-alvo na receção dos produtos, e a articulação entre linguagem verbal e não verbal.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The objective of developing skills of text production is reflected on the syllabus through the exploration of writing processes and resources, of theoretical tools in the area of language, text, textuality, literature and reception processes. Thus, concepts are approached in order to allow reflection on the concept of creativity, to identify textual features, to understand the processes of production and reception. Comprehension of the different stages of text production (research, design, planning / structuring, writing) will be developed through the production of texts directed to various goals and communication media. In these processes of textual analysis and construction it is intended to develop strategies to build compelling paragraphs, natural dialogues, effective communication campaigns; rhythmic texts that consider the role of the reader/audience in

products reception, but also other issues like the relationship between verbal and nonverbal language.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular de Escrita Criativa apresenta uma forte componente prática. Desta forma, o trabalho sobre conceitos e técnicas será sempre acompanhado do desenvolvimento regular de exercícios de análise e produção de textos. Será privilegiada a discussão e produção de conteúdos vocacionados para os media (informação e ficção) e para a comunicação empresarial (produtos de comunicação estratégica). Serão utilizados para análise e discussão materiais de várias naturezas (texto literário, filmes, artigos de imprensa, campanhas publicitárias, reportagens e documentários, aplicações multimédia...) a disponibilizar pelo docente ao longo do semestre. A avaliação contínua da unidade curricular de Escrita Criativa terá por base duas componentes: i) Portefólio de trabalhos elaborados ao longo do semestre (60%); ii) Teste escrito individual (40%). A avaliação por exame terá por base um teste escrito.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The Creative Writing course has a strong practical character. Thus, work on concepts and techniques will always be accompanied by the development of regular exercise analysis and text production. Emphasis will be given on discussion and production of media content (Information and fiction) and business communication (strategic communication products). Materials of various kinds will be used to analysis and discussion during the semester (literary texts, films, newspaper articles, advertising campaigns, articles and documentaries, multimedia applications). Continuous assessment of the Creative Writing course will be based on two components: i) Portfolio of works produced during the semester (60%) ii) Individual written test (40%). The assessment by exam will be based on a written test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Tendo a unidade curricular por principal objetivo o aprofundamento de competências de escrita e produção de conteúdos, a metodologia apresenta um carácter essencialmente prático, assente na produção e discussão de diversos tipos de texto. Assim, as metodologias adotadas encontram-se ao serviço dos objetivos e das competências a desenvolver, pois incluem:

a) sessões dedicadas à explicitação de informação, uma vez que no domínio da análise textual é importante o rigor e domínio de conceitos que serão mobilizados como instrumentos de fundamentação;

b) análise crítica de recursos de escrita presentes em diferentes tipos de produção (literária, informativa, publicitária);

c) consolidação e aprofundamento de conhecimentos através da realização de exercícios práticos de escrita de curta e longa duração, desenvolvendo a capacidade de concepção criativa, pesquisa, planificação e redacção;

d) trabalho sobre textos já existentes ou produzidos pelo próprio no sentido da sua revisão;

Uma parte desta atividade será realizada em aula, com o apoio do professor, devendo ser continuada, de forma autónoma, pelo aluno. Dado o carácter prático da Unidade Curricular, a avaliação contempla o desenvolvimento de um portefólio constituído por um conjunto de trabalhos práticos e uma prova escrita individual para avaliação da capacidade de mobilização de conceitos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Having the course for main purpose the development of writing skills and content production, the methodology presents an essentially practical component, based on the production and discussion of various types of text.

Thus, the methodologies adopted are serving the goals and skills to develop, because they include:

a) sessions devoted to the clarification of information, because in the field of textual analysis accuracy and concept mastering are important, and will be deployed as instruments of reasoning;

b) review of written resources present in different types of production (literary, informational, advertising);

c) consolidation and development of knowledge through short and long term practical writing exercises, developing the ability to creative design, research, planning and writing;

d) work on existing texts or written by the student in order to review them;

Part of this activity will be held in class, with the support of the Professor, and should be continued, independently, by the student. Given the practical nature of the course, the evaluation includes the development of a portfolio consisting of a set of practical work and a written test to evaluate individual capacity of mobilization of concepts.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

CRESSOT, O Estilo e as suas técnicas, Edições 70, Lisboa, 1947

Hickey, Lisa, Design Secrets: Advertising, Rockport Publishers, Massachusetts, 2002

Joannis, Henri, O Processo de Criação Publicitária, Cetop, 1998

Mancelos, João de, Introdução à Escrita Criativa, Lisboa: Edições Colibri, 2010

McGovern, Gerry, Norton, Rob e O'Dowd, Catherine, Como escrever para a Web, Centro Atlântico, Lisboa, 2002

Prose, Francine, Ler como um Escritor. Casa das Letras, Lisboa, 2007

Queneau, Raymond, Exercícios de Estilo, Edições Colibri, Lisboa, 2000

Rodari, Gianni, Gramática da Fantasia, Caminho, Lisboa, 2006

Sena-Lino, Pedro, Curso de escrita criativa, Porto Editora, Porto, 2008

Silva, Vítor Manuel de Aguiar, Teoria da Literatura, Livraria Almedina, Coimbra, 1997

ROSS, Alison, *The Language of Humour, Intertext*, Routledge, London, 1998

YAGUELLO, Marina, *Alice no País da Linguagem: Para compreender a linguística*, Leituras, Editorial Estampa, Lisboa, 1997

Mapa IX - Opção III - Grafismo Multimédia / Option III - Multimedia Graphics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção III - Grafismo Multimédia / Option III - Multimedia Graphics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rui Fernando Cortes Melo Lobo leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Rui Fernando Cortes Melo Lobo teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A UC objetiva desenvolver habilitações e processos de conceptualização criativa de comunicação visual no âmbito da multimédia atendendo às suas características e exigências.

No final da UC o aluno deverá possuir competências no que diz respeito:

- à reflexão sobre a importância e nível de empregabilidade da estética no processo de comunicação gráfica;
- à seleção e implementação de um modelo de briefing e consequente análise na identificação do problema em causa;
- ao “saber projetar uma solução” criativa em função de todas as especificidades identificadas após a análise do briefing;
- à idealização criativa e concretização técnica de soluções gráficas salvaguardando as especificidades dos vários produtos e meios de comunicação;
- à capacidade de observação, compreensão e explanação fundamentada do sentido crítico em relação às soluções e produtos de comunicação gráfica;
- aos hábitos e competências necessárias à integração numa equipa multidisciplinar de Design / Produção Multimédia.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The CU aims to develop skills and creative conceptualization of visual communication, especially within the media, given their characteristics and requirements.

At the end of the CU students should have competences:

- to reflect about the importance and employability level of aesthetics in graphic communications process;
- to select and implement one briefing model and subsequent analysis to identify the problem;
- to develop creative solutions depending of the features identified in the briefing;
- to devise and implement creatively and technically graphic solutions, safeguarding the characteristics of the various products and media;
- to be able to observe, understand and develop a reasoned explanation grounded in a critical sense about solutions and products of graphic communication;
- to integrate a multidisciplinary team of Design / Multimedia Production.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Sobre Design

1.1 Definição de "design"

1.2 História do design / movimentos artísticos

1.3 Design: campos de intervenção

1.4 O processo da comunicação: visual, audiovisual, multimédia.

2. Produtos de Comunicação Gráfica

2.1 Produto impresso

2.1.1 Suportes e Meios

2.1.2 Estudos de Caso

2.2 Produto Multimédia

2.2.1 Linguagem do design de comunicação nos novos suportes

2.2.2 Espaços / soluções / produtos multimédia

- 2.2.3 Estudos de Caso
- 3. Composição Gráfica: impressa e digital
- 3.1 Linguagem visual
- 3.1.1 Formas visuais
- 3.1.2 Cor
- 3.1.3 Estruturas
- 3.1.4 Composição
- 3.2 Tipografia
- 3.3 Imagem
- 3.4 Som
- 4. Projeto
- 4.1 Do “problema” à “solução criativa”
- 4.2 Estudos de caso

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. About Design
- 1.1 Definition of "design"
- 1.2 History of the design / artistic movements
- 1.3 Design: areas of activity
- 1.4 The process of communication: visual, audiovisual, multimedia.
- 2. Graphic Communication Products
- 2.1 Print Solutions
- 2.1.1 Supports and Resources
- 2.1.2 Case Studies
- 2.2 Multimedia Solutions
- 2.2.1 The language of communication design in the new media
- 2.2.2 Spaces / solutions / multimedia products
- 2.2.3 Case Studies
- 3. Graphic Composition: print and digital
- 3.1 Visual language
- 3.1.1 Visual forms
- 3.1.2 Colour
- 3.1.3 Structures
- 3.1.4 Composition
- 3.2 Typography
- 3.3 Image
- 3.4 Sound
- 4. Project
- 4.1 From "problem" to "creative solution"
- 4.2 Case Studies

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos definidos procuram acima de tudo acompanhar as exigências impostas pelo mercado profissional. Neste sentido, o objectivo é dotar os alunos, enquanto futuros profissionais de comunicação, dos conhecimentos necessários que permitam dar resposta aos desafios conceptuais e técnicos impostos pelo sector. Será preponderante entender o fenómeno da comunicação gráfica impressa e digital / multimédia interativa.

É este o âmbito tratado pelo plano curricular proposto se bem que organizados numa sequência de unidades temáticas que reflete necessidades pedagógicas.

A coerência entre os conteúdos programáticos e os objectivos / competências são o resultado ponderado de uma forte componente teórico-prática que visa promover e desenvolver no aluno aspectos de ordem científica, que impulsionem a implementação rigorosa de metodologias e autocrítica na concretização gráfica de soluções para os novos media.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus has defined with the main objective of follow the requirements of the professional market. This way, the objective is to enhance the students, as future communication professionals, with the necessary knowledge to answer to the conceptual and technical challenges.

Will be preponderant understand the phenomenon of print graphic communication and digital / multimedia interactive communication.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A informação teórica exposta nas aulas, para além de introduzir e cultivar os conteúdos da UC, visa sobretudo despertar nos alunos a necessidade de recorrerem à bibliografia recomendada, complementar e essencial.

Complementar é ainda a pratica de exercícios exploratórios como forma de consolidação de conceitos. Outro recurso serão as sessões com a participação de convidados especialistas na produção de conteúdos, cuja experiência profissional será uma mais valia para a formação.

Será ainda crucial o desenvolvimento da capacidade analítica e crítica dos alunos, através da promoção de discussão, análise em grupo e estudos de caso.

Para além do desempenho em sala, a avaliação do aluno contempla:

- exercício de análise de estratégias / Plano Social Media – 15%
 - trabalho teórico: reflexão sobre um tema proposto - 25%
 - projeto global final com discussão dos resultados em sala de aula - 45%
- Nos instrumentos de avaliação será valorizado o nível de expressão em Língua Portuguesa.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The theoretical information exposed in the lessons, as well as introducing and cultivating the content of the CU also aims to foster in students the need to explore the recommended literature, complementary and essential. Complementary is also the exploratory exercises as a way to consolidate concepts.

Another resource will be the sessions with the participation of experts in content production, whose professional experience will be an asset in the formation process.

It will also be crucial for the development of critical and analytical skills of students, promote class discussion, group analysis and case studies.

In addition to performing in class, students will be evaluated based on:

- Exercise about analysis of strategies / Social Media Plan - 15%
- Theoretical work: dissertation about a proposed theme - 25%
- Global final project with discussion of the results with the class - 45%

In all evaluations will be given special attention to the level of expression in Portuguese language.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias que alternam a exposição de informação com a exercitação prática, são resultado de uma estratégia que objetiva a exploração de competências pela dinâmica de trabalho, quer ao nível da capacidade de análise, reflexão e tomada de decisão, quer ao nível de uma participação mais conceptual, gráfica ou técnica na intersecção dos universos da Comunicação e do Design.

Este aprofundar de conceitos e a sistematização de procedimentos colmatarão na conceptualização, desenvolvimento e apresentação de um projeto /estratégia de comunicação que simultaneamente se defina pela sua criatividade e viabilidade.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies that alternate exposure of information with practice exercises are the result of a strategy that aims to explore the skills using the dynamic of the work. This concept explore on the one hand, the capability to analyses, reflect and take decisions and on the other hand the conceptual, graphical and technical participation in the intersection of the Communication and Design universes.

This further systematization of concepts and procedures will contribute to the conceptualization development and presentation of a project / communication strategy that simultaneously is characterized by its creativity and feasibility.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- “Manual de Gestão de Design”; Centro Português de Design, 1997
- ARNHEIM, RUDOLF; “Arte e Percepção Visual”; São Paulo: Pioneira/EDUSP, 1997.
- BUURMAN, Gerhard M.; “Total Interaction: Theory and Practice of a New Paradigm for the Design Disciplines”; Birkhäuser, 2005.
- CYBIS, Walter, BETIOL, Adriana e FAUST, Richard; “Ergonomia e Usabilidade: Conhecimento, Método e Aplicações”, Novatec, 2007
- MANOVICH, Lev; “The Language of New Media”; The MIT Press, 2001. (ISBN: 0-262-63255-1)
- NILSON, Jacob; “Designing Web Usability: ThePracticeofSimplicityBook”, NewRidersPublishing, Indianapolis, 2000
- NILSON, Jacob, LORANGER, Hoa; “Prioritizing Web Usability”, 2006
- NILSON, Jacob, PERNICE, Kara; “Eyetracking Web Usability”, 2008
- TIDWELL, Jenifer; “Designing Interfaces: Patterns for Effective Interaction Design”; O’Reilly, 2005
- TRIBE, Mark e JANA, Reena; “New Media Art”; Taschen, 2006
- ZELDMAN, Jeffrey; “Designing with Web Standards”; New Riders, 2007

Mapa IX - Op.III-Multiculturalidade e Educação Intercultural/Op.III–Multiculturalism & Intercultural Education

6.2.1.1. Unidade curricular:

Op.III-Multiculturalidade e Educação Intercultural/Op.III–Multiculturalism & Intercultural Education

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ricardo Manuel das Neves Vieira

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Ricardo Manuel das Neves Vieira leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Ricardo Manuel das Neves Vieira teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- a) Utilizar a interculturalidade como base fundamental da comunicação, da educação, da intervenção e do desenvolvimento pessoal e social;*
- b) Compreender como o processo educativo joga com a dinâmica das identidades e desenvolver pesquisas sobre o processo educativo e as (trans)formações identitárias;*
- c) Explorar a dimensão processual das identidades, seja no domínio social e cultural, seja no domínio pessoal e profissional, como contributo para a construção da capacidade de apreensão da dinâmica dos agentes intervenientes nos processos educativos.*
- d) Reconhecer e conhecer a diversidade cultural na sociedade e na escola portuguesa;*
- e) Saber construir utensílios mentais para agir em grupos e sociedades sócio-culturalmente heterogéneas;*
- f) Desenvolver dispositivos pedagógicos contra-hegemónicos para incluir diferenças culturais sem getizar e sem homogeneizar;*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- a) Use interculturality as a fundamental base of communication, education, intervention and personal and social development;*
- b) Understand how the educational process dovetails with the dynamic of identities and develop research on the educational process and identity (trans)formations*
- c) Explore the identity process, whether in the social and cultural spheres or the professional and personal spheres, as a contribution to the building of an understanding of the dynamic of the intervening agents in educational processes.*
- d) Recognise and become familiar with cultural diversity in society and in Portuguese schools;*
- e) Know how to build mental tools in order to act in socio-cultural heterogeneous groups and societies;*
- f) Develop counter-hegemonic pedagogical repertoires to include cultural differences without resorting to ghettoisation or homogenisation;*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Teoria Social Contemporânea e Educação*
- 2. Cultura(s) e Identidade(s)*
- 3. Processo educativo e contextos culturais*
- 4. Da multiculturalidade da sociedade portuguesa*
- 5. Educação e Diversidade Cultural*
- 6. A oralidade e a escrita na aprendizagem*
- 7. Entre a Escola e o Lar: o que a brincadeira ensina*
- 8. Entre a Escola e o Lar: O ensino e a aprendizagem na escola*
- 9. Tradição e Modernidade; Local / Global. A Mundialização da cultura*
- 10. Como me tornei naquilo que sou*
- 11. Educação, Identidade e metamorfoses culturais*
- 12. A emergência de novos papéis sociais na escola: o assistente social como mediador*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Contemporary social theory and Education*
- 2. Culture(s) and Identity(ies)*
- 3. Educational process and cultural contexts*
- 4. Of the multiculturalism of Portuguese society*
- 5. Education and cultural diversity*
- 6. Speaking and writing in learning*
- 7. Between the school and the home: what playing teaches*
- 8. Between the school and the home: teaching and learning in school*
- 9. Tradition and Modernity; Local / Global. The globalisation of culture*
- 10. How I became what I am*
- 11. Education, Identity and cultural metamorphosis*
- 12. The emergence of new social roles in schools: social workers like mediators*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com os conteúdos desenvolvidos na UC, pretende-se que os alunos:

- a) Retenham conhecimento dos conceitos e das teorias usadas em educação, ciências sociais e diversidade cultural;*

- b) Retenham conhecimento das diferentes políticas sociais e educativas no domínio da multiculturalidade;
- c) Desempenhem o papel de mediador sociopedagógico nas suas diferentes ações educativas;
- d) Desenvolvam a sua capacidade para trabalhar com as pessoas, comunidades e identidades complexas e heterogêneas.

O olhar multicultural e intercultural que se pretende treinar e aprofundar com os mestrandos como forma de contextualizar o ensino-aprendizagem como as culturas dos alunos está bem patente nos seis grandes objetivos traçados (a), b), c), d), e), e f)) e atravessam os doze pontos dos conteúdos programáticos, seja nos mais teóricos e epistemológicos (1, 2, 3, 12), seja nos mais práticos e operativos (4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

With the contents of the CU it is intended that the students:

- a) Retain knowledge of the concepts and the theories used in education, the social sciences and cultural diversity;
- b) To retain knowledge of the different social and educational policies in the sphere of multiculturalism;
- c) To carry out the role of socio-pedagogic mediator in its different educational meanings;
- d) To develop their capacity to work with people, communities and complex and heterogeneous identities.

The multicultural and intercultural viewpoint that is to be worked on and deepened with the students as a form of contextualising teaching-learning as the cultures of the students is evident in the six objectives (a), b), c), d), e), e f)) and run through the twelve points of the programme content, whether in the more theoretical and epistemological (1, 2, 3, 12), or whether in the more practical and operational (4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas: apresentação e reflexão sobre os conteúdos programáticos;

Aulas práticas:

- a) *Leitura e análise de documentos de modo a desenvolver nos alunos a capacidade crítica de análise, interpretação e autoformação;*
- b) *Visualização de videogramas sobre a diversidade cultural e formas de reconstrução identitária dos alunos;*
- c) *Realização de fichas de trabalho;*
- d) *trabalho de campo; etnografia de contextos multiculturais em domínio escolar.*

Trabalho individual;

Trabalho de grupo.

Teórica – avaliação escrita periódica e/ou avaliação contínua

Prática – Trabalhos escritos, apresentações orais,

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical lessons: presentation and reflection on programme contents;

Practical lessons:

- a) *Reading and analysis of documents in order to develop in students the critical ability to analyse, interpret and self-teach;*
- b) *Watching videos about cultural diversity and ways of reconstruction the identity of the students;*
- c) *Doing work sheets;*
- d) *Field work; ethnography of multicultural contexts in the school sphere.*

Individual work;

Group work.

Theoretical - regular written assessment and / or continuous assessment

Practical - Written projects, oral presentations

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas incluirão momentos expositivos e outros interactivos onde se estimulará a capacidade reflexiva dos alunos sobre as questões centrais da Unidade Curricular. A mudança para uma prática educativa mais intercultural é mais do domínio das atitudes, comportamentos e competências dos educadores/professores do que do domínio técnico e tecnocrático. Toda a mudança social passa por uma identificação com os novos paradigmas sociais e por uma redefinição de si enquanto pessoa e profissional.

Esta metamorfose identitária, da pessoa e do assistente social, de forma a não uniformizar o que é diferente, de forma a construir estratégias pedagógicas adequadas à diversidade dos seus públicos, passa, como mostra a investigação nestes domínios, por uma formação essencialmente reflexiva dos profissionais do serviço social. Desta forma, as aulas terão uma metodologia essencialmente de seminário onde ao docente caberá lançar as sementes e trabalhar a dimensão e a formação reflexivas da formação contínua dos educadores/ professores.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Lessons will include expository and interactive moments in which the reflexive capacity of the students will be

stimulated on the central issues of the curricular unit. The change to a more intercultural educational practice is related more to the attitudes, behaviour and competencies of the social workers than the technical and technocratic sphere. All social change goes through an identification with new social paradigms and a redefinition of itself as both a person and a professional.

This identity metamorphosis, of the person and the teacher, in a way not to make uniform that which is different, in a way to build pedagogical strategies appropriate for the diversity of their audience, takes place, as research shows in these spheres, through reflexive training. As such, the methodology of the lessons will essentially be that of the seminar where it will be the teacher's task to encourage thought and work on the reflexive dimension and training of the continuous formation of the social workers.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ITURRA, Raul (1994). O processo educativo: ensino ou aprendizagem? In Educação, Sociedade e Culturas, n.º 1 Porto: Afrontamento, pp.29-50

SILVA, P. (2003). Escola-Família, uma Relação Armadilhada: Interculturalidade e Relações de Poder, Porto: Afrontamento

SOUTA, Luís (1997). Multiculturalidade e Educação, Porto: Profedições

STOER S. e CORTESÃO, L. (1999). Levantando a Pedra: da pedagogia Inter/Multicultural às Políticas Educativas numa época de Transnacionalização, Porto: Afrontamento

VIEIRA, R. (1999). Histórias de Vida e Identidades: Professores e Interculturalidade, Porto: Afrontamento

VIEIRA, Ricardo (1998). Entre a Escola e o Lar, Lisboa: Fim de Século

VIEIRA, Ricardo (2011). Ser igual, ser diferente: encruzilhadas da identidade, Porto: Profedições

VIEIRA, Ricardo (2009). Identidades Pessoais: interações, campos de possibilidades e metamorfoses culturais. Lisboa: Colibri

VIEIRA, Ricardo (2011). Educação e Diversidade Cultural: notas de antropologia da educação, Porto: Afrontamento

Mapa IX - Opção III - Produção de Conteúdos / Option III – Content Production

6.2.1.1. Unidade curricular:

Opção III - Produção de Conteúdos / Option III – Content Production

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Bruno Alexandre do Nascimento Rego leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Bruno Alexandre do Nascimento Rego teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A UC de Produção de Conteúdos objectiva dotar de:

-capacidade de refletir sobre as idiosincrasias impostas pela comunicação NewMedia e CrossMedia;

-capacidade de pensar, desenvolver e argumentar um planeamento estratégico no âmbito da comunicação isolada ou CrossMedia;

-capacidade de refletir sobre a potencialidade, empregabilidade e eficácia dos produtos gráficos e multimédia, enquanto meios e tecnologia, no âmbito das estratégias de comunicação;

-capacidade de compreender e explorar a produção de conteúdos, enquanto disciplina de comunicação de natureza estética.

Concluída a UC o aluno deverá possuir as seguintes competências:

-Dominar linguagem técnica relacionada;

-Pensar e desenvolver um planeamento estratégico no âmbito da comunicação isolada ou CrossMedia de acordo com os objectivos, especificidades, público-alvo e budget definidos;

-Identificar e entender as necessidades e o modo de participação nas diferentes etapas da produção estratégica de conteúdos isolados ou CrossMedia.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The Content Production CU aims to provide:

- ability to reflect on the idiosyncrasies imposed by NewMedia and cross media communication;

- *ability to think, develop and argue a strategic plan in context of the isolated or cross media communication;*
- *ability to reflect on the potential, employability and effectiveness of graphics and multimedia products, while media and technology in the context of communication strategies;*
- *ability to understand and explore the content production, as a communication discipline with aesthetic nature;*

In the end of the semester, students should possess the following skills:

- *mastering related technical language;*
- *think and develop strategic planning in the context of isolated or cross media communication in accordance with the objectives, specificities, target audience and budget;*
- *identify and understand the needs and the model of participation in different stages of contents strategic production (isolated or cross media communication).*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Humano como processador de informação*
 - 1.1 *Memória Humana*
 - 1.2 *Pensamento: Raciocínio e Resolução do Problema*
 - 1.3 *Emoções*
2. *Estratégia de Comunicação*
 - 2.1 *Como estruturar uma EC?*
 - 2.2 *Mix da Criatividade*
 - 2.3 *Mix da Comunicação*
 - 2.4 *Tipos de Comunicação*
3. *Estruturação de Conteúdos*
 - 3.1 *Modelos para a Estruturação de Conteúdos*
 - 3.2 *Modelo CLE de Jonassen*
 - 3.3 *Modelo OLE de Hannafin, Land e Oliver*
 - 3.4 *Considerações adicionais à aprendizagem pela resolução de problemas*
 - 3.5 *Modelo SOI de Mayer*
 - 3.6 *Princípios elementares de instrução segundo Merrill*
4. *Os Media*
 - 4.1 *Grandes Modificações nos Media*
 - 4.2 *Características dos Grandes Media*
 - 4.3 *Princípios de Redação nos Media*
 - 4.4 *Avaliação dos Médias Disponíveis*
5. *Displays e Dispositivos*
 - 5.1 *Aplicação de Textos*
 - 5.2 *Controladores Físicos, Sensores e Dispositivos especiais*
 - 5.3 *Dispositivos virtuais 3D*
 - 5.4 *Papel*
 - 5.5 *Processamento Web*
 - 5.6 *Acessibilidades / Usabilidades*
6. *Interação*
 - 6.1 *Modelos de Interação*
 - 6.2 *Ergonomia*
 - 6.3 *Estilos de Interação 2D e 3D*
 - 6.4 *Contextos*
 - 6.5 *Paradigmas*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Human as information processor*
 - 1.1 *Human Memory*
 - 1.2 *Thinking: reasoning and problem resolution*
 - 1.3 *Emotions*
2. *Communication Strategy*
 - 2.1 *How to design a CS?*
 - 2.2 *Mix of Creativity*
 - 2.3 *Mix of Communication*
 - 2.4 *Types of Communication*
3. *Structuring Content*
 - 3.1 *Models for the Structuring Content*
 - 3.2 *CLE Jonassen Model*
 - 3.3 *OLE Hannafin, Land and Oliver Model*
 - 3.4 *Additional considerations on learning by problem solving*
 - 3.5 *SOI Mayer Model: learning by direct instruction*
 - 3.6 *Principles of elementary instruction according to Merrill*
4. *Media*
 - 4.1 *Major changes in the media*
 - 4.2 *Media Characteristics*
 - 4.3 *Writing Principles to the Media*
 - 4.4 *Evaluation of Available Media*
5. *Displays and Devices*
 - 5.1 *Text Application*

5.2 Physical Controllers, sensors and special devices

5.3 3D Virtual Devices

5.4 Paper

5.5 Web Processing

5.6 Accessibility / Usability

6. Interaction

6.1 Model of Interaction

6.2 Ergonomics

6.3 Styles: 2D and 3D

6.4 Contexts

6.5 Paradigms

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos definidos visam responder às exigências do mercado profissional. O objectivo é dotar os alunos, enquanto futuros profissionais de comunicação, dos conhecimentos necessários que permitam dar resposta aos desafios conceptuais e técnicos impostos pelo sector. Será preponderante entender o fenómeno NewMedia, reconhecer os novos canais de distribuição, identificar necessidades e estratégias e apropriar as técnicas e as tecnologias. São estes os temas tratados pelo plano curricular proposto se bem que organizados numa sequência de unidades temáticas que reflete a exigência pedagógicas.

A coerência entre os conteúdos programáticos e os objectivos / competências são o resultado ponderado de uma forte componente teórico-prática que visa promover e desenvolver no aluno aspectos de ordem científica, que impulsionem a implementação rigorosa de metodologias e autocrítica na produção de conteúdos eficientes e transversais aos diferentes meios de propagação da mensagem.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus has defined with the main objective of follow the requirements of the professional market. This way, the objective is to enhance the students, as future communication professionals, with the necessary knowledge to answer to the conceptual and technical challenges.

Will be preponderant understand the NewMedia phenomenon, recognize the new distribution channels, identify needs and strategies and appropriate techniques and technologies.

This is the context handled by the curriculum, although arranged in a sequence of thematic units which reflects pedagogical needs.

The consistency between program content and objectives / competencies are the result of a weighted strong theory and practice that wish to promote and develop the scientific students profile, as a base to boost the implementation of rigorous methodologies and self-critical spirit in the production of efficient and across media contents thinking in the different ways to diffuse the message.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A informação teórica exposta nas aulas, para além de introduzir e cultivar os conteúdos da UC, visa sobretudo despertar nos alunos a necessidade de recorrerem à bibliografia recomendada, complementar e essencial.

Complementar é ainda a prática de exercícios exploratórios como forma de consolidação de conceitos.

Outro recurso serão as sessões com a participação de convidados especialistas na produção de conteúdos, cuja experiência profissional será uma mais valia para a formação.

Será ainda crucial o desenvolvimento da capacidade analítica e crítica dos alunos, através da promoção de discussão, análise em grupo e estudos de caso.

Para além do desempenho em sala, a avaliação do aluno contempla:

- trabalho teórico: reflexão sobre um tema proposto - 40%

- projeto final com discussão dos resultados - 45%

Nos instrumentos de avaliação será valorizado o nível de expressão em Língua Portuguesa.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The theoretical information exposed in the lessons, as well as introducing and cultivating the content of the CU also aims to foster in students the need to explore the recommended literature, as complementary and essential. Complementary is also the exploratory exercises as a way to consolidate concepts.

Another resource will be the sessions with the participation of experts in content production, whose professional experience will be an asset in the formation process.

It will also be crucial for the development of critical and analytical skills of the students, promote class discussion, group analysis and case studies.

In addition to performing in class, students will be evaluated based on:

- Theoretical work: dissertation about a proposed theme - 40%

- Global final project, with discussion of the results with the class - 45%

In all exercises will be given special attention to the level of expression in Portuguese language.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias, que alternam a exposição de informação com a exercitação prática, objectivam uma dinâmica de trabalho que permita ao aluno desenvolver as competências enunciadas, quer ao nível da capacidade de análise, reflexão e tomada de decisão, quer ao nível de uma participação mais conceptual,

gráfica ou técnica na intersecção dos universos da Comunicação e NewMedia.

Este aprofundar de conceitos e a sistematização de procedimentos colmatarão na conceptualização, desenvolvimento e apresentação de um projeto /estratégia de comunicação que se simultaneamente se defina pela sua criatividade e viabilidade.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies that alternate exposure of information with practice exercises are the result of a strategy that aims to explore the skills using the dynamic of the work. This concept explore on the one hand, the capability to analyses, reflect and take decisions and on the other hand the conceptual, graphical and technical participation in the intersection of the Communication and NewMedia universes.

This further systematization of concepts and procedures will contribute to the conceptualization development and presentation of a project / communication strategy that simultaneously is characterized by its creativity and feasibility.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- BROCHAND, Bernard; LENDREVIE, Jacques; VICENTE RODRIGUES, Joaquim; DIONÍSIO, Pedro (1999). Publicitor, Publicações Dom Quixote.

- DIX, Alan; FINLAY, Janet; D. ABOWD, Gregory; BEALE, Russel (2004) Human-Computer Interaction, Pearson Prentice Hall.

- SHNEIDERMAN, Ben; PLAISANT, Catherine (2005). Designing the User Interface, Pearson Prentice Hall.

- MUNARI, Bruno (1982). Design e Comunicação Visual, Arte e Comunicação. Lisboa: Edições 70.

- NILSEN, Jakob (2000). Designing Web Usability, New Riders.

Mapa IX - S.-Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho/S.-Hygiene, Safety and Quality of Life at Work

6.2.1.1. Unidade curricular:

S.-Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho/S.-Hygiene, Safety and Quality of Life at Work

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Olga Maria Assunção Pinto dos Santos leciona 30h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Olga Maria Assunção Pinto dos Santos teaches 30h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Enquadramento

- Conhecer e identificar os diferentes processos comportamentais que ocorrem no seio da Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho.

Competências

- Conhecer os mecanismos legais de informação e comunicação na Prevenção dos Acidentes de Trabalho e das Doenças Profissionais;

- Saber pôr em prática as principais técnicas, relacionadas com a Higiene e Segurança no trabalho, tendo em conta o seu enquadramento jurídico, no âmbito da gestão dos recursos humanos;

- Ser sensível à importância da ergonomia, no estudo integrado de situações de trabalho;

- Ser capaz de pôr em prática conhecimentos técnicos e científicos relativos à Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho, no contexto das diferentes atividades profissionais de um Técnico de Relações Humanas e Comunicação Organizacional.

Objetivos

- Desenvolver atitudes orientadas para a Qualidade e a melhoria contínua dos processos organizacionais

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Framework

- Know and identify different behavioural processes that occur within the Health, Safety and Quality of Working

Life.

Competencies

- *Understand the legal mechanisms of information and communication on the Prevention of Occupational Accidents and Occupational Diseases;*
- *Learn to put into practice the main techniques related to the Health and Safety at work, taking into account its legal framework, under the management of human resources;*
- *Be sensitive to the importance of ergonomics in the integrated study of work situations;*
- *Be able to implement technical and scientific knowledge relating to Health, Safety and Quality of Working Life, in the context of the various professional activities of a Technical Human Relations and Organizational Communication.*

Objectives

- *Develop attitudes oriented Quality and continuous improvement of organizational processes*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução

- 1.1. Noção e objetivos da Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho;*
- 1.2. A Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho no domínio da gestão dos Recursos Humanos e das organizações.*
- 2. Aspectos ergonómicos na Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho*
- 2.1. A importância da ergonomia;*
- 2.2. Protecção coletiva e individual.*
- 2.3. Produtos ergonómicos e organização dos espaços de trabalho.*
- 3. Análise e avaliação de riscos de trabalho.*
- 3.1. Ruído, vibrações, ambiente térmico, radiações e iluminação;*
- 3.2. A movimentação de cargas;*
- 3.3. Os incêndios;*
- 3.4. A sinalização de segurança.*
- 4. Acidentes de trabalho e doenças profissionais.*
- 4.1. Regime jurídico.*
- 5. Fundamentação da Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho*
- 5.1. Análise de custo-benefício das atuações preventivas.*
- 6. Conceção, implementação e gestão da função higiene e segurança.*
- 6.1. Gestão dos serviços de higiene, segurança e saúde no trabalho;*

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction

- 1.1. Concept and objectives of the Health, Safety and Quality of Working Life;*
- 1.2. The Health, Safety and Quality of Working Life in the management of human resources and organizations.*
- 2. Ergonomic aspects in the Health, Safety and Quality of Working Life*
- 2.1. The importance of ergonomics;*
- 2.2. Collective and individual protection.*
- 2.3. Products and ergonomic organization of workspaces.*
- 3. Analysis and risk assessment work.*
- 3.1. Noise, vibration, thermal environment, radiation and lighting;*
- 3.2. The cargo handling;*
- 3.3. Fires;*
- 3.4. Safety signs.*
- 4. Industrial accidents and occupational diseases.*
- 4.1. Legal regime.*
- 5. Rationale for Health, Safety and Quality of Working Life*
- 5.1. Cost-benefit of preventive actions.*
- 6. Design, implementation and management of health and safety function.*
- 6.1. Management of health services, health and safety at work;*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

No âmbito da formação de Licenciados em Relações Humanas e Comunicação Organizacional, parece-nos essencial que seja construído um quadro conceptual que permita conhecer e compreender os conceitos relacionados com a Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho no que concerne às noções e objetivos da mesma.

Com os conteúdos abordados perspectiva-se que a sensibilização dos estudantes para a problemática em causa, possa contribuir para o desenvolvimento das competências pessoais e profissionais necessárias ao desempenho das funções a assumir pelos futuros Técnico de Relações Humanas e Comunicação Organizacional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Esta UC encontra-se organizada em aulas teórico-práticas com a duração de 3 horas, as quais se pretende que sejam um espaço de partilha de informação científica e que possibilitem aos estudantes a construção conjunta

de competências técnicas. Recorrer-se-á ao método expositivo, mas também será promovida uma atitude participativa por parte dos estudantes através do debate de casos de natureza prática, suscitando a reflexão pessoal e em pequeno e grande grupo. Serão utilizadas, ainda, técnicas de dinâmica de grupo, com recurso a estudos de caso, debates, análise de documentos e elaboração de propostas de intervenção. Procuraremos que as metodologias de ensino promovam as competências essenciais para o trabalho dos futuros Técnico de Relações Humanas e Comunicação Organizacional que permitam fundamentar as opções a adotar nos futuros contextos profissionais.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia

De acordo com a natureza e âmbito da disciplina, as aulas decorrerão com exposição oral e recurso a meios audiovisuais. Serão também realizados trabalhos de grupo e debates, nos quais os alunos devem participar tendo uma atitude de reflexão crítica.

Avaliação

*Realização de um trabalho de pesquisa / aplicação dos conteúdos abordados - 50%.
Frequência - 50%*

Os estudantes com o estatuto de trabalhadores têm o mesmo tipo de avaliação que os outros estudantes mas não estão obrigados à participação em, pelo menos, 75% das aulas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology

According to the nature and scope of the discipline, the classes take place in oral presentation and using the media. Will also be carried out group work and discussions in which students must attend with an attitude of critical reflection.

Evaluation

Conducting a job search / application of content covered - 50%. Frequency - 50%

Students with the status of workers have the same kind of assessment as other students but are not obliged to participate in at least 75% of classes

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta UC encontra-se organizada em aulas teórico-práticas com a duração de 3 horas, as quais se pretende que sejam um espaço de partilha de informação científica e que possibilitem aos estudantes a construção conjunta de competências técnicas. Recorrer-se-á ao método expositivo, mas também será promovida uma atitude participativa por parte dos estudantes através do debate de casos de natureza prática, suscitando a reflexão pessoal e em pequeno e grande grupo. Serão utilizadas, ainda, técnicas de dinâmica de grupo, com recurso a estudos de caso, debates, análise de documentos e elaboração de propostas de intervenção. Procuraremos que as metodologias de ensino promovam as competências essenciais para o trabalho do futuro Técnico de Relações Humanas e Comunicação Organizacional que permitam fundamentar as opções a adotar nos futuros contextos profissionais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This CU is organized in theoretical-practical classes lasting three hours, which are intended to be a space for sharing scientific information and that allow students to jointly build technical competencies. Recourse will be made to the lecture method, but also a participatory approach will be promoted by through discussion of cases of practical nature, inspiring personal reflection and in small and large group. Techniques of group dynamics will be used, also, using case studies, discussions, document review and preparation of intervention. The aim is that teaching methods promote the core competencies for the future worker of Human Relations and Organizational Communication Technician to enable support the options to adopt in future professional contexts.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Cardim, L. F. E Counhago, A. (1996). Segurança, Higiene e Saúde no local de trabalho. Conceitos. Lisboa: Instituto do Emprego e Formação Profissional.
Franco, Maria Helena (1999). Utilização de produtos químicos perigosos. Divulgação nº3. Lisboa: IDICT.
Gaspar, J.F. e Gerardo, A.M. (2005). Construção: Manual de prevenção. Lisboa: ISHST. Segurança e saúde no trabalho – Informação técnica nº21.
Miguel, Alberto Sérgio S. R. (2005). Manual de Higiene e Segurança no Trabalho – 8ª Edição. Porto: Porto Editora.
Peretti, J. M. (1997). Recursos Humanos. Lisboa: Edições Sílabo.

Roxo, Manuel (2000). *Segurança e Saúde no Trabalho – legislação anotada*. Coimbra: Edições Almedina.
 Silva, Maria Odete B. (1998). *Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho. Escritórios e serviços*. Lisboa: Instituto do Emprego e Formação Profissional.
 Teixeira, Filomena (2000). *A movimentação manual de cargas*. Lisboa: IDICT. Série Divulgação nº2

Mapa IX - S.-Plano de Comunicação Organizacional Integrada/S. Plan of Integrated Organizational Communication

6.2.1.1. Unidade curricular:

S.-Plano de Comunicação Organizacional Integrada/S. Plan of Integrated Organizational Communication

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Susana Manuela Franco Faria de Sousa

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Susana Manuela Franco Faria de Sousa leciona 60h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Susana Manuela Franco Faria de Sousa teaches 60h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Sendo esta uma das UC finais do curso pretende-se:

- *Aprofundar conteúdos desenvolvidos ao longo do curso no domínio da comunicação organizacional;*
- *Aplicar conhecimentos, permitindo uma articulação crítica e fundamentada entre teoria e prática;*
- *Permitir o desenvolvimento de projetos interdisciplinares, articulando competências adquiridas ao longo do curso;*
- *Desenvolver atitudes e competências promotoras de práticas de investigação e de desenvolvimento profissional;*
- *Proceder ao debate de ideias e à troca de experiências.*

Face a isto o aluno deverá se capaz de:

- . *Reflectir sobre a importância da estratégia e planeamento da comunicação;*
- . *Diagnosticar as estratégias comunicacionais desenvolvidas por uma organização;*
- . *Conceber, justificar e produzir suportes comunicacionais.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Since this is one of the final CU of the course the aim is to:

- *Deepen content developed throughout the course in the field of organizational communication;*
- *Apply knowledge, allowing a critical and grounded articulation between theory and practice;*
- *Allow the development of interdisciplinary projects, articulating skills acquired throughout the course;*
- *Develop skills and attitudes that promote research practices and professional development;*
- *Proceed to the debate of ideas and exchange experiences.*

Given that the student should be able to:

- . *Reflect on the importance of communication strategy and planning;*
- . *Diagnose the communication strategies developed by an organization;*
- . *Conceive, justify and produce communication supports.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

O trabalho a desenvolver ao longo do semestre irá apoiar-se nos conteúdos de algumas disciplinas leccionadas durante o curso, de forma articulada com o trabalho específico a desenvolver pelos alunos, designadamente:

1. A comunicação organizacional – a arquitectura de uma política global de comunicação

Públicos e objetivos da comunicação numa organização

Os principais obstáculos à comunicação organizacional

2. A importância da estratégia e planeamento da comunicação com o exterior

A pesquisa de mercado

*A imagem de uma organização
Organizar contactos com a imprensa, rádio e televisão
Explorar acontecimentos potencialmente mediáticos
Continuidade e redundância na comunicação organizacional*

*3. As potencialidades da comunicação interna
A organização como sistema cultural e a gestão pela cultura
Gestão de conflitos e comunicação de emergência
Os principais instrumentos da comunicação interna*

6.2.1.5. Syllabus:

The work during the semester will be based on the content of some subjects taught during the course, in coordination with the specific work to be undertaken by students, including:

*1. The organizational communication - the architecture of a global communication
Public and objectives of the communication in an organization
The main obstacles to the organizational communication*

*2. The importance of strategy and planning the communication with the outside
Market research
The image of an organization
Organize contacts with the press, radio and television
Explore potentially mediatic events
Continuity and redundancy in organizational communication*

*3. The potentialities of internal communication
The organization as a cultural system and management culture
Conflict management and emergency communication
The main tools of internal communication*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Tendo em vista a aplicação dos conhecimentos adquiridos no domínio da comunicação organizacional e a articulação crítica e fundamentada entre a teoria e a prática, procurar-se à desenvolver atitudes e competências promotoras de práticas de investigação e de desenvolvimento profissional, bem como o debate de ideias e a partilha de experiências.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Considering the application of acquired knowledge in the field of organizational communication and coordination between critical and grounded theory and practice, an attempt is made to develop attitudes and skills that promote research practices and professional development, and the debate of ideas and sharing of experience

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As sessões desta UC procurarão articular a apresentação e discussão de temáticas com o trabalho de campo e com o acompanhamento individualizado dos trabalhos a desenvolver pelos alunos.

O seminário privilegiará a avaliação contínua, centrada no desenvolvimento de um trabalho de projeto, a desenvolver em grupos, contemplando diferentes momentos:

- a) Pré-projeto – 20%;*
- b) Materialização de dois suportes de comunicação organizacional (interna e externa) – 40%;*
- c) Relatório de atividades– 40%*

O projeto deverá ser devidamente orientado pela docente, nomeadamente através da discussão prévia de um plano de trabalho e do seu acompanhamento regular. No final, deverá ser apresentado oralmente à turma.

No caso dos alunos que não possam estar presentes em pelo menos em 75% das aulas, a intenção de realizar o referido projeto deverá ser comunicada por escrito à docente, na sequência do que deverá ser acertada a forma de acompanhamento.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This CU sessions will seek to articulate the presentation and discussion of issues with field work and individualized monitoring of work done in groups.

The seminar privilege continuous evaluation focusing on developing a project work, to develop in groups, covering different time periods:

- a) Pre-project - 20%;*
- b) materialization of two supports of organizational communication (internal and external) - 40%;*

c) *Report of activities-40%*

The project should be properly guided by the teacher, including the prior discussion of a work plan and its regular monitoring. In the end, should be presented orally to the class.

in the case of students who can not be present in at least 75% of the classes, the intention to implement the said project shall be communicated in writing to the teacher, following which must be agreed the follow up the work.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Procurando promover a articulação entre a capacidade de reflexão e a análise crítica dos fenómenos comunicacionais em contextos organizacionais, o trabalho a desenvolver neste seminário privilegiará o contacto com o tecido empresarial e institucional da região, mediante o desenvolvimento de projetos interdisciplinares.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Seeking to promote links between the capacity for reflection and critical analysis of communication phenomena in organizational contexts, the work in this seminar will focus on contact with the business and institutional region through the development of interdisciplinary projects.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ANDRADE, Cândido (2003) Curso de Relações Públicas: Relações com diferentes públicos, 6ª Edição, S. Paulo: Thomson

BILHIM, João A.F. (2008) Teoria Organizacional - estruturas e pessoas, Lisboa: ISCSP.

CABRERO, J. e CABRERO, Mário (1996) O Livro de Ouro das Relações Públicas, Porto: Porto Editora.

CAETANO, J. e RASQUILHA, L. (2007) Gestão da Comunicação, Quimera editores.

EIGLIER, P. e LANGERD, E. (2002) Servuction: a gestão de marketing de empresas de services, Lisboa: McGraw-Hill.

FERREIRA, J.M.C., NEVES J. e CAETANO, A. (2001), Manual de Psicossociologia das Organizações, Lisboa: Editora McGraw-Hill.

LAMPREIA, J. Martins (2003) Comunicação Empresarial, Lisboa: Texto Editora.

LINDON, D., LENDREVIE, J., RODRIGUES J. V. e DIONÍSIO, P. (2000) Mercator 2000: Teoria e Prática de Marketing, Lisboa: Publicações D. Quixote.

REGO, Arménio (1999), Comunicação nas Organizações – Teoria e prática, Lisboa: Edições Sílabo.

Mapa IX - Estágio / Internship

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estágio / Internship

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Mafalda Cristina S. Monteiro Casimiro

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Mafalda Cristina S. Monteiro Casimiro leciona 225h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva leciona 45h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos leciona 150h na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime diurno.

Esta UC não funcionou na Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional - regime de ensino à distância, pelo que não existe carga horária atribuída a docentes.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Mafalda Cristina S. Monteiro Casimiro teaches 225h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

Paulo Alexandre Alves dos Santos e Silva teaches 45h in the degree in Human Relations and Organisational

Communication– daytime regime.

Tânia Cristina Simões de Matos dos Santos teaches 150h in the degree in Human Relations and Organisational Communication– daytime regime.

This CU did not work in the degree in Human Relations and Organisational Communication - distance learning regime, so there is no workload allocated to teachers.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A realização de um estágio curricular no último semestre do curso tem como objetivo complementar a formação académica do aluno através do contacto com a vida ativa em Empresas/Instituições onde se desenvolvam atividades para as quais os alunos tenham sido preparados. Pretende-se que, ao longo do estágio, o aluno demonstre capacidade para:

- *Aplicar conhecimentos e competências teórico-práticas adquiridas ao longo da sua formação académica;*
- *Construir corretamente diferentes tipos de metodologias e instrumentos que correspondam aos objetivos definidos pela Instituição onde decorre o estágio;*
- *Identificar aspetos que podem ser corrigidos ou melhorados e apresentar propostas de resolução ou de melhoria.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The completion of an internship in the last semester of the course aims to complement the student's academic training through contact with working life in companies / institutions that develop activities for which students have been prepared. It is intended that, over the stage, the student to demonstrate ability to:

- *Apply knowledge and theoretical-practical skills acquired during their academic training;*
- *Build correctly different types of methodologies and instruments to meet the objectives defined by the institution where the internship takes place;*
- *To identify aspects that can be corrected or improved and proposals for resolution or improvement.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Os conteúdos específicos são definidos consoante a natureza e orgânica da Instituição para a qual o aluno irá estagiar.

Tendo em conta a polivalência da formação ministrada no curso, os alunos possuem competências para:

- *Prestar assessoria à direção ao nível da gestão;*
- *Participar na gestão estratégica dos recursos humanos e desenvolver metodologias, no âmbito de vários processos, nomeadamente, recrutamento, seleção e integração; avaliação de desempenho; gestão das recompensas; plano de carreiras; formação;*
- *Analisar o processo de comunicação interna e propor técnicas e instrumentos que promovam a qualidade do processo;*
- *Avaliar a imagem institucional e propor técnicas e instrumentos que conduzam à sua melhoria ou consolidação, nomeadamente, através de práticas de Relações Públicas;*
- *Dinamizar e otimizar meios de comunicação interna e externa, nomeadamente, atendimento telefónico, reuniões, material impresso, intranet e Internet;*
- *Participar na gestão e organização de eventos.*

6.2.1.5. Syllabus:

The specific contents of this CU are defined according to the nature and features of the institution where the student will intern.

Given the versatility of the course, students have competences to:

- *Provide advice to management at the management level;*
- *Participate in the strategic management of human resources and develop methodologies in the context of various processes, including recruitment, selection and integration, performance assessment, rewards management, career plans, training;*
- *Analyse the process of internal communication and propose techniques and instruments that promote the quality of the process;*
- *Assess the institutional image and propose techniques and instruments that lead to its improvement or consolidation, namely, through practices of Public Relations;*
- *Streamline and optimize means of internal and external communication, including telephone answering, meeting, printed material, internet and intranet;*
- *Participate in management and organization of events.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

A realização do estágio tem como objetivo complementar a formação académica do aluno através do contacto com a vida ativa em Instituições onde se desenvolvam atividades para as quais os alunos tenham sido preparados. Nesse sentido, os conteúdos específicos são definidos consoante a natureza e orgânica da Instituição para a qual o aluno irá estagiar, tendo sempre como pressuposto a possibilidade de aplicar conhecimentos e competências teórico-práticas adquiridas ao longo da sua formação académica.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The period of training is intended to supplement the student's academic training through contact with working

life in institutions where there are activities for which students have been prepared. In this sense, the specific contents are defined according to the nature of this institution and always presuppose the possibility of applying theoretical knowledge and practical skills acquired during students' academic training.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia

O Orientador da Instituição acompanha e orienta o estágio no local de trabalho. O Supervisor da Escola acompanha o aluno durante o estágio, prestando-lhe o apoio técnico- pedagógico e científico necessário e mantém o contacto com os Orientadores da Instituição; O Aluno estagiário participa nas atividades da Instituição, de acordo com os objetivos definidos, conforme calendário e horário previstos.

Avaliação

a) Desenvolvimento e colaboração nas atividades propostas. Este momento será avaliado pelo orientador da Instituição através do empenhamento ativo e permanente do aluno ao longo do estágio;
b) Relatório final: deverão constar todos os elementos produzidos ao longo do estágio e que possam contribuir para a formulação de um juízo fundamentado acerca do seu desempenho na Instituição. A nota final será ponderada tendo em consideração os dois aspetos atrás descritos com o seguinte peso percentual: a) 50% b) 50%.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology

The Supervisor of the institution monitors and guides the internship in the workplace. The Supervisor of the School follows the student during the internship, providing them with technical support, pedagogical and scientific assistance and maintains contact with the Advisor of the institution; The student intern participates in the activities of the institution, in accordance with the goals defined as calendar and schedule provided.

Assessment

a) Development and contribution to the proposed activities. This moment will be assessed by the supervisor of the institution through the active and continuous engagement of the student during the internship;
b) Final report: should include all elements produced during the internship and that can contribute to the formulation of a correct idea about the student's performance in the institution. The final mark will be considered taking into account the two aspects described above with the following weight percentages: a) 50% b) 50%.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Perspetiva-se que o acompanhamento diário, por parte do Orientador da Instituição, no local de trabalho, permite a orientação do aluno no que concerne ao desenvolvimento das atividades propostas e uma prática reflexiva que possibilitará ao aluno aferir continuamente a qualidade do seu desempenho e identificar os pontos a melhorar. O acompanhamento do aluno, por parte do Supervisor da Escola, seja presencialmente, seja num regime à distância (através de emails, por exemplo), complementa a orientação do estágio, considerando que assegura o apoio técnico- pedagógico e científico necessário para que o aluno concretize as atividades propostas pela instituição, com espírito crítico e inovador. O contacto que o Supervisor da Escola mantém com o Orientador da Instituição, ao longo do Estágio, permite perceber, de forma contínua, a capacidade de integração do aluno e o grau em que corresponde às expectativas da Instituição, quer do ponto de vista técnico, quer do ponto de vista comportamental.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is expected that the daily monitoring on the part of the supervisor of the institution, in the workplace, will allow the student's guidance regarding the development of proposed activities and a reflective practice that will enable students to continually assess the quality of their performance and identify weaknesses. The monitoring of the student's performance, by the Supervisor of the School, either in person, whether in a system remotely (via email, for example), complements the guidance of the internship, considering that ensures the technical, educational and scientific support for the student spelling out the activities proposed by the institution, in a critical and innovative attitude. The contact between the supervisor of the school the supervisor of the institution, along the internship, continuously allows to understand the integration ability of the student and the degree to which he corresponds to the expectations of the institution, both from a technical standpoint, both the behavioural point of view.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Dada a natureza desta disciplina não é indicada qualquer bibliografia. No entanto, o aluno deverá, durante o estágio, consultar a bibliografia adequada às tarefas que lhe são atribuídas e outras referências sugeridas pelas docentes. Também aquando da realização do relatório o aluno deverá consultar bibliografia de apoio à caracterização e ao conhecimento mais profundo da região/empresa/instituição onde esteve a estagiar, e bibliografia associada à correta estruturação de um relatório de estágio.

Given the nature of this discipline is not indicated any bibliography. However, students should consult, during the internship, bibliography appropriate to the tasks assigned to them and other references suggested by teachers. Also when carrying out the report students should consult bibliography to support characterization and deeper knowledge of the region/company/institution where the internship was developed and bibliography associated with the correct structure of a internship report.

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didáticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

As metodologias de ensino e as didáticas são bastante diversificadas variando e adaptando-se à respetiva UC e aos correspondentes objetivos específicos. Como forma de garantir essa adequação realizam-se, no início de cada semestre, reuniões prévias entre a CCP do curso e os docentes das respetivas UC's. Foi, também estabelecido um procedimento de análise e de verificação da compatibilização entre as metodologias escolhidas e as respetivas UC's e os seus objetivos e que envolve a participação do docente da UC, do responsável pela UC, da CCP e do CTC.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

The teaching methodologies and didactic techniques are quite diversify and adequate to each CU and its specific objectives. In order to guarantee this adjustment there are held meetings, in the beginning of each semester, between the CCP of the course and the teachers of the correspondent curricular units. It was also established a procedure for the analysis and verification of compatibility between the chosen methodologies for each CU and its objectives and that involves the participation of its teacher, its responsible, the CCP and the CTC.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Aquando da última reforma curricular e para determinar o número de horas de estudo de cada UC, foram utilizados os resultados de inquéritos efetuados aos docentes e aos alunos, que visavam avaliar o funcionamento individual de cada UC. Para as UC's não lecionadas foi feita uma estimativa do número de horas, tendo em conta as competências que lhe estão associadas. Mediante a aplicação dos critérios previstos no "Regulamento de Aplicação do Sistema de Créditos Curriculares aos Cursos do IPL", as horas foram transformadas em créditos, tendo por base o critério de que a "um crédito corresponde a vinte e sete horas de trabalho do estudante."

Para aferir da constante correspondência entre a média de tempo de estudo necessário e o que é estimado em ECTS é realizado, no final de cada semestre, um inquérito aos estudantes, acerca do número de horas de trabalho por UC. Após o tratamento dos referidos dados, os resultados são incluídos no relatório anual de curso.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

On the last curriculum reform, and in order to determine the number of hours of study per CU, it was used the results of surveys carried out to teachers and students aimed to assess the functioning of each CU. For the non taught CU it was made an estimative of the number of hours taking into account the associated competences. Then, by applying the criteria set by the Rules of the Regulation of credit system into the courses of the IPL, the hours were converted into credits, based on the criteria that "a credit is equal to twenty seven hours of study per student".

In order to assure the constant correspondence between the average study time and the estimated in ECTS there is held a survey applied to students about the number of hours of work per CU. After the analyses of the data, the results are included in the course annual report.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Como forma de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos da unidade curricular foi instituído um mecanismo de análise e aprovação dos programas e das fichas curriculares que envolve a intervenção de diversas pessoas e entidades. No início de cada semestre são efetuadas reuniões com todos os docentes onde é explicada a importância da adequação entre a avaliação da aprendizagem e os objetivos da UC. Assim, depois da elaboração do programa pelo docente da UC, o mesmo será analisado pelo responsável pela UC. Feita esta análise cabe à CCP do curso fazer uma análise exaustiva dos programas, nomeadamente quanto à definição e adequação das modalidades de avaliação e os objetivos específicos da UC, após o que são enviados para a CTC para análise e aprovação final.

No final de cada semestre é realizado um inquérito aos alunos para aferir da referida compatibilidade e cujos resultados são incluídos no relatório anual de avaliação do curso.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

In order to ensure that the students learning evaluation is done according to the curricular unit's objectives there was implemented a procedure to review and approval of the programmes and the curricular sheets that require the intervention of several people and entities. At the beginning of each semester there are held meanings with all the teachers where it is explained the importance of the adequacy between the learning evaluation and the objectives of the CU. So after the drawing up of the programme by the correspondent teacher, it will be analysed by the head responsible for the CU. After that it will be the CCP of the course that will do an exhaustive analysis of the programmes particularly regarding the definition and adequacy of the learning evaluation methods and the specific objectives. Finally they are sent to the CTC for its final analyses

and approval.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Com o método expositivo e formativo pretende-se dotar os estudantes de um conjunto de conceitos e princípios fundamentais para a análise das diferentes temáticas e questões que lhes serão colocadas na sua vida profissional. Com o recurso ao método interativo pretende-se estimular o diálogo, a oralidade e a análise crítica de diferentes temas e situações concretas. Com o recurso ao método interrogativo pretende-se despertar o interesse pelas temáticas abordadas nas diferentes UC's e estimular a capacidade de análise crítica, valorativa e criativa e desenvolver hábitos de investigação autónoma.

Pretende-se assim o desenvolvimento da investigação autónoma, do espírito de livre iniciativa que favoreça e incentive a participação em atividades científicas.

Neste sentido, os programas de muitas unidades curriculares, preveem metodologias de avaliação baseadas na realização de trabalhos de investigação, que implicam práticas de pesquisa, estudos de caso, investigação-ação.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

With the expositive and formative method it is intended to provide students with a set of essential concepts and principles to the analyses of the different themes and issues that may be put in their professional lives. By using the interactive method it is intended to stimulate dialogue, orality and the ability for critical analyses of different themes and specific situations. By using the interrogative method it is intended to awake the interest of students towards the themes addressed in each CU and stimulate their ability for critical analyse, creativity and autonomous investigation.

Thus we intend to develop and stimulate a free initiative that should encourage students to participate in scientific activities.

In order to achieve these goals the CU's programs include teaching methodologies based on the achievement of investigative works, which includes research practices, case-studies and research-action.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	42	36	41
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	31	25	32
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	7	3	8
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	1	3	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	3	5	0
	84	72	81

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

Analisando as taxas de sucesso escolar (% de estudantes aprovados) por área científica do curso, verifica-se que, na maioria das áreas científicas, as taxas de aprovação são superiores a 80%. De salientar as unidades curriculares de Análise Económica e Financeira, Atelier Dinâmicas de Grupo e Relações Interpessoais, Estágio, Língua Estrangeira Francês Empresarial I e III, e o Seminário Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho, onde se verifica que todos estudantes sujeitos a avaliação obtêm aprovação.

- Ciências S. e do Comportamento: 94%; Psicologia: 59%; Sociologia e Outros Estudos: 91%; Economia: 95%; Ciência P. e Cidadania: 71%; Contabilidade e Fiscalidade: 100%; Marketing e Publicidade: 98%; Secretariado e Trab. Administrativo: 96%; Gestão e Administração: 96%; Audiovisuais e Pro. dos Media: 100%; Segurança e Hi. Trabalho: 100%; Estatística: 88%; Informática na O. utilizador: 86%; Direito: 82%; Língua e Lit. Materna: 91%; Línguas e Lit. Estrangeiras: 81%

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

Analysing the academic success rates (% of approved students) by scientific area of the course, we verify that,

in most scientific areas, the success rates are higher than 80%. We point out the subjects Economical and Financial Analysis, Workshop Group Dynamics and Interpersonal Relationships, Internship, Foreign Language Business French I and III, and Seminar - Hygiene, Safety and Quality of Life at Work, in which all students subject to assessment are approved.

- Social and Behavioural Sciences: 94%; Psychology: 59%; Sociology and Other Studies: 91%; Economics: 95%; Political Science and Citizenship: 71%; Accounting and Taxation: 100%; Marketing and Advertising: 98%; Secretariat and Administrative Work: 96%; Management and Administration: 96%; Audio-visual and Media Production: 100%; Safety and Health at Work: 100%; Statistic: 88%; Basic Computer Science: 86%; Law: 82%; First Language and Literature: 91%; Foreign Languages and Literature: 81%

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

Com base nos inquéritos aos estudantes para avaliação do funcionamento lectivo, propostos semestralmente pelo conselho pedagógico, e no relatório anual de avaliação do curso, que colige a informação estatística sobre aprovações, reprovações, metodologias de ensino, carga de trabalho e desempenho pedagógico das unidades curriculares, são definidas medidas para corrigir anomalias verificadas, em conjunto com os docentes. Por exemplo, considerando as taxas de reprovação nos vários níveis de Inglês Empresarial, procedeu-se ao desdobramento das turmas do Curso em dois turnos, permitindo um melhor acompanhamento e orientação dos alunos, o que se traduziu na melhoria no processo de aprendizagem e maiores taxas de aprovação nas unidades curriculares.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

Based on the results of students surveys, proposed by the pedagogic council, which are done each semester and also on the annual evaluation of the course, which compiles statistical information on approvals, disapprovals, teaching methodologies, workload and pedagogic performance on different CU are implemented a set of measures to correct abnormalities, in straight connection with teachers. For example, considering the failure rates of the various levels of Business English, it was decided to split the class in two shifts, allowing a better monitoring and guidance of students, which resulted in improved results in the learning process and higher approval rates of each curricular unit.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	36
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	36
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	23
	95

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

Centros de Investigação Internos:

NIDE - Núcleo de Investigação e Desenvolvimento em Educação: sem classificação

CIID- Centro de Investigação Identidades e Diversidades: regular

CIPSE- Centro de Investigação em Políticas e Sistemas Educativos: sem classificação

iAct - Inclusão e Acessibilidade em Ação: sem classificação

Centros de Investigação Externos:

Centro de Investigação em Linguística Teórica e Computacional (ILTEC/FCT): Muito Bom

LABCOM – Laboratório de Comunicação Online, Unidade de Investigação integrada na Universidade da Beira Interior (UBI): Muito Bom

Grupo de Investigación e Innovación Educativa da Universidade de Extremadura: não aplicável

Unidade de I&D do Instituto de Literatura Comparada Margarida Losa da Faculdade de Letras da Universidade do Porto: Excelente

CES – Centro de Estudos Sociais da Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra: Excelente

globADVANTAGE - Center of Research on International Business & Strategy: pobre

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.*Internal Research Centres:**NIDE - Centre for Research and Development in Education – without classification**CIID - Research Centre for Identity (s) and Diversity (s) - fair**CIPSE - Research Centre for Educational Policies and Systems - without classification**iACT - Inclusion and Accessibility in Action – without classification**External Research Centres:**Institute of Theoretical and Computational Linguistics (ILTEC/FCT): Very Good**LABCOM – Laboratory of Online Communication, Research Unit integrated at the University of Beira Interior (UBI): Very Good**Group of Educational Research and Innovation of University of Extremadura: not applicable**R&D unit of Margarida Losa's Institute for Comparative Literature of Faculty of Arts of University of Porto: Excellent**CES – Centre for Social Studies of Faculty of Economics of the University of Coimbra: Excellent**globADVANTAGE - Center of Research on International Business & Strategy: poor***7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.**

34

7.2.3. Outras publicações relevantes.*Revistas**-Psicologia**-Psicologia e Educação**-Interacções**-Famecos: mídia, cultura e tecnologia**-Exedra**-BrandTrends**Participação em livros**-The Handbook of Spanish Language Media**-Looking to the future of Modern Media Management**-Press and press support in a digital age**-Pragmática: Comunicação Publicitária e Mark.**-Portugiesische Migrationen. Geschichte, Repräsentation und Erinnerungskulturen**-Imigração e Sistema de Pensões em P.**Livros:**-Changing Media Business Environment: European Media Management Education**-The Development of Non-University Higher Education in Europe: Critical View of Ten Countries**-Computers and Education – Towards Educational Change and Innovation**-Identidades Pessoais: interações, campos de possibilidade e metamorfoses culturais**Atas**-Proceedings of Family Firm Institute Annual Conference, New York, 2009**-Proceedings of Costa Rica Global Conference on Business and Finance (GCBF), 2010**-Proceedings of 40th ASEE/IEEE Frontiers in Education, WDC, 2010***7.2.3. Other relevant publications.***Magazines**-Psicologia**-Psicologia e Educação**-Interacções**-Famecos: mídia, cultura e tecnologia**-Exedra**-BrandTrends**Participation in books**-The Handbook of Spanish Language Media**-Looking to the future of Modern Media Management**-Press and press support in a digital age**-Pragmática: Comunicação Publicitária e Mark.**-Portugiesische Migrationen. Geschichte, Repräsentation und Erinnerungskulturen**-Imigração e Sistema de Pensões em P.**Books**-Changing Media Business Environment: European Media Management Education**-The Development of Non-University Higher Education in Europe: Critical View of Ten Countries**-Computers and Education – Towards Educational Change and Innovation**-Identidades Pessoais: interações, campos de possibilidade e metamorfoses culturais**Minutes**-Proceedings of Family Firm Institute Annual Conference, New York, 2009**-Proceedings of Costa Rica Global Conference on Business and Finance (GCBF), 2010*

-Proceedings of 40th ASEE/IEEE Frontiers in Education, WDC, 2010

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

O IPL tem uma política ativa de ensino de carácter profissional, possibilitando aos alunos a aplicação prática de conhecimentos. A Instituição tem promovido programas e projetos de formação e/ou investigação de âmbito nacional e internacional, com o objetivo de responder às necessidades formativas da comunidade: cursos de formação especializada em vários domínios, pós-graduações e mestrados.

No que se refere a este curso, foi proposta a criação de um mestrado em Comunicação e Media, em parceria com o curso de Comunicação Social e Educação Multimédia, no sentido proporcionar formação ao nível do 2º ciclo, com enfoque na comunicação organizacional. Espera-se reforçar assim o impacto que a intervenção dos alunos tem tido, durante o estágio, no diagnóstico de problemas ou lacunas no processo de comunicação interna e externa de muitas empresas e na criação de estruturas especializadas de Gestão de RH e de Comunicação/Rel. Públicas num tecido empresarial constituído sobretudo por PMEs.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

The IPL has an active policy of education of professional nature, allowing students the practical application of knowledge. The Institution has promoted training programmes and projects of training and/or research of national and international scope, in order to meet the training needs of the community: specialized training courses in various fields, postgraduate and master's degrees.

Regarding this course, it was proposed to establish a master's degree in Communication and Media, in partnership with the course of Media and Multimedia Education in order to provide training at the 2nd cycle, focusing on organizational communication. It is expected thus to enhance the impact that the intervention of students have had during the internship, in diagnose of problems or gaps in the process of internal and external communication in many enterprises and in the establishment of specialized structures in HR Management and Communication / Public Relations in a business composed mainly of SMEs

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Nos pontos 3.2.1. e 3.2.2. fez-se referência às parcerias e colaborações em que os docentes afetos ao ciclo de estudos se têm vindo a envolver, com outras IES nacionais e internacionais. Tais parcerias e colaborações são diversificadas, abrangendo a participação em Projetos e outras Atividades de I&D, a lecionação ao abrigo de programas de mobilidade, leccionação de unidades curriculares em cursos de mestrados pertencentes a outras Instituições; a integração de júris de provas académicas, como arguentes ou não, e o envolvimento em orientações e coorientações de trabalhos de investigação conducentes aos graus de Mestre e de Doutor. Desta forma, os docentes estão a integrar atividades científicas em projetos e / ou parcerias nacionais e internacionais.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

In points 3.2.1. and 3.2.2. reference was made to partnerships and collaborations in which teachers affected to the cycle of studies have been involved with other national and international HEIs. These partnerships and collaborations are diversified, including participation in projects and other activities of R & D, teaching under mobility programs, teaching of curricular units in Masters Courses belonging to other institutions, the integration of juries of academic examinations as examiners or not, and involvement in guidelines of research papers leading to the degrees of Master and PhD. Thus, teachers are integrating scientific activities in projects and / or national and international partnerships.

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

O plano de estudos inclui a elaboração de relatório de estágio, que incide sobre o processo de ensino aprendizagem e a iniciação à prática profissional, realizada em contexto real. Estes relatórios são objeto de apreciação e discussão pública, sendo utilizados depois para a implementação de medidas conducentes à melhoria da formação.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

The study plan includes the development of internship report, which focuses on teaching and learning process and introduction to professional practice, held in a real context. These reports are subject to examination and public discussion, being used after for the implementation of measures leading to improved training.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

Os docentes têm um forte envolvimento com a comunidade, dinamizando e coordenando projetos (Projecto

Ch@tmould – InovaR e Partilha; Académicos; Radio IPlay; OIKOS; Observatório das Empresas Familiares), desenvolvendo atividades de consultoria (Levantamento e identificação de riscos numa fábrica de cristalaria com proposta de correção; Diagnóstico e Plano de Desenvolvimento Social de Pombal), de apoio científico (Elaboração do programa e conteúdos de aprendizagem para a disciplina de Fundamentos de Investigação da licenciatura em Gestão das Organizações da Universidade de Sá da Bandeira em Angola; Comissão de Reconhecimento de Graus Académicos, DGES; Grupo Nacional de Peritos de Bolonha). No âmbito do Curso, têm decorrido inúmeros eventos: seminários, conferências e workshops, abertos à comunidade externa. A parceria do curso com a Kelly Services traduz-se na integração de alunos em estágios, partilha de informação e reflexão sobre determinadas temáticas

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

Teachers have a strong community involvement, fostering and coordinating projects (Project Ch @ tmould - Innovate and Share; Académicos; Radio IPlay; OIKOS; Observatory of Family Business), developing consulting activities (survey and identification of risks in a crystal factory with proposed correction: Diagnosis and Plan of Social Development of Pombal), scientific support (Preparation of programme and learning content for the course Fundamentals of Research in the degree in Organizational Management from the University of Sa da Bandeira in Angola; Commission for the Recognition of Academic Degrees, DGES, National Group of Bologna Experts).

Within the course, numerous events take place: seminars, conferences and workshops, open to the outside community. The course's partnership with Kelly Services is reflected in the integration of students in internships, information sharing and reflection on certain themes.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

Além das publicações em revistas internacionais, contabilizadas em 7.2.2., é extensa a lista de publicações dos docentes em revistas nacionais, em livros de atas nacionais e estrangeiros, e ainda em capítulos de livros, alguns editados no estrangeiro, conforme mencionado em 7.2.3. Do alargado âmbito da intervenção dos docentes, que extravasa o contexto da Instituição, decorre o impacto da sua atividade aos níveis local, regional e nacional. O Observatório das Empresas Familiares, onde alguns docentes do curso estão envolvidos é disso um bom exemplo. Numa região com um forte tecido empresarial constituído maioritariamente por empresas familiares, o OEF visa desenvolver investigação aplicada que conduza à identificação de boas práticas e formulação de respostas à medida das necessidades e desafios específicos destas empresas.

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

In addition to the publications in international journals, recorded in 7.2.2., the list of faculty publications in national magazines, in books of minutes and abroad, and also in chapters of books, some published abroad, as mentioned in 7.2.3, is extensive. From the broad scope of intervention of teachers, going beyond the context of the institution, there's the impact of their activities at local, regional and national levels. The Observatory of Family Business, where some of the course teachers are involved is a good example. In a region with a strong business community made up mainly of family businesses, the OEF aims to develop applied research leading to the identification of good practices and formulating responses to the needs and challenges specific to these companies.

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

A comunicação da nossa oferta formativa é feita de uma forma concertada em todas as Unidades Orgânicas, respeitando a identidade Institucional.

A informação inerente aos cursos é divulgada, em local de destaque na nossa página institucional, contendo toda a informação de relevo, designadamente: plano de estudos (publicado em diário da república); objetivos; coordenador do curso; número mínimo de alunos para funcionamento; condições de acesso e ingresso; critérios de seriação; organização e duração do curso; método de candidaturas; entrevistas a candidatos; júri de candidaturas; resultados provisórios; resultados finais; horário; local de funcionamento; taxa de candidatura; propina; regulamento aplicável.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

The disclosure of our training offer is done in a collaborative way in all Organic Units, respecting the Institutional identity.

The information concerning the courses is disclosed at a prominent location on our institute's website, containing all the relevant information, namely: study plan (published in the Diário da República (Official Gazette); objectives; course coordinator; minimum number of students for the course to run; access and enrolment conditions; ordering criteria; course organization and duration; application method; candidate interviews; jury for the applications; temporary results; final results; timetable; location; application fees; tuition fees; applicable regulation.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	6.1
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	20
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	2.4
	28.5

8. Análise SWOT do ciclo de estudos**8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos****8.1.1. Pontos fortes**

- *Forte ligação à missão e objetivos da instituição, designadamente ao eixo Formação do Plano Estratégico do IPL 2010-2014;*
- *Adequação entre o ensino académico e a prática organizacional ou empresarial que se reflete numa boa avaliação feita por parte dos orientadores de estágio, que acompanham os alunos na instituição. Estes resultados são claros indicadores de uma boa adaptação dos alunos ao ambiente organizacional e às atividades propostas, sustentadas pelo desenvolvimento de um conjunto de competências académicas, técnicas e comportamentais necessárias para a boa integração no mercado de trabalho.*

8.1.1. Strengths

- *Strong connection with the mission and goals of the institution, including to the IPL's Strategic Plan 2010-2014;*
- *Adequacy and connection between the academic teaching and the organizational or business practice, proven by a good evaluation done by the training supervisors who accompany students in the institution. That indicates a good adaptation to the organizational environment and the activities proposed, which are supported by a development, during the academic life of a set of skills, and behavioural techniques necessary for a successful integration into the labor market.*

8.1.2. Pontos fracos

- *Deteção de algumas lacunas em áreas de formação consideradas relevantes para o desenvolvimento das competências previstas para os diplomados.*

8.1.2. Weaknesses

- *Detection of gaps in areas of training considered relevant to the development of skills considered essential for students.*

8.1.3. Oportunidades

- *Valorização, por parte das empresas, do perfil de formação polivalente dos nossos alunos. É reconhecida a capacidade dos diplomados em integrar uma grande variedade de departamentos ou sectores nas empresas.*

8.1.3. Opportunities

- *Recognition and appreciation, by companies, of the polyvalent training shown by our students. It is appreciated the ability of our graduates to integrate a wide variety of departments or sectors within the companies.*

8.1.4. Constrangimentos

- *Não obstante o elevado e reconhecido mérito da formação académica do Curso, com características muito próprias e distintivas de outros cursos similares, a existência de oferta de cursos aparentemente idênticos ministrados por outras instituições de ensino superior da Região de Leiria poderá concorrer para um decréscimo da capacidade de integração destes diplomados.*

8.1.4. Threats

- *Despite the recognized academic merit of the Course, with its own and distinctive characteristics from other similar courses, the existence of similar academic courses offered by other institutions of higher education in the region of Leiria, may contribute to a decrease of integration of our graduates.*

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

A definição de um sistema interno de garantia de qualidade orientado para a melhoria contínua constitui um dos objetivos do plano estratégico da instituição para o quadriénio 2010-2014. Assim, existe um comprometimento institucional e aposta na política interna de garantia da qualidade e nos mecanismos para a assegurar.

Encontram-se definidos os principais intervenientes assim como as responsabilidades atribuídas. A um nível institucional alargado, participam neste sistema os órgãos do IPL, que incluem dirigentes, pessoal docente e não-docente, estudantes e parceiros externos. Ao nível do ciclo de estudos, as principais responsabilidades centralizam-se no coordenador de curso a quem cabe toda a coordenação pedagógica e científica do curso. Encontra-se em desenvolvimento o Manual que servirá de base a todo o Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPL, no qual ficarão efetivamente caracterizados os principais mecanismos, processos e intervenientes.

8.2.1. Strengths

One of the goals included in the institute's Strategic Plan for 2010/2014 is the definition of an internal system of quality assurance, which aims at providing a continuous improvement, and establishes an institutional compromise, as well as a focus on the internal policy on quality assurance and the adequate mechanisms to ensure its implementation.

The main participants and their responsibilities are established in the Strategic Plan for 2010/2014. In a broad institutional level, this system includes the institute's ruling bodies, academic staff, non-academic staff, students, and external partners. Concerning each degree programme, the course coordinator holds most responsibilities, since s/he is in charge of the degree's pedagogical and scientific coordination.

A handbook that will be the basis of the institute's internal system of quality assurance is under development, and will include the definition of the main mechanisms, processes, and participants.

8.2.2. Pontos fracos

Alguns dos procedimentos inerentes ao sistema interno de garantia da qualidade, apesar de definidos não estão ainda a ter uma efetiva implementação. O sistema não foi amplamente divulgado, existindo dificuldades em assegurar o envolvimento regular dos estudantes que não participam diretamente nos órgãos, assim como dos parceiros externos.

8.2.2. Weaknesses

Some procedures regarding the internal system of quality assurance have not yet been implemented, even though they have been defined. The system hasn't been widely publicized, and there are some difficulties ensuring the participation of students, especially those who are not involved in a school body, as well as external partners.

8.2.3. Oportunidades

Os referenciais definidos pela A3ES e todo o suporte fornecido como apoio ao processo de certificação dos Sistemas Internos de Garantia da Qualidade permitem uma uniformização dos procedimentos e a existência de pontos de referência comuns às várias instituições, o que resulta numa maior sensibilização dos envolvidos para a questão da garantia da qualidade.

Seguindo as orientações expressas nestes referenciais, encontra-se em desenvolvimento o Manual que servirá de base a todo o Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPL. A concretização do Sistema neste suporte documental permitirá uma divulgação alargada e conseqüente envolvimento da comunidade académica com vista a uma maior participação e conhecimento das responsabilidades inerentes, assim como a obtenção de feedback que permita a revisão e avaliação do próprio sistema.

8.2.3. Opportunities

The guidelines defined by A3ES, and the mechanisms supporting the auditing of the internal systems of quality assurance allow a standardization of the procedures, as well as the definition of common guidelines to all institutions, which raises awareness of quality assurance among those involved.

A handbook, which considers those guidelines, and that will be the basis of the institute's internal system of quality assurance, is being developed. This handbook will allow a wide dissemination of quality issues, and the consequent involvement of the academic community, aiming at obtaining a larger participation and raising awareness to the responsibilities, as well as getting the feedback that will allow amending and assessing the system.

8.2.4. Constrangimentos

A definição e concretização no Manual de suporte ao Sistema das principais responsabilidades, intervenientes, mecanismos, processos e fluxos de informação, representa um acréscimo ao nível da burocracia e carga de trabalho associada.

A conjuntura socioeconómica atual impossibilita a afetação dos recursos humanos e materiais necessários ao pleno desenvolvimento e implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.

8.2.4. Threats

The main responsibilities, participants, mechanisms, processes, and information flows will be defined in the handbook that will be the basis of the institute's internal system of quality assurance, and will represent an

increase in bureaucracy and workload.

The current social and economic climate does not allow the institute to assign the necessary human and material resources to the development and implementation of its Internal System of Quality Assurance.

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

- *Recursos bibliográficos, de tipo presencial (os estudantes têm acesso a todas a bibliotecas do IPL), ou online (as bibliotecas do IPL oferecem biblioteca de e-books, o repositório científico do IPL, acesso à B-ON, o Centro de Documentação Europeia);*
- *Estabelecimento de protocolos de cooperação com diversos tipos de instituições no sentido da eventual realização de estágios curriculares em instituições de referência a nível nacional e regional, entre outras.*

8.3.1. Strengths

- *Bibliographic resources, whether in person (students have access to all libraries of the IPL), or through online libraries (IPL libraries offer e-books library, the IPL scientific repository, access to B-ON, the Centre European Documentation);*
- *Establishment of cooperation agreements with leading institutions of various fields of activity, leading to the eventual establishment of academic trainings in various institutions of reference, whether of national or regional level, among other activities.*

8.3.2. Pontos fracos

Número reduzido de parcerias internacionais conducentes a projetos e atividades com enfoque nas áreas de formação específica do curso, nomeadamente em termos de investigação científica.

8.3.2. Weaknesses

Reduced number of international partnerships leading to the establishments of different projects and activities focusing on specific central areas of the course, particularly in terms of scientific research.

8.3.3. Oportunidades

- *Crescente receptividade e interesse manifestado pelas empresas no estabelecimento de parcerias que promovam o conhecimento mútuo, a partilha de ideias quanto aos perfis de competências a desenvolver e a divulgação de estágios e de oportunidades profissionais;*
- *Diversidade e dinamismo do tecido empresarial da Região de Leiria;*
- *Possibilidade de estabelecer parcerias com instituições de ensino superior estrangeiras com planos de estudo similares e com as quais já existem protocolos para efeitos de mobilidade de alunos e docentes, que se traduzam em projetos de âmbito não apenas pedagógico mas também científico.*

8.3.3. Opportunities

- *Increasing receptivity and interest shown by companies in establishing partnerships that promote mutual understanding, sharing of ideas to determine the correct profiles to be developed and diffuse training and professional opportunities;*
- *Diversity and entrepreneurial dynamism of companies of the region of Leiria;*
- *Ability to establish partnerships with foreign institutions of higher education with similar curricular plans and with which there are already mobility protocols for both students and teachers faculty, in order to establish which result in pedagogic and scientific projects.*

8.3.4. Constrangimentos

- *Tecido empresarial constituído sobretudo por pequenas e médias empresas de estrutura maioritariamente familiar, nem sempre dotadas de estruturas específicas de Gestão de Recursos Humanos ou de Relações Públicas;*
- *Dificuldades económicas decorrentes da conjuntura macroeconómica.*

8.3.4. Threats

- *Company market consists primarily of small and medium-sized companies mostly family structured, not always equipped with special structures for Human Resource Management or Public Relations;*
- *Economic difficulties arising from the macroeconomic crisis.*

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

- *Qualificação do corpo docente — a grande maioria dos docentes que irá lecionar neste ciclo de estudos possui o grau de doutor, tendo alguns realizado pós-doutoramentos em áreas específicas;*
- *Participação dos docentes em projetos internacionais e em programas de mobilidade;*

- *Qualificação do corpo não docente – existência de um número elevado de funcionários não docentes com formação superior.*

8.4.1. Strengths

- *High qualification of faculty - the vast majority of teachers that teach in this course has a PhD, some of them having performed some post-doctoral studies in specific areas*
- *Participation of teachers in international projects and mobility programs;*
- *Qualification of the non-teaching personnel – a lot of them with a superior degree*

8.4.2. Pontos fracos

- *Ainda não se atingiu o nível desejado de publicações em revistas internacionais com arbitragem científica.*

8.4.2. Weaknesses

- *It is not yet been reached the desired level of publications in international journals with scientific review.*

8.4.3. Oportunidades

- *Ligação da componente de investigação realizada no ciclo de estudos com as linhas e projetos de investigação em curso em algumas unidades de investigação do IPL, nomeadamente com o GlobAdvantage e com o Observatório das Empresas Familiares.*

8.4.3. Opportunities

- *Strong connection between the research component conducted in the course, to the lines of ongoing research projects in some research units of the IPL, particularly the ones of GlobAdvantage and the Observatory of the Family Business.*

8.4.4. Constrangimentos

- *Número elevado de unidades curriculares lecionadas por docente em cada ano/semestre letivo;*
- *Dificuldades económicas decorrentes da conjuntura macroeconómica.*

8.4.4. Threats

- *High number of courses taught by each teacher in each year / semester;*
- *Economic difficulties arising from the macroeconomic crisis.*

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

- *Elevada procura do Curso por parte de potenciais estudantes de todo o País, sendo aquele a primeira opção da maior parte dos candidatos;*
- *Identidade do Curso e coesão interna, que se traduz na estreita colaboração entre a Coordenação de Curso, os docentes e os delegados de turma e de Curso e na boa integração por parte dos alunos do 1.º ano, nomeadamente através da dinamização do “Espaço RHCO”, alojado no sítio da ESECS-IPL, como espaço aglutinador de informação relevante no âmbito deste curso para os atuais e ex-alunos;*
- *Manutenção de uma estreita relação com os antigos alunos, através do envio de informação sobre oportunidades de emprego e sobre as atividades e iniciativas promovidas no âmbito do Curso, participando inclusive como oradores em seminários, workshops, colóquios, etc, e de um inquérito anual após a conclusão da licenciatura, mediante o envio de um de questionário, no sentido de efetuar um balanço da integração profissional dos diplomados deste Curso.*

8.5.1. Strengths

- *High demand for the course from potential students across the country, being this course the first choice of most applicants;*
- *Identity of the course and internal cohesion, which results in close collaboration with the Coordination of course, the teachers and the class and course representatives and in the successful integration of students from the 1st year in particular by boosting "RHCO space", hosted at the site of ESECS-IPL, as a unifying space of relevant information in this course for current and former students;*
- *Maintenance a close relationship with former students, by sending information on employment opportunities and on the activities and initiatives undertaken within the course, including participating as speakers in seminars, workshops, colloquia, etc., and an annual survey after graduation, by sending a questionnaire in order to take a balance of professional integration of graduates of this course.*

8.5.2. Pontos fracos

- *Apesar da elevada procura do ciclo de estudos, há um número de alunos elevado para quem este curso é uma segunda opção.*

8.5.2. Weaknesses

- *Despite the high demand of the course, there are a high number of students for whom this course is still a second option.*

8.5.3. Oportunidades

- *Meios de divulgação da oferta formativa, que o IPL tem desenvolvido junto dos potenciais estudantes, de que são exemplo a participação no FITEC - Fórum de Inovação, Tecnologia, Formação e Emprego e a dinamização do Dia Aberto.*

8.5.3. Opportunities

- *The IPL has been promoting several means to publicize and disclosure the academic offer among potential students, such as the involvement in FITEC - Forum for Innovation, Technology, Training and Employment and also the promotion of the Initiative - Open Day.*

8.5.4. Constrangimentos

- *Oferta de formação ao nível do 1º ciclo em áreas semelhantes, por parte de outras instituições de ensino superior geograficamente próximas da ESECS.*

8.5.4. Threats

- *Similar offer of academic curriculum from other higher education institutions, geographically close to the ESECS.*

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

- *Contacto dos alunos, desde o início do seu percurso académico, com o meio empresaria, público e privado, através da participação em atividades extracurriculares e da realização de trabalhos de campo, no âmbito de diferentes UCs, que envolvem o contacto com instituições;*
- *Desenvolvimento de diversas atividades extracurriculares (muitas organizadas pelos próprios alunos), nomeadamente conferências, seminários e workshops, com a participação de entidades e oradores de elevado prestígio a nível local e nacional e em estreita articulação com as diferentes unidades curriculares. Estas atividades muito têm contribuído para o desenvolvimento das competências gerais e específicas previstas no plano de estudos do Curso;*
- *Integração dos estudantes na investigação científica, nomeadamente através das adequadas metodologias de ensino das várias UC's, através da participação no Projeto de Iniciação à Investigação Científica e através de estágios curriculares em Centros de Investigação.*

8.6.1. Strengths

- *Close contact of the students, since the beginning of his academic career, with the public and private business sector, throughout the participation in extracurricular activities, and some field work, for several CU, involving contact with those institutions;*
- *Development of various extra-curricular activities (many of them organized and prepared by the students), including conferences, seminars and workshops, involving entities and prestigious speakers from local and national level, in straight connection with the different CU. This activities have greatly contributed to the development of general and specific skills provided by the syllabus of the course;*
- *Integration of students in scientific research, particularly through the adequate teaching methodology of various CU's, through the participation in the Project of Scientific Research and through curricular trainings in research centres.*

8.6.2. Pontos fracos

- *O Plano de Estudos tem uma carga horária elevada no que se refere a horas de contacto, o que representa uma sobrecarga de trabalho para os alunos. Por outro lado, algumas UCs revelam um volume de trabalho autónomo inferior ao inicialmente estipulado no Plano de Estudos, sendo necessário fomentar a pesquisa autónoma e a análise crítica parte dos alunos;*
- *Fraca participação dos alunos nas sessões de orientação tutorial de algumas UCs decorrente da insuficiente perceção da grande importância prática e do valor acrescido que as mesmas representam para a sua aprendizagem.*

8.6.2. Weaknesses

- *The syllabus has a high workload in relation to contact hours, which represents a heavy workload for students. Moreover, some CU reveal an autonomous amount of work, lower than the one initially stipulated in their syllabus, being necessary to stimulate autonomous research and critical analysis from students;*
- *Low students' participation in tutorial guidance sessions of some CU due to insufficient perception of their huge practical importance and added value for their learning process.*

8.6.3. Oportunidades

- *Possibilidade de repensar o número de horas de contacto das Ucs do Curso e propor alterações.*
- *Possibilidade de articulação entre docentes de diferentes unidades curriculares, em termos de metodologias de trabalho e do processo de avaliação.*

8.6.3. Opportunities

- *Possibility to reconsider the number of contact hours of CUs of the course and propose amendments.*
- *Possibility of connection between teachers of different CU's in terms of working methods and evaluation process.*

8.6.4. Constrangimentos

- *Embora a estrutura curricular do curso corresponda aos princípios do Processo de Bolonha, a dimensão das turmas condiciona o desenvolvimento de práticas e metodologias pedagógicas consonantes com esses princípios.*

8.6.4. Threats

- *Although the curricular structure of the course is adapted to the principles of the Bologna Process, the size of the classes affect the development of teaching methodologies and practices in accordance to the Bologna principles.*

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

- *Em 2010/11, 70% dos alunos finalistas tinham média superior ou igual a 14 valores, e nenhum aluno terminou o curso com média final inferior a 12 valores.*
- *Ligação de docentes a centros de investigação acreditados pela FCT, permitido a participação em projetos relevantes para a formação no âmbito do curso, o que se traduz na publicação de trabalhos em revistas internacionais (ver ponto 7.2.)*
- *Adequação entre o ensino académico e a prática organizacional ou empresarial que se consubstancia na obtenção de uma boa avaliação por parte dos orientadores de estágio que acompanham os alunos na instituição, indicando uma boa adaptação dos alunos ao ambiente organizacional e às atividades propostas; bons índices de empregabilidade, destacando-se a taxa de integração profissional de cerca de 20% dos alunos na instituição onde efetuaram o seu estágio curricular e a taxa de mais de 30% de obtenção de emprego em setores relacionados com a área do ciclo de estudos.*

8.7.1. Strengths

- *In 2010/11, 70% of final year students had an average grade of 14 values or more, and no student completed the course with a final average of less than 12 points;*
- *Connection of teachers to research centers accredited by the FCT which allows them to participate in several projects relevant to the course training and that will result in the publication of papers in international journals (see Section 7.2.);*
- *Adequacy between the academic and the business life resulting in obtaining a good evaluation by the training supervisors who accompany students in the institution, indicating a good adaptation of students to the organizational environment and the proposed activities; good rates of employability, especially the one of students in the institution where they did the internship that is of about 20% and the rate of over 30% of obtaining employment in sectors related to the area of the course.*

8.7.2. Pontos fracos

- *Não obstante os bons níveis de empregabilidade, verifica-se uma taxa elevada de alunos que obtiveram emprego noutros setores atividade e uma taxa reduzida de alunos que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos.*
- *Apesar de alguns diplomados prosseguirem os seus estudos – cerca de 5% estão inscritos em programas de mestrado, regista-se a ausência de oferta de formação ao nível do 2º ciclo de estudos, em especial ao nível da comunicação organizacional;*
- *Nível reduzido de produção científica a nível da comunicação organizacional.*

8.7.2. Weaknesses

- *Despite high levels of employability, there is a high rate of students who obtained employment in other sectors of activity and a reduced rate of students who obtained employment until one year after completing the course.*
- *While some graduates continue their studies - about 5% are enrolled in master's programmes, there is a lack of training offer at a post-graduate level, focusing on organizational communication;*
- *Reduced level of scientific production specially in the area of organizational communication.*

8.7.3. Oportunidades

- *Crescente número de unidades de investigação do IPL e maior envolvimento dos docentes em centro de*

investigação de outras instituições de ensino superior.

8.7.3. Opportunities

- Growing number of research units of the IPL and better and growing involvement of teachers in research centres of other higher education institutions.

8.7.4. Constrangimentos

- A existência de oferta de formação em áreas semelhantes, ao nível do 1º ciclo, ministrada por outras instituições de ensino superior da Região de Leiria poderá contribuir para uma maior dificuldade de integração destes diplomados no mercado de trabalho;

- Oferta de formação ao nível do 2º ciclo na área da Comunicação Organizacional, por parte de outras instituições de ensino superior geograficamente próximas.

8.7.4. Threats

- The existence of similar academic courses, at the 1st cycle level, offered and taught by other high education institutions in the region of Leiria may determine a an increase difficulty in integrate our graduates in the labour market;

- Offer of training at a post graduate level in the area of Organizational Communication, from another High Education Institutions, geographically close to the ESECS.

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

a) Detecção de algumas lacunas em áreas de formação consideradas relevantes para o desenvolvimento das competências previstas para os diplomados, como por exemplo, a análise específica do regime jurídico do contrato de trabalho temporário;

9.1.1. Weaknesses

a) Detection of gaps in areas of training considered relevant to the development of competences and skills needed for graduates, such as the specific analysis of the legal regime of temporary employment contract;

9.1.2. Proposta de melhoria

a) A reestruturação do plano de estudos do Curso, que será proposta, prevê um aumento da carga horária da unidade curricular de Relações Laborais e Direito do Trabalho, a introdução da temática do Empreendedorismo na UC de Introdução à Gestão de Empresas e a substituição da UC de Atelier – Comunicação Organizacional pela UC de Atelier - Organização de Eventos e Protocolo.

9.1.2. Improvement proposal

a) In the proposal presented to restructure the curriculum of the course, it is increased the amount of working hours of the CU of Industrial Relations and Labour Law, the inclusion of Entrepreneurship in the CU of Introduction to Business Management and the replacement of the CU Organizational Communication Workshop by the CU Organization of Events and Protocol.

9.1.3. Tempo de implementação da medida

a) 1 ano

9.1.3. Implementation time

a) 1 year

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

a) Alta

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

a) High

9.1.5. Indicador de implementação

a) Indicações dadas pelos gestores de instituições onde decorrem os estágios, no que se refere às competências que os alunos revelam.

9.1.5. Implementation marker

a) Data given by the companies' boards where the trainings take place regarding the skills revealed by students.

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

*- Inexistência de um Manual da Qualidade com definição clara de todas as responsabilidades, intervenientes, mecanismos, processos e fluxos de informação;
- Dificuldades na concretização efetiva dos procedimentos e fluxos de informação descritos.*

9.2.1. Weaknesses

*- Lack of a quality assurance handbook that clearly defines all responsibilities, participants, mechanisms, processes, and information flows;
- Difficulties in the implementation of the procedures and information flows.*

9.2.2. Proposta de melhoria

*- Elaboração do Manual da Qualidade;
- Operacionalização na prática dos procedimentos e fluxos de informação definidos, recorrendo à divulgação e sensibilização dos responsáveis e intervenientes, monitorizando e avaliando a implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.*

9.2.2. Improvement proposal

*- Preparation of the quality assurance handbook;
- Application of the defined procedures and information flows, publicizing and raising awareness of the people in charge and the participants, as well as supervising and assessing the implementation of the Internal System of Quality Assurance.*

9.2.3. Tempo de implementação da medida

*- Manual da Qualidade: até ao final de 2012.
- Operacionalização do Sistema Interno de Garantia da Qualidade: o processo já se encontra em curso, no entanto para que se encontre em pleno funcionamento terá de concluir pelo menos um ciclo que permita uma avaliação e aplicação de medidas corretivas. Atualmente estão a ser aplicadas algumas medidas e procedimentos, sendo que até ao final de 2012 serão aplicadas a totalidade das medidas previstas e no primeiro trimestre de 2013 será avaliado e revisto todo o Sistema.*

9.2.3. Improvement proposal

*- Quality assurance handbook: until the end of 2012;
- Implementation of the Internal System of Quality Assurance: the process has already started. However, to be fully running it has to complete at least one cycle, which will allow its own assessment and the application of corrective measures. The institute is currently applying some measures and procedures; until the end of 2012 all measures will be implemented, and in the first trimester of 2013 the system will be assessed and reviewed.*

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.2.5. Indicador de implementação

*- Primeira versão do Manual da Qualidade aprovada;
- Submissão à A3ES do Pedido de Auditoria de Sistemas Internos de Garantia de Qualidade.*

9.2.5. Implementation marker

*- Approving the first version of the quality assurance handbook;
- Submitting the Request for Auditing Internal Quality Assurance Systems to A3ES.*

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

Número reduzido de parcerias internacionais conducentes à elaboração de projetos e atividades com especial incidência nas áreas de formação específicas do curso, nomeadamente em termos de investigação científica.

9.3.1. Weaknesses

Reduced number of international partnerships, leading to projects and activities with specific incidence on the central areas of the course, particularly in terms of scientific research.

9.3.2. Proposta de melhoria

- Estabelecimento de parcerias com instituições de ensino superior estrangeiras com planos de estudo similares.

9.3.2. Improvement proposal

- Establishing partnerships with foreign higher education institutions with similar academic study plans.

9.3.3. Tempo de implementação da medida

1 ano

9.3.3. Implementation time

1 year

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.3.5. Indicador de implementação

Desenvolvimento de novos projetos nacionais e internacionais, não só de âmbito pedagógico mas também científico.

9.3.5. Implementation marker

Development of new projects, nationally and internationally, in both pedagogic and scientific domains.

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

a) Nível ainda reduzido de publicações em revistas internacionais com arbitragem científica;

9.4.1. Weaknesses

a) Level still low of international publications in international journals with scientific refereeing;

9.4.2. Proposta de melhoria

a) Apoio à tradução e revisão de propostas de artigos a submeter para publicação a revistas internacionais;

9.4.2. Improvement proposal

a) Support in translation and revision of proposals in order to submit papers for publication in international journals.

9.4.3. Tempo de implementação da medida

a) 1 ano

9.4.3. Implementation time

a) 1 year

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

a) Alta

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

a) *High*

9.4.5. Indicador de implementação

a) *N.º de publicações em revistas internacionais com arbitragem científica: aumento de 20%.*

9.4.5. Implementation marker

a) *Number of publications in international journals with refereeing: increase of 20%.*

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

De um modo geral, em relação à população estudantil, pode indicar-se como debilidade:

a) *Dificuldades económicas dos estudantes.*

b) *Número de alunos muito elevado para quem este curso é uma segunda opção.*

9.5.1. Weaknesses

In general, regarding the students population it may be indicated as weakness:

a) *Students struggling with economic difficulties;*

b) *Very high number of students for whom this course is a second choice.*

9.5.2. Proposta de melhoria

In general, regarding the students population it may be indicated as weakness:

a) *Students struggling with economic difficulties;*

b) *Very high number of students for whom this course is a second choice.*

9.5.2. Improvement proposal

a) *Detection and identification of the most needed students` cases by the course coordinators and fellow delegate course and class, in order to be sent to the SAS;*

b) *Strengthening of the means to publicizing the course to potential students, particularly through the promotion of the Open Day. The initiative will be in held in ESECS, for the first time in the present academic year.*

9.5.3. Tempo de implementação da medida

a) *1 ano*

b) *1 ano*

9.5.3. Implementation time

a) *1 year*

b) *1 year*

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

a) *Alta*

b) *Média*

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

a) *High*

b) *Medium*

9.5.5. Indicador de implementação

a) *Número de bolsas ou de outros apoios atribuídos e redução da taxa de abandono escolar por dificuldades económicas;*

b) *Aumento da procura do curso e do número de alunos para quem este é uma primeira opção.*

9.5.5. Implementation marker

a) *Number of scholarships or other supported mechanisms awarded and reduce the dropout rate by economic difficulties;*

b) *Increased demand of the course and of the number of students for whom this is a first option.*

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

- a) *Fraca participação dos alunos nas sessões de orientação tutorial de algumas UC's decorrente da insuficiente perceção da sua grande importância prática e do valor acrescido que as mesmas representam para a sua formação;*
- b) *Algumas unidades curriculares revelam um volume de trabalho autónomo inferior ao estipulado no respetivo plano de estudos.*

9.6.1. Weaknesses

- a) *Low students' participation in tutorial guidance sessions of some CU's due to insufficient perception of its huge practical importance and added value for their learning process;*
- b) *Some CU's have an autonomous amount of work lower than the one stipulated in their curriculum.*

9.6.2. Proposta de melhoria

- a) *Sensibilização dos alunos para a importância das tutorias e discussão com os docentes de iniciativas e atividades a desenvolver nas sessões de orientação tutorial;*
- b) *Ações de promoção do incremento do trabalho autónomo realizado pelos alunos, nomeadamente através de metodologias de ensino e de métodos de avaliação que fomentem o trabalho autónomo, a pesquisa e a análise crítica.*

9.6.2. Improvement proposal

- a) *Students' awareness of the importance of tutorial sessions and discussions with teachers in order to develop various initiatives and activities in the tutorial guidance sessions;*
- b) *Promoting actions to increase the autonomous work done by students, in particular by developing teaching and evaluation methods to stimulate autonomous work, research and critical analysis.*

9.6.3. Tempo de implementação da medida

- a) *1 semestre*
- b) *1 semestre*

9.6.3. Implementation time

- a) *1 semester*
- b) *1 semester*

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- a) *Média*
- b) *Média*

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

- a) *Medium*
- b) *Medium*

9.6.5. Indicador de implementação

- a) *Elevado do número de alunos nas sessões de orientação tutorial de todas as Ucs;*
- b) *Volume de trabalho autónomo de acordo com o estipulado no respetivo plano de estudos, em todas as Ucs.*

9.6.5. Implementation marker

- a) *High number of students in tutorial guidance sessions for all CU's;*
- b) *Volume of autonomous work in accordance with the stipulated one in the course curricular plan for all CU's.*

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

- a) *No que concerne à empregabilidade, verifica-se uma taxa elevada de alunos que obtiveram emprego noutros setores atividade e uma taxa reduzida de alunos que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos;*
- b) *Ausência de oferta de formação ao nível do 2º ciclo, com enfoque na comunicação organizacional;*
- c) *Ausência de uma unidade de investigação do IPL afeta à área de especialização do curso, reconhecida pela FCT, com avaliação de "Good" ou superior;*
- d) *Nível reduzido de produção científica relativamente às áreas do curso.*

9.7.1. Weaknesses

- a) *In terms of employability, there is a high rate of students who obtained employment in other sectors of activity and a reduced rate of students who obtained employment until one year after completion of the course;*
- b) *Lack of offer in post graduate studies specially in organizational communication;*
- c) *Absence of a IPL research unit affected to the specialization area of the course, recognized by the FCT, with evaluation of "Good" or higher;*
- d) *Low level of scientific production in the areas of the course.*

9.7.2. Proposta de melhoria

- a) *Promover a empregabilidade, através do desenvolvimento de novas competências, nomeadamente ao nível do empreendedorismo e da organização de eventos;*
- b) *Criação de um curso de mestrado em Comunicação e Media, em parceria com o Curso de Comunicação Social e Educação Multimédia;*
- c) *Apresentação ou reapresentação de candidaturas à FCT para a acreditação das unidades de investigação internas mais ligadas à área do curso: CIID (Centro de Investigação Identidade(s) e Diversidade(s), que obteve a classificação de "Fair" na anterior candidatura;*
- d) *Mobilização dos docentes para aderirem a centros de investigação do IPL e/ou de outras instituições, bem como para a criação de linhas de investigação afetas à área de especialização do curso;*
- e) *Apoio à tradução e revisão de propostas de artigos a submeter para publicação a revistas internacionais.*

9.7.2. Improvement proposal

- a) *Promoting employability, by developing new skills, particularly in terms of entrepreneurship and organization of events;*
- b) *Creation of a Master's degree in Communication and Media, in partnership with the Course of Social Communication and Multimedia Education;*
- c) *Submission of applications to the FCT to accreditation of research units more connected to the central areas of the course: CIID (Research Centre for Identity (ies) and Diversity (ies), which was rated "Fair" in a previous evaluation;*
- d) *Mobilizing teachers to enforce research centers in the IPL and / or other institutions and the creation of investigation lines connected to the specialization areas of the course;*
- e) *Getting support for translation and revision of proposals to submit articles for publication in international journals.*

9.7.3. Tempo de implementação da medida

- a) *1 ano*
- b) *1 ano*
- c) *3 anos*
- d) *1 ano*
- e) *1 ano*

9.7.3. Implementation time

- a) *1 year*
- b) *1 year*
- c) *3 years*
- d) *1 year*
- e) *1 year*

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- a) *Alta*
- b) *Alta*
- c) *Média*
- d) *Alta*
- e) *Alta*

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

- a) *High*
- b) *High*
- c) *Medium*
- d) *High*
- e) *High*

9.7.5. Indicador de implementação

- a) *Feedback dado pelos orientadores das instituições onde decorrem estágios curriculares e índices de empregabilidade mais elevados;*
- b) *Implementação do curso de mestrado em Comunicação e Media, em parceria com o Curso de CSEM;*
- c) *Existência de uma unidade de investigação avaliada pela FCT, com classificação de "Good" ou superior;*

d e e) *N.º de publicações em revistas internacionais com arbitragem científica: aumento de 20%.*

9.7.5. Implementation marker

- a) *Feedback given by the supervisors of the institutions where take place curricular internships and higher levels of employability;*
- b) *Implementation of the Master's degree in Communication and Media, in partnership with the Course of CSEM;*
- c) *Existence of a research unit assessed by the FCT, with ratings of "Good" or higher.*
- d) and e) *Number of publications in international journals with referees: 20% increase.*

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas

A deteção de algumas lacunas em áreas de formação consideradas relevantes para a integração dos alunos no mercado de trabalho, a partir, nomeadamente das indicações dadas pelos supervisores de estágio das instituições onde os mesmos decorrem, conduziu a algumas alterações da estrutura curricular. Destaca-se o aumento da carga horária da UC de Relações Laborais e Direito do Trabalho, permitindo o desenvolvimento de competências relativas ao regime jurídico do contrato de trabalho temporário, e a substituição da UC – Atelier de Comunicação Organizacional, pela UC – Organização de Eventos e Protocolo, reforçando as competências nesta área. A introdução do tema do Empreendedorismo na UC de Gestão de Empresas visa promover a empregabilidade.

Pretende-se ainda uma racionalização do número de horas de contacto, para fomentar o trabalho autónomo, seguindo os princípios orientadores da Declaração de Bolonha, atenuando a sobrecarga de trabalho que o atual número representava para os estudantes.

10.1.1. Synthesis of the intended changes

The detection of gaps in some areas considered relevant to the complete integration of students into the labour market, especially based on indications given by the institutions' supervisors where internships take place, have conducted to changes in the curriculum structure. We stand out the increase number of working hours in Industrial Relations and Labour Law, in order to develop expertise in the legal framework of the temporary employment contract, and the replacement of the CU Organizational Communication Workshop to the CU - Organization of Events and Protocol in order to strengthen skills in this area. Also the introduction of the theme "Entrepreneurship" at the CU Introduction to Business Management aims to promote employability. It is expected to rationalize the number of contact hours, in order to encourage students' autonomous work, in accordance to the guidelines of the Bologna Declaration, and so alleviate the workload that the current number represented to students.

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

10.1.2.1. Study Cycle:

Human Relations and Organisational Communication

10.1.2.2. Grau:

Licenciado

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Ciências Sociais e do Comportamento	CSC	54	0
Psicologia	PSI	4	0
Sociologia e Outros Estudos	SOC	8	0
Economia	EC	4	0
Ciência Política e Cidadania	CPC	4	0
Contabilidade e Fiscalidade	CF	4	0
Marketing e Publicidade	MP	11	0
Secretariado e Trabalho Administrativo	STA	5	0
Gestão e Administração	GA	12	0
Audio-visuais	APM	4	0
Segurança e Higiene no Trabalho	SHT	4	0
Estatística	E	4	0
Informação na Óptica do Utilizador	INF	3	0
Direito	D	14	0
Língua e Literatura Materna	LLM	9	0
Línguas e Literaturas Estrangeiras	LLE	32	0
Outras	OUT	0	4
(17 Items)		176	4

10.2. Novo plano de estudos**Mapa XII – Novo plano de estudos - - 1º ano /1º Semestre****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Relações Humanas e Comunicação Organizacional***10.2.1. Study Cycle:***Human Relations and Organisational Communication***10.2.2. Grau:***Licenciado***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º ano /1º Semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***1 st Year / 1 st Semester***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Comunicação em Língua Portuguesa	LLM	Semestral	162	TP:52,5; OT:6	6	Obrigatória
Princípios Gerais do Direito	D	Semestral	108	TP:37,5; OT:4	4	Obrigatória
História Social e Política	CPC	Semestral	108	T:15; TP:22,5;	4	Obrigatória

Contemporânea				OT:4		
Psicologia Social	PSI	Semestral	108	TP:37,5; OT:4	4	Obrigatória
Antropologia Social	SOC	Semestral	108	TP:37,5; OT:4	4	Obrigatória
Estatística	E	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
Métodos e Técnicas de Investigação em Ciências Sociais	CSC	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
(7 Items)						

Mapa XII – Novo plano de estudos - - 1º Ano / 2º Semestre

10.2.1. Ciclo de Estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

10.2.1. Study Cycle:

Human Relations and Organisational Communication

10.2.2. Grau:

Licenciado

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º Ano / 2º Semestre

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:

1 st Year / 2 nd Semester

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Relações Laborais e Direito do Trabalho	D	Semestral	162	TP:52,5; OT:6	6	Obrigatória
Psicossociologia das Organizações	CSC	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
Sociologia da Comunicação	SOC	Semestral	108	TP:37,5; OT:4	4	Obrigatória
Economia	ECO	Semestral	108	TP:37,5; OT:4	4	Obrigatória
Atelier - Dinâmicas de Grupo e Relações Interpessoais	LLE	Semestral	108	TP:15; PL:22,4; OT:4	4	Obrigatória
Inglês Empresarial I	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
Língua Estrangeira (Francês ou Castelhanos)	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
(7 Items)						

Mapa XII – Novo plano de estudos - - 2º Ano / 3º Semestre

10.2.1. Ciclo de Estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

10.2.1. Study Cycle:

*Human Relations and Organisational Communication***10.2.2. Grau:***Licenciado***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º Ano / 3º Semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***2 nd Year / 3 rd Semester***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Gestão de Recursos Humanos	GA	Semestral	162	TP:30; PL:30; OT:6	6	Obrigatória
Gestão de Conflitos e Mediação Laboral	CSC	Semestral	162	TP:52,5; OT:4	6	Obrigatória
Direito da Comunicação	D	Semestral	135	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
Análise do discurso	LLM	Semestral	81	TP:37,5; OT:4	3	Obrigatória
Práticas de Secretariado e Assessoria	STA	Semestral	81	TP:15; PL:22,5; OT:4	3	Obrigatória
Inglês Empresarial II	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
L.E. (Francês ou Castelhanos)	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória

(7 Items)

Mapa XII – Novo plano de estudos - - 2º Ano / 4º Semestre**10.2.1. Ciclo de Estudos:***Relações Humanas e Comunicação Organizacional***10.2.1. Study Cycle:***Human Relations and Organisational Communication***10.2.2. Grau:***Licenciado***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º Ano / 4º Semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***2 nd Year / 4 th Semester*

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Gestão de Empresas e Empreendedorismo	GA	Semestral	162	TP:30; TP:30; OT:6	6	Obrigatória
Publicidade e Marketing	MP	Semestral	135	TP:22,5; PL:22,5; OT:4	5	Obrigatória
Instrumentos Informáticos Aplicados	INF	Semestral	81	TP:15; PL:22,5; OT:4	3	Obrigatória
Análise Económica e Financeira	CF	Semestral	108	TP:15; PL:22,5; OT:4	4	Obrigatória
Laboratório Multimédia	APM	Semestral	108	PL:45; OT:4	4	Obrigatória
Inglês Empresarial III	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
L.E. (Francês ou Castelhana Empresarial II)	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória

(7 Items)

Mapa XII – Novo plano de estudos - - 3º Ano / 5º Semestre**10.2.1. Ciclo de Estudos:***Relações Humanas e Comunicação Organizacional***10.2.1. Study Cycle:***Human Relations and Organisational Communication***10.2.2. Grau:***Licenciado***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º Ano / 5º Semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***3 rd Year / 5 th Semester***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Relações Públicas e Assessoria de Imprensa	MP	Semestral	162	TP:30; PL:30; OT:6	6	Obrigatória
Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho	HST	Semestral	108	TP:30; OT:4	4	Obrigatória
Plano de Comunicação Organizacional Integrada	CSC	Semestral	162	TP:30; PL:30; OT:6	6	Obrigatória
Atelier – Organização de Eventos e Protocolo	STA	Semestral	81	TP:15; PL:15; OT:4	2	Obrigatória
Inglês Empresarial IV	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória
L.E. (Francês ou Castelhana Empresarial III)	LLE	Semestral	108	TP:45; OT:4	4	Obrigatória

UC de opção - Depende da

Opção (Opção I) OUT Semestral 108 TP:45; OT:4 4 carga horária das Uc de outros cursos
(7 Items)

Mapa XII – Novo plano de estudos - - 3º Ano / 6º Semestre

10.2.1. Ciclo de Estudos:

Relações Humanas e Comunicação Organizacional

10.2.1. Study Cycle:

Human Relations and Organisational Communication

10.2.2. Grau:

Licenciado

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

3º Ano / 6º Semestre

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:

3 rd Year / 6 th Semester

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estágio	CSC	Semestral	540	E:420; OT:30	30	Obrigatória - 12 semanas de estágio – 35 horas semanais

(1 Item)

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

10.3.4. Categoria:

<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:*<sem resposta>***10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)**

Mapa XIV - Gestão de Empresas e Empreendedorismo / Business Management and Entrepreneurship**10.4.1.1. Unidade curricular:***Gestão de Empresas e Empreendedorismo / Business Management and Entrepreneurship***10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***Marlene Filipa da Natividade e Sousa***10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:***O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.***10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.***10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***A unidade curricular tem como objectivos desenvolver atitudes orientadas para a qualidade e a melhoria contínua dos processos organizacionais, bem como proporcionar saberes teóricos e aplicados de comprovada eficácia para tratar as questões da comunicação como uma função estratégica, com responsabilidades próprias nos resultados, a um nível equivalente ao das funções produtiva, comercial ou financeira.**No final do semestre os alunos devem conseguir:*

- Analisar a importância das organizações em geral e das empresas em particular na sociedade
- Enquadrar a empresa como uma organização social com características próprias
- Explicar como devem ser definidos os objectivos e desenvolvido o processo de planeamento
- Descrever o processo de departamentalização usado na definição da estrutura organizacional
- Relacionar as funções da empresa e sua articulação com os conceitos de liderança, de comunicação e de gestão de motivações
- Compreender a importância de estudar empreendedorismo

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:*The unit aims to develop quality-oriented attitude and continuous improvement of organizational processes as well as providing theoretical and applied knowledge of proven effectiveness to address issues of communication as a strategic function, with its own responsibilities in the results, an equivalent level the functions of production, commercial or financial.**At the end of the semester students should be able to:*

- Analyze the importance of organizations in general and enterprises in particular in society;
- A framework for the company as a social organization with its own characteristics
- Explain how the objectives should be defined and developed the planning process;
- Describe the process of departmentalization used in defining the organizational structure;
- Relate the functions of the company and its relationship to concepts of leadership, communication and management of motivations;
- Understand the importance of studying entrepreneurship

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:*1. Introdução**1.1 Gestão e a sua evolução**1.2 A empresa e o seu contexto**1.3 Classificação**1.4 Criação de empresas**1.5 Dinamizar o empreendedorismo**2. O empreendedor**2.1 O que é ser empreendedor**2.2 A decisão de empreender**2.3 Características comuns aos empreendedores**2.4 O empreendedor e a equipa da nova empresa*

- 2.5 *Ética e responsabilidade social dos empreendedores*
- 3. *Planeamento e tomada de decisões*
 - 3.1 *Planeamento: missão, objectivos, estratégias*
 - 3.2 *Tomada de decisões*
- 4. *Estrutura organizacional*
 - 4.1 *Organização*
 - 4.2 *Responsabilidade, autoridade e delegação*
 - 4.3 *Estruturas organizacionais*
- 5. *Direcção*
 - 5.1 *Motivação*
 - 5.2 *Liderança*
 - 5.3 *Comunicação*
- 6. *Controlo*
 - 6.1 *Processo de controlo*
 - 6.2 *Técnicas de controlo*
- 7. *O plano de negócios*

10.4.1.5. Syllabus:

- 1. *Introduction*
 - 1.1 *Management and its evolution*
 - 1.2 *The company and its context*
 - 1.3 *Classification*
 - 1.4 *Creation of companies*
 - 1.5 *To promote entrepreneurship*
- 2. *The entrepreneur*
 - 2.1 *What is an entrepreneur*
 - 2.2 *The decision to undertake*
 - 2.3 *Features common to entrepreneurs*
 - 2.4 *The entrepreneur and the team of the new company*
 - 2.5 *Ethics and social responsibility of entrepreneurs*
- 3. *Planning and decision making*
 - 3.1 *Planning: mission, objectives, strategies*
 - 3.2 *Decision-making*
- 4. *Organizational Structure*
 - 4.1 *Organization*
 - 4.2 *Responsibility, authority and delegation*
 - 4.2 *Organizational Structures*
- 5. *Directorate*
 - 5.1 *Motivation*
 - 5.2 *Leadership*
 - 5.3 *Communication*
- 6. *Control*
 - 6.1 *Process control*
 - 6.2 *Control techniques*
- 7. *The business plan*

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos da unidade curricular estão organizados numa relação de interdependência entre as competências que os alunos deverão desenvolver e os objectivos definidos. Desta forma, os alunos deverão dominar os conteúdos programáticos para atingir os objectivos definidos. Por exemplo, para que os alunos consigam «Explicar como devem ser definidos os objectivos e desenvolvido o processo de planeamento» (objectivo/competência) devem compreender o «Planeamento: missão, objectivos, estratégias» (conteúdo programático).

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the course are organized into a relationship of interdependence between the skills students will develop and set objectives. Thus, students should master the course contents to achieve the objectives. For example, for students to gain "Explain how the objectives should be defined and developed the planning process" (objective / competency) must understand the "Planning: mission, objectives, strategies" (program content).

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas teóricas será utilizado essencialmente o método expositivo, com enfoque nos conceitos chave de cada um dos temas e privilegiando os exemplos como forma de consolidação dos mesmos. Nas aulas teórico-práticas será incentivada a participação equilibrada dos alunos, lançando temas relacionados com os conteúdos como forma de promover a discussão, bem como a resolução de alguns exercícios práticos. A avaliação pode ser contínua ou por exame. A avaliação contínua será efectuada com base num trabalho individual ou em grupo (valendo 40% na nota(N) final) e num teste escrito individual (valendo 60% da N). No caso dos trabalhadores estudantes a alternativa ao exame será constituída pela realização do teste escrito individual (valendo 60% da N) e pela elaboração de um trabalho individual (valendo 40% da N).

Os alunos que não tiverem aprovação no teste e trabalho, ou que não tenham 75% de presenças serão submetidos a exame

O exame consiste numa prova escrita com a duração de duas horas

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In the lectures will be used essentially stuck exhibition, focusing on key concepts of each of the themes and focusing on examples as a way to consolidate them. In practical classes will be encouraged equal participation of students, introducing topics related to the content as a way to promote discussion and resolution of some practical exercises.

The assessment may be continuous or by examination. Continuous assessment will be based on individual or group work (worth 40% of the final grade) and an individual written test (worth 60% of grade).

For working students the alternative examination shall consist of the realization of individual written test (worth 60% of grade) and the development of individual work (worth 40% of grade).

Students who have not passed the test and work, or do not have 75% attendance be screened.

The examination consists of a written test lasting two hours.

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, que integram a exposição de conceitos, metodologias e técnicas, associadas a estratégias para dinamização da participação dos alunos nas aulas, permitirão o desenvolvimento das competências atrás definidas. A participação dos alunos nas aulas passa quer pela participação imediata, quer pela comunicação de resultados de trabalhos realizados de forma autónoma, escritos e/ou orais.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, which integrate exposure to concepts, methodologies and techniques, coupled with strategies for boosting student participation in class, will develop the skills outlined above. The participation of students in class is either by immediate participation, either by reporting results of studies carried out independently, written and / or oral.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

Borges, A. Et al, "Elementos de Contabilidade Geral", Áreas Editora, 2010

Carvalho, J.E., "Gestão de empresas : princípios fundamentais", Edições Sílabo: Lisboa, 2009

Chiavenato, I., "Teoria Geral da Administração", Editorial McGraw-Hill, 2004

Ferreira, M., Santos, J. e Serra, F. "Ser empreendedor: Pensar, criar e moldar a nova empresa", 2ª Edição Editora Sílabo, 2010.

Firmino, M., "Gestão das Organizações – Conceitos e Tendências Actuais", Escolar Editora, 2010

Freire, A., "Estratégia – Sucesso em Portugal", Verbo, 2008

Hisrich, R. e Peters, M. "Entrepreneurship". 8th edition, McGraw-Hill/Irwin, 2009

Lisboa, J., "Introdução à Gestão das Organizações", Vida Económica, 2007

Lousã, A. et al, "Técnicas de Organização Empresarial", Porto Editora, 2004

Pereira, C. C. et al, "Contabilidade Analítica", Rei dos Livros, 2010

Teixeira, S., "Gestão das Organizações", Editorial McGraw-Hill, 2005

Viegas, H. e M., M. Adelaide, "Organização e Administração de Empresas", Texto Editora, 1998

Mapa XIV - Economia / Economics

10.4.1.1. Unidade curricular:

Economia / Economics

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Marlene Filipa da Natividade e Sousa

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivos

No final da unidade curricular, os alunos deverão possuir:

- Conhecimento em assuntos económicos e compreensão de leis e conceitos económicos.

- Capacidade de analisar, relacionar e aplicar os conceitos teóricos no mundo atual.
- Capacidade de análise crítica e de sustentar um diálogo crítico sobre assuntos económicos.
- Analisar de forma autónoma situações económicas reais e atuais.

Competências

Os conhecimentos adquiridos ao longo desta disciplina contribuem favoravelmente para um melhor desempenho dos alunos na sua vida ativa, já que os consciencializa para a problemática da vida económica e social e, conseqüentemente, para uma melhor adaptação à mesma.

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives

At the end of the course, students should have:

- knowledge about economic affairs, the principal economic laws and economic concepts
- capacity to analyse, correlate and apply theoretical concepts to the real world
- critical analysis and critical dialogue about economic subjects
- analyse autonomously economic current and real situations

Competencies

The knowledge acquired will contribute favourably to a better performance of the students in their active life, as the course make students aware to resolute economic and social problems and promote a better adaptation on the active life.

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

I INTRODUÇÃO

II OS PROBLEMAS BÁSICOS DA ATIVIDADE ECONÓMICA

III MICROECONOMIA

IV CONCEITOS FUNDAMENTAIS DA MACROECONOMIA

V MOEDA E INFLAÇÃO

VI COMÉRCIO INTERNACIONAL E ORGANIZAÇÕES ECONÓMICAS INTERNACIONAIS

VII DESENVOLVIMENTO E CRESCIMENTO ECONÓMICO

10.4.1.5. Syllabus:

I - INTRODUCTION

II - BASIC PROBLEMS OF ECONOMIC ACTIVITY

III - MICROECONOMICS

IV - FUNDAMENTAL CONCEPTS OF MACROECONOMICS

V - MONEY AND INFLATION

VI - INTERNATIONAL TRADE AND INTERNATIONAL ECONOMIC ORGANIZATIONS

VII - DEVELOPMENT AND ECONOMIC GROWTH

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos selecionados para a unidade curricular de Introdução à Economia permitem ao aluno a aquisição de conhecimentos para compreensão da realidade económica e social e uma melhor adaptação à mesma.

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents selected for the curricular unit of Introduction to Economics allow students to acquire knowledge to understand the economic and social reality and a better adaptation on the active life.

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A disciplina está organizada em aulas teóricas e aulas teórico-práticas. Nas aulas teóricas, a metodologia é essencialmente expositiva: são introduzidos os conteúdos programáticos e divulgados os conceitos-base, com recurso a exemplos práticos. Nas aulas teórico-práticas, pretende-se proporcionar um maior envolvimento por parte dos alunos, o que implica a participação em debates e grupos de discussão e a resolução de exercícios práticos.

A avaliação é contínua ou por exame.

A avaliação contínua baseia-se em dois testes escritos individuais e na assiduidade, pontualidade, participação nas aulas e o empenho demonstrado pelos alunos nas aulas.

Avaliação por exame consiste numa prova escrita, a realizar na época normal de exames.

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The discipline is organized in theoretical and practical classes. In the theoretical classes, the methodology is primarily expository: the syllabus is introduced and basic concepts are disseminated, using practical examples. In the theoretical-practical classes, in order to provide a greater involvement by students, which implies the participation of the students in debates and discussion groups, as well as resolution of practical exercises.

The evaluation is continuous or by exam.

The continuous evaluation is based on two written individual tests and in the participation shown by students in the classroom during the semester, as well the assiduity, the punctuality and the commitment. The evaluation by exam consists in a written test to be held at the normal time of examinations.

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, que integram a exposição de conceitos, metodologias e técnicas, associadas a estratégias para dinamização da participação dos alunos nas aulas, permitirão o desenvolvimento das competências atrás definidas. A participação dos alunos nas aulas passa quer pela participação imediata, quer pela comunicação de resultados de trabalhos realizados de forma autónoma, escritos e/ou orais.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, which integrate exposure of concepts, methodologies and techniques, coupled with strategies for boosting students' participation in the classroom, will develop the skills outlined above. The participation of students in class is either by immediate participation, either by reporting results of studies carried out autonomously, written and / or oral.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

*ANDRADE, João Sousa (1998) Introdução à Economia. Coimbra: Minerva.
FISCHER, Stanley; Starts, Richard e Dornbush, Rudiger (2008). Macroeconomia 10ª Edição. Mc Graw Hill.
HICKS, John R. (1956) Introdução ao Estudo da Economia. Rendimento Nacional. Lisboa: Clássica Editora.
KEYNES, John M. (2010) Teoria Geral do Emprego, do Juro e da Moeda. Edições Relógio D'Água.
MANKIW, Gregory (2005) Introdução à Economia. Thomson Learning Ed.
NEVES, João L. C. (2009) O Meu Livro de Economia. Texto Editores.
NEVES, João L. C. (2007). Introdução à Economia. 8ª Edição. Lisboa: Verbo.
SAMUELSON, Paul A. e Nordhaus, William D. (2009). Economics. 19ª Edição. New York: McGraw Hill.
SOARES, José (2008) "Dicionário de Economia". Plátano Editora.
SOTOMAYOR, Ana (2009) "Macroeconomia – Exercícios resolvidos". Rei dos Livros.*

Mapa XIV - Direito da Comunicação / Communication Law

10.4.1.1. Unidade curricular:

Direito da Comunicação / Communication Law

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se fornecer aos alunos um quadro de conhecimentos/competências relativas à ordem jurídica que tutela a Comunicação, por forma a que, no final desta UC, o aluno possa: Compreender a necessidade de intervenção do Direito sobre as várias formas de Comunicação; Assimilar a terminologia própria do Direito da Comunicação; Garantir a correta aplicação dos normativos aos vários case-studies; Promover a correta aplicação dos princípios deontológicos; e Entender a importância duma abordagem ética à questão da comunicação. Desta forma, esta UC contribuirá decisivamente para: desenvolver um espírito atento e observador sobre as realidades do mundo atual e desenvolver nos alunos as competências necessárias para formar profissionais polivalentes, na área das relações humanas e da comunicação organizacional, preparando-os, desse modo, para fenómenos de mobilidade profissional inerentes a esta área profissional.

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended to provide students with a framework of knowledge / skills for the law that protects the communication, so that, at the end of the CU, the student can: Understand the need for intervention by the Law on the various forms of communication; Assimilate the terminology of Communication Law; Ensure the correct application of regulations to the various case-studies, Promote the correct application of deontological principles, and understand the importance of an ethical approach to the issue of communication. Thus, this CU will contribute decisively to: develop an alert and observant spirit about the realities of today's world and develop in students the skills necessary to train professionals versatile in the field of human relations and

organizational communication, preparing them, thereby to the mobility inherent in this professional area

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

Parte Primeira - PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS DA COMUNICAÇÃO

Princípio da igualdade; Comunicação e direitos fundamentais; O privado e o público; Choque entre direitos pessoais - Princípio da concordância prática; Liberdade de expressão Vs. direito à reputação.

Parte Segunda - INSTRUMENTOS NORMATIVOS ORDINÁRIOS NACIONAIS

Direitos de personalidade; Comunicação e segredo de justiça; Comunicação e ética;

Segredo profissional; Imprensa e publicações - Direitos de resposta e de retificação; Princípios deontológicos na comunicação.

10.4.1.5. Syllabus:

Part One - CONSTITUTIONAL PRINCIPLES OF COMMUNICATION:

Principle of equality; Communication and fundamental rights; The private and the public; Shock of personal rights - Principle of practical agreement; Freedom of speech vs. right to reputation.

Part Two - ORDINARY NATIONAL REGULATORY INSTRUMENTS:

Personality rights; Communication and secrecy of justice; Communication and ethics; Professional secrecy;

Press and publications - Rights of reply and correction; Deontological principles in communication

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

P/a o aluno adquirir conhecimentos/competências relativas à ordem jurídica que tutela a Comunicação é necessário começar pelos Princípios Constitucionais da Comunicação, desde os direitos pessoais até à liberdade de expressão, pois a CRP é o principal diploma normativo português, orientador de todos os demais

P/a que o aluno compreenda a necessidade de intervenção do Direito sobre as várias formas de Comunicação, tem de saber distinguir entre o privado e o público, protegendo-se o que é pessoal

O aluno só assimilará a terminologia própria do Direito da Comunicação se conhecer os instrumentos normativos ordinários nacionais

P/a aplicar os normativos aos vários case-studies, o aluno tem de aprender os direitos de personalidade, os segredos de justiça e profissional

P/a promover a correta aplicação dos princípios deontológicos o aluno tem de aprender tais princípios. O aluno só entenderá a importância duma abordagem ética à questão da comunicação se relacionar a ética e a comunicação

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

So that student acquire knowledge/skills related to the law that protects the communication is necessary to begin by the Constitutional Principles of Communication, from the personal rights to the freedom of expression, because the CRP is the primary Portuguese regulatory statute, guiding all others

So that student understand the need for intervention by the Law on the various forms of communication, he must learn to distinguish between private and public, in order to protect the personal

The student will only assimilate the terminology of Communication Law if he knows the ordinary national legal instruments

To apply the normative to the various case-studies, students must learn the rights of personality, justice and professional secrets

To promote the correct application of deontological principles the student has to learn those principles. The student will only understand the importance of an ethical approach to the issue of communication if he can relate ethics to communication

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os tempos letivos decorrerão na modalidade teórico-prática, privilegiando as metodologias expositiva e interrogativa. O método de avaliação será o da Avaliação Contínua através de dois momentos distintos:

apresentação de trabalho em grupo e a frequência individual escrita com consulta de legislação. O 1º

momento valerá 40% e o 2º valerá 60% da nota final. Na média final ponderada os alunos que obtenham classificação final entre 0-9 Reprovarão e são admitidos a Exame e os alunos que obtenham classificação final entre 10-20 ficarão Aprovados. O exame consistirá numa prova escrita individual com consulta de legislação.

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The learning sessions will be held in the theoretical-practical modality, privileging the exposing e questioning methodologies. The assessment method will be of the continuous assessment through two distinct moments:

presentation of group work and individual written test with legislation consulting. The first moment will count

up to 40% and the second will count up to 60% of the final mark. In the weighed final average the pupils who

get a final mark between 0-9 will fail and are admitted to Examination and the pupils that get a final mark

between 10-20 will be Approved. The examination will consist of a written individual test with legislation consultation.

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os tempos letivos decorrerão na modalidade teórico-prática, onde se privilegiará a metodologia expositiva e interrogativa. Isto porque, para o aluno adquirir um quadro de conhecimentos e/ou competências relativas à

ordem jurídica que tutela a Comunicação, é necessária uma base teórica sólida. No entanto, uma vez que terá de compreender a necessidade de intervenção do Direito sobre as várias formas de Comunicação, entende-se que as metodologias expositiva e interrogativa conduzirão o aluno a encontrar e a melhor compreender tal necessidade. Metodologias que, num quadro numa UC que comporta as dimensões Pública e Privada do Direito, que vão desde a CRP à Lei de Imprensa, melhor garantem um feedback e controlo constantes. Por fim, para aplicar corretamente os normativos aos vários case-studies, bem como para entender a aplicação prática dos princípios éticos e deontológicos da Comunicação, é fundamental a parte prática da metodologia aplicada, não podendo ser apenas teórica.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The learning sessions will be held in the theoretical-practical modality, privileging the exposing e questioning methodologies. For the student to acquire a framework of knowledge / skills related to the law that protects the communication, one needs a solid theoretical base. However, since he must understand the need for intervention by the Law on the various forms of communication, it is understood that the expository and questioning methodologies will lead the student to find and better understand this need. In a CU which includes the Public and Private dimensions of the Law, ranging from the CRP to the Press Law, those methodologies better guarantee the proper feedback and constant control. Finally, to correctly apply the normative rules to the several case-studies as well as to understand the practical application of ethical and deontological principles of communication, it is essential the practical part of the teaching methodology that can't be only theoretical.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

*CORREIA, Luís Brito - Direito da Comunicação Social, Coimbra, Livraria Almedina, 2005.
COSTA, José de Faria - Direito Penal da Comunicação, Coimbra, Coimbra Editora, 1998.
GONÇALVES, M.ª Eduarda - Direito da Informação, Coimbra, Livraria Almedina, 1994.
TEIXEIRA, Manuel Pinto e MENDES, Victor - Casos e Temas de Direito da Comunicação, Porto, Legis Editora, 1996.*

Mapa XIV - Publicidade e Marketing / Advertising and Marketing

10.4.1.1. Unidade curricular:

Publicidade e Marketing / Advertising and Marketing

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria da Graça Mougá Poças Santos

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Gerais

- *Fiquem familiarizados com os principais conceitos associados à gestão de marketing;*
- *Conheçam e apliquem técnicas de comunicação publicitária;*
- *Formulem juízos e adquiram espírito analítico e crítico;*
- *Desenvolvam a sua criatividade;*
- *Fomentem o raciocínio lógico;*
- *Reforcem competências em termos sociais e micro e macroeconómicos;*
- *Compreendam e pratiquem novos mecanismos de comunicação.*

Específicos

- *Conhecer a importância do marketing numa perspectiva evolutiva e integrada;*
- *Realizar uma análise de mercado, nas vertentes contextual e transaccional;*
- *Identificar os fatores críticos do marketing e aplicar modelos de análise;*
- *Conhecer os conceitos de segmentação posicionamento e gestão de marcas;*
- *Saber elaborar um plano de marketing e aplicar as técnicas de comunicação;*
- *Compreender o mercado/consumidor e aplicar técnicas de publicidade.*

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended that throughout the various lessons students:

- Are familiar with the key concepts associated with marketing management;
- Know and apply advertising communication techniques;
- Formulate judgements and acquire critical and analytical spirit;
- Develop their creativity;
- Foster the logical reasoning;
- Enhance skills in social and micro and macro-economic terms;
- Understand and practise new communication mechanisms;
- Know the importance of marketing in an evolutionary perspective and integrated;
- Perform a market analysis in transaction and contextual aspects;
- Identify the critical factors of marketing analysis and apply templates;
- Understand the concepts of segmentation positioning and brand management;
- Learn to prepare a marketing plan and apply communication techniques;
- Understand the market/consumer and apply advertising techniques.

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Ideias Centrais do Marketing
 - 1.1. Evolução e Conceitos de Marketing
 - 1.2. O Marketing-Mix e o Marketing Integrado (Análise SWOT & Matriz BCG)
 - 1.3. O Marketing e a Gestão Empresarial
 - 1.4. O Marketing Interno e Externo
 - 1.5. Novas Tendências do Marketing
2. Marketing e Empreendedorismo
 - 2.1. O Marketing e a Criação de Negócios
 - 2.2. Modelos de Gestão e Análise
 - 2.3. Gestão e Imagem das Marcas
 - 2.4. O Marketing e o Plano de Negócios
 - 2.5. Elaboração de um Plano de Marketing
3. Comunicação Publicitária e Marketing
 - 3.1. Instituições e Estruturas do Mercado da Comunicação
 - 3.2. Grupos, Empresas e Produtos de Media e Publicidade
 - 3.3. Vantagens e Desvantagens dos Suportes Publicitários
 - 3.4. Técnicas de Publicidade e Serviços Prestados pelas Agências
 - 3.5. Campanha Publicitária e Relação Agência-Anunciante

10.4.1.5. Syllabus:

This syllabus addresses the most common thematic to day-to-day Marketing and advertising agencies, giving the students theoretical and practical tools that can be used in their future work, if they choose this way out

1. Core ideas of Marketing
 - 1.1 Marketing Concepts and evolution
 - 1.2 The Marketing-Mix and the Integrated Marketing (SWOT analysis & BCG Matrix)
 - 1.3 Marketing and business management
 - 1.4 Internal and external Marketing
 - 1.5 New trends of Marketing
2. Marketing and Entrepreneurship
 - 2.1 Marketing and Business Creation
 - 2.2 Analysis and management models
 - 2.3 Management and Image of the brands
 - 2.4 Marketing and business plan
 - 2.5 Developing a Marketing Plan
3. Advertising and Marketing Communication
 - 3.1 Institutions and market structures of Communication
 - 3.2 Groups, Companies and Media and advertising Products
 - 3.3 Advantages and disadvantages of advertising media
 - 3.4 Advertising techniques and services provided by agencies
 - 3.5 Hype and Relationship Agency-Advertiser

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos não poderiam ser mais coerentes com os objetivos e competências que se esperam adquirir com a U.C. em epígrafe, sendo que, após o ensino expositivo da matéria, os alunos irão colocar esses mesmos conteúdos em prática mediante exercícios e estudos de caso, os quais apenas são superados se o aluno corresponder ao proposto pelo docente nos supracitados tópicos. O cumprimento destes objetivos e a aquisição destas competências pretende-se que seja gradual, rumo ao perfeito domínio do "desafio".

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus could not be more consistent with the objectives and competencies that are expected to acquire with this subject, being that, after the contents expository teaching, students will put those same contents into practice through exercises and case studies, which are only overcome if the student matches with what was proposed by the teacher for the above mentioned topics. Achieving these goals and the acquisition of these

skills is intended to be gradual, toward perfect mastery of "challenge".

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os Métodos Pedagógicos a utilizar serão os seguintes:

- *Método expositivo e ativo/dinâmico;*
- *Trabalhos individuais e em grupo;*
- *Apresentação, discussão e crítica dos trabalhos realizados pelos alunos;*
- *Análise e discussão de casos práticos e reais.*

Em termos de avaliação: Teste escrito, sem consulta, com a duração de 2h (1.30h + 30 minutos de tolerância). Peso na avaliação: 50%.

- 1) Realização de um trabalho final de grupo cujo tema será definido pelos alunos (grupo de trabalho) e aprovado pelo professor (Criação ou Adaptação de um Produto, Bem ou Serviço): 40%;*
- 2) Os restantes 10% serão dedicados à assiduidade, valores, atitudes, participação;*
- 3) Os trabalhadores-estudantes são avaliados com base no trabalho, com a opção de poderem fazer esse trabalho em grupo ou a título individual, e no teste. Cada um destes elementos tem peso de 50% na avaliação;*
- 4) O exame final escrito, sem consulta, tem a duração de 2h, nos mesmos moldes que o teste.*

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching methods to be used are the following:

- *Expository and active/dynamic Method;*
- *Individual and Group Work;*
- *Presentation, discussion and criticism of the work carried out by students;*
- *Analysis and discussion of practical and real cases.*

In terms of evaluation: written test, without consultation, with a duration of 2h (1.30 h + 30 minutes of tolerance). Weight in the assessment: 50%.

- 1) achievement of a final work group whose theme will be set by the students (workgroup) and approved by the teacher (Creation or adaptation of a product, good or service): 40%;*
- 2) the remaining 10% will be devoted to the attendance, values, attitudes, participation;*
- 3) workers-students are assessed on the basis of the work, with the option to make this work in a group or individual basis, and in the test. Each of these elements worth 50% in the assessment;*
- 4) the final written exam, without consultation, lasts for 2h, in the same way that the test above mentioned.*

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Considera-se que as metodologias a adotar são apelativas, logo, eficazes no que concerne à passagem da mensagem do docente (conteúdos programáticos). Além disso, incutem nas aulas um ritmo menos rotineiro, interativo e motivador.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is considered that the methodologies adopted are appealing, so effective with regard to transmission of the message from the teacher (syllabus). In addition, will instil in the classes a pace less routine, interactive and motivating.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

- *CASTRO, P: Comunicação de Marketing, Edições Sílabo, 2002;*
- *COCKTON, Juanita e Hatton, Angela, CIM Tutorial Text – strategic Marketing Management: Analysis and Decision, BPP Publishing Limited, London, 2002;*
- *GILLIGAN, Colin e WILSON, Richard M. S., Strategic Marketing Management – Planning, Implementation and Control, Second Edition, Butterworth-Heinemann, Oxford, 1997;*
- *KOTLER, P., Marketing Management; 10th. Edition; Prentice Hall; 2000;*
- *LINDON, D.; e Outros; Mercator XXI; Dom quixote; 2004;*
- *LYNCH, Richard, Corporate Strategy, Pitman Publishing, London, 1997;*
- *PALMER, Adrian, CIM: 3 – Customer Communications (Stage 1), BPP Publishing Limited, London, 2002;*
- *PINA, C; e Outros; Marketing – Conceitos e Casos Portugueses, Escolar Editora, 2004;*
- *RANCHOOD, Ashok, CIM Coursebook: Diploma Case Study Book – Analysis and Decision, Butterworth-Heinemann, Oxford, 2002/2003;*
- *TOWERS, Neil, CIM: 1 – Marketing Fundamentals (Stage 1), BPP Publishing Limited, London, 2002*

Mapa XIV - Laboratório Multimédia / Multimedia Lab

10.4.1.1. Unidade curricular:

Laboratório Multimédia / Multimedia Lab

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final do semestre o estudante deverá possuir competências no que diz respeito:

- à reflexão e exploração das potencialidades da comunicação multimédia;
- à seleção e utilização de meios avançados de comunicação;
- às tecnologias e meios para a combinação de informação visual e auditiva no processo de comunicação;
- à identificação e compreensão das diferentes etapas do desenvolvimento de projetos/ produtos multimédia;
- à gestão, planeamento e implementação de projetos/ produtos multimédia;
- ao conhecimento e utilização técnica de ferramentas de desenvolvimento e produção multimédia;
- às tecnologias e formas de adequação das combinações de informação visual e auditiva às mensagens;
- potenciar a noção "saber comunicar com sentido estético", com preocupações de usabilidade e eficácia recorrendo a aplicações multimédia.

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

At the end of the semester the student should have the skills concerning:

- The reflection and exploration of the potential of multimedia communication;
- The selection and use of advanced means of communication;
- Technologies and means for combining visual and auditory information in the communication process;
- The identification and understanding of different stages of the development of projects/ multimedia products;
- The management, planning and implementation of projects/multimedia products;
- Technical knowledge and use of development tools and multimedia production;
- Technologies and ways to fit combinations of visual and auditory information to the messages;
- Enhance the notion of "knowing how to communicate with aesthetic sense," with concerns of usability and effectiveness of using multimedia applications.

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

Conhecer as potencialidades da comunicação multimédia e saber selecionar e utilizar os meios adequados para a combinação de informação visual e auditiva no processo de comunicação.

Identificação e compreensão das diferentes etapas do desenvolvimento de projetos/ produtos multimédia.

Gestão, planeamento e implementação de projetos/ produtos multimédia e utilização de ferramentas e técnicas de desenvolvimento e produção multimédia combinando informação visual e auditiva de forma a potenciar a divulgação das mensagens, com preocupações de usabilidade e eficácia.

10.4.1.5. Syllabus:

Knowing the potential of multimedia communication and know how to select and use appropriate means for combining visual and auditory information in the communication process.

Identifying and understanding the different stages of project/multimedia products development.

Management, planning and implementation of projects/multimedia products and use of multimedia tools and development and multimedia production techniques combining visual and auditory information in order to maximize the dissemination of messages, with concerns of usability and effectiveness.

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da unidade curricular visam dar a conhecer aos estudantes os sistemas multimédia, no atual contexto organizacional e laboral, transmitindo os conhecimentos necessários para a gestão, planeamento e implementação de projetos/ produtos multimédia. Neste contexto, é fundamental dotar os estudantes das tecnologias e meios fundamentais, para a combinação de diferentes tipos de informação, de forma a potenciar a transmissão das mensagens.

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus of the course are designed to acquaint students with multimedia systems, the current organizational context and labour, transmitting the knowledge necessary for management, planning and implementation of projects/multimedia products. In this context, it is essential to provide students fundamental technology and means for combining different types of information, in order to maximize the transmission of messages.

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial:

A unidade curricular terá uma forte componente centrada no saber-fazer, alternando aulas formativas com aulas dedicadas ao desenvolvimento de exercícios/projetos. Os exercícios visarão a exploração, solidificação e consolidação dos conhecimentos adquiridos através da resolução de problemas específicos. Procurar-se-á desenvolver a capacidade crítica dos estudantes através da análise e discussão coletiva dos trabalhos desenvolvidos na aula e de estudos de caso. Sessões de orientação pessoal, em pequenos grupos ou em sala de aula, para conduzir o processo de aprendizagem, nomeadamente orientar o trabalho individual do estudante e esclarecer dúvidas.

Autónoma:

Recomenda-se a continuação do trabalho proposto e desenvolvido nas aulas, fora das mesmas, atendendo à variedade e necessidade de exercitação dos conceitos transmitidos. Os trabalhos realizar-se-ão individualmente ou em conjunto, com base em propostas de atividades.

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classroom:

The unit will have a strong focus on know-how, training classes alternating with classes devoted to the development of exercises/projects. The exercises will focus on exploration, solidification and consolidation of knowledge by solving specific problems. Develop the critical skills of students through the collective analysis and discussion of work done in class and case studies. Personal guidance sessions, small group or classroom, to drive the learning process, including guiding the work of the individual student and answer questions.

Autonomous:

It is recommended the continuation of the work proposed and developed in class, outside of them, given the variety of exercise and need to exercise the concepts transmitted. Work will be carried out individually or jointly on the basis of proposed activities.

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino tem uma forte componente prática onde os estudantes fazem toda a gestão, planeamento e implementação de um produto multimédia, suportada nos conhecimentos transmitidos durante as aulas, bem como através de resolução de exercícios específicos. De igual forma a unidade curricular permite também aos estudantes, de forma autónoma, aprofundar os seus conhecimentos e práticas, com a continuação dos trabalhos propostos e desenvolvidos nas aulas. Para este fim são disponibilizados aos estudantes diferentes tipos de recursos que estão acessíveis dentro e fora do campus escolar.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology has a strong practical component where students do all the management, planning and implementation of a multimedia product, supported by the knowledge transmitted during classes, as well as through specific problem solving. Similarly the course also allows students, to independently, deepen their knowledge and practices, with further work proposed and developed in class. For this purpose different types of resources are available to students that are available inside and outside the school campus.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

*Multimédia e Tecnologias Interactivas (2ª ed)
Nuno Ribeiro, FCA - Editora de Informática, 2007*

*Multimedia: making it work (8th edition)
Tay Vaughan, Osborne, McGraw-Hill, 2010*

*Digital Multimedia (3rd edition)
Nigel Chapman e Jenny Chapman, John Wiley & Sons, Ltd, 2009*

Mapa XIV - Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho / Hygiene, Safety, and Quality of Life

10.4.1.1. Unidade curricular:

Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho / Hygiene, Safety, and Quality of Life

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Antónia Belchior Ferreira Barreto

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):*Enquadramento*

- Conhecer e identificar os diferentes processos comportamentais que ocorrem no seio da Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho.

Competências

- Conhecer os mecanismos legais de informação e comunicação na Prevenção dos Acidentes de Trabalho e das Doenças Profissionais;*
- Saber pôr em prática as principais técnicas, relacionadas com a Higiene e Segurança no trabalho, tendo em conta o seu enquadramento jurídico, no âmbito da gestão dos recursos humanos;*
- Ser sensível à importância da ergonomia, no estudo integrado de situações de trabalho;*
- Ser capaz de pôr em prática conhecimentos técnicos e científicos relativos à Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho, no contexto das diferentes atividades profissionais de um Técnico de Relações Humanas e Comunicação Organizacional.*

Objetivos

- Desenvolver atitudes orientadas para a Qualidade e a melhoria contínua dos processos organizacionais*

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:*Framework*

- Know and identify different behavioural processes that occur within the Health, Safety and Quality of Working Life.

skills

- Understand the legal mechanisms of information and communication on the Prevention of Occupational Accidents and Occupational Diseases;*
- Learn to put into practice the main techniques related to the Health and Safety at work, taking into account its legal framework, under the management of human resources;*
- Be sensitive to the importance of ergonomics in the integrated study of work situations;*
- Be able to implement technical and scientific knowledge relating to Health, Safety and Quality of Working Life, in the context of the various professional activities of a Technical Human Relations and Organizational Communication.*

objectives

- Develop attitudes oriented Quality and continuous improvement of organizational processes*

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:*1. Introdução*

- 1.1. Noção e objetivos da Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho;*
- 1.2. A Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho no domínio da gestão dos Recursos Humanos e das organizações.*
- 2. Aspectos ergonómicos na Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho*
 - 2.1. A importância da ergonomia;*
 - 2.2. Protecção coletiva e individual.*
 - 2.3. Produtos ergonómicos e organização dos espaços de trabalho.*
- 3. Análise e avaliação de riscos de trabalho.*
 - 3.1. Ruído, vibrações, ambiente térmico, radiações e iluminação;*
 - 3.2. A movimentação de cargas;*
 - 3.3. Os incêndios;*
 - 3.4. A sinalização de segurança.*
- 4. Acidentes de trabalho e doenças profissionais.*
 - 4.1. Regime jurídico.*
- 5. Fundamentação da Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho*
 - 5.1. Análise de custo-benefício das atuações preventivas.*
- 6. Conceção, implementação e gestão da função higiene e segurança.*
 - 6.1. Gestão dos serviços de higiene, segurança e saúde no trabalho;*

10.4.1.5. Syllabus:*1. Introduction*

- 1.1. Concept and objectives of the Health, Safety and Quality of Working Life;*
- 1.2. The Health, Safety and Quality of Working Life in the management of human resources and organizations.*
- 2. Ergonomic aspects in the Health, Safety and Quality of Working Life*
 - 2.1. The importance of ergonomics;*

- 2.2. *Collective and individual protection.*
- 2.3. *Products and ergonomic organization of workspaces.*
- 3. *Analysis and risk assessment work.*
 - 3.1. *Noise, vibration, thermal environment, radiation and lighting;*
 - 3.2. *The cargo handling;*
 - 3.3. *Fires;*
 - 3.4. *Safety signs.*
- 4. *Industrial accidents and occupational diseases.*
 - 4.1. *Legal regime.*
- 5. *Rationale for Health, Safety and Quality of Working Life*
 - 5.1. *Cost-benefit of preventive actions.*
- 6. *Design, implementation and management of health and safety function.*
 - 6.1. *Management of health services, health and safety at work;*

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
No âmbito da formação de Licenciados em Relações Humanas e Comunicação Organizacional, parece-nos essencial que seja construído um quadro conceptual que permita conhecer e compreender os conceitos relacionados com a Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho no que concerne às noções e objetivos da mesma.

Com os conteúdos abordados perspectiva-se que a sensibilização dos estudantes para a problemática em causa, possa contribuir para o desenvolvimento das competências pessoais e profissionais necessárias ao desempenho das funções a assumir pelos futuros Técnico de Relações Humanas e Comunicação Organizacional.

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

As part of training degree in Human Relations and Organizational Communication, it seems essential that built a conceptual framework that allows to know and understand the concepts related to Health, Safety and Quality of Working Life in terms of the concepts and objectives same.

With the content covered perspective that the awareness of students to the issues in question, may contribute to the development of personal and professional skills necessary to perform their duties to take the future Technical Human Relations and Organizational Communication.

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologia

De acordo com a natureza e âmbito da disciplina, as aulas decorrerão com exposição oral e recurso a meios audiovisuais.

Serão também realizados trabalhos de grupo e debates, nos quais os alunos devem participar tendo uma atitude de reflexão crítica.

Avaliação

Realização de um trabalho de pesquisa / aplicação dos conteúdos abordados - 50%.

Frequência - 50%

Os estudantes com o estatuto de trabalhadores têm o mesmo tipo de avaliação que os outros estudantes mas não estão obrigados à participação em, pelo menos, 75% das aulas.

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Methodology

According to the nature and scope of the discipline, the classes take place in oral presentation and using the media.

Will also be carried out group work and discussions in which students must attend with an attitude of critical reflection.

Evaluation

Conducting a job search / application of content covered - 50%. Frequency - 50%

Students with the status of workers have the same kind of assessment as other students but are not obliged to participate in at least 75% of classes

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta UC encontra-se organizada em aulas teórico-práticas com a duração de 3 horas, as quais se pretende que sejam um espaço de partilha de informação científica e que possibilitem aos estudantes a construção conjunta de competências técnicas. Recorrer-se-á ao método expositivo, mas também será promovida uma atitude

participativa por parte dos estudantes através do debate de casos de natureza prática, suscitando a reflexão pessoal e em pequeno e grande grupo. Serão utilizadas, ainda, técnicas de dinâmica de grupo, com recurso a estudos de caso, debates, análise de documentos e elaboração de propostas de intervenção. Procuraremos que as metodologias de ensino promovam as competências essenciais para o trabalho dos futuros Técnico de Relações Humanas e Comunicação Organizacional que permitam fundamentar as opções a adotar nos futuros contextos profissionais.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This CU is organized in theoretical-practical classes lasting three hours, which are intended to be a space for sharing scientific information and that allow students to jointly build technical competencies. Recourse will be made to the lecture method, but also a participatory approach will be promoted by through discussion of cases of practical nature, inspiring personal reflection and in small and large group. Techniques of group dynamics will be used, also, using case studies, discussions, document review and preparation of intervention. The aim is that teaching methods promote the core competencies for the future worker of Human Relations and Organizational Communication Technician to enable support the options to adopt in future professional contexts.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

Cardim, L. F. E Counhago, A. (1996). Segurança, Higiene e Saúde no local de trabalho. Conceitos. Lisboa: Instituto do Emprego e Formação Profissional.
Franco, Maria Helena (1999). Utilização de produtos químicos perigosos. Divulgação nº3. Lisboa: IDICT.
Gaspar, J.F. e Gerardo, A.M. (2005). Construção: Manual de prevenção. Lisboa: ISHST. Segurança e saúde no trabalho – Informação técnica nº21.
Miguel, Alberto Sérgio S. R. (2005). Manual de Higiene e Segurança no Trabalho – 8ª Edição. Porto: Porto Editora.
Peretti, J. M. (1997). Recursos Humanos. Lisboa: Edições Sílabo.
Roxo, Manuel (2000). Segurança e Saúde no Trabalho – legislação anotada. Coimbra: Edições Almedina.
Silva, Maria Odete B. (1998). Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho. Escritórios e serviços. Lisboa: Instituto do Emprego e Formação Profissional.
Teixeira, Filomena (2000). A movimentação manual de cargas. Lisboa: IDICT. Série Divulgação nº2

Mapa XIV - Plano de Comunicação Organizacional Integrada / Plan of Integrated Organizational

10.4.1.1. Unidade curricular:

Plano de Comunicação Organizacional Integrada / Plan of Integrated Organizational

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Susana Manuela Franco Faria de Sousa

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Sendo esta uma das UC finais do curso pretende-se:

- Aprofundar conteúdos desenvolvidos ao longo do curso no domínio da comunicação organizacional;*
- Aplicar conhecimentos, permitindo uma articulação crítica e fundamentada entre teoria e prática;*
- Permitir o desenvolvimento de projetos interdisciplinares, articulando competências adquiridas ao longo do curso;*
- Desenvolver atitudes e competências promotoras de práticas de investigação e de desenvolvimento profissional;*
- Proceder ao debate de ideias e à troca de experiências.*

Face a isto o aluno deverá se capaz de:

- . Reflectir sobre a importância da estratégia e planeamento da comunicação;*
- . Diagnosticar as estratégias comunicacionais desenvolvidas por uma organização;*
- . Conceber, justificar e produzir suportes comunicacionais.*

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Since this is one of the final CU of the course the aim is to:

- Deepen content developed throughout the course in the field of organizational communication;
- Apply knowledge, allowing a critical and grounded articulation between theory and practice;
- Allow the development of interdisciplinary projects, articulating skills acquired throughout the course;
- Develop skills and attitudes that promote research practices and professional development;
- Proceed to the debate of ideas and exchange experiences.

Given that the student should be able to:

- . Reflect on the importance of communication strategy and planning;
- . Diagnose the communication strategies developed by an organization;
- . Conceive, justify and produce communication supports.

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

O trabalho a desenvolver ao longo do semestre irá apoiar-se nos conteúdos de algumas disciplinas leccionadas durante o curso, de forma articulada com o trabalho específico a desenvolver pelos alunos, designadamente:

1. A comunicação organizacional – a arquitetura de uma política global de comunicação

Públicos e objetivos da comunicação numa organização

Os principais obstáculos à comunicação organizacional

2. A importância da estratégia e planeamento da comunicação com o exterior

A pesquisa de mercado

A imagem de uma organização

Organizar contactos com a imprensa, rádio e televisão

Explorar acontecimentos potencialmente mediáticos

Continuidade e redundância na comunicação organizacional

3. As potencialidades da comunicação interna

A organização como sistema cultural e a gestão pela cultura

Gestão de conflitos e comunicação de emergência

Os principais instrumentos da comunicação interna

10.4.1.5. Syllabus:

The work during the semester will be based on the content of some subjects taught during the course, in coordination with the specific work to be undertaken by students, including:

1. The organizational communication - the architecture of a global communication

Public and objectives of the communication in an organization

The main obstacles to the organizational communication

2. The importance of strategy and planning the communication with the outside

Market research

The image of an organization

Organize contacts with the press, radio and television

Explore potentially mediatic events

Continuity and redundancy in organizational communication

3. The potentialities of internal communication

The organization as a cultural system and management culture

Conflict management and emergency communication

The main tools of internal communication

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Tendo em vista a aplicação dos conhecimentos adquiridos no domínio da comunicação organizacional e a articulação crítica e fundamentada entre a teoria e a prática, procurar-se à desenvolver atitudes e competências promotoras de práticas de investigação e de desenvolvimento profissional, bem como o debate de ideias e a partilha de experiências.

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Considering the application of acquired knowledge in the field of organizational communication and coordination between critical and grounded theory and practice, an attempt is made to develop attitudes and skills that promote research practices and professional development, and the debate of ideas and sharing of experience

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As sessões desta UC procurarão articular a apresentação e discussão de temáticas com o trabalho de campo e com o acompanhamento individualizado dos trabalhos a desenvolver pelos alunos.

Será privilegiada a avaliação contínua, centrada no desenvolvimento de um trabalho de projeto, a desenvolver

em grupos, contemplando diferentes momentos:

- a) Pré-projeto – 20%;
- b) Materialização de dois suportes de comunicação organizacional (interna e externa) – 40%;
- c) Relatório de atividades– 40%

O projeto deverá ser devidamente orientado pela docente, nomeadamente através da discussão prévia de um plano de trabalho e do seu acompanhamento regular. No final, deverá ser apresentado oralmente à turma.

No caso dos alunos que não possam estar presentes em pelo menos em 75% das aulas, a intenção de realizar o referido projeto deverá ser comunicada por escrito à docente, na sequência do que deverá ser acertada a forma de acompanhamento.

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This CU sessions will seek to articulate the presentation and discussion of issues with field work and individualized monitoring of work done in groups.

It is privileged continuous evaluation focusing on developing a project work, to develop in groups, covering different time periods:

- a) Pre-project - 20%;
- b) materialization of two supports of organizational communication (internal and external) - 40%;
- c) Report of activities-40%

The project should be properly guided by the teacher, including the prior discussion of a work plan and its regular monitoring. In the end, should be presented orally to the class.

in the case of students who can not be present in at least 75% of the classes, the intention to implement the said project shall be communicated in writing to the teacher, following which must be agreed the follow up the work.

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Procurando promover a articulação entre a capacidade de reflexão e a análise crítica dos fenómenos comunicacionais em contextos organizacionais, o trabalho a desenvolver nesta UC privilegiará o contacto com o tecido empresarial e institucional da região, mediante o desenvolvimento de projetos interdisciplinares.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Seeking to promote links between the capacity for reflection and critical analysis of communication phenomena in organizational contexts, the work in this C.U. will focus on contact with the business and institutional region through the development of interdisciplinary projects.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

ANDRADE, Cândido (2003) Curso de Relações Públicas: Relações com diferentes públicos, 6ª Edição, S. Paulo: Thomson

BILHIM, João A.F. (2008) Teoria Organizacional - estruturas e pessoas, Lisboa: ISCSP.

CABRERO, J. e CABRERO, Mário (1996) O Livro de Ouro das Relações Públicas, Porto: Porto Editora.

CAETANO, J. e RASQUILHA, L. (2007) Gestão da Comunicação, Quimera editores.

EIGLIER, P. e LANGERD, E. (2002) Servuction: a gestão de marketing de empresas de services, Lisboa: McGraw-Hill.

FERREIRA, J.M.C., NEVES J. e CAETANO, A. (2001), Manual de Psicossociologia das Organizações, Lisboa: Editora McGraw-Hill.

LAMPREIA, J. Martins (2003) Comunicação Empresarial, Lisboa: Texto Editora.

LINDON, D., LENDREVIE, J., RODRIGUES J. V. e DIONÍSIO, P. (2000) Mercator 2000: Teoria e Prática de Marketing, Lisboa: Publicações D. Quixote.

REGO, Arménio (1999), Comunicação nas Organizações – Teoria e prática, Lisboa: Edições Sílabo.

Mapa XIV - Atelier – Organização de Eventos e Protocolo / Organization of Events and Protocol Workshop

10.4.1.1. Unidade curricular:

Atelier – Organização de Eventos e Protocolo / Organization of Events and Protocol Workshop

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Susana Manuela Franco Faria de Sousa

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

O novo plano de estudos encontra-se em fase de aprovação superior, para posterior publicação em diário da república. Neste sentido, apenas entrará em funcionamento próximo ano letivo 2012/2013, pelo que ainda não tem distribuição de serviço docente afeta.

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

The new study plan is in the stage of higher approval, for future publication in Diário da República. In this sense, it only come into operation in the next school year 2012/2013 and therefore does not have distribution of teaching service associated.

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender o papel da comunicação interna e externa em termos organizacionais;*
- *Conhecer métodos e técnicas de comunicação organizacional;*
- *Mobilizar ferramentas e técnicas necessárias para implementar processos de comunicação eficaz, surtindo resultados melhorados e positivos;*
- *Conhecer os objetivos e os mecanismos deste tipo de comunicação específica;*
- *Adquirir competências necessárias para delinear diferentes estratégias de comunicação dentro de e para a organização;*
- *Identificar e avaliar oportunidades comunicacionais;*
- *Examinar, de uma forma crítica, áreas problemáticas, criar soluções viáveis, defender recomendações, e comunicar este pensamento estratégico a outros;*
- *Desenvolver hábitos positivos de pensamento analítico e capacidade de persuasão na comunicação de conclusões e propostas, na forma escrita e oral;*
- *Conhecer os objetivos e os mecanismos deste tipo de comunicação específica.*

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Understand the role of internal and external communication in organizational terms;*
- *To learn methods and techniques of organizational communication;*
- *Mobilise the tools and techniques needed to implement effective communication processes, improved results and positive spill-over;*
- *Know the goals and mechanisms of this type of specific communication;*
- *Acquire competences necessary to delineate different communication strategies within and for the Organization;*
- *Identify and evaluate communication opportunities;*
- *Examine, in a critical format, problem areas, create viable solutions, defend recommendations, and communicate this strategic thinking to others;*
- *Develop positive habits of analytical thinking and ability of persuasion in the communication of conclusions and proposals, oral and in written form;*
- *Know the goals and mechanisms of this type of specific communication.*

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

O presente programa aborda a maioria das temáticas comuns ao dia-a-dia das organizações atuais, conferindo ao discente ferramentas teóricas e práticas a que poderá recorrer no seu futuro laboral.

A. Organizações e comportamento organizacional

B. Comportamento organizacional e gestão: breve abordagem e enquadramento históricos

C. O Homem e a Organização

D. Comportamento organizacional: Disposições vs. Situações

E. Conceitos básicos e fundamentais:

- *Emoções, Motivação e Satisfação com o trabalho*
- *Ligação pessoa-organização*
- *Stress ocupacional, Gestão de Conflito, Negociação, Tomada de Decisão*
- *Justiça*
- *Comportamentos de cidadania organizacional*
- *Liderança*
- *Grupos e Equipas*
- *Comunicação*

- *Condução de reuniões*
- *Tomada de decisão*
- F. Estrutura*
- G. Cultura Organizacional*
- H. Relações organização-envolvente*
- I. Produtividade*
- J. Comunicação institucional*

10.4.1.5. Syllabus:

This syllabus addresses the most common thematic of today's organizations, giving the students theoretical and practical tools that they can use in them future work. Here are some examples:

- A. Organizations and organizational behaviour*
- B. Organizational behaviour and management: a brief historical and framework approach*
- C. The man and the organization*
- D. Organizational behaviour: provisions vs. situations*
- E. Basic concepts and principles:*
 - *Emotions, motivation and job satisfaction*
 - *Linking person-organization*
 - *Occupational Stress, conflict management, negotiation, decision Making*
 - *Justice*
 - *Organizational citizenship*
 - *Leadership*
 - *Groups and teams*
 - *Communication*
 - *Conduct of meeting*
 - *Decision-making*
- F. Structure*
- G. Organizational Culture*
- H. Linking organization-environment*
- I. Productivity*
- J. Institutional communication*

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos não poderiam ser mais coerentes com os objetivos e competências que se esperam adquirir com a U.C. em epígrafe, sendo que, após o ensino expositivo da matéria, os alunos irão colocar esses mesmos conteúdos em prática mediante exercícios e estudos de caso, os quais apenas são superados se o aluno corresponder ao proposto pelo docente nos supracitados tópicos. O cumprimento destes objetivos e a aquisição destas competências pretende-se que seja gradual, rumo ao perfeito domínio do "desafio".

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus could not be more consistent with the objectives and competencies that are expected to acquire with this subject, being that, after the contents expository teaching, students will put those same contents into practice through exercises and case studies, which are only overcome if the student matches with what was proposed by the teacher for the abovementioned topics. Achieving these goals and the acquisition of these skills is intended to be gradual, toward perfect mastery of "challenge".

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas teóricas serão lecionadas mediante exposição dialogada e frequente recurso a meios audiovisuais. As aulas teórico-práticas incluirão: análise e discussão de case studies, debates/brainstormings (moderação, argumentação e contra-argumentação), simulação de um Departamento de Comunicação / Departamento de Recursos Humanos de uma empresa, realização de trabalhos práticos/exercícios individuais e em grupo e apresentação de trabalhos pelos alunos.

avaliação contínua, para os alunos que frequentarem regularmente as aulas: realização de uma prova escrita de 1½h + 30 min. de tolerância (peso=50%). Restantes 50%: 40% para os trabalhos individuais e de grupo realizados em cada aula e 10% destinados à participação, atitudes, valores, aptidões e capacidades.

Trabalhadores-estudantes (e os outros estudantes abrangidos por regimes ou situações que dispensem a presença mínima nas aulas) são avaliados com os mesmos instrumentos, com a opção de poderem fazer os trabalhos a título individual.

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical lessons: expository teaching of contents and audio-visual resources. The theoretical-practical lessons: analysis and discussion of case studies, discussions/brainstormings (moderation and argumentation), simulating a Dept. of Communication/Human Resources, carrying out practical work/exercises individually and in group, the presentation of the same. Continuous assessment-for students attend regular classes, in the final standings will be considered a written proof 1 ½ h + 30 min. tolerance (weight = 50%). Allocation of the remaining 50%: 40% for individual and group work carried out in each classroom and 10% intended participation, attitudes, values, skills and capabilities. Workers-students (and the other students covered by schemes/situations that dispensing with the minimum presence in lessons) are evaluated with the same

instruments, with the option to make the group work individually. Exam (final evaluation)– written test of 1 ½ h + 30 min. tolerance.

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Considera-se que as metodologias a adotar são apelativas, logo, eficazes no que concerne à passagem da mensagem do docente (conteúdos programáticos). Além disso, incutem nas aulas um ritmo menos rotineiro, interativo e motivador.

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is considered that the methodologies adopted are appealing, so effective with regard to transmission of the message from the teacher (syllabus). In addition, will instil in the classes a pace less routine, interactive and motivating.

10.4.1.9. Bibliografia principal:

- CABRAL-CARDOSO, Carlos e Outros, *Manual de Comportamento Organizacional e Gestão / Casos Portugueses e Exercícios*, (3ª Edição), RH Editora, 2004;
- CAETANO, António e OUTROS, *Mudança Organizacional e Gestão de Recursos Humanos, Observatório do Emprego e Formação Profissional, Estudos e Análises*, 2000;
- CHIAVENATO, Idalberto, *Teoria Geral da Administração*, São Paulo, McGraw-Hill, 1987;
- COSTER, Michel de e PICHAULT, François (eds.), *Traité de Sociologie du Travail*, De Boeck Editions, 1997;
- FACHADA, Maria Odete, *Psicologia das Relações Interpessoais*, (8ª Edição), Edições Rumo, Lisboa, 2005;
- FERREIRA, J.M.Carvalho, NEVES, José, ABREU, Paulo Nunes de e CAETANO, António, *Psicossociologia das Organizações*, Alfragide, McGraw-Hill, 1996;
- HAMPTON, David. R., *Administração Contemporânea*, Editora McGraw-Hill e Makron, Books do Brasil Editora Lda., 1983;
- SCHEIN, E., *Organizational Culture and Leadership*, San Francisco, CA, Jossey Bass; 1986.