ACEF/1112/09747 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:
Instituto Politécnico De Leiria

A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):
Instituto Politécnico De Leiria

A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):
Escola Superior De Turismo E Tecnologia Do Mar De Peniche

A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em asssociação):
Escola Superior De Turismo E Tecnologia Do Mar De Peniche

A3. Ciclo de estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A3. Study cycle:
Tourism and Hotel Management

A4. Grau:
Licenciado

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):
Despacho n.º 15666/2006 - Diário da República, 2.ª série - n.º 140 de 21 de Julho

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:
Hotelaria e Restauração

A6. Main scientific area of the study cycle:
Hotel and Restaurant Management

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).
811

A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.
812

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.
345

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:
180

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):
6 semestres

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):

6 semesters

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:
80

A11. Condições de acesso e ingresso:
O ingresso no 1.º ciclo rege-se pelo estabelecido no artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março.
Provas de Ingresso
Uma das seguintes provas:
(09) Geografia
(04) Economia
(16) Matemática
Valores mínimos para a nota de candidatura: 100;
Preferência regional 40% das vagas: Coimbra, Leiria, Lisboa e Santarém; 20% das vagas para a seriação dos estudantes provenientes dos concursos especiais de acesso, transferências, mudanças de curso e reingressos compete aos órgãos de gestão científica.

A11. Entry Requirements:
Admissions to the first cycle are defined by Article 7. of Decree-Law No. 74/2006 of 24 March
Entry Examinations
One of the following exams:
(09) Geography
(04) Economics
(16) Mathematics
Minimum application mark: 100;
Regional preference 40% of vacancies: Coimbra, Leiria, Lisboa and Santarém;
20% of vacancies for the ranking of students from special applications, transfers, course changes and returns are the responsibility of the School's scientific management bodies.

A12. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A12

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):
Sim (por favor preencha a tabela A 12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):	Options/Branches/... (if applicable):
Gestão Turística	Tourism Management
Gestão Hoteleira	Hotel Management

A13. Estrutura curricular

Mapa I - Gestão Turística

A13.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A13.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A13.2. Grau:
Licenciado

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Turística

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Tourism Management

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Turismo e Lazer / Tourism and Leisure	TL / TL	58	0
Gestão e Administração / Management	GA / M	35	0
Contabilidade e Fiscalidade / Accounting and Taxation	CF / AT	28	0
Matemática e Estatística / Mathematics and Statistics	ME / MS	12	0
Línguas e Literaturas Estrangeiras / Languages and Foreign Literature	LLE / LFL	8	9
Direito / Law	D / L	12	0
Marketing e Publicidade / Marketing and Advertisement	MP / MA	6	0
Hotelaria e Restauração / Hotel and Restaurant	HR / HR	6	0
Ciências Informáticas / Computer Sciences	CI / CS	6	0
(9 Items)		**171**	**9**

Mapa I - Gestão Hoteleira

A13.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A13.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A13.2. Grau:
Licenciado

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Hoteleira

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Hotel Management

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Hotelaria e Restauração / Hotel and Restaurant	HR / HR	47	0
Contabilidade e Fiscalidade / Accounting and Taxation	CF / AT	28	0
Turismo e Lazer / Tourism and Leisure	TL / TL	28	0
Línguas e Literaturas Estrangeiras / Languages and Foreign Literature	LLE / LFL	8	9
Gestão e Administração / Management	GA / M	28	0
Marketing e Publicidade / Marketing and	MP / MA	6	0

Advertisement			
Direito / Law	D / L	6	0
Matemática e Estatística / Mathematics and Statistics	ME / MS	12	0
Ciências Informáticas / Computer Sciences	CI / CS	5	0
Segurança e Higiene no Trabalho / Safety and Work Hygiene	SHT / SWH	3	0
(10 Items)		**171**	**9**

A14. Plano de estudos

Mapa II - Tronco comum - 1.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Tronco comum

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Common curriculum

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
1.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
1st Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês I / English I	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Espanhol I / Spanish I	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Alemão I / German I	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Introdução ao Turismo / Tourism Introduction	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Economia do Turismo / Tourism Economics	GA / M	Semestral / Half-yearly	135	T 30; TP 30; OT 6	5	Obrigatória / Mandatory
Métodos Quantitativos / Quantitative Methods	ME / MS	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Geografia do Turismo / Tourism Geography	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
(7 Items)						

Mapa II - Tronco comum - 2.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Tronco comum

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Common curriculum

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
2.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
2nd Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês II / English II	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Espanhol II / Spanish II	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Alemão II / German II	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Estatística Aplicada / Applied Statistics	ME / MS	Semestral / Half-yearly	162	TP 30; PL 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Introdução à Gestão de Empresas / Introduction to Corporate Management	GA / M	Semestral / Half-yearly	162	TP 60; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Introdução à Hotelaria / Introduction to the Hotel Industry	HR / HR	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Contabilidade Geral / General Accounting	CF / AT	Semestral / Half-yearly	135	T 30; TP 30; OT 6	5	Obrigatória / Mandatory

(7 Items)

Mapa II - Gestão Turística - 3.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Turística

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

Tourism Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
3.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
3rd Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês III / English III	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Espanhol III / Spanish III	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Alemão III / German III	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Organização e Gestão de Eventos / Event Planning and Management	TL / TL	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Sistemas de Informação na Gestão / Management Information Systems	CI / CS	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Marketing Operacional no Turismo / Operational Tourism Marketing	MP / MA	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Legislação Turística / Tourism Legislation	D / L	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Contabilidade Financeira / Financial Accounting	CF / AT	Semestral / Half-yearly	135	T 30; TP 30; OT 6	5	Obrigatória / Mandatory
(8 Items)						

Mapa II - Gestão Turística - 4.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Turística

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Tourism Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
4.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
4th Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

	Área Científica /	Horas Trabalho /	Horas Contacto /

Unidades Curriculares / Curricular Units	Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Working Hours (3)	Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Turismo Cultural e Património / Heritage and Cultural Tourism	TL / TL	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Turismo Alternativo / Tourism Niches	TL / TL	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Gestão de Operações Turísticas I / Tourism Operations Management I	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	TP 30; PL 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão de Empreendimentos Turísticos / Resort Management	GA / M	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Direito das Empresas / Corporate Law	D / L	Semestral / Half-yearly	162	TP 60; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Contabilidade Analítica / Analytical Accounting	CF / AT	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
(6 Items)						

Mapa II - Gestão Turística - 5.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Turística

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Tourism Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
5.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
5th Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Gestão de Atrações Turísticas / Tourist Attraction Management	TL / TL	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Gestão Ambiental / Environment Management	GA / M	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Obrigatória / Mandatory
Gestão de Operações Turísticas II / Tourism Operations Management II	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	TP 30; PL 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Turismo e Desenvolvimento Regional / Regional Development and Tourism	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Contabilidade e Controlo de Gestão / Accounting and Management Control	CF / AT	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão Financeira / Financial Management	GA / M	Semestral / Half-yearly	135	T 30; TP 30; OT 6	5	Obrigatória / Mandatory
(6 Items)						

Mapa II - Gestão Turística - 6.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Turística

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Tourism Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
6.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
6th Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Transportes e Logística no Turismo / Transport and Logistics in Tourism	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	TP 60; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Mercados Turísticos / Tourist Markets	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão Estratégica no Turismo / Strategical Management for Tourism	GA / M	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Fiscalidade / Taxation	CF / AT	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Projeto e Empreendedorismo / Project and Entrepreneurship	GA / M	Semestral / Half-yearly	216	T 30; TP 60; OT 12	8	Obrigatória / Mandatory
(5 Items)						

Mapa II - Gestão Hoteleira - 3.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Hoteleira

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Hotel Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
3.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
3rd Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês III / English III	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Espanhol III / Spanish III	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Alemão III / German III	LLE / LFL	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Optativa / Optional
Direito das Empresas / Corporate Law	D / L	Semestral / Half-yearly	162	TP 60; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Contabilidade Financeira / Financial Accounting	CF / AT	Semestral / Half-yearly	135	T 30; TP 30; OT 6	5	Obrigatória / Mandatory
Gestão da Restauração / Restaurant Management	HR / HR	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão do Alojamento I / Accommodation Management I	HR / HR	Semestral / Half-yearly	162	T 26; TP 30; TC 4; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão da Qualidade / Quality Management	GA / M	Semestral / Half-yearly	108	TP 45; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
(8 Items)						

Mapa II - Gestão Hoteleira - 4.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Hoteleira

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Hotel Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
4.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
4th Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Higiene e Segurança na		Semestral /				Obrigatória /

Hotelaria / Hotel Hygiene and Safety	SHT / SWH	Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Mandatory
Organização e Gestão de Eventos / Event Planning and Management	TL / TL	Semestral / Half-yearly	108	T 20; TP 25; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Software Aplicado à Hotelaria / Hotel Software	CI / CS	Semestral / Half-yearly	135	T 30; TL 30; OT 6	5	Obrigatória / Mandatory
Contabilidade Analítica / Analytical Accounting	CF / AT	Semestral / Half-yearly	162	TP 60; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão da Animação Turística / Tourism Recreation Management	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão do Alojamento II / Accommodation Management II	HR / HR	Semestral / Half-yearly	162	T 26; TP 30; TC 4; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory

(6 Items)

Mapa II - Gestão Hoteleira - 5.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Hoteleira

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Hotel Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
5.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
5th Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Marketing para a Hotelaria / Hotel Marketing	MP / MA	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão de Hotelaria Alternativa / Alternative Hotel Management	HR / HR	Semestral / Half-yearly	108	T 30; TP 15; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Gestão do Aprovisionamento / Supply Management	HR / HR	Semestral / Half-yearly	81	TP 30; OT 6	3	Obrigatória / Mandatory
Gestão Financeira / Financial Management	GA / M	Semestral / Half-yearly	135	T 30; TP 30; OT 6	5	Obrigatória / Mandatory
Contabilidade de Gestão Hoteleira / Hotel Accounting	CF / AT	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gastronomia e Vinhos / Gastronomy and Wines	HR / HR	Semestral / Half-yearly	162	T 26; TP 30; TC 4; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory

(6 Items)

Mapa II - Gestão Hoteleira - 6.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

A14.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

A14.2. Grau:
Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Gestão Hoteleira

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Hotel Management

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
6.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
6th Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Mercados Turísticos / Tourist Markets	TL / TL	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão de Alimentação e Bebidas / Food and Beverage Management	HR / HR	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Fiscalidade / Taxation	CF / AT	Semestral / Half-yearly	162	T 30; TP 30; OT 6	6	Obrigatória / Mandatory
Gestão de SPAs e Termas / SPA Management	HR / HR	Semestral / Half-yearly	108	T 30; TP 15; OT 6	4	Obrigatória / Mandatory
Projecto e Empreendedorismo / Project and Entrepreneurship	GA / M	Semestral / Half-yearly	216	T 30; TP 60; OT 6	8	Obrigatória / Mandatory

(5 Items)

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:
Outros

A15.1. Se outro, especifique:
O curso funciona em regime "Diurno" e "Pós Laboral".

A15.1. If other, specify:
Daytime and After working hours.

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)
Conceição Ilda da Silva Gomes / Maria Sofia Fernandes de Pinho Lopes /Cátia Nunes Malheiros Ferreira

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - O ciclo de estudos não integra estágios ou períodos de formação em serviço

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
O ciclo de estudos não integra estágios ou períodos de formação em serviço

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
<sem resposta>

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.
<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.
<sem resposta>

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.
<no answer>

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)
Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.
<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

O ciclo de estudos não integra estágios ou períodos de formação curriculares. Contudo, a Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar dispõe de um Gabinete de Estágios com o objetivo de estabelecer protocolos com diversas entidades, de forma a facultar opções de estágio para os estudantes que assim o desejem e se candidatem.

A informação disponibilizada no documento refere-se aos dois regimes (diurno e pós-laboral), exceto nos pontos 5.1 e 7.1 em que, por constrangimentos de espaço disponível no formulário, não foi possível fornecer informação relativa aos dois regimes. Assim, nesses pontos a informação apresentada refere-se apenas ao regime diurno.
Optou-se então por apresentar neste ponto uma síntese da caracterização dos alunos do regime pl em relação aos pontos atrás referidos:

A maioria dos estudantes é proveniente da região Nut II centro (52,5%) e da região Nut II de Lisboa (30,83%). A maior parte dos estudantes tem mais de 24 anos (18,33% dos alunos têm entre 24 e 27 anos e 43,33% dos alunos têm idade maior ou igual que 28).
Número de estudantes por ano curricular: 55 (1º ano), 44 (2º ano), 33 (3º ano)
Dados relativos à procura no concurso geral de acesso:
- Nº de vagas: 30 (2009/10); 35 (2010/11); 35 (2011/12);
- Nº de candidatos em 1ª opção: 17 (2009/10); 9 (2010/11); 5 (2011/12);
- Nº de colocados: 35 (2009/10); 27 (2010/11); 20 (2011/12);
- Nº de colocados em 1ª opção: 17 (2009/10); 9 (2010/11); 5 (2011/12);
- Nota mínima de entrada: 118.8 (2009/10); 109.0 (2010/11); 117.5 (2011/12);
- Nota média de entrada: 132.0 (2009/10); 128.8 (2010/11); 125.5 (2011/12).

O regime PL é procurado por alunos provenientes de cursos de especialização tecnológica (CET). Nº de alunos inscritos provenientes de CET: 10 (2009/10), 18 (2010/11) e 9 (2011/12).

No ano letivo 2010/2011, 21 alunos terminaram a licenciatura, 20 desses alunos em 3 anos e 1 aluno em 4 anos. O ano letivo 2009/2010 foi o primeiro com diplomados do regime PL, tendo 28 alunos terminado a licenciatura.

No regime PL a área científica com menos sucesso é a de Matemática e Estatística com 40,3% de taxa de aprovação média nas unidades curriculares desta área. Segue-se a área da Contabilidade e Fiscalidade, em que a média ponderada de taxa de aprovação é 64,7%.

A18. Observations:

The study cycle does not include academic internships or training courses. However, the School of Tourism and Maritime Technology has an Internships' Office that establishes agreements with various entities in order to provide internship options for students who have applied.
The information provided in the document refers to the two regimes (daytime and after-work), except for sections 5.1 and 7.1 in which, due to lack of available space on the form, was not possible to provide information on both schemes. Thus, the information presented at those points refers only to daytime.
We then decided to present at this point a brief characterization of students attending after work classes (PL) regarding the topics previously mentioned:

Most students come from the central region (52.5%) and from the Lisbon region (30.83%). Most students are more than 24 years (18.33% of the students are between 24 and 27 years and 43.33% of the students are 28 or more).
Number of students per academic year: 55 (1st year), 44 (2nd year), 33 (3rd year)
Data regarding the course's demand in the national access context:
- No. of vacancies: 30 (2009/10), 35 (2010/11), 35 (2011/12)
- Number of candidates in 1st option: 17 (2009/10), 9 (2010/11), 5 (2011/12)
- No. of students admitted: 35 (2009/10), 27 (2010/11), 20 (2011/12)
- No. of students admitted in 1st option: 17 (2009/10), 9 (2010/11), 5 (2011/12)
- Minimum grade for admission: 118.8 (2009/10), 109.0 (2010/11), 117.5 (2011/12)
- Average entrance grade: 132.0 (2009/10), 128.8 (2010/11), 125.5 (2011/12)
The PL regime is looked for students from technological specialization courses (CET). No. of enrolled students from CET: 10 (2009/10), 18 (2010/11) and 9 (2011/12).

During the school year 2010/2011, 21 students finished their degree, 20 students did it in three years and one in four years. The academic year 2009/2010 was the first with graduates from the PL system, with 28 students completing the degree.

In the PL regime, the least successful scientific area is Mathematics and Statistics with a 40.3% average approval rate in subjects related to these areas. The area of Accounting and Taxation follows with a weighted average pass rate of 64.7%.

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa
A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?
Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.
A Licenciatura em Gestão Turística e Hoteleira visa criar competências na área da Gestão Turística e na área da Gestão Hoteleira privilegiando uma perspetiva integrada ao nível do desenvolvimento e da implementação de políticas e planos de ação de cada empresa turística e de cada departamento de uma unidade hoteleira. Na área de Gestão Turística, valoriza-se especialmente a formação para o exercício de atividades profissionais no âmbito da atividade turística, assegurando aos estudantes uma componente de aplicação dos conhecimentos e saberes adquiridos às atividades concretas dos respetivos perfis profissionais, ao nível da direção e da gestão. Na área da Gestão Hoteleira, promove-se a formação de licenciados aptos a exercer tarefas de planeamento, organização, coordenação, liderança, controlo e avaliação dos departamentos de uma empresa turística ou de uma unidade hoteleira.

1.1. Study cycle's generic objectives.
The Tourism and Hotel Management degree main aim is to develop skills in the areas of Travel Management and Hospitality Management, emphasizing an integrated perspective of the development and implementation of policies and action plans of each tourism company and each department of an hotel. In the area of Travel Management, the training for the exercise of professional activities within the tourism industry is especially valued, ensuring students with a component of application of knowledge and with the understanding of the specific activities of different professional profiles, regarding direction and management. In the area of Hospitality Management, the formation of graduates able to perform tasks such as planning, organization, coordination, leadership, control and evaluation of a tourism company departments or at a hotel is promoted.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.
O IPL é uma instituição pública de ensino superior comprometida com a formação integral dos cidadãos, a aprendizagem ao longo da vida, a investigação, a difusão e a transferência do conhecimento e da cultura, a qualidade e a inovação. Promove ativamente o desenvolvimento regional e nacional e a internacionalização. Valoriza a inclusão, a cooperação, a responsabilidade, a criatividade e o espírito crítico e empreendedor. A ESTM realiza atividades nos domínios do ensino, da formação profissional, da investigação e da prestação de serviços à comunidade, regendo-se por padrões de qualidade que asseguram resposta adequada às necessidades da região em que se insere e do País. A ESTM tem por missão ministrar formação inicial, contínua e pós-graduada, com elevados padrões de qualidade, nas áreas do Turismo e das Ciências e Tecnologias do Mar, o desenvolvimento de atividades de investigação e prestação de serviços, visando: a formação de profissionais com elevado nível de preparação nos aspetos científico, técnico e cultural; a realização de atividades de pesquisa e investigação; a organização e a realização de projetos de atualização e reconversão profissional; o intercâmbio científico, técnico e cultural com instituições congéneres ou que visem objetivos semelhantes ou convergentes e a prestação de serviços à comunidade nas áreas científicas e tecnológicas em que a Escola exerce a sua atividade. A ESTM tem como grandes objetivos construir uma escola de referência na área do turismo, sobretudo quando a própria região na qual se insere é marcadamente turística, tendo vindo a apostar fortemente em novos produtos turísticos que têm atraído novos perfis de consumidores e que, por sua vez, têm estimulado o investimento em novos empreendimentos turísticos de qualidade. A aposta na criação de uma instituição de referência nesta área é consolidada pelos objetivos e pelas linhas orientadoras do presente ciclo de estudos. Deste modo, a licenciatura em Gestão Turística e Hoteleira integra-se na missão do Instituto Politécnico de Leiria e, em particular, da ESTM, uma vez que tem por objetivo principal formar profissionais qualificados, numa perspetiva interdisciplinar e num contexto de excelência, com capacidade de adaptação à mudança, inovação e empreendedorismo, contribuindo para o desenvolvimento regional nas áreas de formação dos seus licenciados. A necessidade de adaptar uma formação perfeitamente relacionada com as novas realidades do mercado dita que os processos de ensino e aprendizagem sejam baseados no desenvolvimento das competências consideradas fulcrais, com vista à preparação de profissionais capazes de se adaptarem às constantes transformações. Tal é conseguido através da combinação harmoniosa entre conhecimentos e aptidões de carácter estrutural e de outros mais específicos da gestão, do turismo, da hotelaria e da restauração, abordados de forma a incentivar o desenvolvimento da autonomia e do espírito crítico dos estudantes.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.
The Polytechnic Institute of Leiria (IPL) is a public institution of higher education committed to the integral formation of citizens, to lifelong learning, to research, to the diffusion and transmission of knowledge and

culture, to quality and to innovation. It actively promotes national and regional development and internationalization. It values inclusion, cooperation, responsibility, creativity and critical thinking and entrepreneurship. The School of Tourism and Maritime Technology (ESTM) develops activities related to education, training, research and service to the community, following quality standards that ensure an adequate response to the needs of the region where it is situated and of the country. ESTM's main mission is to provide initial training, continuing and postgraduate education, with high quality standards in the areas of Tourism and of Science and Technology of the Sea, to develop research activities and general services aiming: to train future professionals with a high scientific, technical and cultural knowledge; to carry out research and investigation activities; to organize and implement projects of professional upgrading or reorientation; scientific, technical and cultural exchange and cooperation with similar institutions that provide similar or convergent goals and to provide services to the community in scientific and technological domains related to the school's activity. ESTM's major goal is to build a school of reference in the field of tourism, especially when the region in which it operates is prominently tourist, having focused strongly on new tourism products that have attracted new consumer profiles which have stimulated investment in new tourist quality units. The focus on the creation of an institution of reference in this area is consolidated by the objectives and the guidelines of this course. Thus a degree in Tourism and Hotel Management is part of the mission of the Polytechnic Institute of Leiria, in particular of ESTM, since its main goal is to train qualified professionals in an interdisciplinary perspective and in an excellence context, capable of adapting to changes, innovation and entrepreneurship, contributing to regional development in the areas of its graduates. The need to correctly adjust the training to the new realities dictated by the market motivate that the training program are based on the development of skills considered crucial in order to prepare professionals capable to perform according to constant changes. This is achieved through a balanced combination of structural knowledge and skills and other more specific related to management, tourism, hotel and restaurant, approached in order to encourage the development of autonomy and critical thinking of students.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Para além de toda a comunicação institucional levada a cabo pela Direção da ESTM, a Coordenação de Curso assume, também neste capítulo, uma importância fundamental, sendo de realçar a realização de reuniões periódicas com alunos e docentes, seja através das reuniões da própria Comissão Científico-Pedagógica do Curso, seja através de reuniões que o Coordenador mantém regularmente com as turmas e com os docentes. A plataforma Moodle e o email institucional são outras formas permanentes de divulgação dos objetivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

In addition to all the institutional communication carried out by the ESTM board, the course's coordination also assumes a fundamental role in this issue. Periodic meetings with students and teachers happen, either through meetings of the Course's scientific-pedagogical Commission or through meetings that the Coordinator holds regularly with students and teachers. The Moodle platform and the institutional e-mail are two permanent forms of dissemination of the study cycle goals within teachers and students.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

O Conselho-Técnico Científico (CTC) das escolas está definido nos termos do RJIES e dos estatutos do IPL (artigo 68º) e tem competência (artigo 69º) para se pronunciar sobre a criação de ciclos de estudos e aprovar os planos de estudos dos ciclos de estudos ministrados. As propostas aprovadas são submetidas à apreciação do Conselho Académico do IPL, também definido estatutariamente (artigos 45º e 46º) uma vez que este órgão tem competência para dar parecer sobre as propostas de criação, reformulação ou extinção de cursos e para propor a estratégia formativa do instituto.

O CTC tem, ainda, competência para aprovar os programas das unidades curriculares e deliberar sobre a proposta distribuição de serviço docente. Estas são elaboradas pelas comissões científico-pedagógicas e pelo coordenador de curso.

Os programas das unidades curriculares e a distribuição de serviço docente são apreciados e votados semestralmente, em reunião plenária do CTC, antes do início do semestre respetivo.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

The Technical and Scientific Board (CTC) of the schools is defined under RJIES and the statutes of the IPL (Article 68) and has jurisdiction (Article 69) to decide on the creation of study cycles and to approve the curricula of the courses taught. The approved proposals are submitted to the Academic Council of the IPL, also defined statutorily (Articles 45 and 46) since this council has jurisdiction to give an opinion on the

proposals to create, redesign or eliminate courses and to propose the training strategy of the institute.
The CTC is also responsible for approving the syllabuses of the curricular units and discuss the proposed allocation of academic service. These are prepared by the scientific and pedagogical commissions and the course coordinator.
The syllabuses of the curricular units and the allocation of academic service are considered and subject to vote each semester in a plenary meeting of the CTC, before the beginning of the respective semester.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

O Regulamento Geral de Formação Graduada e Pós-graduada no IPL prevê a existência de Comissões científico-Pedagógicas de curso (artigo 4º, n.º 4). Integram estas comissões o coordenador de curso, outros dois docentes e três estudantes do curso.
Estão definidas competências para estas comissões que incluem a participação na coordenação dos programas das unidades curriculares, na coordenação dos objetivos de aprendizagem das diversas UCs, e a coordenação das metodologias de avaliação das UCs.
Além das comissões de curso, os docentes e estudantes são convidados, semestralmente, a preencherem um inquérito sobre a/as UCs que leciona(m)/frequenta(m). Este inquérito é coordenado, nas escolas, pelo Conselho Pedagógico, e é da responsabilidade do Conselho de Avaliação e Qualidade do IPL (definido nos termos do artigo 52º dos estatutos do IPL).

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The General Regulations for Graduate and Post-graduate Training at IPL foresees the existence of scientificpedagogical
commissions for each course (Article 4., Number 4). These commissions comprise the course coordinator, two teachers and three students of the course.
The competencies defined for these commissions include participation in the coordination of the course's syllabuses, the coordination of the learning objectives of the various curricular units, and the coordination of the methodologies of assessment used in the curricular units. In addition to the courses commissions, teachers and students are invited every six months to fill out a survey
on the curricular units taught/attended. This survey is coordinated by the Pedagogical Board, and is the responsibility of the Assessment and Quality Council of the IPL (defined under Article 52 of the Statutes of the IPL).

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

Ao nível do ensino, os mecanismos de qualidade definidos nos estatutos do IPL, concretizam-se através das competências atribuídas e ações requeridas aos Coordenadores de Curso, Comissões Científicas e Pedagógicas de Curso, Conselho Pedagógico, Conselho Técnico-Científico, Conselho Académico e Conselho para a Avaliação e Qualidade. A auditoria por parte da Organização Mundial de Turismo ao curso de licenciatura em Gestão Turística de Hoteleira da ESTM ficou agendada para os dias 23 e 24 de Abril, sendo que, após a referida auditoria, será enviado o relatório final e a previsível certificação TEDQUAL. O curso aguarda o envio do relatório preliminar dessa auditoria, prevendo-se a certificação TEDQUAL ainda no 1º semestre do ano letivo 2012/2013.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

The quality mechanisms regarding educational activities are defined in the Statutes of the IPL, and are materialized in the duties and actions required from course coordinators, scientific-pedagogical commissions, the Pedagogical Board, the Technical and Scientific Board, the Academic Board, and the Assessment and Quality Board. The assessment by the World Tourism Organization to GTH's degree in ESTM has been scheduled for the 23rd and the 24th April, and, after it, the final report will be sent with the expected TEDQUAL's certification. The preliminary report of this audit is expected. The certification by TEDQUAL is expected to happen in the 1st semester of the academic year 2012/2013.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

Para o Instituto como um todo, de acordo com o artigo 44º, alínea s, dos Estatutos do IPL e com o artigo 92º, alínea t, do RJIES, cabe ao Presidente do Instituto tomar as medidas necessárias à garantia da qualidade do ensino e da investigação na instituição e nas suas unidades orgânicas.
Os Estatutos do IPL criam também, no seu artigo 52º, o conselho para a avaliação e qualidade, que é o órgão do IPL responsável pelo estabelecimento dos mecanismos de autoavaliação regular do desempenho do Instituto, das suas unidades orgânicas. De acordo com o artigo 77º dos Estatutos do IPL cabe ao Coordenador de Curso a coordenação pedagógica e científica do curso.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

For the Institute as a whole, and in accordance with Article 44, paragraph s, the Statutes of the IPL and Article

92, paragraph t, from RJIES, it's the President's responsibility to take the necessary measures to ensure the quality of teaching and research in the institution and its schools. The IPL statutes also create in its Article 52 the evaluation and quality board, which is responsible for establishing the mechanisms for regular self-assessment of the performance of the Institute, and its units. According to article 77 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria, the Course Coordinator is responsible for the Pedagogical and Scientific Coordination of the Course.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

A garantia de qualidade faz-se pela existência de instrumentos operacionais de diagnóstico, seguido de medidas de melhoria, implementação e acompanhamento das mesmas . Num ciclo permanente de atuação, é então possível responder com maior qualidade às exigências colocadas pelos atores envolvidos no processo de ensino.
Os inquéritos aos estudantes para avaliação do funcionamento letivo, propostos semestralmente pelos Conselhos Pedagógicos, os relatórios das unidades curriculares e o relatório anual de avaliação do curso, contendo a informação estatística sobre aprovações, reprovações, metodologias de ensino, carga de trabalho e desempenho pedagógico das unidades curriculares e as medidas propostas e adotadas para corrigir anomalias verificadas, são instrumentos privilegiados de monitorização.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.
Quality assurance is achieved by means of operational diagnosis tools, followed by the definition of improvement measures, their implementation, and monitoring. This permanent activity cycle provides a suitable answer to the demands of those involved in the pedagogical process.
Some of the Institute's most effective monitoring tools are the students' surveys, fully defined, implemented, and coordinated by the Pedagogical Commission, which are a tool for assessing academic functioning, as well as the annual degree programme evaluation report, that includes statistical data on approval and failure rates, lecturing methodologies, subjects' workload and pedagogical performance, as well as suggested measures, and those already implemented in order to correct any irregularity.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade
<sem resposta>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.
O relatório de curso, elaborado pelo Coordenador de Curso, tem em consideração a informação dos relatórios das unidades curriculares, assim como os resultados dos questionários pedagógicos a docentes e alunos. Este relatório, que contém os pareceres da Comissão Cientifíco-Pedagógica de curso, é apreciado pelo Conselhos Técnico-Científico e Pedagógico e dado a conhecer ao Conselho para a Avaliação e Qualidade, responsável pelo estabelecimento dos mecanismos de autoavaliação regular do desempenho do Instituto, das suas unidades orgânicas, bem como das atividades científicas e pedagógicas sujeitas ao sistema nacional de avaliação e acreditação, devendo, nos termos da lei, garantir o seu cumprimento, a execução das obrigações legais e a colaboração com as instâncias competentes.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.
The annual degree programme evaluation report is prepared by the Course Coordinator, and includes the course reports, the opinion of the degree programme's Scientific and Pedagogical Commission, and the results of students' and lecturers' surveys. This report is analysed by both the Technical and Scientific Board, and the Pedagogical Board, and then submitted to the Assessment and Quality Council, which is responsible for establishing regular self-assessment tools of the performance of the Institute, its schools, and all the scientific and pedagogical activities which are subject, by law, to a national evaluation and accreditation system, and which must ensure the fulfilment of the law, the implementation of legal duties, and the cooperation with the competent bodies.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.
A ADISPOR (Associação dos Institutos Superiores Politécnicos Portugueses) realizou a última avaliação no ano letivo 2004/2005. Em 2007, a EUA (European University Association) efetuou uma avaliação que tinha como objetivo o desenvolvimento contínuo da gestão estratégica e de uma cultura de qualidade interna. Seguiu-se, em 2010, uma avaliação de follow-up (http://www.ipleiria.pt/portal/ipleiria?p_id=6016).

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.
ADISPOR realized its most recent assessment in 2004/2005. In 2007, the European University Association (EUA), realized an evaluation with the objective to develop continuous strategic management and a culture of internal quality . In 2010 an assessment follow-up was done (http://www.ipleiria.pt/portal/ipleiria?p_id=6016).

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Anfiteatro/Lecture theatre	99.8
Auditório/Auditorium	353
Bar	153.1
Biblioteca com 16 computadores/Library with 16 computers	230.4
Cantina /Refectory	247.4
Gabinete Imagem e relações com o exterior / Image and external relations office	16.4
Gabinete de Informática / Informatic Offices	35.9
Gabinete de Investigação em Turismo / Investigation Office in Tourism	48.2
Gabinete de serviços de apoio / Support services office	62.7
Gabinete de serviços técnicos / Technical services office	38.3
Gabinete do Presidente do Conselho Pedagógico / President of the Pedagogical Council Office	12.1
Gabinete do Presidente do Conselho Técnico-Científico / President of the Scientific Council Offce	12.1
Gabinete dos Serviços de Ação Social / Social Services Office	95.8
Gabinete dos serviços apoio ao estudante (SAPE) /Students' support room	14.8
Gabinetes de Coordenação de Cursos / Course Coordination Offices	151.2
Gabinetes de investigação/ research offices	72.1
Gabinetes docentes/Teachers' offices	507
Hotel escola - residência / Students residence	498.9
Hotel escola – copa / Hotel kitchenette practice room	26.6
Hotel escola – receção / Hotel Reception practice room	29.5
Hotel escola – restaurante/ Hotel Restaurant practice room	113.1
Laboratórios / Laboratories	146.1
Reprografia / Reprography	38.2
Residência de estudantes / Students' residence	1405
Sala de actos/Official room	62.6
Sala de apoio informático / Computers' assistance room	28.8
Sala de audiovisuais / multimedia room	40.7
Sala de estudo com 24 computadores/Study room with 24 computers	234
Sala de professores/teachers room	30.8
Sala de reuniões / Meeting room	63.1
Sala de utilizadores com 30 computadores/students computer room with 30 computers	48.9
Sala prática alojamento / Accommodation practice room	15.6
Sala prática de animação / Recreation classroom	101.3
Sala prática de cozinha/ cookery practise room	94.5
Salas de aulas com mais de 50m2 / Classrooms larger than 50sqm	1045.3
Salas de aulas com menos de 50m2 / Classrooms larger than 50sqm	574.1
Salas de informática / Computer rooms	178.3
Salas destinadas à associação de estudantes /Students' union rooms	65.3
Salas destinadas à Direção / Board rooms	101
Salas dos serviços académicos, recursos humanos e contabilidade/Academical services, human resources and accounting rooms	94.9

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Armário mural c/ portas c/ 2000x400x620mm/Wall cabinet with doors 2000*400*620mm	2
Carro balde de detritos 60 litros c/ pedal/Slide waste bosh with pedal 60 lt	5
Bancada de trabalho c/ 2000x600x850mm c/ gaveta/Benchworking with drawer 2000*600*850mm	10
Bancada Frigorífica 230V/50 c/ 1986x600x860mm/Refrigerated benchworking 230V/50 c/ 1986*600*860mm	2
Fogão eléctrico c/ 300x600x850mm/Electric cooker 300*600*850mm	11
Forno Misto 400V/50Hz c/ 930x921x1180mm/Mixed oven 400V/50Hz c/ 930*921*1180	1
Lavadouro c/ 1 cuba c/ 800x600x850mm/One tank washer 800*600*850mm	11
Mesa de apoio c/ 800x600x850mm/Referee table 800*600*850mm	1
Mesa de trabalho c/ gaveta c/ 1400x600x850mm/Work table with drawer 1400*600*850mm	2
Banho Maria electrico 24 Lt/Electric bain-marie 24 Lt	1
Bancada inox c/ 600x600x850mm/Inox bench 600*600*850	1
Triturador Mini MP 170W/Mini crusher MP 170W	1
Cutter de Mesa R2/Table cutter R2	1
Máquina de lavar loiça Beko 2530s Silver/Dishwasher Beko 2530s Silver	1
Congelador vertical Ardo FR 29SHX Silver/Upright freezer Ardo FR 29SHX Silver	1
Máquina embaladora a vácuo Henkovac Maxi/Vacuum packer machine Henkovac Maxi	1
Abatedor de temperatura de bancadas Magnus CF031AF/Bench temperature scraper Magnus CF031AF	1
Balança digital cozinha/Kitchen digital scales	3
Espelho Float Incolor 5mm c/ película de segurança/Float colourless mirror with security film 5mm	1
Placa Fagor Indução Portátil 2000W/Portable induced plate Fagor 2000W	1
Bancada de Lavagem/Dishwasher bench	1
Balança mecânica com prato p/5kg /Mechanic scales with plate for 5kg	1
Convector/Convector	1
Balcão Frigorífico c/ 2000x630x1110mm/Refrigerator bench 2000*630*1110mm	2
Bancada c/ cuba c/ 1400x600x850mm/Bench with reservoir 1400*600*850mm	1
Bancada de apoio c/ portas de correr c/ 2000x600x850mm/Referee benchworking with slide doors 2000*600*850mm	1
Conjunto recto-alçados c/ 3400x210x1285 (expositor)/Straight raised set (display stand) 3400*210*1285	1
Máquina de lavar louça c/ 1400x600x850/Dishwasher 1400*600*850	1
Vitrine Frigorífica 230V/50Hz c/ 1500x910x1220mm/Refrigerator counter 230V/50Hz 1500*910*1220mm	1
Máquina de waffles Proces 2391/Waffles machine Proces 2391	1
Máquina cubo de gelo Scottsman ACM46/Ice cube machine Scottsman ACM46	1
Liquidificadora LI-240 Moulinex Y36/Liquidizer LI-240 Moulinex Y36	1
Liquidificadora Blender Profissional c/ copo inox/Liquidizer with inox glass Blender Professional	1
Carro Quente/Hot slide	1
Carro Sobremesas/Desert slide	1
Estufa de Pratos/Plate hothouse	1
Espremedor Citrinos Automático/Automatic citrus fruit squeezer	1
Balcão para Bar e Recepção/Bar and reception counter	1
Mesa Hotelaria/Hotel table	5
Mesa Apoio Hotelaria/Hotel referee table	2
Mesa Redonda Hotelaria/Hotel round table	1
Cadeira Hotelaria/Hotel chair	20
Louceiro/Cupboard	1
Escaparate para Bar/Bar showcase	1
Máquina de lavar Copos/Glasswasher	1
Máquina de fazer Gelo/Ice cube machine	1
Computadores / Computers	100
Computador sala de informática / IT classroom computers	56
Gabinetes docentes/ Teachers' offices	36
Gabinetes de Investigação / Research rooms	5

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

Haute École Charlemagne–Bélgica; Frederick Institute Technology–Chipre; College Business Studies Prague–República Checa; University Applied Sciences of Zwickau–Alemanhã; Universidad Almería, Universidad Extremadura, Universitat Autónoma Barcelona, Universitat Jaume I, Universidad Córdoba, Universidad Rey Juan Carlos, Universidad Europea Miguel Cervantes, Universidad Vigo e University Zaragoza–Espanhã; Université Versailles Saint Quentin Yvelines–França; Libera Università di Bolzano, Università deglli Studi del Molise, Università del Salento, Università di Messina e Università deglli Studi di Teramo–Itália; Lithuanian Academy Physical Education–Lituânia; LIEPAJAS PEDAGOGIJAS AKADEMIJA–Letónia; University Lodz–Polónia; Romano-Americana University–Roménia; Haaga-Helia University Applied Sciences–Finlândia; Fathi University-Turquia; The Harsányi János Foiskolá College-Hungria; Instituto Formação Turística-Macau; UNIVATES, UNISUL, FEEVALE, PUC-RIO e Universidade Federal Pernambuco–Brasil.

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

Haute Ecole Charlemagne–Bélgica; Frederick Institute Technology–Chipre; College Business Studies Prague–República Checa; University Applied Sciences of Zwickau–Alemanhã; Universidad Almería, Universidad Extremadura,Universitat Autónoma Barcelona, Universitat Jaume I, Universidad Córdoba, Universidad Rey Juan Carlos, Universidad Europea Miguel Cervantes, Universidad Vigo e University Zaragoza–Espanhã; Université Versailles Saint Quentin Yvelines–França; Libera Università di Bolzano, Università deglli Studi del Molise, Università del Salento, Università di Messina e Università deglli Studi di Teramo–Itália; Lithuanian Academy Physical Education–Lituânia; LIEPAJAS PEDAGOGIJAS AKADEMIJA–Letónia; University Lodz–Polónia; Romano-Americana University–Roménia; Haaga-Helia University Applied Sciences–Finlândia; Fathi University-Turquia; The Harsányi János Foiskolá College-Hungria; Instituto Formação Turística-Macau; UNIVATES, UNISUL, FEEVALE, PUC-RIO e Universidade Federal Pernambuco–Brasil.

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

Realização de aulas abertas/seminários com a colaboração de docentes de outras instituições de ensino superior, designadamente, Escola Superior de Hotelaria e Turismo do Estoril, Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Lisboa, Instituto de Direito Económico, Financeiro e Fiscal da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.
Docentes do curso lecionam no mestrado de Gestão e Sustentabilidade no Turismo na ESHT do Instituto Politécnico da Guarda;
Colaboração com a licenciatura de Restauração e Catering na Mostra Gastronómica;
Colaboração com o curso de Animação Turística da ESTM na criação de um blogue (espanholtm.webs.com).

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

Open Classes/Seminars in collaboration with lecturers from other educational institutions, namely Estoril Higher Institute for Tourism and Hotel Studies, Superior School of Accounting and Administration of Lisbon, Economic, Financial and Fiscal Law Institute, Faculty of Law of the University of Lisbon, Faculty of Law of University of Coimbra;
GTH teachers also lecture in the Master of Tourism Management and Sustainability in ESHT, from Polytechnic Institute of Guarda;
Collaboration with the Restaurant Industry and Catering degree in the Gastronomy Fair;
Collaboration with the Tourism and Recreation course in the creation of a blog (espanholtm.webs.com).

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

a) Ações desenvolvidas ao abrigo de programas de mobilidade (Sócrates/ERASMUS ou acordos bilaterais que mantém com instituições do Brasil, Cabo Verde e Macau);
b) Ações de cooperação entre instituições ou governos (protocolos de cooperação com governos de outros países e instituições públicas e privadas de ensino superior);
c) Participação em organismos internacionais de instituições de ensino superior;
d) Colaboração científica com docentes de outras instituições nacionais, que são convidados a participar em eventos desenvolvidos por/para os estudantes da ESTM, tais como seminários, aulas abertas, congressos;
e) Participação no FITEC, na Futurália e Fórum do Mar;
f) Participação em grupos de investigação e no grupo de trabalho da internacionalização da ESTM.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

a) Action under mobility programs (Socrates / Erasmus or through bilateral agreements it has with institutions in Brazil, Cape Verde and Macao);
b) Cooperation between institutions or governments (cooperation agreements with foreign governments and public and private institutions of higher education);
c) Participation in international organizations of institutions of higher education;
d) Scientific collaboration with academic staff from other national institutions, that are invited to participate in events held by / for students of ESTM, such as seminars, open classes, conferences;
e) Participation in FITEC, in Futurália and Forum Mar;
f) Participation in research groups and in the working group of the internationalization of ESTM.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

A formação do curso de GTH é reconhecida pelo Turismo de Portugal e pela Ordem dos Técnicos Oficiais de

Contas. Existe uma forte ligação com o meio empresarial através da colaboração na docência de profissionais ligados à gestão turística e hoteleira e ao sector público. Em várias unidades curriculares, são desenvolvidas visitas de estudo que incorporam encontros com profissionais da área. Os seminários e as aulas abertas organizados pelos docentes desenvolvem relacionamentos com o tecido empresarial, uma vez que trazem à escola, profissionais de áreas específicas com o objetivo de expor e discutir aspetos particulares da gestão turística e hoteleira. O International Tourism Congress, que se realiza anualmente, tem vindo a assumir-se progressivamente como um fórum de conhecimento, inovação e empreendedorismo, juntando na ESTM investigadores de renome internacional, autarcas, empresários e demais forças vivas da região e de âmbito nacional.

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

The GTH degree is recognized by Turismo de Portugal and by the Association of Official Account Auditors. There is a strong connection with the business industry due to the collaboration of teachers who are involved in the tourism and hospitality management and with the public sector. In several subjects, study visits are developed that incorporate meetings with professionals. Seminars and open classes organized by teachers develop relationships with the business world, since they bring to school professionals in specific areas in order to present and discuss particular aspects of tourism management and hospitality. The International Congress on Tourism – Leiria /West, held annually, has been assumed progressively as a forum of knowledge, innovation and entrepreneurship discussion, joining in ESTM internationally renowned researchers, mayors, entrepreneurs and other important elements of the region and of the country.

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Sofia Teixeira Eurico

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sofia Teixeira Eurico

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Paula Cristina Simões Cabral

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Paula Cristina Simões Cabral

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Maria Natália Pérez Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Natália Pérez Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Sofia da Costa Viana

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Sofia da Costa Viana

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Maria Sofia Fernandes de Pinho Lopes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Sofia Fernandes de Pinho Lopes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Júlio Alberto Silva Coelho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Júlio Alberto Silva Coelho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Dina Rute Pacheco Rolo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Dina Rute Pacheco Rolo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Verónica Nobre de Oliveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Verónica Nobre de Oliveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada

em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - António Carlos Nunes Carneiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António Carlos Nunes Carneiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
60

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ângela Margarida de Sousa Pereira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ângela Margarida de Sousa Pereira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Michael Schön

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Michael Schön

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Raquel Marques Simões

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Raquel Marques Simões

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Paula Cristina Vieira da Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Paula Cristina Vieira da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Luísa Oliveira Gonçalves Pires

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Luísa Oliveira Gonçalves Pires

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Luís Lima Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Luís Lima Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Francisco José Nicolau Domingos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Francisco José Nicolau Domingos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Cátia Nunes Malheiros Ferreira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Cátia Nunes Malheiros Ferreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Rui Alberto de Freitas Martins

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Rui Alberto de Freitas Martins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Luís Filipe Cardoso Figueiredo Calejo Machado

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Luís Filipe Cardoso Figueiredo Calejo Machado

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Conceição Ilda da Silva Gomes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Conceição Ilda da Silva Gomes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Luís Fernando Mamede de Matos Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Luís Fernando Mamede de Matos Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
60

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Helder Geraldo Moura Gonçalves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Helder Geraldo Moura Gonçalves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Graça Maria Gomes Ezequiel

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Graça Maria Gomes Ezequiel

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Marco Filipe Loureiro Lemos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Marco Filipe Loureiro Lemos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Teresa Frazão Vinagre Boavida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Teresa Frazão Vinagre Boavida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Susana Catarina Ferreira Ribeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Susana Catarina Ferreira Ribeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
30

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Simão Pedro Ravara de Oliveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Simão Pedro Ravara de Oliveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Paulo José Oliveira Alcobia

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Paulo José Oliveira Alcobia

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada

em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Cátia Coutinho Siopa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Cátia Coutinho Siopa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Nuno Filipe Paulino Arroteia

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Nuno Filipe Paulino Arroteia

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - João Paulo da Conceição Silva Jorge

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Paulo da Conceição Silva Jorge

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Patrícia Maria Vagos dos Reis

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Patrícia Maria Vagos dos Reis

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
30

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Célia Maria Conceição Salmim Rafael

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Célia Maria Conceição Salmim Rafael

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Daniela Maria Jorge Coelho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Daniela Maria Jorge Coelho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Hugo Belo Torres

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Hugo Belo Torres

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Tânia Monteiro Chagas

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Tânia Monteiro Chagas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
30

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Gustavo Manuel Franco Dias

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Gustavo Manuel Franco Dias

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Aliona Cociorva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Aliona Cociorva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Anabela Clemente Elias Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Anabela Clemente Elias Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Sónia Isabel Vieira Mortágua Pais Aquino

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Sónia Isabel Vieira Mortágua Pais Aquino

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Mário João Paulo de Jesus Carvalho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Mário João Paulo de Jesus Carvalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Cláudia Ferreira Amaral

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Cláudia Ferreira Amaral

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - António Sérgio Araújo de Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António Sérgio Araújo de Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Süse Patrícia Carvalho Ribeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Süse Patrícia Carvalho Ribeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Filipe Miguel Patrício Monteiro da Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Filipe Miguel Patrício Monteiro da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Paula Delgado da Costa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Paula Delgado da Costa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Álvaro José Afonso Oliveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Álvaro José Afonso Oliveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
30

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Nuno Miguel Castanheira Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Nuno Miguel Castanheira Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada

em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Júlia Fragoso da Fonseca

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Júlia Fragoso da Fonseca

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Alexandra Sofia Marinho Silva Mendes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Alexandra Sofia Marinho Silva Mendes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Rita Vieira Marques

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rita Vieira Marques

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Francisco Teixeira Pinto Dias

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Francisco Teixeira Pinto Dias

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Dulcineia Basilio Ramos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Dulcineia Basilio Ramos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Equiparado a Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)

4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Sofia Teixeira Eurico	Doutor	Turismo	100	Ficha submetida
Paula Cristina Simões Cabral	Licenciado	Línguas e Literaturas Modernas	100	Ficha submetida
Maria Natália Pérez Santos	Licenciado	Didática Língua e Cultura estrangeiras	100	Ficha submetida
Ana Sofia da Costa Viana	Doutor	Marketing e Comércio Internacional	100	Ficha submetida
Maria Sofia Fernandes de Pinho Lopes	Doutor	Matemática	100	Ficha submetida
Júlio Alberto Silva Coelho	Doutor	Economia (Marketing e Comércio Internacional)	100	Ficha submetida
Dina Rute Pacheco Rolo	Licenciado	Línguas e Literaturas Estrangeiras	50	Ficha submetida
Verónica Nobre de Oliveira	Doutor	Marketing e Comércio Internacional / Marketing and International Commerce	100	Ficha submetida
António Carlos Nunes Carneiro	Licenciado	Antropologia	60	Ficha submetida
Ângela Margarida de Sousa Pereira	Doutor	Informática	100	Ficha submetida
Michael Schön	Licenciado	Organização e Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
Ana Raquel Marques Simões	Licenciado	Turismo	50	Ficha submetida
Paula Cristina Vieira da Silva	Mestre	Gestão (Empreendedorismo e Inovação)	50	Ficha submetida
Ana Luísa Oliveira Gonçalves Pires	Doutor	Literatura	100	Ficha submetida
Luís Lima Santos	Doutor	Ciências Económicas Empresariais – Contabilidade Financeira	100	Ficha submetida
Francisco José Nicolau Domingos	Licenciado	Direito	100	Ficha submetida
Cátia Nunes Malheiros Ferreira	Licenciado	Gestão Hoteleira	100	Ficha submetida
Rui Alberto de Freitas Martins	Licenciado	Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
Luís Filipe Cardoso Figueiredo Calejo Machado	Licenciado	Restauração	50	Ficha submetida
Conceição Ilda da Silva Gomes	Doutor	Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Luís Fernando Mamede de Matos Almeida	Mestre	Produção Animal	60	Ficha submetida
Helder Geraldo Moura Gonçalves	Licenciado	Gestão de Empresas	50	Ficha submetida
Graça Maria Gomes Ezequiel	Licenciado	Turismo e Mar	100	Ficha submetida
Marco Filipe Loureiro Lemos	Doutor	Biologia	100	Ficha submetida
Ana Teresa Frazão Vinagre Boavida	Licenciado	Turismo	100	Ficha submetida
Susana Catarina Ferreira Ribeiro	Licenciado	Gestão Hoteleira	30	Ficha submetida
Simão Pedro Ravara de Oliveira	Mestre	Gestão e Desenvolvimento em Turismo	100	Ficha submetida
Paulo José Oliveira Alcobia	Mestre	Psicologia Social e das Organizações	100	Ficha submetida
Cátia Coutinho Siopa	Licenciado	Gestão Hoteleira	100	Ficha submetida
Nuno Filipe Paulino Arroteia	Mestre	Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
João Paulo da Conceição Silva Jorge	Doutor	Marketing e Comércio Internacional	100	Ficha submetida
Patrícia Maria Vagos dos Reis	Licenciado	Turismo	30	Ficha submetida
Célia Maria Conceição Salmim Rafael	Mestre	Electrotecnia de computadores - Informática e computadoreses	100	Ficha submetida
Daniela Maria Jorge Coelho	Mestre	Didáctica de Línguas	100	Ficha submetida

Hugo Belo Torres	Licenciado	Hotelaria e Restaurção	50	Ficha submetida
Tânia Monteiro Chagas	Licenciado	Turismo	30	Ficha submetida
Gustavo Manuel Franco Dias	Licenciado	Gestão de Empresas	50	Ficha submetida
Aliona Cociorva	Mestre	Gestão, especialização Contabilidade e Auditoria	50	Ficha submetida
Anabela Clemente Elias Almeida	Doutor	Marketing e Comércio Internacional	100	Ficha submetida
Sónia Isabel Vieira Mortágua Pais Aquino	Mestre	Estatística	100	Ficha submetida
Mário João Paulo de Jesus Carvalho	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Ana Cláudia Ferreira Amaral	Mestre	Ensino da Matemática	100	Ficha submetida
António Sérgio Araújo de Almeida	Doutor	Turismo e Lazer	100	Ficha submetida
Süse Patrícia Carvalho Ribeiro	Mestre	Engenharia/Multimédia	50	Ficha submetida
Filipe Miguel Patrício Monteiro da Silva	Licenciado	Gestão Turística e Hoteleira	100	Ficha submetida
Ana Paula Delgado da Costa	Licenciado	Engenharia	100	Ficha submetida
Álvaro José Afonso Oliveira	Mestre	CIÊNCIAS EMPRESARIAIS	30	Ficha submetida
Nuno Miguel Castanheira Almeida	Doutor	Business Administration / Marketing	100	Ficha submetida
Júlia Fragoso da Fonseca	Doutor	Marketing	100	Ficha submetida
Alexandra Sofia Marinho Silva Mendes	Licenciado	Matemática	100	Ficha submetida
Rita Vieira Marques	Licenciado	GESTÃO	50	Ficha submetida
Francisco Teixeira Pinto Dias	Doutor	Ciências do Turismo	100	Ficha submetida
Dulcineia Basilio Ramos	Mestre	Turismo e Desenvolvimento Sustentavel	50	Ficha submetida
			4390	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição
36

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)
82

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos
33

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)
75,2

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor
17

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)
38,7

4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

<sem resposta>

4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

21

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

47,8

4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

10

4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

22,8

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

Ao nível da avaliação de desempenho, constituem procedimentos de recolha de informação da atuação dos docentes: a aplicação dos questionários pedagógicos semestrais feitos aos alunos, onde é avaliado o corpo docente; a aplicação dos questionários pedagógicos semestrais à equipa docente e ao responsável da equipa docente; a receção de reclamações dos estudantes pelo Coordenador de Curso; os dados académicos sobre o desempenho dos estudantes, acessíveis no sistema de informação do curso; os relatórios de atividades dos docentes, que são apreciados pelo Conselho Técnico-Científico.

A análise desta informação é feita no relatório do responsável de cada unidade curricular, onde é proposto um plano de atuação de melhoria dos resultados; no relatório anual de curso, da responsabilidade do Coordenador de Curso e da Comissão Científico-Pedagógica de curso e sujeito a apreciação pelo Conselho para a Avaliação e Qualidade, onde são analisados os resultados académicos, os questionários pedagógicos a docentes e alunos e são propostas medidas de melhoria; através da identificação de docentes com resultados a melhorar; na informação do Coordenador de Curso ao Diretor da UO sobre situações que sejam suscetíveis de reserva (art.º 77 dos estatutos do IPL); através da apreciação dos relatórios de atividades e de desempenho dos docentes.

Constituem procedimentos de permanente atualização e promoção dos resultados da atuação do pessoal docente: a possibilidade de formação contínua, nomeadamente a promovida pela Unidade de Ensino à Distância do IPL, assim como os programas de qualificação do corpo docente.

Encontra-se em fase de análise, após receção de contributos e realização de audiências prévias, o Projeto de Regulamento que permitirá a avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

The Institute has several tools for assessing lecturers' work. Among them are: the students', lecturers', and subject leaders' surveys; the students' claims; the academic information on students' performance; and the lecturers' activity reports, which are examined by the Technical and Scientific Board.

This information is considered in many ways: the report produced by each subject's leader, which includes measures for improving results; the annual degree programme evaluation report, which is prepared by the Course Coordinator and the Scientific and Pedagogical Commission, and is then submitted to the Assessment and Quality Council, and where academic results, and students' and lecturers' surveys are analysed, and where improvement measures are suggested; the identification of the lecturers who must improve their results; the information provided by the Course Coordinator to the school's director about specific situations (article 77 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria); and the lecturers' activity reports.

Continuous training, namely the training provided by the Distance Learning Unit (UED) of the Polytechnic Institute of Leiria, and academic staff qualification programmes are two of many procedures for a permanent updating and promotion of the performance of the academic staff.

After consulting the academic community, a regulation on the scientific and pedagogical assessment of the academic staff performance is being reviewed, under the terms of the Portuguese law that rules academic staff career (Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico).

4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

<sem resposta>

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

6 Técnicos Superiores;
3 Assistentes Operacionais.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

6 Senior Technicians in full time;
3 Technical Assistants in full time.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

6 Licenciados;
3 Ensino Secundário.

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

6 graduates;
3 with secondary education.

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

A avaliação de desempenho do pessoal não docente é efetuada através do SIADAP (Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública). O processo de avaliação segue, assim, o estipulado na Lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro, estando inclusivamente em preparação um regulamento de adequação daquele sistema à organização de uma instituição de ensino superior, uma vez que apresenta características particulares, pouco comuns ao sistema da administração pública no seu todo.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

Non-academic staff assessment is made under the SIADAP (performance assessment in public administration), and follows the established in Law no. 66-B/2007, dated December 28. Nevertheless, a specific regulation for higher education institutions is being prepared, since these have different characteristics from other public administration institutions.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

Anualmente, o IPL apresenta um plano formativo orientado para as estratégias, inovação e gestão, desenvolvimento de competências técnicas, científicas e comportamentais necessárias ao bom desempenho dos seus colaboradores. O plano contempla o desenvolvimento de ações dirigidas às diferentes categorias profissionais, com o objetivo de promover a igualdade de oportunidades e igualdade de géneros
Quer nos Estatutos, quer no Plano Estratégico (2010/2014), o IPL manifesta a intenção de prestar um serviço público de qualidade, bem como de desenvolver programas de qualificação dos seus corpos docente e não docente. No Plano, ou através de formações não planeadas, constam as diferentes temáticas: "Direito", "Literacia Informática", "Gestão", "Desenvolvimento Pessoal", "Comunicação" e "Segurança no Trabalho". Os conteúdos programáticos das formações visam o reforço das competências dos colaboradores no sentido de produzir um serviço de qualidade e de valor acrescentado à comunidade envolvente.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

Each year IPL presents a training programme guided towards strategies, innovation and management, and the development of the necessary technical, scientific and behavioural skills for a good staff performance. This programme includes several activities for various professional groups, aiming at promoting equal opportunities and gender equality.
The Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria and its Strategic Plan for 2010/2014 are prove of the Institute's intention of providing a quality public service, as well as developing qualification programmes for both academic and non-academic staff. The Institute's training programme comprises many fields, such as Law, Computer Literacy, Management, Personal Development, Communication, and Workplace Safety. This training programme aims at enhancing staff skills, in order to provide a quality added-value service to the community.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	42.3
Feminino / Female	57.7

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	25.8
20-23 anos / 20-23 years	58.2
24-27 anos / 24-27 years	12.1
28 e mais anos / 28 years and more	3.9

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	11
Centro / Centre	39.6
Lisboa / Lisbon	39.6
Alentejo / Alentejo	0.6
Algarve / Algarve	0.6
Ilhas / Islands	1.1

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	10.6
Secundário / Secondary	20.3
Básico 3 / Basic 3	18.4
Básico 2 / Basic 2	13.7
Básico 1 / Basic 1	19

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	49.2
Desempregados / Unemployed	5.8
Reformados / Retired	3.6
Outros / Others	41.5

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	77
2º ano curricular	54
3º ano curricular	51
	182

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	50	50	50
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	41	34	30
N.º colocados / No. enrolled students	50	50	52
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	27	27	28
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	137.7	131.7	124.3
Nota média de entrada / Average entrance mark	144.4	140.9	138.3
	450.1	**433.6**	**422.6**

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

O Serviço de Apoio ao Estudante (SAPE), constituído como unidade funcional nos termos do artigo 11.º dos Estatutos do IPL, tem como finalidade a promoção do sucesso académico e do bem-estar dos estudantes, desenvolvendo as suas atividades na área do apoio psicopedagógico, orientação e acompanhamento pessoal e social, apoio psicológico e orientação vocacional. Promove programas de formação de competências transversais em diversas áreas dirigidos aos estudantes das Escolas do IPL. No âmbito do apoio psicológico e orientação vocacional, procura auxiliar os alunos a otimizar recursos de diferentes fontes de suporte social, a desenvolver formas de lidar com o stress e a retirar o máximo proveito das suas opções vocacionais. Têm também sido operacionalizados planos de recuperação e intervenção para estudantes em risco de abandono escolar ou prescrição e trabalhadores-estudantes, assim como para estudantes com Necessidades Educativas Especiais, procurando promover o seu sucesso e integração.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

The attributions of the Student Support Services (SAPE) involve promoting academic success and students' well-being. Its activities include psychopedagogical and psychological support, personal and social guidance and supervision, and vocational orientation. SAPE also offers transversal training in several fields to IPL students.

Concerning psychological support and vocational orientation, SAPE guides students towards the definition of how to optimize strategies from different social support sources, developing ways to handle stress, and making the most of their vocational options. SAPE has also developed intervention and recovery plans for university drop-outs, those at risk of academic disqualification, part-time/full-time working students, and special education students, in order to promote their success and integration.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

No contexto da orientação e do acompanhamento pessoal e social, o Serviço de Apoio ao Estudante (SAPE) promove atividades no âmbito do acolhimento do aluno recém-chegado facilitadoras da sua integração e adaptação à instituição e à cidade, a sua orientação e o seu acompanhamento. Procura promover atividades diversas através das quais se pretende que os estudantes mais experientes, em parceria com as Associações de Estudantes, assumam um papel central no acolhimento e no acompanhamento dos novos estudantes. Tem também dinamizado uma formação sobre Tutorado, tendo como público-alvo os docentes e que visa promover o reforço do acompanhamento dos alunos do 1.º ano.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

Regarding personal and social guidance and supervision, SAPE promotes reception activities to new students, in order to facilitate their integration and adaptation to the institute and the city, and also organizes several

activities that aim at encouraging more experienced students to have, with the help of the student's union, as well as other of their representatives in the boards and commissions, a more relevant role in the reception and support of new students. SAPE has also promoted a training on tutoring, having lecturers as the target group, aiming to increase first year students' support.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

No IPL existem medidas de financiamento e emprego para estudantes, durante a frequência do curso e para os finalistas. No âmbito das medidas de financiamento e emprego destinadas aos estudantes que se encontram a frequentar um curso no IPL, destacam-se a bolsa permanente de emprego para estudantes promovida pelos Serviços de Ação Social (SAS), os protocolos de financiamento com instituições bancárias e o fundo social de emergência.

Aos diplomados do IPL é disponibilizada, desde dezembro de 2007, uma Bolsa de Emprego on-line (BE) que, além de divulgar ofertas de emprego e permitir o contacto entre empresas e diplomados, efetua várias atividades de divulgação de informação sobre ações de estímulo ao empreendedorismo.

Também o Centro de Transferência e Valorização do Conhecimento (CTC/OTIC) age como mediador e estimulador do empreendedorismo, sendo promotor do mesmo, gestor da propriedade intelectual e interlocutor entre o tecido empresarial e o IPL.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

IPL provides funding and employment possibilities to students. For current IPL students the offer goes from a dedicated website, developed by the Institute's social support services, with job offers on different fields of study, to funding agreements with banks, and the emergency social fund.

Since December 2007, IPL graduates have also access to that platform with job offers, as well as information, projects and activities that encourage and promote entrepreneurship, and which allows them to interact with companies and other graduates.

The Technology Transfer Information Center (CTC/OTIC) is an agent which facilitates, promotes, and encourages entrepreneurship, as well as an intellectual property manager, and an intermediary between economic agents and IPL.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

São realizados questionários semestrais aos alunos, avaliando as dimensões: unidades curriculares; atividade docente; envolvimento do estudante na unidade curricular; aferição do número de horas de trabalho. Os resultados destes inquéritos constam do relatório anual de síntese das atividades do curso, elaborado pelo Coordenador de Curso, no qual são elencadas medidas corretivas/melhoria propostas para o ano letivo seguinte.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

Each semester students are asked to fill a survey that aims at assessing the following academic aspects: subjects, lecturers' activity, students' performance in the subject, workload. The surveys' results are included in the annual degree programme evaluation report, which is prepared by the Course Coordinator, and which includes corrective/improvement measures for the next academic year.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

O Gabinete de Mobilidade e Cooperação Internacional é responsável pelo tratamento de todas as questões respeitantes à mobilidade e cooperação do Instituto e unidades orgânicas nos planos nacional e internacional (n.º 8 do artigo 106º, dos Estatutos do Instituto Politécnico de Leiria).

Desde 2008 que o IPL dispõe de um Regulamento de Creditação da Formação e Experiência Profissional que contempla a creditação da formação realizada no âmbito de ciclos de estudos superiores em estabelecimentos de ensino superior nacionais ou estrangeiros, quer a obtida no quadro da organização decorrente do Processo de Bolonha, quer a obtida anteriormente.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The Mobility and International Cooperation Office (GMCI) is responsible for all issues on national and international mobility and cooperation of the Institute and its schools (article 106 (8) of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria).

Since 2008, IPL has a regulation on credit transfer of previous study, work experience and other training, which includes transferring credits of undergraduate/graduate degrees from national and international higher education institutions (Bologna or pre-Bologna).

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

Os objetivos gerais definidos para o curso de Gestão Turística e Hoteleira constituem as linhas orientadoras na elaboração da matriz das competências a atingir em cada uma das unidades curriculares. Com o objetivo de valorizar particularmente uma formação de qualidade e de preparar os estudantes para a realidade profissional, é dada particular importância à capacidade de compreensão e à capacidade de inovar e incorporar tecnologias e técnicas de organização e gestão de nível avançado, assim como à componente prática de cada uma das unidades curriculares. Deste modo, dado o seu carácter multidisciplinar, o curso de Gestão Turística e Hoteleira proporciona aos alunos uma sequência lógica de aprendizagem dividida em duas fases complementares. A primeira fase é composta pelos dois primeiros semestres, onde é fornecida uma formação sólida em unidades curriculares de base como Gestão, Turismo, Hotelaria, Economia e Matemática. Numa segunda fase e, somente para o ramo de Gestão Turística, os restantes semestres incluem unidades curriculares específicas à atividade turística, cujo objetivo é proporcionar a capacidade de recolher, selecionar e interpretar a informação relevante, que habilite os estudantes a fundamentarem as soluções que preconizam e os juízos que emitem, incluindo na análise dos aspetos sociais, científicos e éticos relevantes. É dada, também, importância à compreensão e à capacidade de aplicação dos princípios que regem a criação, gestão e sustentabilidade das empresas e atividades relativas ao sector turístico, assim como à construção e fundamentação da sua própria argumentação, com reflexos no espírito empreendedor dos futuros licenciados. Numa segunda fase e, específica para o ramo de Gestão Hoteleira, que se sobrepõe parcialmente à primeira, serão adquiridas competências em áreas específicas do Alojamento, da Alimentação e Bebidas, da Contabilidade, da Qualidade, da Higiene e da Segurança. Os objetivos de aprendizagem foram definidos com a apresentação da proposta de criação do curso e são objeto de reflexão no início de cada semestre letivo pelo coordenador e comissão científico-pedagógica. Os docentes refletem também sobre eles na preparação da proposta de programa da UC, que é revista pela comissão e depois apresentada ao Conselho Técnico-científico para aprovação. No final de cada unidade curricular os docentes apresentam um relatório da disciplina lecionada, onde referem o sucesso académico e também o grau de cumprimento dos objetivos. Estes relatórios são apresentados ao coordenador e podem ser referidos no relatório anual do curso. Os estudantes têm também oportunidade de referir o grau de cumprimento dos objetivos nas respostas aos inquéritos periódicos. O Conselho Técnico-Científico e, também, o Pedagógico acompanham o desenvolvimento de todas as unidades curriculares, abordando nas suas reuniões os eventuais incumprimentos.

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

The general objectives set for the GTH degree constitute guidelines in the preparation of the main skills matrix to be achieved in each of the subjects. In order to value a particularly high-quality training and to prepare students for professional reality, it is given particular importance to the ability of understanding and the ability of innovating and incorporating technology and techniques of organization and management of advanced level, as well as to the practical component of each subject. Thus, given the multidisciplinary nature of GTH degree, it provides students with a logical sequence of learning divided into two complementary phases. The first phase comprises the first two semesters, in which students are provided with a solid background in basic courses such as Management, Tourism, Hotel Management, Economics and Mathematics. Secondly, and specifically for Tourism Management, the remaining semesters include subjects directly related to tourism, with the aim of providing the ability to collect, select and interpret relevant information, which enable students to confirm the advanced solutions and judgments, including the analysis of social, scientific and ethical aspects. Importance is also given to the understanding and ability to apply the principles that rule the creation, management and sustainability of enterprises and activities related to tourism, as well as to the building and validation of their positions and opinions, with impact on the entrepreneurial level of the future graduates. As for the branch of Hospitality Management, which partially overlaps the first, different skills related to specific areas such as Accommodation, Food and Beverage, Accounting, Quality, Hygiene and Safety will be acquired. The learning objectives were defined simultaneously to the creation of the course and are the subject of reflection at the beginning of each semester by the coordinator and scientific-pedagogical commission. Teachers also reflect on them in preparing the proposed program of UC, which is reviewed by the commission and then presented to the scientific technical board for approval. At the end of each subject, teachers have to present a report of the taught subject, which refer to the academic success and the degree of fulfillment of established goals. These reports are submitted to the coordinator and may be referred to in the annual report of the course. Students also have the opportunity to mention the degree of fulfilment of the objectives in their responses to periodic surveys. The scientific and technical board and the pedagogical board, as well, follow the development of all subjects in their periodical meetings.

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

Sob proposta da Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar, de Peniche, e considerando o disposto no artigo 13º da Lei nº 46/86, de 14 de outubro, alterada pelas Leis nºs 115/97, de 19 de setembro, e 49/2005, de 30 de agosto, na Lei nº 54/90, de 5 de setembro, na Portaria nº 495/99, de 12 de julho, e no Decreto-Lei nº 74/2006, de 24 de março, e que foi devidamente registado na Direcção-Geral do Ensino Superior com o número R/B-AD-148/2006, publica-se o plano de estudos do curso de licenciatura em Gestão Turística e Hoteleira, objeto de adequação no âmbito do Processo de Bolonha, ministrado pela Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar, de Peniche, do Instituto Politécnico de Leiria, aprovado pela Portaria n. o 677/2000, de 29 de agosto, alterada pelo despacho nº 3364/2005 (2ª série), publicado no Diário da República, 2ª série, nº 32, de 15 de fevereiro de 2005.

O número total de créditos e a duração do ciclo de estudos está de acordo com o definido no nº1 do artigo 8º do Decreto-Lei nº 74/2006 de 24 de Março. Especificamente o ciclo de estudos conducente ao grau de

licenciado tem 180 créditos e uma duração normal de seis semestres curriculares de trabalho dos alunos.
A atribuição de créditos (ECTS) é feita de acordo com o disposto no Decreto-lei n.º 42/2005. Assim, o artigo 5º, "número de créditos", refere que o trabalho de um ano curricular realizado a tempo inteiro situa-se entre mil e quinhentas e mil seiscentas e oitenta horas e é cumprido num período de 36 a 40 semanas. Refere ainda que o número de créditos correspondente ao trabalho de um ano curricular realizado a tempo inteiro é de 60.
O Instituto Politécnico de Leiria aprovou, em Conselho Geral, o Regulamento de Aplicação do Sistema de Créditos Curriculares aos Cursos do Instituto, no qual refere (artigo 4º) o seguinte:
"1 - O crédito é a unidade de medida do trabalho do estudante e inclui todas as formas de trabalho previstas, designadamente as horas de contacto e as horas dedicadas a estágios, projectos, trabalhos no terreno, estudo e avaliação.
2 - Na definição do número de créditos considera-se que a estimativa do trabalho a desenvolver por um estudante, a tempo inteiro, durante um ano curricular, é de mil seiscentas e vinte horas, e é cumprido num período de 40 semanas.
3 - O número de créditos correspondentes ao trabalho de um ano curricular realizado a tempo inteiro é 60, de um semestre 30 e de um trimestre 20.
4 - Neste pressuposto, um crédito corresponde a vinte e sete horas de trabalho do estudante."

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.
According to the proposal of the ESTM, Peniche, and considering Article 13, from the the Law No. 46/86, 14 October, amended by Law n. 115/97, September 19, and 49/2005 of August 30, Law no. 54/90, dated September 5, Ordinance No. 495/99 of 12 July and Decree-Law no. 74/2006 of March 24, the curriculum of the GTH degree, adjusted to the Bologna process, administered by the ESTM, Peniche, IPL, was duly registered in the General Directorate of Higher Education with the number R/B-AD-148/2006 and approved by the Decree n. the 677/2000 of August 29, as amended by Order no. the 3364/2005 (2. the series), published in a Portuguese official document (Diário da República) 2. series, no. 32 of 15 February 2005. The total number of credits and the duration of the course is consistent with what is defined in paragraph 1 of Article 8 of Decree-Law No. 74/2006 of 24 March. As for the cycle of studies leading to a degree, it has 180 credits and a normal duration of six semesters of students' work. The allocation of credits (ECTS) is made in accordance with the provisions of Decree-Law no. No. 42/2005. Thus, Article 5, "number of credits," states that the work of one academic year full-time is between one thousand and five hundred and one thousand six hundred and eighty hours and is completed within 36 to 40 weeks. It also informs that the number of credits corresponding to the work of one academic year full-time is 60. IPL has approved in the General Board the Regulations for the Implementation of the Credit System for Curriculum Courses of IPL, as as follows (Article 4):
"1 - The credit is the unit of measurement of student's work and includes all forms of work foreseen, including contact hours and hours dedicated to internships, projects, field work, study and evaluation.
2 – When determining the number of credits it is considered that the estimation of work to be done by a student, full-time during an academic year, is of one thousand six hundred and twenty hours, and is completed in a period of 40 weeks.
3 - The number of credits corresponding to the work of one academic year full-time is 60, 30 for a semester and 20 for half of a quarter 20.
4 - On this assumption, one credit is equal to twenty-seven hours of student's work. "

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.
Os programas das unidades curriculares da Licenciatura em GTH podem ser atualizados todos os semestres. As propostas apresentadas pelos docentes são analisadas pela CCP de GTH. Posteriormente, os programas são aprovados pelo Conselho Técnico-Científico da Unidade Orgânica. O facto de a Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar possuir um corpo docente jovem, sendo que a sua maioria finalizou recentemente ou está a finalizar os respetivos programas de doutoramento, garante uma atualização científica e de métodos de trabalho assinalável. Por outro lado, a realização regular de inquéritos junto dos docentes e dos estudantes, por parte do Conselho Pedagógico e das próprias coordenações de curso, é um mecanismo que proporciona um processo de aferição eficaz no âmbito da necessária atualização dos métodos de trabalho. Na ESTM são realizadas formações periódicas aos docentes, nomeadamente, ao nível dos métodos ativos de ensino, B-on, moodle, PORDATA.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.
The programs of the subjects of GTH degree can be updated every six months. Proposals submitted by teachers are analyzed by the CCP of GTH. Subsequently, the programs are approved by the Scientific-Technical Council of the Organic Unit. The fact that the ESTM has a relatively young academic staff, who have most recently completed or is completing their respective doctoral programs, provides a remarkable scientific knowledge and methods of work update. On the other hand, regular surveys applied to teachers and students, by the Pedagogical Council and by the coordination of courses, is a mechanism that provides an efficient assessment process within the required update of working methods. In ESTM periodic training for teachers, particularly at the level of active teaching methods, B-on, moodle, PORDATA are conducted.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.
O plano de curricular está estruturado de modo a que os futuros licenciados sejam capazes de comunicar informação, ideias, problemas e soluções a diversos públicos, nomeadamente à comunidade científica. Por outro lado, as unidades curriculares associadas a competências básicas são progressivamente substituídas por unidades que apelam ao juízo crítico, à visão estratégica e à implementação de Projetos. Para além de todas as UCs de GTH contemplarem uma componente de Avaliação Prática, cuja aprovação com classificação

mínima de 9,5 valores é obrigatória, há a registar a determinante unidade curricular de Projeto e Empreendedorismo. Nesta UC, os alunos desenvolvem a criação do seu próprio negócio na área de GTH, e na definição de uma problemática real, explorando-a, analisando-a e criando uma argumentação para o seu desenvolvimento e sustentação. Os estudantes são incentivados a seguir metodologias semelhantes às utilizadas nos trabalhos de investigação científica da sua área.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.
The curriculum plan is structured so that future graduates are able to communicate information, ideas, problems and solutions to various audiences, including the scientific community. On the other hand, the subjects associated with basic skills are progressively replaced by units that appeal to the critical judgment, strategic vision and implementation of projects. In addition to the fact that all subjects fulfil a component of Practice Evaluation, that requires a minimum grade of 9.5 for approval, there is also a major subject, Project, related to Entrepreneurship. In this subject, students develop an idea for their own business related to GTH, in response to a real problem, which is explored, analyzed and supported by a rationale for its development and support. Students are encouraged to follow similar methodologies to those used in scientific research of their studies field.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Economia do Turismo

6.2.1.1. Unidade curricular:
Economia do Turismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Ana Sofia da Costa Viana 30T+30TP+30TP+6OT(D) e Simão Pedro Ravara de Oliveira 30T+30TP+6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não Aplicável

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender a estrutura e funcionalidade do sistema turístico;
2. Identificar os fatores de desenvolvimento do turismo, quer na ótica da oferta, quer da procura;
3. Perceber o funcionamento do mercado turístico e o seu equilíbrio;
4. Determinar os efeitos económicos do turismo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Understand the structure and functionality of the tourism system;
2. Identify the factors of development of the tourism in the optics of offer, and in the optics of the demand;
3. Perceive the functioning of the tourist market and its balance;
4. Determine the economic effect of the tourism.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. As abordagens Neoclássicas e Keynesianas
2. A Economia e o Turismo
2.1. O objeto da economia;
2.2. Fronteira de possibilidades de produção e custo de oportunidade;
2.3. O turismo e os princípios fundamentais da economia.
3. A Procura Turística
3.1. Características e Indicadores;
3.2. Segmentação e diversidade da procura;
3.3. A elasticidade da procura;
3.4. Tipos de bens turísticos.
4. A Oferta e o Mercado Turístico
4.1. Características e Indicadores;
4.2. Diversidade e complexidade da oferta turística;
4.3. A elasticidade da oferta;
4.4. Análise conjunta da oferta e da procura – lei da oferta e da procura.
5. Empresas Turísticas – produção, custos e benefícios
5.1. A função de produção numa empresa turística no curto e no longo prazo;

5.2. Os custos de produção numa empresa turística no curto e no longo prazo;
5.3. A maximização dos benefícios.
6. Mercados e Empresas Turísticas
7. Aspetos Macroeconómicos
8. Dinheiro, política monetária e inflação

6.2.1.5. Syllabus:
1. The neoclassical/keynesians approaches
2. Economy and Tourism
2.1. The purpose of economy;
2.2. Frontier of production possibilities and opportunity cost;
2.3. The tourism and the fundamentals of the economy.
3. Touristic Demand
3.1. Characteristics and indicators;
3.2. Targeting and diversity of demand
3.3. The elasticity of demand;
3.4. Types of tourist goods.
4. The offer and the touristic market
4.1. Characteristics and indicators;
4.2. Diversity and complexity of tourism;
4.3. The elasticity of the offer;
4.4. Joint analysis of supply and demand - law of supply and demand;
5. Touristic Enterprises - production, costs and benefits
5.1. The production function of a touristic company in the short and long term;
5.2. The costs of production of a touristic company in the short and long term;
5.3. Maximizing the benefits
6. Markets and Touristic Enterprises
7. Macroeconomic Issues
8. Money, Monetary Policy and Inflation

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1
2- O1
3- O2
4- O2
5- O3
6- O3
7- O4
8- O4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1
2- O1
3- O2
4- O2
5- O3
6- O3
7- O4
8- O4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: apresentação e discussão sobre os conteúdos programáticos.
ME2. Ensino teórico-prático: apresentação de conteúdos e realização de exercícios práticos relacionados com a matéria. Elaboração de trabalho prático.
ME3. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, pesquisa e recolha de informação relevante, desenvolvimento da capacidade crítica e da autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: 70% teste individual escrito (mínimo 9,5) + 30% (trabalho prático a ser apresentado em aula (24%) + Trabalho desenvolvido em aula pelo aluno (6%)) (mínimo 9,5).

Nota: Para os trabalhadores-estudantes que não compareçam às aulas, o trabalho prático terá um peso de 30%.

Avaliação por Exame:
70% Componente teórica – Exame escrito individual teórico-prático (mínimo 9,5)
30% Componente prática – Trabalho (mínimo 9,5)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical Classes: presentation and discussion on the programmatic contents.
ME2. Theoretical-practical Classes: content presentation, practical exercises and discussion of case studies. Work study.
ME3. Tutorial: Application of theoretical and practical knowledge, research and collection of relevant information.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous assessment: 70% individual written test + 30% (Practical work to be presented in class (24%) and work developed by the student in class (6%)).
Note: For working students who do not go to classes the practical component is just the work (30%).
Exam Assessment: 70% theoretical component - individual written examination theoretical and practical.
30% practical component - Work. In any assessment schemes, continuous or exam, to get approved, the student must have a minimum mark of 9,5 in both components, theoretical and practical

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1, O2, O3, O4
ME2- O3, O4
ME3- O1, O2, O3, O4

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1, O2, O3, O4
ME2- O3, O4
ME3- O1, O2, O3, O4

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Batista, M. (1990). O turismo na Economia – Uma Abordagem Técnica, Económica, Social e Cultural. Lisboa: IFT
Bernarke, B., Frank, R. (2008). Principles of Economics. New York: McGraw-Hill
Cunha, L. (1997). Economia e Política do Turismo. Lisboa: McGraw-Hill
Lage, B., Milone, P. (2001). Economia do Turismo. São Paulo : Atlas
Mochon, F. (2004). Economia Y Turismo. 1ª edição. Madrid: McGraw-Hill
OMT (1995). Concepts, Définitions et Classifications pour les Statistiques du Tourisme - Manuel Tecnique de l'Organization Mondial du Tourisme. Madrid : OMT
Vieira, J. (1997). A Economia do Turismo em Portugal. Lisboa: Dom Quixote

Mapa IX - Inglês I

6.2.1.1. Unidade curricular:
Inglês I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Sofia Teixeira Eurico 45TP+45TP+4OT (D) Dina Rute Pacheco Rolo 45TP+2OT(D) e 45TP+6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolver e aprofundar a aprendizagem de 5 ou 7 anos de língua inglesa, obtida no ensino secundário, bem como proporcionar ferramentas linguísticas do âmbito científico-tecnológico para a futura inserção na vida profissional. Pretende-se privilegiar a articulação dos vocabulários e terminologias consideradas pertinentes e relevantes no âmbito da área tecnológica do curso em questão, tais como:
1. Identificar diferentes tipos de turismo;
2. Identificar diferentes tipos de alojamento;
3. Reconhecer o funcionamento de hotéis;
4. Responder a situações relativas aos serviços de quarto e receção;
5. Classificar e descrever diferentes tipos de hotéis;
6. Distinguir diferentes cargos e funções na organização interna dos hotéis;
7. Reconhecer os procedimentos de reservas e check-in;
8. Identificar serviços informáticos característicos de front-office;
9. Utilizar os itens gramaticais lecionados com correção;
10. Desenvolver a capacidade de análise, interpretação e exposição.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
Developing and consolidating the knowledge gained in the 5 or 7 years of English language learned in high school, as well as providing scientific and technological linguistic tools that students can use for professional purposes. There will also be a focus on relating relevant vocabulary and terminology that is pertinent in terms of the specific professional field, for instance:
1. Recognizing different types of tourism;
2. Identifying different types of accommodation;
3. Recognizing hotels' functioning: facilities;
4. Answering questions related to room service and reception;
5. Classifying and describing different types of hotels;
6. Distinguishing internal organization: hotel staff hierarchy and tasks;
7. Recognizing check-in procedures;
8. Identifying front-office documents: manual and electronic;
9. Applying grammar items accurately;
10. Developing students' understanding and analysis of different issues.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Introdução ao conceito de turismo: definição e diferentes tipos de turismo
2. Diferentes tipos de alojamento
3. O funcionamento de hotéis:
3.1 Preferências dos clientes
3.2 Apresentação de hotéis em brochuras
3.3 Resposta a questões sobre alojamento
3.4 Instalações e serviços:
3.4.1 Classificação de hotéis
3.4.2 Símbolos utilizados internacionalmente
3.4.3 Descrição de diferentes quartos
3.4.4 Instalações especiais e/ou para fins específicos
3.5 Organização interna e recursos humanos:
3.5.1 Hierarquia de cargos na hotelaria
3.5.2 Funções atribuídas aos diferentes profissionais
3.5.3 Anúncios de emprego e cartas de candidatura
3.6 Reservas, check-in e check-out
3.6.1 Receção: procedimentos e documentação
3.6.2 Front Office: serviços informáticos

6.2.1.5. Syllabus:
1. Introduction to the concept of tourism: definition and different types of tourism
2. Different types of accommodation
3. The operation of hotels:
3.1 Preferences of customers
3.2 Presentation of hotels in brochures
3.3 Answering questions on housing
3.4 Facilities and services:
3.4.1 Classification of hotels
3.4.2 Symbols used internationally
3.4.3 Description of different rooms
3.4.4 Special facilities and / or for specific purposes
3.5 Internal organization and human resources:
3.5.1 Hierarchy of positions in the hospitality
3.5.2 Functions allocated to the various professional
3.5.3 Job advertisements and application letters
3.6 Reservations, check-in and check-out
3.6.1 Reception: procedures and documentation
3.6.2 Front Office: computer services

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O9, O10
2- O2, O5, O9, O10
3- O3, O4, O5, O6, O7, O8, O9, O10

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O9, O10
2- O2, O5, O9, O10
3- O3, O4, O5, O6, O7, O8, O9, O10

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos; resolução de exercícios ao nível da compreensão e produção oral e escrita, através de diferentes abordagens, nomeadamente debates temáticos e tarefas de role-play.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante e desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua
dois testes - 70% (35% cada). A média dos dois testes tem de ser igual ou superior a 9,5 valores, não podendo nenhum deles ter nota inferior a 8 valores);
oralidade (avaliação semanal, debates temáticos, outros) – 30% (nota mínima obrigatória igual ou superior a 9,5 valores).

Avaliação por Exame:
Exame escrito (70%; nota mínima de 9,5 valores)
Prova oral (30%; nota mínima de 9,5 valores)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1. Theoretical-practical classes: presenting and exploring the programme contents; improving speaking, reading and listening skills. Resolution of exercises: throughout the course a diverse range of teaching and learning approaches are employed, including the use of tutorials and debates as well as lectures.
ME3. Tutorial: providing students with adequate teaching methodology and time, as well as appropriate vocabulary and learning activities that will allow the development of the objectives expected for the subject.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous assessment:
2 Written tests – 70% minimum mark - 8
Oral evaluation – 30% minimum mark - 9,5
A 9,5 mean is compulsory to be approved both in the oral and written components.

Exam evaluation:
Written exam – 70% (minimum mark - 9,5)
Oral exam – 30% (minimum mark - 9,5)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O10
ME2 - O1 a O10

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.

ME1 - O1 to O8
ME2 - O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•Harding, Keith & Henderson, Paul, 2000 - High Season: English for the Hotel and Tourist Industry, Oxford, Oxford UP.
•Harding, Keith & Walker, Robin, 2006 – Oxford English for Careers – Tourism 1, Oxford, Oxford UP.

Mapa IX - Espanhol I

6.2.1.1. Unidade curricular:
Espanhol I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Paula Cristina Simões Cabral 30TP(D) +30TP(D) +6OT+ 30TP(PL) +6OT

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Enquadrado no curso de licenciatura em Gestão Turística e Hoteleira, que se destina a formar técnicos superiores, este programa pretende desenvolver os conhecimentos de língua espanhola adquiridos ao longo do semestre, dotando os alunos de ferramentas linguísticas de âmbito científico-tecnológico que visem o desenvolvimento básico das competências linguísticas da língua estrangeira.
1. Adquirir as noções gramaticais básicas para a compreensão e o estudo mais detalhado da unidade curricular;
2. Assimilar e aplicar as bases gramaticais com vista à comunicação;
3. Utilizar a língua espanhola visando o seu uso social;
4. Fazer descrições, dar indicações e receber informações na língua estrangeira;
5. Aquisição de léxico elementar visando a diversidade comunicacional;
6. Conhecer e valorizar a diversidade sociocultural de Espanha.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
Integrated in the Tourism and Hotel Management degree, devoted to develop superior professional ranks, this program intends to widen the knowledge of the Spanish language, acquired during the semester, and grant them the scientific and the technological language skills that allow the development of the basic linguistic abilities of the foreign language.
1. Acquiring the grammatical notions for the further thorough comprehension and study of the curricular unit;
2. Learning and relating the grammar basis towards communication;
3. Employing the Spanish language emphasizing its social practice;
4. Making descriptions, directions to and receiving information in the foreign language;
5. Attainment of the basic lexicon towards communicational diversity;
6. Learning and value Spanish social and cultural multiplicity.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Comunicação Oral e Escrita:
1.1Descrição Pessoal:
1.1.1Números
1.1.2Abecedário
1.2 Intenções e Interesses
1.3 Países e Nacionalidades
1.4 Identificar Objetos:
1.4.1 Lojas e Profissões
1.5 Descrever Caráter, Gostos e Preferências
1.6 Descrever a Rotina Diária
1.7 Alimentação
1.8 Biografias e Acontecimentos Passados
2. Gramática:
2.1 Fonologia e Fonética Hispânica
2.2 Construção Morfológica
2.3 Orações Simples e Orações Coordenadas
3. Cultura
4. Contrastes entre Espanhol e Português

6.2.1.5. Syllabus:

1. Oral and Written Communication:
1.1 Personal Description:
1.1.1Numbers
1.1.2 Alphabet
1.2 Intentions and Objectives/Interests
1.3 Countries and Nationalities
1.4 Identify Objects:
1.4.1 Stores and Professions
1.5 Describe Character, Tastes and Preferences
1.6 Describe the Daily Routine
1.7 Alimentation Food
1.8 Biographies and Past Events
2. Grammar:
2.1 Hispanic Phonology and Phonetic
2.2 Morphological Construction
2.2.1Nouns, Adjectives and Pronouns: Gender and Number
2.2.2 Verbs:
2.2.2.1 Present
2.2.2.2 Pretérito Perfecto
2.2.2.3 Pretérito Indefinido
2.2.2.4 Pretérito Imperfecto
2.2.3 Prepositions and Conjunctions
2.3 Simple Sentences and Coordinated Sentences.
3. Culture
4. Differences between Portuguese and Spanish

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1 a O6
2- O1, O2, O4, O5
3- O6
4- O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1 to O6
2- O1, O2, O4, O5
3- O6
4- O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico-prático: exposição de conteúdos programáticos, resolução de exercícios, auto e hetero correção.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, conduzindo à consulta de bibliografia relevante e ao desenvolvimento de autonomia, crítica e espírito de pesquisa.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
70% Componente teórica – avaliação escrita contínua – dois testes (30%+40%) com nota mínima de 9.5 valores
25% Componente prática – trabalhos escritos com nota mínima de 9.5 valores
5% Avaliação de desempenho do aluno.

Para os alunos trabalhadores estudantes que não compareçam às aulas, a componente prática terá uma ponderação de 30%.

Avaliação por Exame:
70% Componente teórica – Exame escrito com nota mínima de 9.5 valores
30% Componente prática – Exame oral com nota mínima de 9.5 valores

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1. Theoretical-practical classes: exposition of program contents, exercises resolution, self and hetero

correction.
ME2. Tutorial: application of theoretical and practical knowledge, leading to the consultation of relevant bibliography and developing autonomy, criticism and research spirit.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment
70% Theoretical Component – ongoing written evaluation - two tests (30%+40%) with minimum grade of 9,5 points;
25% Practical Component – written papers with minimum grade of 9,5 points;
5% Performance assessment of the student.

For working students who do not attend classes, the ponderation of the practical component is 30%.

Exam Assessment:
70% Theoretical Component – written evaluation with minimum grade of 9,5 points;
30% Practical Component - oral presentation, with minimum grade of 9,5 points.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O6
ME2- O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O6
ME2- O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•ALARCOS LLORACH, Emilio, Gramática de la Lengua Española, Madrid, Real Academia Española, 2001, Espasa.
•CASTRO, Francisca, Uso de la Gramática Española: Elemental, 2006, Madrid, Edelsa.
•CORPAS, Jaime, et al., Aula Internacional 1, Curso de Español A1, 2010, Barcelona, Difusión.
•Diccionario de Sinónimos y Antónimos del Español Atual, s.d – Madrid, S/M Diccionarios.
•Dicionário Português/Espanhol e Espanhol/Português (Coleção Académicos), 2004, Porto, Porto Editora.
•GRIJELMO, Álex, La Gramática Descomplicada, 2006, Madrid, Taurus, 5ªed.
•MATEUS, Maria Helena Mira Mateus (coord.), As Línguas da Península Ibérica, 2002, Lisboa, Colibri.
•RAE, Diccionario Escolar de la Real Academia Española, con apéndices gramatical y ortográfico, Madrid, Real Academia Española, 1997, Espasa.
•SANCHEZ, Aquilino, MARTIN, Ernesto, MATILLA, José A., Gramática Práctica de Español para Extranjeros: Ejercicios Complementarios, 1998, Madrid, Sociedad General Española de Librería, 5ªed.

Mapa IX - Alemão I

6.2.1.1. Unidade curricular:
Alemão I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Maria Natália Pérez Santos 30TP+6OT

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Enquadrado no curso de licenciatura em Gestão Turística e Hoteleira, que se destina a formar gestores superiores de turismo. Este programa pretende desenvolver os conhecimentos de língua alemã elementares, dotando os alunos de ferramentas linguísticas de âmbito científico-tecnológico que visem o desenvolvimento básico das competências linguísticas da língua estrangeira.

1. Adquirir as noções gramaticais básicas para a compreensão e o estudo mais detalhado da unidade curricular;
2. Assimilar e aplicar as bases gramaticais com vista à comunicação;
3. Utilizar a língua alemã visando o seu uso social;
4. Fazer descrições, dar indicações e receber informações na língua estrangeira;
5. Aquisição de léxico elementar visando a diversidade comunicacional;
6. Conhecer e valorizar a diversidade sociocultural da Alemanha.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Integrated in the Tourism and Hotel Management University degree, devoted to develop superior professional ranks, this program intends to widen the knowledge of the German language and grant them the scientific and the technological language skills that allow the development of the basic linguistic abilities of the foreign language.
1. Acquiring the grammatical notions for the further thorough comprehension and study of the curricular unit;
2. Learning and relating the grammar basis towards communication;
3. Employing the German language emphasizing its social practice;
4. Making descriptions, directions to and receiving information in foreign language;
5. Attainment of the basic lexicon towards communicational diversity;
6. Learning and value German social and cultural multiplicity.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Comunicação Oral e Escrita:
1.1 Cumprimentar e despedir-se
1.2 Identificação pessoal
1.3 Descrição pessoal
1.4 Países e nacionalidades
1.5 Profissões
1.6 A rotina diária
1.7 Família
2. Gramática:
2.1 Pronomes pessoais de nominativo e de acusativo;
2.2 Pronomes possessivos;
2.3 Presente do indicativo dos verbos sein e haben e verbos regulares em geral;
2.4 Preposições in e aus;
2.5 Artigo definido e indefinido (nominativo e acusativo);
2.6 Inversão;
2.7 Frase interrogativa;
2.8 Pronomes, advérbios interrogativos (wie, wann, was, wer, wo, woher, womit);
2.9 Adjetivos.
3. Cultura:
3.1 Alemanha: história, geografia e política
3.2. Países de língua oficial alemã
3.2 Festas, tradições e cultura em geral

6.2.1.5. Syllabus:

1. Oral and Written Communication:
1.1 Greetings
1.2 Personal identification
1.3 Personal description
1.4 Countries and nationalities
1.5 Professions
1.6 Describe the daily routine
1.7 Family
2. Grammar:
2.1 Personal pronouns of nominative and accusative;
2.2 Possessive pronouns;
2.2 Present Tense of the verbs sein and haben and irregular verbs;
2.4 Prepositions in and aus;
2.5 Defined and undefined articles (nominative and accusative);
2.6 Inversion;
2.7 Pronouns, interrogative adverbs (wie, wann, was, wer, wo, woher, womit);
2.8 Adjectives.
3. Culture:
3.1 German world: history, geography and politics
3.2 Official German speaking countries
3.3 Holidays, traditions and culture

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1 a O5
2- O1, O2 e O4
3- O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1 to O5
2- 01, O2 e O4
3- O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exposição de conteúdos programáticos, resolução de exercícios, auto e heterocorreção.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, conduzindo à consulta de bibliografia relevante e ao desenvolvimento de autonomia, crítica e espírito de pesquisa.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
70% Componente Teórica – dois testes (35%+ 35%) com nota mínima de 9.5 valores, não podendo nenhum deles ter nota inferior a 8 valores
25% Componente Prática – trabalhos escritos e/ou orais com nota mínima de 9.5 valores
5% Avaliação de desempenho do aluno
Para os trabalhadores-estudantes que não compareçam às aulas: componente prática - 30%.
Avaliação por Exame:
70% Componente teórica Exame escrito com nota mínima de 9.5 valores
30% Componente prática Trabalhos escritos e/ou exame oral com nota mínima de 9.5 valores

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: exposition of program contents, exercises resolution, self and hetero correction.
ME2. Tutorial: Application of theoretical and practical knowledge, leading to the consultation of relevant bibliography and developing autonomy, criticism and research spirit.
Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment: 70% Theoretical Component – ongoing written evaluation - two tests (35%+ 35%) with minimum grade of 9,5 points. The minimum mark is of 8.0 points. 25% Practical Component – written work and/or oral test with minimum grade of 9,5 points; 5% Performance assessment of the student.
For working students who do not attend classes the ponderation of the practical component is 30%.
Exam Assessment: 70% Theoretical Component written evaluation with minimum grade of 9,5 points;
30% Practical Component - oral presentation, with minimum grade of 9,5 points.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O6
ME2- O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O6
ME2- O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•Davies, Helen e Holmes, Françoise. Dicionário de alemão para principiantes ilustrado, Verbo, 1994.
• Kursiša, Anta, Pilypaitytė, Lina, Szakály, Erna, Vicente, Sara. deutsch.com 1- Kursbuch, München, Hueber Verlag, 2009.
•Matusek. Übungsgrammatik Deutsch als Fremdsprache, München, Hueber Verlag, 2002.

•Pires, V. Martinho. Gramática da Língua Alemã, Porto Editora.
•Torre, Cibele Marques, Braga, Isabel Mateus. Treffpunkt 10 – Iniciação. Lisboa, Lisboa Editora, 1997.

Mapa IX - Métodos Quantitativos

6.2.1.1. Unidade curricular:
Métodos Quantitativos

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Maria Sofia Fernandes de Pinho Lopes 30T+30T+30TP+30TP+6OT (D) e 30T+30TP +6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Pretende-se que os alunos desenvolvam o raciocínio matemático e, em particular, as seguintes competências:
1. Reconhecer e determinar relações lineares e não lineares;
2. Resolver equações e inequações;
3. Resolver problemas;
4. Interpretar e comentar resultados;
5. Esboçar e interpretar gráficos de funções;
6. Compreender e aplicar os conceitos de derivada e primitiva de uma função real de variável real;
7. Utilizar a noção de derivada no estudo de funções de uma variável;
8. Utilizar ferramentas informáticas para reconhecer a utilidade do cálculo e o desenvolvimento de competências técnicas, para solucionar problemas em gestão, através de uma abordagem matemática.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
It is expected that students develop their mathematical thinking, particularly the following skills:
1. Recognize and determine linear and non-linear relations;
2. Solve equations and inequations;
3. Solve problems;
4. Interpret and comment on mathematical results;
5. Draw and interpret graphics of functions;
6. Understand and apply derivatives and primitives;
7. Use the notion of derivative to study one variable functions;
8. Use informatics/technological tools to solve problems.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Estrutura do conjunto IR
1.1. Noções básicas
1.2. Equações
1.3. Inequações
1.4. Sistemas de equações
1.5. Programação linear
2. Funções reais de uma variável real
2.1. Conceitos básicos sobre funções
2.2. Funções polinomiais, exponenciais e logarítmicas
3. Cálculo diferencial em IR
3.1. Interpretação geométrica de derivada
3.2. Cálculo de derivadas e aplicações
3.3. Estudo completo de funções
3.4. Resolução de problemas
4. Primitivas e integrais
4.1. Noção de primitiva
4.2. Algumas primitivas imediatas
4.3. Propriedades das primitivas
5. Cálculo de integrais e aplicações

6.2.1.5. Syllabus:
1. Structure of the IR set
1.1. Basic notions
1.2. Equations
1.3. Inequations

1.4. Systems of equations
1.5. Linear programming
2. Real functions of a real variable
2.1. Basic concepts about functions
2.2. Polynomial, exponential and logarithmic functions
3. Differential calculus on IR
3.1. Geometrical interpretations of derivatives
3.2. Calculus of derivatives and applications
3.3. Complete study of functions
3.4. Resolution of problems
4. Primitives and integrals
4.1. Notion of primitive
4.2. Some immediate primitives
4.3. Properties of the primitives
5. Calculus of integrals and applications

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O1, O3, O4, O8
2- O1, O2, O3, O4, O5, O8
3- O2, O3, O4, O5, O6, O7, O8
4- O3, O4, O6, O8
5- O3, O4, O6, O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O1, O3, O4, O8
2- O1, O2, O3, O4, O5, O8
3- O2, O3, O4, O5, O6, O7, O8
4- O3, O4, O6, O8
5- O3, O4, O6, O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: análise e discussão dos conteúdos programáticos.
ME2. Ensino teórico-prático: resolução de exercícios/problemas de aplicação dos conteúdos programáticos.
ME3. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos, recolha de informação relevante, esclarecimento de dúvidas, resolução de exercícios e desenvolvimento de capacidade crítica e de autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Três testes teórico-práticos. Para obter aprovação, a média aritmética das classificações nos três testes deve ser igual ou superior a 9,5 (nove vírgula cinco) valores. A classificação final é a média das classificações dos três testes.

Avaliação por Exame:
Exame escrito, em que a classificação deverá ser superior ou igual a 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes: analysis and discussion of the programmatic contents.
ME2. Theoretical-practical classes: resolution of exercises/problems of application of the programmatic contents.
ME3. Tutorial: application of theoretical and practical knowledge, research for useful information, resolution of exercises, development of autonomy and critical skills.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
3 theoretical-practical tests. The arithmetical mean of the classification in the 3 tests must be greater than or equal to 9,5 (from 0 to 20). The final classification is the mean of the classification in the 3 tests.

Exam Assessment:
Written exam. The classification must be greater than or equal to 9,5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adoptadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O8
ME2- O1 a O8
ME3- O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O8
ME2- O1 to O8
ME3- O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:

•BATISTA, M. O., Matemática Cálculo Diferencial em IR, Edições Sílabo, 2000.
•BRITO, C. & outros, Matemática 12º ano, Vol II., Lisboa Editora, 1999.
•BRITO, C. & outros, Matemática A 10º ano, Parte 2, Lisboa Editora, 2003.
•CARVALHO e SILVA, J., Princípios de Análise Matemática Aplicada, McGrawHill, 1994.
•FERREIRA, M. A. M. e AMARAL, I., Matemática Exercícios Primitivas e Integrais 3.ª ed., Edições Sílabo, 1995.
•HARSHBARGER, R. J. e REYNOLDS, J. J., Matemática Aplicada, McGrawHill, 2006.
•MARTINS, C. V. , Cálculo Integral Teoria e Aplicações, 1.ª ed., Edições Sílabo, 2004
•NEVES, M. A. F., Matemática 10º ano, Funções, Porto Editora, 2002.
•NEVES, M. A. F., Matemática 10º ano, Exercícios de Funções, Porto Editora, 2002.
•NEVES, M. A. F., Matemática 12º Ano, Funções, Porto Editora, 2002.
•NEVES, M. A. F., Matemática 12º Ano, Exercícios de Funções, Porto Editora, 2002.
•ROCHA, P, Cálculo I, Universidade de Aveiro, 1997.

Mapa IX - Introdução ao Turismo

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução ao Turismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Júlio Alberto Silva Coelho 30T+30TP+6OT (D) e João Paulo da Conceição Silva Jorge 30T+30TP+6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Domínio dos conceitos básicos de Turismo
2. Conhecer a estrutura do sistema turístico e entender os efeitos globais da atividade turística: do território à economia
3. Conhecer conceitos e saber interpretar medidas e índices estatísticos
4. Entender e identificar as motivações turísticas
5. Saber os aspetos estruturais e históricos na formação do fenómeno turístico
6. Enquadrar o Turismo nas transformações recentes da economia e da cultura
7. Conhecer as etapas do desenvolvimento do Turismo em Portugal e no Mundo
8. Desenvolvimento do espírito crítico através da pesquisa, consulta e seleção de informação relevante

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Domain of the basics of Tourism
2. Know the structure of the tourism system and understand the overall effects of tourism
3. Understand concepts and learn to interpret statistical measures and indices
4. Understand and identify the tourists motivations
5. Know the historical and structural aspects of tourism
6. Incorporate tourism in the recent transformations of the economy and culture
7. Know the steps in the development of tourism in Portugal and the World
8. Development of critical thinking through research, consultation and selection of relevant information

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. O TURISMO: ASPETOS CONCEPTUAIS
1.1. Conceitos básicos de Turismo
1.1.1. Definição de turismo
1.1.2. Definição de turista
1.2. O sistema turístico
1.3. Os aspetos socioculturais do turismo
1.4. Os aspetos económicos do turismo
1.5. Os aspetos ambientais do turismo
2. O TURISMO NO MUNDO
2.1. Considerações históricas
2.2. A importância económica do turismo
2.2.1. A oferta
2.2.2. A procura
2.3. As suas tendências evolutivas
3. O TURISMO EM PORTUGAL
3.1. Considerações históricas
3.2. A importância económica do turismo
3.2.1. A oferta
3.2.2. A procura
3.3. As suas tendências evolutivas
3.4. Considerações sobre a hotelaria

6.2.1.5. Syllabus:

1.TOURISM: CONCEPTUAL ASPECTS
1.1. Fundamentals of Tourism
1.1.1. Definition of tourism
1.1.2. Definition of tourist
1.2. The tourism system
1.3. The socio-cultural aspects of tourism
1.4. The economic aspects of tourism
1.5. The environmental aspects of tourism
2. TOURISM IN THE WORLD
2.1. Historical considerations
2.2. The economic importance of tourism
2.2.1. The offer
2.2.2. The demand
2.3. Their evolutionary trends
3. TOURISM IN PORTUGAL
3.1. Historical considerations
3.2. The economic importance of tourism
3.2.1. The offer
3.2.2. The demand
3.3. Their evolutionary trends
3.4. Considerations about Hotel Management

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1 a O4, O6, O8
2- O2 a O8
3- O2 a O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1 to O4, O6, O8
2- O2 to O8
3- O2 to O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico: análise e debate dos conteúdos programáticos
ME2. Ensino teórico-prático: análise e debate dos conteúdos programáticos
ME3. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha e análise de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: Um Teste escrito (80%), com nota mínima de 9,5 valores + Um Trabalho de análise de texto (20%) (em língua inglesa), com nota mínima de 9,5 valores.

Avaliação por Exame:
Componente teórica, com nota mínima de 9,5 valores e um peso de 80% na classificação final.
Componente prática (dentro dos mesmos critérios exigidos na avaliação contínua), com nota mínima de 9,5 valores e um peso de 20% na classificação final.
A Componente prática da av. contínua não é válida para exame.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes: analysis and discussion of the program contents;
ME2. Theoretical-practical classes: analysis and discussion of the program contents;
ME3. Tutorial: application of theoretical and practical knowledge, research and collection of relevant information related to the subject, development of critical and independent capacities.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment: A written test (80%) with minimum score of 9.5 + A Work of text analysis (20%) (in En.), minimum score of 9.5.

Exam Assessment
Theoretical component, with a minimum score of 9.5 and a weight of 80% in the final standings.
Practical component (within the same criteria required for continuous assessment), with a minimum score of 9.5 and a weight of 20% in the final standings.
The practical component by continuous ass. is not valid for exam.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adoptadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adoptadas e os objectivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O8
ME2 – O1 a O8
ME3 – O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O8
ME2 – O1 to O8
ME3 – O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•COOPER, C.; FLETCHER,J.; FYALL, A.; GILBERT, D.; WANHILL, S. (2007). Turismo - Princípios e Práticas. 3ª ed., Bookman Editora, S. Paulo.
•CUNHA, Licínio (1997). Economia e Política do Turismo. McGraw- Hill, Lisboa.
•CUNHA, Licínio (2001). Introdução ao Turismo. Verbo Editora, Lisboa.
•GOELDNER, Charles & RITCHIE, J. R. Brent (2011). Tourism: Principles, Practices, Philosophies. 12ª ed., Wiley, London.
•LICKORISH, Leonard & JENKINS, Carson (1997). Una Introducción al Turismo. Editorial Síntesis, Madrid.
•MONTANER, J. (2006). Estructura del Mercado turístico. Editorial Síntesis, Madrid.
•OMT (1995). Concepts, Définitions et Classifications pour les Statistiques du Tourisme - Manuel Tecnique de Organization Mondial du Tourisme. OMT, Madrid.

Mapa IX - Geografia do Turismo

6.2.1.1. Unidade curricular:
Geografia do Turismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Verónica Nobre de Oliveira 30T+30TP+6OT (D) 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Descrever e interpretar as movimentações dos turistas a nível internacional.
2. Analisar estatísticas e interpretar gráficos e mapas.
3. Identificar os mais importantes destinos turísticos e a sua distribuição geográfica.
4. Compreender os fatores geográficos responsáveis pelo aparecimento e pelo desenvolvimento de um destino turístico.
5. Caracterizar e distinguir os tipos de espaços turísticos existentes.
6. Compreender a forma como os espaços turísticos se organizam internamente.
7. Identificar os vários tipos de impactes que advêm da atividade turística.
8. Enumerar os requisitos necessários à gestão dos impactes negativos provenientes da atividade turísticas.
9. Compreender as tendências futuras ao nível da oferta e da procura turística.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. To describe and to interpret the movements of the tourists in an international level.
2. To analyze statistics and to interpret graphs and maps.
3. To identify the most important tourist destinations and its geographic distribution.
4. To understand the responsible geographic factors for the appearance and development of a tourist destination.
5. To characterize and to distinguish the types of existing tourist spaces.
6. To understand the form as the tourist spaces organize internally.
7. To identify some types of impacts that happen with the tourist activity.
8. To enumerate the necessary requirements to manage negative impacts proceeding from the tourist activity.
9. To understand the future trends to the level of offers and the tourist search.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Caracterização da atividade turística
1.1.As especificidades do turismo
1.2.O produto turístico
1.3.O conceito de ciclo de vida do produto
2.Os fluxos turísticos internacionais: o turismo global
2.1.A trama espacial do turismo mundial
2.1.1.Fluxos emissores maiores
2.1.2.Fluxos emissores menores
2.2.Fatores geográficos e localização turística
2.2.1.Fatores naturais
2.2.2.Fatores humanos
2.2.3.Fatores técnicos
3.Tipos e formas de espaços turísticos
3.1.Espaço Litoral Balnear
3.2.Espaço Urbano
3.3.Espaço Rural
3.4.Espaço de Montanha
3.5.Espaço Termal
4.Impactes da atividade turística (estudos de caso)
4.1.Ao nível Económico
4.2.Ao nível Sociocultural
4.3.Ao nível Ambiental
5.Tendências para o desenvolvimento do turismo
5.1.As Mudanças do Turismo na última década
5.2.Novas tendências dos Turistas

6.2.1.5. Syllabus:
1.Characterization of the tourist activity
1.1. The specifics of tourism
1.2. The tourism product
1.3. The concept of product life cycle
2. Tourist International Flows
2.1. The distribution of world tourism
2.1.1. Largest flows
2.1.2. Lower flows
2.2. Geographical factors and tourist location
2.2.1. Natural factors
2.2.2. Human factors
2.2.3. Technical factors

3. Types and forms of tourist spaces
3.1. Coast Space
3.2. Urban Space
3.3. Rural Space
3.4. Mountain Space
3.5. Thermal Space
4. Impacts of the tourism activity
4.1. Economic
4.2. Sociocultural
4.3. Environmental
5. Trends for the development of the tourism
5.1. The changes of Tourism in the last decade
5.2. New trends of Tourism

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O2
2- O1, O2, O3
3- O4, O5
4- O2, O6, O8
5- O3, O8, O9

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O2
2- O1, O2, O3
3- O4, O5
4- O2, O6, O8
5- O3, O8, O9

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: exposição dos conteúdos programáticos; visualização de videogramas de modo a sensibilizar os alunos para os impactes do turismo ao nível da exploração dos recursos e da ocupação do território.
ME2. Ensino teórico-prático: leitura e análise de documentos de modo a desenvolver nos alunos a capacidade crítica, de interpretação e de análise; realização de fichas de trabalho. Nos trabalhos de grupo serão desenvolvidas as capacidades de pesquisa, de trabalho em conjunto, de análise e exposição de diversas temáticas.
ME3. Orientação tutorial: realização de fichas de trabalho, análise de artigos científicos.
Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Teórica – 2 provas escritas (35% cada prova) – 70%
Prática – 1 trabalho de grupo, com apresentação oral - 30%
Avaliação por exame:
Teórica – avaliação escrita 70%
Prática – trabalho individual 30%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes – exposition of the programmatic contents; visualization of documentaries in order to sensitize the pupils for impacts of the tourism to the level of the exploration of the resources and the occupation of the territory.
ME2. Theoretical-practical classes - reading and analysing documents in order to develop the critical capacity of the students; accomplishment of written works. Group Work: developing the ability of research, to work in a group, to study, analyse and present arguments and ideas;
ME3. Tutorial: solving worksheets, analysis of scientific papers.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous assessment:
Theoretical – 2 Periodical written assessments (35% each) - 70%
Practical – 1 Work group - 30%

Exam assessment

Theoretical – Periodical written assessment (70%)
Practical – Individual Work (30%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O9
ME2 – O1 a O9
ME3 – O1 a O9
ME4 – O1 a O9

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O9
ME2 – O1 to O9
ME3 – O1 to O9
ME4 – O1 to O9

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Alonso Fernández, Julián (2002). Geografía Turística: general y de España. Madrid, Ed. Centro de Estudios Ramón Areces.
Barrado, D. A.; Calabuig, J. (2001). Geografia Mundial del Turismo. Madrid, Editorial Síntesis.
Calabuig, Juan (1996). Manual de Geografia Turistica de España. Madrid, Editorial Síntesis.
Cazes, Georges (1992). Fondements pour une Géographie du Tourisme et des Loisirs. Rosny, Bréal Éditions.
Costa, Jorge et al. (2001). Tendências Internacionais em Turismo. Lisboa, Lidel.
Cruz, Rita de Cássia Ariza (2003). Introdução à Geografia do Turismo. Editora Roca.
Giotart, J. P. L. (2003). Geographie du tourisme: de l'espace regardé à l'espace consommé. Paris, Masson.
Mesplier, Alain; Bloc-Durafour (2000). Geografia del turismo en el Mundo. Madrid, Editorial Síntesis.
Soneiro, Javier C. (1991). Aproximación a la Geografia del Turismo. Madrid, Editorial Síntesis.

Mapa IX - Direito das Empresas

6.2.1.1. Unidade curricular:
Direito das Empresas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Francisco Nicolau Domingos 30T30TP6OT(D GT) 30T30TP6OT(D GH) 30T30TP 6OT(PL GT) 30T 30TP 6OT (PL GH)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
As competências a desenvolver passam por desenvolver um conhecimento aprofundado dos direitos e obrigações emergentes do contrato de trabalho; e por resolver problemas de Direito do Trabalho e de Direito Comercial.
Os objetivos específicos são:
1. Desenvolver a capacidade de análise textual.
2. Compreender a relação laboral nas suas várias vertentes.
3. Enquadrar o Direito do Trabalho no ordenamento jurídico português.
4. Compreender a relação comercial e saber diferenciá-la da civil.
5. Conhecer a teoria geral do Direito Societário.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
The skills are to develop a thorough understanding of the rights and obligations under the contract of employment, and unresolved problems of labor law and commercial law.
The specific objectives are:
1. Develop the ability to textual analysis.
2. Understanding the employment relationship in its various aspects.

3. Framing the Labor Law in the Portuguese legal system.
4. Understand the business relationship and to differenciate it from the civil .
5. Knowing the general theory of corporate law.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Noções fundamentais de Direito
1.1.Ordem jurídica
1.2.Fontes de Direito
1.3.Interpretação e aplicação da Lei
1.4.Relação jurídica
2.Introdução ao Direito do Trabalho
2.1.Noção, objeto e âmbito
2.2.Fontes de Direito do Trabalho
3.Contrato individual de trabalho
3.1.Noção e distinção de figuras afins
3.2.Sujeitos do contrato de trabalho
3.3.Constituição e formação do contrato individual de trabalho
3.4.Elementos acidentais do contrato de trabalho
3.5.Conteúdo
3.5.1.Período experimental
3.5.2.Local de trabalho
3.5.3.Tempo de trabalho
3.5.4.Retribuição
3.6.Interrupção e suspensão do contrato de trabalho
3.6.1.Descansos e feriados
3.6.2.Férias
3.6.3.Faltas
3.6.4.Suspensão
3.7.Extinção do contrato de trabalho
3.7.1.Caducidade
3.7.2.Denúncia
3.7.3.Revogação
3.7.4.Resolução
4.Noções introdutórias de Direito Comercial
5.O comerciante

6.2.1.5. Syllabus:

1. Basic Law
1.1. Legal order
1.2.Sources of Law
1.3.Interpretation and Application of Law
1.4.Legal relationship
2.Introduction to Labor Law
2.1.Concept, object and scope
2.2.Sources of Labour Law
3.Individual employment contracts
3.1.Definition and distinction of similar figures
3.2.Subject of the employment contract
3.3.Constitution and formation of the individual employment contract
3.4.Incidental elements of the employment contract
3.5.Content
3.5.1.Experimental period
3.5.2.Workplace
3.5.3.Work Time
3.5.4.Return
3.6.Interruption and suspension of employment
3.6.1.Breaks and holidays
3.6.2.Holidays
3.6.3.Faults
3.6.4.Suspension
3.7. Extinction of employment
3.7.1.Expiry
3.7.2.Denounces
3.7.3.Revocation
3.7.4.Resolution
4.Introductory Concepts of Commercial Law
5.The dealer

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si

promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1-O1
2-O1;O2;O3
3-O1;O2;O3
4-O1;O4
5-O1;O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1-O1
2-O1;O2;O3
3-O1;O2;O3
4-O1;O4
5-O1;O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1- Ensino teórico-prático: exposição dos conteúdos programáticos e resolução de casos práticos.
ME2- Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
Realização de 2 testes teórico-práticos (45%+45%). Nota mínima de cada teste: 8,0 valores. A média dos 2 testes não deve se inferior a 9,5 para obter aproveitamento.
Avaliação de desempenho: 10%.

Notas: Para os alunos trabalhadores-estudantes que não quiserem se submeter à avaliação do desempenho, a nota da avaliação contínua resultará da aplicação da seguinte fórmula: 50% (1.º teste) + 50% (2.º teste). .

Avaliação por Exame:
Realização de um exame teórico-prático, com nota mínima de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1- Theoretical and practical classes: exposure of programmatic contents and resolution of case-studies
ME2 - Tutorial: theoretical and practical knowledge appliance, collection of relevant information, development of critical capacity and autonomy.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Two theoretical and practical tests (45% each), with minimum score of 8 values.
Participation and performance 10%.

Note: For working students who do not go to classes, classification is the average of the classification in the tests. These students should contact the teacher.

Exam Assessment: Theoretical and practical exam (100%), with a minimum score of 9.5 values.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 -O1;O2;O3;O4
ME2 -O1;O2;O3;O4

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 -O1;O2;O3;O4
ME2 -O1;O2;O3;O4

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ANTÓNIO DE LEMOS MONTEIRO FERNANDES, Direito do Trabalho, Almedina, Coimbra, 1994.
ANTÓNIO PINTO MONTEIRO, Noções gerais de Direito, Manuais CEFA, Coimbra, 2003.
BERNARDO DA GAMA LOBO XAVIER, Iniciação ao Direito do Trabalho, Editorial Verbo, Lisboa, 1995.
BERNARDO DA GAMA LOBO XAVIER, Iniciação ao Direito do Trabalho, Editorial Verbo, Lisboa, 2005.
ISABEL BATISTA, Salários e questões conexas, Quid Juris, Lisboa, 2006.
JORGE LEITE, Direito do Trabalho, Volumes I e II, Serviços de Ação Social da Universidade de Coimbra, Coimbra, 1998 e 1999.
JORGE MANUEL COUTINHO DE ABREU, Curso de Direito Comercial, Volumes I e II, 5.ª edição, Almedina, Coimbra, 2004.
PAULA QUINTAS e HÉLDER QUINTAS, Código do Trabalho – Anotado e Comentado, Almedina, Coimbra, 2010.

Mapa IX - Gestão do Alojamento I

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão do Alojamento I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Cátia Nunes Malheiros Ferreira 26T+30TP+4TC+6OT (D) e 26T+30TP+4TC+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Identificar as principais funções ligadas ao Front Office e as relações interdepartamentais inerentes.
2. Identificar todas as fases das operações de Front Office (check-in, check-out, reservas, night audit) e documentação envolvida.
3. Saber calcular os principais rácios de Gestão do Alojamento.
4. Saber calcular o preço de venda dos quartos.
5. Desenvolver técnicas de atendimento ao cliente e tratamento de reclamações.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Identify key functions related to Front Office and interdepartmental relationships involved.
2. Identify all phases of the Front Office operations (check-in, check-out, reservations, night audit) and documentation involved.
3. Learn to calculate the ratios for Accommodation Management.
4. Learn to calculate the selling price of the rooms.
5. Developing customer service and handling complaints.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Organização e Funcionalidade do Departamento de Alojamento
1.1.Evolução histórica do alojamento
1.2.Missão do departamento de alojamento
1.3.A estrutura organizacional e funções
1.4.Relação do Front Office com outros departamentos do Hotel
2.Processamento e gestão das reservas
2.1.Processamento de reservas de Individuais e de Grupos
2.2.Formulários e documentos de reservas
2.3.Recusa de reserva
2.4.Alterações e cancelamentos
2.5.As várias fontes de reservas
2.6.Contratos de Allotment
3.Procedimentos e gestão da receção
3.1.Procedimento do check-in
3.2.Procedimentos durante a estadia do hóspede
3.3.Procedimento do check-out
3.4.Auditoria Noturna (night audit)
3.5.Caixa
3.6.Portaria
3.7.A importância da comunicação no departamento
4.Gestão dos Hóspedes
4.1.Tipos de hóspedes

4.2.Acolhimento do cliente e hospitalidade
4.3.Competências sociais
4.4.Tratamento de reclamações
5.Gestão das receitas

6.2.1.5. Syllabus:

1. Accommodation Department's organization and functionality
1.1. Historical evolution of lodging industry
1.2. Mission of the department
1.3. The organizational structure and functions
1.4. Relationship of the Front Office with other departments of the Hotel
2. Reservations Processing and management
2.1. Processing Individual and Groups reservations
2.2. Reservations Forms and documents
2.3. Refusing reservations
2.4. Changes and cancellations
2.5. The various sources of reservations
2.6. Allotment Contracts
3. Reception Procedures and management
3.1. Check-in Procedure
3.2. Proceedings during the guest's stay
3.3. Check-out Procedure
3.4. Night Audit
3.5. Cashier
3.6. Concierge
3.7. The importance of communication in the department
4. Guest Management
4.1. Types of guests
4.2. Reception and hospitality customer
4.3. Social skills
4.4. Complaints
5. Revenue management

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1
2- O2
3- O2
4- O5
5- O3;O4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1
2- O2
3- O2
4- O5
5- O3;O4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico: exposição dos conteúdos programáticos, apoio na pesquisa de informação relevante.
ME2 - Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, realização de exercícios e prática de atividades do Departamento de Alojamento, análise de estudos de caso (em português ou inglês), desenvolvimento da capacidade crítica e autónoma e aula aberta com convidado especialista na área.
ME3-Trabalho de campo: visitas de estudo a unidades hoteleiras e simulações de práticas de front-office.
ME4- Estudo acompanhado: orientação tutorial.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL:

Avaliação Contínua:
T: teste escrito 50%+10% Participação e desempenho+40% TP: trabalho prático de grupo
Nota: Para os alunos trabalhadores estudantes é 60% (teste escrito) + 40% (trabalho prático).

Avaliação por Exame:

T: 60%´: exame escrito+TP: 40%: trabalho prático individual

Nota mínima em qq componente e época: 9,5

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical classes: Development of the program contents, support with research on relevant information related with the subject.
ME2 - Practical classes:application of theoretical and practical knowledge, exercises and practical activities of Accommodation Department and development of decisive skills and autonomy ; open class with guest specialized in this area.
ME3 - Fieldwork: Class trip to a Hotel and practical front-office simulations.
ME4 - Study skills: tutorials.

Under the Rules of IPL Graduate and Postgraduate Training.

Continuous Assessment:
50% Theoretical Component – written test
40% Practical Component – written group paper
10% Participation and performance
For working students: 60% (written test) + 40% (practical component).

Exam Assessment:
60% Theoretical Component – written test
40% Practical Component – individual written paper
Students must obtain a minimum grade of 9.5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1; O2; O3; O4;O5
ME2 - O1; O2; O3; O4;O5
ME3 - O1; O2; O5
ME4 -O1; O2; O3; O4;O5

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1; O2; O3; O4;O5
ME2 - O1; O2; O3; O4;O5
ME3 - O1; O2; O5
ME4 -O1; O2; O3; O4;O5

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Abbottt, P. e Lewry, S. (2006). Front Office, Procedimentos e competências na gestão do atendimento e receção. Mem Martins: Cetop.
Bardi, J. A. (2003). Hotel Front Office Management, 3.ª Edição, New Jersey: John Wiley & Sons.
Costa, R. (2008). Introdução à Gestão Hoteleira, 3.ª Edição, Lisboa: Lidel.
Costa, R. & Sousa, T. (2011). Introdução à Gestão Comercial Hoteleira. Lisboa: Lidel.
Dorado, J. A. & Cerra, J. (2000). Manual de Recepción y Atención al Cliente, Ciclos Formativos – Nível 3. Madrid: Editorial Sínteses, S.A.
Ismail, A. (2004). Hospedagem: Front Office e Governança. São Paulo: Pioneira Thomson Learning.
Paul, V. & Jones, C. (1989). Manual de Operações de Alojamento na Hotelaria. Lisboa: Edições Cetop.
Perez, L. M. (2001). Manual Prático de Receção Hoteleira. São Paulo: Roca.
Vallen, G. K. & Vallen, J. J. (2003) Check-in, Check-out: Gestão e Prestação de Serviços em Hotelaria, 6ª edição. Porto Alegre: Bookman .

Mapa IX - Gestão da Restauração

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão da Restauração

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Filipe Cardoso Figueiredo Calejo Machado 30T+60TP+6OT(D) Hugo Belo Torres 30T+30TP+6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1.Conhecer os conceitos básicos sobre a organização e a funcionalidade do departamento de comidas e bebidas.
2.Conhecer e executar os diferentes tipos de serviços utilizados no restaurante e no bar.
3.Conhecer as principais regras de protocolo e etiqueta.
4.Saber executar as operações básicas do serviço de mesa e bar.
5.Perceber a importância da prestação de um "serviço de qualidade".
6.Dotar os formandos de conhecimentos de cozinha.
7.Efetuar a Mise-en-Place do Serviço.
8.Preparação e confeção de entradas e acepipes, sopas, peixes, carnes e sobremesas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Know the basic concepts about the organization and functions of the food and beverage department.
2. Know the different kinds of restaurant and bar services.
3. Know the protocol table service rules.
4. Know how to perform the basic operations of table and bar service.
5. To understand the importance of quality service in a restaurant.
6. Provide the students with knowledge of the kitchen.
7. Prepare Mise-en-Place.
8. Preparation and confection of entrances and acepipes, soup, fish, meat and desserts

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1 - SERVIÇO DE RESTAURANTE
1.1.Breve historial da restauração.
1.2.Os diferentes tipos de estabelecimentos de restauração.
1.3.As funções dos diferentes elementos que constituem a brigada de restaurante.
1.4.Layout do restaurante.
1.5.O mobiliário, os equipamentos e os utensílios utilizados no restaurante.
1.6.As secções de apoio ao restaurante.
1.7.As tarefas a realizar diariamente e periodicamente no restaurante.
1.8.Os diferentes tipos de "Mise-en-place" utilizados no serviço de restaurante.
1.9.Os diferentes métodos de serviço de mesa.
1.10.O serviço de vinhos e a sua ligação com os alimentos.
1.11.Os diferentes tipos de pequenos-almoços.
1.12.Menus e Cartas – regras e técnicas de elaboração.
1.13. Regras de etiqueta e protocolo no serviço de mesa.
2 - SERVIÇO DE BAR
3 - SERVIÇO DE CATERING
4- SERVIÇO DE COZINHA

6.2.1.5. Syllabus:
1. RESTAURANT SERVICE
1.1. Short history of restaurants.
1.2. The different sorts of the different members of a restaurant team.
1.3. The job description of the different members.
1.4. Restaurant layout.
1.5. Equipments, furniture and tools in a restaurant.
1.6. Sections of support to restaurant.
1.7. Tasks to perform daily and regularly in the restaurant.
1.8. The different types of "Mise-en-place" used in restaurant.
1.9. The different methods of attending tables.
1.10. The wine service and their connecting with food.
1.11. The different types of breakfast.
1.12. Menus and lists - rules and techniques of preparation.
1.13. Rules of etiquette and protocol in the table tending.
2. BAR SERVICE
3. CATERING SERVICE
4. KITCHEN SERVICE

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos

programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1;O2;O3;O4;O5
2 - O4;O5
3 - O2;O4;O5;O7
4 - O5;O6;O7;O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1;O2;O3;O4;O5
2 - O4;O5
3 - O2;O4;O5;O7
4 - O5;O6;O7;O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico - exposição dos conteúdos programáticos
ME2 - Ensino teórico-prático - aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, estudos de caso, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação contínua:
Teórica - Teste escrito com ponderação de 50%.
Prática – Avaliação contínua dos exercícios práticos (25%) e trabalho de grupo (25%).

Notas: Os alunos trabalhadores-estudantes terão a seguinte avaliação: teste escrito (50%) teste prático (25 %) e trabalho de grupo (25 %).

Avaliação por exame:
Teórica - avaliação escrita final - Teste escrito com ponderação de 50%
Prática - avaliação final, trabalho prático – 50%

Nota mínima exigida em qualquer componente e regime: 9,5.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: analysis and debate of programmatic contents.
ME2 - Theoretical-practical classes: application of the theorical and practical information, collection of relevant data, case studies, development of critical ability and autonomy.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Theory – periodical evaluation - Written test, with 50% to the final classification
Practical – Continuous assessment of practical exercises (25%) and group work (25%).

Exam Assessment:
Theory – written test, with 50% to the final classification.
Practical – Individual Work - about one item of descriptions course (50%)

Minimum grade of 9.5 for each of the components

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1; O2;O3;O5;O6
ME2 - O2; O4;O7;O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1; O2;O3;O5;O6
ME2 - O2; O4;O7;O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ABANO, Marques "Manual de Gastronomia", Volumes 1 e 2, Instituto Nacional de Formação Turística, Lisboa.
CRACKNELL, H. L. e NOBIS, G., (1989) "Serviço de Restaurante – Manual prático e profissional", Edições Cetop, Lisboa.
CRACKNELL, H. L.; KAUFMANN, R. J. and NOBIS, G. (1993), "Catering – Manual prático e profissional da indústria hoteleira". Volume 1. Edições Cetop. Tradução portuguesa de Maria Teresa Costa Pinto Pereira, Nem Martins.
CRACKNELL, H. L.; KAUFMANN, R. J. and NOBIS, G. (1993), "Catering – Manual prático e profissional da indústria hoteleira". Volume 2. Edições Cetop. Tradução portuguesa de Maria Teresa Costa Pinto Pereira, Nem Martins.
DUARTE, Acácio, (1998) "As Profissões no Setor do Turismo – As atividades profissionais na Restauração (com utilidade turística) – Caderno 1", Instituto Nacional de Formação Turística, Lisboa.
FEITO, José Manuel Sánchez, (2000), "Procesos de Servicio en Restauración" – Ciclos formativos, Editorial Sintesis, Madrid.

Mapa IX - Gestão da Qualidade

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão da Qualidade

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Rui Alberto de Freitas Martins 45TP+6OT (D) e Luís Fernando Mamede de Matos Almeida 45TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender o conceito atual de empresa de serviços e respetivas implicações.
2. Conhecer e determinar as melhores aplicações metodológicas da qualidade.
3. Desenvolver a capacidade de utilização das ferramentas da qualidade.
4. Analisar as metodologias de "Boas Práticas HACCP".
5. Conceber um Sistema da Qualidade.
6. Desenvolver a capacidade crítica/construtiva sobre a temática da qualidade.
7. A ISO e o processo de certificação.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Understanding the current concept of enterprise services and their implications.
2. Knowing and determining the best methodological applications of quality.
3. Developing the ability to use the tools of quality.
4. Analyzing the methodologies of: "HACCP good practices".
5. Designing a System for Quality.
6. Developing the critical / constructive ability on the issue of quality.
7. ISO and certification process.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Conceitos de Gestão de Qualidade
1.1.Evolução do Conceito de Qualidade e sua Importância para as Organizações
1.2.Evolução Histórica do Conceito
1.3.Princípios da Gestão de Qualidade
2.Gestão da Qualidade do Serviço
2.1.Definição da Qualidade no Serviço
2.2.Modelo das 5 Falhas
2.3.Qualidade na Industria do Alojamento Turístico
2.4.Inovação e Qualidade Vs Competitividade
3.As Ferramentas para a Aplicação dos SGQ
4.Referencial Normativo
4.1.A ISO
4.2.Noção do Sistema de Gestão de Qualidade (SGQ)
4.3.Normas de Referência da Gestão Integrada da Qualidade
4.4.Seis Sigma
5.Gestão da Qualidade Total
6.Formalização de um Sistema de Qualidade
7. Sistema HACCP na Qualidade e Segurança Alimentar

8.Modelos de Referência de Qualidade – Estudos de Caso na Hotelaria

6.2.1.5. Syllabus:

1.Concepts of Quality Management
1.1. Evolution of the Concept of Quality and its Importance for Organizations
1.2. Historical Evolution of the Concept
1.3. Quality Management Principles
2.Service Quality Management
2.1 Definition of Quality in Service
2.2 5 Model of Failures
2.3 Quality in the Tourist Accommodation Industry
2.4 Quality vs. Competitiveness and Innovation
3. Tools for the Implementation of the QMS
4. Reference Norms
4.1 ISO
4.2 Notion of Quality Management System (QMS)
4.3 Reference standards of the Integrated Quality Management
4.4 Six Sigma
5. Total Quality Management
6. Formalization of a Quality System
7. HACCP in Food Safety and Quality
8. Quality of Reference Models - Case Studies in Hospitality

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O2
2 - O1;O2
3 - O3
4 - O7
5 - O5
6 - O5; O6
7 - O4
8 - O2;O4;O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O2
2 - O1;O2
3 - O3
4 - O7
5 - O5
6 - O5; O6
7 - O4
8 - O2;O4;O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico/prático: Exposição dos conteúdos programáticos, com participação e assente em aspetos práticos e trabalho de grupo; desenvolvimento da capacidade crítica/construtiva, aplicada à conceção de um Sistema da Qualidade.
ME2 - Estudo acompanhado: Exercícios – Análise e resolução de case studies. Recolha de informação relevante, aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, desenvolvimento da capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação contínua:
Teórica – Teste escrito (60%).
Prática – Trabalho de grupo (40%): nota individual relativa ao trabalho de grupo (30%); qualidade das respostas/contra-argumentações aos case-studies apresentados na aula (10%).

Avaliação por Exame:
Teórica – Exame escrito 60%
Prática – Trabalho 40%

Em qualquer dos regimes de avaliação, há nota mínima de 9,5 valores em ambas as componentes.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical/practical classes: Lectures, exhibition of programmatic contents and group work, development of critical constructive capacity applied to the design of a Quality System.
ME2 - Tutorial: Exercises, analysis and resolution of case studies. Collection of information, application of theoretical and practical knowledge, development of critical capacity and autonomy.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
60% Theoretical Component – written test (60%).
40% Practical Component – group project (40%): mark on the work of individual group (30%); quality of the responses / counter-arguments to the case-studies presented in class (10%).

Exam Assessment:
60% Theoretical Component – written examination.
40% Practical Component - practical project - 40%.

Minimum mark in both components: 9.5 (continuos and exam assessements)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O7
ME2 - O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O7
ME2 - O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Bank, Jonh, Qualidade Total – Manual de gestão, 2ª ed.. Edicão CETOP, Mem Martins, 1998.
Batista, Paulo e Linhares, Mário Manual de HACCP – Higiéne e Segurança Alimentar, Vols I e II, Editor Forvisão, Guimarães, 2005.
Cunha, Licínio, Introdução ao Turismo. Editora Verbo, Lisboa, 2001.
Deming, W.E., Out of the Crisis. Ed. "The MIT Press", London, 2000.
Gerson, R.F., Medir a Qualidade e a Satisfação do Cliente. Edicões Monitor, Lisboa, 1998.
Juran, J.M.; Godfrey, A.B., Juran's Quality Handbook, 5ª ed.. Ed. McGraw-Hill, New York, 1998.
Mayes,T.& Mortimore, S.,Making the most of HACCP. Woodhead Publishing Limited. CRC, Cambridge, England, 2001.
Sarmento, Manuela, Gestão pela Qualidade Total na Indústria do Alojamento Turístico, Escolar Editora, 2003.

Mapa IX - Gestão do Alojamento II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão do Alojamento II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Teresa Frazão Vinagre Boavida 26T+30TP+4TC+6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se que os alunos adquiram as ferramentas para uma melhor compreensão e gestão das áreas de andares e manutenção, nomeadamente:

1. Saber identificar os fatores necessários para avaliar o desempenho de ocupação de um hotel em relação a outros hotéis concorrentes;
2. Compreender a importância da gestão dos recursos humanos numa organização;
3. Conhecer as caraterísticas de funcionamento da secção dos andares, de forma a aumentar a rentabilidade global do hotel;
4. Ser capaz de proporcionar um adequado nível de gestão da lavandaria com maior eficiência dos custos de operação;
5. Saber gerir a secção de manutenção tendo em conta as responsabilidades e metas para implantação de programas preventivos;
6. Interpretar os mercados atuais, de forma a aumentar o rendimento do departamento de alojamento do hotel.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended that students create their own tools for a better understanding and management in accommodation and maintenance areas, such as:
1. Identify more important factors to evaluate performance of hotel rates comparing to competitors;
2. Understand the importance of human resource management in an organization;
3. Acknowledge accommodation department's functioning, in order to promote hotel's profits;
4. Be able to manage laundry with best efficiency in operational costs;
5. Manage maintenance and evaluating responsibilities and prevention tasks;
6. Follow actual markets in order to increase the hotel accommodation department's profits.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Avaliação do desempenho do hotel
1.1. Análise de RevPAR
1.2. Avaliação de market share
1.3. Balanced Scorecard (BSC) na hotelaria
1.4. A importância dos indicadores de desempenho
2. Gestão do pessoal
2.1. Organização geral da secção dos andares
2.2. Funções e competências da brigada de andares
2.3. A importância da formação
2.4. A gestão dos recursos humanos na hotelaria
3. Gestão dos andares
3.1. Limpeza dos quartos, equipamentos e material
3.2. Tipos de sistemas de controlo de mini-bares
3.3. Serviço ao cliente
3.4. Importância da relação interdepartamental
4. Gestão da lavandaria
4.1. Gestão dos serviços de lavandaria
4.2. Organização da lavandaria e da rouparia
4.3. Condições gerais da operacionalidade da lavandaria
5. Serviço de manutenção
5.1. A função do serviço técnico de manutenção
5.2. A equipa de manutenção
5.3. Manutenção do hotel

6.2.1.5. Syllabus:

1. Evaluating hotel performance
1.1. RevPAR index
1.2. Market share evaluation
1.3. Balanced Scorecard (BSC) in hotels
1.4. The importance of performance indicators
2. Staff management
2.1. Housekeeping general organization
2.2. Housekeepers competences and functions
2.3. The importance of training
2.4. The human resources management in hospitality
3. Human resource management
3.1. Room cleaning, equipments and materials
3.2. Mini bar control systems
3.3. Costumer service
3.4. The importance of interdepartamental relations
4. Laundry management
4.1. Laundry services
4.2. Laundry and clothing
4.3. Laundry operationality
5. Maintenance services
5.1. Maintenance thecnical service
5.2. The maintenance team
5.3. Hotel maintenance

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O6
2 - O2
3 - O3
4 - O4
5 - O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O6
2 - O2
3 - O3
4 - O4
5 - O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico: exposição dos conteúdos programáticos.
ME 2 - Ensino teórico-prático: aplicação dos conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.
ME3 - Trabalho de campo: prática de tarefas da secção de andares desenvolvidas no hotel escola e encenação de uma peça teatral nesta temática.
ME4 - Estudo acompanhado: orientação tutorial.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
60% CT (teórica): teste escrito.
40% CP (prática): trabalho de grupo com apresentação oral.

Nota: O aluno que obtenha nota mínima de 9,5 valores em qualquer das componentes, teórica ou prática, fica dispensado de a realizar por exame, sendo a nota obtida considerada para o efeito.

Avaliação por Exame:
60% CT (teórica): exame escrito.
40% CP (prática): trabalho individual.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical classes: development of the program contents.
ME2 - Practical classes: application of theoretical and practical knowledge, research on relevant information related with the subject and development of decisive skills and autonomy.
ME3 - Fieldwork: practical activities of accommodation department in the hotel school and staging of a play in this issue.
ME4 - Study skills: tutorials.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – group work with oral presentation.

Students who obtain at least 9.5 in any of the components do not need to do it again in exam and keep the previous mark.

Exam Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – individual paper.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de

aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O6
ME2 - O1 a O6
ME3 - O1; O2; O3
ME4 - O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O6
ME2 - O1 to O6
ME3 - O1; O2; O3
ME4 - O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:
BARDI, James A. (2003), Hotel Front Office Management, 3.ª Edição, New Jersey: John Wiley & Sons.
CABRAL, José (2004), Organização e Gestão da Manutenção: dos Conceitos à Prática, 4.ª Edição, Lisboa: LIDEL.
CASTELLI, Geraldo (2002), Administração Hoteleira, 9.ª Edição, Caxias do Sul: EDUCS.
CAVASSA, César (2001), Hotéis, Gerenciamento, Segurança e Manutenção, São Paulo: Roca.
CHIAVENATO, Idalberto (1991), Recursos Humanos, 5.ª Edição, São Paulo: Atlas.
DORADO, José António; CERRA, Javier; ESTEPA, Diego; GARCIA, Pedro E. (1999), Gestion de Produccion de Alojamentos y Restauracion, 6.ª Edição, Madrid: Editorial Sínteses.
GONZÁLEZ, Lydia e TALÓN, Pilar (2003), Dirección Hotelera: Operaciones y Processos, Madrid: Editorial Sínteses
ÍNDIO, Cândido (2001), Governança em Hotelaria, Coleção Hotelaria, 4.ª Edição, Caxias do Sul: EDUCS.
ISMAIL, Ahmed (2004), Hospedagem: Front Office e Governança, São Paulo: Pioneira Thomson Learning.

Mapa IX - Inglês III

6.2.1.1. Unidade curricular:
Inglês III

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Sofia Teixeira Eurico 30TP+6OT GH (D)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Compreender e produzir enunciados orais e escritos em que predomine uma linguagem relacionada com as áreas científicas do curso e consolidar e desenvolver as competências adquiridas em Inglês I e II.
1. Identificar diferentes tipos de clientes;
2. Identificar caraterísticas específicas de hotéis direcionados para turismo de negócios;
3. Organizar eventos;
4. Reconhecer os procedimentos de planeamento de conferências;
5. Identificar técnicas de negociação;
6. Ajustar os grupos de clientes e respetivos interesses a programas e alojamento adequado;
7. Utilizar os itens gramaticais lecionados com correção.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
Understanding and producing oral and written materials, applying a type of language that is relevant to the scientific specificity of the degree and consolidating the skills developed in English I and II.
1. Recognising different types of customers;
2. Identifying specific hotel business facilities;
3. Organising events;
4. Recognising procedures for conference planning;
5. Identifying negotiation techniques;
6. Choosing the right hotel for specific group and interests,
7. Applying grammar items accurately.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Serviços, instalações e espaços especiais para executivos
1.1 VIPs, CIPs, VVPs
1.2 Instalações de luxo
1.3 Diferenças culturais e formas de tratamento correspondentes
2. A escolha do hotel ideal para conferências
2.1 Organização de conferências: instalações, equipamento e disposição de salas
2.2 Planeamento de programas de conferências

6.2.1.5. Syllabus:

1. Specific facilities and services directed to executives
1.1 VIPs, CIPs and VVPs
1.2 Luxury facilities and premises
1.3 Cultural differences and corresponding ways of treatment and approach
2. Choosing the perfect hotel for a conference
2.1 Organisation of conferences: facilities, premises, equipments and layout of conference rooms
2.2 Planning of the conferences programmes

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O6; O7
2 - O2; O3; O4; O5; O7

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O6; O7
2 - O2; O3; O4; O5; O7

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos; resolução de exercícios (consolidação e desenvolvimento dos conteúdos programáticos, ao nível da compreensão e produção oral e escrita); tarefas de role-play; debates temáticos.
ME2 - Estudo acompanhado: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Componente teórica (50%): um teste.
Componente prática (50%): um trabalho de investigação – 20%; oralidade - 30% (avaliação semanal, debates temáticos, outros).

Avaliação por Exame:
Componente teórica: exame escrito (50%)
Componente prática: trabalho de investigação (50%)

Nota mínima de 9,5 em qualquer componente e época.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical-practical classes: presenting and exploring the programme contents; solving exercises, to improve speaking, reading and listening skills; role-play tasks; oral debates.
ME2 - Oriented study: Providing students with adequate teaching methodology and time, as well as appropriate vocabulary and learning activities that will allow the development of the goals expected for the subject.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Theoretical component (50%): 1 written test, minimum mark – 9.5;
Practical component (50%): research Project – 20%; oral evaluation – 30% (weekly evaluation, oral debates); minimum mark – 9.5.

Exam Assessment:

Theoretical component: written exam – 50%; minimum mark – 9.5;
Practical component: project oral presentation – 50%; minimum mark – 9.5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O7
ME2 - O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O7
ME2 - O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Eastwood, John (1997). Oxford Practice Grammar. Oxford, Oxford UP.
Harding, Keith & Henderson, Paul (2000). High Season: English for the Hotel and Tourist Industry. Oxford, Oxford UP.
Harding, Keith & Walker, Robin (2006). Oxford English for Careers – Tourism. Oxford, Oxford UP.
Longman Dictionary of Contemporary English (2003). London, Longman.
Revell, Rod & Trish, Stott (2004). Highly Recommended: English for the Hotel and Catering Industry. Oxford, Oxford UP.

Mapa IX - Espanhol III

6.2.1.1. Unidade curricular:

Espanhol III

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Natália Peréz Santos 30TP+6OT (D) e Paula Cristina Simões Cabral 30TP +6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Desenvolver a capacidade oral e comunicativa, transmitir informações e solucionar problemas;
2. Oferecer serviços e responder a situações comunicativas referentes ao turismo e à animação;
3. Conhecer e valorizar a diversidade espanhola no que respeita à oferta hoteleira e de alojamento;
4. Organizar um Curriculum Vitae em espanhol;
5. Aquisição de competências lexicais e comunicacionais visando a sua aplicação no mercado de trabalho;
6. Ampliação de léxico e estruturas gramaticais específicas do turismo, da restauração e da hotelaria;
7. Produção de textos escritos de caráter profissional;
8. Gestão no contacto com o cliente na língua estrangeira.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Developing oral and communicative skills, transmit information and solve problem;
2. Offer services and answer to communicative situations concerning tourism, hotel and catering areas;
3. Know and valorise the Spanish multiplicity concerning the hotel and accommodation offer;
4. Organise a Curriculum Vitae in Spanish;
5. Acquire lexical and communicative skills that allow the application in the labour market;
6. Enlarge the lexicon and grammar structures specific of tourism and hotel industry;
7. Elaboration of written professional texts;
8. Management in the contact with customers in foreign language.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Comunicação Oral e Escrita
1.1 Perfil Profissional:
1.1.1 Ofertas de Trabalho;

1.1.2 Curriculum Vitae;
1.1.3 Entrevista de Trabalho.
1.2 Hotel
1.2.1 Receção;
1.2.2 Serviço de Quartos;
1.2.3 Classificação de Alojamentos;
1.2.4 Documentação Hoteleira.
1.3 Serviços Hoteleiros
1.3.1 Categorização Hoteleira;
1.3.2 Atividades Extra-hoteleiras.
1.4 Restauração
1.4.1 Cafeteria versus Restaurante;
1.4.2 Tipos de Restauração;
1.4.3 Alimentos;
1.4.4 Profissionais da Restauração;
1.5 Contacto com clientes
1.5.1 Despedida ao cliente;
1.5.2 Agradecimentos;
1.5.3 Gestão de Reclamações.
2. Gramática:
2.1 Contraste entre Indicativo e Conjuntivo;
2.2 Perífrases Verbais;
2.3 Discurso Direto e Indireto;
2.4 Falsos Amigos.
3. Cultura:
3.1 História da Restauração e do Turismo em Espanha
3.1.1 Paradores de Espanha.
3.2 Siglo XVII
3.2.1 Sociedade Espanhola em Los Intereses Creados.

6.2.1.5. Syllabus:

1. Oral and Written Communication
1.1 Job Profile:
1.1.1 Job Offers;
1.1.2 Curriculum Vitae;
1.1.3 Job Interview.
1.2 Hotel
1.2.1 Reception;
1.2.2 Room Services;
1.2.3 Accommodation classification;
1.2.4 Hotel Documents.
1.3 Hotel Services
1.3.1 Hotel Categorization;
1.3.2 Extra-hotel activities.
1.4 Catering
1.4.1 Cafeteria versus Restaurant;
1.4.2 Type of Caterings;
1.4.3 Food;
1.4.4 Catering Professionals.
1.5 Contact with the Customers
1.5.1 Check-in and Check-out of the customer;
1.5.2 Greetings;
1.5.3 Management of complaints.
2. Grammar:
2.1 Contrast within Indicative and Conjunctive;
2.2 Verbal periphrasis;
2.3 Direct and Indirect speech;
2.4 False Friends.
3. Culture:
3.1 Catering History and Tourism in Spain
3.1.1 Paradores de España.
3.2 Siglo VII
3.2.1 Spanish society in Los Intereses Creados.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O2; O4; O6; O7; O8
2 - O5; O6

3 - O3

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O2; O4; O6; O7; O8
2 - O5; O6
3 - O3

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico-prático – exposição de conteúdos programáticos, resolução de exercícios, auto e heterocorreção
ME2 - Orientação tutória – aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, conduzindo à consulta de bibliografia relevante e ao desenvolvimento de autonomia, crítica e espírito de pesquisa

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: 65% (dois testes (25%+ 40%) com nota mínima de 9.5 valores, não podendo nenhum deles ter nota inferior a 8 valores) + 30%(trabalhos escritos e/ou orais com nota mínima de 9.5 valores) + 5% Avaliação de desempenho.
Trabalhadores estudantes sem avaliação de desempenho (devido à sua não comparência nas aulas), a componente prática terá uma ponderação de 35%.

Avaliação por Exame:
65% Componente teórica – Exame escrito (mínimo 9.5)
35% Componente prática – Trabalhos escritos e/ou exame oral (mínimo 9.5)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical/practical classes: Exposition of program contents, exercises resolution, self and hetero correction.
ME2 -Tutorial: Application of theoretical and practical knowledge, leading to the consultation of relevant bibliography and developing autonomy, criticism and research spirit.

According to Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment: 65% (ongoing written evaluation - two tests (25%+ 40%) with minimum grade of 9,5 points. The minimum mark is of 8.0 points) + 30% (Written work and/or oral test with minimum grade of 9,5 points) + 5% Performance assessment
Students without performance assessment should inform the teacher. It will be shedule dates with the teacher for oral evaluation.

Exam Assessment:
65% Theoretical Component – written evaluation with minimum grade of 9,5 points;
35% Practical Component - Oral presentation, with minimum grade of 9,5 points.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O8
ME2 - O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O8
ME2 - O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Bibliografia de base:
BENAVENTE, Jacinto, Los Intereses Creados, ed. de Fernando Lázaro Carreter, Cátedra, Madrid, 2006, 19ªed.
CASTRO, Francisca, Uso de la Gramática Española: Intermedio, Madrid, Edelsa, 2006;
GRIJELMO, Álex, La Gramática Descomplicada, Madrid, Taurus, 2006, 5ªed.;
JUAN, Carmen Rosa de, Marisa de Prada, Ana E. Gray, Pilar Marcé, Eloisa Nieto, Temas de Turismo: Manual para la Preparación del Certificado Superior de Español del Turismo de la Cámara de Comercio de Madrid,

Madrid, Edinumen, 2006;
MORENO, Concha y Martina Tuts, Cinco Estrellas: Español para el Turismo, Madrid, SGEL, 2009;
RAE, Diccionario Escolar de la Real Academia Española, con apéndices gramatical y ortográfico, Madrid, Real Academia Española, Espasa, 1997.

Mapa IX - Alemão III

6.2.1.1. Unidade curricular:
Alemão III

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Ana Luísa Oliveira Gonçalves Pires 30TP +6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Utilizar a língua como instrumento de trabalho que permita compreender, falar e escrever em alemão sobre assuntos do âmbito socioprofissional, destacando os conteúdos programáticos a abordar ao longo do semestre.
1. Reconhecer vocabulário específico do tema viagens/turismo;
2. Identificar e descrever diferentes meios de transporte, tipos de alojamento e locais de interesse turístico;
3. Aconselhar acerca de meios de transporte;
4. Pedir e dar informações acerca de horários e bilhetes;
5. Identificar diferentes tipos de alojamento;
6. Fazer uma reserva;
7. Descrever facilidades e serviços;
8. Identificar e descrever diferentes profissões na área do turismo;
9. Utilizar noções gramaticais com correção.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
Use the language as a working tool, highlighting the contents of the course through the semester.
1. Identify specific vocabulary of the travel/tourism topic;
2. Identify and describe different means of transport, types of accommodation and sightseeing places;
3. Advise on means of transport;
4. Ask and give information about timetables and tickets;
5. Identify different types of accommodation;
6. Make a reservation;
7. Describe facilities and services;
8. Identify and describe tourism jobs;
9. Use the grammar items studied correctly.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Viagens/turismo
1.1. Meios de transporte
1.1.1. Horários, bilhetes e informações
1.2. Alojamento
1.2.1.Tipos de alojamento
1.2.2.Reservas
1.2.3.Facilidades e serviços
2. Componente morfo-sintática
2.1. Complementos circunstanciais de direção e de lugar
2.2. Preposições com Dativo e/ou Acusativo
2.3. O tempo verbal "Perfekt"
2.4. O tempo verbal "Präteritum"
2.5. Pronomes pessoais no Dativo
2.6. Adjetivos: comparativo e superlativo

6.2.1.5. Syllabus:
1.Travel/tourism
1.1. Means of transport
1.1.1. Timetables, tickets and information
1.2. Accommodation

1.2.1.Types of accommodation
1.2.2.Reservations
1.2.3.Facilities
2. Grammar
2.1 Place clauses
2.2 Prepositions with the dative and/or the accusative
2.3 The perfect tense -"Perfekt"
2.4 The simple past -"Präteritum"
2.5 Personal pronouns (dative)
2.6 Adjectives: comparative and superlative

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1 a O8
2 - O9

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1 a O8
2 - O9

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos; resolução de exercícios; consolidação e desenvolvimento dos conteúdos programáticos, ao nível da compreensão e produção oral e escrita; tarefas de role-play; trabalho de pares.
ME2 - Estudo acompanhado: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua: .
Dois testes: 70% (35% cada; nota mínima: 8 valores);
Oralidade: 20% (avaliação semanal, debates temáticos e outros);
Trabalho escrito de pesquisa (individual e com apresentação obrigatória) – 10% .

Avaliação por Exame:
70% Teórica – exame escrito.
30% Prática - apresentação de trabalho escrito de investigação individual.
Nota mínima de 9,5 em qualquer componente de avaliação e regime.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical-practical classes: presenting and exploring the subject's contents; improving speaking, reading and listening skills; role-play tasks; pairwork.
ME2 - Oriented study: providing students with adequate teaching methodology and time, as well as appropriate vocabulary and learning activities that will allow the development of the objectives expected for the subject.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Two written tests- 70% (minimum mark – 8;)
Oral evaluation- 20% (minimum mark – 9.5)
Presentation of a research project – 10% (minimum mark – 9.5)

A 9.5 mark is compulsory for the student to be approved both in the oral and written components.

Exam Assessment:
Written exam – 70% (minimum mark- 9.5)
Oral presentation– 30% (minimum mark- 9.5)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade

curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O9
ME2 - O1 a O9

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O9
ME2 - O1 to O9

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Bibliografia de base:
Kursiša, Anta, Pilypaitytė, Lina , Szakály, Erna, Vicente, Sara. deutsch.com 1- Kursbuch, München, Hueber Verlag, 2009.
Kursiša, Anta, Pilypaitytė, Lina , Szakály, Erna, Vicente, Sara. deutsch.com 1- Arbeitsbuch München, Hueber Verlag, 2009
Kursiša, Anta, Pilypaitytė, Lina , Szakály, Erna, Vicente, Sara. deutsch.com 2- Kursbuch, München, Hueber Verlag, 2009.
Kursiša, Anta, Pilypaitytė, Lina , Szakály, Erna, Vicente, Sara. deutsch.com 2- Arbeitsbuch München, Hueber Verlag, 2009.
Cohen, Ulrike et al. Zimmer Frei Neu – Deutsch im Hotel, Langenscheidt, 2001.
Cohen, Ulrike. Herzlich Willkommen Neu – Deutsch in Restaurant und Tourismus , Langenscheidt, 2001.

Bibliografia complementar:
Langenscheidts Großwörterbuch, Deutsch als Fremdsprache, Langenscheidt
Zweisprachige Wörterbücher Langenscheidt: Langenscheidts Taschenwörterbuch Portugiesisch (Deutsch – Portugiesisch / Portugiesisch – Deutsch), Langenscheidt

Mapa IX - Contabilidade Financeira

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade Financeira

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Filipe Marinho Lima Santos 30T+2OT(D) e 30T+2OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Paula Cristina Vieira da Silva 30TP GT+30TP GH+4OT(D) e 30TP+4OT(PL)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Paula Cristina Vieira da Silva 30TP GT+30TP GH+4OT(D) e 30TP+4OT(PL)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Aplicar o Sistema de Normalização Contabilística (SNC).
2. Dominar as bases da estrutura conceptual e o reconhecimento e mensuração dos elementos das demonstrações financeiras.
3. Interpretar os fatos relacionados com o património e os resultados das entidades, proceder à classificação e registo dos mesmos, usando o Código de Contas do SNC.
4. Preparar e apresentar as demonstrações financeiras.
5. Reconhecer a utilidade da "Contabilidade Financeira" como sistema de informação que proporciona elementos à "Gestão Financeira" e à "Fiscalidade".

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Understand the System Accounting Standards (their goals and fundamental concepts).
2. Know the Portuguese conceptual framework for accounting.
3. Interpret and classify facts related to property and profit, using the Accounting Code of the System Accounting Standards.
4. Prepare and submit the models of financial statements.
5. Recognize the usefulness of "Financial Accounting" as an information system to support decisions.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Introdução.

1.1.Os Regulamentos da União Europeia.
1.2.O Sistema de Normalização Contabilística.
1.3.A estrutura conceptual para a contabilidade.
1.4.Os modelos de demonstrações financeiras e as bases para a sua apresentação.
2.Código de contas e normas contabilísticas e de relato financeiro.
3.Registo de factos relacionados com o património e os resultados.
4.Preparação e apresentação das demonstrações financeiras.
4.1.Demonstração dos resultados por naturezas.
4.2.Balanço.
4.3.Demonstração das alterações no capital próprio.
4.4.Anexo.

6.2.1.5. Syllabus:
1. Introduction.
1.1.The European Union Regulations.
1.2.System Accounting Standards.
1.3.The conceptual framework for accounting.
1.4.The financial statements models and the rules for its presentation.
2.The code of accounts and standard accounting and financial reporting.
3.Regist facts related to heritage and the results.
4.Preparation and presentation of financial statements.
4.1.Income statement by nature.
4.2.Balance.
4.3.Capital changes statement.
4.4.Annex.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1; O2; O5
2- O3
3- O3
4- O4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1; O2; O5
2- O3
3- O3
4- O4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1- Ensino Teórico: apresentação e explicação dos conteúdos programáticos, incentivando a investigação orientada.
ME2- Ensino Teórico-prático: resolução de exercícios de aplicação específica; resolução de casos de prática simulada, em grupo.
ME3 - Orientação Tutória: esclarecimento de dúvidas e orientação do estudo teórico e teórico-prático.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
Componente teórica-pratica (70%) é composta por dois testes escritos, cada um com a mesma ponderação.
Componente prática (30%) é composta por um trabalho individual ou em grupo, com eventual apresentação em aula.

Avaliação por Exame:
Componente teórica-pratica (80%) é composta por um exame escrito.
Componente prática (20%) é composta por um trabalho prático individual ou em grupo.

Nota mínima de 9,5 em qualquer componente de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: presentation and discussion of the program contents, stimulating the oriented

research.
ME2 - Practical classes: solving exercises related with the contents; solving of simulated practical cases in group.
ME3 - Tutorial: answering questions and guidance to the theoretical and practical studies.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Two individual theoretical-practical written tests (2x35%); minimum mark of 9,5.
Individual or group work, with eventual presentation in class (30%); minimum mark of 9,5.

Exam Assessment:
One individual theoretical-practical written test (80%); minimum mark of 9,5.
Individual or group work (20%); minimum mark of 9,5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O5
ME2 - O1 a O5
ME3 - O1 a O5

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O5
ME2 - O1 to O5
ME3 - O1 to O5

6.2.1.9. Bibliografia principal:
ALMEIDA, Rui; DIAS, Ana Isabel; CARVALHO, Fernando (2009). O Novo Sistema de Normalização Contabilística Explicado. Lisboa, ATF – Formação Empresarial e Edições Técnicas.
ALMEIDA, Rui; et al (2010). SNC: Casos Práticos e Exercícios Resolvidos (Volumes 1 e 2). Lisboa, ATF - Edições Técnicas.
BORGES, António; et al (2010). Sistema de Normalização Contabilística – 74 casos práticos. Lisboa, Áreas Editora.
CNC [Comissão de Normalização Contabilística] (2009). Sistema de Normalização Contabilística. [Em linha]. Lisboa. Disponível em http://www.cnc.minfinancas.pt/0_new_site/sitecnc_00.htm.
CRAVO, Domingos; et al (2009). Anotações ao Sistema de Normalização Contabilística. Lisboa, Edições CTOC.
FRANCO, Paula (2010). POC versus SNC Explicado. Lisboa, Edições OTOC.
SANTOS, Luís Lima (2006). Contabilidade Internacional: comparação das normas contabilísticas para as empresas não financeiras nos países lusófonos, 1.ª edição. Porto, Vida Económica.

Mapa IX - Contablidade Analítica

6.2.1.1. Unidade curricular:
Contablidade Analítica

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Conceição Ilda da Silva Gomes 30T+30TP+30TP+6OT(D); Nuno Filipe Paulino Arroteia 30T+30TP30TP6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Apreender os conceitos básicos da contabilidade analítica.
2. Definir e classificar os custos.
3. Calcular o custo dum produto/serviço.
4. Imputar os custos industriais indiretos aos objetos de custos.

5. Articular a contabilidade geral com a contabilidade analítica.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Learn the basic concepts of cost accounting.
2. Define and categorize costs.
3. Calculate the cost of a product and or service.
4. Allocate indirect industrial costs to the costs objects.
5. Articulate information between general and costs accounting.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Introdução
1.1 Âmbito e objetivos da contabilidade de gestão.
1.2 A Contabilidade Analítica versus as funções de gestão.
1.3 A Contabilidade Analítica versus contabilidade geral.
1.4 A demonstração de resultados por funções (SNC).
2. Conceitos fundamentais da contabilidade analítica
2.1 Definição de custo.
2.2 Conceitos económicos - financeiros: custos e proveitos, despesas e receitas, pagamentos e recebimentos.
2.3 Os diferentes estádios do custo.
2.4 Classificação dos custos.
3. Componentes do custo de produção
3.1 Matérias.
3.2 Mão de obra.
3.3 Gastos gerais de fabrico.
4. Sistemas de custeio: total, variável e racional.
5. Distribuição dos gastos gerais de fabrico
5.1 Imputação dos gastos gerais de fabrico.
5.2 Custeio tradicional.
5.3 Custeio baseado nas atividades.
6. Método de apuramento do custo industrial
7. Articulação das contas da contabilidade geral com a contabilidade analítica

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction
1.1. Purpose of costs accounting.
1.2. Costs accounting versus management functions.
1.3. Costs versus general accounting.
1.4. The functional statement of income.
2. Fundamental concepts of costs accounting
2.1. Definition of costs.
2.2. Concepts of costs versus revenues; expenses versus receipts; accounts payable and accounts receivable.
2.3. Different stages of costs.
2.4. Classification of costs.
3. Components of industrial cost
3.1. Materials.
3.2. Direct labor.
3.3. Manufacturing overhead.
4. Total, variable and rational costing
5. Allocation of manufacturing overhead
5.1. Allocation of manufacturing overhead.
5.2. Traditional costing.
5.3. Activity based costing.
6. Methods of industrial costing
7. Articulation between general and costs accounting systems

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.

1 - O1
2 - O2
3 - O2
4 - O3
5 - O4
6 - O3
7 - O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O2
3 - O2
4 - O3
5 - O4
6 - O3
7 - O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: exposição dos conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia. Exercícios de aplicação prática, fundamentais para o desenvolvimento de competências.
ME3 - Orientação tutória: Resolução de exercícios. Explicação de matérias necessárias para a compreensão dos conteúdos programáticos e para a elaboração dos trabalhos de grupo.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: 2 testes escritos (70% = 2 x 35%) (mínimo 9,5 valores) + Trabalho prático (30%) (mínimo 9,5 valores).

Avaliação por Exame: Exame escrito (70%) (mínimo 9,5 valores) + Trabalho Prático (30%) (mínimo 9,5 valores)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: Theoretical explanation of concepts.
ME2 - Theorical-practical classes: Application of knowledge in new situations, development of critical competences and analysis of information. Practical exercises.
ME3 - Tutorials: Exercises. Explanation of information necessary for the understanding of the syllabus and to prepare the group work.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
70% Theoretical Component – 2 written tests (70% = 2 x 35%) with minimum average final grade of 9,5.
30% Practical Component – written work with minimum average final grade of 9,5.

Exam Assessment:
70% Theoretical Component – written test with grade higher than 9,5
30% Practical Component - written work with grade higher than 9,5

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O5
ME2 - O1 a O5
ME3 - O1 a O5

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O5
ME2 - O1 to O5
ME3 - O1 to O5

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Bibliografia de base:
Caiado, A.; Contabilidade Analítica e de Gestão; Áreas Editora; Lisboa; 2008.
Pereira, C.; S. Franco, V.; Contabilidade Analítica, 6ª Edição; Rei dos Livros; 2001.
Horngren, Charles; Foster, George; Cost Accounting – A managerial emphasis; 8ª Edição; Prentice Hall.
Pereira, C.; S. Franco, V.; Contabilidade Analítica - Casos práticos; 2ª edição; Rei dos Livros; 2002.

Mapa IX - Gestão da Animação Turística

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão da Animação Turística

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Patrícia Maria Vagos dos Reis 30T+30TP+6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer a evolução do conceito de lazer e a sua relação com a animação.
2. Conhecer as tendências de evolução das atividades de animação.
3. Perceber o potencial do marketing e da promoção na animação.
4. Compreender a importância do animador turístico na atividade de animação.
5. Conhecer a estrutura de um departamento de animação e todos os elementos necessários à programação e execução de atividades de animação.
6. Reconhecer a importância do departamento de animação nas receitas de uma unidade hoteleira.
7. Saber planear, programar e promover atividades de animação turística.
8. Executar um plano de animação, orçamentando os diferentes recursos a utilizar.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Know the historical development of animation and leisure.
2. Acknowledge new trends on animation activities.
3. Understand the potential of marketing and promotion to potential stakeholders.
4. Understand the importance of animators on animation activities.
5. Understanding the structure and organization of a department of touristic animation.
6. Acknowledge the importance of the animation department on the global hotel profits.
7. Learn how to plan and schedule activities of touristic animation.
8. Run an animation plan, budgets and resources to the different uses.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. O lazer.
1.1 Conceitos e definições.
1.2 A indústria do lazer.
2. A animação.
2.1. Evolução histórica, estrutura e formas operativas.
2.2. A animação, a cultura e o processo de desenvolvimento social e regional.
2.3. O turismo cultural participativo.
3. Modalidades e tendências da animação.
3.1. Tipologias e modalidades de animação.
3.2. A animação turística.
3.3. A animação turística e o turismo experiencial.
4. A gestão da animação turística.
4.1. O gestor de animação.
4.2. Os projetos de animação e a orçamentação das atividades.
4.3. O marketing na animação.
4.4. A animação e a promoção de eventos.
5. A equipa de animação e as caraterísticas do animador.
5.1. Perfil e caraterísticas do animador.
5.2. As atividades do animador turístico.
6. O planeamento da animação turística na hotelaria.
6.1. A animação nas unidades hoteleiras.
6.2. A animação temática.
6.3. Os locais e os programas de animação turística.
6.4. Os jogos na animação hoteleira.

6.2.1.5. Syllabus:
1. Leisure.
1.1 Concepts and definitions.
1.2 Leisure industry.
2. Animation.

2.1. The historical development, structure and operational forms.
2.2. Animation, culture and regional development.
2.3. A participatory approach to cultural tourism.
3. Methods and trends in animation.
3.1. Methods of animation.
3.2. Touristic animation.
3.3. Touristic animation and experiential tourism.
4. Management of touristic animation.
4.1. The animation manager.
4.2. Projects of animation and budgeting activities.
4.3. Animation and marketing.
4.4. Animation and promotion of events.
5. Animation team and animator profile.
5.1. Profile and characteristics of the animator.
5.2. Animator main activities.
6. Management of touristic animation in hotels.
6.1. Animation in hotel units.
6.2. Thematic animation.
6.3. Location and touristic animation programs.
6.4. Games in hotel animation.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O2
3 - O2
4 - O3; O7; O8
5 - O4; O7; O8
6 - O5; O6; O7; O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O2
3 - O2
4 - O3; O7; O8
5 - O4; O7; O8
6 - O5; O6; O7; O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: abordagem aos conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, prática de atividades de animação, estudos de caso, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.
ME3 - Estudo acompanhado: orientação tutorial.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
60% Teórica – Teste individual escrito;
30% Prática – Trabalhos de grupo com apresentação;
10% Avaliação da participação e desempenho

Para os alunos trabalhadores estudantes: 60% (nota do teste escrito) + 40% (nota da componente prática).

Nota: O aluno que obtenha nota mínima de 9,5 valores em qualquer das componentes, teórica ou prática, fica dispensado de a realizar por exame.

Avaliação por Exame
60% Teórica – Exame individual escrito
40% Prática – Trabalho individual, com defesa oral.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1- Theoretical classes: Interactive discussion of contents.

ME2 - Theoretical-practical classes: Application of theoretical and practical knowledge, collect relevant information, practical activities of animation, case studies and development of student's critical and autonomous capacities.
ME3 - Study skills: tutorials.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.
Continuous Assessment:
60% Theoretical Component – Individual written test;
30% Practical Component – group work with presentation;
10% Evaluation of the participation and performance of the student.

For working students: 60% (written test) + 40% (Practical component).
Students who obtain at least 9.5 in any of the components do not need to do it again in exam and keep the previous mark.

Exam Assessment:
60% Theoretical Component – individual written exam.
40% Practical Component – practical individual work.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O8
ME2 - O1 a O8
ME3 - O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O8
ME2 - O1 to O8
ME3 - O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:
ALMEIDA, Paulo (2003), A Contribuição da Animação Turística para o Aumento das Taxas de Ocupação de uma Região, Tese de Mestrado, Universidade de Aveiro.
BIOSCA, D. (1994), 200 Ideas para Atraer Clientes a un Hotel, Madrid: CDN.
CASCÃO, F. e NEVES, A. (2001), Liderança e Animação de Equipas, Porto: IPAM.
CASTAÑO, M. Angeles S. e QUINTAS, Sindo F. (1994), Construir La Animación Sociocultural, Salamanca: Amarú Ediciones.
CHAVES, Antonio e MESALLES, Luis (2001), El Animador, Barcelona: Laertes Enseñanza.
HOYLE JR, Leonard (2003), Marketing de Eventos – Como Promover com Sucesso Eventos, Festivais, Convenções e Exposições, São Paulo: Editora Atlas.
LINDON, Denis; LENDREVIE, Jacques; RODRIGUES, Vicente; DIONÍSIO, Pedro (2000), Mercator – Teoria e Prática do Marketing, 9ª Edição, Lisboa: Publicações Dom Quixote.
LOVELOCK, Christopher e WIRTZ, Jochen (2006), Marketing de Serviços – Pessoas, Tecnologia e Resultados, São Paulo: Pearson Prentice Hall.

Mapa IX - Higiene e Segurança na Hotelaria

6.2.1.1. Unidade curricular:
Higiene e Segurança na Hotelaria

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Ana Paula Delgado da Costa 30TP+6OT (D) e 30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Conhecer o enquadramento legal da HST;
2. Caracterizar e identificar fontes de riscos;
3.Compreender e aplicar os princípios gerais de prevenção de riscos profissionais;
4. Conhecer e utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual;
5. Conhecer a sinalética de segurança;
6. Reconhecer os fatores externos ambientais e humanos que condicionam o trabalho.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Know the legal framework of the HST;
2. Characterize and identify sources of risk;
3. Understand and apply the general principles of prevention of occupational hazards;
4. Know and use personal protective equipment;
5. Know the safety signs;
6. Recognize the environmental and external factors that influence human labour.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Fundamentos da higiene e da segurança
1.1.Introdução: aspetos ético-sociais
1.2.Aspetos jurídicos e aspetos económicos
1.3.Evolução histórica
1.4.Conceitos e definições
1.5.Análise custo-benefício das atuações preventivas
1.6.Conceito de acidente de trabalho
1.7.Determinação dos custos não segurados dos acidentes
1.8.Retribuição para o cálculo das indemnizações por acidente de trabalho
2.Riscos elétricos
2.1.As correntes elétricas e o corpo humano
2.2.Medidas práticas de proteção
2.3.Primeiros socorros: paragem respiratória e circulatória; as queimaduras
2.4.Estatística dos acidentes de trabalho
2.5.Controlo estatístico de sinistralidade
3.A higiene na hotelaria e na restauração
4.Equipamentos de proteção individual
5.Prevenção e proteção contra incêndios
6.Ergonomia
7.Ambiente térmico
8.Ruído

6.2.1.5. Syllabus:

1. Hygiene and safety fundamentals.
1.1 Introduction: ethical and social aspects.
1.2 Legal and economic aspects.
1.3. Historical aspects.
1.4 Concepts and definitions.
1.5 Cost-benefit analysis.
1.6 Definition of an accident at work.
1.7 Determination of non-insured costs of accidents.
1.8 Payment for the calculation of compensation for accidents at work.
2.Electrical hazards.
2.1 The electric currents and the human body.
2.2 Practical measures of protection.
2.3 First aid: stop respiratory and circulatory, burns.
2.4 Statistics on accidents at work.
2.5 Statistical control of accidents.
3.The hygiene in hotels and tourism.
4.Personal protective equipment.
5.Prevention and fire protection.
6.Ergonomics.
7.Environment heat.
8.Noise.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O2; O3
3 - O3

4 - O4
5 - O2; O3; O5
6 - O6
7 - O6
8 - O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O2; O3
3 - O3
4 - O4
5 - O2; O3; O5
6 - O6
7 - O6
8 - O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico/prático: exposição, análise e discussão interativa dos conteúdos programáticos. Desenvolvimento de competências no diagnóstico de situações de risco associadas ao local de trabalho. Aplicação dos conhecimentos na resolução de casos.
ME2 - Estudo acompanhado: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante e desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia. Orientação Tutorial.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
Teórica: teste individual escrito (70%), com nota mínima de 9,5 valores.
Prática: trabalho de grupo com apresentação e defesa (30%), com nota mínima de 9,5 valores.

Avaliação por Exame:
Componente Teórica: exame escrito individual (70%), com nota mínima de 9,5 valores.
Componente Prática: trabalho individual com apresentação e defesa (30%), com nota mínima 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Presentation, analysis and interactive discussion of the syllabus.
ME2 - Development of skills in the diagnosis of risk situations in the workplace. Application of knowledge in practical cases.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Theory: Written test, 70%. A minimum mark of 9.5 is necessary to dismiss examination.
Practical: Group work about one item of the course contents with presentation and discussion, 30%. A minimum mark of 9.5 is necessary.

Exam Assessment
Theory: Written test, 70%. A minimum mark of 9.5 is necessary.
Practical: Individual work about one item of the course contents, with presentation and discussion, 30%. A minimum mark of 9.5 is necessary.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O6
ME2 - O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O6

ME2 - O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Cabral, F., Veiga, R., 2006. Higiene, segurança, saúde e prevenção de acidentes de trabalho. Verlag Dashofer, Lisboa.
Miguel, A. S., 2004. Manual de higiene e segurança no trabalho, 7.ª ed. Porto Editora, Porto.
Miguel, A. S., 1998. Manual de higiene e segurança no trabalho. Universidade Aberta, Lisboa.
Montmollin, M, 1995. A ergonomia. Ed. Instituto Piaget.

Mapa IX - Organização e Gestão de Eventos

6.2.1.1. Unidade curricular:
Organização e Gestão de Eventos

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Suse Ribeiro 20T+25TP+6OT (GH D) e Dulcineia Basilio Ramos 20T+25TP+6OT (GH PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1.Identificar diversas tipologias de eventos;
2.Conhecer os benefícios do patrocínio e desenvolver planos para a sua obtenção;
3.Conhecer um conjunto de preceitos e regras a cumprir em eventos e cerimónias onde participam entidades oficiais;
4.Infraestruturar eventos;
5. Identificação dos principais fundamentos de marketing para promocionar eventos;
6.Processar metodologias de avaliação e divulgar resultados;
7. Saber elaborar um plano estratégico para um evento com visão, metas e resultados.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Identify several types of events;
2.Know the benefits of sponsorship and develop plans for its achievement;
3.Know the Protocol rules for different events and ceremonies;
4.Development of events;
5.Events promotion;
6. Evaluation of results;
7. Learn to develop a strategic plan for an event with vision, goals and results.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Introdução ao Estudo da Organização de Eventos
1.1.Definição de Evento
1.2.Formas de Classificação
1.3.Tipologia de Eventos
2.Patrocínio de Eventos
2.1.Definição de Patrocínio
2.2.Os Benefícios do Patrocínio como Meio Promocional
2.3.Estratégias para Obter o Patrocínio de Eventos
2.4.Processo de Seleção do Patrocínio
2.5.A Proposta de Patrocínio
3.O Marketing de Eventos
3.1.A Missão e os Objetivos
3.2.O Consumidor do Evento
3.3.Segmentação do Mercado-Alvo
3.4.O Mix de Marketing dos Eventos
3.5.Marketing Estratégico de Eventos
3.6.Principais Tendências em Marketing de Eventos
4.Planeamento e Organização de Um Evento
4.1.Pré-Evento
4.2.Evento
4.3.Pós-Evento
4.4.Avaliação
5.Protocolo em eventos e Etiqueta Social

6.Impactos Económico, Social e Cultural do Evento

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction to the Study of the Organization of Events
1.1. Definition of Event
1.2. Forms of Classification
1.3. Type of Events
2. Sponsorship of Events
2.1. Definition of Sponsorship
2.2. The benefits of sponsorship as a Promotion
2.3. Strategies to Get Sponsorship
2.4. The Selection Process of a Sponsorship
2.5. The proposal to the Sponsorship
3. The Marketing of Events
3.1. The Mission and Objectives
3.2. The Consumer of Event
3.3. Targeting the Market
3.4. Marketing-Mix of Events
3.5. Strategic Marketing of Events
3.6. Key Trends in Marketing of Events
4. Planning and Organization of One Event
4.1. Pre-Event
4.2. Event
4.3. Post-Event
4.4. Assessment
5. Social Protocol and Etiquette
6. Economic, Social and Cultural Impacts of an Event

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O2
3 - O5
4 - O7; O4
5 - O3
6 - O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O2
3 - O5
4 - O7; O4
5 - O3
6 - O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico: discussão interativa dos conteúdos programáticos
ME2 - Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia; organização e realização de eventos com aplicação prática dos conhecimentos adquiridos e elaboração de relatório.
ME3 - Orientação Tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, apoio na pesquisa e recolha de informação relacionada com a unidade curricular, e desenvolvimento da capacidade crítica e autónoma.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto de trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Teste individual escrito (60%), nota mínima 9,5.
Colaboração na organização e realização de eventos e elaboração de trabalhos práticos em aula (40%) (implica a participação em 2/3 das aulas práticas).

Avaliação por Exame: Exame(60%) + trabalho prático (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical classes - analysis and discussion of contents.
ME2 - Theoretical-practical classes: application of knowledge, research and analyze information, development of critical capacity and autonomy; event organization.
ME3 - Tutorial Orientation: Application of theoretical knowledge and practical support in research and gathering information related to the course and development of critical skills and independence.

According to Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
60% - individual written test (minimum mark 9,5)
40% - collaboration in the organization of events and development of practical work (students must attend in at least 75% of the practical classes)

Exam Assessment:
70% – individual written test.
30% – practical work (if students could not take part in the organization of the event, they must do a written work on the project of an event).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O7
ME2 - O1 a O7
ME3 - O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O7
ME2 - O1 to O7
ME3 - O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ALLEN, Johnny; O'TOOLE, William; MCDONELL, Ian; HARRIS, Rob (2003), Organização e Gestão de Eventos, Rio de Janeiro: Elsevier Editora.
AMARAL, Isabel (2000), Imagem e Sucesso, Guia de Protocolo para Empresas, 5ª Edição, Lisboa: Editorial Verbo.
BRITTO, Janaina e FONTES, Nena (2002), Estratégias para Eventos – Uma Ótica do Marketing e do Turismo, São Paulo: Editora Aleph.
CARDOSO, José (2004), Como Gerir Patrocínios Com Sucesso, Lisboa: Edições Sílabo.
GIACAGLIA, Maria (2006), Eventos – Como Criar, Estruturar e Captar Recursos, São Paulo: Pioneira Thomson Learning.
GIACAGLIA, Maria Cecília (2003), Organização de Eventos – Teoria e Prática, São Paulo: Pioneira Thomson Learning.
KOTLER, Philip e ARMSTRONG, Gary (2003), Princípios de Marketing, São Paulo: Prentice Hall, 9ª edição.

Mapa IX - Software Aplicado à Hotelaria

6.2.1.1. Unidade curricular:

Software Aplicado à Hotelaria

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Filipe Miguel Patrício Monteiro da Silva 30T+30PL+30PL+6OT(D) e 30T+30PL+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Noção de base de dados.
2. A importância do software na hotelaria e restauração e os aspetos a ter em conta na sua implementação.
3. Bases de dados e estrutura e parametrização de programas específicos de hotelaria e restauração.
4. Realizar todo o tipo de operações de front-office e back-office hoteleiro (Host).
5. Realizar todo o tipo de operações de front-office de restauração (Winrest).
6. Compreender a ligação entre o front-office e o back-office de restauração.
7. Operações de controlo e gestão de um estabelecimento de restauração (Winstore/Net-Backoffice).
8. Análise de relatórios parametrizados e extraídos dos programas em questão.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Database concept;
2. The importance of software in hotels and restaurants;
3. Databases, structure and parameterization of specific programs to hotels and restaurants;
4. Perform all types of operations of hotel front-office and back office(Host);
5. Perform all types of restaurants front-office operations(Winrest);
6. Understand the link between restaurant front-office and back-office;
7. Operations and management of a restaurant establishment (Winstore/Net-backoffice);
8. Analysis of parameterized management reports.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Aplicativos de gestão:
1.1.Sistema operativo.
1.2.Processador de texto.
1.3.Folha de cálculo.
1.4.Base de dados.
1.5.Segurança informática.
2.Aplicação de front-office e back-office hoteleiro – Host.
2.1.Estrutura e parametrização do programa.
2.2.Criação e gestão de cardex.
2.3.Reservas.
2.4.Check-in individual e de grupos.
2.5.Situação de Overbooking.
2.6.Gestão dos alojamentos.
2.7.Gestão de Allotments.
2.8.Check-out individual e de grupos.
3.Aplicação de front-office de restauração – Winrest:
3.1.Estrutura e parametrização do programa.
3.2.Operações de pedidos.
3.2.1.Pedidos nos vários locais de serviço.
3.2.2.Transferência de mesa.
3.2.3.Anulações.
3.2.4.Ofertas.
3.3.Pagamentos e movimentos de caixa.
3.4. Configuração e encaixe de promoções.
4.Aplicação de Back-office de restauração – Winstore/Net-backoffice.

6.2.1.5. Syllabus:

1.Applications management:
1.1.Operating system.
1.2.Word processor.
1.3.Spreadsheet.
1.4.Database.
1.5.Computer security.
2.Implementation of hotel front-office and back office - Host.
2.1.Program structure and parameterization.
2.2. Cardex management.
2.3.Reservations.
2.4.Individual and group check-in.
2.5.Overbooking.
2.6.Hospitality management.
2.7.Allotments management.
2.8.Individual and group check-out.
3.Restaurant front-office – Winrest:
3.1.Program structure and parameterization.
3.2.Client's orders.
3.2.1.Client's orders in the various points of sale.
3.2.2.Table's transfers.
3.2.3.Cancellations.
3.2.4.Offers.

3.3.Payments and cash movements.
3.4. Promotions configurations.
4.Restaurant back-office aplicattion – Winstore/Net-BO.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O2; O3
2 - O4; O6; O8
3 - O5; O6; O8
4- O7; O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O2; O3
2 - O4; O6; O8
3 - O5; O6; O8
4- O7; O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: explicação dos conteúdos programáticos.
ME2 - Práticas laboratoriais: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, exercícios práticos e trabalhos aplicados, desenvolvimento de capacidade de análise e autonomia.
ME3 - Estudo acompanhado: esclarecimento de dúvidas e apoio à elaboração do trabalho prático.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
Teórico-prática – dois testes, com nota mínima obrigatória em cada um dos testes de 8,0 valores e com média dos dois de 9,5 valores (nota do 1.º teste = 40% da nota final e nota do 2.º teste = 30% da nota final).
Prática – trabalho de grupo (30% da nota final).

Avaliação por Exame:
Teórico-prática – Exame com ponderação de 70%;
Prática – Trabalho prático, ponderado em 30%.
Nota mínima exigida de 9,5 em qualquer componente e época de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: development of program contents;
ME2 - Laboratory classes: application of theoretical and practical knowledge's, gathering of relevant information, practical exercises, development of critical capacity and autonomy.
ME3 - Tutorials

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous evaluation:
70% Theoretical - Practical Component – two written and practical tests. One with consideration of 40% and another with consideration of 30%. Each test has a minimum grade of 8 values. The arithmetic mean of the two tests has a minimum grade of 9,5 values.
30% Practical Component – group work with a minimum grade of 9,5 values.

Exam evaluation:
70% Theoretical - Practical Component – written and practical examination with minimum grade of 9,5 values.
30% Practical Component – individual/group work with minimum grade of 9,5 values.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O8
ME2 -O1 a O8

ME3 -O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O8
ME2 -O1 to O8
ME3 -O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:
D'Oliveira, L., 2002, Access XP e 2000 Depressa & Bem, FCA – Editora de Informática, Lisboa.
Feddema H., 2002, Microsoft Access Version 2002 Inside Out, Microsoft Press, Washington.
Gomes, L.; Correia, M. e Neves, J., 2001, Fundamental do Access 2002, FCA – Editora de Informática, Lisboa.
Irwin, M. R.; Prague, C.N. e Reardon, J., 2002, Microsoft Access 2002 Bible, Gold Edition, Hungry Minds, Inc, New York.
Matoso, J. M. G., 1996, A Informática para o Turismo – Plátano, Lisboa.
Online Training Solutions Inc., 2001, Microsoft Access Version 2002 Step by Step, Microsoft Press, Washington.
Pereira, J. L., 1998,Tecnologia de Base de Dados, 3ª edição, FCA – Editora de Informática, Lisboa.
Pires, B. C. C., 1994, Sistemas de Gestão Inter-Organizacionais Vantagem Competitiva: Um Estudo de Caso em Agências de Viagem e Turismo, Caderno de Pesquisas em Administração, Volume 0 nº2;

Mapa IX - Gestão de Alimentação e Bebidas

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão de Alimentação e Bebidas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Cátia Nunes Malheiros Ferreira 30T+30TP+6OT (D) e 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer os conceitos básicos sobre organização, gestão e funcionalidade do departamento de comidas e bebidas (F&B).
2. Planificar um sistema de controlo de custos no departamento de F&B.
3. Conceber análises à produção de forma a diminuir desperdícios.
4. Conceber análises às vendas de forma a aumentar as vendas e o lucro.
5. Conhecer a gestão operacional da cozinha e do restaurante.
6. Compreender a importância da escolha de produtos.
7. Perceber o potencial da orçamentação, elaborando orçamentos para as várias secções.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Knowing the basics about the organization, management and functionality of the department of foods and beverage (B&F);
2. Planning a system of cost control in the department of F & B;
3. Developing tests to production in order to reduce waste;
4. Developing sales analysis in order to increase sales and profits;
5. Knowing the operational management of kitchen and restaurant;
6. Understanding the importance of the choice of products;
7. Understanding the potential of budgeting, developing budgets for the various sections.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. A organização e gestão do departamento de comidas e bebidas
1.1.Perfil e funções do diretor de comidas e bebidas
1.2.Responsabilidades do diretor de comidas e bebidas
1.3.As relações interdepartamentais
2.Planeamento e orçamentação de operações
2.1.Rendimentos, gastos e resultados
2.2.Cálculo e análise do Food and beverage Cost
2.3.Cálculo e análise do Mix das vendas

2.4.Cálculo e análise da taxa de rotação
2.5.Orçamento operacional de F&B
2.6.Previsão das vendas
2.7.Histórico das vendas
2.8.Promoção interna e promoção externa do F&B
3.O controlo de alimentação e bebidas
3.1.Definição, objetivos e conceitos essenciais
3.2.A implementação do sistema de controlo de comidas e bebidas
3.3.O controlador de comidas e bebidas
4.A gestão da produção de comidas e bebidas
4.1.Teste do cortador
4.2.Fichas técnicas e tabelas de capitações
4.3.Análise de desperdícios
4.4.Reconciliação mensal dos custos de comidas e bebidas
5.A gestão das vendas de comidas e bebidas

6.2.1.5. Syllabus:
1.The organization and management of the food and beverage department
1.1.Profile and functions of the Director of food and beverage
1.2.Responsibilities of the director of food and beverage
1.3.F&B department interaction with other departments in the hotel
2.Planning budgeting and control of operations
2.1.Income, costs and results
2.2.Food and beverage cost
2.3.Sales mix
2.4. Seat Turnover
2.5.Food and beverage operational Budget
2.6.Forecast sales
2.7.History of Sales
2.8.Promotion and promotional ideas
3.Food and beverages cost control
3.1.Definition, objectives and key concepts
3.2.The implementation of the control system of food and beverage
3.3.The controller of food and beverage
4.The management of the food and beverage production
4.1.Test of cutter
4.2.Standard recipes fact sheet and tables of measurements
4.3.Analysis of waste
4.4.Monthly reconcilement of food and beverage cost
5.The management of sales of food and beverage

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O7
3 - O2; O6
4 - O3; O5; O6
5 - O4; O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O7
3 - O2; O6
4 - O3; O5; O6
5 - O4; O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME 1 - Ensino teórico: análise dos conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos.
ME3 - Estudo acompanhado: recolha de informação relevante, estudos de caso, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos

pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
Teórica: 1 teste individual escrito 60% (nota mínima exigida de 9,5 valores).
Prática: 1 trabalho escrito de grupo com apresentação em aula 40% (nota mínima exigida de 9,5 valores).

Avaliação por Exame:
Teórica: Exame (60%) com nota mínima exigida de 9,5 valores.
Prática: Trabalho escrito individual (40%) com nota mínima exigida de 9,5 valores.

O aluno que obtenha nota mínima de 9,5 valores em qualquer das componentes, teórica ou prática, fica dispensado de a realizar por exame (no mesmo ano letivo).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: developing programme contents.
ME2 - Theoretical-practical classes: application of theoretical and practical knowledge.
ME3 - Tutorials: collecting relevant information, case studies, developing critical and autonomies.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Theoretical Component: periodical written evaluation 60%.
Practical Component: group work subject to evaluation of written work with presentation 40%.

Exam Assessment:
Theoretical Component: written exam (60%) .
Practical Component: written individual work (40%) .

Required a minimum grade of 9.5 for each of the components.
In any assessment scheme, students who obtain a minimum score of 9.5 in any of the components, theoretical or practical, is exempted from the examination conducted by (in the same academic year).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O7
ME2 - O1 a O7
ME3 - O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O7
ME2 - O1 to O7
ME3 - O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Cerra, J., Dorado, J. A., Estepa, D. & Garcia, P. E. (1999). Gestion de produccion de alojamientos y restauracion. Madrid: Editorial Sintesis;
Davis, B., Lockwood, A. & Stone, S. (1998). Food and Beverage Management. Oxford: Elsevier, 3.ª edição;
DITTMER, R. P. (2002). Principles of Food, Beverage, and Labor Controls. USA: Jonh Wiley & Sons, Inc., 7.ª Edição;
Fonseca, M. T. (2000). Tecnologias Gerenciais de Restaurantes. São Paulo: Senac;
Gonçalves, A. C. (Org.) (2006). Guias de Investimentos em Turismo, Gestão em Restauração e bebidas. Lisboa: Edições do Instituto do Turismo de Portugal;
Julyan, B. K. (1994). Manual de Bebidas, Vendas e Serviços. Lisboa: Edições Cetop;
Kwong, L. Y. L. (2005) The application of menu engineering and design in Asian restaurants, International Journal of Hospitality Management, XXIV, 91-106;
Luise, F. (2004). Emília e o Food cost. Lisboa: edições do gosto;
Moser, F. (2002). Manual de Gestão de Alimentação e Bebidas. Lisboa: Edições Cetop.

Mapa IX - Gestão de SPAs e Termas

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de SPAs e Termas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Ana Teresa Frazão Vinagre Boavida 30T+15TP+6OT (D) e 30T+15TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Caraterizar o turismo de saúde e conhecer as suas potencialidades.
2. Perceber como os SPAs se enquadram nas unidades hoteleiras.
3. Compreender a estrutura e a organização de um complexo termal.
4. Saber planear e programar atividades ligadas ao turismo de saúde e bem-estar.
5. Compreender a importância da talassoterapia como produto de turismo de saúde e bem-estar.
6. Perceber como se pode aumentar a ocupação e o consumo através do espaço SPA.
7. Desenvolver conhecimento sobre os novos conceitos e tendências do turismo de saúde para aumentar o crescimento económico na indústria hoteleira.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Characterize health tourism and understand its potential.
2. Ackowledge how SPAs integrate in hotels.
3. Understand the structure and organization of a thermal spring resort.
4. Plan and schedule activities related to health and wellness tourism.
5. Comprehend the importance of thalassotherapy as a health and wellness tourism product.
6. Understand how to increase occupation and consumption in a hotel through the SPA facilities.
7. Acknowledge new trends for health tourism to develop the hotel industry.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.O turismo de saúde e o bem-estar
1.1.Caraterização do turismo de saúde
1.2.O bem-estar e a procura turística
1.3.O turismo de saúde e bem-estar no âmbito internacional
2.Caraterização da atividade termal
2.1.Evolução histórica do termalismo
2.2.O termalismo em Portugal
2.3.Organização e gestão de um complexo termal
3.Talassoterapia
3.1.Evolução histórica da talassoterapia
3.2.Benefícios gerais e indicações terapêuticas da talassoterapia
4.Organização e gestão dos SPAs
4.1.Caraterização e classificação dos SPAs
4.2.Oportunidades de desenvolvimento dos SPAs
4.3.Gestão de um SPA num hotel
5.As termas e os SPAs no turismo e na hotelaria
5.1.Importância do marketing no termalismo e nos SPAs
5.2.Principais tendências mundiais da motivação do turismo de saúde no turismo e na hotelaria

6.2.1.5. Syllabus:
1.Health and wellness tourism
1.1.Characterization of health tourism
1.2.Wellness and the tourist demand
1.3.Health and wellness tourism of international destinations
2.Characterization of thermal activities
2.1.Historical evolution of thermal springs
2.2.Thermal springs in Portugal
2.3.Organization and management of a thermal spring resort
3.Thalassotherapy
3.1.Historical evolution of thalassotherapy
3.2.General benefits and therapeutical indications of thalassotherapy
4.SPA management and organization
4.1.SPA characterization and classification
4.2.SPA development opportunities
4.3.Hotel SPA management
5.Thermal springs and SPAs in tourism and hotels
5.1.The importance of marketing in thermal springs and SPAs

5.2.Main world trends for the motivation of health tourism in tourism and hotels

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O3; O4
3 - O4; O5
4 - O2; O4; O6
5 - O7

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O3; O4
3 - O4; O5
4 - O2; O4; O6
5 - O7

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: Exposição e desenvolvimento dos conteúdos programáticos implementando a aprendizagem ativa e colaborativa entre docente e aluno.
ME2 - Ensino teórico-prático: Aplicação de conhecimentos teóricos e práticos através da análise de casos reais, recolha de informação relevante e desenvolvimento de capacidade crítica.
ME3 - Orientação tutorial: Acompanhamento dos alunos em pesquisa de informação relevante, estudos de caso e trabalhos de grupo; desenvolvimento de autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
60% Teórica: teste escrito.
40% Prática: trabalho de grupo com apresentação oral.

Avaliação por Exame:
60% CT (componente teórica): exame escrito.
40% CP (componente prática): trabalho individual.

Nota mínima de 9,5 exigida em qualquer componente e época de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: Interactive discussion of contents.
ME2 - Theoretical-practical classes: Application of theoretical and practical knowledge, research on relevant information related with the subject, case studies and development of student's critical and autonomous capacities.
ME3 - Study skills: tutorials, research for relevant information and development of student's autonomy.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
60% theoretical – individual written test.
40% practical – group work with oral presentation to be delivered in Moodle.

A lower mark than 9,5 on the individual written test or on practical work, implies immediate fail in continuous evaluation.

Exam Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – individual paper to be delivered in Moodle.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de

aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O7
ME2 - O1 a O7
ME3 - O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O7
ME2 - O1 to O7
ME3 - O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:
D'ANGELO, Janet M. (2010), SPA Business Strategies – A Plan for Success, 2.ª Edição, NY: Milady Cengage Learning.
MANGORRINHA, Jorge (2000), O Lugar das Termas, Lisboa: Livros Horizonte.
MEDEIROS, Carlos L. e CAVACO, Carminda (2008), Turismo de Saúde e Bem-Estar: Termas, SPAs Termais e Talassoterapia, Lisboa: CEPCEP (Centro de Estudos dos Povos e Culturas de Expressão Portuguesa), Universidade Católica Portuguesa.
RAMOS, Adília (2005), O Termalismo em Portugal – Dos fatores de obstrução à revitalização pela dimensão turística, Universidade de Aveiro.

Mapa IX - Mercados Turísticos

6.2.1.1. Unidade curricular:
Mercados Turísticos

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
António Carlos Nunes Carneiro 30T+30TP+6OT(D) e 30T+30TP +6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer a estrutura do Setor
2. Conhecer as características distintivas da procura e da oferta turística
3. Compreender as particularidades da evolução desta atividade económica
4. Analisar as novas tendências

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Knowing the sector structure
2. Knowing the specific characteristics of tourism demand and supply
3. Understanding the specific points of the evolution of this economic trade
4. To analyze new trends

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Parte I
1.1 O Sistema de atividades turísticas
1.2 Recursos e produtos
1.3 Tipologias
1.4 Destinos
2. Parte II
2.1 Conceito e caracterização do mercado turístico
2.2 Elementos básicos do mercado
2.3 A Investigação no mercado turístico
2.4 A teoria económica do comércio tradicional
3. Parte III
3.1 Fluxos turísticos
3.2 Formação da procura turística
3.3 Determinantes da procura
3.4 A tendência da procura turística

3.5 Os Setores turísticos
4. Parte IV
4.1 A política do Turismo em Portugal
5. Parte V
5.1 Organizações turísticas nacionais e estrangeiras

6.2.1.5. Syllabus:
1.Part I
1.1 The system of tourism activities
1.2 Resources and products
1.3 Typologies
1.4 Destinations
2. Part II
2.1 Definition and characterization of the tourist market
2.2 Basic elements of the market/trade
2.3 Research regarding the tourism market
2.4 The economic theory of the international trade
3. Part III
3.1 Touristic flows
3.2 Training related to tourist demand
3.3 The determinants of demand
3.4 New characteristics of demand
3.5 Touristic sectors
4.Part IV
4.1 The Tourism policy in Portugal
5. Part V
5.1 National and international tourism Organizations

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1;
2 - O1; O2; O4
3 - O1; O2; O3; O4
4 - O1; O3
5 - O1; O3

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1;
2 - O1; O2; O4
3 - O1; O2; O3; O4
4 - O1; O3
5 - O1; O3

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: Exposição dos conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: Aplicação de conhecimentos teóricos e práticos.
ME3 - Estudo acompanhado: Recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: Componente Teórica – Prova escrita (75%), com nota mínima exigida de 9,5 valores.
Componente Prática – Trabalho escrito de grupo e defesa (25%), com nota mínima exigida de 9,5 valores.
Nota: O aluno que obtenha nota mínima de 9,5 valores em qualquer das componentes, teórica ou prática, fica dispensado de a realizar por exame, sendo a nota obtida considerada para o efeito.
Avaliação por Exame:
Componente teórica Exame escrito (75%), com nota mínima exigida de 9,5 valores.
Componente prática – Trabalho escrito individual (25%), com nota mínima exigida de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: expository method.

ME2 - Theoretical-practical classes: Application of teorical and practical knowledge.
ME3 - Tutorials: Aid with research on information related with the subject, and development of decisive skills and autonomy.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Theoretical Component – Written test (75%) with minimum grade 9,5.
Practical Component – Written group work with defense (25%) with minimum grade 9,5.

Exam Assessment:
Theoretical Component – Written exam (75%) with minimum grade 9,5.
Practical Component - Written individual work (25%) with minimum grade 9,5.

Students with a mark of 9,5 in one of the components are dismissed of evaluation by exam in that component.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O4
ME2 - O1 a O4
ME3 - O1 a O4

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O4
ME2 - O1 to O4
ME3 - O1 to O4

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Barquin Gil, Rafael et al; Estrutura Económica de los mercados turísticos, Ed. UNED, Madrid
Torres Bernier, Enrique; Estrutura de Mercados Turísticos, ED. VOC Barcelona

Mapa IX - Fiscalidade

6.2.1.1. Unidade curricular:
Fiscalidade

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Gustavo Manuel Franco Dias 30T+30TP+30TP+6OT(PL);Helder Geraldo Moura Gonçalves 30T+30TP+30TP+6OT (D)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer o sistema fiscal português, quanto aos principais impostos, aos benefícios fiscais e ao regime fiscal das infrações tributárias.
2. Saber utilizar os códigos do IRS, do IRC e do IVA.
3. Compreender e calcular o IRS das pessoas singulares.
4. Compreender e calcular o IRC das pessoas coletivas.
5. Compreender e calcular o IVA no regime geral e nos regimes especiais (de isenção, do pequeno retalhista e das agências de viagens).

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Know the Portuguese tax system, namely its principal taxes, tax exemptions and fiscal regimen of tax infractions.
2. Know the Individual Income Tax Code, the Trade Income Tax Code and the Value Added Taxe Code.

3. Understand and calculate the Individual Income Tax of natural persons.
4. Understand and calculate the Trade Income Tax of corporations.
5. Understand and calculate the VAT, both in the general and special arrangements (exemptions, small retailers and travel agencies).

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.O direito fiscal.
1.1.Enquadramento do direito fiscal.
1.2.Relações com outros ramos do direito.
1.3.Fontes de direito fiscal.
1.4.Interpretação e integração das normas fiscais.
1.5.Aplicação das normas fiscais.
1.6.Os impostos.
1.7.Classificações dos impostos.
2.O atual sistema fiscal português.
2.1.Impostos sobre o rendimento.
2.2.Impostos sobre o património.
2.3.Impostos sobre o consumo e parafiscais.
2.4.Os benefícios fiscais.
2.5.Regime geral das infrações tributárias.
2.6.O "Orçamento de Estado" e a política fiscal.
3.O imposto sobre o rendimento das pessoas singulares (IRS).
3.1.Incidência real.
3.2.Incidência pessoal.
3.3.Determinação do rendimento coletável.
3.4.Taxas, liquidação e pagamento.
3.5.Obrigações acessórias, fiscalização e garantias.
3.6.Resolução de casos práticos.
4.O imposto sobre o rendimento das pessoas coletivas (IRC).
5.O imposto sobre o valor acrescentado.

6.2.1.5. Syllabus:

1. Fiscal Law
1.1.Fiscal Law Framing
1.2.Relations with other law branches
1.3.Fiscal Law Sources
1.4.Interpretation and integration of tax rules
1.5.Application of the tax rules
1.6.Taxes
1.7.Tax Classification
2.Current Portuguese Tax System
2.1.Income Taxes
2.2.Assets Taxes
2.3.Consumption Taxes and Parafiscal Taxes
2.4.Tax Exemptions
2.5.General Arrangement of tax infractions
2.6.The National Budget and the taxation policy
3.The Individual Income Tax
3.1.Real incidence
3.2.Personal incidence
3.3.Determination of Taxable Income
3.4.Taxes, tax calculation and payment
3.5.Supplement obligations, supervision and guarantees
3.6.Practical cases resolution
4.Trade Income Tax on corporations
5.Value Added Tax

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O1
3 - O2; O3
4 - O2; O4
5 - O2; O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies

underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O1
3 - O2; O3
4 - O2; O4
5 - O2; O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: Apresentação e explicação dos conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: Resolução de exercícios de aplicação específica e de casos de prática simulada, em grupo.
ME3 - Orientação tutorial: Resolução de exercícios. Explicação de matérias necessárias para a compreensão dos conteúdos programáticos e para a elaboração dos trabalhos de grupo.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua: 2 testes escritos individuais (Teste Teórico-25% + Teste Prático-45%), com nota mínima de 8,0 valores e média de 9,5 valores + trabalho de grupo (30%), com nota mínima de 9,5 valores.

Avaliação por Exame:
Componente teórica: exame escrito teórico-prático (70%), com nota mínima de 9,5 valores.
Componente prática: trabalho de grupo (30%), com nota mínima de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: Presentation and explanation of the programmatic content.
ME2 - Theoretical-practical classes: Resolution of specific exercises and simulated practical cases (working in groups).
ME3 - Tutorial: Exercises. Explanation of information necessary for the understanding of the syllabus and to prepare the group work.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.
Continuous Assessment:
Theoretical Component – Two written and individual tests (theoretical-25% + practical45%, with final minimum classification of 8,0 values and average 9.5 values).
Practical Component – Group work (30% with minimum of 9,5 values)

Exam Assessment:
Theoretical Component – Written theoretical and practical exam (70% with minimum of 9,5 values)
Practical Component - Group work (30% with minimum of 9,5 values

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O5
ME2 - O1 a O5
ME3 - O1 a O5

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O5
ME2 - O1 to O5
ME3 - O1 to O5

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Códigos dos diversos impostos. [Em linha, atualizados]. Lisboa. Disponíveis em http://www.portaldasfinancas.gov.pt
Código do IRS 2011. Editora: Vida Económica, ano 2011.
Guia Prático do IRS 2011. Editora: Vida Económica, Ano 2011.
Código do IRC 2011. Editora: Vida Económica, ano 2011.
NEVES, Filipe Duarte, Código do IVA e Legislação Complementar - Anotado e Comentado, 2.ª edição, 2012, Grupo Editorial Vida Económica.

Mapa IX - Projeto e Empreendedorismo

6.2.1.1. Unidade curricular:
Projeto e Empreendedorismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Nuno Miguel Castanheira Almeida 30T+30TP+8OT(GT D) 30T+4OT (GH PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Docentes responsáveis:
Júlia Fragoso da Fonseca 30T+30TP+8OT (GH D);
Simão Pedro Ravara de Oliveira 30T+4OT (GT PL)

Outros docentes:
Rita Vieira Marques 30TP+4OT (GH PL)
Ana Paula Delgado da Costa 30TP+4OT(GH PL)
Nuno Filipe Paulino Arroteia 30TP+4OT (GT PL) e 30TP+4OT (GH D)
Luis Fernando Mamede de Matos Almeida 30TP+4OT (GT D) e 30TP+4OT (GT PL)
Alexandra Sofia Marinho Silva Mendes 30TP+4OT (GH D)
Mário João Paulo de Jesus Carvalho 30TP+4OT (GH D)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Responsible academic staff:
Júlia Fragoso da Fonseca 30T+30TP+8OT (GH D);
Simão Pedro Ravara de Oliveira 30T+4OT (GT PL)

Other academic staff:
Rita Vieira Marques 30TP+4OT (GH PL)
Ana Paula Delgado da Costa 30TP+4OT(GH PL)
Nuno Filipe Paulino Arroteia 30TP+4OT (GT PL) e 30TP+4OT (GH D)
Luis Fernando Mamede de Matos Almeida 30TP+4OT (GT D) e 30TP+4OT (GT PL)
Alexandra Sofia Marinho Silva Mendes 30TP+4OT (GH D)
Mário João Paulo de Jesus Carvalho 30TP+4OT (GH D)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender a importância da elaboração de um projeto de investigação na área das empresas turísticas, principalmente no que se refere à definição de uma problemática real, explorando-a, analisando-a e criando uma argumentação para o seu desenvolvimento e sustentação;
2. Conhecer os instrumentos metodológicos de base e a correta utilização dos métodos e técnicas de recolha de informação;
3. Perceber como se legaliza um negócio, em todos os seus domínios funcionais, qualquer que seja a forma jurídica adotada;
4. Entender os procedimentos para a realização de apresentações orais;
5. Perceber a importância do empreendedorismo nos tempos atuais.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Understand the importance of developing a research project in the area of tourism businesses, especially as regards the definition of a real problem, exploring it, analyzing it and creating an argument for their development and support;
2. Know the basic methodological tools, and proper use of methods and techniques for gathering information;
3. Understand how to legalize a business, in all its functional domains, whatever the legal form adopted;
4. Understand the procedures for oral presentations;
5. Understand the importance of entrepreneurship in modern times.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.ª Parte:
1.Enquadramento teórico da investigação e metodologias científicas: a relação entre a teoria e a investigação empírica; tipos, metodologias, objetivos e campos de investigação.
2.Organização de um trabalho de investigação.
3.Métodos e técnicas de recolha de informação: fontes primárias e secundárias; questionários, entrevistas, observação, textos, estatísticas e outros.
4.Redação e apresentação de um trabalho de investigação.
5.Técnicas de apresentação oral de trabalho.
2.ª Parte:
1.O conceito e o âmbito do empreendedorismo.
2.O perfil do empreendedor.
3.O Plano de Negócios.

4.Financiamento de projetos e sistemas de incentivos ao empreendedorismo.
5.A elaboração do projeto para a criação do próprio negócio - "da ideia ao projeto".
6.Casos de sucesso em empreendedorismo.

6.2.1.5. Syllabus:

Part I:
1. Theoretical background of research and scientific methodologies: the relationship between theory and empirical research, types, methods, objectives and research fields.
2. Organizing a research paper.
3. Methods and techniques of information collection: primary and secondary sources, questionnaires, interviews, observation, texts, statistics and more.
4. Drafting and presentation of a research project.
5. Techniques of oral presentation of work.
Part II:
1. The concept and scope of entrepreneurship.
2. The profile of the entrepreneur.
3. The Business Plan.
4. Project funding and incentive systems to entrepreneurship.
5. Project planning for the creation of own business - "from idea to project".
6. Success stories in entrepreneurship.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O2; O4
2 - O3; O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O2; O4
2 - O3; O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino teórico: apresentação e discussão dos conteúdos programáticos; análise de casos de sucesso com recurso a testemunhos de empreendedores.
ME2 - Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos; recolha de informação relevante para os trabalhos; monitorização do estado de desenvolvimento dos trabalhos dos alunos.
ME3 - Estudo acompanhado: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos; pesquisa e recolha de informação relevante relacionada com a unidade curricular; desenvolvimento da capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL, a unidade curricular de Projeto e Empreendedorismo possui três momentos de avaliação, respetivamente: Época Normal, Época de Recurso e Época Especial.
Componente A: Trabalho Escrito - 70%, composto por 3 fases:
- Pré-projeto
- Fundamentação teórica do tema do Projeto
- Trabalho Final de Projeto
Componente B: Apresentação Oral (discussão Pública) - 30%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical classes: presentation and discussion of the syllabus, analysis of successful cases using evidence from entrepreneurs.
ME2 - Theoretical-practical classes: the application of theoretical and practical knowledge, gathering information relevant to the work, monitoring the status of development of student's work.
ME3 - Study skills: application of theoretical and practical knowledge, research and collection of relevant information related to the course, development of critical and independent thinking.

Assessment:
According with the Rules of Graduate Training and Postgraduate IPL, the course of Project Event, has three time points, respectively: Regular Season, Season of Appeal and Special Season. Part A: Written Work - 70%, composed of three phases:
- Pre-project
- Theoretical basis of the theme of the project

- Final Project Work

Part B: Oral Presentation (Public debate) - 30%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O5
ME2 - O1 a O5
ME3 - O1 a O5

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O5
ME2 - O1 to O5
ME3 - O1 to O5

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Barañano, A. (2004). Métodos e técnicas de investigação em gestão: manual de apoio à realização de trabalhos de investigação. Lisboa: Sílabo.
Ceia, C. (2003). Normas para apresentação de trabalhos científicos, 4.ª edição. Lisboa: Editorial Presença.
Ferreira, M. et al. (2008). Ser Empreendedor. Lisboa: Sílabo
Madeira, A., Abreu, M. (2004). Comunicar em ciência: como redigir e apresentar trabalhos científicos. Lisboa: Editora Escolar.
Yin, R. (2009). Case Study Research Design and Methods, 4ªed. London: SAGE
Azevedo, M. (2000). Teses, relatórios e trabalhos escolares. Lisboa: Universidade Católica Editora.
Bucha, A. (2009). Empreendedorismo. Lisboa: Editora RH
Deakins, D., Freel, M. (2009). Entrepreneurship and Small Firms, 5ª edição: McGraw-Hill Higher Education
Estrela, E. et al. (2006). Saber escrever uma tese e outros textos, 2.ª edição. Lisboa: Dom Quixote.
Serra, F., Portugal, M. (2009). Casos de Estudo – Usar, Escrever e Estudar. Lisboa: LIDEL.

Mapa IX - Gestão da Hotelaria Alternativa

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão da Hotelaria Alternativa

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Cátia Coutinho Siopa 30T+15TP+6OT(D) e Ana Teresa Frazão Boavida 30T+15TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Perceber como se enquadram as alternativas nos destinos turísticos.
2. Compreender os impactos do alojamento local no desenvolvimento regional.
3. Compreender a dinâmica de funcionamento do turismo residencial e a sua relação com o golfe e o setor imobiliário.
4. Saber planear e programar o alojamento em marinas.
5. Compreender a importância económica deste tipo de hotelaria.
6. Perceber que tipos de novas tendências se podem adequar a cada destino e segmento de mercado.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Acknowledge the hotel as a potential alternative on tourism destinations.
2. Understand the impact of alternative accommodation on regional development.
3. Understand the dynamism of residential tourism.
4. Plan and schedule accommodation on marinas.
5. Understand the economic relevance of alternative hospitality.
6. Know and search for new trends that may adapt on each destination and target.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Conceito de hotelaria alternativa
1.1.Hotelaria tradicional / hotelaria alternativa
1.2.Motivações para a procura da hotelaria alternativa
2.Alternativas à hotelaria tradicional
2.1.Alojamento local
2.1.1.Características e novo enquadramento legislativo
2.1.2.Impactos no desenvolvimento local
2.2.Turismo residencial
2.2.1.Definição
2.2.2.Características e enquadramento legislativo
2.2.3.Impactos do desenvolvimento do turismo residencial
2.2.4.O turismo residencial e o golfe
2.3.Estudos de caso
3.Marinas
3.1.Definição e classificação
3.2.Estruturas associadas às marinas
3.3.Tipos de clientes
3.4.Organização e funcionamento
3.5.Estratégias de desenvolvimento
3.6.Estudos de caso
4.Cruzeiros
4.1.Definição e classificação
4.2.Infraestruturas
4.3.Tipos de clientes
4.4.Organização e funcionamento
4.5.Estratégias de desenvolvimento
4.6.Estudos de caso
5.Os impactos da hotelaria alternativa
6.Novas tendências da hotelaria

6.2.1.5. Syllabus:

1. Definition of alternative hospitality
1.1. Traditional hospitality / alternative hospitality
1.2. Motivations for demand of alternative hospitality
2. Alternatives to traditional hotels
2.1. Local accommodation
2.1.1. Characteristics and legislative framework
2.1.2. Impacts on local development
2.2. Residential tourism
2.2.1. Definition
2.2.2. Characteristics and legislative framework
2.2.3. Impacts of its development
2.2.4. Residential tourism and golf
2.3. Case studies
3. Marinas
3.1. Definition and classification
3.2. Related structures
3.3. Customer types
3.4. Management
3.5. Development strategies
3.6. Case studies
4. Cruises
4.1. Definition and classification
4.2. Infrastructures
4.3. Customer types
4.4. Management
4.5. Development strategies
4.6. Case studies
5. The impacts of alternative hospitality
6. New trends in hospitality

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.

1 - O1
2 - O2; O3
3 - O4
4 - O4

5 - O5
6 - O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O2; O3
3 - O4
4 - O4
5 - O5
6 - O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: abordagem aos conteúdos programáticos
ME2 - Ensino teórico-prático: análise de estudos de caso (em português ou língua estrangeira); desenvolvimento de capacidade crítica.
ME3 - Orientação tutorial: acompanhamento dos alunos em pesquisa de informação relevante, estudos de caso e trabalhos de grupo; desenvolvimento de autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
60% Teórica – teste escrito.
40% Prática – trabalho de grupo (de 2 ou 3 elementos) com apresentação.

Nota: O aluno que obtenha nota mínima de 9,5 valores em qualquer das componentes, teórica ou prática, fica dispensado de a realizar por exame, sendo a nota obtida considerada para o efeito.

Avaliação por Exame:
60% Componente teórica – teste escrito.
40% Componente prática – trabalho individual.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical: Development of the program contents.
ME2 - Theoretical-practical classes: Application of theoretical knowledge, support with research on relevant information related with the subject, exercises and case studies; development of decisive skills.
ME3 - Tutorial: monitoring the research for relevant information, case studies and group work; development of students' autonomy.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – group work (2 ou 3 elements and oral presentation).
A lower mark than 9,5 on the individual written test or on practical work, implies immediate fail in continuous evaluation.

Exam Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – individual paper.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O6
ME2 - O1 a O6
ME3 - O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.

ME1 - O1 to O6
ME2 - O1 to O6
ME3 - O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:

AFIT – Agence Française de L'Ingénierie Touristique (2002), La Valorisation Touristique des Ports de Plaisance – Guide de Savoir –faire, Paris: AFIT
CHON, Kye-Sung (2003), Hospitalidade – Conceitos e Aplicações, São Paulo: Thomson
COOPER, Chris (2007), Turismo: Princípios e Práticas, 3ª Edição, Porto Alegre: Bookman
IGNARRA, Luiz Renato (2003), Fundamentos de Turismo, 2ª Edição, São Paulo: Thomson
THEOBALD, William (2002), Turismo Global, 2ª Edição, São Paulo: SENAC
WORLD TOURISM ORGANIZATION (2003), Worldwide Cruise Ship Activity, Madrid

Mapa IX - Inglês II

6.2.1.1. Unidade curricular:
Inglês II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Sofia Teixeira Eurico 45TP+45TP+4OT (D) Dina Rute Pacheco Rolo 45TP+2OT(D) +45TP+6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Dando continuidade ao programa de Inglês I, pretende-se consciencializar para a importância e poder da linguagem nas relações humanas, sociais e profissionais e adquirir vocabulários e terminologias consideradas pertinentes e relevantes, tais como:
1. Reconhecer o funcionamento do setor de F&B num hotel;
2. Distinguir postos de trabalho no setor de F&B;
3. Interagir nas diferentes situações específicas deste setor utilizando vocabulário adequado: na qualidade de cliente ou de funcionário;
4. Reconhecer termos específicos de transações financeiras;
5. Responder a situações de reclamação;
6. Elaborar cartas de reclamação;
7. Elaborar cartas de resposta a reclamações;
8. Identificar e caracterizar serviços externos ao alojamento;
9. Utilizar os itens gramaticais lecionados com correção;
10. Desenvolver a capacidade de análise, interpretação e exposição de diversas temáticas;
11. Desenvolver técnicas de pesquisa através da utilização de bibliotecas digitais.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
Continuing the English I program, raise awareness of the importance and power of language in human relationships, and acquire social and professional vocabularies and terminologies to be relevant and important, such as:
1. Recognizing hotel and restaurant services;
2. Categorizing jobs in the food and beverage cycle;
3. Identifying tasks and characteristics of different jobs in the food and beverage cycle;
4. Identifying and using specific vocabulary related to money issues;
5. Dealing with complaints;
6. Writing letters of complain;
7. Answering complaining letters;
8. Categorizing off-site services;
9. Applying grammar items accurately;
10. Developing students' ability to understand, reflect and discuss different issues;
11. Developing research techniques by using digital libraries.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. O funcionamento de hotéis.
1.1. Room service.
1.2. Serviços de restaurante.
1.3. Questões financeiras.
2. Reclamações orais em restaurantes e receções de hotel.

2.1. Elaboração de cartas de reclamação.
3. Processamento de reclamações.
3.1. Resposta a clientes insatisfeitos.
4. Serviços externos ao hotel.
4.1. Organização de excursões.
4.2. Planeamento de visitas guiadas.
4.2.1. Atrações locais.
4.2.2. Programas de convívio.
4.3. Aluguer de carros.
4.3.1. Condições e contratos.

6.2.1.5. Syllabus:
1. Hotel and restaurant services
1.1. Room services
1.2. Restaurant services
1.3. Money matters
2. Dealing with complaints
2.1. Letters of complaint
3. Complaining procedures
3.1. Dealing with unsatisfied customers
4. Off-site services
4.1. Tour planning
4.2. Tour guiding
4.2.1. Local attractions
4.2.2. Leisure programs
4.3. Car renting services
4.3.1. Procedures and Contracts

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O2, O3, O4, O9, O10
2- O3, O4, O5, O6, O9, O10
3- O3, O4, O5, O7, O9, O10
4- O8, O9, O10

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O2, O3, O4, O9, O10
2- O3, O4, O5, O6, O9, O10
3- O3, O4, O5, O7, O9, O10
4- O8, O9, O10

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos; resolução de exercícios (consolidação e desenvolvimento dos conteúdos programáticos, ao nível da compreensão e produção oral e escrita); tarefas de role-play; debates temáticos.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Avaliação Contínua:
dois testes - 70% (35% cada). A média dos dois testes tem de ser igual ou superior a 9,5 valores, não podendo nenhum deles ter nota inferior a 8 valores;
oralidade (avaliação semanal, debates temáticos) – 30% (nota mínima obrigatória igual ou superior a 9,5 valores).
O aluno que obtenha nota mínima de 9,5 valores em qualquer das componentes fica dispensado de a realizar por exame, sendo a nota obtida considerada para o efeito.
Avaliação por exame: exame escrito (70%; nota mínima de 9,5 valores) + prova oral (30%; nota mínima de 9,5 valores)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: presenting and exploring the programme contents; solving exercises (improving speaking, reading and listening skills); debates; lectures.
ME2. Tutorial: oriented study providing students with adequate teaching methodology and time, as well as

appropriate vocabulary and learning activities that will allow the development of the objectives expected for the subject.

Continuous Assessment:
2 Written tests – 70% (35%+35%) the minimum mark in each test is 8 and the average must be greater than or equal to 9.5.
Oral evaluation (weekly evaluation, debates, others) – 30% (minimum mark 9,5)

If a student has a positive mark in one of the components during the continuous assessment period, he/she can keep that mark for the exam period.

Exam evaluation:
Written exam – 70% (minimum mark - 9.5 v)
Oral exam – 30% (minimum mark - 9.5 v)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O11
ME2 – O1 a O11

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O11
ME2 – O1 to O11

6.2.1.9. Bibliografia principal:
• Harding, Keith & Henderson, Paul (2000). High Season: English for the Hotel and Tourist Industry, Oxford: Oxford UP.
• Harding, Keith & Walker, Robin (2006). Oxford English for Careers – Tourism, Oxford: Oxford UP.

Mapa IX - Introdução à Hotelaria

6.2.1.1. Unidade curricular:
Introdução à Hotelaria

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Anabela Clemente Elias Almeida 30T+30TP+6OT (D) e Susana Catarina Ferreira Ribeiro 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender a importância do serviço na indústria hoteleira.
2. Definir e apresentar as características do serviço na hotelaria.
3. Conhecer a evolução da hotelaria e dos empreendimentos turísticos.
4. Conhecer as modalidades de alojamento contempladas na legislação portuguesa.
5. Perceber a classificação e a organização dos diferentes estabelecimentos hoteleiros.
6. Saber identificar todas a secções de um estabelecimento hoteleiro e respetivo equipamento.
7. Conhecer as principais funções e responsabilidades de cada departamento.
8. Distinguir a função dos operadores turísticos e das agências de viagens.
9. Perceber a relação dos estabelecimentos hoteleiros com as agências de viagens e turismo e os operadores turísticos.
10. Compreender a organização estrutural e funcional dos diferentes empreendimentos turísticos.
11. Identificar os novos princípios da gestão hoteleira.
12. Compreender a mutação na hotelaria e as exigências que a gestão hoteleira terá que assegurar.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Comprehend the importance of service in the hotel industry.
2. Define and present the characteristics of hotel service.
3. Distinguish the types of hotel properties contemplated in the Portuguese legislation.
4. Understanding the classification and organization of the different lodging establishments in Portugal.
5. Learn to identify all sections of a hotel establishment and equipment.
6. Understand the organization structure and functioning of a hotel.
7. Identify the new general principles of Hotel management.
8. Distinguish the function of the Tour Operators and the Travel Agencies.
9. Present the relationship between lodging establishments, tour operators and travel agencies.
10. Identify the main functions and responsibilities of each department.
11. Developing knowledge on new concepts and trends in the hotel.
12. Comprehend the lodging industries mutation and the demands for the hotel managers.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. O Serviço na Hotelaria
1.Conceito de Serviço e Hotelaria
1.2 Características dos Serviços
1.3. Satisfação do cliente na Hotelaria
2. História da Hotelaria
2. Aparecimento e Evolução da Hospitalidade
2.2 Aparecimento da Restauração
3. Estabelecimentos Hoteleiros e de Restauração
3.1 Classificação e Caracterização dos Empreendimentos Turísticos
3.2 Classificação e Caracterização dos Estabelecimentos de Restauração e Bebidas
3.3 Placas Normativas
4. O Setor Turístico e a Hotelaria
4.1. Operadores Turísticos e Agências de Viagens
4.2. Operações Estratégicas
5. Estrutura e organização dos Empreendimentos Hoteleiros
5.1 Organização Estrutural
5.2 Organização Funcional
6. Novos Princípios Gerais de Management Hoteleiro

6.2.1.5. Syllabus:

1. Hospitality Service
1.1 Concept of hotel service
1.2 Service characteristics
1.3. Hotel Customer Satisfaction
2. History of the hospitality industry
2.1. The historical evolution of hospitality
2.2. The history of the restaurant industry
3. Hotel and restaurant establishments
3.1. Classification and characteristics of lodging establishments
3.2.Classification and characteristics of food and beverage establishments
3.3. Regulatory boards
4. Tourism and the lodging industry
4.1 Tour Operators and Travel Agencies
4.2 Strategic operations
5. Organization and functionality of hotel industry
5.1. Structural organization
5.2. Organizational functions
6. New general principles of Hotel management

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.

1- O1, O2
2- O3
3- O3, O4, O5, O6
4- O8, O9
5- O6, O7, O10
6- O11, O12

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.

1- O1, O2
2- O3
3- O3, O4, O5, O6
4- O8, O9
5- O6, O7, O10
6- O11, O12

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico: desenvolvimento dos conteúdos programáticos, implementando a aprendizagem ativa e colaborativa, entre docente e aluno.
ME2. Ensino teórico-prático: análise de casos práticos reais, concretizando e aplicando os conhecimentos adquiridos.
ME3. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, apoio na pesquisa e recolha de informação relacionada com a unidade curricular e desenvolvimento da capacidade crítica e autónoma.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Componente Teórica – Teste escrito (60%), com nota mínima exigida de 9,5 valores.
Componente Prática – Trabalho escrito de grupo e apresentação oral com defesa (40%) (mínimo de 9,5 valores).
Avaliação por Exame:
Componente teórica – Exame escrito (60%) (mínimo de 9,5 valores.
Componente prática – Trabalho escrito individual (40%) (mínimo de 9,5 valores).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1. Theoretical classes: developing programme contents.
ME2. Theoretical-practical classes: case studies, applying theoretical knowledge.
ME3. Tutorial: application of theoretical and practical knowledge, collecting relevant information, developing critical and autonomous capacities.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous assessment:
Theoretical component: written evaluation (60%), with lowest passing grade required of 9,5.
Practical component: Written group work, with oral presentation and defence (40%), with lowest passing grade required of 9,5.

Exam assessment:
Theoretical component– written exam (60%), with lowest passing grade required of 9,5.
Practical component– Individual written work (40%), with lowest passing grade required of 9,5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O12
ME2 – O1 a O12
ME3 – O1 a O12

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O12
ME2 – O1 to O12
ME3 – O1 to O12

6.2.1.9. Bibliografia principal:

•QUINTAS, Manuel Ai, (2006) Organização e Gestão Hoteleira (Vol. I, II), 1.ª edição. Lisboa, Oteltur.
•Decreto-Lei nº 39/2008, de 7 de março.

Mapa IX - Espanhol II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Espanhol II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Paula Cristina Simões Cabral 30TP+6OT (D) e 30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Este programa pretende desenvolver os conhecimentos de língua espanhola adquiridos pelos/as alunos/as no semestre anterior e dotá-los de ferramentas linguísticas do âmbito científico-tecnológico que visem o desenvolvimento básico das competências linguísticas da língua estrangeira.
1. Assimilar e aplicar as bases gramaticais com vista à comunicação.
2. Utilizar a língua espanhola visando o seu uso social.
3. Saber dar indicações e receber informações.
4. Aquisição de léxico elementar visando a diversidade comunicacional.
5. Compreender textos orais e escritos, de natureza diversificada, adequados ao seu desenvolvimento linguístico, psicológico, social e comunicativo.
6. Produzir textos orais e escritos, de diferentes tipos, adequados ao seu desenvolvimento, que permitam responder às suas necessidades de comunicação.
7. Interiorizar Léxico referente a hotelaria e turismo.
8. Conhecer e valorizar a diversidade sociocultural de Espanha.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
This program aims to develop knowledge of Spanish acquired by the students as in the previous semester and give them the linguistic tools both scientific and technological designed to develop basic language skills of foreign language.
1.Assimilating and applying the grammatical basis for the communication.
2.Using the Spanish language aimed at its social use.
3. Learning to give, and receive information.
4. Acquisition of lexical elements for the diversity of communication.
5.Understanding oral and written texts of diverse nature, appropriate to their language development, psychological, social and communicative.
6.Producing oral and written texts of different types to suit your development that can respond to your communication needs.
7.Internalizing Lexicon on the Tourism and Hotel Management.
8. Learning and value Spanish social and cultural multiplicity.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Comunicação oral e escrita
1.1 Identificação e descrição de pessoas, lugares, objetos, atividades e estados;
1.2 Indicação da duração ou frequência com que se realiza uma atividade;
1.3 Narração de acontecimentos e ações habituais;
1.4 Transmissão de informação sobre algo ou alguém;
1.5 Pedir e dar instruções;
1.6 Solicitar, conceder e negar autorização;
1.7 Inquirir sobre e exprimir necessidades e/ou obrigações pessoais;
1.8 Solicitar/Oferecer informações específicas (sobre hotéis, horários, meteorologia, espetáculos).
2. Léxico:
2.1 Escola
2.2 Família
2.3 Trabalho
2.4 Compras
2.5 Transportes
2.6 Restaurante
2.7 Hotel

6.2.1.5. Syllabus:
1. Verbal and written communication:
1.1 Identifying and describing people, places, objects, activities, and moods;
1.2 Elapsed time: express activities' duration and frequency;
1.3 Narrating events and usual actions;
1.4 Transmitting information about something or someone;
1.5 Asking and giving directions;
1.6 Soliciting, allowing and denying authorization;
1.7 Inquire about and expressing necessities and/or personal obligations;
1.8 Asking / giving specific information (about hotels, timetables, weather, shows).

2. Lexicon:
2.1 School;
2.2 Family;
2.3 Work;
2.4 Shopping;
2.5 Transportation;
2.6 Restaurant;
2.7 Hotel.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 – O1, O2, O3, O5, O6, O8
2- O1, O2, O4, O5, O6, O7, O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 – O1, O2, O3, O5, O6, O8
2- O1, O2, O4, O5, O6, O7, O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos. Resolução de exercícios. Desenvolvimento dos conteúdos programáticos, ao nível da compreensão e produção oral e escrita.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, conduzindo à consulta de bibliografia relevante e ao desenvolvimento de autonomia, crítica e espírito de pesquisa.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
65% Componente Teórica – avaliação escrita contínua – um teste com nota mínima de 9.5 valores
35% Componente Prática – Apresentação oral com nota mínima de 9.5 valores

Avaliação por Exame:
65% Componente teórica – Exame escrito com nota mínima de 9.5 valores
35% Componente prática- Apresentação oral com nota mínima de 9.5 valores

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical: consolidation of the exhibition contents. Exercises. Development of the syllabus at the level of understanding and speaking and writing.
ME2. Tutorial: application of theoretical and practical knowledge , leading the consultation of relevant literature and the development of autonomy, and critical spirit of research.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous assessment:
65% Theoretical component – one written test, with minimum mark of 9.5.
35% Practical component – oral presentation, with minimum mark of 9.5.

Exam assessment:
65% Theoretical component - written exam with minimum mark of 9,5.
35% Practical component – oral presentation with minimum mark of 9,5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O8
ME2 – O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the

curricular unit.
ME1 – O1 to O8
ME2 – O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:

•ALARCOS LLORACH, Emilio, Gramática de la Lengua Española, Madrid, Real Academia Española. Espasa, 2001.
•BELTRAN, Blanca Aguirre, El Español por profesiones – Servicios Turísticos, Madrid, Sociedade General Española de Librería, S.A. – SGEL, 2004.
•CASTRO, Francisca, Uso de la Gramática Española: Elemental, Madrid, Edelsa, 2006.
•CORPAS, Jaime, et al., Aula Internacional 2 y 3; Curso de Español (A2, B1). Barcelona, Difusión, 2010.
•Diccionario de Sinónimos y Antónimos del Español Atual, s.d – Madrid, S/M Diccionarios.
•Dicionário Português/Espanhol e Espanhol/Português (Coleção Académicos), Porto, Porto Editora, 2004.
•GRIJELMO, Álex, La Gramática Descomplicada, Madrid,Taurus, 2006, 5ªed.
•MORENO, Concha Y Marina Tuts, Cinco Estrellas – Español para el Turismo: Madrid, SGEL, 2009.
•SEPÚLVEDA, Luís, Un viejo que leía novelas de amor, Tusquets.

Mapa IX - Alemão II

6.2.1.1. Unidade curricular:
Alemão II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Maria Natália Pérez Santos 30TP+6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Este programa pretende desenvolver os conhecimentos básicos de língua alemã, dotando os alunos de ferramentas linguísticas de âmbito científico-tecnológico que visem o desenvolvimento básico das competências linguísticas da língua estrangeira.
1.Conhecer aspetos culturais relativos aos países de língua alemã;
2.Expressar preferências, opiniões e interesses pessoais;
3.Descrever atividades de tempos livres;
4.Identificar e utilizar vocabulário relacionado com a alimentação;
5.Expressar preferências relativamente à alimentação;
6.Criar diálogos num restaurante;
7.Identificar partes do corpo humano;
8.Perguntar por e descrever diferentes estados de saúde;
9.Dar conselhos;
10.Pedir e dar informações na cidade;
11.Identificar e descrever meios de transporte, atividades e locais de interesse turístico;
12.Expressar planos de férias;
13.Redigir um postal de férias;
14.Utilizar os itens gramaticais lecionados com correção.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
This program intends to widen the knowledge of the German language and grant them the scientific and the technological language skills that allow the development of the basic linguistic abilities of the foreign language.
1.Identify cultural aspects of German-speaking countries;
2.Express preferences, opinions and personal interests;
3.Describe leisure activities;
4.Identify and use food vocabulary;
5.Express food preferences;
6.Create dialogues at a restaurant;
7.Identify parts of the human body;
8.Ask and give information about health conditions;
9.Give advice;
10.Ask and give directions;
11.Identify and describe means of transport, tourist activities and attractions;
12.Express holiday plans;
13.Write a holiday postcard;

14.Use the grammar items studied correctly.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Conteúdos temáticos:
1. Atividades de tempos livres
2. Alimentação
2.1. Preferências
2.2. Diálogos num restaurante
3. A saúde
3.1. O corpo humano
3.2. Estado de saúde
4. A cidade
4.1. Pedir e dar informações
4.2. Os meios de transporte
4.3. Atividades e locais de interesse turístico
5. Férias

Conteúdos gramaticais:
•Verbo modal "mögen";
•Expressão "es gibt" com acusativo;
•Conjunção "oder";
•Verbo "wollen" no Presente do Indicativo;
•O Imperativo;
•Preposições "in, auf, an, nach" com Dativo;
•Preposição "mit" com Dativo;
•Verbos modais ("können, möchten);
•Preposições de tempo ("am, um, von…bis").

6.2.1.5. Syllabus:

Topics:
1. Leisure activities
2. Food
2.1. Preferences
2.2. Dialogues at a restaurant
3. Health
3.1. The human body
3.2. Health condition
4. The city
4.1. Ask and give directions
4.2. Means of transport
4.3. Tourist activities and attractions
5. Holidays

• Grammar:
• Modal verb "mögen";
• Phrase "es gibt" with the Acusative;
• Conjunction "oder";
• Verb "wollen" in the Present;
• The Imperativ;
• Prepositions "in, auf, an, nach" with Dativ;
• Preposition "mit" with Dativ;
• Modal verbs ("können, möchten);
• Time prepositions ("am, um, von…bis")

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O3, O14
2- O1, O2, O4, O5, O6, O14
3- O1, O7, O8, O9, O14
4- O1, O9, O10, O11, O14
5- O1, O12, O13, O14

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.

1- O1, O3, O14
2- O1, O2, O4, O5, O6, O14
3- O1, O7, O8, O9, O14
4- O1, O9, O10, O11, O14
5- O1, O12, O13, O14

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico-prático – exposição de conteúdos programáticos, resolução de exercícios, auto e heterocorreção.
ME2. Orientação tutorial – aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, conduzindo à consulta de bibliografia relevante e ao desenvolvimento de autonomia, crítica e espírito de pesquisa.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
70% Componente Teórica – dois testes (35%+ 35%) com nota mínima de 9.5 valores, não podendo nenhum deles ter nota inferior a 8 valores.
25% Componente Prática – trabalhos escritos e/ou orais com nota mínima de 9.5 valores.
5% Avaliação de desempenho do aluno.

Avaliação por Exame:
70% Componente teórica – Exame escrito com nota mínima de 9.5 valores
30% Componente prática – Trabalhos escritos e/ou exame oral com nota mínima de 9.5 valores

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1. Theoretical-practical classes: exposition of program contents, exercises resolution, self and hetero correction.
ME2. Tutorial: application of theoretical and practical knowledge, leading to the consultation of relevant bibliography and developing autonomy, criticism and research spirit.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
70% Theoretical Component – ongoing written evaluation - two tests (35%+ 35%) with minimum grade of 9,5 points. The minimum mark is 8.0 points;
25% Practical Component – Written work and/or oral test with minimum grade of 9,5 points;
5% Performance assessment of the student.

Exam Assessment:
70% Theoretical Component – written evaluation with minimum grade of 9,5 points;
30% Practical Component - Oral presentation with minimum grade of 9,5 points.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O14
ME2 – O1 a O14

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O14
ME2 – O1 to O14

6.2.1.9. Bibliografia principal:

•Barros, Luísa Cordeiro, Dicionário de Alemão em imagens, Porto Editora.
•Davies, Helen e Holmes, Françoise, Dicionário de alemão para principiantes ilustrado, Verbo, 1994.
• Kursiša, Anta, Pilypaitytė, Lina, Szakály, Erna, Vicente Sara, deutsch.com 1- Arbeitsbuch, München, Hueber Verlag, 2009.
• Kursiša, Anta, Pilypaitytė, Lina, Szakály, Erna, Vicente Sara, deutsch.com 1- Kursbuch, München, Hueber Verlag, 2009.
•Matusek. Übungsgrammatik Deutsch als Fremdsprache, München, Hueber Verlag, 2002.
•Pires, V. Martinho, Gramática da Língua Alemã, Porto Editora.
Quintino, Carla e Lima, Mª José, SOS Deutsch – Exercícios de Alemão, Nível 1 e 2, Porto Editora.
•Torre, Cibele Marques, Braga, Isabel Mateus, Treffpunkt 10 – Iniciação, Lisboa: Lisboa Editora, 1997.

Mapa IX - Estatística Aplicada

6.2.1.1. Unidade curricular:
Estatística Aplicada

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Sónia Isabel Vieira Mortágua Pais Aquino 30TP+30P+30P+4OT(D)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Docentes responsáveis:
Maria Sofia Fernandes de Pinho Lopes 30TP+30P+6OT(PL)

Outros docentes:
Ana Cláudia Ferreira Amaral 30P+2OT (D)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Docentes responsáveis:
Maria Sofia Fernandes de Pinho Lopes 30TP+30P+6OT(PL)

Outros docentes:
Ana Cláudia Ferreira Amaral 30P+2OT (D)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Reconhecer a importância da ferramenta estatística nas áreas da Gestão e do Turismo;
2. Resolver e interpretar problemas práticos que envolvam conhecimentos estatísticos;
3. Determinar e interpretar indicadores genéricos em contexto da Gestão e do Turismo;
4. Preparar e organizar um conjunto de dados para posterior análise estatística;
5. Efetuar análises preliminares, univariadas, bivariadas e multivariadas, aplicando os termos estatísticos adequados;
6. Comunicar resultados;
7. Relacionar os resultados obtidos a hipóteses e teorias explicativas;
8. Aplicar os conhecimentos práticos do software SPSS em situações reais.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. To recognize the importance of Statistics in the areas of Tourism and Hotel Management;
2. To interpret and solve practical problems involving statistical knowledge;
3. To determine and interpret generic indicators in the context of Management and Tourism;
4. To prepare and organize data in order to perform a statistical analysis;
5. To perform preliminary analysis, univariate, bivariate and multivariate, applying the appropriate statistical terms;
6. To communicate results;
7. To relate the results to assumptions and explanatory theories;
8. To apply practical knowledge of SPSS software in real situations.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Indicadores genéricos
1.1 Proporções
1.2 Percentagens
1.3 Rácios
1.4 Taxas
1.5 Taxas de variação
1.6 Taxas de variação média
1.7 Conceitos elementares
2. Introdução à Estatística
2.1 Organização e Descrição de Dados
2.2 Tabelas de Frequência e Tabelas de Contingência
2.3 Representações gráficas
3. Distribuição de Frequências, Medidas de Localização
4. Dispersão, Concentração e Assimetria
5. Correlação e Regressão Linear Simples
5.1 Modelo de Regressão Linear Simples
5.2 Coeficiente de Correlação Linear de Pearson
5.3 Diagrama de Dispersão
5.4 Reta de Regressão
5.5 Coeficiente de Determinação
6. Contingência e Associação
6.1 Tabelas de Contingência
6.2 Medidas de Associação

6.3 Teste de Independência do Qui-Quadrado
6.4 Coeficientes de Associação
7. Números Índices

6.2.1.5. Syllabus:

1. Generic indicators
1.1 Proportions
1.2 Percentages
1.3 Ratios
1.4 Tax
1.5 Tax of variation
1.6 Average tax of variation
1.7 Elementary concepts
2. Introduction to Statistics
2.1 Displaying and Describing Data Table
2.2 Frequency and Contingency Tables
2.3 Graphical representations
3. Frequency distribution, Measures of Location
4. Dispersion, Asymmetry and Concentration
5. Correlation and Simple Linear Regression
5.1 Simple Linear Regression Model
5.2 Linear correlation coefficient of Pearson
5.3 Scatter plot
5.4 Straight Regression
5.5 Coefficient of Determination
6. Contingency Association
6.1 Contingency Tables
6.2 Measures of Association
6.3 Chi-Square Test of Independence
6.4 Coefficients of Association
7. Index Numbers
7.1 Simple indices
7.2 Composite indices or aggregates
7.3 Numbers index values

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.

1- O1, O2, O3, O6
2- O1, O2, O4, O6, O8
3- O1, O2, O4, O5, O6, O8
4- O1, O2, O5, O6, O8
5- O1, O2, O5, O6, O7, O8
6- O1, O2, O5, O6, O7, O8
7- O1, O2, O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.

1- O1, O2, O3, O6
2- O1, O2, O4, O6, O8
3- O1, O2, O4, O5, O6, O8
4- O1, O2, O5, O6, O8
5- O1, O2, O5, O6, O7, O8
6- O1, O2, O5, O6, O7, O8
7- O1, O2, O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico-prático: método expositivo acompanhado de documentação de apoio; realização de fichas de exercícios;
ME2. Práticas de laboratório de informática: realização de fichas de trabalho e utilização da aplicação informática SPSS, para efetuar cálculos estatísticos e analisar os resultados obtidos através da apresentação de casos práticos no contexto da Gestão Turística e Hoteleira;
ME3. Orientação tutorial: resolução de exercícios; esclarecimento de dúvidas; aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, ligando a Estatística com as restantes ciências, recolha de informação relevante que permita distinguir os tipos de dados adequados.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: 2 testes (50%) + 3 problemas práticos (50%)

Avaliação por Exame: exame escrito (50%) + exame escrito resolvido com recurso ao SPSS (50%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: expository method supported by documentation; resolution of work sheets;
ME2. Practical classes: resolution of work sheets, utilization of statistical software SPSS to make statistical calculations, analysis of results, study of practical cases in the context of Tourism and Hotel Managment;
ME3. Tutorial: to solve exercises, to apply the statistics concepts and methodologies connecting Statistics to the other sciences.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
Theoreticial-practical Component (50%): Two written tests
Practical Component (50%): 3 individual written exercises using SPSS

Exam Assessment:
Theoretical-pratical component (50%) : Written test
Practical component (50%): SPSS practical and written test

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O7
ME2- O1, O2, O4, O5, O6, O7, O8
ME3- O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O7
ME2- O1, O2, O4, O5, O6, O7, O8
ME3- O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•BARBOSA, Dalva Regina Ribeiro; MILONE, Giuseppe, Estatística Aplicada ao Turismo e Hotelaria, São Paulo: Pioneira Thompson Learnig, 2004.
•BENTO, J. F. Murteira, Análise Exploratória de Dados. Estatística Descritiva, Lisboa, McGraw-Hill, 1993.
•BRYMAN, Alan; CRAMER, Duncan, Análise de Dados em Ciências Sociais. Introdução às técnicas utilizando o SPSS para o Windows, 3ª ed., Oeiras, Celta Editora, 2003.
•MAROCO, João, Análise Estatísticas com a utilização do SPSS, 2ª ed., Lisboa, Edições Sílabo, 2004.
•REIS, Elisabeth, Estatística Descritiva, 7ª ed., Lisboa, Edições Sílabo, 2009.
•SANTOS, Carla, Estatística Descritiva – Manual de Autoaprendizagem, Lisboa, Edições Sílabo, 2007.

Mapa IX - Introdução à Gestão de Empresas

6.2.1.1. Unidade curricular:
Introdução à Gestão de Empresas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Mário João Paulo de Jesus Carvalho 60TP+6OT (D) e Rita Vieira Marques 60TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Identificar os principais fundamentos teóricos da Gestão;
2. Desenvolver e exercitar a capacidade de análise na gestão estratégica;
3. Analisar o Ambiente Externo e Interno, aplicando os diferentes instrumentos de análise;
4. Desenvolver uma visão multidisciplinar das organizações;
5. Discernir o contributo decisivo da gestão na criação de vantagens competitivas;
6. Conhecer e relacionar as quatro funções da gestão: planear, organizar, dirigir e controlar;
7. Identificar as principais particularidades e tendências da atual Gestão;
8. Identificar os fatores críticos para os negócios;
9. Compreender os conceitos de autoridade e responsabilidade;
10. Conhecer os princípios fundamentais das organizações.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. To identify management principles;
2. To develop and exercise strategic management skills;
3. To analyse external and internal business environment;
4. To develop a multidisciplinary approach in business management;
5. To identify the management impact on competitiveness;
6. To know and link the four functions of management: planning, organizing, leading and controlling;
7. To identify the new trends of management;
8. Identify critical success factors;
9. To understand the authority and responsibility concepts;
10. To know the main principles of the organization.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Fundamentos da Gestão;
1.1. A Gestão, o Gestor e as Organizações;
1.2. A Evolução e as novas tendências da Gestão;
2. Caracterização das empresas na indústria do turismo;
3. Organização;
3.1. Conceitos, objetivos e princípios fundamentais da organização;
3.2. Teoria das organizações;
3.3. Processo organizacional;
3.4. Estruturas organizacionais;
4. Análise da atratividade dos setores;
4.1. Análise SWOT;
4.2. As 5 forças de Porter;
5. Produto versus mercado;
5.1. O ciclo de vida dos produtos;
5.2. Matriz BCG;
5.3. Matriz GE/McKinsey;
6. O marketing - marketing mix;
7. A gestão dos recursos humanos;
7.1. Objetivos;
7.2. A motivação;
7.3. Liderança e estilos de gestão;
7.4. O Balanço Social;
7.5. Qualidade de vida no trabalho;
8. Noções de gestão financeira;
9. Noções básicas de cálculo financeiro.

6.2.1.5. Syllabus:
1. Fundamentals - management concepts;
1.1. The management, the manager and the organizations;
1.2. Developments and new trends of management;
2. Characterization of businesses in the tourism industry;
3. Organization;
3.1. Concepts, objectives and principles of the organization;
3.2. Theory of organizations;
3.3. Organizational Process;
3.4. Organisational Structures;
4. Analysis of the attractiveness of sectors;
4.1. SWOT analysis;
4.2. Porter 5 forces;
5. Product versus the market;
5.1. The life cycle of products;
5.2. BCG Matrix;
5.3. GE/Mckinsey matrix
6. Marketing-marketing mix;
7. Human resources management;
7.1. Objectives;
7.2. The motivation;

7.3. Leadership and management styles;
7.4. The social balance;
7.5. Quality of life at work;
8. Concepts of financial management;
9. Financial calculation.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O7, O6
2- O6
3- O10
4- O2, O3
5- O5, O8
6- O4
7- O4, O9
8- O4
9- O4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O7, O6
2- O6
3- O10
4- O2, O3
5- O5, O8
6- O4
7- O4, O9
8- O4
9- O4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exposição dos conteúdos programáticos; exercícios de aplicação prática; resolução de "case studies".
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
60% - Componente teórica: 2 Testes (30% + 30%), com nota mínima de 9,5 valores em cada teste;
5% - Assiduidade, participação e desempenho;
35% - Componente prática: trabalho de Grupo a desenvolver no decurso do semestre, com nota mínima de 9,5 valores.

Avaliação por Exame:
65% - Componente teórica: exame escrito, com nota mínima de 9,5 valores;
35% - Componente prática: trabalho individual, com nota mínima de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: presenting and discussing the programme contents; exercises, case studies.
ME2. Oriented study: Applying the knowledge acquired; searching and collecting information; developing logical thinking and critical judgement in analysing and solving real problems.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
60% - Theoretical component: 2 tests (30% + 30%), with minimum score of 9.5 values in each test;
5% - Attendance, participation and performance;
35% - Practical component: group work to be undertaken in the course of the semester, with minimum score of 9.5 values.

Exam Assessment:
Theoretical Component – Exam (65%)

Practical Component - Group work (35%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O10
ME2- O1 a O10

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O10
ME2- O1 to O10

6.2.1.9. Bibliografia principal:

• Sousa, António, Introdução à Gestão, Editorial Verbo, 1990.

Mapa IX - Contabilidade Geral

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade Geral

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Filipe Marinho Lima Santos 30T e 20 2OT (D) e 30T +2 OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Paula Cristina Vieira da Silva 30TP+30TP+4 OT(D) e 30TP+4 OT(PL)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Paula Cristina Vieira da Silva 4TP (Daytime and After-work)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Perceber as divisões da contabilidade, seus objetivos e conceitos fundamentais.
2. Conhecer os diplomas legais que materializam o SNC.
3. Dominar a estrutura conceptual para a contabilidade.
4. Conhecer os modelos de demonstrações financeiras e as respetivas bases para a sua apresentação.
5. Interpretar factos relacionados com o património e os resultados, em função das regras de reconhecimento e mensuração.
6. Aplicar a norma contabilística e de relato financeiro para as pequenas entidades e, utilizando o código de contas do SNC, proceder à respetiva classificação e registo.
7. Preparar e apresentar os modelos reduzidos de demonstrações financeiras.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Understand the divisions of the accounting, their goals and fundamental concepts.
2. Know the law that materializes the SNC.
3. Understand the Portuguese conceptual framework for accounting.
4. Understand the models of financial statements and the respective bases for their presentation.
5. Interpret the facts related with the property and profit, according to the recognition and measurement rules.
6. Apply the "NCRF – PE" and use the Code of Accounts of the SNC to book and classify.
7. Prepare and present the reduced models of financial statements.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução.
1.1. A contabilidade: divisões e objetivos.
1.2. Conceitos fundamentais: património, inventário, conta, balanço.
1.3. A igualdade geral do balanço.
1.4. Factos e variações e dinâmica patrimonial.
2. A evolução da contabilidade em Portugal.
2.1. O processo de normalização contabilística nacional.
2.2. A convergência com as normas internacionais de contabilidade.
2.3. O Sistema de Normalização Contabilística.

3. A estrutura conceptual para a contabilidade.
4. Os modelos de demonstrações financeiras e as bases para a sua apresentação.
5. O código de contas e as normas contabilísticas e de relato financeiro.
5.1. Micro Entidades.
5.2. Pequenas Entidades.
6. Registo de factos relacionados com o património e os resultados.
6.1. Micro Entidades.
6.2. Pequenas Entidades.
7. A preparação e apresentação dos modelos reduzidos de demonstrações financeiras.
7.1. A demonstração dos resultados por naturezas.
7.2. O balanço.

6.2.1.5. Syllabus:
1. Introduction.
1.1. Accounting: goals and divisions.
1.2. Concepts: property, inventory, account and balance sheet.
1.3. The equity balance.
1.4. Facts, variations and the property dynamic.
2. The evolution of accounting in Portugal.
2.1. The process of national accounting standards.
2.2. The convergence with international accounting standards.
2.3. The National Accounting Standards (SNC).
3. The conceptual framework for accounting.
4. Models of financial statements and the basis for their presentation.
5. The code of accounts and the accounting and financial reporting standards.
5.1. Micro entities.
5.2. Small Entities.
6. Book the facts related to property and profits.
6.1. Micro entities.
6.2. Small Entities.
7. Preparation and presentation of reduced models of financial statements.
7.1. The income statement.
7.2. The balance sheet.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1
2- O2
3- O3
4- O4
5- O6
6- O5
7- O7

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1
2- O2
3- O3
4- O4
5- O6
6- O5
7- O7

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: apresentação e explicação dos conteúdos programáticos, incentivando a investigação orientada.
ME2. Ensino teórico-prático: resolução de exercícios de aplicação específica; resolução de casos de prática simulada, em grupo.
ME3. Orientação tutorial: esclarecimento de dúvidas e orientação do estudo teórico e teórico-prático.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:

70% Componente teórico-prática – dois testes escritos (2x35%).
30% Componente prática – trabalho individual ou de grupo, com eventual apresentação em aula.

Avaliação por Exame:
80% Componente teórico-prática – exame escrito individual.
20% Componente prática – trabalho individual ou de grupo.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes: presentation and discussion of the program contents, stimulating the oriented research.
ME2. Theoretical-practical classes: solving exercises related with the contents, solving simulated practical cases in group.
ME3. Tutorial: answering questions and guidance to the theoretical and practical study.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous assessment:
70% Theoretical-practical component - Two individual theoretical-practical written tests (2x35)
30% Practical component - Individual or group work, with eventual presentation in class.

Exam assessment:
80% Theoretical-practical component - One individual theoretical-practical written test.
20% Practical component - Individual or group work.

In any assessment period, to obtain approval, the student will have to obtain, at least, 9.5 in both components (theoretical and practical).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O7
ME2- O1 a O7
ME3- O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O7
ME2- O1 to O7
ME3- O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•ALMEIDA, Rui; DIAS, Ana Isabel; CARVALHO, Fernando (2009). O novo Sistema de Normalização Contabilística explicado. Lisboa, ATF – Formação Empresarial e Edições Técnicas.
•CNC [Comissão de Normalização Contabilística] (2009). Sistema de Normalização Contabilística. [Em linha]. Lisboa. Disponível em em http://www.cnc.minfinancas.pt/0_new_site/sitecnc_00.htm.
•CRAVO, Domingos et al (2009). Anotações ao Sistema de Normalização Contabilística. Lisboa, Edições CTOC.
•GOMES, João M. Lopes e PIRES, Jorge M. Rodrigues (2010). Sistema de Normalização Contabilística – teoria e prática [130 casos práticos]. Porto, Vida Económica.
•RODRIGUES, João (2011). SNC – Sistema de Normalização Contabilística – Explicado. Porto, Porto Editora.
•SILVA, Eusébio Pires; SILVA, Ana Cristina; JESUS, Tânia Alves (2009). Contabilidade financeira - Casos práticos - 121 exercícios resolvidos e explicados. Lisboa, Rei dos Livros.

Mapa IX - Turismo Cultural e Património

6.2.1.1. Unidade curricular:
Turismo Cultural e Património

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
António Sérgio Araújo de Almeida 45TP+6OT (D) e Francisco Teixeira Pinto Dias 45TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender a importância do turismo cultural e entender a sua história e enquadramento.
2. Conhecer os impactos do turismo cultural e o seu funcionamento em diferentes meios.
3. Analisar casos de turismo cultural.
4. Integrar o património no seu quadro legal.
5. Utilizar ferramentas de gestão do património cultural.
6. Compreender conceitos e relacionar o património cultural com o fenómeno turístico.
7. Saber relacionar a Cultura e o Património com o fenómeno turístico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. To understand the importance of cultural tourism and its historical and social background.
2. To know the impacts of cultural tourism and how it Works in different contexts.
3. To analyze specific cases of cultural tourism.
4. To integrate the heritage in its legal framework.
5. To use management tools in the cultural heritage.
6. To understand the processes and the dynamics inherent in the cultural tourism.
7. To understand the concepts and to relate the cultural heritage with tourism phenomenon.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. O Turismo Cultural
1.1. Definição
1.2. Evolução do turismo cultural
1.3. O turismo cultural como produto
2. Turismo Cultural e Desenvolvimento
2.1. O turismo cultural no PENT
2.2. Impactos do turismo cultural
2.3. Turismo cultural em meio rural vs meio urbano
3. O Património Cultural
3.1. Evolução do conceito
3.2. Tipologias
4. Especificidades do Património
4.1. Conservação do património
4.2. A interpretação
4.3. Gestão do património – casos de estudo

6.2.1.5. Syllabus:
1. The cultural tourism
1.1. The definitions
1.2. The evolution of cultural tourism
1.3. The cultural tourism as a commodity
2. Cultural tourism and development
2.1. The cultural tourism in the National Strategic Plan for Tourism (PENT)
2.2. Impacts of cultural tourism
2.3. Cultural tourism in rural and urban communities
3. Cultural heritage
3.1. The evolution of the concept
3.2. The typologies
4. The specificities of the heritage
4.1. The preservation of the heritage
4.2. The interpretation
4.3. Heritage management – the museums as a study case

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1
2- O2, O3
3- O4, O5, O6, O7
4- O4, O5, O6, O7

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning

and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1
2- O2, O3
3- O4, O5, O6, O7
4- O4, O5, O6, O7

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exposição dos conteúdos programáticos; aplicação de conhecimentos teóricos e práticos; recolha de informação relevante; desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos; pesquisa e recolha de informação relevante relacionada com a unidade curricular; desenvolvimento da capacidade crítica e autónoma.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
70% Componente Teórica – Teste individual escrito com nota mínima exigida de 9,5.
30% Componente Prática – Trabalhos desenvolvidos em aula e participação, com a nota mínima exigida de 9,5.

Avaliação por Exame:
70% Componente Teórica – Exame (aprovação com classificação igual ou superior a 9,5 valores)
30% Componente Teórico-Prática – Trabalho escrito nota mínima de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: discussion of theoretical perspectives that will act as support for a general reflection on syllabuses contents; employment of the knowledge in practical settings; research of relevant information, practical activities concerning on cultural routes, development of autonomy and judgment skills.
ME2. Tutorial: employment of the knowledge in practical settings; research of relevant information, practical activities concerning on cultural routes, development of autonomy and judgment skills.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
70% Theoretical Component: written test with minimum mark 9.5;
30% Practical Component: work to be done in the classroom and participation with minimum mark 9.5.

Exam Assessment:
70% Theoretical Component: written exam with minimum mark 9.5;
30% Practical Component: written work with minimum mark 9.5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O7
ME2- O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O7
ME2- O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•Ballart, J. et al. (2001), Gestion del Patrimonio Cultural, Barcelona: Ariel
•Barreto, M. (2003), Turismo e Legado Cultural, Campinas: Papirus
•Camargo, H. (2002), Patrimônio Histórico e Cultural, São Paulo: Aleph
•Hernandez, F. (2004), El Património Cultural: de la memoria recuperada, Gijon: Ediciones Trea

Mapa IX - Turismo Alternativo

6.2.1.1. Unidade curricular:
Turismo Alternativo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Fernando Mamede de Matos Almeida 45TP +6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender os conceitos fundamentais do Turismo Alternativo.
2. Adquirir capacidade de análise do Sistema Turístico/Experiência Turística, na sua relação com as atividades e/ou características que lhe conferem a denominação "Turismo Alternativo".
3. Compreender os ciclos de desenvolvimento dos Destinos Turístico e as influências das "Alternativas" no processo.
4. Conhecer atividades concretas (com abordagem prática) de "Turismo Alternativo".
5. Reconhecer a importância dos Eventos no Turismo.
6. Desenvolver capacidade de intervenção na conceção, implementação e funcionamento de projetos concretos, integrados no Sistema Turístico Alternativo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Understanding the basic concepts of "Alternative Tourism".
2. Purchasing capacity of analysis about the characteristics of the "Travel experience" that integrated it, in "Alternative Tourism".
3. Understanding the cycles of development of tourist destination and the influence of "alternative experiences" in the process.
4. Meeting specific activities (with practical approach) of "alternative Tourism".
5. Recognizing the importance of events in "Alternative Tourism".
6. Developing the ability to intervene in the design, implementation and operation of specific projects, integrated in the Alternative Tourism.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Revisão conceptual da atividade Turística, relação com o conceito "Turismo Alternativo"
1.1 Conceito de "Turismo Alternativo"
1.2 Sistema Turístico
1.2 Tipologia do Turismo e a aproximação ao entendimento "Turismo Alternativo"
1.3 Turismo Sustentável e a abrangência do conceito "Turismo Alternativo"
1.4 A experiência turística e o novo paradigma
2. Recursos Turísticos
2.1 Descrição e classificação dos recursos e atrações turísticas
2.2 Exploração dos recursos numa perspetiva de "Turismo Alternativo"
2.3 Influência dos recursos e atrações naturais na caracterização e no desenvolvimento da experiência turística alternativa
2.4 Nichos Turísticos
3. Desenvolvimento Turístico
4. Principais produtos de "Turismo Alternativo" e a relação com projetos de alojamento e restauração
5. Utilização dos Eventos para potenciar e caracterizar o "Tema" da Experiência Turística.

6.2.1.5. Syllabus:
1. Conceptual review of tourism activities, relationship with the concept of "Alternative Tourism".
1.1. Definition of "Alternative Tourism".
1.2. System of Tourism.
1.3. Typology of Tourism and types considered "Alternative Tourism".
1.4. Sustainable Tourism and the scope of "Alternative Tourism".
1.5. The Tourist experience and the new paradigm.
2. Tourist resources.
2.1. Description and classification of resources and tourist attractions.
2.2. Exploitation of resources in terms of "Alternative Tourism".
2.3. Influences of natural resources and attractions in the characterization and development of the "Alternative tourism experience".
2.4. Niche of Tourism; link resources with tourist attractions and experience (Supply and Demand of Tourism).
3. Tourist development.
4. Main products of "Alternative Tourism" and related projects, accommodation and catering.
5. Use the Events to "tag" and characterize the main "Theme" of "Tourist experience".

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos

programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O6
2- O2, O6
3- O3, O6
4- O4, O6
5- O5, O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O6
2- O2, O6
3- O3, O6
4- O4, O6
5- O5, O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: abordagens teórico-práticas expositivas, apoiado em diapositivos, com posterior discussão.
ME2. Orientação Tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Teórica: Teste escrito individual (70%).
Teórica/prática: trabalhos práticos de grupo em aula e trabalho escrito de grupo (30%).

Avaliação por Exame:
Teórico: exame escrito (70%).
Teórica/prática: trabalho escrito individual (30%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: Theoretical/practical approaches and lectures supported by slides and subsequent discussion.
ME2. Tutorial: applying theoretical and practical knowledge, collecting relevant information and developing students' autonomy and critical judgement.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment
70% Theoretical Component – Individual written test (minimum score 9.5/20)
30% Theoretical/Practical Component – Practical works in the classes and group written work (minimum score 9.5/20)

Exam Assessment:
70% Theoretical Component – Individual written test (minimum score 9.5/20)
30% Theoretical/Practical Component – Individual written work (minimum score 9.5/20)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O6
ME2- O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O6
ME2- O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•INSKEEP, E., Tourism Planning – An integrated and sustainable development approach, Nova Iorque, John Wiley & Sons, Inc., 1991.

•RITCHIE, J.R.B. and CROUCH, G.I., The competitive Destination – A sustainable tourism perspective, Cambridge, CABI Publishing, 2003.

Mapa IX - Gestão de Operações Turísticas I

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão de Operações Turísticas I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Graça Maria Gomes Ezequiel 30TP+30P+6OT (D) e Tânia Monteiro Chagas 30TP+30P +6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Com esta unidade curricular pretende-se que os alunos compreendam as atividades desenvolvidas em agências de viagens e operadores turísticos, nomeadamente a evolução desta área de atividade e perspetivar os desafios com que ela se irá debater no futuro.
1. Dotar de conhecimentos técnicos na área das agências de viagens e operadores turísticos.
2. Dotar de conhecimentos técnicos na área da gestão e planeamento das operações turísticas.
3. Dotar de conhecimentos técnicos na produção e na comercialização de viagens turísticas.
4. Conhecer os sistemas informáticos específicos na ótica das agências de viagens, operadores turísticos, call centers e companhias aéreas, nomeadamente o Programa GDS Galileo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
With this course is intended that students understand the activities of travel agencies and tour operators, including the development of this area and outline the challenges will discuss the future.
1. Provide expertise in travel agencies and tour operators sector;
2. Provide technical expertise in managing and planning tour operations.
3. Provide technical expertise in production and marketing of tourism travels.
4. To know the CRS system in the travel agencies - Galileo.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Fundamentos e Princípios de Gestão das Agências de Viagens (AV)
1.1. AV: Contextualização, definição e funções
1.2. Tipos de AV
1.3. Perfil do Agente de Viagens
1.4. Processo de Abertura de uma AV
1.5. Exercícios práticos
2. A Comunicação Comercial da AV
2.1. Processo de decisão de compra e expectativas dos clientes
2.2. Os riscos dos produtos turísticos
2.3. Comunicação Externa das AVT's e dos OT's
2.4. Branding – A gestão de marcas nas AV
3. Operadores Turísticos
3.1. Características da Atividade dos Operadores Turísticos
3.2. Operações Turísticas – Produção de programas de viagem
3.3. Casos de Estudo

A componente prática da unidade curricular prevê a preparação dos alunos para o manuseamento e operacionalidade do sistema Galileo, nomeadamente através dos softwares de ensino CBT Training e Virtual Galileo. A aprendizagem implica a lecionação de 18 módulos direcionados para a codificação e descodificação, consulta de disponibilidades e reservas.

6.2.1.5. Syllabus:
THEORETICAL COMPONENT:
1. Travel agencies management: operations and processes of production and services
1.1. Travel Agencies: historical background, definition and functions
1.2. Types of travel agencies
1.3. Travel agent profile
1.4. How to open a travel agency
1.5. Exercises
2. Tourism Distribution

2.1. Buying decision process and customers expectations
2.2. Risks of tourist products
2.3. How can a travel agency and a tour operator communicate with the market?
2.4. Branding – Brand Management in travel agencies
3. Tour Operators
3.1. Characteristics of the tour operator's activity
3.2. TO's operations – travel programmes production
3.3. Case Studies

PRACTICAL COMPONENT:
The pratical component of this course provides handling and operate with Galileo system, through the teaching of CBT training and Virtual Galileo. The learning involves 18 units targeted to encoding and decoding, availability and reservations.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O4
2- O1, O4
3- O2, O3, O4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O4
2- O1, O4
3- O2, O3, O4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exercícios práticos desenvolvidos em aula (teórica); utilização de bibliografia específica; apontamentos da unidade curricular.
ME2. Ensino prático: exercícios práticos nos laboratórios.
ME3. Orientação tutorial: exercícios de consolidação; esclarecimento de dúvidas.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
(2) testes teórico-práticos - 60% (30% cada)
Exercícios realizados dentro e fora da aula (fichas de trabalho, análise de artigos, outros trabalhos) – 10%
Trabalho em grupo – 20%
Trabalho individual – 10%

Avaliação por Exame:
Exame teórico-prático – 60% (nota mínima de 9,5 valores)
Exame prático (Trabalho) – 40% (nota mínima 9,5 valores)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: practical exercises developed in the classroom (theoretical); use of specific bibliography; notes of the course.
ME2. Practical classes: pratical laboratory exercises with specific equipment – CRS System – GALILEO;
ME3. Tutorial: exercises.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment
(2) written and practical exams - 60% (30% each one)
Class exercises – 10%
Teamwork – 20%
Individual work – 10%

Exam Assessment
Written and practical exam - 60% (minimum grade is 9,5)
Practical Exam (Written Work) – 40% (minimum grade is 9,5)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade

curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O4
ME2 – O1 a O4
ME3 – O1 a O4

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O4
ME2 – O1 to O4
ME3 – O1 to O4

6.2.1.9. Bibliografia principal:

•ALBERT PIÑOLE, Isabel (1999) Gestión, Productos y Servicios de las Agencias de Viajes, Editoral centro de Estudos Ramón Areces, Madrid
BRAGA, Debora (Org.) (2007) Agências de Viagens e Turismo – Práticas de mercado, Editora Campus, S. Paulo.
•DANTAS, José (2008) Qualidade do Atendimento nas Agências de Viagens, Ed. Roca, Brasil

Mapa IX - Gestão de Empreendimentos Turísticos

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Empreendimentos Turísticos

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Teresa Frazão Vinagre Boavida 45TP+6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Reconhecer a evolução do sistema hoteleiro e dos métodos de gestão de empreendimentos desta natureza.
2. Aplicar estratégias de gestão adaptadas às tendências da evolução dos empreendimentos turísticos.
3. Compreender instrumentos de acompanhamento, avaliação e gestão de clientes.
4. Desenvolver modelos de conceção arquitetónica e manutenção de edifícios hoteleiros.
5. Conhecer sistemas de gestão interdepartamental.
6. Perceber sistemas de gestão social, cultural e ambiental.
7. Compreender modelos de gestão arquitetónica, de recursos humanos e de responsabilidade social.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Recognize the evolution of the hotel system and methods of managing projects of this nature.
2. Apply management strategies adapted to the trends of tourism resorts.
3. Understand tools for monitoring, evaluating and manage guests.
4. Develop models of hotel architectural design and building maintenance.
5. Learning interdepartmental management systems.
6. Understand management systems in social, cultural and environmental areas.
7. Understand models of architectural management, human resources and social responsibility.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. A evolução da hospitalidade
2. Gestão das expectativas do cliente
2.1 A ficha de cliente
2.2 Os standards na hotelaria
2.3 A gestão de reclamações
3. A gestão arquitetónica dos empreendimentos hoteleiros
3.1 Modelos de hospedagem
3.2 O impacto dos equipamentos na qualidade do serviço
3.3 Boas práticas de construção, instalação e funcionamento

3.4 A redução do consumo energético
3.5 Indicadores de manutenção
3.6 O plano de manutenção preventiva
3.7 Estudos de caso
4. A gestão departamental
4.1 Gestão burocrática e gestão em rede
4.2. Esquemas de exploração interligados
4.3. Estudos de caso
5. A gestão hoteleira sustentável
5.1. A gestão social e cultural
5.2. A contabilidade ambiental
5.3. O Regulamento dos Sistemas Energéticos de Climatização em Edifícios (RSECE)
5.4. Técnicas de redução de consumo energético
5.5. Estudos de caso

6.2.1.5. Syllabus:
1. The evolution of hospitality
1.1 Future challenges of the hotel manager
2. Management of customer expectations
2.1 The client card
2.2 Standards in hotels
2.3 Complaints management
3. Architectural management of the hotel
3.1 Accommodation models
3.2 Equipment impacts in service quality
3.3 Good practices in construction, installation and operation
3.4 Reduction of energy consumption
3.5 Maintenance indicators
3.6 The preventive maintenance plan
3.7 Case studies
4 The management department
4.1 Bureaucratic management and network management
4.2. Interconnected operating schemes
4.3. Case studies
5 Sustainable hotel management
5.1. Social and cultural management
5.2. The environmental accounting
5.3. Regulation of energy systems in buildings
5.4. Techniques to reduce power consumption
5.5. Case studies

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O2
2- O2, O3
3- O4, O7
4- O5, O7
5- O6, O7

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O2
2- O2, O3
3- O4, O7
4- O5, O7
5- O6, O7

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exposição e desenvolvimento dos conteúdos programáticos e aplicação dos conhecimentos teóricos e práticos através da análise de casos reais, recolha de informação relevante e desenvolvimento de capacidade crítica.
ME2. Orientação tutorial: acompanhamento dos alunos em pesquisa de informação relevante, estudos de caso e trabalhos de grupo; desenvolvimento de autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
60% Componente teórica: teste escrito.
40% Componente prática: trabalho de grupo a ser entregue em formato digital, na plataforma moodle.

Avaliação por Exame:
60% Componente teórica: exame escrito.
40% Componente prática: trabalho individual a ser entregue em formato digital, na plataforma moodle

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: Interactive discussion of contents and application of theoretical and practical knowledge, research on relevant information related with the subject and case studies and development of student's critical and autonomous capacities.
ME2. Tutorial: research for relevant information and development of student's autonomy.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – group work delivered in Moodle.

Exam Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – individual paper delivered in Moodle.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O7
ME1- O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
comes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O7
ME1- O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:

• BATISTA, Mário (1990), O Turismo na Economia: uma abordagem técnica, económica, social e cultural, Lisboa: Instituto Nacional de Formação Turística.
• CASTELLI, Geraldo (2003) Administração Hoteleira, 9ª Edição, Caxias do Sul: EDUCS.
• ISMAIL, Ahmed (2004), Hospedagem: Front Office e Governança, São Paulo: Pioneira Thomson Learning.
• JANEIRO, Joaquim António (1997), Guia Técnico de Hotelaria – A arte e a ciência dos modernos serviços de restaurante, 3ª Edição, Lisboa: Edições CETOP.
• MATA, Américo (2000), Dicionário de Terminologia Hoteleira – Front Office, Lisboa: Prefácio.
• NEBEL III, Eddystone C. (1991), Managing Hotels Effectively – Lessons From Outstanding General Managers, New York: Van Nostrand Reinhold.
• QUINTAS, Manuel Ai (1988), Tratado de Hotelaria, Lisboa: Instituto Nacional de Formação Turística.
• WEISSINGER, Suzanne Stewart (2000), Hotel/Motel Operations – an overview, 2ª Edição, Cengage Learning.

Mapa IX - Gestão Financeira

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão Financeira

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Helder Geraldo Moura Gonçalves 30T+30TP+30TP+6OT(D);Gustavo Manuel Franco Dias 30T+30TP+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Dominar as fórmulas de cálculo financeiro.
2. Compreender os métodos e as técnicas de análise financeira.
3. Perceber os principais critérios de análise de investimentos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Mastering the formulas for financial calculating .
2. Understand the methods and techniques of financial analysis.
3. Understand the main criteria for investment analysis.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.OBJETIVOS DA FUNÇÃO FINANCEIRA
2.CÁLCULO FINANCEIRO
2.1.Conceitos básicos.
2.2.Regime de capitalização simples.
2.3.Regime de capitalização composta.
3.MÉTODOS E TÉCNICAS DE ANÁLISE FINANCEIRA
3.1.Demonstrações financeiras (SNC).
3.2.Rácios e indicadores.
3.3.O equilíbrio financeiro.
4.ANÁLISE DE INVESTIMENTOS
4.1.Enquadramento e conceitos básicos.
4.2.O valor atual líquido (VAL).
4.3.A taxa interna de rendibilidade (TIR).
4.4.Outros critérios de análise de investimentos:taxa média de rendibilidade (TMR), período de recuperação (PR) e índice de rendibilidade (IR).
4.5.Casos práticos.

6.2.1.5. Syllabus:
1.OBJECTIVES OF FINANCIAL FUNCTION
2.CALCULATION OF FINANCIAL
2.1.Basics.
2.2.Simple interest system.
2.3.Compound interest system.
3.METHODS AND TECHNIQUES OF FINANCIAL ANALYSIS
3.1.Financial statements (SNC).
3.2.Ratios and indicators.
3.3.The financial balance.
4.ANALYSIS OF INVESTMENTS
4.1.Framework and basic concepts.
4.2.Net Present Value (NPV).
4.3.Internal Rate of Return (IRR).
4.4.Other criteria for investment analysis: aage rate of return, Payback e Rate of return on invested capital.
4.5.Practical cases.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1 a O3
2 - O1
3 - O2
4 - O3

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1 to O3
2 - O1
3 - O2
4 - O3

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1 - Ensino Teórico: apresentação e explicação dos conteúdos programáticos, incentivando a investigação orientada.
ME2 - Ensino Teórico-prático: resolução de exercícios de aplicação específica; resolução de casos de prática simulada, em grupo.
ME3 - Tutorial: esclarecimento de dúvidas e orientação do estudo teórico e teórico-prático, nomeadamente quanto à recolha de informação relevante e ao desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
Componente teórica: 2 testes escritos individuais (35% + 35%), com nota mínima de 8,0 valores e média de 9,5 valores.
Componente prática: trabalho de grupo (30%), com nota mínima de 9,5 valores.

Exame:
Componente teórica: exame escrito teórico-prático (70%), com nota mínima de 9,5 valores.
Componente prática: trabalho de grupo (30%), com nota mínima de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical classes: presentation and explanation of the programmatic contents, encouraging targeted research.
ME2 - Practical classes: resolution of specific exercises and simulated practical cases (working in groups).
ME3 -Tutorial: clarification of doubts and guidance of theoretical and practical studies, especially for the collection of relevant information and the development of critical capacity and autonomy.
According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.
Continuous Assessment:
Theoretical Component – Two written and individual test (35% + 35%, with final minimum classification of 8,0 values and average 9.5 values)
Practical Component – Group work (30% with minimum of 9,5 values)
Exam Assessment:
Theoretical Component – Written theoretical and practical exam (70% with minimum of 9,5 values)
Practical Component - Group work (30% with minimum of 9,5 values)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O3
ME2 - O1 a O3
ME3 - O1 a O3

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O3
ME2 - O1 to O3
ME3 - O1 to O3

6.2.1.9. Bibliografia principal:

BREALEY, Richard e MYERS, Stewart (1998). Princípios de finanças empresariais, 5.ª ed. Lisboa, McGraw-Hill.
CARVALHO, Cristina Neto e MAGALHÃES, Gioconda (2002). Análise económico-financeira de empresas. Lisboa, Universidade Católica Editora.
CNC [Comissão de Normalização Contabilística] (2009). Sistema de Normalização Contabilística. [Em linha]. Lisboa. Disponível em http://www.cnc.minfinancas.pt/0_new_site/sitecnc_00.htm.
COHEN, Elie (1995). Análise Financeira. Lisboa, Editorial Presença.
MARTINS, António (2002). Introdução à análise financeira de empresas. Porto, Vida Económica.
MENEZES, H. Caldeira (1999). Princípios de gestão financeira, 7.ª ed. Lisboa, Editorial Presença.
MOREIRA, José António Cardoso (2000). Análise financeira de empresas: da teoria à prática, 3.ª ed. Lisboa, Instituto do Mercado de Capitais.
NEVES, João Carvalho das (2000). Análise financeira: técnicas fundamentais, volume I, 12.ª ed. Lisboa, Texto Editora.

Mapa IX - Gastronomia e Vinhos

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gastronomia e Vinhos

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Simão Pedro Ravara de Oliveira 26T+30TP+ 4 TC +6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Reconhecer as diferentes regiões gastronómicas de Portugal, bem como a sua gastronomia característica;
2. Reconhecer as regiões vitivinícolas portuguesas e a nomenclatura das castas nacionais;
3. Conhecer a diversidade gastronómica e vitivinícola a nível mundial;
4. Ser capaz de planear uma rota/roteiro enogastronómicos;
5. Saber planear e desenvolver provas e mostras de vinhos e gastronomia;
6. Evidenciar aos alunos o importante papel da gastronomia e do vinho enquanto componentes do produto turístico e como potenciais fatores de atração turística.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Recognizing the different gastronomic regions of Portugal and its gastronomy;
2. Recognize the Portuguese wine regions and the naming of national varieties;
3. Recognize the world diversity of gastronomy and wine;
4. Being able to plan a route / gastronomic tour;
5. Know how to plan and develop events and exhibitions of wines and gastronomy;
6. Demonstrate to the students the important role of food and wine as components of the tourism product and as potential factors of tourist attraction.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Gastronomia e Turismo
1.1.A história da gastronomia;
1.2.A importância da gastronomia para o desenvolvimento do turismo;
1.3.Património intangível e gastronomia;
1.4.As rotas gastronómicas;
1.5.Gastronomia e museologia;
2.Gastronomia como Atração Turística
2.1.O turismo gastronómico;
2.2.Perfil do turista gastronómico;
2.3.Estudos de Caso.
3.Gastronomia Nacional e Internacional
3.1.Legislação;
3.2.Regiões gastronómicas portuguesas;
3.3.Caracterização da gastronomia nacional e seu papel associado ao turismo;
3.4.Festividades e Gastronomia;
3.5.Estudos de caso sobre gastronomia internacional.
4.Vinho e Turismo
4.1.História da vinha e do vinho;
4.2.O enoturismo;
4.3.Estudos de caso.
5.O Vinho em Portugal e no Mundo
6. Planeamento de uma rota/roteiro enogastronómicos
7. Provas Práticas de Produtos Vínicos e Gastronómicos

6.2.1.5. Syllabus:
1. Gastronomy and tourism
1.1.The history of gastronomy;
1.2.The importance of gastronomy for tourism development;
1.3.Intangible heritage and gastronomy;
1.4.The gastronomic routes;
1.5.Facilities and museology.

2.Gastronomy as Tourism Attraction
2.1.The "food tourism";
2.2.Profile of "food tourists";
2.3.Case studies.
3.National and International Gastronomy
3.1.Legislation;
3.2.Portuguese gastronomic regions;
3.3.Characterization of the national gastronomy and its role associated with tourism;
3.4.Festivities and Gastronomy;
3.5.Case studies about international gastronomy.
4.Wine and Tourism
4.1.History of Vine and Wine;
4.2."Wine tourism";
4.3.Case studies.
5.The Wine in Portugal and in the World
5.1.Most relevant Portuguese and International wine regions;
5.2.The Oporto wine;
5.3.Sector legislation;
5.4.Technical aspects related to the vineyard and wine.
6.Planning for an enogastronomic route/ tour.
7.Pratical Tastes of food and wine products.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O6
2 - O6
3 - O1
4 - O2
5 - O2; O3
6 - O4
7 - O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O6
2 - O6
3 - O1
4 - O2
5 - O2; O3
6 - O4
7 - O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: apresentação e discussão sobre os conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: discussão de estudos de caso.
ME3 - Trabalho de campo: análise sensorial relacionada com o vinho.
ME4 - Orientação tutórial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, pesquisa e recolha de informação relevante relacionada com as regiões gastronómicas e vitivinícolas portuguesas, desenvolvimento da capacidade crítica e autónoma.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
65% Teórica – Dois testes (35% cada).
35% Prática – Trabalho prático.

Avaliação por Exame:
65% Teórica – Exame.
35% Prática – Trabalho prático.
A nota referente ao trabalho prático será considerada nas épocas de exame normal e/ou de recurso, tendo a ponderação de 35%.
Nota mínima de 9,5 em qualquer componente e época de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1 - Theoretical Classes: presentation and discussion on the programmatic contents.
ME2 - Theoretical-practical Classes: discussion of case studies.
ME3 - Fieldwork: sensorial analysis of products.
ME4 - Tutorial: application of theoretical and practical knowledge, research and collection of relevant information related to the gastronomic and wine regions of Portugal, development of critical and independent capacities.
According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
65% Theoretical – Two written tests (35% each)
35% Practical – 28% for written work and 7% for Individual work participation

Exam Assessment:
65% Theoretical – Exam
35% Practical – Written paper
The note regarding the practical work will be considered during the normal and/or appeal examination , with a weighting of 35%.
Required a minimum grade of 9.5 for each of the components.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adoptadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adoptadas e os objectivos da unidade curricular.
ME1 - O1; O2; O3; O4; O6
ME2 - O1; O2; O3; O4; O6
ME3 - O5
ME4 - O1; O2; O3; O4; O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1; O2; O3; O4; O6
ME2 - O1; O2; O3; O4; O6
ME3 - O5
ME4 - O1; O2; O3; O4; O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Boniface, P. (2003). Tasting Tourism: Travelling for Food and Drink. Hampshire: Ashgate Publishing
Carrera, Z. (s/d). Vinhos de Portugal. Colares Editora
Gandara, J. M, Schlüter, R. G. (2003). Gastronomia y Turismo – Una Introducion. Buenos Aires: CIET
Hjalager, A. M, Richards, G. (2002). Tourism and Gastronomy. London: Routledge
Lacanau, G. C, Norrild J. A. (2003). Gastronomia y Turismo – Cultura al Plato. Buenos Aires: CIET
Marques, J. (2008). Manual de Gastronomia. Lisboa: Civilização Editora
Modesto, M.L. (1999). Festas e Comeres do Povo Português. Lisboa: Verbo
Oliveira, S. (2011). La gastronomía como atrativo turístico primario de un destino: el turismo gastronómico en Mealhada-Portugal. Estudios y Perspetivas en Turismo, 20(3), 738-752
Robinson, J. (1999). Curso de Vinhos. Lisboa: Edições Cotovia
Sabino, J. (1998). Cocktails e Técnicas de Bar. Lisboa: INFT
Schlüter, R. G. (2003). Gastronomia e Turismo. São Paulo: Editora Aleph

Mapa IX - Sistemas de Informação na Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Sistemas de Informação na Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ângela Margarida Sousa Pereira 30T+30TP6OT(D);Célia Maria Conceição Salmim Rafael 30T+30TP+6OT(PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Manipular ficheiros e pastas através de um sistema operativo.
2. Conhecer e aplicar as técnicas básicas de segurança e de proteção da informação.
3. Elaborar documentos com recursos técnicos avançados que permitam uma elevada qualidade e versatilidade no trabalho, com um mínimo esforço de edição.
4. Criar e formatar documentos de texto com qualidade profissional.
5. Organizar, introduzir, analisar e apresentar informação usando uma folha de cálculo.
6. Criar documentos de cálculo através da construção de fórmulas, da utilização de funções de cálculo e da criação de gráficos.
7. Criar apresentações profissionais.
8. Desenhar e implementar uma base de dados.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Manipulate files and folders through an operating system.
2. Know and apply the basic techniques of security and safety of information.
3. Prepare documents with advanced technical features that enable high quality and versatility at work, with a minimum effort of editing.
4. Create and format text documents with professional quality.
5. Organize, introduce, analyze and present information using a spreadsheet.
6. Create calculation documents through the construction of formulas, the use of business functions and creating charts
7. Create professional presentations.
8. Plan/design and implementing databases.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Sistema Operativo
2. Segurança Informática
3. Processador de texto
4. Folha de cálculo: Organização e tratamento de informação
4.1. Conceitos básicos e caraterísticas de folhas de cálculo
4.2. Comandos de edição e formatações
4.3. Construção de fórmulas
4.4. Utilização de funções
4.5. Gráficos
4.6. Cabeçalho e Rodapé, Impressão de documentos, Validação de Dados, Transferência de informação entre aplicações
5. Apresentações profissionais
5.1. Conceitos básicos
5.2. Criar apresentação multimédia
5.3. Adicionar objetos
5.4. Efeitos e animações
5.5. Modelos e exportação
6. Bases de Dados
6.1. Noções de Bases de Dados
6.2. Sistemas de Gestão de Bases de Dados (SGBD)
6.3. Criação de uma base de dados

6.2.1.5. Syllabus:

1. Operating System
2. Computer Security
3. Word processor
4. Worksheet: Organization and information processing
4.1. Basic concepts and features of spreadsheets: notions of cell types and contents, constants, variables, data types and mechanisms of references
4.2. Commands for editing and formatting
4.3. Equation construction
4.4. Use of functions
4.5. Graphs
4.6. Header and Footer, Document Printing, Data Validation
5. Professional Presentations
5.1. Basic concepts
5.2. Create multimedia presentation
5.3. Adding objects
5.4. Effects and animations
5.5. Models and export
6. Databases

6.1. Understanding Databases
6.2. Database Management Systems (DBMS)
6.3. Creating a database

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1
2- O2
3- O3, O4
4- O5, O6
5- O7
6- O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1
2- O2
3- O3, O4
4- O5, O6
5- O7
6- O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: apresentação, análise e debate dos conteúdos programáticos.
ME2. Ensino teórico-prático: aplicação destes em laboratório, mediante a realização de exercícios e recorrendo a aplicações informáticas; recurso à plataforma de ensino a distância (e-learning) na apresentação de conteúdos e atividades; no acompanhamento dos alunos (pelo professor) e na utilização dos meios de comunicação síncronos e assíncronos, para a participação ativa de todos os intervenientes (professor e alunos).
ME3. Orientação tutorial: esclarecimento de dúvidas, acompanhamento dos alunos.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: teste teórico-prático (60%) (mínimo obrigatória de 9,5 valores) + trabalho prático (40%) (mínimo obrigatório de 9,5 valores)

Avaliação por Exame:
60% componente teórica (mínimo 9,5) + 40% componente prática (mínimo 9,5).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes: exposure of programmatic contents.
ME2. Theoretical-practical classes: implementation of these topics in the laboratory, by conducting exercises and using computer applications; make use of the distance education (e-learning) in the presentation of contents and activities; monitoring the students and use of synchronous and asynchronous communications to active participation of all teacher and students.
ME3. Tutorial: supporting students.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous assessment
Practical work, with minimum score of 9.5 values
Theoretical / practical test, with minimum score of 9.5 values
Final Score = 40% (practical work) + 60% (test)

Exam assessment:
Theoretical / practical
Final Score = 40% (theoretical component) + 60% (practical component) with minimum score of 9.5 values in both components

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O8
ME2- O1 a O8
ME3- O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O8
ME2- O1 to O8
ME3- O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•JESUS, Carla (2009) Exercícios de Access 2007, FCA
•CARVALHO, Vidal de, Azevedo, Ana e Abreu, António (2008) Bases de Dados com Microsoft Access 2007, Edições Centro Atlântico, ISBN: 978-989-615-050-1
•PINTO, Mário Paulo (2007) Microsoft Word 2007, Edições Centro Atlântico, ISBN: 978-989-615-040-2
•RODRIGUES, Luís António da Silva (2007) Utilização do Excel 2007 para Economia e Gestão - 2ª Edição Revista, FCA, ISBN: 978-972-722-659-7
•PEREIRA, Alexandre e Poupa, Carlos (2006) Como escrever uma tese, monografia ou livro científico: usando o Word, 3.ª edição revista, Edições Sílabo
•ROB, P. e Coronel, C. (2004) Database Systems: Design, Implementation, and Management, Fifth Edition, Course Technology, Boston
•MARTINS, António (2004) Excel Aplicado à Gestão (2ª Edição), Edições Sílabo, ISBN: 972-618-343-X
•D'OLIVEIRA, L. (2002) Access XP e 2000 Depressa & Bem, FCA – Editora de Informática, Lisboa.

Mapa IX - Legislação Turística

6.2.1.1. Unidade curricular:
Legislação Turística

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
António Carlos Nunes Carneiro 30T+30TP+6OT (D) e 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender o modus operandi da relação jurídico-laboral no turismo.
2. Compreender os instrumentos necessários à abordagem de qualquer questão jurídica.
3. Conhecer a organização do setor público do turismo.
4. Desenvolver um conhecimento aprofundado sobre a tramitação necessária ao funcionamento e a instalação de empreendimentos turísticos, estabelecimentos de restauração e bebidas e casas de turismo no espaço rural.
5. Compreender institutos fundamentais à atividade turística, maxime, utilidade turística e ilícito de mera ordenação social.
6. Resolver problemas de direito do turismo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1.To understand the modus operandi of the legal and employment relations in tourism;
2. To understand the necessary tools to approach any legal issue;
3. To know the public sector organization of tourism;
4. To develop a thorough understanding of the processing required for the installation and operation of tourist enterprises, food and beverage establishments and houses of rural tourism;
5. To understand key to tourism offices, maxime, tourism utility and offense against society;
6.To solve problems of tourism law.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Noções Fundamentais de Direito
a.Ordem jurídica

b.Fontes de Direito
c.Interpretação e aplicação da lei
d.Relação jurídica
2.Organização do setor público do Turismo
3.Regime jurídico de funcionamento e instalação dos empreendimentos turísticos e dos estabelecimentos de restauração e bebidas
4.Turismo em espaço rural
a.Instalação e funcionamento das casas de turismo no espaço rural
5.O processo de reclamação e o ilícito de mera ordenação social
6.A utilidade turística e a Declaração de Interesse para o Turismo
7.O consumidor e as práticas comerciais desleais, abusivas e anticoncorrenciais
8.Agências de viagens
9.Legislação de Ordenamento do Território
10.O pedido de Informação Prévia

6.2.1.5. Syllabus:
1.Basic principles of law
a.Legal order
b.Sources of law
c.Interpretation and enforcement
d.Legal relationship
2.Public sector organization in tourism
3.Legislation of the operation and installation of tourist and food and beverag establishments
4.Rural tourism
a.Installation and operation of houses of rural tourism
5.The process of claim and the social offense
6.The tourism utility and the Statement of Interest for Tourism
7.The consumer and unfair and anticompetitive trade practices, 8.Travel agencies
9.Law of land
10.The application for background Information

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1. O1 e O2
2. O3
3. O4
4. O4
5. O5
6. O5
7. O6
8. O4
9. O5
10. O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1. O1 e O2
2. O3
3. O4
4. O4
5. O5
6. O5
7. O6
8. O4
9. O5
10. O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: apresentação, análise e debate dos conteúdos programáticos.
ME2. Ensino teórico-prático: desenvolvimento dos conteúdos programáticos; análise de casos práticos reais, concretizando e aplicando os conhecimentos adquiridos.
ME3. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua: Componente teórica (75%) – Um teste e Componente prática (25%) – Trabalho prático

Avaliação por Exame: Exame escrito 75% (nota mínima de 9,5) e trabalho prático 25% (nota mínima de 9,5).

Em qualquer dos regimes de avaliação, contínua ou por exame, para ter aproveitamento, o aluno terá que, pelo menos, ter obtido a nota mínima de 9,5 valores na componente teórica e de 9,5 valores na componente prática.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes: presentation, analysis, discussion of syllabus.
ME2. Theoretical-practical classes: Presenting and discussing the programme contents, promoting an active and collaborative learning among students and teacher. Applying the knowledge acquired to analyse practical real cases.
ME3. Oriented study: applying theoretical and practical knowledge, collecting relevant information and developing students' autonomy and critical judgement.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
75% Theoretical Component – written test with minimum average final grade of 9,5.
25% Practical Component – written work with minimum average final grade of 9,5.

Exam Assessment:
75% Theoretical Component – written test with grade higher than 9,5
25% Practical Component - written work with grade higher than 9,5

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O6
ME2 – O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O6
ME2 – O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Monteiro, António Pinto – Noções Gerais de Direito. Coimbra, Manuais CEFA. 2003.
Quintas, Paula – Direito do Turismo. Coimbra, Livraria Almedina. 2003.
Turismo de Portugal,I.P.— Legislação do Setor

Mapa IX - Marketing Operacional no Turismo

6.2.1.1. Unidade curricular:
Marketing Operacional no Turismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Michael Schön 30T+30TP+6OT (D) e 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Sendo um curso de Gestão Turística e Hoteleira, a unidade curricular "Marketing Operacional no Turismo" apresenta uma importância particular na aquisição de conhecimentos para a implementação de estratégias de marketing em empresas turísticas, focando-se no marketing relacional e no marketing de serviços.

1. Conhecer um conjunto de conceitos que habilitem os alunos a efetuar uma análise contínua do meio ambiente e a um domínio dos instrumentos do "marketing-mix" em turismo.
2. Saber analisar as aplicações do marketing operacional e as formas específicas de combinações das suas variáveis (marketing - mix) para a criação e a comercialização de produtos e destinos turísticos.
3. Conhecer um conjunto de técnicas para resolver os principais problemas do marketing operacional.
4. Saber diagnosticar e propor soluções para problemas relacionados com a qualidade da prestação de um serviço.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In the context of the Hotel and Tourism Management Degree, this curricular unit has a particular importance for the aquisition of skills for the implementation of tourism marketing strategies with a focus on relationship and service marketing.
1. To learn a set of concepts that allow students to do a continuous environmental analysis and to dominate the tools of tourism/hospitality marketing-mix
2. To know how to analyze the operational marketing applications and the specific combination forms of its variables (marketing-mix) in order to create and commercialize the touristic products and services
3. To know a set of techniques in order to resolve the main problems of operational marketing
4. To know how to diagnose and suggest solutions for problems related to service quality.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Introdução ao Marketing
1.1.Conceito e Objetivos
1.2.A Evolução do Papel do Marketing
1.3.A Atitude de Marketing
1.4.Extensão do Marketing a outros Setores de Atividade
1.5.Segmentação e Posicionamento
1.6.O Marketing-Mix
1.7.Sistema de Informação de Marketing (SIM)
1.8.Marketing Estratégico versus Marketing Operacional
2.O Marketing de Serviços: Turismo
2.1.Conceito de Serviço
2.2.O Turismo Como Serviço
2.3.O Marketing-Mix para os Serviços do Turismo
2.4.Política de Qualidade no Turismo: A Satisfação do Turista
3.O Comportamento do Consumidor, a Segmentação e o Posicionamento no Mercado Turístico
3.1.Comportamento do Consumidor
3.2.Segmentação
3.3.Posicionamento
4.Gestão do Marketing-Mix em Turismo
4.1.Produto
4.2.Preço
4.3.Comunicação
4.4.Distribuição
4.5.Pessoas, Processos, Evidência Física
5.Customer Relationship Management (CRM)
5.1.O que é o CRM
5.2.Objetivos do CRM
5.3.O Relacionamento com os Clientes na Internet
5.4.Implementação do CRM

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction to Marketing
1.1 Concept and Objectives of Marketing
1.2 The Evolution of the Role of Marketing
1.3 Marketing Atitude
1.4 Extension of Marketing to other Sectors
1.5 Segmentation and Positioning
1.6 Marketing-Mix
1.7 Marketing Information System (MIS)
1.8 Strategic versus Operational Marketing
2. Service Marketing: Tourism
2.1 The Concept of Service
2.2 Tourism as a Service
2.3 Marketing Mix for Tourism Services
2.4 Quality Management in Tourism: Tourist Satisfaction
3. Customer Behaviour, Segmentation and Positioning in Touristic Markets
3.1 Customer Behaviour
3.2 Segmentation
3.3 Positioning
4. Marketing Management in Tourism
4.1 Product

4.2 Pricing
4.3 Communication
4,4 Distribution
4.5 People, Processes, Physical Evidence
5. Customer Relationship Management (CRM)
5.1 What is CRM
5.2 Objectives of CRM
5.3 Customer Relationship by the Internet
5.4 CRM implementation

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1
2- O2
3- O3
4- O2, O3
5- O4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1
2- O2
3- O3
4- O2, O3
5- O4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: apresentação, análise e debate dos conteúdos programáticos.
ME2. Ensino teórico-prático: desenvolvimento dos conteúdos programáticos; análise de casos práticos reais, concretizando e aplicando os conhecimentos adquiridos.
ME3. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Teórica (60%) – Avaliação escrita.
Prática (40%) – Trabalho prático.

Avaliação por Exame:
Teórica (60%) – Avaliação escrita.
Prática (40%) – Trabalho prático.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes: presentation, analysis, discussion of syllabus.
ME2. Theoretical-practical classes: presenting and discussing the programme contents, promoting an active and collaborative learning among students and teacher; applying the knowledge acquired to analyse practical real cases.
ME3. Oriented study: applying theoretical and practical knowledge, collecting relevant information and developing students' autonomy and critical judgement.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
(60%) Theoretical Component: a written test
(40%) Practical Component: practical work

Exam Assessment:
Theoretical Component (60%) - a written exam.
Practical Component (40%) – a practical work

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O4
ME2 – O1 a O4
ME3 – O1 a O4

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O4
ME2 – O1 to O4
ME3 - O1 to O4

6.2.1.9. Bibliografia principal:
FERRÃO, Francisco (2003), CRM – Marketing e Tecnologia, Escolar Editora, Lisboa.
HOFFMAN, K. Douglas; BATESSON, John E.G. (2003), Princípios de Marketing de Serviços – Conceitos Estratégias e Casos, Pioneira Thomson Learning, S. Paulo.
HSU, Cathy, KILLION, Les; BROWN, G.; GROSS, Michael; HUANG, Sam (2008), Tourism Marketing – An Asia-Pacific Perspetive, 1º Edição, WILEY & Sons, Australia, .
KOTLER, Philip; BOWEN, John; MAKENS, James (2004), Marketing para Turismo, 3ª Edição, Madrid.LINDON, Denis; LENDREVIE, Jacques; RODRIGUES, Vicente e DIONISIO, Pedro, (2004), Mercator -Teoria e Prática do Marketing, 10ª Edição, Publicações Dom Quixote, Lisboa.
MIDDLETON, Victor T.C. (2009), Marketing in Tourism, 4.ª Edição, Butterworth-Heinemann, Amsterdam.
SERRA, Antoni (2005), Marketing turístico, Ediciones Piramide, Madrid.

Mapa IX - Gestão Ambiental

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão Ambiental

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Marco Filipe Loureiro Lemos 30TP+6OT(D) e 30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Desenvolver e aprofundar os conhecimentos sobre o Ambiente;
2. Adquirir vocabulário e terminologia considerados pertinentes e relevantes no âmbito da Gestão Ambiental;
3. Compreender o paradigma atividade Humana/Natureza, sobre assuntos de foro socioprofissional;
4. Consciencializar para a importância do impacto das nossas ações no Ambiente, nas relações humanas, sociais e profissionais;
5. Identificar corretamente os problemas Ambientais, suas causas e impacto no Turismo, entendendo as suas dimensões;
6. Dominar conceitos sobre as ciências do Ambiente e os Sistemas de Gestão Ambiental;
7. Saber pesquisar e interpretar o enquadramento legal vigente em Portugal, sobre a matéria Ambiental mais relevante;
8. Conhecer o processo de implementação de um Sistema de Gestão Ambiental e adquirir autonomia para tomadas de decisão no âmbito da Gestão Ambiental Integrada;
9. Adquirir noções fundamentais sobre a análise de Ciclo de Vida dos Produtos e a Gestão de Resíduos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. To develop and enrich students' knowledge about the Environment
2. To acquire vocabulary and terminology in the context of the Environmental Management;
3. To understand the Human Activity/Nature paradigm on subjects of forum professional partner;
4. To be aware of the importance of our actions impact on the Environment, and in the human, social and professional relations
5. To identify correctly the Environmental problems, their causes and impacts in the Tourism, understanding its scales;
6. To know concepts on Environment Sciences and of Environmental Management Systems;
7. To be able to research and to analyse the legal framework in Portugal, on the most relevant environmental

issues;
8. To know the process of implementation of an Environmental Management System and to acquire autonomy for decision making in the context of the Environmental Integrated Management;
9. To acquire basic notions on the analysis of Life's Cycle of the Products and on the Management of Residues.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Os problemas Ambientais
1.1. Enquadramento
1.2. Tipo de problemas e impactos específicos no Turismo
1.3. Magnitude e escala dos problemas Ambientais
1.4. Métodos para minimizar impactes no Ambiente
2. Conceitos e noções sobre Ciências do Ambiente
2.1. Tecnologias verdes disponíveis
2.2. Prevenção e controlo integrado de poluição
2.3. A qualidade ambiental como indicador do grau de desenvolvimento das nações
2.4. Técnicas de análise ambiental
3. Sistemas de Gestão Ambiental
3.1. Necessidade e suas competências
3.2. Diferentes técnicas (EMAS e ISOs)
3.3. Adaptação das técnicas a situações específicas do Turismo
3.4. Implementação e processamento
4. Legislação ambiental nacional
4.1. Diplomas
4.2. Organismos
4.3. Instrumento
4.4. Inovação e desenvolvimento
4.5. Resultados
5. Ciclos de Vida dos Produtos.
5.1. Análise dos Ciclos de Vida dos Produtos
5.2. Avaliação dos Ciclos de Vida dos Produtos
5.3. Noções básicas sobre gestão de resíduos

6.2.1.5. Syllabus:

The Environmental problems.
1.1 Framing
1.2 Type of problems and impacts in the Tourism
1.3 Scale of the Environmental problems
1.4 Methods to minimize the effects caused on the Environment.
2. Concepts and notions on Sciences of the Environment.
2.1 Green technologies
2.2 Prevention and integrated control of pollution
2.3 The Environmental quality as indicator of the nations' degree of development
2.4 Techniques for Environmental analysis
3. Systems of Environmental Management.
3.1 Need and competences
3.2 Different techniques (EMAS and ISOS)
3.3 Adaptation of the techniques to specific situations of Tourism
3.4 Implementation and processing
4. National Environmental legislation.
4.1 Diplomas
4.2 National institutions
4.3 Methods
4.4 Innovation and development
4.5 Results
5. Life cycle of the Products.
5.1 Analysis
5.2 Evaluation
5.3 Basic notions on the Management of Residues.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O3, O4, O5, O6
2- O1, O2, O5 O6
3- O2, O6, O7, O8
4- O2, O7, O8
5- O2, O6, O8, O9

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O3, O4, O5, O6
2- O1, O2, O5 O6
3- O2, O6, O7, O8
4- O2, O7, O8
5- O2, O6, O8, O9

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos; resolução de casos práticos reais durante as aulas (consolidação e desenvolvimento dos conteúdos programáticos e reforço de compreensão); debates temáticos.
ME2. Orientação tutorial: estudo acompanhado através da realização de trabalho prático (recolha de informação relevante, desenvolvimento da capacidade crítica e autonomia).

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Teórica: Teste escrito (60%), com nota mínima de 9,5 valores.
Prática: Dois trabalhos de grupo com respetiva apresentação (40%), com nota mínima de 9,5 valores.

Avaliação por Exame:
Teórica – Avaliação escrita (60%) com nota mínima de 9,5 valores.
Prática – Dois trabalhos individuais (40%), com nota mínima de 9,5 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1. Theoretical-practical classes: exhibition and consolidation of the programme contents; study of practical real cases during classes originated from existent situations in the society (consolidation and development of the programme contents and reinforcement of understanding); Thematic discussions.
ME2. Tutorial: oriented study through the realization of practical works (gathering of relevant information, development of the critical capacity and autonomy).

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
60% Theoretical Component – 1 Written test (minimum mark – 9, 5 values);
40% Practical Component – 2 Written group works and presentation (minimum mark – 9, 5 values).

Exam Assessment:
60% Theoretical Component – 1 Written exam (minimum mark – 9, 5 values);
40% Practical Component – 2 Written individual works (minimum mark – 9, 5 values).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O9
ME2 – O1 a O9

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O9
ME2 – O1 to O9

6.2.1.9. Bibliografia principal:

•Links: www.ccdr-lvt.pt (Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo); www.apambiente.pt (Agência Portuguesa do Ambiente); www.icnb.pt (Instituto de Conservação da Natureza e Biodiversidade); www.dre.pt (Diário da República).
•Comissão Europeia (2000). Eco- Management Audit Scheme report: Benefício para as empresas e Gestão Ambiental na Região Mediterrânea
•José Vicente Rodrigues Ferreira (2004). Análise do Ciclo de Vida dos Produtos. Instituto Politécnico de Viseu
•Maria Eduarda Gonçalves (2007). Estudos e Investigações: Os portugueses e os novos riscos. Edição da

Imprensa de Ciências Sociais
•J.F. Santos Oliveira (2005). Gestão Ambiental. Edições Lidel

Mapa IX - Gestão de Atrações Turísticas

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão de Atrações Turísticas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Ana Teresa Frazão Vinagre Boavida 45TP+6OT (D) e 45TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Dentro do sistema turístico, a atração turística é um dos elementos fundamentais para atrair visitantes a um determinado destino. A gestão eficaz das atrações turísticas é um instrumento fundamental e preponderante no perfil de um futuro gestor turístico.
1. Caraterizar as atrações turísticas identificando-as tipologicamente;
2. Perceber como se enquadram as atrações nos destinos turísticos;
3. Compreender a estrutura e a organização de um espaço de atração turística;
4. Saber planear e programar uma potencial atração para o turismo;
5. Compreender a importância económica de determinada atração num destino e mercado específicos;
6. Elaborar um plano de marketing e promoção de uma atração turística.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
Within the tourism system the tourist attraction is a key element in attracting visitors to a particular destination. Effective management of tourist attractions is a fundamental tool in a future tourism manager's profile.
1. Characterize tourist attractions identifying them typologically;
2. Understand how to fit the attractions in tourist destinations;
3. Know both structure and organization of tourist attractions;
4. Learn how to plan and schedule a potential attraction for tourism;
5. Understand the economic importance of a particular attraction on a specific destination or market;
6. Develop a marketing and promotion plan of a tourist attraction.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.A caraterização das atrações turísticas
1.1.O turismo através dos tempos
1.2. Visão geral do turismo
2.Os principais núcleos de atração turística nos destinos turísticos
2.1.Introdução e inventário de recursos turísticos
2.2.Núcleos de atração cultural
2.3.Núcleos de atração natural
2.4.Eventos
2.5.Lazer
2.6.Entretenimento
3.As caraterísticas tipológicas das atrações turísticas
3.1.Caraterísticas das atrações
3.2. Classificação das atrações
3.3.Atrações naturais e artificiais
4.A gestão das atrações turísticas
4.1.A capacidade de carga
4.2.A sustentabilidade das atrações
4.3.A qualidade nas atrações turísticas
5.O potencial económico das atrações turísticas
5.1. O impacto económico das atrações turísticas
5.2.O sentido económico da preservação do destino
6.O marketing nas atrações turísticas
6.1. Desenvolvimento de abordagens estratégicas de marketing de um destino turístico
6.2. Esboço de um plano de marketing para atrações turísticas
6.3.Estudos de caso

6.2.1.5. Syllabus:

1. Characterization of tourist attractions
1.1. Tourism through the ages
1.2. Tourism - an overview
2. Main centers of tourist attraction in tourist destinations
2.1. Introduction and inventory of tourism resources
2.2. Cultural attraction center
2.3. Natural attraction center
2.4. Events
2.5. Leisure
2.6. Entertainment
3. Typological characteristics of tourist attractions
3.1. Characteristics of attractions
3.2. Typology of attractions
3.3. Natural and manmade attractions
4. Management of tourist attractions
4.1. Carrying capacity
4.2. Sustainability of attractions
4.3. Quality of tourist attractions
5. Economic potential of tourist attractions
5.1. Economic impact of tourist attractions
5.2. Economic sense of destination preservation
6. Marketing on tourist attractions
6.1. Developing strategic approaches to tourist destination marketing
6.2. Draft of a marketing plan for tourist attractions
6.3. Case studies

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1, O2
2- O1, O2, O3
3- O2, O3
4- O2, O3, O4, O5, O6
5- O4, O5
6- O2, O5, O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1, O2
2- O1, O2, O3
3- O2, O3
4- O2, O3, O4, O5, O6
5- O4, O5
6- O2, O5, O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

ME1. Ensino teórico-prático: abordagem aos conteúdos programáticos, aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante e análise de estudos de caso (em português ou língua estrangeira); desenvolvimento de capacidade crítica.
ME2. Orientação tutorial: acompanhamento dos alunos em pesquisa de informação relevante, estudos de caso e trabalhos de grupo; desenvolvimento de autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
60% Componente teórica – teste escrito.
40% Componente prática – trabalho de grupo (de 2 ou 3 elementos) com apresentação, a ser entregue em papel e/ou formato digital.

Avaliação por Exame:
60% Componente teórica – teste escrito.
40% Componente prática – trabalho individual a ser entregue em papel e/ou formato digital.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

ME1. Theoretical and practical classes: Development of the program contents, application of theoretical knowledge, support with research on relevant information related with the subject and case studies; development of decisive skills.
ME2. Tutorial: research for relevant information, case studies and group work; development of students' autonomy.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – group work (2 or 3 elements and oral presentation).

Exam Assessment:
60% theoretical component – individual written test.
40% practical component – individual paper.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O6
ME2 – O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O6
ME2 – O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:

• ALMEIDA, Paulo (2003), A Contribuição da Animação Turística para o Aumento das Taxas de Ocupação de uma Região, Tese de Mestrado, Universidade de Aveiro.
• BIOSCA, Doménech (1994), 200 Ideas para Atraer Clientes a un Hotel, Madrid: CDN – Ciencias de la Direccion.
• COOPER, C. P. (1989), Progress in Tourism, Recreation and Hospitality Management, London: Belhaven Press.
• COSMELLI, José Manuel (1997), Teoria da Atratividade Turística, Lisboa: Edições Universitárias Lusófonas.
• DRUMONT, Siobhan e YEOMAN, Ian (2004), Questões de Qualidade nas Atrações de Visitação e Património, São Paulo: Roca.
• SWARBROOKE, John (1996), The Development & Management of Visitor Attractions, Oxford: Butterworth Heinemann.
• STEVENS, T. (2003), Managing Visitor Attractions, Oxford: Butterworth Heinemann.
• VALLS, Joseph Francesc (2004), Gestión de Empresas de Turismo y Ocio, Gestión 2000.
• WATT, David C. (2004), Gestão de Eventos em Lazer e Turismo, Bookman.

Mapa IX - Gestão de Operações Turísticas II

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão de Operações Turísticas II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Graça Maria Gomes Ezequiel 30TP+30P+6OT (D) e Tânia Monteiro Chagas 30TP+30P+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer os sistemas informáticos específicos na ótica das agências de viagens, operadores turísticos, call centers e companhias aéreas, nomeadamente, o Programa GDS Galileo.
2. Dotar de conhecimentos técnicos na área dos transportes turísticos (aéreo, marítimo, ferroviário e rodoviário) e o reconhecimento dos seus impactos na indústria turística.
3. Dotar de conhecimentos de gestão empresarial, logística e turística na área de transportes turísticos e afins.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. To know the CRS system in the travel agencies - Galileo.
2. Provide expertise in the area of tourists transports (air, sea, rail and road) and recognition of their impact on the tourism industry.
3. Providing expertise in business, logistics and tourism management in the area of transports.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

COMPONENTE TEÓRICA:
1. Transportes.
1.1 Conceitos fundamentais
1.2 História e Evolução
1.3 Importância para o turismo
2 Transporte rodoviário.
2.1 História e conceitos
2.2 Tipologias
2.3 A contribuição do transporte rodoviário para o desenvolvimento da indústria turística
3. Transporte Ferroviário.
3.1 História e conceitos
3.2 Contribuição do transporte ferroviário para o desenvolvimento da indústria turística
4. Transporte Marítimo.
4.1 História
4.2. Cruzeiros
4.3 Contribuição do transporte marítimo para o desenvolvimento da indústria turística
5. Transporte Aéreo.
5.1 História da Aviação
5.2 Características e Organização
5.3 Leis e Regulamentação
5.4 Impacto na Aviação

COMPONENTE PRÁTICA:
Programa Galileo
Revisões
1.1. Supplementary Data
1.2. Modifying the itinerary
1.3. Editing a booking file
1.4. Fare quotations
1.5. Ticket production
1.6. Seat Assignments
1.7. Queue functions
1.8. Reference information
1.9. Timatic

6.2.1.5. Syllabus:

THEORETICAL COMPONENT:
1. Transportation.
1.1 Concepts
1.2 History and Evolution
1.3 Importance for tourism
2 Road.
2.1 History and concepts
2.2 Typologies
2.3 The contribution of road transport for the development of tourism industry
3. Rail.
3.1 History and concepts
3.2 Contribution of rail for the development of the tourism industry
4. Shipping.
4.1 History
4.2. Cruises
4.3 Contribution of shipping to develop the tourist industry
5. Aviation.
5.1 History of Aviation
5.2 Features and Organization
5.3 Laws and Regulations
5.4 Impact on aviation

PRACTICAL COMPONENT:
Galileo System
1.1. Supplementary Data
1.2. Modifying the itinerary
1.3. Editing a booking file
1.4. Fare quotations

1.5. Ticket production
1.6. Seat Assignments
1.7. Queue functions
1.8. Reference information
1.9. Timatic

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1 a O3
2- O1 a O3
3- O1 a O3
4- O1 a O3
5- O1 a O3

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1 to O3
2- O1 to O3
3- O1 to O3
4- O1 to O3
5- O1 to O3

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exercícios práticos desenvolvidos em aula (teórica); utilização de bibliografia específica; apontamentos da unidade curricular.
ME2. Ensino prático: exercícios práticos nos laboratórios;
ME3. Orientação tutorial: exercícios de consolidação; esclarecimento de dúvidas.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
Componente Teórica (60%): 2 testes teórico-práticos (30% cada)
Componente Prática (40%):
Exercícios realizados em aula – 20%
Apresentação oral – 20%

Avaliação por Exame:
Exame teórico-prático – 60% (nota mínima de 9,5 valores)
Exame prático (Trabalho Escrito) – 40% (nota mínima 9,5 valores)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: practical exercises developed in the classroom (theoretical); use of specific bibliography; notes of the course.
ME2. Practical classes: pratical laboratory exercises with specific equipment;.
ME3. Tutorial: exercises.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment
Theoretical Component (60%): 2 written and practical tests (30% each one)
Practical Component (40%):
Class exercises – 20%
1 Oral presentation – 20%

Exam Assessment
Written theoretical and practical exam - 60% (minimum grade is 9,5)
Practical component (Written Work) – 40% (minimum grade is 9,5)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da

unidade curricular.
ME1 – O1 a O3
ME2 – O1 a O3
ME3 – O1 a O3

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O3
ME2 – O1 to O3
ME3 - O1 to O3

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•CUNHA, Licínio (2001) Introdução ao Turismo, Editorial Verbo, Lisboa.
•DAVIDSON, Rob (2001) Viajes y Turismo en Europa, Editorial Sintesis, Madrid.
•DECO (2003) Guia do Viajante – Organização, Prevenção e Resolução de Conflitos, Guias Práticos, EDIDECO Prote.
•FERREIRA, Ana Maria (s/d) Programa de Gestão dos Serviços em Turismo, Mestrado em Gestão e Desenvolvimento do Turismo, Universidade de Aveiro, Texto Policopiado.
•FOSTER, Douglas (1992) Viagens e Turismo: Manual de Gestão, Edições CETOP, Lisboa.

Mapa IX - Turismo e Desenvolvimento Regional

6.2.1.1. Unidade curricular:
Turismo e Desenvolvimento Regional

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Luís Fernando Mamede Matos Almeida 30T+30TP+6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Desenvolver e aprofundar os conhecimentos sobre o Turismo e as suas implicações com o desenvolvimento regional.
2. Aprofundar o conceito de "Sistema Turístico", as suas implicações no todo do Destino Turístico e a dependência em relação aos recursos disponíveis.
3. Consciencializar para os impactes que o Desenvolvimento Regional pode sofrer, na medida de uma Gestão Turística Sustentável, nas relações humanas, sociais e profissionais.
4. Aperfeiçoar as competências de análise e de participação nos processos de desenvolvimento regional, em ambientes de "Destino Turístico".
5. Desenvolver a capacidade de, com base na inventariação dos recursos, tomar decisões sobre os "Caminhos do Desenvolvimento Regional e Local".
6. Obter perceções objetivas e mensuráveis da evolução dos Destinos Turísticos e do Desenvolvimento da região.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Develop and enhance knowledge on tourism and its implications to regional development.
2. Deepening the concept of "Tourism System", its implications for the whole of the Tourism Destination and dependence on available resources.
3. Raise awareness about the impacts that the Regional Development may suffer, when managed as a Sustainable Tourist Destination, mainly human, social and professional relations.
4. Improving the skills of analysis and participation in regional development processes, in environments of "Tourist Destination".
5. Develop the capacity to, based in inventory of resources, make decisions on the "Paths of local and regional development".
6. Obtain objective and measurable insights of the development of Tourism Destination and regional development.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Sistema Turístico e relação com a organização do setor em Portugal – Uma perspetiva sub-regional.
2.Modelo teórico de gestão de um Destino Turístico.

3.Metodologias de inventariação dos recursos e de definição dos processos de desenvolvimento local e regional – A tomada de decisão sobre o cluster dominante.
4.Ferramentas e tecnologias envolvidas em Planeamento; Implementação; Comunicação e Monitorização – revisão de conceitos.
5.Análise estatística da realidade Turística atual.
6.Planos de Desenvolvimento Nacionais e Regionais .
7.Desenvolvimento Sustentável – Impactes em destinos Turísticos Urbanos; Litorais e Rurais.
8.Influência do desenvolvimento Turístico nas necessidades de infraestruturas
9.Urbanismo e desenvolvimento turístico
10.As novas tendências no desenvolvimento do Turismo.
11.Influência do desenvolvimento Turístico nas atividades culturais dos residentes no Destino
12.As grandes Metrópoles e o Modelo de Desenvolvimento dos destinos Turísticos limítrofes.

6.2.1.5. Syllabus:
1.Tourism System and relationship with the organization of the sector in Portugal – A sub-regional perspective.
2.Theoretical model of management of a Tourist Destination.
3.Methodologies of inventory of resources and procedures for local and regional development.
4.Tools and technologies involved in Planning, Implementation, Communication and Monitoring – review of concepts.
5.Statistical analysis of the current tourism reality.
6.National and Regional Strategic development plans.
7.Sustainable development – Impact of urban tourist destination, Coastal and rural destination.
8.Influence of tourism needs infrastructure.
9.Urban and tourism development.
10.New trends in tourism development.
11.Influence of tourism development in cultural activities of residents in the destination.
12.Large metropolises and development model of the neighboring tourist destination.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1-O1
2-O2
3-O3
4-O5
5-O1
6-O6
7- O6
8- O4
9- O6
10- O6
11- O3
12- O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1-O1
2-O2
3-O3
4-O5
5-O1
6-O6
7- O6
8- O4
9- O6
10- O6
11- O3
12- O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: apresentação e discussão sobre os conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: metodologias participativas próprias dos seminários; orientação das participações com esclarecimento e exposição dos conteúdos.
ME3 - Orientação tutória: explicação de matérias necessárias para a compreensão dos conteúdos programáticos e para a elaboração dos trabalhos.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: Teste escrito individual (70%) mais trabalhos práticos de grupo em aula e trabalho escrito de grupo (30%).
Avaliação por Exame: exame escrito (70%) mais trabalho escrito individual (30%).
Para ter aproveitamento, o aluno terá que, pelo menos, ter obtido a nota mínima de 9,5 valores na componente teórica e de 9,5 valores na componente prática.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: presentation and discussion of the program contents.
ME2 - Theorical/practical classes: lectures supported by slides and subsequent discussion.
ME3 - Tutorial: discussion of doubts on theory and elaboration of works.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.

Continuous Assessment:
70% Individual written test (minimum score 9.5) + 30% Group written work (minimum score 9.5)
Exam Assessment:
70% Theoretical Component – Individual written test (minimum score 9.5)
30% Practical Component – Group written work (minimum score 9.5)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O6
ME2 – O1 a O6
ME3 – O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O6
ME2 – O1 to O6
ME3 - O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:
ABELLAN, Francisco Cebrián, Turismo rural y Desarrollo local.Sevilha. Ediciones de la Universidade de Castilla-La Mancha. 2008.
COOPER et al, Turismo – principios e prática, 2ª ed., Porto Alegre, Bookman, 2001.
COSTA, C.M.M., O papel e a posição do setor privado na construção de uma nova política para o Turismo em Portugal, 2002,. 65-86, in Novas estratégias para o Turismo – Seminário. Associação Empresarial de Portugal. Lisboa.
INSKEEP, E., Tourism Planning – An integrated and sustainable development approach, Nova Iorque, John Wiley & Sons, Inc., 1991.
RITCHIE, J.R.B. and CROUCH, G.I.. The competitive Destination – A sustainable tourism perspetive. Cambridge. CABI Publishing. 2003.
SILVA, J.A.M.; Vieira da Silva, J.A., Inserção territorial das Atividades Turísticas em Portugal – Uma tipología de caracterização, 2003, pp. 54-73, in Revista Portuguesa de estudos Regionais. APDR. Lisboa.
Turismo de Portugal, IP, Plano Estratégico Nacional do Turismo, 2007, Lisboa.

Mapa IX - Contabilidade e Controlo de Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:
Contabilidade e Controlo de Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Conceição Ilda da Silva Gomes 30T+30TP+6OT (D) e Aliona Cociorva 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Elaborar uma avaliação de desempenho de uma empresa.
2. Conhecer os princípios e conceitos base da gestão orçamental.
3. Conferir aos alunos um conjunto de ferramentas teóricas e metodológicas passíveis de permitir a elaboração do planeamento e dos orçamentos.
4. Entender um orçamento e como retirar as informações que possam ser úteis.
5. Analisar os custos na sua relação com o volume e com os resultados.
6. Elaborar e interpretar uma análise de desvios.
7. Calcular o ponto crítico das vendas.
8. Elaborar e articular diversos tipos de orçamentos.
9. Elaborar um orçamento de tesouraria e financeiro.
10. Utilizar o ROI, o Lucro Residual e o EVA na avaliação de desempenho.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Prepare performance measurement in a company.
2. To get basic concepts of budget and finance management.
3. To get tools to prepare the plan and the budget.
4. To understand a budget.
5. To prepare cost-volume-profit's analysis.
6. To calculate and to analyze variances.
7. Calculate the breakeven point.
8. To prepare different kinds of budgets.
9. To prepare a cash and financial budget.
10. Performance measures: return on investment, residual income and economic value added (EVA).

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Análise de custos na sua relação com o volume e os resultados.
1.1. Pressupostos.
1.2. Margem de contribuição.
1.3. Ponto crítico das vendas.
1.4. A margem de segurança.
1.5. Alterações no mix das vendas.
1.6. Análise de sensibilidade.
1.7. Análise do risco duma empresa.
1.8. Tomada de decisão.
2. O ciclo de gestão.
2.1. Planeamento, implementação e controlo de gestão.
2.2. Definições do controlo de gestão e a visão dos gestores.
2.3. Objetivos do controlo de gestão.
2.4. Princípios do controlo de gestão.
2.5. Processo de implementação do controlo de gestão.
3. Custos padrões.
3.1. Definição.
3.2. Distinção entre padrões e orçamentos.
3.3. Tipos de padrões.
4. Gestão Orçamental.
4.1. Objetivos da gestão orçamental.
4.2. Orçamentos.
4.3. Características dos orçamentos.
4.4. Controlo orçamental.
5. Elaboração do orçamento anual e sua articulação.
6. Orçamentos flexíveis e análise de desvios.
7. Avaliação de desempenho.

6.2.1.5. Syllabus:
1. Cost-volume-profit relationships.
1.1. Assumptions.
1.2. Contribution margin.
1.3. The breakeven point.
1.4. Margin of safety.
1.5. Effects of sales mix.
1.6. Sensitivity analysis.
1.7. Risk analysis of an enterprise.
1.8. Decision process.
2. Management cycle.
2.1. Planning, implementation and control.
2.2. Definitions of management control and managers' vision.

2.3. Purposes of management control.
2.4. Elements of management control.
2.5. Process of management control's implementation.
3. Standard costs.
3.1. Definition.
3.2. Comparison between standard and budgets.
3.3. Types of standard costs.
4. Budget management.
4.1. Purposes of budget management.
4.2. Budgets.
4.3. Features of budgets.
4.4. The budget control.
5. Master budget.
6. Flexible budgets and analysis of variances.
7. Performance measures.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O5 e O7
2- O3
3- O3
4- O2 e O3
5- O4, O8 e O9
6- O6
7- O1 e O10

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O5 e O7
2- O3
3- O3
4- O2 e O3
5- O4, O8 e O9
6- O6
7- O1 e O10

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico: exposição e explicação dos conteúdos programáticos, implementando uma aprendizagem participativa que leva o aluno a desenvolver as suas competências.
ME2. Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia. Exercícios de aplicação prática, fundamentais para o desenvolvimento de competências. Resolução de estudos de caso.
ME3. Orientação tutorial: Resolução de exercícios. Explicação de matérias necessárias para a compreensão dos conteúdos programáticos e para a elaboração dos trabalhos de grupo.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
70% Componente teórica – dois testes escritos (35% + 35%).
30% Componente prática – trabalho prático.

Avaliação por Exame: 70% (exame escrito) + 30% (trabalho prático).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical classes: Theoretical explanation of concepts.
ME2. Theoretical-practical classes: Application of knowledge in new situations, development of critical competences and analysis of information. Practical exercises.
ME3. Tutorial: Exercises. Explanation of information necessary for the understanding of the syllabus and to prepare the work group.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
70% Theoretical Component – 2 written tests with minimum average final grade of 9,5.

30% Practical Component – written work with minimum average final grade of 9,5.

Exam Assessment:
70% Theoretical Component – written test with grade higher than 9,5
30% Practical Component - written work with grade higher than 9,5

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1- O1 a O10
ME2- O1 a O10
ME3- O1 a O10

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1- O1 to O10
ME2- O1 to O10
ME3- O1 to O10

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•CAIADO, António C. Pires (2002). Contabilidade de gestão, 2.ª edição. Lisboa, Áreas Editora.
•HORNGREN, Charles T., FOSTER, George e DATAR, Srikant M. (2000). Cost accounting – a managerial emphasis, 10.ª Edição. New York, Prentice-Hall.
•JORDAN, Hugues; NEVES, João Carvalho; RODRIGUES, José Azevedo (2003). O Controlo de Gestão. Ao Serviço da Estratégia e dos Gestores. Lisboa, Áreas Editora.
•PEREIRA, Carlos Caiano e FRANCO, Victor Seabra (2001). Contabilidade Analítica, 6.ª edição. Rei dos Livros.
•PEREIRA, Carlos Caiano e FRANCO, Victor Seabra (2002). Contabilidade analítica - casos práticos, 2.ª edição. Rei dos Livros.

Mapa IX - Transportes e Logística no Turismo

6.2.1.1. Unidade curricular:
Transportes e Logística no Turismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Alvaro José Afonso Oliveira 60TP+6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Entender as questões fundamentais da Logística.
2. Entender a cadeia integrada da oferta no domínio dos transportes.
3. Compreender e dominar o planeamento, operação e controlo logístico nos transportes associados serviços turísticos.
4. Entender os princípios e conceitos da integração das atividades logísticas: informação, fluxos, previsão, localização e gestão de estruturas de apoio.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. To understand the key issues of logistics.
2. To understand the integrated chain of the supply in the domain of transports.
3. To understand and to dominate the planning, operation and logistics control in the touristic services associated with transports.
4. To understand the principles and concepts of integration of logistics activities: information, flows, forecasting, location and management support structures.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Introdução à Logística

- Evolução do conceito
- Missão da Logística
2. Princípios Logísticos
- Subordinação
- Unidade
- Simplicidade
- Economia de Meios
- Flexibilidade
3. Funções Logísticas
- Reabastecimento
- Transportes
- Manutenção
4. Economia dos transportes
- Oferta
- Procura
- Custos / Pricing
5. Estratégias e políticas na gestão dos transportes
- Mobilidade no turismo
- Transporte aéreo e competitividade
- Transporte rodoviário e opções estratégicas de desenvolvimento
- Transporte ferroviário, ferrovias e conectividade internacional
- Transporte combinado e sistemas em rede intermodais
6. Planeamento, operação e controlo nos transportes e logística dos serviços turísticos
7. Integração das atividades turísticas
- Mobilidade sustentável
- Integração das atividades logísticas

6.2.1.5. Syllabus:
1. Introduction to Logistics
- Evolution of the concept
- Logistics Mission
2.Logistics Principles
- Subordination
- Unit
- Simplicity
-Economy of tactics
- Flexibility
3. Logistics Functions
- Refueling
- Transports
- Maintenance
4. Economy of the transports
- Supply
- Search
- Costs / Pricing
5. Strategies and politics in the administration of transports
- Mobility in tourism
- Air transports and competitiveness
- Road Transports and strategic options of development
- Rail transport, railways and international connectivity
- Combined transport and intermodal network systems
6. Planning, operation and control in transport and tour planning logistics
7. Integration of tourism activities
- Sustainable mobility
- Integration of logistics activities

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O1
3 - O2
4 - O3
5 - O3
6 - O3
7 - O4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies

underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O1
3 - O2
4 - O3
5 - O3
6 - O3
7 - O4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: serão efetuados debates e análises dos conteúdos programáticos e análise de textos e de dados sobre as questões dos transportes; realização de trabalho de grupo; será fomentado o espírito crítico e a autonomia no trabalho.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Teste individual escrito (50%).
Trabalho prático de grupo (50%) – implica participação em 75% das aulas.

Avaliação por Exame:
Exame escrito (50%).
Trabalho prático (50%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: discussions and analysis of contents and text analysis and data on transport issues; group work. This will improve critical thinking and autonomy at work.
ME2. Oriented study: applying theoretical and practical knowledge, collecting relevant information and developing students' autonomy and critical judgement.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment:
Individual written test (50%).
Practical group work (50%) - involves participation in 75% of classes.

Exam Assessment:
Written exam (60%).
Practical work (40%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adoptadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O4
ME2 – O1 a O4

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O4
ME2 – O1 to O4

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Carvalho, José Crespo de (2004). Logística. Ed. Sílabo.
Kasilingam, R.G. (1999). Logistics and Transportation: Design and Planning. Kluwer Academic Pub.
Lumsdon, L & Page, S. J. (2004). Tourism and Transport: Issues and Agenda for the New Millennium. Elsevier Edition.
Ballou, R.H. (1998). Business Logistics Management: Planning, Organizing, and Controlling the Supply Chain. Prentice Hall.
Davidson, Rob (2001). Viajes y Turismo en Europa. Madrid: Editorial Sintesis.

Mapa IX - Gestão Estratégica no Turismo

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão Estratégica no Turismo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
João Paulo da Conceição Silva Jorge 45TP+6OT (D e PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer e aplicar os modelos operacionais e conceitos em gestão estratégica para as empresas e organizações turísticas.
2. Conhecer os instrumentos metodológicos de base e a correta utilização dos métodos e técnicas de recolha de informação.
3. Desenvolver processos de formulação e implementação de estratégias no âmbito da atividade turística.
4. Desenvolver o raciocínio estratégico.
5. Promover o conhecimento da envolvente nacional e internacional.
6. Proporcionar ferramentas de análise e decisão estratégica para os negócios.
7. Aplicar os conhecimentos teóricos a casos concretos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Know and apply the operational models and concepts in strategic management for companies and tourist organizations.
2. Know the basic methodological tools, and proper use of methods and techniques for gathering information.
3. Develop choice processes and implementing strategies in the tourism context.
4. Develop strategic thinking.
5. Promote awareness of national and international environments.
6. Provide tools for analysis and strategic decision for the business.
7. Apply theoretical knowledge to specific cases.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Introdução ao processo estratégico
2. Objetivos organizacionais
2.1 Visão, missão e valores
2.2. Objetivos estratégicos e operacionais
3. Análise estratégica
3.1 Análise da envolvente externa
3.2 Análise interna
3.3 Modelos de análise estratégica
4. Formulação da estratégia
4.1 Estratégias competitivas e orientações estratégicas para organizações turísticas
4.2 Competências baseadas nas vantagens competitivas
4.3 Orientações estratégicas
4.4 Métodos estratégicos para desenvolvimento das organizações turísticas
5. Implementação da estratégia em organizações turísticas
5.1 A implementação e o processo estratégico
5.2 Recursos, cultura organizacional e estrutura
5.3 Implementação e gestão da mudança
5.4 Internacionalização e globalização
6. Avaliação e monitorização da estratégia
7. Tendências atuais e futuras na gestão estratégica das organizações turísticas

6.2.1.5. Syllabus:
1. An introduction to the strategic process
2. Organizational objectives
2.1 Vision, mission and values
2.2. Operational and strategic objectives
3. Strategic analysis
3.1 External analysis
3.2 Internal analysis
3.3 Strategic analysis models
4. Strategic choices
4.1 Competitive strategy and strategic direction for travel and tourism organizations

4.2 Competence based competitive advantage
4.3 Strategic directions
4.4 Strategic methods of development for travel and tourism
5. Strategic implementation
5.1 Implementation and strategic process
5.2 Resources, organizational culture and structure
5.3 Managing the changes in implementation
5.4 Internationalization e globalization
6. Evaluation and monitoring of the strategy
6.1 Application of evaluation criteria
6.2 Financial tools for evaluation
6.3 Other financial tools
7. Strategic management - present and future trends

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1- O1
2- O2
3- O3
4- O2 e O4
5- O5 e O7
6- O6
7- O7

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1- O1
2- O2
3- O3
4- O2 and O4
5- O5 and O7
6- O6
7- O7

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1. Ensino teórico-prático: exposição dos conteúdos programáticos; apresentação de casos de estudo; aplicação de conhecimentos teóricos e práticos; resolução de casos de estudo que permitam aos alunos a aplicação dos conhecimentos adquiridos.
ME2. Orientação tutorial: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, pesquisa e recolha de informação relevante ao desenvolvimento de capacidade crítica e autónoma.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: 50% (Teste escrito sobre os diversos pontos teórico do programa) + 40% (Classificação individual relativa ao trabalho de grupo) + 10% Oralidade

Avaliação por Exame:
50% Componente teórica – Exame com nota igual ou superior a 9,5
50 % Componente prática – Resolução de um conjunto de casos práticos com a respetiva defesa oral, tendo que obter nota igual ou superior a 9,5.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1. Theoretical-practical classes: exposure of programmatic contents at theoretical level, supported by the recommended bibliography; presentation of case studies; application of theoretical and practical knowledge by solving practical cases that allow students to apply knowledge acquired in the various units of the course.
ME2. Tutorial: application of theoretical and practical knowledge; compilation of relevant information, development of critical capacity and autonomy.

Under Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Applied also to students covered by worker's student status.
Continuous Assessment
50% Theoretical Component - individual written test.
40% Practical Component - individual score on the practical group works.
10% Speaking - response / counter-arguments to the case-studies presented in class.

Exam Assessment:
50% Theoretical Component - individual written test.
50% Practical Component - set of case studies with oral discussion

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 – O1 a O7
ME2 – O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 – O1 to O7
ME2 – O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:
• Evans, N.; Campbell, D. & Stonehouse, G. (2003). Strategic Management for Travel and Tourism. Oxford: Butterworth-Heinemann.
• Enz, C. (2010). Hospitality Strategic Management: Concepts and Cases (2nd ed.). London: Wiley.
• Moutinho, L. (2000), Strategic Management in Tourism. London: Cabi Publishing.
• Olsen, M. & Zhao (2008). Handbook of Hospitality Strategic Management. Oxford: Butterworth-Heinemann.
• Wheelen, T. & Hunger, D. (2012). Strategic Management and Business Policy (13th Edition). Upper Saddle River: Prentice Hall.

Mapa IX - Contabilidade de Gestão Hoteleira

6.2.1.1. Unidade curricular:
Contabilidade de Gestão Hoteleira

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Nuno Filipe Paulino Arroteia 30T+30TP+6OT (D) e 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer técnicas e metodologias contabilísticas adequadas à gestão de uma unidade hoteleira;
2. Conhecer e perceber a importância da tomada de decisão com base em informação de gestão;
3. Conceber uma política de pricing para a unidade hoteleira;
4. Conceber e interpretar indicadores chave de performance com importância para a gestão de um hotel;
5. Preparar um orçamento para a gestão de um hotel.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Know the techniques and methodologies of managerial accounting that are of relevant importance to the management of a hotel unit;
2. Understand the importance of decision making based upon quantitative data;
3. Be able to implement a pricing policy in a hotel;
4. Prepare and analyze key performance indicators with meaning for the management of a hotel;
5. Prepare a budget for the management of a hotel.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1.Âmbito e objetivos da contabilidade de gestão hoteleira
2.Os sistemas de contas uniformes
2.1.Evolução histórica
2.2.USALI (Uniform System of Accounts for the Lodging Industry)
2.3.Enquadramento com o Sistema de Normalização Contabilística
3.Análise de custos na sua relação com o volume e os resultados
3.1.Custos fixos e variáveis

3.2.Ponto crítico das vendas
3.3.Análise de sensibilidade
4.Políticas de Revenue Management e estratégia de Pricing
4.1.Génese do Revenue Management e sua aplicação na hotelaria
4.2.Técnicas de definição de preços em hotelaria
4.3.Estratégia de preço e de gestão
5.Indicadores de gestão
5.1.Tipologia de indicadores em hotelaria
5.2.Tableau de Bord
5.3.Introdução ao Balanced Scorecard
6.Gestão orçamental
6.1.O processo orçamental
6.2.Orçamentos de investimento e exploração
6.3.Orçamento e previsão dos fluxos de caixa
6.4.Modelação económica e financeira de um orçamento

6.2.1.5. Syllabus:
1.Scope and objectives of accounting for the hospitality industry
2.Uniform accounts systems
2.1.Historical evolution
2.2.USALI – Uniform System of Accounts for the Lodging Industry
2.3.Adaptations following the "Sistema de Normalização Contabilística"
3.Analysis of costs and its relation to volume and results
3.1.Fixed and variable costs
3.2.Break even analysis
3.3.Sensitivity analysis
4.Revenue management and pricing strategy
4.1.Evolution of revenue management and its adoption by hoteliers
4.2.Pricing techniques in hotels
4.3.Pricing strategies and management strategies
5.Management indicators
5.1.Typology of performance indicators
5.2.Tableau de Bord
5.3.Introduction to the Balanced Scorecard
6.Budgeting
6.1.The budgeting process
6.2.Capex and Opex
6.3.Budgeting and cash flows forecast
6.4.Economic and financial modeling of a budget

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O2
2 - O1; O2
3 - O1; O2
4 - O3
5 - O4
6 - O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O2
2 - O1; O2
3 - O1; O2
4 - O3
5 - O4
6 - O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: exposição de conteúdos teóricos.
ME2 - Ensino teórico-prático: exposição e discussão de exercícios e casos práticos.
ME3 - Orientação tutorial: discussão de dúvidas sobre teoria e exercícios.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos

pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua: teste escrito teórico-prático (65%)+trabalho prático (35%).

O aluno que obtenha nota mínima de 9,5 valores em qualquer das componentes, fica dispensado de a realizar por exame, sendo a nota obtida considerada para o efeito.

Avaliação por Exame:
A avaliação por exame será efetuada através de um exame escrito, com componente teórico-prática (75%), e uma ficha de trabalho (25%).

Em qualquer dos regimes de avaliação, contínua ou por exame, para ter aproveitamento, o aluno terá que, pelo menos, ter obtido a nota mínima de 9,5 valores na componente teórica e de 9,5 valores na componente prática.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: Theoretical explanation of concepts.
ME2 - Theoretical-Practical classes: Discussion of exercises and case studies.
ME3 - Tutorial: Discussion of doubts on theory and exercises.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment :
Written test (65%).
Written essay (35%).

Note: The student that obtains a minimum grade of 9,5 values in any of the components, is may not realize that component in the exam, if applicable.

Exam Assessment:
- Written exam (75%).
- Written essay (25%).

In any of the evaluation regimes, in order to be approved the student should have at least 9,5 values in the written test and written essay.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O5
ME2 - O1 a O5
ME3 - O1 a O5

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O5
ME2 - O1 to O5
ME3 - O1 to O5

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Bibliografia de base:
CAIADO, António C. Pires (2002). Contabilidade de gestão, 2.ª edição. Lisboa, Áreas Editora.
LUNKES, Rogério João (2004). Manual de contabilidade hoteleira. São Paulo, Atlas Editora.

Bibliografia complementar:
American Hotel & Lodging Educational Institute, USALI - Uniform System of Accounts for the Lodging Industry, 10th ed.
DOPSON, Lea e HAYES, David (2008), Managerial Accounting for the Hospitality Industry, Wiley & Sons.
JORDAN, Hugues; NEVES, João Carvalho; RODRIGUES, José Azevedo (2003). O Controlo de Gestão. Ao Serviço da Estratégia e dos Gestores. Lisboa, Áreas Editora.
LAMELAS, José (2004). Sistema Uniforme de Contabilidade analítica de Gestão Hoteleira – Estudo de caso. Vislis Editores.
SCHMIDGALL, Raymond (2006), Hospitality Industry Managerial Accounting, 6th ed, Educ'l Inst/Am.Hotel & Lodging.C.

Mapa IX - Gestão do Aprovisionamento

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão do Aprovisionamento

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Susana Catarina Ferreira Ribeiro 30TP+ 6 OT (D) e 30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Conhecer os conceitos básicos sobre organização, gestão e funcionalidade do departamento de compras.
2. Planificar um sistema de controlo de mercadorias no departamento de F&B.
3. Conceber planos de organização do economato.
4. Conhecer a gestão de stocks de um departamento de F&B.
5. Desenvolver e planificar métodos de controlo de distribuição de mercadorias.
6. Compreender a importância do armazenamento de matérias-primas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Know the basics about the organization, management and functionality of the purchasing department.
2. Plan a system for monitoring goods in the F & B department .
3. Design plans to organize a supplies storage
4. Know the stock management of a F & B department.
5. Develop methods to plan and control distribution of goods.
6. Understand the importance of the correct supplies storage.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. GESTÃO DO APROVISIONAMENTO NO DEPARTAMENTO DE F&B
1.1. Organigrama do departamento de aprovisionamento
1.2. Política de seleção de fornecedores
2. ORGANIZAÇÃO, PLANEAMENTO E CONTROLO DA SECÇÃO DE COMPRAS
2.1. Política de compras
2.2. Ponto de Encomenda e Inventory Turnover
2.3. Receção de Mercadorias: Controlo qualitativo e quantitativo
2.4. A classificação das mercadorias
3. ORGANIZAÇÃO DO ECONOMATO
3.1. Definição de economato
3.2. Localização do Economato
3.3. Locais de Entrada das Mercadorias
3.4. Subdivisões do economato
3.5. Noções de compra e venda
3.6. Ficha de stock
4. GESTÃO DE STOCKS
4.1. Noção de Stock e a sua função
4.2. Tipos de Stock
4.3. O Sistema ABC ou "Management by Exception"
5. CUSTO TOTAL DE APROVISIONAMENTO
5.1. Custo da Compra
5.2. Custo da realização da Encomenda
5.3. Custo de Armazenagem
5.4. Lote Económico
6. SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO E CONTROLO DE MATÉRIAS-PRIMAS

6.2.1.5. Syllabus:
1. DEPARTMENT OF SUPPLY MANAGEMENT AT THE F & B DEPARTMENT
1.1. Organization of the supply department
1.2. Supplier Selection Policy

2. ORGANIZATION, PLANNING AND CONTROL OF SECTION OF PURCHASING
2.1. Purchasing Policy
2.2. Point of Order and Inventory Turnover
2.3. Delivery of Supplies: qualitative and quantitative control
2.4. Classification of Supplies

3. STORAGE ORGANIZATION
3.1. Storage Definition

3.2. Storage Location
3.3. Entry of Supplies
3.4. Storage Subdivisions
3.5.Buying and selling Concepts
3.6. Stock Control Form

4. STOCK MANAGEMENT
4.1. Concept of Stock and its function
4.2. Types of Stock
4.3. The ABC system or Management by Exception
4.3.1. Definition and Calculation Method
4.3.2. ABC Analysis Types

5. TOTAL COST OF SUPPLY
5.1. Cost of Purchase
5.2. Order Cost
5.3. Cost of Storage
5.4. Economic Batch

6. DISTRIBUTION SYSTEM AND MATERIALS CONTROL

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1
2 - O2
3 - O3
4 - O4
5 - O6
6 - O5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1
2 - O2
3 - O3
4 - O4
5 - O6
6 - O5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: exposição dos conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, estudos de caso, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.
ME3 - Orientação tutorial: Resolução de exercícios, explicação de matérias necessárias para a compreensão dos conteúdos programáticos e para a elaboração dos trabalhos de grupo.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:Teste escrito (60%) + Trabalho de grupo (35%) + Participação e assiduidade (5%).
Para os alunos trabalhadores-estudantes a ponderação é T: 60% e P: 40%.

Avaliação por Exame: Exame escrito (60%) + Trabalhos práticos (40%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: Exposure of program contents
ME2 - Theoretical-practical classes: Application of theoretical and practical knowledge, gathering of relevant information, case studies, development of critical capacity and autonomy.
ME3 - Tutorial: Exercises. Explanation of information necessary for the understanding of the syllabus and to prepare the group work .

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
Theoretical - Written test (60%).
Practical - Working Group of 3 elements, one of the topics on the program, with presentation in class (35%).
Participation and attendance (5%).

Exam Assessment:
Theoretical - Written exam (60%).
Practical individual work on a theme of the program, with presentations in class (40%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O6
ME2 - O1 a O6
ME3 - O1 a O6

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O6
ME2 - O1 to O6
ME3 - O1 to O6

6.2.1.9. Bibliografia principal:
ABOIM, Joaquim, 1983 "Elementos Básicos do Economato", Lisboa, INFT.
BRAGA, M., 1991 "Gestão do Aprovisionamento", Lisboa, Editorial Presença.
GONÇALVES, António Costa, 2006 "Guias Técnicos de Investimentos em Turismo – Gestão de Restauração e Bebidas", Lisboa, Instituto de Turismo de Portugal
HAYES, David; NINEMEIER, Jack, 2005 "Gestão de Operações Hoteleiras", São Paulo, Pearson Prentice Hall.
MARQUES, A. P., 1991 "Gestão da Produção: diagnóstico, planeamento e controlo", Lisboa, Texto Editora.
MOSER, Francisco, 2002 "Manual de Gestão de Alimentação e Bebidas", Lisboa, Edições Cetop.
MULLINS, Laurie , 2004 "Gestão da Hospitalidade e Comportamento Organizacional", São Paulo, Bookman.
REIS, Lopes dos, 2005 "Manual da Gestão de Stocks - Teoria e Prática", Lisboa, Editorial Presença.

Mapa IX - Marketing para a Hotelaria

6.2.1.1. Unidade curricular:
Marketing para a Hotelaria

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Paulo José Oliveira Alcobia 30T+30TP+6OT (D) e 30T+30TP+6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Compreender a importância do marketing e da sua envolvente na gestão das organizações;
2. Analisar como o mercado pode influenciar as decisões de gestão das organizações;
3. Conhecer os processos de segmentação e consciencializar-se da importância destas ferramentas no planeamento estratégico das organizações;
4. Perceber as diferenças entre o marketing de produtos e o marketing de serviços;
5. Conhecer as variáveis do Marketing – Mix: Produto, Preço, Distribuição, Comunicação;
6. Perceber o conceito de marketing relacional e a sua importância no conhecimento e na satisfação das necessidades dos clientes/hóspedes;
7. Desenvolvimento das capacidades de análise e crítica construtiva.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1.Understand the importance of marketing and its surroundings in the management of organizations;
2.Students should be able to examine how market can influence management decisions;
3. Students should be able to identify the processes of targeting and be aware of the importance of these tools to optimize strategic management planning;
4. Students should be able to understand differences between marketing products and marketing services;
5. Students should be able to identify the variables of Marketing - mix: product, price, distribution, communication;
6. Students should be able to understand the concept of relationship marketing and its contribution for a better understanding of customers' satisfaction and customers' needs.
7. Students should be able to act with an analytical way of thinking and with constructive criticism.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução
1.1.Conceito e objetivos do marketing
1.2.A evolução do papel do marketing
1.3.Funções do marketing
1.4.Atitude de marketing
1.5.Definição de marketing turístico e hoteleiro
2.Planeamento e organização de marketing
2.1.Plano estratégico de marketing
2.2.Plano operacional de marketing
3.A envolvente do marketing
3.1.O mercado
3.2.A micro envolvente
3.3.A macro envolvente
4.O marketing estratégico e o marketing operacional
4.1.O marketing estratégico
4.2.As estratégias específicas de marketing
4.3.A diversificação
4.4.O marketing operacional
5.O marketing de serviços
5.1.Os serviços profissionais
5.2.Serviços de qualidade
5.3.Compreender o cliente individual
6.A política de produto
7.Política de distribuição
8.Política de preços
9.Política de comunicação
10.A segmentação e o posicionamento
11.Marketing relacional

6.2.1.5. Syllabus:

1 - Introduction
1.1. Concept and objectives of marketing
1.2. Evolution of the role of marketing
1.3. Functions of marketing
1.4. Definition of marketing for hospitality

2- Planning and organization of marketing
2.1. Strategic plan for marketing
2.2. Operating plan for marketing

3 – The environment of marketing
3.1. The market
3.2. The micro environment
3.3. The macro environment

4 - Strategic marketing and operational marketing
4.1. Strategic marketing
4.2. Specific strategies for marketing
4.3. Diversification
4.4. Operating marketing

5 - Marketing services
5.1. Professional services
5.2. Quality services
5.3. Understanding individual customer

6 – Products policy
6.1. Concept
6.2. Decisions
6.3. Life cycle

6.4. Development of new products
6.5. Specific services

7 - Distribution policy

8 - Pricing policy

9 - Communication policy

10 – Segmentation and positioning

11 - Relationship marketing

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O7
2 - O1; O7
3 - O2; O3; O7
4 - O1; O7
5 - O4; O7
6 - O5; O7
7 - O5; O7
8 - O5; O7
9 - O5; O7
10 - O3; O7
11 - O6;O7

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O7
2 - O1; O7
3 - O2; O3; O7
4 - O1; O7
5 - O4; O7
6 - O5; O7
7 - O5; O7
8 - O5; O7
9 - O5; O7
10 - O3; O7
11 - O6;O7

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico: exposição dos conteúdos programáticos.
ME2 - Ensino teórico-prático: casos de aplicação prática, fundamentais para o desenvolvimento de competências; trabalho de grupo realizado durante o semestre e posteriormente apresentado nas aulas.
ME3 - Estudo acompanhado: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
50% Componente teórico-prática – teste escrito
50% Componente prática – trabalho individual ou de grupo, com apresentação em aula

Avaliação por Exame:
50% Componente teórico-prática – exame escrito individual
50% Componente prática – trabalho individual ou de grupo

Nota mínima exigida de 9,5 em qualquer componente e época de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical classes: exposure of the syllabus.
ME2 - Theoretical-practical classes: cases of practical application for fundamental skills development, group

work done during the semester and then presented in class.
ME3 - Individual support: application of theoretical knowledge and practical collection of relevant information, develop critical skills and autonomy.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

CONTINUOUS ASSESSMENT
Individual writing test: 50%.
Development of practical work: 50%.

Students with a minimum mark of 9,5 in one of the components are dismissed of evaluation by exam in that component.

EXAM ASSESSMENT
Written exam: 50% + practical work: 50%.

Classification with a minimum of 9.5 values is required for both components (Exam and Practical work). Valid for both regular exam and additional exam.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O7
ME2 - O1 a O7
ME3 - O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O7
ME2 - O1 to O7
ME3 - O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Kotler, P.; Hayes, Thomas; Bloom, Paul N. (2002). Marketing de Serviços, Manole Editora, Brasil
Kotler, P.; Bowewn, J.; Makens, J. (2004), Marketing for Hospitality and Management, Prentice Hall, USA
Kotler, P. (2000) Administração de Marketing, Prentice Hall, São Paulo
Lindon, Denis ; Lendrevie, J.; Rodrigues, J.; Dionísio, P.(2004). Mercator- Teoria e prática do Marketing, 10ª Edição, Lisboa, Publicações Dom Quixote
Bibliografia complementar
Balanzá, Isabel Milio; Nadal, Mónica Cabo (2003), Marketing e Comercialização de Produtos Turísticos, Thomson, São Paulo
Brigs, Susan (1997). Marketing para o Turismo no século XXI, Edições CETOP, Lisboa.
Coelho, Castro; Correia, Vítor, Correia (1998). Manual de Introdução ao Marketing, Editora Prefácio
Evans, D. (2008). Social Media Marketing. Sybex.
Kotler, Philip (2000). Marketing para o século XXI,1ª Edição, Lisboa, Editorial Presença
Kotler, P. (1998) Administração de Marketing, Editora Atlas, São Paulo

Mapa IX - Organização e Gestão de Eventos

6.2.1.1. Unidade curricular:
Organização e Gestão de Eventos

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Ana Raquel Marques Simões 45TP +6OT(GT D) e Patrícia Maria Vagos dos Reis 45TP+6OT (GT PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Saber organizar e gerir um evento de forma eficaz;
2. Conhecer os conceitos básicos dos eventos no turismo;
3. Conhecer os benefícios do patrocínio e desenvolver planos para a sua obtenção;
4. Conhecer um conjunto de preceitos e regras a cumprir em eventos e cerimónias onde participam entidades oficiais;
5. Saber elaborar um projeto de evento;
6. Entender e aplicar técnicas de organização, gestão e promoção de eventos;
7. Avaliar e divulgar de resultados.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. To know how to plan and manage an event with success.
2. To know the basic concepts of the events.
3. To know the benefits of sponsorship and to develop plans for it's obtaining.
4. To know a set of precepts and rules to accomplish in events and ceremonies where official entities take part.
5. To know how to elaborate a strategic plan for an event with vision.
6. To understand and apply techniques of planning, management and promoting events.
7. Evaluate and comunicate results.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução ao Estudo da Organização de Eventos
1.1.Definição de Evento
1.2.Formas de Classificação
1.3.Tipologia de Eventos
2.Impactos Económico, Social e Cultural do Evento
2.1.Impactos Económicos
2.2.Impactos Sociais
2.3.Impactos Culturais
3.Patrocínio de Eventos
3.1.Definição de Patrocínio
3.2.Os Benefícios do Patrocínio como Meio Promocional
3.3.Estratégias para Obter o Patrocínio de Eventos
3.4.Processo de Seleção do Patrocínio
3.5.A Proposta de Patrocínio
4.Planeamento e Organização de um Evento
4.1.Pré-Evento
4.2.Evento
4.3.Pós-Evento
4.4.Avaliação
5.O Marketing de Eventos
5.1.A Missão e os Objetivos
5.2.O Consumidor do Evento
5.3.Segmentação do Mercado-Alvo
5.4.O Marketing-Mix dos Eventos
5.5.Marketing Estratégico de Eventos
5.6.Principais Tendências em Marketing de Eventos
6.A Gestão da Cortesia e do Protocolo em Eventos

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction to the study of the events planning
1.1 Event definition
1.2 Classification of events
1.3 Types of events

2. The impacts of events
2.1 Economic impacts
2.2 Social impacts
2.3 Cultural impacts
2.4 Attracting touristic events

3. Sponsorship of events
3.1 Sponsorship definition
3.2 Sponsorship benefits as a promotional method
3.3 Sponsorship strategies
3.4 Sponsorship selection process
3.5 The sponsorship proposal

4. Planning and organizing an event
4.1 Pre-Event
4.2 Event
4.3 After-event

4.4 Evaluation

5. Events Marketing
5.1 Mission and objectives
5.2 The event consumer
5.3 Market segmentation
5.4 The events marketing mix
5.5 The events marketing strategic
5.6 Trends of events marketing

6. The Management Protocol and Courtesy Events

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1;O2
2 - O1;O2
3 - O3
4 - o1;O5;O6;O7
5 - O6
6 - O4;O6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1;O2
2 - O1;O2
3 - O3
4 - o1;O5;O6;O7
5 - O6
6 - O4;O6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico-prático: exposição interativa dos conteúdos programáticos; aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia e trabalho de campo: organização e realização de eventos com aplicação prática dos conhecimentos adquiridos e elaboração de relatório.
ME2 - Estudo acompanhado: orientação tutorial.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos com estatuto de trabalhador estudante.

Avaliação Contínua:
45% T – Teste individual escrito.
45% P – colaboração na organização e realização de um evento
10% Avaliação da participação e desempenho
Para os alunos trabalhadores estudantes: 50% (nota do teste escrito) + 50% (nota da componente prática).

Avaliação por Exame: 60% (Exame individual escrito) + 40% (Trabalho individual prático).

Nota mínima de 9,5 em ambas as componentes em qualquer regime de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical-practical classes: interactive discussion of the programmatic contents, application of theoretical and practical knowledge, collect relevant information, and develop critical and autonomous capacity and field work: organize and carry out an event with practical application of acquired knowledgments and draw up a report of it.
ME2 - Tutorials: oriented study.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.
Continuous Assessment:
45% T – Individual written test.
45% P - Co-operation on planning and carrying out events and practical works in class.
10% Evaluation of the participation and performance.
For working students: 50% (Written test) + 50% (Practical component).

Exam Assessment:
60% T - Individual written exam (with minimum mark of 9,5).
40% P - Practical work (with minimum mark of 9,5).

Minimum mark of 9.5 in all components, in all evaluation periods.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O7
ME2 - O1 a O7

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O7
ME2 - O1 to O7

6.2.1.9. Bibliografia principal:
ALLEN, Johnny; O'TOOLE, William; MCDONELL, Ian; HARRIS, Rob (2003), Organização e Gestão de Eventos, Rio de Janeiro: Elsevier Editora.
AMARAL, Isabel (2000), Imagem e Sucesso, Guia de Protocolo para Empresas, 5ª Edição, Lisboa: Editorial Verbo.
CARDOSO, José (2004), Como Gerir Patrocínios Com Sucesso, Lisboa: Edições Sílabo.
GIACAGLIA, Maria Cecília (2003), Organização de Eventos – Teoria e Prática, São Paulo: Pioneira Thomson Learning.
KOTLER, Philip e ARMSTRONG, Gary (2003), Princípios de Marketing, São Paulo: Prentice Hall, 9ª edição.
LINDON, Denis; LENDREVIE, Jacques; RODRIGUES, Vicente; DIONÍSIO, Pedro (2000), Mercator- Teoria e prática do Marketing, 9ª Edição, Lisboa, Publicações Dom Quixote.
MARCHESI, Maria Rosa (1998), O Livro do Protocolo, 2ª Edição, Lisboa: Editorial Presença.
MARTIN, Vanessa (2002), Manual Prático de Eventos, São Paulo: Editora Altas.
MATIAS, Marlene (2004), Organização de Eventos, Procedimentos e Técnicas, 3ª Edição, São Paulo: Manole.

Mapa IX - Inglês III GT

6.2.1.1. Unidade curricular:
Inglês III GT

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Sofia Teixeira Eurico 30TP+6OT (GT D)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Identificar diferentes operações turísticas e o seu funcionamento;
2. Reconhecer as principais tarefas dos operadores turísticos;
3. Planear e executar pacotes de férias para destinos diferenciados;
4. Reconhecer e identificar as principais características das rotas turísticas;
5. Definir património natural;
6. Identificar e descrever elementos do património natural;
7. Definir património histórico e natural;
8. Identificar e descrever elementos do património histórico e natural.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Identify different tourism operations: planning and execution;
2. Recognize the main tasks of tour operators;
3. Plan and execute tour packages for different destinations;
4. Recognize and identify the main characteristics of the tourist itineraries ;

5. Define natural heritage;
6. Identify and describe elements of the natural heritage;
7. Define historical and natural heritage;
8. Identify and describe elements of historical and natural heritage.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Operações turísticas
1.1 Operadores turísticos
1.2 Planeamento e execução de pacotes de férias para novos destinos
2. Rotas turísticas
2.1 Património Natural
2.2 Património histórico e cultural

6.2.1.5. Syllabus:
1. Tour operation: planning and execution
1.1. Tour operators
1.2. Arranging tours for new tourism markets
2. Itinerary Tours
2.1. Natural heritage
2.2. Cultural and historical heritage

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O2; O3
2 - O4; O5; O6; O7; O8

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O2; O3
2 - O4; O5; O6; O7; O8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos; resolução de exercícios (consolidação e desenvolvimento dos conteúdos programáticos, ao nível da compreensão e produção oral e escrita); tarefas de role-play; debates temáticos.
ME2 - Estudo acompanhado: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Componente teórica (50%): um teste.
Componente prática (50%): um trabalho de investigação – 20%; oralidade - 30% (avaliação semanal, debates temáticos, outros).
Avaliação por Exame:
Componente teórica: exame escrito (50%)
Componente prática: trabalho de investigação (50%)
Nota mínima de 9,5 em qualquer componente e época.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical-practical classes: presenting and exploring the programme contents; solving exercises, to improve speaking, reading and listening skills; role-play tasks; oral debates.
ME2 - Oriented study: providing students with adequate teaching methodology and time, as well as appropriate vocabulary and learning activities that will allow the development of the goals expected for the subject.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
1 written test – 50%; minimum mark – 9.5;
Research Project – 20%;
Oral evaluation – 30% (weekly evaluation, oral debates); minimum mark – 9.5.

Exam Assessment:
Written exam – 50%; minimum mark – 9.5;
Project with Oral Presentation – 50%; minimum mark – 9.5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O8
ME2 - O1 a O8

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O8
ME2 - O1 to O8

6.2.1.9. Bibliografia principal:
•Harding, Keith & Henderson, Paul (2000). High Season: English for the Hotel and Tourist Industry. Oxford, Oxford UP.
•Harding, Keith & Walker, Robin (2006). Oxford English for Careers – Tourism. Oxford, Oxford UP.

Mapa IX - Inglês III PL

6.2.1.1. Unidade curricular:
Inglês III PL

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Daniela Maria Jorge Coelho 30TP+ 6OT (PL)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Não aplicável.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
1. Identificar diferentes tipos de clientes;
2. Identificar diferentes tipos de alojamento;
3. Reconhecer o funcionamento de hotéis;
4. Organizar eventos;
5. Reconhecer os procedimentos de planeamento de conferências;
6. Identificar técnicas de negociação;
7. Identificar diferentes operações turísticas e o seu funcionamento;
8. Reconhecer as principais tarefas dos operadores turísticos;
9. Planear e executar pacotes de férias para destinos diferenciados;
10. Utilizar os itens gramaticais lecionados com correção.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
1. Recognising different types of customers;
2. Identifying different types of facilities and premises;
3. Recognising hotels' functions;
4. Organising events;
5. Recognising procedures for conference planning;
6. Identifying negotiation techniques;
7. Identify different tourism operations: planning and execution;
8. Recognize the main tasks of tour operators;
9. Plan and execute tour packages for different destinations;
10. Applying grammar items accurately.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
1. Serviços, instalações e espaços especiais para executivos
1.1 VIPs, CIPs, VVPs

1.2 Instalações de luxo
1.3 Diferenças culturais e formas de tratamento correspondentes
2. A escolha do hotel ideal para conferências
2.1 Organização de conferências: instalações, equipamento e disposição de salas
2.2 Planeamento de programas de conferências

3. Operações turísticas
3.1 Operadores turísticos
3.2 Planeamento e execução de pacotes de férias para novos destinos

6.2.1.5. Syllabus:
1. Specific facilities and services directed to executives
1.1 VIPs, CIPs and VVPs
1.2 Luxury facilities and premises
1.3 Cultural differences and corresponding ways of treatment and approach
2. Choosing the perfect hotel for a conference
2.1 Organisation of conferences: facilities, premises, equipments and layout of conference rooms
2.2Planning of the conferences programmes
3. Tour operation: planning and execution
3.1Tour operators
3.2 Arranging tours for new tourism markets

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos estão estruturados de modo a promover o desenvolvimento e a aquisição das competências propostas nos objetivos. Os vários temas abordados focam matérias que se articulam entre si promovendo a aprendizagem e o conhecimento. A seguir apresenta-se a correspondência entre os conteúdos programáticos adotados e os objetivos da unidade curricular.
1 - O1; O2; O3
2 - O4; O5; O6
3- O7; O8; O9;O10

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabuses are structured to promote the development and the acquisition of the proposed competencies underlying the objectives. The covered topics focus matters that articulate with each other promoting learning and knowledge. Below it is presented the correspondence between the adopted syllabus and the objectives of the curricular unit.
1 - O1; O2; O3
2 - O4; O5; O6
3- O7; O8; O9;O10

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
ME1 - Ensino teórico-prático: exposição e consolidação dos conteúdos programáticos; resolução de exercícios (consolidação e desenvolvimento dos conteúdos programáticos, ao nível da compreensão e produção oral e escrita); tarefas de role-play; debates temáticos.
ME2 - Estudo acompanhado: aplicação de conhecimentos teóricos e práticos, recolha de informação relevante, desenvolvimento de capacidade crítica e autonomia.

Nos termos do Regulamento de Formação Graduada e Pós-Graduada do IPL. Aplicável aos alunos abrangidos pelo estatuto do trabalhador estudante.
Avaliação Contínua:
Componente teórica (50%): um teste.
Componente prática (50%): um trabalho de investigação – 20%; oralidade - 30% (avaliação semanal, debates temáticos, outros).

Avaliação por Exame:
Componente teórica: exame escrito (50%)
Componente prática: trabalho de investigação (50%)

Nota mínima de 9,5 em qualquer componente e época.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
ME1 - Theoretical-practical classes: presenting and exploring the programme contents; solving exercises, to improve speaking, reading and listening skills; role-play tasks; oral debates.
ME2 - Oriented study: Providing students with adequate teaching methodology and time, as well as appropriate vocabulary and learning activities that will allow the development of the goals expected for the subject.

According to the terms of the Statutes for Undergraduate and Graduate Cycles of IPL. This evaluation method is applied to working students.

Continuous Assessment:
1 written test – 50%; minimum mark – 9.5;
Research Project – 20%; Oral evaluation – 30% (weekly evaluation, oral debates); minimum mark – 9.5.

Exam Assessment:
Written exam – 50%; minimum mark – 9.5;
Project Oral Presentation – 50%; minimum mark – 9.5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas envolvem uma participação ativa dos estudantes no processo de aprendizagem. A seguir apresenta-se a correspondência entre as metodologias adotadas e os objetivos da unidade curricular.
ME1 - O1 a O10
ME2 - O1 a O10

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies involve an active participation of students in the learning process. Below is presented the correspondence between the adopted teaching methodologies and the objectives of the curricular unit.
ME1 - O1 to O10
ME2 - O1 to O10

6.2.1.9. Bibliografia principal:

•Harding, Keith & Henderson, Paul (2000). High Season: English for the Hotel and Tourist Industry. Oxford, Oxford UP.
•Harding, Keith & Walker, Robin (2006). Oxford English for Careers – Tourism. Oxford, Oxford UP.

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

A proposta das metodologias de ensino e das didáticas aos objetivos de aprendizagem das unidades curriculares é primeiramente apresentada pelos docentes e conferida pelos elementos da comissão científico-pedagógica, no início de cada semestre. O Conselho Técnico-Científico quando aprova os programas reflete também sobre a referida adaptação das metodologias em particular quando se mostra necessário proceder a alguma alteração. No final da unidade curricular os docentes, no relatório que elaboram, e os alunos, nos inquéritos que respondem também abordam a questão das metodologias, podendo os docentes propor alterações para o ano seguinte. Sempre que existam questões de menor adaptação, o coordenador, nos seus contactos formais e informais com os alunos e com os docentes, aborda as questões em causa e contribui para a melhor adaptação possível, em face dos eventuais constrangimentos. As diversas metodologias são referidas nas respetivas fichas das unidades curriculares.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

The proposal of teaching methodologies and learning objectives of the different subjects are first presented by teachers and analyzed by the elements of the scientific-pedagogical commission at the beginning of each semester. For the approval of the programs, the technical and scientific board also reflects on the adjustment of such methods, particularly when it is necessary to make some changes. At the end of each subject, teachers, who prepare the report, and students who respond surveys, also address the question of methodologies, and teachers may suggest changes for the following year. When issues of minor adaptation exist, the coordinator, in formal and informal contacts with students and teachers, discusses the issues and tries to help the best way possible considering possible constraints. The various methodologies are listed in the various forms of each subject.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Para o cálculo do número estimado de horas de trabalho dos alunos, foram utilizados os resultados de inquéritos efetuados pelo Conselho Pedagógico da Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar, aos docentes e aos alunos do curso de Gestão Turística e Hoteleira. No entanto, durante o desenrolar da unidade curricular, quando a comissão científico-pedagógica discute com os alunos o calendário de avaliação das diferentes unidades curriculares, o representante de cada ano do curso tem também oportunidade de se manifestar quanto à quantidade de trabalho e de elementos de avaliação que são previstos para cada semestre. Finalmente é de notar que a diversidade de conhecimentos prévios dos alunos e a diferente capacidade de trabalho faz com que a verificação da carga de trabalho média seja sempre difícil de estabelecer e varie frequentemente de ano para ano.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

To calculate the estimated number of hours of students' work, we used the results of the surveys carried out by the Pedagogical Council of the ESTM, and applied to teachers and students of GTH. However, during the subject, when the scientific-pedagogical commission discusses with students the timetable for the evaluation elements of the different subjects and the representative of each year of the course also has the opportunity to speak about the amount of work and evaluation elements which are planned for each semester. Finally, the diversity of students' prior knowledge and different work capacity makes this assessment of the load average quite difficult to establish and it often varies from year to year.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Apresentação semestral de relatórios das unidades curriculares à Coordenação de Curso. Os referidos relatórios contemplam os seguintes documentos: programas das unidades curriculares, enunciados de testes e de exames, guião dos trabalhos práticos, pautas parciais e totais das unidades curriculares, sumários e registos de presença dos alunos nas aulas. Destaca-se igualmente a realização de reuniões regulares da Comissão Científico-Pedagógica do Curso, com os respetivos estudantes representantes das turmas, assim como a realização de inquéritos periódicos aos estudantes do ciclo de estudos.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

Semiannual submission of subjects' reports to the Coordinator of the Course. These reports include the following documents: Curriculum programs of the subjects; tests and examinations, guidelines of practical works, students' attendance lists and classes' summaries. Equally important are the regular meetings of the Scientific-Pedagogical Commission of the Course with the respective student groups' representatives, as well as conducting periodic surveys to students of the course.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Para além da unidade curricular (UC) de Projeto e Empreendedorismo, todas as UCs integram uma componente prática que presume a realização de um relatório científico como forma de avaliação. Regista-se igualmente a realização constante de Aulas Abertas e Seminários, fomentando o contacto mais próximo dos estudantes com especialistas de renome nacional e internacional. Os próprios estudantes integram a organização dos eventos científicos realizados na ESTM, incluindo o International Tourism Congress, colaborando nas múltiplas tarefas necessárias à sua prossecução. No decorrer das aulas propriamente ditas, são invocadas regular e sistematicamente comunicações e conteúdos dos eventos científicos realizados na ESTM, implementando-se uma cultura pedagógica em que se pretende envolver os estudantes num processo de apropriação coletiva dos "seus eventos". Os estudantes são, também, incentivados a utilizar as bases de dados científicas como, por exemplo, a B-on.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

Besides the subject of Entrepreneurship Project, all the others include a practical component which assumes the realization of a scientific report for assessment. Open Classes and Seminars are also an important and regular element, fostering a closer contact of students with experts from national and international reputation. The students themselves participate in the organization of scientific meetings held in ESTM, including the International Congress of Tourism - Leiria - West, collaborating in the multiple tasks necessary for the realization of the event. During classes, students are regularly and systematically aknowledged with communications and scientific events' contents, which took place in ESTM, implementing an educational culture that tries to engage students in a process of collective ownership of the school's events. Students are also encouraged to use the scientific databases such as B-on.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	44	39	42
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	29	30	37
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	11	6	4
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	2	2	1
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	2	1	0
	88	**78**	**84**

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

Apresenta-se a média ponderada da taxa de aprovação das UCs da mesma área científica, destacando as UCs com maior e menor sucesso em cada área:
Turismo e Lazer 91,8% (%mais elevada Gestão de Operações Turísticas II (100%), %mais baixa Turismo Alternativo (81,3%))
Gestão e Administração 76,2% (%mais elevada Gestão da Qualidade (91,7%), %mais baixa Economia do Turismo (54,5%))
Contabilidade e Fiscalidade 73,2% (%mais elevada Contabilidade e Controlo de Gestão (89,5%), %mais baixa Contabilidade Geral (55,9%))
Matemática e Estatística 53%
Línguas e Literaturas Estrangeiras 80,4% (%mais elevada Espanhol III (91,7%), %mais baixa Espanhol II (61,5%))
Direito 68,3%
Marketing e Publicidade 81,8%
Hotelaria e Restauração 92,3% (%mais elevada Gastronomia e Vinhos (100,0%), %mais baixa Introdução à Hotelaria (85,2%))
Ciências Informáticas 72,2%
Segurança e Higiene no Trabalho 87,2%

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

The weighted average of approvement's pass rate of each unit of the same scientific area is considered, highlighting the subjects with a greater and lesser success in every area:
Tourism and Leisure 91.8% (the highest % - Tourist Operations Management II (100%), the lowest % - Alternative Tourism (81.3%))
Management and Administration 76.2% (the highest % - Quality Management (91.7%),the lowest % - Tourism Economics (54.5%))
Accounting and Taxation 73.2% (the highest % - Accounting and Management Control (89.5%), the lowest % - General Accounting (55.9%))
Mathematics and Statistics 53%
Foreign Languages and Literatures 80.4% (the highest % - Spanish III (91.7%), the lowest % - Spanish II (61.5%))
Law 68.3%
Marketing and Advertising 81.8%
Hotel and Restaurant 92.3% (the highest % - Food and Wine (100.0%),the lowest % - Introduction to Hospitality (85.2%))
Computer Science 72.2%
Health and Safety at Work 87.2%

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

Os resultados do sucesso escolar são referidos no relatório elaborado por cada docente no final do semestre onde o docente analisa o sucesso escolar da sua UC assim como possíveis alterações a implementar. Esta informação e a que advém dos serviços académicos são referidas no relatório anual do curso, que é apresentado ao Conselho Técnico-Científico, ao Conselho Pedagógico e depois ao Conselho de Avaliação e Qualidade do IPL. O Coordenador e o CTC são os elementos que mais intervêm na definição de ações destinadas à melhoria do sucesso escolar e da real aquisição de competências por parte dos estudantes. A Coordenação de Curso mantém, assim, um contacto próximo e constante com o desempenho dos alunos e dos docentes nas diferentes UCs, havendo um tratamento personalizado e casuístico em relação ao assunto, promovendo reuniões, tanto com os docentes como com os alunos. As reuniões regulares realizadas pela CCP de GTH são uma ferramenta essencial para a aferição dos referidos processos.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

The results of the academic success are mentioned in the report prepared by each teacher at the end of the semester where the teacher reviews the academic success of the taught subject as well as possible changes to be implemented. This information and the one that comes from academic services are referred to in the annual report, which is presented to the technical and scientific board, pedagogical board and then to the assessment and quality board of the IPL. The coordinator and CTC are the most important elements for the definition of actions aiming to improve educational attainment and real skills by students. The course's coordination keeps a close and constant contact with the performance of students and of teachers in the different subjects, dealing with the different issues in a personalized and casuistry way, holding meetings, both with teachers and with students. The regular meetings held by the CCP of GTH is an essential tool for the assessment of these processes

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	88.7
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	93.3
	182

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

Existe na ESTM, desde 2008, o Grupo de Investigação em Turismo (GITUR), sendo atualmente constituído por 19 membros efetivos, 24 membros associados e 15 colaboradores. O GITUR tem como objetivos promover a investigação, a divulgação científica, a formação permanente e a prestação de serviços em diversos domínios relacionados com o turismo. Tais passam pelo desenvolvimento de linhas de investigação que contribuam para um melhor entendimento dos principais conceitos associados ao sector turístico, assim como com as matérias de natureza prática que contribuam para a melhoria da performance dos diversos agentes envolvidos nas atividades turísticas. Os seus projetos tanto podem ser da iniciativa dos próprios membros, como resultantes de parcerias com entidades externas. O GITUR publicou 2 livros, 14 artigos em revistas internacionais e 7 em revistas nacionais, 63 comunicações em reuniões científicas internacionais e 19 congressos nacionais.

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

The Tourism Research Group (GITUR), currently comprising 19 full members, 24 associate members and 15 collaborators exists since 2008. The GITUR aims to promote research, science communication, ongoing training and service in various fields related to tourism. This requires the development of lines of research that will contribute to a better understanding of key concepts associated with the tourism sector, as well as the materials of a practical nature that contribute to improving the performance of the various players involved in tourism activities. Its projects can be initiated by either the members themselves, or as a result of partnerships with external entities. GITUR has published two books, 14 articles in international journals, and 7 in national journals, 63 communications in international scientific meetings and 19 national conferences.

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

14

7.2.3. Outras publicações relevantes.

Almeida P., Jorge J.P. (2011). Abstract Book - V International Tourism Congress. Instituto Politécnico de Leiria.

Arroteia N., Gomes C., Santos L. (2011). A contabilidade de gestão na indústria hoteleira portuguesa. Revista TOC, nº 135, Julho.
Carvalho M. (2011). A importância do marketing relacional para a sustentabilidade dos empreendimentos de alojamento no turismo natureza. First International Conference on Tourism and Management Studies. 26-29 outubro 2011 – ALGARVE.
Gomes C., Arroteia N., Santos L. (2011). Management accounting in portuguese hotel enterprises: the influence of organizational and cultural factors. Conference Readings Book, GBATA, Istambul, Turkey.
Jorge J.P., Leandro S., Eurico S., Oliveira F. (2011). Rip Curl Pro 2010 – Perfil do público assistente e impacto socioeconómico do evento. GITUR/CMP.
Jorge J.P. (2011). Proceedings Book - V International Tourism Congress. GITUR/Instituto Politécnico de Leiria.

7.2.3. Other relevant publications.

Almeida P., Jorge J.P. (2011). Abstract Book - V International Tourism Congress. Instituto Politécnico de Leiria.

Arroteia N., Gomes C., Santos L. (2011). A contabilidade de gestão na indústria hoteleira portuguesa. Revista TOC, nº 135, Julho.
Carvalho M. (2011). A importância do marketing relacional para a sustentabilidade dos empreendimentos de alojamento no turismo natureza. First International Conference on Tourism and Management Studies. 26-29 outubro 2011 – ALGARVE.
Gomes C., Arroteia N., Santos L. (2011). Management accounting in portuguese hotel enterprises: the influence

of organizational and cultural factors. Conference Readings Book, GBATA, Istambul, Turkey.
Jorge J.P., Leandro S., Eurico S., Oliveira F. (2011). Rip Curl Pro 2010 – Perfil do público assistente e impacto socioeconómico do evento. GITUR/CMP.
Jorge J.P. (2011). Proceedings Book - V International Tourism Congress. GITUR/Instituto Politécnico de Leiria

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

Os docentes de GTH através do GITUR apoiam de forma clara o desenvolvimento económico através dos seguintes projetos:
1.Estudo do turismo gastronómico na região Oeste;
2.Reconversão do património e das gentes da Lagoa de Óbidos;
3.Maritime Tourism Marketing;
4.Oeste Ativo;
5.Estudo da empregabilidade nas áreas do turismo e dos recursos marinhos;
6.Observatório do Turismo do Oeste (monitorização da atividade turística regional);
7. Observatório Empresarial do Turismo, Hotelaria e Restauração, em parceira com a AHRESP e a OTOC;
8. Desenvolvimento da investigação do Turismo através da publicação de uma revista científica quadrimestral e da realização anual de um congresso e várias conferências internacionais.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

Teachers of GTH by GITUR clearly supports economic development through the following projects:
1.Gastronomic tourism study in the Western region;
2.Conversion of the heritage and people of the Óbidos Lagoon;
3.Maritime Tourism Marketing;
4.Oeste Ativo (Active West);
5.Employability study in the tourism and marine resources;
6.West Tourism Monitoring Centre (regional tourism activity monitor);
7. Business Monitoring Centre of Tourism, Hotel and Restaurant, in partnership with AHRESP and OTOC;
8. Development of tourism research by publishing a quarterly journal and the holding of an annual conference and several international conferences.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Os docentes de GTH através do GITUR participam nos seguintes projetos e parcerias nacionais e internacionais: Rede NESCTouR; Organização da 1ª Conferência Internacional sobre Marcas de Destino, Património e Autenticidade, parceria com as universidades de Santiago de Compostela e de Salento; Participação no projeto NAUTUREX, em parceria com entidades de Palma de Maiorca (Espanha) e de França; Implementação do projeto Oeste Ativo (QREN) em parceria com a Associação Industrial da Região Oeste; Participação num consórcio europeu, liderado pela University of Business in Prague, para a criação de um mestrado europeu; Publicação da revista EJTHR, apoiada por uma rede de 110 peritos de 72 centros de investigação de 29 países. Os estudantes de GTH realizam estágios extracurriculares em entidades diversas como a Associação de Hotéis de Portugal e hotéis de renome em Portugal e no estrangeiro. Foram realizadas diversas aulas abertas com empresas convidadas sobre temas relacionados com o curso.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

Teachers of GTH through GITUR actively participate in projects national and international partnerships: NESCTouR Network; Organization of the 1st International Conference on Destination Branding, Authenticity and Heritage, in partnership with the universities of Santiago de Compostela and Salento; Participation in the project NAUTUREX, in partnership with Palma de Mallorca and France; Implementation of the Oeste Ativo project (QREN), in partnership with Industrial Association of the Western Region; Participation in a European consortium, led by the University of Business in Prague, with a view to create a European; In addition, the GITUR publishes the EJTHR, which is supported by a network of 110 experts from 72 research centers, from 29 countries. GTH students perform internships in various entities such as the Hotel Association of Portugal and renowned hotels in Portugal and abroad. There were many companies invited to open classes on topics related to the course.

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

O GITUR elabora anualmente um relatório de auto-avaliação que, após ser aprovado internamente pelo Conselho Científico, é submetido à apreciação de uma Comissão Externa Permanente de Acompanhamento Científico.
A utilização de questionários aquando da realização de atividades científicas, tecnológicas ou artísticas e as informações provenientes desta ferramenta são reportadas pelo coordenador aos órgãos da ESTM, permitindo assim ter conhecimento do índice de satisfação, visando o conhecimento interno das potencialidades e ameaças facilitando o cumprimento dos objetivos.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

The GITUR prepares an annual self-assessment report that, after being approved internally by the Scientific Council is then submitted to a Committee of Permanent External Scientific Monitoring. The use of

questionnaires when carrying out scientific, technological or artistic activities and information from this tool are reported by the coordinator of ESTM bodies, which will allow to obtain the index of satisfaction and identify the potential and internal threats facilitating the achievement of goals.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

Algumas atividades desenvolvidas, neste domínio, em 2011:
Curso de formação "Mãos na massa", formador chef Luís Machado – 16 h;
Mostra gastronómica;
Seminário "Peniche Outrora e Agora";
TAF, Turismo Atividade de Futuro;
Festival Sabores do Mar.

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

Some of the activities developed in 2011:
Cooking training course supervised by the chef Luis Machado;
Gastronomic show;
Workshop "Peniche Once and Now";
TAF, Tourism Future Activity;
Sea Flavors Festival.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

Através do GITUR, os docentes de GTH têm dado o seu contributo de diferentes modos:
Durante o ano 2011 salientam-se capítulos de livros publicados pelos docentes de GTH, artigos publicados em revistas científicas com referee, participações em congressos nacionais e internacionais com referee.
Os docentes de GTH participam ativamente na publicação da revista internacional European Journal of Tourism, Hospitality and Recreation (EJTHR)
Circuito Universitário de Bodyboard e Surf, em parceria com a Associação de Estudantes, 80 atletas, 35 IES. Este evento desportivo é organizado por estudantes de GLTN, tendo a colaboração de estudantes e docentes doutros ciclos de estudos como, por exemplo, GTH
2ª edição da "Semana Tanto Mar", uma parceria com a Fórum Estudante e a Câmara Municipal de Peniche, com o alto patrocínio do Ministério da Defesa Nacional, o apoio da CGD, da Estrutura de Missão para os Assuntos do Mar e da Escola Naval, com participação de 50 estudantes do ensino secundário

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

Through GITUR, GTH teachers have given their contribution in different ways:
In 2011 the number of books chapters published by ESTM teachers, papers published in scientific journals with referee and numerous participations in national and international conferences with referee;
GTH teachers actively participate in the publication of the European Journal of International Tourism, Hospitality and Recreation (EJTHR);
The university Surf and Bodyboard Circuit, in partnership with the Association of Students, 80 athletes, 35 HEIs. This sports' event is organized by GLTN students, with the collaboration of students and teachers of other courses such as GTH;
2nd edition of "Semana tanto mar "(Sea's week), a partnership with the Student's Forum and Peniche City Hall, sponsored by the Ministry of National Defense, with the support of CGD, of the Group for Maritime Affairs and the Naval Academy, with 50 higher education students.

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

As informações divulgadas ao exterior são-no através do GIC do IPL. A Internet é atualmente um dos meios preferenciais para os candidatos ao ensino superior procurarem informações. Em questionário aplicado aos alunos de GTH, 55,3% dos inquiridos indicaram que recorreram à Internet para obter informações acerca da licenciatura em GTH da ESTM. Como tal, toda a informação considerada relevante está disponível em: http://cursos.ipleiria.pt/Licenciaturas/Pages/mostrarConteudo.aspx?cid=9178#.T3m8BDGPXes
A informação disponibilizada inclui: objetivos do curso, plano curricular, saídas profissionais, recursos humanos e respetivas qualificações. A organização de eventos locais (principalmente através da unidade curricular de Organização e Gestão de Eventos) tem sido uma forma ativa de difusão do curso de GTH. Os planos dos cursos são divulgados e promovidos em diversas feiras nacionais e internacionais (BTL, FITEC, FITUR) e pelo "Grupo de ações de promoção da ESTM".

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to

students.

The information related to the outside is offered by GIC - IPL. The Internet is currently one of the preferred ways by applicants to search for information related to higher education studies. In the questionnaire given to students of GTH, 55.3% of the respondents indicated that they used the Internet to get information about the GTH degree - ESTM. As such, all the relevant information on the institution and on the course is available at: http://cursos.ipleiria.pt/Licenciaturas/Pages/mostrarConteudo.aspx?cid=9178. T3m8BDGPXes
The information provided includes: course's objectives, curriculum, career opportunities, academic staff and their qualifications. The organization of local events (mainly through the course of Organization and Events Management) has been an active form of promotion of the GTH degree. The plans of the courses are advertised and promoted in various national and international fairs (BTL, FITEC, FITUR) and by the "ESTM promotion actions' Group."

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	3.3
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	1.6
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0
	4.9

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

Curso reconhecido pelo Turismo de Portugal e formação reconhecida pela OTOC;
Formação científica e pedagógica do corpo docente, que inclui docentes com atividade profissional na área do turismo e da hotelaria, assim como docentes com formação noutras áreas fulcrais do curso;
Curso com alguma notoriedade, sendo o regime de ingresso predominante por via do concurso nacional de acesso (1ª fase) e possuindo uma elevada taxa de empregabilidade;
Equilíbrio e articulação das unidades curriculares no plano de estudos. Inicia-se com unidades curriculares estruturais as quais são progressivamente substituídas por unidades curriculares específicas a cada ramo;
A diversificação de unidades curriculares, devido à existência de dois ramos no curso, leva a uma diferenciação em relação aos outros cursos oferecidos no ensino superior;
Parte prática relevante com utilização do Hotel Escola, cozinha e softwares aplicados ao turismo e à hotelaria.

8.1.1. Strengths

Course recognized by Turismo de Portugal and training recognized by OTOC;
Scientific and pedagogical qualification of academic staff, including teachers with professional activity in the tourism and hospitality sectors, as well as teachers trained in other key areas of the course;
Course with reputation in the general framework, with a system of admission mainly by national competition (stage 1) and having a high rate of employability;
Balance and coordination of the different subjects within the curriculum. It begins with structural subjects, which are progressively replaced by others more specific to each branch;
The diversification of subjects, due the existence of two distinct branches of the course, distinguish this course from the other courses offered in higher education;
Important practical component with the use the School Hotel, kitchen and software applied to the tourism and hospitality.

8.1.2. Pontos fracos

Abandono ocasional de estudantes por razões financeiras;
Dificuldade em atrair os melhores alunos do país. Em média, os estudantes admitidos têm uma nota de candidatura de 14 valores.

8.1.2. Weaknesses

Occasionally, students give up studying due to financial reasons;
Difficulty in attracting the best students in the country. On average, students enrolling ESTM are accepted with an application mark of 14 points.

8.1.3. Oportunidades

Mercado potencial constituído por alunos que advêm dos Cursos de Especialização Tecnológica do IPL;
Abertura de mestrados na área da hotelaria e turismo na ESTM, através dos quais os alunos podem complementar os seus estudos;
Emprego diversificado devido ao aumento de empresas ligadas ao turismo;
Aumento de desemprego pode gerar a necessidade de aumentar as qualificações pessoais e profissionais;
A nível nacional a área do turismo e da hotelaria estão em desenvolvimento;
Inserção na Região do Oeste, uma região em que a atividade económica do turismo está em expansão, e proximidade de Lisboa, cidade onde existe a possibilidade de interação a vários níveis com profissionais, empresas e instituições;
Mar, fonte das grandes riquezas futuras, está na base da atividade económica do turismo;
A possibilidade da presença de resorts de alta qualidade (cuja implementação não está ainda terminada) pode constituir uma oportunidade para o desenvolvimento de parcerias a médio prazo.

8.1.3. Opportunities

Potential students who come from the technological specialization courses lectured at the IPL;
Master programs opening in the field of hospitality and tourism in ESTM, which enable students to continue their studies;
Different employment opportunities due to increasing tourism-related businesses;
Increasing unemployment rates may generate the need to increase personal and professional qualifications;
The national framework is characterized by the general development in area of tourism and hospitality;
ESTM is situated in the Western Region, a region where the economic activity of tourism is booming, and its proximity to Lisbon, a city where there is the possibility of interaction with professionals at various levels;
The sea - considerable source of future wealth; The sea is indeed at the base of tourism economic activity;
The possibility of the existence of high quality resorts may provide an opportunity for the development of partnerships in the medium term.

8.1.4. Constrangimentos

Aumento da competitividade entre instituições do ensino superior e conotação associada ao ensino politécnico na sociedade portuguesa;
Situação do país em termos económicos e financeiros, retração do financiamento público ao ensino superior e elevadas taxas de desemprego;
Reduzida acessibilidade a Peniche através de transportes públicos;
Quebra demográfica aliada ao elevado abandono e insucesso escolar no ensino secundário;
Redução orçamental da ESTM com grande impacto nos eventos, aulas abertas e visitas de estudos.

8.1.4. Threats

Increasing competition among institutions of higher education and the still connotations associated with the polytechnic education in the national framework;
The actual situation of the country as far as economic and financial aspects are concerned, revealing a downturn in public funding for higher education and high rates of unemployment;
Reduced accessibility to Peniche by public transport;
Decreasing demographic rates and coupled with high dropout and academic failure in secondary education;
Reduction of ESTM's budget with great impact on events, open classes and study tours.

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

A definição de um sistema interno de garantia de qualidade orientado para a melhoria contínua constitui um dos objetivos do plano estratégico da instituição para o quadriénio 2010-2014. Assim, existe um comprometimento institucional e uma aposta na política interna de garantia da qualidade e nos mecanismos para a assegurar;
Encontram-se definidos os principais intervenientes assim como as responsabilidades atribuídas. A um nível institucional alargado, participam neste sistema os órgãos do IPL, que incluem dirigentes, pessoal docente e não-docente, estudantes e parceiros externos. Ao nível do ciclo de estudos, as principais responsabilidades centralizam-se no coordenador de curso a quem cabe toda a coordenação pedagógica e científica do curso;
Encontra-se em desenvolvimento o Manual que servirá de base a todo o Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPL, no qual ficarão efetivamente caracterizados os principais mecanismos, processos e intervenientes.

8.2.1. Strengths

One of the goals included in the institute's Strategic Plan for 2010/2014 is the definition of an internal system of quality assurance, which aims at providing a continuous improvement, and establishes an institutional compromise, as well as a focus on the internal policy on quality assurance and the adequate mechanisms to ensure its implementation;
The main participants and their responsibilities are established in the Strategic Plan for 2010/2014. In a broad institutional level, this system includes the institute's ruling bodies, academic staff, non-academic staff, students, and external partners. Concerning each degree programme, the course coordinator holds most responsibilities, since s/he is in charge of the degree's pedagogical and scientific coordination;

A manual that will serve as the basis for the entire Internal System of Quality Assurance of the IPL is being developed, in which will be effectively characterized the main mechanisms, processes and actors.

8.2.2. Pontos fracos

Alguns dos procedimentos inerentes ao sistema interno de garantia da qualidade, apesar de definidos, não estão ainda a ter uma efetiva implementação. O sistema não foi amplamente divulgado, existindo dificuldades em assegurar o envolvimento regular dos estudantes que não participam diretamente nos órgãos, assim como dos parceiros externos;
Escola mais periférica em relação aos Serviços Centrais do IPL;
Centralização de muitas decisões em Leiria.

8.2.2. Weaknesses

Some procedures regarding the internal system of quality assurance have not yet been implemented, even though they have been defined. The system hasn't been widely publicized, and there are some difficulties ensuring the participation of students, especially those who are not involved in a school body, as well as external partners;
More peripheral School compared to central services of the IPL;
Centralization of many decisions in Leiria.

8.2.3. Oportunidades

Os referenciais definidos pela A3ES e todo o suporte fornecido como apoio ao processo de certificação dos Sistemas Internos de Garantia da Qualidade permitem uma uniformização dos procedimentos e a existência de pontos de referência comuns às várias instituições, o que resulta numa maior sensibilização dos envolvidos para a questão da garantia da qualidade;
Seguindo as orientações expressas nestes referenciais, encontra-se em desenvolvimento o Manual que servirá de base a todo o Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPL. A concretização do Sistema neste suporte documental permitirá uma divulgação alargada e consequente envolvimento da comunidade académica com vista a maior participação e conhecimento das responsabilidades inerentes, assim como a obtenção de feedback que permita a revisão e a avaliação do próprio sistema;
Decurso do processo de avaliação TEDQUAL com o objetivo de obter a certificação da qualidade por parte da OMT.

8.2.3. Opportunities

The guidelines defined by A3ES, and the mechanisms supporting the auditing of the internal systems of quality assurance allow a standardization of the procedures, as well as the definition of common guidelines to all institutions, which raises awareness of quality assurance among those involved;
A handbook, which considers those guidelines, and that will be the basis of the institute's internal system of quality assurance, is being developed. This handbook will allow a wide dissemination of quality issues, and the consequent involvement of the academic community, aiming at obtaining a larger participation and raising awareness to the responsibilities, as well as getting the feedback that will allow amending and assessing the system;
TEDQUAL evaluation process is happening in order to obtain the quality certification by the WTO.

8.2.4. Constrangimentos

A definição e a concretização no Manual de suporte ao Sistema das principais responsabilidades, intervenientes, mecanismos, processos e fluxos de informação, representa um acréscimo ao nível da burocracia e carga de trabalho associada;
A conjuntura socioeconómica atual impossibilita a afetação dos recursos humanos e materiais necessários ao pleno desenvolvimento e implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.

8.2.4. Threats

The main responsibilities, participants, mechanisms, processes, and information flows will be defined in the handbook that will be the basis of the institute's internal system of quality assurance, and will represent an increase in bureaucracy and workload;
The current social and economic climate does not allow the institute to assign the necessary human and material resources to the development and implementation of its Internal System of Quality Assurance.

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

Elevada qualidade das instalações pedagógicas e de apoio (2007) e da cantina e bar (2010);
Equipamentos pedagógicos de qualidade: PC e projetor em todas as salas, SmartBoards, rede Wi-Fi, ligação à B-On, plataforma moodle e acesso remoto via VPN; Atualização dos meios informáticos ao dispor dos docentes e discentes e Coordenação do curso;
Biblioteca da UO com ligação à Rede de Bibliotecas da Instituição;
Disponibilidade por parte da Escola para a aquisição de bibliografia para a biblioteca;
Existência de um conjunto de infraestruturas e equipamentos específicos de modo a potenciar saberes e

competências técnicas (gabinetes de investigação, laboratórios de informática, biblioteca, laboratório de cozinha, Hotel Escola, sala de restaurante, sala de animação);
Parcerias com diversas empresas possibilitando estágios extracurriculares e com diversas instituições no âmbito do programa ERASMUS.

8.3.1. Strengths

High quality of educational facilities and support (2007) and the canteen and bar (2010);
Quality educational equipment: PC and projectors in every classroom, Smartboards, Wi-Fi; connection to the B-On; Moodle platform and remote access via VPN; Update of computer tools available to teachers and students of the course and Coordination;
UO Library's connection with the Institution Library Network;
Availability of the School for acquiring literature material for the library;
Existence of a set of specific infrastructure and equipment in order to enhance knowledge and skills (research offices, computer labs, library, laboratory, kitchen, Hotel School, dining room, animation room);
Partnerships with several companies providing internships and with various institutions within the Erasmus program.
Update of the computer tools available to teachers and students and Course's Coordination.

8.3.2. Pontos fracos

Horário limitado do funcionamento da biblioteca (encerramento às 20h);
Horário limitado do funcionamento dos serviços de informática (encerramento às 18h);
Deficiente funcionamento do ar condicionado/aquecimento em algumas salas de aulas;
Dificuldade na renovação das licenças de software para sistemas informáticos de simulação de gestão;
Dificuldade em desenvolver de forma mais adequada as parcerias existentes.

8.3.2. Weaknesses

Limited schedule of the Library (closing at 20h);
Limited schedule for using computer services (closing at 18h);
Existence of some problems in classrooms related to air conditioning / heating;
Difficulty in renewing the licenses of software systems for management simulation;
Difficulty in developing in the most appropriate way the existing partnerships.

8.3.3. Oportunidades

Novas parcerias a nível do Oeste Ativo e a possibilidade de aumento de parcerias a nível nacional e internacional;
A incrementação dos programas de mobilidade de alunos e docentes, para além do ERASMUS.

8.3.3. Opportunities

New partnerships related to Oeste ativo (active West project) and the possibility of increasing active nationally and internationally partnerships;
The increment of the mobility programs of students and teachers, besides Erasmus.

8.3.4. Constrangimentos

Reduções orçamentais podem vir a afetar aquisições bibliográficas para a biblioteca;
Reduções orçamentais podem dificultar aquisição de licenças de novos programas informáticos ou outras estruturas informáticas de apoio às unidades curriculares mais próximas deste âmbito.

8.3.4. Threats

Budget limitations are likely to affect acquisitions for the library;
Budget limitations may slow down the acquisition of licenses for new software or other computer infrastructures to support subjects directly linked with informatics matters.

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

Elevada percentagem de docentes com formação e experiência profissional no domínio do turismo e da hotelaria;
Forte associação entre os docentes e o Grupo de Investigação em Turismo (GITUR), permitindo um quadro permanente de docentes a exercer atividades de investigação;
Publicação de livros e artigos na área da Gestão Turística e Hoteleira;
O corpo docente tem melhorado significativamente as suas qualificações, principalmente a nível de doutoramento;
Presença significativa dos docentes em acontecimentos externos (conferências, seminários, associações e empresas);
Pessoal não docente detém elevadas competências profissionais;

Relação de proximidade entre os docentes e os estudantes, com apoio por parte da Coordenação de curso na resolução de qualquer problema;
Forte investimento na formação do pessoal docente;
Elevado espírito de comunidade académica.

8.4.1. Strengths

High percentage of teachers with training and experience in the field of tourism and hospitality;
Strong association between teachers and the tourism research group (GiTUR), allowing a permanent number of teachers engaged in research activities;
Publication of books and papers in the field of Tourism and Hotel Management;
The academic staff has significantly improved their skills, especially at doctoral level;
Significant presence of teachers in external events (conferences, seminars, associations and companies);
Non-teaching staff with high professional skills;
Close relationship between teachers and students, with the support from the Coordination to solve any possible problem;
Strong investment in staff training;
High spirit of the academic community.

8.4.2. Pontos fracos

Fraca disponibilidade de alguns docentes para realizar investigação devido aos cargos desempenhados;
Fraca mobilidade internacional dos docentes;
Reduzido número de pessoal não docente para as necessidades do curso.

8.4.2. Weaknesses

Poor availability of some teachers to conduct research because of the positions/tasks held;
Weak international mobility of teachers;
Reduced number of non-academic staff totally dedicated to the course.

8.4.3. Oportunidades

Parcerias internacionais a nível de mestrados;
Aumento do número de docentes em fase de doutoramento nas principais áreas científicas do curso;
Possibilidades crescentes de êxito na candidatura a projetos de investigação, nacionais e internacionais;
Incremento da publicação das diversas investigações, em revistas científicas de maior impacto, por parte dos docentes;
Intervenção do GITUR na motivação dos docentes para a produção científica.

8.4.3. Opportunities

International partnerships as far as Master programs are concerned;
Increased number of teachers in doctorate programs in major scientific areas of the course;
Increasing possibilities of successful application for national and international research projects;
Increased publication of several studies in scientific journals with higher impact by teachers;
Involvement of GITUR in the motivation of teachers for scientific research.

8.4.4. Constrangimentos

Legislação existente relacionada com a contratação de docentes e progressão na carreira;
Número reduzido de funcionários não docentes;
Repercussões da incerteza quanto à reorganização do ensino superior em Portugal.

8.4.4. Threats

Existing legislation related to the hiring of teachers and career development;
Reduced number of non-teaching staff;
Consequences of the reorganization of higher education in Portugal.

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

Alto nível de empregabilidade;
Apoio à inserção na vida ativa acompanhamento do seu percurso profissional e incentivo ao empreendedorismo;
Acesso dos alunos a um gabinete de estágios;
Agradável meio académico existindo um bom ambiente entre direção, docentes e discentes;
Existência de atividades extra curriculares que complementam a formação dos alunos;
Elevado número de alunos inscritos em programas de mobilidade;
Os estudantes sentem-se vocacionados para o curso (maioria escolhe GTH como 1ª opção);
Elevada amplitude em termos de faixas etárias e de experiências pessoais enriquece o curso e revela-se um elemento motivador para os alunos mais novos;

Interação com a comunidade externa;
Funcionamento do curso em dois regimes (diurno e pós-laboral);
Existência do Serviço de Apoio ao Estudante, cuja ação incide no acompanhamento/orientação psico-pedagógica, assim como do núcleo de GTH que possibilita a melhor integração dos alunos do 1º ano.

8.5.1. Strengths

High level of employment;
Support in the process of entering the labour market and encouragement of entrepreneurship;
Students' access to an internship office;
Pleasant academia atmosphere felt between management, teachers and students;
Existence of extra-curricular activities that complement the students' training;
High number of students in mobility programs;
Students feel motivated for the course (the great majority chooses GTH as 1st choice);
High amplitude in terms of age and personal experiences enriches the course and proves to be a motivating factor for younger students;
Interaction with the external community;
Functioning of the course in two regimes (daytime and after-work);
Existence of Student Support Services, whose action is focused on monitoring / Psycho-Pedagogical Orientation, as well as the association of GTH that enables the integration of 1st year students.

8.5.2. Pontos fracos

Os estudantes entram com uma fraca preparação a nível da matemática;
Complexidade burocrática para organização de atividades;
Genericamente exibem deficiências nos métodos de estudo e falta de hábitos de leitura.

8.5.2. Weaknesses

Students enter with a low level of mathematical knowledge;
Bureaucratic complexity for organizing activities;
Generally students have weaknesses in study methods and lack of reading habits.

8.5.3. Oportunidades

Possibilidade de estabelecer uma rede de licenciados na área criando notoriedade para o ciclo de estudos;
Aposta da instituição na internacionalização leva cada vez mais estudantes a candidatarem-se a programas de internacionalização;
Afirmação do curso a nível regional, na medida que antigos alunos promovem o curso nos seus locais de trabalho.

8.5.3. Opportunities

Possibility of establishing a network of graduates that will help promoting the course;
Bet on the internationalization of the institution leads more and more students to apply to programs for internationalization;
Assertion of the course at the regional level, as alumni promote it in their professional basis.

8.5.4. Constrangimentos

Condições económicas que impossibilitam os alunos na obtenção de alguns recursos materiais assim como na participação em visitas de estudo;
A diminuição do poder de compra dos consumidores poderá fazer com que os cursos de várias áreas sejam menos procurados;
A crise pode ser uma ameaça nos seguintes pontos: situação familiar dos alunos pode levá-los a abandonar o curso; problemas económicos podem afetar a indústria turística diminuindo a oferta de emprego.

8.5.4. Threats

Economic conditions that make it difficult for students to obtain some material resources as well as participation in study trips;
The decrease in the purchasing power of consumers can make the courses in various areas less sought;
The crisis can be a threat in the following aspects: family circumstances of students can lead them to drop the course; economic problems may affect the tourism industry by reducing the labour supply.

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

A realização periódica de inquéritos aos estudantes e a elaboração do relatório da unidade curricular pelo docente, permitem uma monitorização constante;
A realização de diversas reuniões ao longo do ano da Comissão Cientifico-Pedagógica, e as reuniões de início de semestre para os docentes e os alunos, permitem detetar eventuais problemas no curso;
Coordenação do Curso fortemente centrada no estudante;

Esforço de informatização da Instituição permite celeridade nos processos burocráticos, controle dos processos de ensino e no registo e disponibilidade da informação relevante (curso e UCs);
A estrutura curricular cumpre os princípios de Bolonha: unidades curriculares associadas a competências básicas são progressivamente substituídas por unidades que apelam ao juízo crítico, à visão estratégica e à implementação de projetos;
Metodologias de avaliação com componente prática constante que incentiva a procura de casos reais;
Cultura da UO prima pela informalidade e abertura.

8.6.1. Strengths

Conducting periodic surveys applied to students and the subjects' reports elaborated by the teachers allow constant monitoring;
Conducting several meetings throughout the year by the scientific-pedagogical Commission and meetings held at the beginning of each semester for teachers and students allow detecting any problems in the course;
Coordination of course strongly student-centred;
Efforts regarding the development of computer software allow bureaucratic processes to be solved faster and it allows controlling education processes, registration and make relevant information (course and subjects) available;
The curriculum follows the principles of Bologna: subjects are linked with basic skills which are progressively replaced by subjects that demand critical judgment, strategic vision and implementation of projects;
Assessment methodologies with a practical component that encourages the demand for real cases;
The school's atmosphere is also characterized by some informality.

8.6.2. Pontos fracos

Incompreensão por parte dos estudantes das exigências de trabalho no âmbito do processo de Bolonha, nomeadamente no que concerne à disponibilidade para trabalho independente;
Necessidade de maior presença da investigação científica no curso;
Necessidade de potenciar a Rede de Alumni do IPL tornando-a fonte de informação que pode contribuir para futuras necessidades de atualização do plano curricular.

8.6.2. Weaknesses

Misunderstanding by students of the work requirements under the Bologna process, particularly regarding the willingness to work independently;
Need for a greater existence of scientific research in the course;
Need to promote the Alumni Network of the IPL becoming a source of information that can contribute to future requirements to update the curriculum.

8.6.3. Oportunidades

Dinâmica de trabalho existente na Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar;
Os processos de acreditação podem constituir momentos importantes para reequacionar e corrigir processos passíveis de melhoria;
Boa dinâmica de trabalho e cooperação existente entre os diversos órgãos da ESTM;
A evolução das tecnologias de informação e comunicação proporcionam a crescente melhoria no processo de transmissão e partilha de conhecimento.

8.6.3. Opportunities

Active work that characterizes ESTM;
The accreditation process may be an important moment to refocus and correct processes that can be improved;
Active work and cooperation between the various bodies of ESTM;
The evolution of information and communication technologies provide a growing improvement in the transmission and sharing of knowledge.

8.6.4. Constrangimentos

Constantes alterações a nível dos procedimentos que dificultam a consolidação dos meios e métodos de funcionamento;
Mudança frequente de protocolos internos e sistemas informáticos associados causa imprevisibilidade e alguma dificuldade aos docentes;
Restrições orçamentais podem dificultar esforços de melhoramento do curso e cumprimento de atualizações necessárias.

8.6.4. Threats

Constant changes in the procedures that delay the consolidation of media and methods of operation;
Frequent change of internal protocols and computer systems cause unpredictability and some difficulty for teachers;
Budget constraints may hamper efforts to improve the course and to complete needed updates.

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

Forte ligação do curso de GTH com o GITUR, permitindo uma grande evolução na atividade científica;
Realização, durante cada ano letivo, de eventos, conferências, seminários, aulas abertas com a participação de elementos internos e externos à ESTM;
Elevada empregabilidade do curso;
Elevadas taxas de sucesso escolar;
A maioria dos estudantes obtém o diploma em três anos;
A organização interna da ESTM e a sua reduzida dimensão institucional favorecem a aproximação aos alunos e, por essa via, o maior êxito académico dos mesmos, bem como a sua realização pessoal;
A Coordenação de Curso mantém um contacto próximo e constante com o desempenho dos alunos e dos docentes nas diferentes UCs;
É realizada uma análise da taxa de sucesso de cada unidade curricular, através dos relatórios de cada unidade curricular, o que permite o Coordenador monitorizar a eficácia das metodologias utilizadas;
A Internet é o meio de informação mais utilizado pelos estudantes para obtenção de informação.

8.7.1. Strengths

Strong connection between the GTH course and GiTUR, allowing a wide development as for scientific research;
Organization, during each school year, of events, conferences, seminars, lectures open to internal and external elements to ESTM;
High employability rates of the course;
High rates of academic success;
Most students get a degree in three years;
The internal organization of ESTM and its reduced institutional size ease the approach to students and, thereby, their higher academic achievement as well as personal fulfillment;
The course's Coordination keeps a close and constant contact with the performance of students and teachers in different subjects;
This study analyzes the success rate of each subject, through the reports of each subject, which allows the coordinator to monitor the effectiveness of the methodologies used;
The Internet is the information tool mostly used by students to obtain information.

8.7.2. Pontos fracos

Classificações relativamente baixas em algumas Unidades Curriculares, principalmente na área científica da matemática e estatística;
Falta concluir a implementação de processos e órgãos que permitam aferir com rigor o percurso dos licenciados.

8.7.2. Weaknesses

Ratings relatively low in some subjects, especially those related to mathematics and statistics;
There is still a gap in the implementation of processes that help to assess accurately graduates' path.

8.7.3. Oportunidades

O acréscimo de docentes com doutoramento, assim como de docentes doutorandos, permitirá melhorar as metodologias de ensino e a investigação;
Mestrados em funcionamento na UO na área constituem oportunidade para prosseguimento de estudos por parte dos licenciados.

8.7.3. Opportunities

The increasing number of teachers who have completed their Ph.D programs and the ones who are finishing it improve teaching methods and research;
The offer of master programs within the area creates an opportunity for students to continue studying.

8.7.4. Constrangimentos

Falta de reconhecimento do turismo, por parte da FCT, como área científica.

8.7.4. Threats

Lack of recognition of tourism, by the FCT, as a scientific area.

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

Abandono ocasional de estudantes por razões financeiras;
Dificuldade em atrair os melhores alunos do país. Em média, os estudantes admitidos têm uma nota de candidatura de 14 valores.

9.1.1. Weaknesses

Occasionally, students give up studying due to financial reasons;
Difficulty in attracting the best students in the country. On average, students enrolling ESTM are accepted with an application mark of 14 points.

9.1.2. Proposta de melhoria

Detetar antecipadamente os casos de dificuldade financeira e ativar os Serviços de Ação Social e a Direção da Escola de modo a evitar o abandono do aluno;
Promover o estatuto do estudante a tempo parcial que se encontra descrito na Secção II, art.º 119 a 128, no Regulamento Geral de Formação Graduada e Pós Graduada do Instituto Politécnico de Leiria e Regimes Aplicáveis a Estudantes em Situações Especiais. O objetivo deste estatuto é flexibilizar, regulando o plano curricular e adaptando-o às necessidades do estudante. É uma medida de redução do abandono escolar;
Intensificação das campanhas de promoção do curso.

9.1.2. Improvement proposal

Detect early cases of financial difficulty and enable social services of the school in order to avoid students dropping out;
Promote the status of part-time students which is described in Section II, art. 119 to 128, in the General Regulations for Graduate and Post Graduate Training at the Polytechnic Institute of Leiria and in the Applicable Procedures to Students in Special Situations. The purpose of this statute is to make it more flexible, adjusting the curriculum and adapting it to the needs of the students. It is a measure to reduce school's dropout.;
Intensification of campaigns to promote the course.

9.1.3. Tempo de implementação da medida

Até 2013.

9.1.3. Implementation time

Until 2013.

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta.

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

High.

9.1.5. Indicador de implementação

% de abandono escolar;
% de estudantes com estatuto a tempo parcial;
Média da nota de candidatura.

9.1.5. Implementation marker

% Dropout;
% Of students with part-time status;
Average application mark.

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

Inexistência de um Manual da Qualidade com definição clara de todas as responsabilidades, intervenientes, mecanismos, processos e fluxos de informação;
Dificuldades na concretização efetiva dos procedimentos e fluxos de informação descritos;
Escola mais periférica em relação aos Serviços Centrais do IPL.

9.2.1. Weaknesses

Lack of a quality assurance handbook that clearly defines all responsibilities, participants, mechanisms, processes, and information flows;

Difficulties in the implementation of the procedures and information flows;
More peripheral School compared to central services of the IPL.

9.2.2. Proposta de melhoria
Coordenar sistematicamente os sistemas de garantia de qualidade nas escolas;
Elaboração do Manual da Qualidade;
Operacionalização na prática dos procedimentos e fluxos de informação definidos, recorrendo à divulgação e sensibilização dos responsáveis e intervenientes, monitorizando e avaliando a implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.

9.2.2. Improvement proposal
Systematically coordination of quality assurance systems in schools;
Preparation of the quality assurance handbook;
Application of the defined procedures and information flows, publicizing and raising awareness of the people in charge and the participants, as well as supervising and assessing the implementation of the Internal System of Quality Assurance.

9.2.3. Tempo de implementação da medida
Manual da Qualidade: até ao final de 2012;
Operacionalização do Sistema Interno de Garantia da Qualidade: o processo já se encontra em curso, no entanto para que se encontre em pleno funcionamento terá de concluir pelo menos um ciclo que permita uma avaliação e aplicação de medidas corretivas. Atualmente estão a ser aplicadas algumas medidas e procedimentos, sendo que até ao final de 2012 serão aplicadas a totalidade das medidas previstas e no primeiro trimestre de 2013 será avaliado e revisto todo o Sistema.

9.2.3. Improvement proposal
Quality assurance handbook: until the end of 2012;
Implementation of the Internal System of Quality Assurance: the process has already started. However, to be fully running it has to complete at least one cycle, which will allow its own assessment and the application of corrective measures. The institute is currently applying some measures and procedures; until the end of 2012 all measures will be implemented, and in the first trimester of 2013 the system will be assessed and reviewed.

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Alta – as ações já estão em curso.

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)
High – the actions are already running.

9.2.5. Indicador de implementação
Primeira versão do Manual da Qualidade aprovada;
Submissão à A3ES do Pedido de Auditoria de Sistemas Internos de Garantia de Qualidade.

9.2.5. Implementation marker
Approving the first version of the quality assurance handbook;
Submitting the Auditing Request to A3ES.for Internal Quality Assurance Systems.

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades
Horário limitado do funcionamento da biblioteca (encerramento às 20h);
Horário limitado do funcionamento dos serviços de informática (encerramento às 18h);
Deficiente funcionamento do ar condicionado/aquecimento em algumas salas de aulas;
Dificuldade na renovação das licenças de software para sistemas informáticos de simulação de gestão;
Dificuldade em desenvolver de forma mais adequada as parcerias existentes.

9.3.1. Weaknesses
Limited hours of operation of the Library (closing at 20h);
Limited hours of operation of computer services (closing at 18h);
Existence of some classrooms still without air conditioning / heating;
Difficulty in the renewal of software license management simulation;
Difficulty in operationalizing the most appropriate way of existing partnerships.

9.3.2. Proposta de melhoria

Alargar o horário de funcionamento da biblioteca e dos serviços de informática;
Manutenção de sistemas de climatização em todas as salas;
Renovar atempadamente as licenças de software de simulação de gestão;
Adequar a estrutura de apoio do curso para operacionalizar as parcerias existentes.

9.3.2. Improvement proposal
Extending the opening hours of the library and computer services;
Open schools on weekends;
Implementation of HVAC systems in all rooms;
Timely renew the licenses of software management simulation;
Hiring an employee to operate the existing partnerships.

9.3.3. Tempo de implementação da medida
Um ano.

9.3.3. Implementation time
One year.

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Média.

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)
Medium.

9.3.5. Indicador de implementação
Número de salas com bom funcionamento do ar condicionado/aquecimento;
Horário de funcionamento da biblioteca, serviços de informática e escola;
Número de licenças de software de simulação de gestão;
Número de parcerias desenvolvidas.

9.3.5. Implementation marker
Number of rooms with air conditioning correctly functioning;
Library's schedule, computer services and school;
Number of licenses for management simulation software;
Number of partnerships.

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades
Fraca disponibilidade de alguns docentes para realizar investigação devido aos cargos desempenhados;
Fraca mobilidade internacional dos docentes;
Reduzido número de pessoal não docente para as necessidades do curso.

9.4.1. Weaknesses
Poor availability of some teachers to conduct research because of the positions/tasks held;
Weak international mobility of teachers;
Reduced number of non-academic staff totally dedicated to the course.

9.4.2. Proposta de melhoria
Incentivar o desenvolvimento de atividades de I&D através de programa especial de incentivos;
Dar continuidade à formação avançada dos docentes;
O pessoal não docente deve aperfeiçoar os conhecimentos tanto a nível da legislação como ao nível da informática;
Promover a mobilidade internacional dos docentes;
Reforçar pessoal não docente para funções de apoio à coordenação, gabinete de mobilidade, internacionalização e comunicação com o exterior.

9.4.2. Improvement proposal
Encourage the development of R & D activities through special incentive program;
Encourage the academic staff's advanced qualification to continue;
The non-teaching staff should improve their knowledge regarding legislation and computers knowledge;
Promoting the international mobility of teachers.

9.4.3. Tempo de implementação da medida
Dois anos.

9.4.3. Implementation time
Two years.

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Alta.

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)
High.

9.4.5. Indicador de implementação
Número de artigos científicos publicados em revistas nacionais ou estrangeiras;
Número de comunicações apresentadas em congressos nacionais e internacionais;
Número de projetos de I&D adquiridos e desenvolvidos;
N.º de formações por funcionário.

9.4.5. Implementation marker
Number of scientific papers published in national and international journals;
Number of papers presented at national and international conferences;
Number of R & D projects accepted and developed;
Number of training courses attended by each non-teaching employee.

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades
Os estudantes entram com uma fraca preparação a nível da matemática;
Complexidade burocrática para organização de atividades;
Genericamente exibem deficiências nos métodos de estudo e falta de hábitos de leitura.

9.5.1. Weaknesses
Students enter with a low level of mathematical knowledge;
Bureaucratic complexity for organizing activities;
Generally students reveal weaknesses in study methods and lack of reading habits.

9.5.2. Proposta de melhoria
Promover orientações tutoriais na área de métodos quantitativos e estatística;
Desburocratização da organização de atividades;
Continuar a incentivar a utilização de programas de mobilidade dos estudantes em instituições de ensino estrangeiras;
Incentivar a utilização do SAPE (Serviço de Apoio ao Estudante). É a unidade responsável pela promoção do sucesso; académico e pelo combate ao abandono escolar, que encara o estudante na sua dupla dimensão académica e psicossocial, atuando em três grandes eixos: apoio psicopedagógico, orientação e acompanhamento pessoal e social, apoio psicológico e orientação vocacional.

9.5.2. Improvement proposal
Offer extracurricular tutorials in the field of mathematics (quantitative methods and statistics);
Non-bureaucratization of the organization of activities;
Continue to encourage mobility programs for students in foreign educational institutions;
Encourage the use of SAPE (Student Support Services). This unit is responsible for promoting the academic success and fighting school dropout. It works with students in their dual academic and psychosocial dimension, operating in three main areas: psychology, personal and social guidance and monitoring, psychological support and vocational guidance.

9.5.3. Tempo de implementação da medida
Imediata.

9.5.3. Implementation time
Immediately.

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta.

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)
High.

9.5.5. Indicador de implementação
Número de tutorias oferecidas na área de métodos quantitativos e estatística;
Número médio de alunos que assistem às aulas;
% de aprovações às unidades curriculares;
% de estudantes em programas internacionais de mobilidade.

9.5.5. Implementation marker
Number of tutorials in the field of mathematics (quantitative methods and statistics);
Average number of students who attend classes;
% Of approvals in the different subjects;
% Of students in international mobility programs.

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades
Incompreensão por parte dos estudantes das exigências de trabalho no âmbito do processo de Bolonha; nomeadamente no que concerne à disponibilidade para trabalho independente;
Necessidade de maior presença da investigação científica no curso;
Necessidade de potenciar a Rede de Alumni do IPL tornando-a fonte de informação que pode contribuir para futuras necessidades de atualização do plano curricular.

9.6.1. Weaknesses
Misunderstanding by students of the work requirements under the Bologna process, particularly regarding the willingness to work independently;
Need for a greater existence of scientific research in the course;
Need to promote the Alumni Network of the IPL becoming a source of information that can contribute to future requirements to update the curriculum.

9.6.2. Proposta de melhoria
Criação de curso livre sobre metodologias de ensino e aprendizagem no âmbito do processo Bolonha aberto a alunos e docentes;
Desenvolver a rede Rede de Alumni do IPL;
Nalgumas unidades curriculares desenvolver mais a componente científica.

9.6.2. Improvement proposal
Creating a free course on teaching and learning methodologies within the Bologna process open to students and teachers;
Develop the network of Alumni Network of the IPL;
To further develop the scientific component in some subjects.

9.6.3. Tempo de implementação da medida
Um ano.

9.6.3. Implementation time
One year.

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Média.

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)
Medium.

9.6.5. Indicador de implementação
Criação do curso;
Número de antigos estudantes inscritos na rede Alumni;
Número de trabalhos de cariz científico elaborados pelos estudantes;
Tempo médio de utilização da biblioteca por aluno.

9.6.5. Implementation marker

Creation of the course;
Number of students enrolled in the old Alumni Network;
Number of scientific works produced by students;
Average time period of use of the library per student.

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

Classificações relativamente baixas em algumas unidades curriculares, principalmente na área científica da matemática e estatística;
Falta concluir a implementação de processos e órgãos que permitam aferir com rigor o percurso dos licenciados.

9.7.1. Weaknesses

Ratings relatively low in some subjects, especially those related to mathematics and statistics;
There is still a gap in the implementation of processes that help to assess accurately graduates' path.

9.7.2. Proposta de melhoria

Promover orientações tutoriais na área de métodos quantitativos e estatística;
Desenvolver a rede Rede de Alumni do IPL alargando-a especificamente à ESTM.

9.7.2. Improvement proposal

Creation of extracurricular subjects related to mathematics and statistics;
Develop the network of the Alumni Network IPL extending it specifically to ESTM.

9.7.3. Tempo de implementação da medida

Dois anos.

9.7.3. Implementation time

Two years.

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média.

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium.

9.7.5. Indicador de implementação

% de aprovações às unidades curriculares da área científica da matemática e estatística;
Número de antigos alunos de Gestão Turística e Hoteleira inscritos na Rede de Alumni.

9.7.5. Implementation marker

% of positive results obtained in subjects related to mathematics and statistics;
Number of former GTH students enrolled in Alumni Network.

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas

<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes

<no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

10.1.2.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

10.1.2.2. Grau:
Licenciado

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
(0 Items)		0	0

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos:
Gestão Turistica e Hoteleira

10.2.1. Study Cycle:
Tourism and Hotel Management

10.2.2. Grau:
Licenciado

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
<sem resposta>

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:
<no answer>

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

10.3.4. Categoria:
<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:
<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:
<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):
<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:
<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:
<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:
<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:
<sem resposta>