

ACEF/1112/14977 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Instituto Politécnico De Leiria

A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):

Instituto Politécnico De Leiria

A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Superior De Tecnologia E Gestão De Leiria

A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

Escola Superior De Tecnologia E Gestão De Leiria

A3. Ciclo de estudos:

Negócios Internacionais

A3. Study cycle:

International Business

A4. Grau:

Mestre

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

Despacho n.º 10499/2011, publicado no Diário da República, 2ª Série, n.º 159, de 19 de agosto

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Gestão

A6. Main scientific area of the study cycle:

Management

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).

340

A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

345

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

349

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

120

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):

Quatro semestres

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):

Four semesters

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

35

A11. Condições de acesso e ingresso:

Podem candidatar-se ao acesso ao ciclo de estudos conducente ao grau de mestre:

- a) Titulares do grau de licenciado ou equivalente legal;*
- b) Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um 1.º ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo;*
- c) Titulares de um grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido como satisfazendo os objectivos do grau de licenciado pelo Conselho Técnico-Científico da Escola Superior de Tecnologia e Gestão;*
- d) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional que seja reconhecido como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos pelo Conselho Técnico-Científico da Escola Superior de Tecnologia e Gestão.*

A11. Entry Requirements:

The candidates for the study cycle of master may be:

- a) Individuals that already hold an undergraduate degree (Licenciatura - licensee) or a legal equivalent;*
- b) Individuals that hold a university degree by a foreign institution, conferred in the sequence of a study cycle organized according to the principles of the process of Bologna by a member state;*
- c) Individuals that hold a university degree by a foreign institution that is recognized as satisfying the objectives of the undergraduate degree (licensee) by the Technical-Scientific Council of the School of Management and Technology (ESTG);*
- d) Holders of a curriculum vitae with a proven scholarly, scientific or professional record that is recognized by the technical-Scientific Council of the School (ESTG) as providing the capacity to proceed in this study cycle.*

A12. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A12

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A13. Estrutura curricular

Mapa I -

A13.1. Ciclo de Estudos:

Negócios Internacionais

A13.1. Study Cycle:

International Business

A13.2. Grau:*Mestre***A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

<sem resposta>

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Marketing	MK	5	5
Gestão	G	80	5
Contabilidade	C	10	0
Finanças	F	5	5
Matemática	MAT	5	0
Tecnologias de Informação e Comunicação	TIC	5	0
Direito	D	0	5
(7 Items)		110	20

A14. Plano de estudos

Mapa II - - 1º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:*Negócios Internacionais***A14.1. Study Cycle:***International Business***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

<sem resposta>

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*1º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1 st Semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade e Finanças	C	Semestral	135	TTP: 30; OT: 4	5	Obrigatória

Gestão Estratégica Avançada	G	Semestral	135	TP: 30; OT: 4	5	Obrigatória
Métodos Quantitativos de Gestão	Mat	Semestral	135	TP: 15; PL: 15; OT:4	5	Obrigatória
Gestão e Negócios Internacionais	G	Semestral	108	TP: 30; OT: 4	4	Obrigatória
Sistemas de Informação de Gestão	TIC	Semestral	135	PL: 30; OT: 4	5	Obrigatória
Metodologias de Investigação	G	Semestral	162	TP: 30; OT: 4	6	Obrigatória
(6 Items)						

Mapa II - - 2º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:
Negócios Internacionais

A14.1. Study Cycle:
International Business

A14.2. Grau:
Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
2º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
2 nd Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Análise de Investimentos e de Informação Financeira	C	Semestral	135	TP: 30; OT: 4	5	Obrigatória
Estratégia das Multinacionais e Multiculturalidade	G	Semestral	135	TP: 30; OT: 4	5	Obrigatória
Gestão Financeira Internacional Avançada	F	Semestral	135	TP: 30; OT: 4	5	Obrigatória
Marketing Global	MK	Semestral	135	TP: 30; OT: 4	5	Obrigatória
Opção I	MK/F	Semestral	135	TP: 30; OT: 4	5	Opcional
Opção II	G/D	Semestral	135	TP: 30; OT: 4	5	Opcional
(6 Items)						

Mapa II - - 3º e 4º Semestres

A14.1. Ciclo de Estudos:
Negócios Internacionais

A14.1. Study Cycle:
International Business

A14.2. Grau:
Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
3º e 4º Semestres

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
3rd and 4th Semesters

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Projecto/Dissertação	G	Anual	1620	TP: 30	60	Optativa
Estágio (2 Items)	G	Anual	1620	E: 30	60	Optativa

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:
Pós Laboral

A15.1. Se outro, especifique:
<sem resposta>

A15.1. If other, specify:
<no answer>

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)
Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira (Coordenador); José Dantas e Márcio Lopes (CCP)

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - Não aplicável. Nenhum estudante fez estágio. Locais de estágio são específicos para cada estudante.

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Não aplicável. Nenhum estudante fez estágio. Locais de estágio são específicos para cada estudante.

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
[A17.1.2._Protocolo Estágios - 2º ciclo_Mestrados.pdf](#)

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.
<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.
Não aplicável.

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.
Not applicable.

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)
Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

[A17.4.1._Extrato_acta_58_CP_ord_9-04-2012_ponto2.pdf](#)

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	---

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

OBS 1. A obtenção do grau de Mestre em Negócios internacionais, permite que o aluno realize uma das opções dissertação/estágio ou projeto final. O plano de estudos não contempla a realização de estágios curriculares, com carácter obrigatório. O estágio apenas é previsto como estágio final para a obtenção do grau de mestre. A realização de um estágio envolve a definição de um projeto de estágio entre o estudante, o orientador e um responsável na empresa ou instituição. Este projeto necessita ser aprovado pela Comissão Científico-Pedagógica do ciclo de estudos, em reunião para o efeito.

OBS 2. O plano de estudos em vigor foi revisto em 2011 tendo sofrido alterações ao nível de algumas unidades curriculares, mas esta alteração não correspondeu a uma alteração dos pesos relativos das áreas científicas (ECTS). Este plano de estudos alterado entrou em vigor em 2011/12 pelo que não há, ainda, um conjunto de indicadores de resultados face às alterações efetuadas. As alterações efetuadas ao plano de estudos resultaram do processo de monitorização e avaliação anual pela Comissão Científico-Pedagógica que é realizado e face à participação dos estudantes. Este plano de estudos é o apresentado neste processo de

avaliação e acreditação.

A18. Observations:

OBS 1. To complete the degree in Masters in International Business, the student may do one of the following options: Dissertation/Project or in-service training. The plan of study does not include mandatory internships as a curricular unit. The in-service training requires the definition of a plan of work among the student, the advisor and the supervisor in the firm. This plan is then evaluated by the study cycle Scientific and pedagogical Commission.

OBS 2. The plan of study currently in place was revised in 2011 with some modifications relative to the previous version, namely with changes in some curricular units, but these changes did not alter the relative weights of the scientific areas (ECTS). This revised plan of study was implemented in 2011/2012 and as such we do not yet hold a set of indicators pertaining, for instance, results with this new plan of study. The changes that were implemented were the outcome of the annual self-evaluation of the study cycle coordinated by the Scientific and Pedagogical Commission and had the collaboration of students. The revisions were approved by the School's Pedagogic Council, Scientific Council and by the Presidency at IPL. It is the revised plan of study that is examined in this evaluation and accreditation process/report.

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

O Mestrado em Negócios Internacionais (MNI) visa permitir aos estudantes licenciados a prossecução dos estudos com ênfase nos negócios internacionais, com vista à sua empregabilidade em empresas privadas e organizações públicas, e promoção da economia, nomeadamente na sua vertente de internacionalização através do comércio e investimento estrangeiro.

- *Propiciar a aquisição de conhecimentos específicos de nível avançado nas áreas da especialidade dos Negócios Internacionais;*
- *Para fazer face aos desafios nos mercados globais, o MNI forma profissionais a que as empresas nacionais e estrangeiras podem recorrer para liderar e apoiar a sua internacionalização.*
- *Contribuir para a promoção da investigação na área da gestão internacional;*
- *Contribuir para reforçar a competitividade do tecido económico regional, com forte implantação de PME exportadoras.*
- *Ter um papel ativo na gestão das organizações, sendo parte integrante de equipas de tomada de decisão.*

1.1. Study cycle's generic objectives.

The Master in International Business (MIB) targets allowing graduate students to continue studying emphasizing international business, to improve their employability in firms and public organizations, as well as promoting the economy – namely in the international dimension – through foreign trade and foreign investment.

- *Promote the acquisition of specific knowledge at advanced level in specialized International Business areas;*
- *To cope with challenges in global markets, MIB trains professionals who become available for national and foreign firms to recruit to lead and support their internationalization process;*
- *Contribute to promote research in international business field;*
- *Contribute to improve the competitiveness of the regional firms, many of which are exporting SMEs;*
- *To have an active role in managing organizations, being a part of top management teams.*

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

O Instituto Politécnico de Leiria é uma instituição pública de ensino superior comprometida com a formação integral dos cidadãos, a aprendizagem ao longo da vida, a investigação, a difusão e transferência do conhecimento e cultura, a qualidade e a inovação. Promove ativamente o desenvolvimento regional e nacional e a internacionalização. Valoriza a inclusão, a cooperação, a responsabilidade, a criatividade e o espírito crítico e empreendedor. A ESTG é uma das unidades orgânicas do IPL, tendo como missão formar pessoas altamente qualificadas, numa perspetiva interdisciplinar e num contexto de excelência, com capacidade de adaptação à mudança, promover a investigação, inovação e empreendedorismo e a aprendizagem ao longo da vida, sendo uma força motriz de desenvolvimento regional numa perspetiva global. O plano estratégico do IPL, disponível na página de internet, disponibiliza a visão, missão e plano de desenvolvimento estratégico futuro. O Mestrado em Negócios Internacionais enquadra-se na área das ciências empresariais, uma das áreas de enfoque da ESTG. Os objetivos definidos neste Mestrado enquadram-se na missão da ESTG, visto que se pretende promover a aprendizagem ao longo da vida, formação pós-graduada, formando profissionais altamente qualificados, com competências dinâmicas, dotados de capacidade de adaptação à mudança e com autonomia na aprendizagem. O Mestrado em negócios internacionais contribui, também, para a missão da

instituição pela promoção da investigação e foco no desenvolvimento de profissionais capazes de liderar ou apoiar a internacionalização do tecido empresarial regional, com reconhecida vertente exportadora.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

The Polytechnic Institute of Leiria (IPL) is a public higher education institution committed to complete instruction of citizens, lifelong learning, research, dissemination and transfer of knowledge and culture, quality and innovation. It actively promotes the regional and national development as well as internationalization. It values inclusion, cooperation, responsibility, entrepreneurship and critical judgment. The School of Technology and Management (ESTG) is one of the organic units of IPL and its mission is to educate highly qualified people, in a multidisciplinary perspective and an excellence context, with the ability to adapt to change, promote research, innovation and lifelong learning, to be a driving force of regional development. The strategic plan of IPL, available on the website, presents the vision, mission and the strategic plan for future development.

The MIB is part of the Business/Management field, one of the main fields of ESTG. The objectives defined for this study cycle are coherent with the mission of ESTG since the MIB intends to promote lifelong learning, post-graduate teaching, to train highly qualified professionals, with dynamic capabilities, able to adapt to change and learn autonomously. The MIB also contributes to IPL's mission through the promotion of research and the focus on developing professionals able to lead or support the internationalization of regional firms, recognized by their exporting background.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Existem os seguintes meios de divulgação junto dos docentes / estudantes:

- Conteúdos disponibilizados no site do IPL e da ESTG a título de presença permanente;
- Reuniões com os docentes antes do início do curso e de cada semestre;
- Sessão de boas vindas aos estudantes do 1º ano 1ª matrícula com apresentação do ciclo de estudos;
- reuniões entre coordenador de curso e docentes / estudantes, realizadas pelo menos uma vez no início de cada semestre;
- Apresentações / folhetos informativos do curso disponíveis nos eventos abertos à comunidade académica e comunidade em geral (ex.: Dia Aberto, realizado anualmente);
- Os alunos respondem semestralmente a um questionário coordenado pelo Conselho Pedagógico em colaboração com os restantes órgãos e o Coordenador de Curso.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

The following actions are foreseen:

- Information concerning the objectives available on the IPL webpage.
- Meetings with the teachers before the beginning of the course.
- Welcome session for students of 1st year 1st registration;
- Meeting of the course coordinator with the students in the course, at least once at the beginning of each semester;
- Presentations and flyers of the course available in public events;
- Students answer a questionnaire each semester, coordinated by the Pedagogic Committee in collaboration with the other school bodies and the coordinator of the study cycle.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

De acordo com os estatutos do IPL (Despacho Normativo n.º 35/2008, 2.ª série, n.º 139, de 21 de, com a Retificação n.º 1826/2008, 2.ª série, N.º 156, 13 de agosto) existem os seguintes órgãos com atribuições nestes domínios: Conselho Académico, Conselho Técnico-Científico, Conselho Pedagógico, Comissão Científico-Pedagógica de Curso (Artigos: 17º, 18º, 19º, 54º e 57º). Estes órgãos, de acordo com os artigos mencionados, são responsáveis pela aprovação do ciclo de estudos e sua revisão. A distribuição de serviço docente é aprovada pelo Conselho Técnico-Científico, sob proposta do Coordenador de Departamento em articulação com os Coordenadores de Curso. A atualização programática parte em primeira instância dos responsáveis das UC e/ou das Comissões Científico-Pedagógicas de Curso.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

According to the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria (Normative Order no. 35/2008, 2nd series, no. 139, dated July 21st, amended by Amendment no. 1826/2008, 2nd series, no. 156, dated August 13th) the following bodies are responsible for the abovementioned tasks: Academic Council, Technical and Scientific

Board, Pedagogical Board, Scientific and Pedagogical Commission (articles 17, 18, 19, 54 and 57). According to those articles, these bodies are responsible for approving and revising the degree programme. Academic timetables are proposed by the head of the department, with the help of course coordinators, and are then approved by the Technical and Scientific Board. The main lecturer of each curricular unit and the degree programme's scientific and pedagogical commission are responsible for programme updates.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

- 1. Participação paritária no Conselho Pedagógico de docentes e estudantes. (Artigos 70º a 76º dos Estatutos do IPL).*
- 2. Participação de docentes e estudantes na Comissão Científico-Pedagógica do Curso (Art. 79º dos Estatutos).*
- 3. Participação de docentes na Comissão Científica (Art. 78º dos Estatutos).*
Delegado de Curso
- Integra a Comissão Pedagógica e é eleito pelo conjunto dos estudantes matriculados e inscritos no respectivo curso (Ponto 2, do Artigo 79º dos Estatutos do IPL).
Delegado de Turma
- A comissão pedagógica poderá, ainda, sempre que o julgar necessário, ouvir a título consultivo, os estudantes que hajam sido eleitos delegados de turma do curso (Ponto 1, do Artigo 79º dos Estatutos do IPL).

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

- 1. Equal participation of teachers and students in the PC. (Articles Nos 70 to 76 of the Statutes of the IPL).*
- 2. Participation of teachers and students in the Pedagogical Committee of the Course (Article 79 of the Statutes).*
- 3. Participation of teachers in the Scientific Committee (Article 78 of the Statutes).*
Course Delegate - Belongs to the Pedagogical Committee and is elected by the group of students who are registered and enrolled in the respective course (Point 2, of Article 79 of the Statutes of the IPL).
Class Delegate
- The pedagogical committee may also, whenever they deem necessary, consult the students that have been elected as class delegates of the course (Point 1, of Article 79 of the Statutes of the IPL).

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

Ao nível do ensino, os mecanismos de qualidade definidos nos estatutos do IPL, concretizam-se através das competências atribuídas e ações requeridas aos coordenadores de curso, comissões científicas e pedagógicas de curso, Conselho Pedagógico, Conselho Técnico-Científico, Conselho Académico e Conselho para a Avaliação e Qualidade.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

The quality mechanisms regarding educational activities are defined in the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria, and are materialized in the duties and actions required from course coordinators, scientific and pedagogical commissions, the Pedagogical Board, the Technical and Scientific Board, the Academic Council, and the Assessment and Quality Council.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

De acordo com o artigo 77º dos Estatutos do IPL cabe ao Coordenador de Curso toda a coordenação pedagógica e científica do curso. Em conjunto com a comissão científico-pedagógica, onde estão integrados os estudantes, são agentes diretos de diagnóstico, ação e feedback, junto de docentes e estudantes.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

According to article 77 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria, the course coordinator is responsible for the pedagogical and scientific coordination of the study cycle. The course coordinator and the scientific and pedagogical commission, which includes students, take actions in terms of making diagnosis and feedback from students and faculty and take actions to make the necessary improvements, always working with the faculty and the students

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

A garantia de qualidade faz-se pela existência de instrumentos operacionais de diagnóstico, seguido de medidas de melhoria, implementação das mesmas e acompanhamento. Num ciclo permanente de atuação, é então possível responder com maior qualidade às exigências colocadas pelos atores envolvidos no processo de ensino.

Os inquéritos aos estudantes para avaliação do funcionamento letivo, propostos semestralmente pelos conselhos pedagógicos e o relatório anual de avaliação do curso, contendo a informação estatística sobre aprovações, reprovações, metodologias de ensino, carga de trabalho e desempenho pedagógico das unidades

curriculares e as medidas propostas e adotadas para corrigir anomalias verificadas, são instrumentos privilegiados de monitorização.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

Quality assurance is achieved by means of operational diagnosis tools, followed by the definition of improvement measures, their implementation, and monitoring. This permanent activity cycle provides a suitable answer to the demands of those involved in the pedagogical process.

Some of the institute's most effective monitoring tools are the students' surveys, fully defined, implemented, and coordinated by the Pedagogical Board, which are a tool for assessing academic functioning, as well as the annual degree programme evaluation report, that includes statistical data on approval and failure rates, lecturing methodologies, students' workloads (number of hours required for each course) and pedagogical performance, as well as suggested measures, and those already implemented to make the improvements that were identified.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

<sem resposta>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

O relatório de curso elaborado pelo coordenador de curso e contendo os pareceres da comissão científica-pedagógica de curso, assim como os resultados dos questionários pedagógicos a docentes e alunos, é apreciado pelo Conselho Técnico-Científico e Pedagógico e dado a conhecer ao Conselho para a Avaliação e Qualidade, responsável pelo estabelecimento dos mecanismos de autoavaliação regular do desempenho do Instituto, das suas unidades orgânicas, bem como das atividades científicas e pedagógicas sujeitas ao sistema nacional de avaliação e acreditação, devendo, nos termos da lei, garantir o seu cumprimento, a execução das obrigações legais e a colaboração com as instâncias competentes.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

The annual evaluation of the study cycle report is prepared by the course coordinator, and includes the opinion of the degree programme's scientific and pedagogical commission, and the results of students' and lecturers' surveys. This report is analysed by both the Technical and Scientific Board, and the Pedagogical Board, and then submitted to the Assessment and Quality Council, which is the board responsible for establishing regular self-assessment tools of the performance of the Institute, its schools, and all the scientific and pedagogical activities which are subject, by law, to a national evaluation and accreditation system, and which must ensure the fulfilment of the law, the implementation of legal duties, and the cooperation with the competent bodies.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O ciclo de estudos não foi objeto de qualquer avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

There were no other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Biblioteca (1)	3483
Salas de Aula (43)	3584.9
Anfiteatros (7)	1160.9
Laboratórios de ensino (8)	729.5
Laboratórios de investigação (4)	60
Sala de apoio (1)	160
Salas de Informática (2)	302.4

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Retroprojectores	92
Projectores de slides	4
Projectores multimédia	26
Computadores para estudantes	700
Computadores para docentes	300
Software Primavera	1
Software Sage Next	1
Software PHC	1
Software SAP Business One	1
Software de gestão integrada SIA	1
Software SPSS	1

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

Não há, ainda, parcerias internacionais específicas do ciclo de estudos. Os estudantes têm acesso a atividades/projetos em parceria com acordos estabelecidos pelo IPL, pela ESTG e pelo Departamento. São exemplos Projectos/Actividades de I&D internacionais que envolvem estudantes em programas de mobilidade para França, Bélgica, entre outros, são: a) Intensive Program MEP (2011-2013) – Meeting Social Needs in an Ageing Society – Institut Universitaire de Technologie A de Lille (FR) (Instituição Proponente), Escola Superior de Enfermagem de Coimbra (PT), North Karelia University of Applied Sciences (FI), Valenciennes et du Hainaut-Cambrésis (FR), Kemi-Tornio University of Applied Sciences, (FI), Haute École de Namur (BE). b) HEDFIN – Corporate Governance in International Perspective, KHBO Bruges (BE). c) HEDFIN – Sustainability, KHBO Bruges (BE), Avans BREDA (NL).

A lista de parceiros pode ser consultada em http://www.ipleiria.pt/portal/ipleiria?p_id=31274&content.id=228599.

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

There are not, yet, international partnerships specific to the study cycle. Students have access to activities/projects in partnerships through agreements established by IPL, ESTG and the department. Some of the examples of international activities/projects which involve students in mobility programs to France, Belgium and others are:

a) Intensive Program MEP (2011-2013) – Meeting Social Needs in an Ageing Society – Institut Universitaire de Technologie A de Lille (FR) (Proposing institution), Escola Superior de Enfermagem de Coimbra (PT), North Karelia University of Applied Sciences (FI), Valenciennes et du Hainaut-Cambrésis (FR), Kemi-Tornio University of Applied Sciences, (FI), Haute École de Namur (BE). b) HEDFIN – Corporate Governance in International Perspective, KHBO Bruges (BE). c) HEDFIN – Sustainability, KHBO Bruges (BE), Avans BREDA (NL).

The list of partners is available at http://www.ipleiria.pt/portal/ipleiria?p_id=31274&content.id=228599.

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

Há colaboração com o Mestrado em Finanças Empresariais (unidades curriculares idênticas no primeiro semestre, seminários abertos a estudantes de ambos os cursos). Também com a formação de CET em Gestão e Comércio Internacional e com a licenciatura em Gestão, onde existe uma disciplina de Gestão Internacional. O IPL tem protocolos de colaboração com outras IES no âmbito de projetos de investigação, integração de júris, orientação e co-orientação de teses Mestrado/Doutoramento, entre outros. Já ocorreu a colaboração de docentes de outras instituições (IP Setúbal) na lecionação de uma UC. A maioria do corpo docente tem alguma ligação com outras IES, quer em projetos de investigação, integração de júris, orientação de teses ou por estarem ainda em programa de doutoramento.

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

There is collaboration with the Master in Business Finance of ESTG (identical curricular units in the first semester and seminars open to students of both study cycles). There is also collaboration with the Technical Course (CET) in International Management and Trade and also with the Management course, where there is an

International Management subject.

The IPL has collaboration protocols with other higher education institutions for research projects, supervising committees, supervising and co-supervising master and doctoral students, among others.

There has been the collaboration of professors of other institutions (Polytechnic Institute of Setúbal) in teaching a subject.

The majority of the teaching staff has some relation to other HEI, in research projects, dissertation committees, dissertation supervision or because they are still enrolled in a PhD program.

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

A estrutura e organização deste ciclo de estudos prevê o estabelecimento de parcerias interinstitucionais.

Do ponto de vista processual, identificamos as várias etapas:

- 1. A coordenação científica designa as Entidades a contactar, e os termos dessa abordagem;*
- 2. É remetido um ofício às Instituições, solicitando a sua colaboração;*
- 3. Poderá haver necessidade de reforçar a informação, realizando-se uma reunião com a coordenação do ciclo de estudos e/ou o estudante em causa;*
- 4. Caso seja deferido o nosso pedido, as partes envolvidas formalizam a parceria, com a celebração de um acordo específico.*

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

The structure and organization of this study cycle foresees establishing inter-institutional partnerships. The process comprises several stages, namely:

- 1. The scientific coordination identifies the organizations to contact and the terms of that approach;*
- 2. A letter is sent to the institutions requesting their collaboration;*
- 3. If necessary, to present more information, a meeting with the study cycle coordinator and/or the student may be required;*
- 4. If the request is granted, the parts validate the partnership by means of a specific contract.*

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

O IPL mantém estreito relacionamento com o tecido empresarial da região e com o sector público. Este posicionamento é bastante reforçado pelo facto de existirem representantes da comunidade em diversos órgãos do Instituto.

O ciclo de estudos apresenta um elevado nível de envolvimento com o sector empresarial e sector público. A colaboração de docentes com jornais da região e na publicação de livros e a colaboração no âmbito do programa Polis, são alguns exemplos dessa dinâmica. A realização do “Dia Aberto” da ESTG, e dezenas de colóquios, conferências ou seminários, são momentos em que a Escola e o curso se abrem à população.

O IPL está em permanente articulação com o tecido empresarial através do estabelecimento de protocolos de colaboração com empresas. As atividades de investigação podem envolver o recurso aos meios empresariais locais. A realização de palestras, seminários e aulas conta com convidados da região.

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

The IPL has a strong relationship with the regional business network and public sector. This relationship is reinforced since several members of different Boards are representatives of the community.

The study cycle has a strong relationship with the business network and the public sector. The collaboration of the teaching staff with regional newspapers, the publication of books and the collaboration in the POLIS program are some examples of that dynamic. There are also other instances where the study cycle and the ESTG open to the community, such as the School’s “Open Day”, and dozens of seminars, colloquia and conferences.

The IPL is constantly articulating with the business network to establish collaboration protocols with firms. Research activities may use local firms’ resources. There are lectures, classes and seminars by professionals from regional firms and public organizations.

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ligia Catarina Marques Febra

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ligia Catarina Marques Febra

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Natália Maria Prudêncio Rafael Canadas

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Natália Maria Prudêncio Rafael Canadas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carlos Manuel Gomes Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Gomes Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Márcio Continentino Lopes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Márcio Continentino Lopes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Teresa Cristina Pereira Eugénio

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Teresa Cristina Pereira Eugénio

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Cátia Claudemira Cordeiro Fernandes Crespo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Cátia Claudemira Cordeiro Fernandes Crespo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Guilherme Leitão Dantas**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

José Guilherme Leitão Dantas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Paulo Oliveira Martins**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Paulo Oliveira Martins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Pedro Charters Lopes Rijo**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Rui Pedro Charters Lopes Rijo***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Tânia de Matos Gomes Marques****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Tânia de Matos Gomes Marques***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Liliana Marques Pimentel****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Liliana Marques Pimentel***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Equiparado a Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Lúcia Marto Sargento

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Lúcia Marto Sargento

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Pedro Manuel Rodrigues Carreira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Pedro Manuel Rodrigues Carreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Carminda Bernardes Silvestre

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Carminda Bernardes Silvestre

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):*100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Susana Cristina Serrano Fernandes Rodrigues****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Susana Cristina Serrano Fernandes Rodrigues***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***4.1.1.4. Categoria:***Professor Coordenador ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Vítor Hugo dos Santos Ferreira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Vítor Hugo dos Santos Ferreira***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Inês Margarida Cadima Lisboa****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Inês Margarida Cadima Lisboa***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>*

4.1.1.4. Categoria:*Equiparado a Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)****4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Lígia Catarina Marques Febra	Doutor	Gestão - Finanças	100	Ficha submetida
Natália Maria Prudêncio Rafael Canadas	Doutor	Ciências Empresariais, área de conhecimento em Contabilidade	100	Ficha submetida
Carlos Manuel Gomes Silva	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Márcio Continentino Lopes	Mestre	Economia	100	Ficha submetida
Teresa Cristina Pereira Eugénio	Doutor	Contabilidade	100	Ficha submetida
Cátia Claudemira Cordeiro Fernandes Crespo	Mestre	Economia Internacional	100	Ficha submetida
José Guilherme Leitão Dantas	Doutor	Ciências Económicas e Empresariais	100	Ficha submetida
João Paulo Oliveira Martins	Doutor	Matemática	100	Ficha submetida
Rui Pedro Charters Lopes Rijo	Doutor	Informática	100	Ficha submetida
Tânia de Matos Gomes Marques	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Liliana Marques Pimentel	Doutor	Gestão de Empresas, na especialidade de Contabilidade	100	Ficha submetida
Ana Lúcia Marto Sargento	Doutor	Economia – Planeamento e Economia Regional	100	Ficha submetida
Pedro Manuel Rodrigues Carreira	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Maria Carminda Bernardes Silvestre	Doutor	Linguística Aplicada	100	Ficha submetida
Susana Cristina Serrano Fernandes Rodrigues	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Vítor Hugo dos Santos Ferreira	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Inês Margarida Cadima Lisboa	Mestre	Finanças	100	Ficha submetida
			1800	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos**4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição**

18

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

100

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

18

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

100

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

15

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

83,3

4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

<sem resposta>

4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

3

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

16,7

4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

3

4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

16,7

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5**4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização**

Ao nível da avaliação de desempenho, constituem procedimentos de recolha de informação da atuação dos docentes: a aplicação dos questionários pedagógicos semestrais feitos aos alunos, onde é avaliado o corpo docente; a aplicação dos questionários pedagógicos semestrais à equipa docente e ao responsável da equipa docente; a receção de reclamações dos estudantes pelo coordenador de curso; os dados académicos sobre o desempenho dos estudantes, acessíveis no sistema de informação do curso; os relatórios de atividades dos docentes, que são apreciados pelo conselho técnico-científico.

A análise desta informação é feita no relatório do responsável de cada unidade curricular, onde é proposto um plano de atuação de melhoria dos resultados; no relatório anual de curso, da responsabilidade do coordenador de curso e da comissão científico-pedagógica de curso e sujeito a apreciação pelo Conselho para a Avaliação e Qualidade, onde são analisados os resultados académicos, dos questionários pedagógicos a docentes e alunos e são propostas medidas de melhoria; através da identificação de docentes com resultados a melhorar; na informação do coordenador de curso ao diretor da UO sobre situações que sejam suscetíveis de reserva (art.º 77 dos estatutos do IPL); através da apreciação dos relatórios de atividades e de desempenho dos docentes.

Constituam procedimentos de permanente atualização e promoção dos resultados da atuação do pessoal docente: a possibilidade de formação contínua, nomeadamente a promovida pela Unidade de Ensino à Distância do IPL, assim como os programas de qualificação do corpo docente.

Encontra-se em fase de análise, após receção de contributos e realização de audiências prévias, o Projeto de Regulamento que permitirá a avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

The institute has several tools for assessing lecturers' work. Among them are: the students', lecturers', and subject leaders' surveys; the students' claims; the academic information on students' performance; and the lecturers' activity reports, which are examined by the Technical and Scientific Board.

This information is considered in many ways: the report produced by each subject's leader, which includes measures for improving results; the annual degree programme evaluation report, which is prepared by the course coordinator and the scientific and pedagogical commission, and is then submitted to the Assessment and Quality Council, and where academic results, and students' and lecturers' surveys are analysed, and where improvement measures are suggested; the identification of the lecturers who must improve their

results; the information provided by the course coordinator to the school's director about specific situations (article 77 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria); and the lecturers' activity reports.

Continuous training, namely the training provided by the Distance Learning Unit (UED) of the Polytechnic Institute of Leiria, and academic staff qualification programmes are two of many procedures for a permanent updating and promotion of the performance of the academic staff.

After consulting the academic community, a regulation on the scientific and pedagogical assessment of the academic staff performance is being reviewed, under the terms of the Portuguese law that rules academic staff career (Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico).

4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

<sem resposta>

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

Não há pessoal não docente afeto à leccionação. Os estudantes podem recorrer aos diversos serviços existentes na ESTG e no IPL. Os colaboradores não docentes envolvidos na leccionação distribuem-se por diversos serviços que se caracterizam pela realização de tarefas técnicas ou administrativas. Ao nível das tarefas técnicas relevamos a atualização e manutenção dos equipamentos laboratoriais, o apoio às aulas práticas de laboratório, a atualização de software nos laboratórios de aplicações informáticas e a manutenção de plataformas de gestão de conteúdos de gestão pedagógica e de e-learning. As tarefas administrativas consistem essencialmente na elaboração de horários e marcação de salas para as aulas e avaliações, na criação e no lançamento de pautas, no registo de faltas dos estudantes e no acompanhamento de estágios e de estudantes em programas de mobilidade.

No âmbito destas intervenções estão afetos 26 colaboradores em regime de contrato de trabalho em funções públicas.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

There are 26 members of the non-academic staff, who support academic activities, distributed through different services, which are responsible for technical and/or administrative tasks. The main technical tasks of these offices include maintaining and updating the laboratories' equipment, supporting laboratory classes, updating software in computer sciences laboratories, and maintaining pedagogical management and e-learning content management systems. Administrative tasks consist mainly in scheduling classes, booking classrooms for classes and exams, creating students' grades lists and making them public, keeping a record of student's attendance, as well as supporting students' internships and mobility programmes.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

No que respeita à categoria dos funcionários não docentes, 13 são Técnicos Superiores, 7 Assistentes Técnicos, 1 Coordenador Técnico, 3 Técnicos de Informática e 2 Especialistas de Informática. Quanto ao grau académico, 19 são licenciados, 4 concluíram o ensino secundário, 1 concluiu o 11.º ano e 2 possuem o grau de mestre. Além disso, de entre estes funcionários não docentes, um concluiu um CET, um possui uma pós-graduação, um frequenta um curso de mestrado e três frequentam um curso de doutoramento.

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

Members of the non-academic staff are included in several professional groups: 13 are Técnicos Superiores (senior technicians), 7 Assistentes Técnicos (technical assistants), 1 Coordenador Técnico (technical coordinator), 3 Técnicos de Informática (computer technicians) e 2 Especialistas de Informática (computer specialists). Concerning academic degrees, 19 hold an undergraduate degree (one of them also holds a postgraduate degree), 4 completed secondary education (one also completed a Technology Specialization Course (CET)), 1 completed the next-to-last year of secondary education, and 2 hold a Master degree. One of these workers is also attending a Master degree, and three a Doctor degree.

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

A avaliação de desempenho do pessoal não docente é efetuada através do SIADAP (Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública). O processo de avaliação segue assim o estipulado na Lei nº 66-B/2007, de 28 de Dezembro, estando inclusivamente em preparação um regulamento de adequação daquele sistema à organização de uma instituição de ensino superior, uma vez que apresenta características particulares, pouco comuns ao sistema da administração pública no seu todo.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

Non-academic staff assessment is made under the SIADAP (performance assessment in public administration), and follows the established in Law no. 66-B/2007, dated December 28. Nevertheless, a specific regulation for higher education institutions is being prepared, since these have different characteristics from other public administration institutions.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

Anualmente o IPL apresenta um plano formativo orientado para as estratégias, inovação e gestão, desenvolvimento de competências técnicas, científicas e comportamentais necessárias ao bom desempenho dos seus colaboradores. O plano contempla o desenvolvimento de ações dirigidas às diferentes categorias profissionais, com o objectivo de promover a igualdade de oportunidades e igualdade de géneros.

O IPL manifesta a intenção de prestar um serviço público de qualidade, bem como de desenvolver programas de qualificação dos seus corpos docente e não docente. Os conteúdos programáticos das formações visam o reforço das competências dos colaboradores no sentido de produzir um serviço de qualidade e de valor acrescentado à comunidade envolvente.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

Each year IPL presents a training programme guided towards strategies, innovation and management, and the development of the necessary technical, scientific and behavioural skills for a good staff performance. This programme includes several activities for various professional groups, aiming at promoting equal opportunities and gender equality.

The Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria and its Strategic Plan for 2010/2014 are proof of the institute's intention of providing a quality public service, as well as developing qualification programmes for both academic and non-academic staff. The institute's training programme comprises many fields, such as Law, Computer Literacy, Management, Personal Development, Communication, and Workplace Safety. This training programme aims at enhancing staff skills, in order to provide a quality added-value service to the community.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	58
Feminino / Female	42

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	33
24-27 anos / 24-27 years	12
28 e mais anos / 28 years and more	55

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	0
Centro / Centre	100
Lisboa / Lisbon	0
Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	0

Ilhas / Islands

0

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais**5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education**

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	9.1
Secundário / Secondary	13.6
Básico 3 / Basic 3	16.7
Básico 2 / Basic 2	10.6
Básico 1 / Basic 1	33.3

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais**5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation**

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	39.4
Desempregados / Unemployed	3
Reformados / Retired	15.2
Outros / Others	42.4

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular**5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year**

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	15
2º ano curricular	18
	33

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.**5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand**

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	20	40	35
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	18	14	25
N.º colocados / No. enrolled students	13	12	20
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	13	12	20
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0
	64	78	100

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem**5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.**

O Coordenador de Curso (constituído como um órgão nos termos do Artigo 60º dos estatutos do IPL) dispõe da colaboração da comissão científico-pedagógica para garantir o exercício das suas funções das quais destacamos atividades de tutoria e de estágio no âmbito do respectivo curso.

O Provedor do Estudante (constituído como um órgão nos termos do Artigo 56º dos estatutos do IPL) tem como propósito defender e promover os direitos e os interesses legítimos dos estudantes do IPL, em articulação com os órgãos e serviços do IPL.

O Serviço de Apoio ao Estudante (SAPE) (constituído como unidade funcional nos termos do artigo 11.º dos estatutos do IPL) tem como finalidade a promoção do sucesso académico e bem-estar dos estudantes, desenvolvendo as suas atividades na área do apoio psicopedagógico, orientação e acompanhamento pessoal e social, apoio psicológico e orientação vocacional.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

The Course Coordinator (created by article 60 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria) has the support of the scientific and pedagogical commission to fulfil its duties, which include tutorship and internship related activities.

The Student's Ombudsman (created by article 56 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria) aims at defending and promoting IPL students' legitimate rights and interests, with the help of other IPL bodies and services.

The attributions of the Student Support Services – SAPE (created by article 11 of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria) involve promoting academic success and students' well-being. Its activities include psychopedagogical and psychological support, personal and social guidance and supervision, and vocational orientation.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

O Coordenador de Curso, além do acompanhamento continuado durante o ano, promove reuniões com os estudantes. Para os estudantes do 1.º ano são apresentados os serviços ao dispor: Serviços Académicos, Serviços de Informática, Biblioteca, SAPE, entre outros. É disponibilizado o Guia de Apoio ao Estudante em formato digital.

O Provedor do Estudante aprecia as queixas e reclamações dos estudantes e faz recomendações genéricas com vista a acautelar os seus interesses, nomeadamente no domínio da atividade pedagógica e da ação social escolar.

O SAPE promove atividades de integração e adaptação, à instituição e à cidade, do estudante recém-chegado. Procura promover atividades diversas onde os estudantes mais experientes, em parceria com a Associação de Estudantes, assumam um papel central no acolhimento e acompanhamento dos novos estudantes. Tem dinamizado uma formação sobre Tutorado, tendo como público-alvo os docentes e visa promover o reforço do acompanhamento dos estudantes do 1.º ano.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

The Course Coordinator gives year-round support and carries out meetings with the degree's students. First year students have the support of the following services: Academic Services, Information Technology Services, Library, SAPE, among others. Students may also find a student handbook in the institute's website.

The Student's Ombudsman analyses students' complaints, making generic recommendations, in order to safeguard students' interests, namely in what concerns pedagogical activities and social support.

SAPE promotes reception activities to new students, in order to facilitate their integration and adaptation to the institute and the city, and also organizes several activities that aim at encouraging more experienced students to have, with the help of the student's union, a more relevant role in the reception and support of new students. SAPE has also promoted a training on tutoring, having lecturers as the target group, aiming to increase first year students' support.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

No IPL existem medidas de financiamento e emprego para estudantes, durante a frequência do curso e para os finalistas. No âmbito das medidas de financiamento e emprego destinadas aos estudantes que se encontram a frequentar um curso no IPL, destacam-se a bolsa permanente de emprego para estudantes promovida pelos Serviços de Ação Social (SAS), os protocolos de financiamento com instituições bancárias e o fundo social de emergência.

Aos diplomados do IPL é disponibilizada, desde dezembro de 2007, uma Bolsa de Emprego on-line (BE), que além de divulgar ofertas de emprego e permitir o contacto entre empresas e diplomados, efetua várias atividades de divulgação de informação sobre ações de estímulo ao empreendedorismo.

Também o Centro de Transferência e Valorização do Conhecimento (CTC/OTIC) age como mediador e estimulador do empreendedorismo, sendo promotor do mesmo, gestor da propriedade intelectual e interlocutor entre o tecido empresarial e o IPL.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

IPL provides funding and employment possibilities to students. For current IPL students the offer goes from a dedicated website, developed by the institute's social support services, with job offers on different fields of study, to funding agreements with banks, and the emergency social fund.

Since December 2007, IPL graduates have also access to that platform with job offers, as well as information, projects and activities that encourage and promote entrepreneurship, and which allows them to interact with companies and other graduates.

The Technology Transfer Information Center (CTC/OTIC) is an agent which facilitates, promotes, and encourages entrepreneurship, as well as an intellectual property manager, and an intermediary between economic agents and IPL.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

São realizados questionários semestrais aos alunos, avaliando as dimensões: unidades curriculares; atividade docente; envolvimento do estudante na unidade curricular; aferição do número de horas de trabalho. Os resultados destes inquéritos constam do relatório anual de síntese das atividades do curso, elaborado pelo coordenador de curso, no qual são elencadas medidas corretivas/melhoria propostas para o ano letivo seguinte.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

Each semester students are asked to fill a survey that aims at assessing the following academic aspects: subjects, lecturers' activity, students' performance in the subject, workload. The surveys' results are included in the annual degree programme evaluation report, which is prepared by the course coordinator, and which includes corrective/improvement measures for the next academic year.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

Incumbe ao Gabinete de Mobilidade e Cooperação Internacional o tratamento de todas as questões respeitantes à mobilidade e cooperação do Instituto e unidades orgânicas nos planos nacional e internacional (n.º 8 do artigo 106º, dos Estatutos do Instituto Politécnico de Leiria).

Esta função é desempenhada em colaboração com o coordenador de curso, responsável por: aprovar o plano de estudos dos estudantes em mobilidade e divulgar os programas de mobilidade internacional disponíveis – esta divulgação ocorre nas reuniões de início de semestre com os estudantes, e encaminhando a informação por email e nos espaços próprios nos edifícios.

Desde 2008 que o IPL dispõe de um Regulamento de Creditação da Formação e Experiência Profissional que contempla a creditação da formação realizada no âmbito de ciclos de estudos superiores em estabelecimentos de ensino superior nacionais ou estrangeiros, quer a obtida no quadro da organização decorrente do Processo de Bolonha, quer a obtida anteriormente.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The Mobility and International Cooperation Office (GMCI) is responsible for all issues on national and international mobility and cooperation of the institute and its schools (article 106 (8) of the Statutes of the Polytechnic Institute of Leiria).

This done in collaboration with the course coordinator, responsible for: approving the curriculum of students in mobility and promoting available international mobility programs (this occurs in the meetings with students at each semester launch, sent by email and made available in the blackboards in the buildings).

Since 2008, IPL has a regulation on credit transfer of previous study, work experience and other training, which includes transferring credits of undergraduate/graduate degrees from national and international higher education institutions (Bologna or pre-Bologna).

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

O ciclo de estudos visa preparar profissionais com formação pluridisciplinar e especializada para o exercício de atividades na área dos Negócios Internacionais, assumindo os princípios orientadores da Declaração de Bolonha. As competências gerais que os estudantes devem desenvolver durante o curso passam por: identificar, definir e explicar conceitos específicos na área dos Negócios Internacionais; delimitar e resolver problemas, aplicando os conceitos e teorias em ambientes e situações reais; analisar e distinguir diferentes contextos organizacionais e nacionais; recolher, seleccionar, sintetizar e comunicar informação de modo profissional; aprender de modo autónomo ao longo da vida; capacidade de análise crítica da informação; formulação e escrita de acordo com as regras do trabalho científico. Este ciclo de estudos visa a aquisição de conhecimento gerais em Ciências Empresariais e específicos em Negócios Internacionais, patente na compreensão de conceitos e teorias, além da sua aplicação prática, e capacidade de desenvolver o trabalho científico de uma forma autónoma. Estas competências estão refletidas nas diferentes UCs de modo adaptado ao conteúdo específico de cada UC de acordo com a indicação genérica de objetivos e competências definidos nos Descritores de Dublin. As UCs que compõem o plano de estudos visam dotar os estudantes de um conjunto de competências e aptidões específicos, nomeadamente:

- Capacidade de formular e resolver problemas e questões de pesquisa;*
- Capacidade de identificar, localizar, organizar e compreender fontes de informação e preparar relatórios escritos;*

- Capacidade de pensamento lógico, analítico e de análise crítica;
 - Capacidade de comunicar informação;
 - Capacidade de preparar, apresentar e discutir informação;
 - Capacidade de analisar o ambiente e formular estratégias organizacionais, nomeadamente para expansão internacional;
 - Conduzir processos de negociação em diferentes contextos culturais e gerir situações de conflito;
 - Compreender e reconhecer oportunidades de empreendedorismo internacional;
 - Assegurar a coerência entre as estratégias de marketing internacional e a estratégia de negócio;
 - Aprender e saber aplicar as regras e normas do trabalho científico;
 - Identificar, construir e saber analisar informação de caráter económico-financeiro na expressão internacional;
 - Identificar e saber atuar para a resolução de problemas internos à organização decorrentes do seu crescimento internacional;
- O grau de cumprimento das competências, conhecimentos e objetivos estabelecidos é patente no sucesso escolar dos estudantes e grau de satisfação expresso

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

The study cycle aims at preparing professionals with multidisciplinary qualifications and specialized for undertaking a professional activity in international business operations, following the guiding principles of the Declaration of Bologna. The general competencies that students must develop during their degree include, for instance: identifying, defining and explaining specific concepts in the area of international business; define and solve problems applying the concepts and theories in environments and real life situations; analyze and distinguish different organizational and national contexts; collect, select, synthesize and communicate information in a professional manner; learn autonomously; ability for critical reasoning; formulation and writing following the norms and guidelines of the scientific work. This study cycle aims the acquisition of general knowledge in business/management and also specific in international business, understanding concepts and theories and their practical application and the ability to develop individually scientific work autonomously. These competencies are reflected in the curricular units, adapted to the content and the specific objectives and competencies aimed at in each curricular unit, following the Dublin guidelines. The curricular units provide students with a set of competencies and capacities such as:

- Ability to formulate and solve problems and research questions;
 - Ability to identify, locate, organize and understand sources of information and prepare written reports;
 - ability for logical, analytical and critical reasoning;
 - Ability to prepare, present, communicate and discuss information;
 - ability to analyze the environment and formulate organizational strategies, namely for international expansion;
 - Conduct negotiation processes in different cultural contexts and in conflict scenarios;
 - Understand, recognize and evaluate opportunities for international entrepreneurship;
 - Assure coherence between marketing strategies and business strategy;
 - Learn and know how to apply the norms and procedures of scientific work;
 - Identify, construct and know how to interpret financial and economic information in international growth;
 - Identify and know how to act to solve internal problems emerging from the international growth of firms;
- The degree of fulfillment of the skills, knowledge and goals is revealed in the high level of academic success of students and in the positive responses to the pedagogic surveys.*

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

São objetivos do processo de Bolonha, entre outros, promover a mobilidade dos estudantes e a comparabilidade das formações no espaço europeu. A estrutura curricular do ciclo de estudos está em consonância com estes objetivos, tendo em conta que:

1. *Consiste num curso de 2º ciclo, facilmente reconhecível, com duração de 4 semestres e que exige um trabalho final de estágio ou dissertação/projeto para a sua conclusão.*
2. *Está estruturada com base num sistema de acumulação e de transferência de créditos curriculares (ECTS), contando com 120 ECTS distribuídos pelos 4 semestres.*
3. *Em cada UC, a atribuição de ECTS é realizada de acordo com o disposto no decreto-lei nº 42/2005 de 22 de Fevereiro. O número de ECTS atribuído a cada UC tem em conta as horas de contacto (ensino teórico, teórico-prático, práticas laboratoriais e orientações tutoriais), bem como o trabalho autónomo por parte do estudante, que envolve as horas de estudo individual e as diversas atividades relacionadas com avaliação. Cada ECTS corresponde a um total de 27 horas de trabalho.*
4. *Obedece a uma estrutura que é coerente com a de cursos similares no espaço europeu, contribuindo para que seja reconhecível e comparável. Para este efeito foram usados um conjunto de referenciais estrangeiros aquando da adequação a Bolonha. Em essência, esta comparação procurou garantir que o ciclo de estudos compreende um conjunto de unidades curriculares distribuídas por áreas científicas de forma semelhante aos referenciais utilizados – verificando-se, assim, comparabilidade na atribuição de ECTS. A comparabilidade foi analisada, também, quanto a questões como os objetivos, as competências e os métodos de ensino e de avaliação, além do referencial bibliográfico.*
5. *Privilegia o desenvolvimento e aplicação de conhecimentos e competências. Sendo um curso ao nível do 2º ciclo dá importância ao desenvolvimento do trabalho autónomo e de investigação. A operacionalização dos objetivos de aprendizagem e das competências decorre na realização de trabalhos individuais e de grupo, na apresentação oral de trabalhos que promovem o desenvolvimento de competências de comunicação, na conceção, pesquisa e escrita de relatórios e trabalhos de natureza académica, sempre usando as tecnologias de informação e comunicação bem como os softwares e bases de dados disponíveis.*

6. Possui 2 UCs de opção (podendo recair sobre a área científica de Marketing, Gestão, Direito e Finanças) que conferem flexibilidade ao plano de estudos para um melhor ajustamento aos interesses dos estudantes e facilitando, também, a mobilidade, nomeadamente através do programa Erasmus.
7. Prevê a creditação de algumas UCs (mediante proposta da Coordenação do ciclo de estudos e aprovação em Conselho Técnico-Científico) com base em competências adquiridas, por exemplo, em formações anteriores ou pela experiência profissional já possuída.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The objectives of the Bologna process are, among other, to promote students' mobility and the comparability of the education in the European space. The curricular structure of the study cycle is in accord with these objectives, considering that:

1. It consists in a masters degree, easily recognizable, with a duration of four semesters and that requires a final in-service training period or a dissertation/project towards obtaining the degree.
2. It is structured on the basis of a system of accumulating and transferring credits (ECTS), with a total of 120 ECTS, distributed among the 4 semesters.
3. For each curricular unit the ECTS are attributed according to the legislation - decreto-lei nº 42/2005 de 22 de Fevereiro. The number of ECTS of each curricular unit is defined according to the contact hours (theoretical, practical, theoretical-practical, laboratorial, tutorial), as well as the autonomous work by the student, which accounts for the hours of individual study and all the activities related with the evaluations, such as individual and group assignments. Each ECTS corresponds to a total of 27 hours of work.
4. The study cycle has a structure that is coherent with that of similar degrees in other schools in Europe, making it easier to recognize and compare. Towards this goal, were used a set of European referents when the degree was adjusted to the Bologna process. In essence, the comparison to the referents aimed at assuring that the study cycle includes a set of curricular units distributed by scientific area in a similar manner to those referents used – contributing for the comparability in the distribution of the ECTS. Comparability was also examined regarding the objectives defined, competencies, teaching and evaluation methodologies and, when possible, the bibliographies.
5. It promotes and encourages the development and application of knowledge and competencies. Being a masters degree it also values the autonomous work and research. The operationalization of the learning objectives and competencies occurs in the individual and groups assignments and research projects, in-class presentations to improve communication skills, in the design, research and writing of scholarly works, always supported in the information and communication technologies and the databases available to students.
6. There are two optional curricular units (in Marketing, Management, Law and Finance) that provide some flexibility to the plan of study and permits a better adjustment to the specific interests of the students. Additionally, it may also ease mobility, namely within Erasmus Program.
7. It is possible for students to waive some curricular units (requires the analysis by the Scientific and Pedagogical Commission that has to be approved by the School's Scientific Council) on the basis of students' prior academic background or professional experience competencies.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

Anualmente é elaborado um relatório de avaliação do curso e em função da análise a esse relatório, elaborada pela Comissão Científica-Pedagógica do Curso (incluindo os estudantes), pelo Conselho Técnico Científico e pelo Conselho pedagógico, poderão ser propostas alterações ao plano de estudos bem como de atualização científica e dos métodos de trabalho. Nos processos de avaliação do ciclo de estudos realizados anualmente são discutidas as UCs, objetivos, métodos de avaliação e ensino, bibliografia e resultados dos estudantes, propondo as melhorias consideradas convenientes. O Mestrado em Negócios Internacionais teve uma alteração no plano curricular que envolveu alterações ao nível das unidades curriculares mas sem alterações nos ECTS por área científica ou na duração do ciclo de estudos, que entrou em vigor no 1º semestre do ano letivo 2011/2012. Esta alteração ocorreu em resposta a necessidades de ajustamento detetadas por estudantes e docentes.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

An annual report is made to evaluate the course and according to its analysis, prepared by the Scientific-Pedagogical Commission of the Course (including students), technical and scientific Council, and pedagogical Council, improvements may be proposed to the curriculum, work methodology and/or scientific update. In the yearly evaluation processes of the study cycle the curricular units are discussed, namely the objectives, the teaching and assessment methods, bibliography and students' outcomes, and improvements are suggested. The study cycle has had a change in the curricular plan but with no impact on the ECTS per scientific area or the extent of the study cycle. This change came into effect on the first semester of 2011/2012. The change was made to respond to issues detected by students and teaching staff.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

As unidades curriculares integradas no plano de estudos contemplam, em certos casos, a realização de trabalhos individuais e em grupo onde se visa a realização de trabalhos escritos - e a sua apresentação em aula - que seguem os requisitos do processo de investigação científica: desde a organização ou estrutura até à pesquisa em artigos académicos e construção de referências. O plano de estudos contempla disciplinas de estatística aplicada onde são aprendidos os métodos estatísticos usados na componente empírica dos artigos. Há uma disciplina específica de metodologias de investigação onde os estudantes aprendem o que significa investigação científica e as normas e regras do trabalho científico. Outras disciplinas contemplam a investigação na realização de casos de estudo de empresas, sustentando a investigação por estudo de casos

de empresas reais da região ou nacionais, com um foco teórico explícito - visando a análise aplicada de conceitos teóricos aprendidos.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

The curricular units of the study plan foresee, for some subjects, completing individual and group assignments of written papers – and in class presentation – that meet the requirements of the scientific work, from the organization and structure to the research in academic articles and composition of a reference list. The study plan includes subjects of applied statistics where the statistical methods of the empirical component of paper are taught. There is a specific subject of research methodologies where students learn what is scientific research and also the rules and procedures of scientific work. Other subjects incorporate scientific research by carrying out case studies of national or regional firms, with an explicit theoretical focus – targeting the practical analysis of the learned theoretical concepts.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Metodologias de Investigação / Research methodologies

6.2.1.1. Unidade curricular:

Metodologias de Investigação / Research methodologies

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Gomes da Silva (TP: 30h + OT: 4h)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N.A.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N.A.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*C1 (Conhecimento): C1a) Conhecer a natureza do trabalho científico; C1b) Conhecer as técnicas/metodologias mais frequentes na investigação em Gestão; C1c) Conhecer formas de identificar problemas a estudar.
C2 (Compreensão): C2a) Compreender metodologias/técnicas de investigação no estudo de um problema
C3 (Aplicação): C3a) Definir problema a estudar; C3b) Definir objectivos gerais, específicos e questões chave a responder; C3c) Definir metodologias/técnicas de investigação a utilizar no estudo de um problema; C3c) Aplicar metodologias/técnicas de investigação
C4 (Análise): Decompor em etapas o estudo do problema
C5 (Síntese): Elaborar um plano de trabalho de investigação
C6 (Avaliação): C6a) Avaliar como o desenvolvimento do plano de trabalho respondeu aos objetivos formulados; C6b) Avaliar as consequências científicas das conclusões do trabalho produzido*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*C1 (Knowledge): C1a) Knowing the nature of scientific work; C1b) Learn the techniques / methodologies more common in management research; C1c) Know how to identify problems to study.
C2 (Comprehension): C2a) Understand research methodologies / techniques to study a problem
C3 (Application): C3a) Define a problem to be studied; C3b) Define general and specific objectives and key questions to answer; C3c) Define research methodologies / techniques to study a problem, C3c) Apply methodologies / techniques of research
C4 (Analysis): Breaking down the steps in studying the problem
C5 (Summary): Develop a research plan
C6 (Evaluation): C6a) Evaluate the way the work plan responded to the objectives formulated; C6B) Evaluate the consequences of the scientific conclusions of the work produced*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Investigação em Gestão*
 - 1.1. *Objetivo*
 - 1.2. *Expectativas*
 - 1.3. *Tipos de investigação em Gestão*
 - 1.4. *Etapas*
 - 1.5. *Característica da investigação científica*
2. *Utilização de dados*
 - 2.1 *Análise exploratória de dados*

2.2 Fontes de dados nas áreas da Gestão

3. Utilização de informação técnica/científica

3.1. Tipos

3.2. Rankings

3.3. Pesquisa

3.4. Gestão da informação

4. Metodologias e técnicas frequentes na investigação em Gestão

4.1. Referência aos pontos do programa da UC "Métodos Quantitativos"

4.2. Testes de hipóteses sobre distribuições de probabilidade

4.3. Comparação de estatísticas: testes paramétricos e não paramétricos

4.4. Realização de questionários

4.5. Utilização de dados em painel

4.6. Modelos de escolha binária

4.7. Utilização de redes neuronais

5. Redação e apresentação de trabalhos científicos

5.1. Estrutura

5.2. Características

5.3. Referenciação bibliográfica

5.4. Aspectos técnicos de formatação

6.2.1.5. Syllabus:

1. Research in Management

1.1. Objective

1.2. Expectations

1.3. Types of research in Management

1.4. Phases

1.5. Characteristic of scientific research

2. Use of data

2.1 Data analysis

2.2 Sources of data in Management

3. Use of technical / scientific information

3.1. Types

3.2. Rankings

3.3. Search

3.4. Management

4. Methodologies and techniques common in research in Management

4.1. Reference to the Syllabus of "Quantitative Methods"

4.2. Testing hypotheses about probability distributions

4.3. Comparison of statistics: parametric and nonparametric tests

4.4. Realization of questionnaires

4.5. Using panel data

4.6. Models of binary choice

4.7 Use of neural networks

5. Writing and presentation of scientific papers

5.1. Structure

5.2. Features

5.3. Bibliographic referencing

5.4. Technical aspects of formatting

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

1. Investigação em Gestão (C1, C2, C4, C5)

2. Utilização de dados (C2, C3, C6)

3. Utilização de informação técnica/científica (C2)

4. Metodologias e técnicas frequentes na investigação em Gestão (C2, C3, C6)

5. Redação e apresentação de trabalhos científicos (C2, C3, C6)

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus contributes to the define objectives/learning outcomes as follows:

1. Research in Management (C1, C2, C4, C5)

2. Use of data (C2, C3, C6)

3. Use of technical / scientific information (C2)

4. Methodologies and techniques common in Management research (C2, C3, C6)

5. Writing and presentation of scientific papers (C2, C3, C6)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**1. Presencial**

1.1 Ensino teórico-prático: apresentação do enquadramento, objetivos, conceitos, requisitos, metodologias e técnicas com vista a tipificar, definir e estruturar um trabalho de natureza científica.

1.2 Orientação tutorial: esclarecimento de dúvidas específicas

2. Autónoma

2.1 Estudo da bibliografia recomendada para a unidade curricular

2.2 Resolução dos exercícios recomendados para a unidade curricular

3. Avaliação

3.1 Contínua: Três trabalhos de grupo (Máximo de 3 elementos por grupo. Trabalho 1: 25%, Ponto 2 do programa; Trabalho 2: 50%, Ponto 4 do programa; Trabalho 3: 25%, Pontos 3 e 5 do programa. Nota: Cada grupo terá de defender um dos trabalhos.)

3.2 Avaliação Final: Teste (100%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**1. Class lessons**

1.1 Theoretical and practical: presentation of the framework, objectives, concepts, requirements, methodologies and techniques in order to typify, define and structure the nature of a scientific work

1.2: Tutorial: Clarification of specific questions

2. Autonomous

2.1 Study of recommended reading for the course

2.2 Resolution of the recommended exercises for the course

3. Evaluation

3.1 Regular: Three group works (maximum 3 students per group. work 1: 25%, point 2 of the syllabus; work 2: 50% point 4 of the syllabus, Work 3: 25%, points 3 and 5 2 of the syllabus)

3.2 Final evaluation: Exam (100%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas teórico-práticas permitem a combinação da exposição dos conceitos e procedimentos de resolução com a sua aplicação imediata. Com a resolução em grupo dos exercícios é potenciada a discussão entre os estudantes e assimilação dos procedimentos apresentados. Nas sessões de orientação tutorial o estudante tem a oportunidade de expor dúvidas pessoais sobre as matérias estudadas.

Com o método de avaliação, realização de trabalhos práticos, potenciam-se as competências C2, C3 e C6.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The theoretical and practical classes allow the combination of exposure of the concepts and procedures of resolution with its immediate application. With the practical group exercises it is stimulated the discussion among the students and assimilation of the presented procedures. In the tutorial sessions the student has the opportunity to present personal doubts about the subjects studied.

With the method of assessment, practical work the competencies C2, C3 and C6 are enhanced.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

• Baraňano, A. (2008) *Métodos e Técnicas de Investigação em Gestão – Manual de apoio à realização de trabalhos de investigação*, Edições Sílabo, Lisboa.

• Cooper, D., Schindler, P. (2003) *Business Research Methods*, McGraw-Hill, New York

• Hall, A., Neves, C., Pereira, A. (2011) *Grande maratona de estatística no SPSS*, Escolar Editora.

• NP405-1.1994 *Informação e Documentação - Norma Portuguesa: informação e documentação: referências bibliográficas: documentos impressos*. Lisboa: Instituto Português da Qualidade, 1995.

• Outros textos fornecidos pelo docente.

Mapa IX - Marketing Global**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Marketing Global

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Cátia Claudemira Cordeiro Fernandes Crespo

Aulas teórico-práticas: 1 turma de 2 horas/semana em regime pós-laboral (total 30 horas)

Orientação tutorial: 5 horas distribuídas ao longo do semestre (total 5 horas)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Cátia Claudemira Cordeiro Fernandes Crespo

Theoretical-Practical Classes: 1 class with 2 hours per week (total of 30 hours)

Tutorial Orientation: 5 hours in the semester (total of 5 hours)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

C1 – Conhecimento e compreensão – Descrever e classificar a envolvente do marketing global, nas suas vertentes económicas, culturais, político-legais e tecnológicas.

C2 – Aplicação de conhecimentos e compreensão – Aplicar diferentes conceitos e instrumentos necessários à formulação e implementação de estratégias de marketing no ambiente internacional.

C3 – Análise crítica - Analisar os novos desafios e tendências do marketing global.

C4-Síntese e interpretação da informação recolhida – Organizar e formular um plano de marketing internacional.

C5 – Formulação de juízos – Estimar e suportar estratégias de segmentação, targeting e posicionamento no mercado global.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

C1 – Knowledge and understanding – To describe and to classify the global marketing environment in its economic, cultural, political, legal and technological dimensions.

C2 – Knowledge application – To apply different instruments needed to design and implement a marketing strategy in the global environment.

C3 – Critical analysis - To analyze the recent challenges of global marketing.

C4- Synthesis and interpretation of the collected information – To organize and to formulate an international marketing plan.

C5 – Judgment formulation – To estimate and to support segmentation, targeting and positioning strategies in the global market.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução ao marketing global - tendências e mercados

2. O ambiente do marketing global

2.1. O ambiente económico internacional

2.2. O ambiente cultural

2.3. O ambiente político-legal

3. Os sistemas de informação e os estudos de mercado em marketing global

4. A segmentação, o posicionamento e a seleção de mercados alvo

5. Estratégia de marketing global

6. Plano de marketing global

6.1. Política internacional de produto

6.2. Política internacional de preço

6.3. Política internacional de distribuição

6.4. Política internacional de comunicação

7. Tendências no marketing global e a implementação integrada de estratégias de marketing global

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction to Global Marketing

2. The Global Marketing Environment

2.1. The Global Economic Environment

2.2. The Cultural Environment

2.3. The Political and Legal Environment

3. Global Information Systems and Market Research

4. Segmentation, Targeting and Positioning

5. Global Marketing Strategies

6. The Global Marketing Mix

6.1. International Product Decisions

6.2. International Pricing Decisions

6.3. International Distribution Decisions

6.4. International Communication Decisions

7. Recent Global Marketing Challenges

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

1. Introdução ao marketing global - tendências e mercados (C1, C2, C3)

2. O ambiente do marketing global

2.1. O ambiente económico internacional (C1, C2, C3, C4)

- 2.2. O ambiente cultural (C1, C2, C3, C4)
- 2.3. O ambiente político-legal (C1, C2, C3, C4)
3. Os sistemas de informação e os estudos de mercado em marketing global (C2, C3, C4, C5)
4. A segmentação, o posicionamento e a seleção de mercados alvo (C2, C3, C4, C5)
5. Estratégia de marketing global (C2, C3, C4, C5)
6. Plano de marketing global
 - 6.1. Política internacional de produto (C2, C3, C4, C5)
 - 6.2. Política internacional de preço (C2, C3, C4, C5)
 - 6.3. Política internacional de distribuição (C2, C3, C4, C5)
 - 6.4. Política internacional de comunicação (C2, C3, C4, C5)
7. Tendências no marketing global e a implementação integrada de estratégias de marketing global (C2, C3, C4, C5)

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

1. Introduction to Global Marketing (C1, C2, C3)
2. The Global Marketing Environment
 - 2.1. The Global Economic Environment (C1, C2, C3, C4)
 - 2.2. The Cultural Environment (C1, C2, C3, C4)
 - 2.3. The Political and Legal Environment (C1, C2, C3, C4)
3. Global Information Systems and Market Research (C2, C3, C4, C5)
4. Segmentation, Targeting and Positioning (C2, C3, C4, C5)
5. Global Marketing Strategies (C2, C3, C4, C5)
6. The Global Marketing Mix
 - 6.1. International Product Decisions (C2, C3, C4, C5)
 - 6.2. International Pricing Decisions (C2, C3, C4, C5)
 - 6.3. International Distribution Decisions (C2, C3, C4, C5)
 - 6.4. International Communication Decisions (C2, C3, C4, C5)
7. Recent Global Marketing Challenges (C2, C3, C4, C5)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de aprendizagem e avaliação desenvolve-se através das seguintes componentes:

Presencial

Ensino teórico-prático:

- Métodos expositivos seguidos da aplicação de exemplos na abordagem dos conteúdos programáticos;
- Apresentação e discussão de papers em aula e análise de case-studies, como suporte de aprendizagem dos conceitos teóricos apresentados;
- Relevância da participação e discussão em sala;

Orientação tutorial:

- Sessões de esclarecimento de dúvidas

Autónoma

- Leitura da bibliografia recomendada;
- Análise de papers e de case-studies;
- Elaboração de um trabalho final.

Avaliação contínua

- Apresentação oral e análise crítica individual de um paper com foco numa área específica do Marketing Internacional (50%);
- Trabalho de grupo de dois elementos (relatório+ oral) (50%).

Exame Normal e Recurso:

- Exame escrito 100% ou
- Exame escrito 50% (nota mínima de 8) e Apresentação oral e análise crítica individual de um paper (50%).

Exame Especial:

- Exame escrito 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching methodologies include the following components:

Presential:

Theoretical-practical classes:

- Expositive methods complemented by several practical examples related to different program topics.
- Analysis and discussion of papers and case-studies.
- Importance of students' participation.
- Orientations concerning the development of the International Marketing Plan.

Tutorial orientations:

- Clarification of students' doubts and questions.

Autonomous:

- Reading of the recommend bibliography.
- Papers' analysis and case-studies' discussion.
- Development of a Global Marketing Plan.

Continuous Evaluation:

- Individual Oral Presentation and Critical Paper Analysis (50%)

- *Group Work (2 elements) concerning the development of an International Marketing Plan (written report + oral) (50%)*

Exam:

- *Exam (100%) or*
- *Individual Oral Presentation and Critical Paper Analysis (50%) and Exam (50% - 8 as minimum grade).*

Special Exam:

- *Exam (100%)*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino utilizadas na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial

Ensino teórico-prático:

- *Métodos expositivos seguidos da aplicação de exemplos na abordagem dos conteúdos programáticos (C1, C2, C3, C4, C5);*
- *Apresentação e discussão de papers em aula e análise de case-studies, como suporte de aprendizagem dos conceitos teóricos apresentados (C1, C2, C3, C4, C5);*
- *Relevância da participação e discussão em sala (C1, C2, C3, C4, C5);*
- *Acompanhamento da elaboração do Plano de Marketing Internacional (C1, C2, C3, C4, C5).*

Orientação tutorial:

- *Sessões de esclarecimento de dúvidas (C1, C2, C3, C4, C5).*

Autónoma

- *Leitura da bibliografia recomendada (C1, C2, C3, C4, C5);*
- *Análise de papers e de case-studies (C1, C2, C3, C4, C5);*
- *Elaboração de um trabalho de Marketing Global: Plano de Marketing Internacional (C1, C2, C3, C4, C5).*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies contribute to achieve the learning outcomes the following manner:

Presential:

Theoretical-practical classes:

- *Expositive methods complemented by several practical examples related to different program topics (C1, C2, C3, C4, C5);.*
- *Analysis and discussion of papers and case-studies (C1, C2, C3, C4, C5);.*
- *Importance of students' participation (C1, C2, C3, C4, C5);.*
- *Orientations concerning the development of the International Marketing Plan (C1, C2, C3, C4, C5);*

Tutorial orientations:

- *Clarification of students' doubts and questions (C1, C2, C3, C4, C5);.*

Autonomous:

- *Reading of the recommend bibliography (C1, C2, C3, C4, C5);.*
- *Papers' analysis and case-studies' discussion (C1, C2, C3, C4, C5);.*
- *Development of a Global Marketing Plan (C1, C2, C3, C4, C5);.*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Principal

Keegan, W. & Green (2011), Global Marketing: Global Edition, 6/E, Prentice Hall

Complementar

Papers distribuídos pela docente:

Bengtsson, A., Bardhi, F. and Venkatraman, M. (2010). How global brands travel with consumers, International Marketing Review

Gaston-Breton, C. and Martín, O. (2011). International market selection and segmentation, International Marketing Review

Hatzithomas, L., Zotos, Y. and Boutsouki, C. (2010). Humor and cultural values in print advertising: a cross-cultural study, International Marketing Review

Moon, Y. S. and Chan, K. (2005). Advertising appeals and cultural values in television commercials, International Marketing Review

Thompson, C. J., Rindfleisch, A. and Arsel, Z. (2006). Emotional Branding and the Strategic Value of the Doppelgänger Brand Image, Journal of Marketing

Vrontis, D., Thrassou, A., Lamprianou, I. (2009). International marketing adaptation versus standardization of multinational companies, International Marketing Review

Mapa IX - Métodos Quantitativos de Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

*Métodos Quantitativos de Gestão***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***João Paulo de Oliveira Martins (TP: 30 horas + PL: 30 horas + OT: 10 horas)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Nenhum***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***None***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***C1 – Explorar a informação contida num conjunto de dados.**C2 – Inferir resultados, a partir da informação contida numa amostra, que sejam válidos para toda a população.**C3 – Usar técnicas de análise multivariada de dados para classificar e agrupar variáveis.**C4 – Conhecer as principais técnicas de aplicação de regressão linear e análise de sucessões cronológicas de forma a efetuar previsões em estudos econométricos.**C5 – Usar espírito crítico na análise dos resultados obtidos em termos computacionais.**C6 – Capacidade de, para um qualquer problema prático de análise de dados, identificar as metodologias adequadas para a sua resolução utilizando software adequado.**C7 – Capacidade de estudar autonomamente.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***C1 – Explore the information in a data set**C2 – Infer results, from the information contained in a sample, to the entire population.**C3 – Using multivariate data analysis to sort and group variables.**C4 – Use the main techniques for applying linear regression analysis and chronological succession theory in order to make forecasts in econometric studies.**C5 – Use critical analysis of results computationally obtain**C6 – Choose a methodology in order to solve a data analysis problem using software.**C7 – Study autonomy.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***1. Introdução ao SPSS**2. Análise univariada**a) Estimação pontual e por intervalos**b) Testes de hipóteses**3. Análise Multivariada**a) Regressão**b) Análise fatorial em componentes principais**c) Análise de clusters**4. Sucessões Cronológica e Previsão**a) Modelos de decomposição**b) Modelos lineares univariados de Box-Jenkins**c) Modelos de heterocedasticidade condicionada***6.2.1.5. Syllabus:***1. Introduction to SPSS.**2. Univariate statistics*

- a. *Point estimation and interval estimation*
- b. *Hypothesis test*

3. *Multivariate Analysis*

- a. *Regression*
- b. *Factor analysis*
- c. *Clusters analysis*

4. *Chronological Succession and Forecast*

- a. *Decomposition*
- b. *The Box-Jenkins forecast technique*
- c. *Modeling conditional heteroskedasticity*

6.2.1.6. **Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.**

1. *Introdução ao SPSS (objetivos C1, C5, C6, C7)*
2. *Análise univariada (objetivos C2, C5, C6, C7)*
3. *Análise Multivariada (objetivos C3, C4, C5, C6, C7)*
4. *Sucessões Cronológica e Previsão (objetivos C4, C5, C6, C7)*

6.2.1.6. **Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

1. *Introduction to SPSS (objectives C1, C5, C6, C7)*
2. *Univariate statistics (objectives C2, C5, C6, C7)*
3. *Multivariate Analysis(objectives C3, C4, C5, C6, C7)*
4. *Chronological Succession and Forecast (objectives C4, C5, C6, C7)*

6.2.1.7. **Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

1. *Teórico-Prático (TP) e Prática e Laboratorial(PL)*
 - a) *Apresentação dos conceitos estatísticos.*
 - b) *Exemplificação e aplicação a problemas reais recorrendo a software adequado.*
 - c) *Discussão dos problemas previamente recomendados.*
 - d) *Acompanhamento dos alunos na resolução de problemas de aplicação.*
2. *Orientação Tutorial (OT)*
 - a) *A decorrer no horário de atendimento dos docentes*

Autónoma

1. *Estudo*
 - a) *Leitura de excertos de bibliografia recomendada para a unidade curricular.*
 - b) *Resolução dos exercícios recomendados para a unidade curricular.*
 - c) *Resolução dos trabalhos de grupo, para avaliação.*
2. *E-aprendizagem*
 - a) *Consulta de material relativo à unidade curricular.*

Avaliação contínua

1 *Trabalho escrito de grupo (TE) e 1 trabalho oral individual (TO)*

Classificação final: CF= 0. 5TE+0.5TO

Exame

1 *Trabalho escrito individual (TE) e 1 trabalho oral individual (TO)*

Classificação final: CF= 0. 5TE+0.5TO

6.2.1.7. **Teaching methodologies (including evaluation):**

Presencial

1. *Theory/Practice (TP) and Practice and Laboratorial (PL)*
 - a. *Presentation of statistical concepts.*
 - b. *Exemplification and application to real problems using appropriate software.*
 - c. *Discussion of the problems previously recommended.*
 - d. *Monitoring of students in solving application problems.*

2. *Tutorial (OT)*

- a. *Advising the study of the students*

Autonomic

1. Study

- a. Reading of excerpts from recommended reading for the course.
- b. Resolution of the recommended exercises.
- c. Resolution of the group work for evaluation.

2. E-learning

- a. Analyzing the course material

Continuous assessment

1 Group written work (TE) and 1 individual oral work (TO)

Final standings: $CF = 0.5TE + 0.5TO$

Other assessments

1 Individual written work (TE) and 1 individual oral work (TO)

Final standings: $CF = 0.5TE + 0.5TO$

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**Presencial****1. Teórico-Prático (TP) e Prática e Laboratorial (PL)**

- a) Apresentação dos conceitos estatísticos (objetivos C2, C3, C4)
- b) Modelação e resolução de problemas (objetivos C1, C2, C3, C4, C5, C6).
- c) Análise crítica dos resultados dos problemas (objetivo C5).

2. Orientação Tutorial (OT)

- a) Sessões de orientação pessoal, em pequenos grupos para conduzir o processo de aprendizagem e esclarecerem-se dúvidas (objetivos C1, C2, C3, C4, C5).

Autónoma**1. Estudo**

- a) Leitura de excertos de bibliografia recomendada para a unidade curricular (objetivos C1, C2, C3, C4, C5).
- b) Resolução dos exercícios recomendados para a unidade curricular (objetivos C1, C2, C3, C4, C5).
- c) Resolução dos trabalhos de grupo, para avaliação (objetivos C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7).

2. E-aprendizagem

- a) Consulta de material relativo à unidade curricular (objetivo C7)

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**Presencial****1. Theory/Practice (TP) and Practice and Laboratorial (PL)**

- a) Presentation of statistical concepts.(objectives C2, C3, C4)
- b) Modeling and resolving problems (objectives C1, C2, C3, C4, C5, C6).
- c) Critical analysis (objective C5).

2. Tutorial (OT)

- a) Personal guidance sessions in small groups to conduct the learning process, including clarifying any doubts.(objectives C1, C2, C3, C4, C5).

Autonomic**1) Study**

- a) Reading of excerpts from recommended reading for the course (objectives C1, C2, C3, C4, C5).
- b) Resolution of the recommended exercises (objectives C1, C2, C3, C4, C5).
- c) Resolution of the group and individual work for evaluation (objectives C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7).

2) E-learning

- a) Analyzing the course material (objective C7)

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Pestana, M. e Gageiro, J. (2008), *Análise de dados para Ciências Sociais*. Lisboa: Edições Sílabo.

Maroco, J. (2007), *Análise Estatística com utilização do SPSS*. Lisboa: Edições Sílabo.

Pereira, A. (2006), *SPSS – Guia prático de utilização*. Lisboa: Edições Sílabo.

Granger, C. (1989), *Forecasting in business and economics*, Maryland: Academic Press.

Mapa IX - Empreendedorismo Internacional**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Empreendedorismo Internacional

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Guilherme Leitão Dantas (TP: 30 horas + OT: 4 horas)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nenhum

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

None

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

C1. Conhecimento e compreensão – compreender o conceito de empreendedorismo, a sua relevância socioeconómica e os seus condicionalismos; reconhecer a pertinência das diferentes etapas do processo de desenvolvimento de um projeto; entender o papel da propriedade intelectual na criação de vantagem competitiva e as suas distintas alternativas; compreender as distintas opções no processo de internacionalização e a sua adequação à especificidade dos projetos.

C2. Aplicação de conhecimentos e compreensão – relacionar conceitos e aplicá-los a situações concretas.

C3. Formulação de juízos – analisar criticamente os exemplos apresentados pelo docente e pelos Alunos.

C4. Competências de comunicação – apresentar exemplos da experiência pessoal; debater pequenos casos; apresentar os papers analisados; produzir trabalhos sintéticos e objetivos e apresentá-los e defendê-los perante a turma.

C5. Competências de aprendizagem – estudar autonomamente e trabalhar em grupo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

C1. Knowledge and understanding – understand the concept of entrepreneurship, its socio-economic relevance and constraints; recognizing the relevance of the different stages of the development of a project; understand the role of intellectual property in creating competitive advantage and its different alternatives; understand the different options in the internationalization process and its appropriateness to the specific projects.

C2. Applying knowledge and understanding - ability to relate concepts and apply them to concrete situations.

C3. Making judgments - analyze critically the examples presented by the teacher and the students.

C4. Communication skills – ability to give examples from personal experience, discuss small cases and present the papers analyzed; , ability to produce synthetic and objectiv group work and present and defend them.

C5. Learning skills - ability to study independently and to produce group work.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Conceitos básicos*
- 2. Empreendedorismo em Portugal e no mundo*
- 3. Desenvolvimento de novos projetos*
- 4. Propriedade intelectual*
- 5. Internacionalização*
- 6. O ciclo virtuoso*
- 7. Conclusão*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Basic concepts*
- 2. Entrepreneurship in Portugal and abroad*
- 3. Development of new projects*
- 4. Intellectual property*
- 5. Internationalization*
- 6. The virtuous cycle*
- 7. Conclusion*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

- 1. Conceitos básicos (C1, C2 e C3)*
- 2. Empreendedorismo em Portugal e no mundo (C1, C2, C3 e C4)*
- 3. Desenvolvimento de novos projetos (C1, C2, C3, C4 e C5)*
- 4. Propriedade intelectual (C1, C2 e C3)*
- 5. Internacionalização (C1, C2, C3, C4 e C5)*
- 6. O ciclo virtuoso (C1, C2, C3, C4 e C5)*
- 7. Conclusão (C1, C2, C3, C4 e C5)*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus lectures contributes to the general objectives as follows:

- 1. Basic concepts (C1, C2 e C3)*
- 2. Entrepreneurship in Portugal and abroad (C1, C2, C3 e C4)*
- 3. Development of new projects (C1, C2, C3, C4 e C5)*

4. *Intellectual property* (C1, C2 e C3)
5. *Internationalization* (C1, C2, C3, C4 e C5)
6. *The virtuous cycle* (C1, C2, C3, C4 e C5)
7. *Conclusion* (C1, C2, C3, C4 e C5)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial

Ensino teórico: apresentação dos conceitos; apresentação individual de papers.

Ensino teórico-prático: apresentação e debate de exemplos práticos e de trabalhos de grupo.

Orientação Tutorial: esclarecimento de dúvidas e acompanhamento dos trabalhos de grupo.

Autónoma

Estudo (leitura da bibliografia recomendada; pesquisa e análise de bibliografia para a realização dos trabalhos de grupo e debates em aula; análise crítica dos papers distribuídos).

Avaliação contínua

a) Participação nas aulas

b) Análise crítica (individual) e apresentação em aula de um paper a indicar pelo docente

c) Trabalho de grupo escrito, sobre uma organização específica, a acordar com o docente

d) Apresentação e debate do trabalho

Classificação final: 0,10a)+0,25b)+0,30c)+0,35d)

Exame (Normal, Recurso e Especial)

Prova escrita individual (100%)

Nota: A pedido do Aluno expresso na folha de prova a análise e apresentação do paper, pode ser considerada na nota do exame de época normal, com a ponderação de 25%.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The method of learning and assessment is carried out using the following components:

Contact:

Theoretical: presentation of concepts; presentation of individual papers distributed to students.

Theoretical and practical: presentation of practical examples and discussion of group work.

Tutorial: answering questions and monitoring the group work.

Autonomous:

Independent study (reading the recommended bibliography; analysis of literature on topics introduced in class and to the achievement of group work; critical analysis of papers).

Continuous assessment:

a) Participation in class

b) Critical analysis (individual) and presentation in the classroom of a paper

c) Group work (writing about a specific organization)

d) Presentation and discussion of group work

Final rating: 0.10) +0.25 b) c +0.30) +0.35 d)

Final:

Individual written exam (100%)

Note: By express request of the student analysis the presentation of the paper can be considered in the final normal exam with a weighting of 25%.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial

• Ensino teórico: apresentação dos conceitos; apresentação individual de papers oportunamente distribuídos aos Alunos (C1, C2, C3, C4 e C5)

• Ensino teórico-prático

o Apresentação de exemplos práticos pelo docente e pelos Alunos e seu debate (C2, C3, C4 e C5)

o Apresentação e debate de trabalhos de grupo (C1, C2, C3, C4 e C5)

Autónoma

• Estudo

o Leitura da bibliografia recomendada (C1, C2, C3, C4 e C5)

o Análise crítica de um paper (C1, C2, C3, C4 e C5)

o Pesquisa e análise de bibliografia para responder a temas lançados na aula e para a realização dos trabalhos de grupo (C1, C2, C3, C4 e C5)

Recursos

• Sala de aula com quadro branco e projetor (C1, C2 e C4)

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Contact:

Theoretical: presentation of concepts; presentation of individual papers timely distributed to students (C1 and

C2)

Theoretical and practical:

o presentation of practical examples by the teacher and the students and their discussion (C2, C3, C4 and C5)
o presentation and discussion of group work (C1, C2, C3, C4 and C5)

Tutorial: answering questions and monitoring the group work (C1, C2, C3, C4 and C5)

Autonomous:

Independent study (reading the recommended bibliography; analysis of literature on topics introduced in class and to the achievement of group work; critical analysis of papers distributed).

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Principal

• Bosma, N., Wennekers, S. & Amorós, J. (2012). 2011 Extended Report: Entrepreneurs and Entrepreneurial Employees Across the Globe. Consultado em 23 de Fevereiro de 2012, em Global Entrepreneurship Monitor: <http://gemconsortium.org/docs/download/2200>

• Dantas, J. & Moreira, A. (2011). O Processo de Inovação, Lisboa: Lidel.

• Hisrich, R., Peters, M. & Shepherd, D. (2008): Entrepreneurship, Singapura: McGraw-Hill.

Complementar

• Papers no âmbito do empreendedorismo e internacionalização (um por Aluno) para análise e apresentação à turma.

Mapa IX - Sistemas de Informação de Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Sistemas de Informação de Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Pedro Charters Lopes Rijo (TP: 30H + OT: 4H)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nenhum

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

None

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

C1. Conhecimento e compreensão – Apreender de que maneira a Internet e a sua tecnologia transformaram o modo de fazer negócios

C2. Aplicação de conhecimentos e compreensão – capacidade em relacionar conceitos; Capacidade em descrever exemplos práticos de aplicação; Capacidade em resolver problemas envolvendo sistemas de informação; Capacidade em construir soluções para os desafios operacionais e estratégicos das organizações utilizando sistemas de informação;

C3. Formulação de juízos – Capacidade em usar um espírito crítico na análise dos soluções apresentadas ou desenvolvidas

C4. Competências de comunicação – Capacidade em produzir um artigo científico

C5. Competências de aprendizagem – Capacidade em estudar autonomamente

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

C1. Knowledge and understanding - To understand how the Internet and its technology have transformed the way business is done

C2. Application of knowledge and understanding - the ability to relate concepts; Ability to describe practical examples of application, ability to solve problems involving information systems; Capacity building solutions for strategic and operational challenges of organizations using information systems;

C3. Making judgments - Ability to use a critical analysis of the solutions developed or apresentadas

C4. Communication skills - Ability to produce a scientific paper

C5. Learning skills - Ability to study independently**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. *A Empresa Digital*
2. *Os Sistemas de Informação na Empresa*
3. *Sistemas de Informação, Organizações, Gestão e Estratégia*
4. *Negócio e Comércio Electrónico*
5. *Infra-estruturas e plataformas*
6. *A revolução Wireless*
7. *Segurança*
8. *Aplicações comerciais empresariais e sua integração na empresa*
9. *Gestão do conhecimento na Empresa Digital*
10. *Redesenho da organização usando os Sistemas de Informação*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *The Digital Firm*
2. *Information Systems in the Enterprise*
3. *Information Systems, Organizations, Management and Strategy*
4. *Business and Electronic Commerce*
5. *Infrastructure and Platforms*
6. *The Wireless Revolution*
7. *Security*
8. *Enterprise business applications and their integration in the enterprise*
9. *Knowledge Management in the Digital Firm*
10. *Redesign of the organization using Information Systems*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências estabelecidas para a UC da seguinte forma:

1. *A Empresa Digital: C1, C2, C3, C5*
2. *Os Sistemas de Informação na Empresa: C1, C2, C3*
3. *Sistemas de Informação, Organizações, Gestão e Estratégia: C1, C2, C3, C4*
4. *Negócio e Comércio Electrónico: C1, C2, C3*
5. *Infra-estruturas e plataformas: C1, C2, C3, C5*
6. *A revolução Wireless: C1, C2, C3*
7. *Segurança: C1, C2, C3*
8. *Aplicações comerciais empresariais e sua integração na empresa: C1, C2, C3, C5*
9. *Gestão do conhecimento na Empresa Digital: C1, C2, C3*
10. *Redesenho da organização usando os Sistemas de Informação: C1, C2, C3, C4*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

We can relate the following topics of the detailed program with each of the following specific competences:

1. *The Digital Firm: C1, C2, C3, C5*
2. *Information Systems in Enterprise: C1, C2, C3*
3. *Information Systems, Organizations, Management and Strategy: C1, C2, C3, C4*
4. *Business and Electronic Commerce: C1, C2, C3*
5. *Infrastructure and Platforms: C1, C2, C3, C5*
6. *The Wireless Revolution: C1, C2, C3*
7. *Safety: C1, C2, C3*
8. *Enterprise business applications and their integration in the enterprise: C1, C2, C3, C5*
9. *Knowledge Management in the Digital Firm: C1, C2, C3*
10. *Redesign of the organization using Information Systems: C1, C2, C3, C4*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de aprendizagem desenvolve-se através das seguintes componentes:

Presencial

1. *Ensino teórico*
 - 1.1 *Apresentação dos conceitos*
 - 1.2 *Exemplificação e aplicação a problemas reais*
2. *Ensino teórico-prático*
 - 2.1 *Modelação e resolução de problemas*
 - 2.2 *Análise crítica dos problemas e das soluções*
3. *Ensino prático e laboratorial*
 - 3.1 *Realização de exercícios de ilustração dos princípios*
 - 3.2 *Desenvolvimento de trabalho prático*
4. *Orientação tutorial*
 - 4.1 *Sessões de orientação pessoal, em pequenos grupos para conduzir o processo de aprendizagem e esclarecerem-se dúvidas*

Autónoma**1. Estudo***1.1 Leitura de excertos de bibliografia recomendada pela unidade curricular**1.2 Resolução dos exercícios recomendados pela unidade curricular***2. E-aprendizagem***2.1 Consulta de material relativo à unidade curricular***AVALIAÇÃO PERIÓDICA***Um trabalho prático (TP) com mínimo de 9,5 valores.***AVALIAÇÃO FINAL***Um trabalho prático (TP) com mínimo de 9,5 valores.***6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***The learning methodology is developed through the following components:***Face****1. Theoretical and practical***1.1 Presentation of concepts**1.2 Exemplification and application to real problems**1.3 Modeling and solving problems**1.4 Critical analysis of the problems and their solutions***2. Tutorial***2.1 personal coaching sessions in small groups to conduct the learning process and clarify doubts***Autonomous****1. Study***1.1 Reading of excerpts from the course recommended readings**1.2 Resolution of the recommended exercises***2. E-learning***2.1 Consultation material of the course**The methods for the evaluation are the following:***• PERIODIC EVALUATION***A practical work (TP) with a minimum of 9.5 values.***• FINAL EVALUATION***A practical work (TP) with a minimum of 9.5 values.**• Note: The student obtains approval in the course if they have a final grade greater than or equal to 9.5.***6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.***As metodologias de ensino usadas contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:***Presencial****Ensino teórico-prático***Apresentação dos conceitos – (C1 e C2)**Exemplificação e aplicação a problemas reais – (C1, C2 e C3)**Modelação e resolução de problemas – (C3)**Análise crítica dos problemas e das soluções – (C2 e C3)***Orientação tutorial***Sessões de orientação pessoal, em pequenos grupos para conduzir o processo de aprendizagem e esclarecerem-se dúvidas – (C1, C2 e C3)***Autónoma****Estudo***Leitura de excertos de bibliografia recomendada pela unidade curricular – (C1, C2 e C3)**Resolução dos exercícios recomendados pela unidade curricular – (C1, C2 e C3)***E-aprendizagem***Consulta de material relativo à unidade curricular – (C1, C2 e C3)***6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***The teaching methods used contribute to the general powers set out to UC the following:***Face****1. Theoretical and practical***1.1 Presentation of the concepts - (C1 and C2)**1.2 Exemplification and application to real problems - (C1, C2 and C3)**1.3 Modeling and problem solving - (C3)**1.4 Critical analysis of problems and solutions - (C2 and C3)***2. Tutorial***2.1 personal coaching sessions in small groups to conduct the learning process and clarify doubts - (C1, C2 and C3)***Autonomous****1. Study***1.1 Reading of excerpts from the recommended reading course - (C1, C2 and C3)**1.2 Resolution of the exercises recommended by the course - (C1, C2 and C3)***2. E-learning**

2.1 Consultation material of the course - (C1, C2 and C3)

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Management Information Systems: Managing the Digital Firm & Multimedia, 10th Edition, Jane P. Laudon (Azimuth Information Systems), Kenneth C. Laudon (York University), ISBN-10: 0132337746, ISBN-13: 9780132337748, Publisher: Prentice Hall, Published: 02/27/2007
Fundamentals of Information Systems, 4th Edition (Paperback), Ralph Stair, George Reynolds ISBN-10: 1423901134 , ISBN-13: 978-1423901136, Publisher: Course Technology, Published: 04/01/2007

Mapa IX - Gestão Financeira Internacional Avançada

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão Financeira Internacional Avançada

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Lígia Catarina Marques Febra (TP: 30H + OT: 4H)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nenhum

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

None

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

C1 (Conhecimento): Conhecer o interesse das Finanças Internacionais, os conceitos base das finanças internacionais, as técnicas de gestão de risco cambial, a teoria de gestão de carteiras internacionais.
C2 (Compreensão): Compreender os conceitos base das finanças internacionais: taxa de câmbio, arbitragem bilateral e triangular, Swaps de divisas, Opções de divisas, eficiência dos mercados de capitais internacional, teoria de gestão de carteiras internacionais
C3 (Aplicação): Identificação e cálculo de ganhos de arbitragem; Gestão do risco cambial utilizando os Swaps de divisas e as opções de divisas;
C4 (Análise): Analisar qual a melhor forma de gerir o risco cambial entre as diversas hipóteses alternativas. Identificar o conjunto de carteiras eficientes num âmbito internacional.
C5 (Síntese): Elaborar uma decisão com base nos dados fornecidos.
C6 (Formulação de juízos): Justificar o porquê de determinada tomada de decisão.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

C1 (Knowledge): To know the interest of International Finance, the basic concepts of international finance, management techniques of foreign exchange risk, the theory of international portfolio management.
C2 (Comprehension): To understand the basic concepts of international finance, exchange rate, bilateral and triangular arbitrage, currency swaps, currency options, the efficiency of international capital markets, portfolio management theory of international.
C3 (Application): Identification and calculation of arbitrage gains, management of currency risk using currency swaps and currency options.
C4 (Analysis): Analyze how best to manage the currency risk between the various alternative hypotheses. Identify the set of efficient portfolios in an international context.
C5 (Summary): Develop a decision based on the analysis.
C6 (Judgment formulation): Justify why a particular decision.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução: Enquadramento das Finanças internacionais: porquê Gestão Financeira Internacional; Sistema Monetário Internacional; Mercado Cambial; Divisas e Taxas de Câmbio;
2. Taxas de Câmbio: taxa de câmbio a certo e ao incerto, taxa de câmbio cruzada, taxa de câmbio spot e taxa de câmbio forward; arbitragem bilateral e triangular;
3. Gestão do risco cambial: mecanismos de arbitragem, swaps de divisas, opções de divisas;
4. Mercados de capitais internacionais: enquadramento, eficiência dos mercados de capitais internacionais;
5. Gestão de carteiras internacionais: diversificação internacional: visão tradicional e contemporânea.

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction: Framework of International Finance: Why International Financial Management, International Monetary System, Foreign Exchange Market, Currencies and Exchange Rates;
2. Exchange Rates: direct and indirect quotation, cross exchange rate, spot and forward exchange rate; bilateral and triangular arbitrage;
3. Exchange risk management, arbitration mechanisms, currency swaps, currency options;
4. International capital markets: framework, efficiency of international capital markets;

5. International portfolio management, international diversification: traditional and contemporary vision.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

- 1. Introdução: Enquadramento das Finanças internacionais: porquê Gestão Financeira Internacional; Sistema Monetário Internacional; Mercado Cambial; Divisas e Taxas de Câmbio; (C1)*
- 2. Taxas de Câmbio: taxa de câmbio a certo e ao incerto, taxa de câmbio cruzada, taxa de câmbio spot e taxa de câmbio forward; arbitragem bilateral e triangular; (C1, C2, C3, C4, C5 e C6)*
- 3. Gestão do risco cambial: mecanismos de arbitragem, swaps de divisas, opções de divisas; (C1, C2, C3, C4, C5 e C6)*
- 4. Mercados de capitais internacionais: enquadramento, eficiência dos mercados de capitais internacionais; (C1 e C2)*
- 5. Gestão de carteiras internacionais: diversificação internacional: visão tradicional e contemporânea. (C1, C2, C3, C4, C5 e C6)*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents contribute to achieve the objectives designed for the curricular unit in the following manner:

- 1. Introduction: Framework of International Finance: Why International Financial Management, International Monetary System, Foreign Exchange Market, Currencies and Exchange Rates; (C1)*
- 2. Exchange Rates: direct and indirect quotation, cross exchange rate, spot and forward exchange rate; bilateral and triangular arbitrage; (C1, C2, C3, C4, C5 and C6)*
- 3. Exchange risk management, arbitration mechanisms, currency swaps, currency options; (C1, C2, C3, C4, C5 and C6)*
- 4. International capital markets: framework, efficiency of international capital markets; (C1 and C2)*
- 5. International portfolio management, international diversification: traditional and contemporary vision. (C1, C2, C3, C4, C5 and C6)*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de aprendizagem e avaliação desenvolve-se através das seguintes componentes:

Presencial

Aulas TP:

- 1) Exposição da matéria, dos conceitos, da sua ilustração*
- 2) Resolução de problemas:*
 - (i) problemas resolvidos e explicados pelo docente;*
 - (ii) problemas resolvidos pelos alunos;*

OT:

Orientação de trabalhos

Esclarecimentos gerais e pontuais

Autónoma

Os alunos deverão autonomamente desenvolver um conjunto de trabalhos em aula. Para além disso, fora de aula deverão estudar a matéria lecionada com base na bibliografia de base e materiais das aulas.

Avaliação

1. Avaliação Contínua

trabalhos: T

1 Prova escrita individual com nota mínima de 9 valores: PE

Nota = 30%T+ 70%PE

2. Avaliação Final – Época Normal, Recurso e Especial

• Nota = 70%Exame (nota mínima de 9 valores) + 30% T

ou

• Nota = 100%Exame

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching methodologies include the following components:

Presential:

Theoretical-Practice (TP)

- 1) Exposure of themes, the concepts, his illustration*
- 2) Exercises resolution*
 - i) exercises solved and explained by the teacher;*
 - ii) exercises solved by the students;*

Tutorial (OT):

- 1) work advice;*
- 2) general and specific clarifications*

Autonomous:

Students should develop, autonomously, a set of work in class. In addition, outside class should study the

subject taught based on the literature and the material of classes.

Evaluation:

Evaluation

1. Continuous evaluation:

work: T

An individual written test with minimum score of 9 values: PE

Classification: = 30% T + 70% PE

2. Final Evaluation - Exam

• *Classification = 80% Exam (minimum score of 9 values) + 30%T or*

• *Classification of exam = 100%*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial

• *Ensino teórico- prático*

o *Apresentação dos conceitos base – (C1)*

o *Exemplificação e aplicação dos conceitos – (C1, C2 e C3)*

o *Resolução de problemas – (C2, C3, C4, C5 e C6)*

• *Orientação tutorial – (C2, C3, C4 e C5)*

Autónoma

• *Estudo*

o *Leitura da bibliografia recomendada – (C1, C2)*

o *Resolução de exercícios – (C2, C3, C4, C5 e C6)*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies contribute to achieve the learning outcomes the following manner:

Presential:

• *Theoretical-practical classes:*

o *Exposition of the concepts – (C1)*

o *Exemplification and application of concepts (C1, C2, and C3)*

o *Exercises resolution (C2, C3, C4, C5 and C6)*

• *Tutorial (C2, C3, C4 and C5)*

Autonomous:

• *Reading of the recommend bibliography (C1, C2)*

• *Exercises resolution (C2, C3, C4, C5, and C6)*

• *Work (C2, C3, C4, C5, and C6)*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Solnik, B. e McLeavey, D., (2009). Global Investments (6ª Edition). Addison Wesley.

Eiteman, D., Stonehill, A. e Moffett, M., (2007). Multinational Business Finance (11ª edition). Addison Wesley.

Eun, c. e Resnick, B. (2009). International Financial management (5ª Edition). McGraw Hill.

Madura , (2011). International Financial Management (10ª edition). McGraw Hill.

Brealey, R., Allen, F. e Myers, S. (2007). Princípios de Finanças Empresariais (8ª edição). McGraw-Hill de Portugal.

Diversos artigos científicos a indicar em cada ponto.

Mapa IX - Contabilidade e Finanças

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade e Finanças

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Natália Maria Prudêncio Rafael Canadas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Docente: Lígia Catarina Marques Febra

Aulas teórico-práticas: 1 turma de 2 horas/semana em regime regime PL (total 15 horas das 30horas)

Orientação tutorial: 2 horas distribuídas ao longo do semestre (total 4 horas)

Docente: Teresa Cristina Pereira Eugénio

Aulas teórico-práticas: 1 turma de 2 horas/semana em regime regime PL (total 15 horas das 30 horas)

Orientação tutorial: 2 horas distribuídas ao longo do semestre (total 4 horas)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Lígia Catarina Marques Febra

Theory/Practice Classes: 1 group of 3 hours/week by night (total 15 hours of 30 hours)

Tutorial Orientation: 2 hours distributed during the semester (total 2 of 4 hours)

Teresa Cristina Pereira Eugénio

Theory/Practice Classes: 1 group of 3 hours/week by night (total 15 hours of 30 hours)

Tutorial Orientation: 2 hours distributed during the semester (total 2 of 4 hours)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

C1. Conhecimento e compreensão – Conhecer e compreender o contexto institucional e os conceitos base da análise e relato contabilísticos; a medida e relato dos resultados, ativos e passivos; os conceitos fundamentais das finanças empresariais e da matemática financeira;

C2. Aplicação de conhecimentos – Capacidade de resolver exercícios de aplicação dos conceitos e instrumentos de análise da contabilidade; determinar juros, valor atual e valor acumulado e taxas equivalentes; determinar o valor de uma ação; constituir uma carteira de títulos eficiente; determinar o custo do capital

C3. Análise – Proceder à análise contabilística de operações; analisar a melhor forma de investimento; comparar valores que estão posicionados em momentos diferentes.

C4 Síntese – Sintetizar conclusões; elaborar uma decisão.

C5. Formulação de juízos – avaliar, criticar e justificar resultados e conclusões.

C6. Competências de comunicação – capacidade de exprimir opiniões e apresentar resultados.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

C1. Knowledge and understanding - To know and to understand the institutional context and the fundamental concepts of accounting and reporting; the earnings, assets and liabilities measurement and reporting; concepts of finance and of the mathematics of finance.

C2. Application of knowledge – capacity to solve practical questions applying the concepts and tools of accounting, of the maths of finance and of corporate finance.

C3. Analysis – To analyze and to report accounting transactions; to choose investments and compare values located in different moments of time.

C4. Synthesis - summarize findings; formulate a decision.

C5 Making judgments - evaluate, criticize and justify results and conclusions.

C6. Communication skills - ability to express opinions and make oral findings.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.O contexto institucional e os conceitos fundamentais da análise contabilística

1.1. Contabilidade e relato contabilístico

- O quê e para quê?

Contabilidade e Relato - Paradigma tradicional versus utilitarista/informacional

1.2 Objetivo da empresa e problemas de agência

As decisões financeiras e a função objetivo da empresa. Ética, direção financeira e incentivos, prestação de contas. Corporate governance e criação de valor

2. Contabilidade e Relato

2.1 O normativo – Harmonização e normalização – Portugal, UE, IASB;

2.2 O normativo – SNC, IAS/IFRS - caracterização

2.3 Conceitos fundamentais e a estrutura conceptual das demonstrações financeiras

2.4 A medida e o relato do resultado

2.5 A medida e relato dos ativos e passivos

3. Finanças Empresariais

3.1 A importância das finanças empresariais

3.2 Conceitos base da matemática financeira

3.3 Conceito de valor – diversas abordagens

3.4 Avaliação de ações

3.5 Gestão de Carteiras

3.6 Custo de capital

6.2.1.5. Syllabus:

1. The institutional context and the fundamental concepts of accounting

1.1. Accounting and Reporting

Traditional paradigm of analysis versus utilitarianist paradigm

1.2 The objective of the firm and agency problems

2. Reporting

2.1 The standards – Harmonization and normalization – Portugal, EU, IASB;

2.2 SNC, IAS/IFRS

- 2.3 The conceptual framework
- 2.4 The earnings measurement and reporting
- 2.5 The assets and liabilities measure and reporting
- 3. Corporate finance
- 3.1 Financial decisions and the importance of corporate finance
- 3.2 The mathematics of finance
- 3.3 Value – The different views
- 3.4 Stocks evaluation
- 3.5 Portfolio selection
- 3.6 The cost of capital

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

- 1. O contexto institucional e os conceitos fundamentais da análise contabilística
- 1.1. Contabilidade e relato contabilístico (C1, C6)
- Paradigma tradicional versus utilitarista/informacional
- 1.2 Objetivo da empresa e problemas de agência
- 2. Contabilidade e Relato
- 2.1 O normativo – Harmonização e normalização – Portugal, União Europeia, IASB (C1, C6)
- 2.2 O normativo – SNC, IAS/IFRS – caracterização (C1, C6)
- 2.3 Conceitos fundamentais e a estrutura conceptual das demonstrações financeiras (C1, C6)
- 2.4 A medida e o relato do resultado (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 2.5 A medida e relato dos ativos e passivos (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3. Finanças Empresariais
- 3.1 A importância das finanças empresariais (C1)
- 3.2 Conceitos base da matemática financeira (revisões) (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3.3 Conceito de valor – diversas abordagens (C1)
- 3.4 Avaliação de ações (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3.5 Gestão de Carteira (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3.6 Custo de capital (C1, C2, C3, C4, C5, C6)

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

- 1. The institutional context and the fundamental concepts of accounting (C1, C6)
- 1.1. Accounting and Reporting
- Traditional paradigm of analysis versus utilitarianist paradigm
- 1.2. The objective of the firm and agency problems
- 2. Reporting
- 2.1 The standards – Harmonization and normalization – Portugal, EU, IASB (C1, C6)
- 2.2 SNC, IAS/IFRS (C1, C6)
- 2.3 The conceptual framework (C1, C6)
- 2.4 The earnings measure and reporting (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 2.5. The assets and liabilities measure and reporting (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3. Corporate finance (C1, C2, C3, C4, C5)
- 3.1 Financial decisions and the importance of corporate finance (C1)
- 3.2 The mathematics of finance (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3.3 Value – The different views (C1)
- 3.4 Shares evaluation (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3.5 Portfolio selection (C1, C2, C3, C4, C5, C6)
- 3.6 The cost of capital (C1, C2, C3, C4, C5, C6)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de aprendizagem e avaliação desenvolve-se através das seguintes componentes:

Presencial:

Ensino teórico-prático recorrendo ao método expositivo e interrogativo quanto aos conteúdos teóricos e à elaboração de casos práticos e trabalhos.

Orientação tutorial recorrendo ao esclarecimento de dúvidas, acompanhamento do trabalho prático dos alunos, correção de trabalhos e aconselhamento e/ou auxílio.

Autónoma:

Estudo – recorrendo à leitura de excertos de bibliografia recomendada e à resolução de casos;
E-aprendizagem - recorrendo à utilização dos conteúdos relativo à UC.

1. Avaliação contínua

Frequência 1 (F1 - nota mínima de 9 valores)

Frequência 2 (F2 - nota mínima de 9 valores)

Trabalhos (T)

Nota = 50%F1 + 30%F2 + 20%T

2. Avaliação Final – Época Normal, Época de Recurso e Especial

2.1. Nota = 80%Exame (nota mínima de 9 valores) + 20%T

ou

2.2. Nota = 100%Exame

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The learning method and assessment is carried out using the following components:

Presence

Theoretical and practical lessons - using the explanatory and interrogative method about the theoretical contents and the development of practical exercises and group work.

Tutorial orientation using answering questions, monitoring students' practical work, correction work and counseling and / or assistance.

Autonomy

Study - reading recommended bibliography and cases;

E-Learning using the contents of the UC.

Continuous Evaluation

Written test 1 (F1>or= 9,0). Written test 2 (F2>or= 9,0). Classroom work (T) Note= 50%F1+30%F2 + 20%T

2. Exam –Note = 80%Exam (>or = 9,0 val.) + 20%T or Note = 100%Exam

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial

Ensino teórico-prático

- *Apresentação de conteúdos teóricos – (C1)*
- *Resolução de casos e trabalhos – (C2, C3, C4 e C5, C6)*
- *Análise crítica de resultados – (C3)*

Orientação tutorial – (C1, C2, C3, C4, C5 e C6)

Autónoma

Estudo

- *Leitura de excertos de bibliografia recomendada – (C1, C6)*
- *Resolução de casos propostos – (C2, C3, C4, C5, C6)*

Recursos

- *Sala de aula com quadro branco e projetor – (C1, C2 e C3)*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methods and resources used on UC contribute to the general competencies established to UC as follows:

Presence

Theoretical and practical

- *Presentation of theoretical contents - (C1)*
- *Resolution of practical cases and group work - (C2, C3, C4 and C5)*
- *Critical analysis of results - (C3)*

Tutorial orientation - (C1, C2, C3, C4, C5 and C6)

Autonomy

- *Reading recommended bibliography (C1, C6)*
- *Cases - (C2, C3, C4, C5, C6)*

Resources

- *Classroom with white board and projector (C1,C2, C3)*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Belkaoui, A., (2004). Accounting Theory. 5.^a ed. Thomson.

Sutton, T., (2004). Corporate Financial Accounting and Reporting. Prentice Hall

Hopwood, A., Unerman, J. and Fries, J., (2010).Accounting for Sustainability. Earthscan

Normas do Sistema Nacional de Contabilidade (SNC) (<http://www.cnc.min-financas.pt/>)

Normas Internacionais de Contabilidade e outros documentos do IASB- International Accounting Standards Board

Canadas, N. , 2008 (1995), De No Scripturis, edição do autor

Canadas, N., (1998) MATF – A Matemática do Financiamento e das Aplicações de Capital, Plátano Editora.

Brealey, R., Myers, S. e Allen, F., (2007). Princípios de Finanças Empresariais, McGraw-Hill de Portugal.

Mapa IX - Gestão Estratégica Avançada

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão Estratégica Avançada

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira (TP: 30H + OT: 4H)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nenhum

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

None

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*C1. Conhecimento e compreensão: Conhecimento e compreensão dos conceitos de estratégia; Compreender os desafios que as firmas enfrentam e as opções estratégicas e ações necessárias.
C2. Aplicação de conhecimentos e compreensão: Capacidade de relacionar conceitos; Capacidade de aplicar instrumentos de análise e decisão para atingir uma vantagem competitiva.
C3. Formulação de juízos: Capacidade de avaliar as opções estratégicas à disposição da firma e o seu impacto no desempenho das empresas; Capacidade de analisar criticamente artigos académicos.
C4. Competências de comunicação: Capacidade de utilizar o vocabulário técnico para apresentar conceitos, análises e soluções de casos reais e simulados, bem como a sua razão, oralmente e por escrito.
C5. Competências de aprendizagem: Capacidade de estudar autonomamente; Capacidade de pensar criticamente e procurar informação sobre problemas teóricos e práticos; Capacidade de formular uma questão de investigação e elaborar um trabalho científico.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*C1. Knowledge and understanding: Knowledge and understanding of the basic concepts of strategic management; Understanding the challenges firms face and the strategic options and actions needed.
C2. Applying knowledge and understanding: Ability to relate concepts; Ability to use the usual instruments of analysis and decision making to obtain a competitive advantage.
C3. Making judgments: Ability to assess the strategic options available to the firm and their impact on firms' performance; Ability to critically analyze academic papers.
C4. Communication skills: Ability to use the technical vocabulary to present concepts, analyses and solutions to real and simulated situations as well as their reason, both orally and written.
C5. Learning skills: Ability to study independently; Ability to think critically and search for information on practical and theoretical problems; Ability to put forward a research question and develop a scholarly paper.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. O que é a gestão estratégica e conceitos e teorias fundamentais*
- 2. O pensamento e formulação estratégica*
- 3. A visão, missão, objetivos e valores*
- 4. Dimensões do ambiente externo, da análise da indústria e dos competidores*
- 5. A análise dos recursos estratégicos e competências da empresa*
- 6. A estratégia de negócio e funcional*
- 7. Conceitos de estratégia corporativa*
- 8. Internacionalização e estratégia no contexto internacional*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. What is strategic management and fundamental theories and concepts*
- 2. Strategic thinking and formulation*
- 3. Vision, mission, values and goals*
- 4. Dimensions of the external environment, industry analysis and competitors' analysis*
- 5. Analysis of the firm's strategic resources and capabilities*
- 6. Business level and functional level strategies*
- 7. Concepts of corporate strategy*
- 8. Internationalization and international strategy*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

- 1. O que é a gestão estratégica e conceitos e teorias fundamentais (C1, C2 e C3)*
- 2. O pensamento e formulação estratégica (C1, C2 e C3)*
- 3. A visão, missão, objetivos e valores (C1, C2 e C3)*
- 4. Dimensões do ambiente externo, da análise da indústria e dos competidores (C1, C2, C3, C4 e C5)*
- 5. A análise dos recursos estratégicos e competências da empresa (C1, C2, C3, C4 e C5)*
- 6. A estratégia de negócio e funcional (C1, C2, C3, C4 e C5)*
- 7. Conceitos de estratégia corporativa (C1, C2, C3, C4 e C5)*
- 8. Internacionalização e estratégia no contexto internacional (C1, C2, C3, C4 e C5)*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus lectures contributes to the course objectives as follows:

1. *What is strategic management and fundamental theories and concepts (C1, C2 and C3)*
2. *Strategic thinking and formulation (C1, C2 and C3)*
3. *Vision, mission, values and goals (C1, C2 and C3)*
4. *Dimensions of the external environment, industry analysis and competitors' analysis (C1, C2, C3, C4 and C5)*
5. *Analysis of the firm's strategic resources and capabilities (C1, C2, C3, C4 and C5)*
6. *Business level and functional level strategies (C1, C2, C3, C4 and C5)*
7. *Concepts of corporate strategy (C1, C2, C3, C4 and C5)*
8. *Internationalization and international strategy (C1, C2, C3, C4 and C5)*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial

Ensino teórico-prático (Exposição de conceitos de estratégia; Exemplos e casos de situações reais e simuladas; Análise de artigos académicos)

Orientação tutorial (Acompanhamento do processo de aprendizagem e da redação de trabalhos escritos)

Autónoma

Estudo (Leitura da bibliografia recomendada)

Redação de análise de artigos académicos e de um artigo de natureza académica (identificação da questão de investigação, seleção da bibliografia, organização, estrutura e escrita do trabalho)

Avaliação contínua

Análises de 2 artigos (A1 e A2)

Frequência F3 (mín. 9.0 / 20 val)

Todas as componentes são obrigatórias

Os estudantes poderão realizar um um artigo académico para 70% (em vez da realização da frequência) F3

Nota final = 0,15A1 + 0,15A2 + 0,70F3

Exame (Normal, Recurso e Especial)

Nota = 70% trabalho escrito (nota mínima de 9 valores) + 15% A1 + 15% A2 ou

Um exame final escrito (100%) ou exame final escrito (70%) (mín. 9.0 / 20 val.) + 15% A1 + 15% A2.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The method of learning and grading involves:

Classes/Contact

Theoretical and Practical teaching (Presentation of concepts of strategic management; Examples and cases of real and simulated situations; Analysis of academic papers)

Tutorial (Office hours to follow the learning process and the writing of papers)

Autonomous

Independent study (Readings of the recommended bibliography)

Writing of academic articles analyses and of a scholarly paper (research question identification, literature selection, organization, structure and writing of the paper)

Continuous assessment

Analyses of 2 academic papers (A1 and A2)

Written test F3 (minimum grade 9 out of 20)

All components are mandatory.

Alternatively to a written test, students may write an academic paper (F3).

Final grade = 0,15A1 + 0,15A2 + 0,70F3

Exams / Final

Final grade = 70% written paper (minimum grade 9 out of 20) + 15% A1 + 15% A2 or

One written exam (100%) or one written exam (70%) (minimum grade 9 out of 20) + 15% A1 + 15% A2.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial

• Ensino teórico-prático

o Exposição de conceitos de estratégia (C1, C2, C3, C4 e C5)

o Exemplos e casos de situações reais e simuladas (C1, C2, C3, C4 e C5)

• Orientação tutorial (C2, C3 e C5)

Autónoma

• Estudo

o Leitura da bibliografia recomendada (C1, C2, C3, C4 e C5)

o Redação de análise de artigos académicos e de um artigo de natureza académica (identificação da questão de investigação, seleção da bibliografia, organização, estrutura e escrita do trabalho) (C1, C2, C3, C4 e C5)

Recursos

• Sala de aula com quadro branco e projetor – (C1, C2, C3, C4 e C5)

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methods and resources used contribute to the general objectives as follows:

Presencial• *Theoretical and Practical teaching*

o *Presentation of concepts of strategic management (C1, C2, C3, C4 and C5)*

o *Examples and cases of real and simulated situations (C1, C2, C3, C4 and C5)*

• *Tutorial (C2, C3 and C5)*

Autónoma• *Independent study*

o *(Readings of the recommended bibliography) (C1, C2, C3, C4 and C5)*

o *Writing of academic articles analyses and of a scholarly paper (research question identification, literature selection, organization, structure and writing of the paper) (C1, C2, C3, C4 and C5)*

Resources

• *Classroom with white board and projector - (C1, C2, C3, C4 and C5)*

6.2.1.9. Bibliografia principal:**Principal**

• *Serra, F., Ferreira, M.P, Torres, A. & Torres, M. (2010). Gestão estratégica: Conceitos e prática. Lisboa: Lidel Ed. Técnicas.*

Complementar

• *Grant, R. (2010). Contemporary strategy analysis: Concepts, techniques, and applications (7th Ed.). Malden: Blackwell.*

• *Hamel, G. & Prahalad, C.K. (1990). Strategic intent. McKinsey Quarterly, 2, 36-61.*

• *Miller, D., Eisenhardt, R. & Foote (2002). Strategy from the Inside Out: Building capability-creating organizations. California Management Review, 44(3), 37-54.*

• *Porter, M. (1996). What is Strategy? Harvard Business Review, 74, 61-78.*

• *The core competence of the corporation: C. K. Prahalad & Gary Hamel.*

• *Dynamic capabilities & strategic management: David J. Teece, Gary Pisano & Amy Shuen.*

• *Related diversification, core competences & corporate performance: Constantinos C. Markides & Peter J. Williamson.*

• *The Icarus paradox: Danny Miller.*

• *E outros a indicar para aspetos seleccionados da matéria.*

Mapa IX - Gestão e Negócios Internacionais**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão e Negócios Internacionais

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Márcio Continentino Lopes (TP:30 H + OT:4 H)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nenhum

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

None

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

C1. Conhecimento e compreensão – conhecimentos sobre os diversos modelos de Gestão e Negócios Internacionais e compreensão dos seus conceitos e teorias

C2. Aplicação de conhecimentos e compreensão – capacidade em relacionar conceitos; Capacidade em descrever exemplos práticos de aplicação; Capacidade em resolver problemas envolvendo a teoria da Gestão Internacional;

C3. Formulação de juízos – Capacidade em usar um espírito crítico na análise do processo de internacionalização das empresas.

C4. Competências de comunicação – Capacidade em representar case studies, artigos científicos e trabalhos práticos relacionados com a temática da Gestão Internacional.

C5. Competências de aprendizagem – Capacidade em estudar autonomamente e de definir o objecto de estudo para a investigação científica.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Knowledge of the Management and International Business, analysis and understanding about modes of entry of the firm, dynamic capabilities, and theory of the Foreign Direct Investment.

2. Ability to develop a critical and scientific opinion about general process of internationalization of the

firm.

3. Ability to analyse and development papers.

4. Ability to autonomous learning.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Globalização

2. Modelos de Internacionalização

2.1. Internacionalização e Modos de Entrada

3. Investimento Direto Estrangeiro

4. Internacionalização e Dynamic Capabilities

5. Aspeto Institucionais e Internacionalização

6.2.1.5. Syllabus:

1. Globalization

2. Models of Internationalization of the Firm

2.1. Modes of Entry

3. Foreign Direct Investment

4. Internationalization and Dynamic Capabilities

5. Internationalization and Institutions

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

1. Globalização (C1, C2, C3, C4 e C5)

2. Modelos de Internacionalização (C1, C2, C3, C4 e C5)

2.1. Internacionalização e Modos de Entrada

3. Investimento Direto Estrangeiro (C1, C2, C3, C4 e C5)

4. Internacionalização e Dynamic Capabilities (C1, C2, C3, C4 e C5)

5. Aspetos Institucionais e Internacionalização (C1, C2, C3, C4 e C5)

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

1. Globalization (1,2, 3 and 4)

2. Models of Internationalization of the Firm (1,2, 3 and 4)

2.1. Modes of Entry

3. Foreign Direct Investment (1,2, 3 and 4)

4. Internationalization and Dynamic Capabilities (1,2, 3 and 4)

5. Internationalization and Institutions (1,2, 3 and 4)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de aprendizagem e avaliação desenvolve-se através das seguintes componentes:

Presencial

Ensino teórico-prático (Apresentação da teoria e análise de artigos científicos)

Orientação tutorial (Sessões de esclarecimento de dúvidas)

Autónoma

Estudo (Leitura de excertos de bibliografia recomendada; análise de artigos científicos)

Avaliação contínua

2 trabalhos T1 e T2 (15% cada) apresentação oral de um artigo científico

1 trabalho escrito 70%

Exame (Normal, Recurso e Especial)

1 trabalho escrito 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In class learning

Theoretical and practical lessons (Presentation of theories and scientific papers analysis)

Tutorial orientation (Sessions to clarify doubts)

Autonomous learning

Study (Reading of the recommended bibliography; analysis of scientific papers)

Evaluation

Continuous assessment:

2 oral presentations (T1 and T2) of an scientific paper: 15% each presentation

1 written paper: 70%

Final

1 written paper: 100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial• **Ensino teórico-prático**o *Apresentação da teoria e análise de artigos científicos – (C1, C2, C3, C4 e C5)*• **Orientação tutorial – (C1, C2, C3, C4 e C5)****Autónoma**• **Estudo**o *Leitura de excertos de bibliografia recomendada – (C1, C2, C3, C4 e C5)*o *Análise de artigos científicos – (C1, C2, C3, C4 e C5)***Recursos**• **Sala de aula com quadro branco e projetor – (C1, C2, C3, C4 e C5)****6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

- *Theoretical and practical classes (1,2,3 and 4): presentation of the specific theory and analysis of papers.*
- *Tutorial orientation (1,2,3 and 4)*
- *Presentation of specific papers (1,2,3 and 4)*

6.2.1.9. Bibliografia principal:*Ball, D. A. et al. (2004), International Business. The Challenge of Global Competition. Ed. McGraw-Hill.**Buckley, P.J. e Ghauri, P.N. (1993), The Internationalization of the Firm: A Reader. Ed. The Dryden Press.**Burton, F. e McDonald, F. (2002), International Business. Ed. Thomson.**Chacoliades, M. (1978), International Trade. Theory and Policy. Ed. McGraw-Hill.**Czinkota, M. et al. (2009), International Business – European Edition. Ed. Wiley.**Ferreira, M.P., Reis, N.R. e Serra, F.R. (2011), Negócios Internacionais e Internacionalização para as Economias Emergentes. Ed. Lidel.**Kenen, P.B. (1989), The International Economy. Ed. Prentice-Hall.**Krugman, P.R. e Obstfeld, M. (1997), International Economics. Theory and Policy. Ed. Addison-Wesley.**Sauvant, K. P. (2008), The Rise of Transnational Corporations from Emerging Markets. Threat or Opportunity? Ed. Edward Elgar.**Rugman, A.M. e Brewer, T.L. (2003), The Oxford Handbook of International Business. Oxford University Press.***Mapa IX - Análise de Investimentos e Informação Financeira****6.2.1.1. Unidade curricular:***Análise de Investimentos e Informação Financeira***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Natália Maria Prudêncio Rafael Canadas***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Liliana Marques Pimentel**Aulas teórico-práticas: 1 turma de 2 horas/semana em regime pós-laboral (total 30 horas).**Orientação tutorial: 4 horas distribuídas ao longo do semestre.***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Liliana Marques Pimentel**Lectures: a class of 2 hours/week (total 30 hours) .**Tutorial: 4 hours distributed throughout the semester.***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***C1. Conhecimento e compreensão – conhecimentos de Contabilidade e Análise Financeira e compreensão dos seus normativos nacionais e internacionais.**C2. Aplicação de conhecimentos e compreensão – capacidade em relacionar conceitos; Capacidade em descrever exemplos práticos de aplicação; Capacidade em resolver problemas envolvendo os princípios e o normativo da Contabilidade e Análise Financeira; Capacidade em criar casos práticos reais demonstrativos dos princípios e do normativo da Contabilidade e Análise Financeira.**C3. Formulação de juízos – Capacidade em usar um espírito crítico na análise dos resultados obtidos na resolução dos casos práticos.**C4. Competências de comunicação – Capacidade em apresentar exemplos de casos práticos e reais e explicar as suas possíveis soluções.**C5. Competências de aprendizagem – Capacidade em estudar autonomamente.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***C1. Knowledge and understanding – Knowledge in Financial Accounting and Information and understanding of their national and international standards.**C2. Application of knowledge and understanding – the ability to relate concepts; Ability to describe practical examples of application, ability to solve problems involving the principles and legal Financial Accounting and*

Information; capacity to create real case studies demonstrating the principles and the norms of the Financial Accounting.

C3. Making judgments – Ability to use a critical analysis of the results obtained in the resolution of practical cases.

C4. Communication skills – Ability to present cases studies and real examples and explain their possible solutions.

C5. Learning skills – Ability to study independently.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Harmonização versus Normalização Contabilística:

1.1. Conceitos.

1.2. Problemática da diversidade de sistemas contabilísticos.

2. Estrutura Conceptual

2.1. Conceitos e finalidades para a apresentação das demonstrações financeiras.

2.2. Objectivos e limitações, características qualitativas, princípios contabilísticos e utentes.

2.3. Bases de mensuração.

3. Enquadramento e Demonstrações Financeiras.

3.1. Os modelos de demonstrações financeiras: análise da NCRF 1.

4. Qualidade da Informação Financeira

4.1. Conceito e dimensões da qualidade da informação financeira.

4.2. O conceito de “contabilidade criativa” e exemplos de aplicação.

5. Novos Modelos de Relato

5.1. Teorias justificativas do relato.

5.2. Justificar a importância dos modelos de relato de negócio.

5.3. Identificar e explicar brevemente os novos modelos de relato.

6. Metodologias de Avaliação de Investimentos

6.1. Conceitos, definições fundamentais e breves exemplificações

6.2.1.5. Syllabus:

1. Harmonization versus Normalization Accounting Standards.

1.1. Concepts.

1.2. Diversity problems of the accounting systems.

2. Accounting Framework

2.1. Concepts and purposes for the presentation of financial statements.

2.2. Objectives and limitations, qualitative characteristics, accounting principles and users.

2.3. Measurement bases.

3. Framework and Financial Statements.

3.1. Models of financial statements: review of NCRF 1.

4. Quality of Financial Information

4.1. Concept and dimensions of financial reporting quality.

4.2. The concept of “creative accounting” and application examples.

5. New Reporting Models

5.1. Theories.

5.2. Justify the importance of models of business reporting.

5.3. Identify and briefly explain the new reporting models.

6. Valuations Methodologies for Investment

6.1. Concepts, basic definitions and brief examples.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

1. Harmonização versus Normalização Contabilística:

1.1. Conceitos (C1 e C2).

1.2. Problemática da diversidade (C1, C2, C3, C4 e C5).

2. Estrutura Conceptual

2.1. Conceitos e finalidades (C1 e C2).

2.2. Objectivos, limitações, características e princípios contabilísticos (C1 e C2).

2.3. Bases de mensuração (C1, C2, C3, C4 e C5).

3. Enquadramento e Demonstrações Financeiras.

3.1. Os modelos de demonstrações financeiras: análise da NCRF 1 (C1, C2, C3, C4 e C5).

4. Qualidade da Informação Financeira

4.1. Conceito e dimensões (C1 e C2).

4.2. A “contabilidade criativa” e exemplos de aplicação (C1, C2, C3, C4 e C5).

5. Novos Modelos de Relato

5.1. Teorias justificativas do relato(C1 e C2).

5.2. Justificação da importância (C1, C2, C3, C4 e C5).

5.3. Os modelos de relato(C1, C2, C3, C4 e C5).

6. Metodologias de Avaliação de Investimentos

6.1. Conceitos, definições fundamentais e breves exemplificações(C1, C2, C3, C4 e C5).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

1. Harmonization versus Normalization Accounting Standards.

1.1. Concepts (C1, C2).

1.2. Diversity problems of the accounting systems (C1, C2, C3, C4, C5).

2. Accounting Framework

2.1. Concepts and purposes for the presentation of financial statements (C1, C2).

2.2. Objectives and limitations, qualitative characteristics, accounting principles and users (C1, C2).

2.3. Measurement bases (C1, C2, C3, C4, C5).

3. Framework and Financial Statements.

3.1. Models of financial statements: review of NCRF 1(C1, C2, C3, C4, C5).

4. Quality of Financial Information

4.1. Concept and dimensions of financial reporting quality (C1, C2).

4.2. The concept of "creative accounting" and application examples (C1, C2, C3, C4, C5).

5. New Reporting Models

5.1. Theories (C1, C2).

5.2. Justify the importance of models of business reporting (C1, C2, C3, C4, C5).

5.3. Identify and briefly explain the new reporting models (C1, C2, C3, C4, C5).

6. Valuations Methodologies for Investment (C1, C2, C3, C4, C5)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de aprendizagem e avaliação desenvolve-se através das seguintes componentes:

Presencial

Ensino teórico (Apresentação dos conceitos e princípios da Contabilidade e Análise Financeira; Exemplificação e aplicação a problemas reais)

Ensino teórico-prático (resolução de casos práticos)

Orientação tutorial (Sessões de esclarecimento de dúvidas)

Autónoma

Estudo (Leitura de excertos de bibliografia recomendada; Resolução de casos práticos)

E-aprendizagem (Material relativo à UC)

Avaliação contínua

1 frequência F1 (mín. 7,5/20 val.)

1 trabalho escrito T (mín. 7,5/20 val.) e apresentação oral A (mín. 7,5/20 val.)

Classificação final: $CF = 0,60 \cdot F1 + 0,30 \cdot T + 0,10 \cdot A$

Exame (Normal)

Classificação final: $CF = 0,60 \cdot \text{Exame (mín. 7,5/20 val.)} + 0,30 \cdot T + 0,10 \cdot A$

ou

Classificação final: $CF = 100\% \text{ Exame}$

Exame (Recurso e Especial)

Classificação final: $CF = 100\% \text{ Exame}$

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The method of learning and assessment is carried out using the following components:

Presential:

Theoretical (presentation of concepts and principles of financial accounting; exemplification and application to real problems);

Theoretical and practical (resolution of practical cases);

Tutorial (Session answering questions);

Autonomous:

Study (reading excerpts of recommended bibliography; resolution of practical cases);

E-learning (Material on-line about lessons);

Continuous Assessment:

One written test: F1 (7.5 min / 20 val.)

One written work: T (min 7.5 / 20 val.); and oral presentation: A (min 7.5 / 20 val.);

Final Classification: $CF = 0.60 \cdot F1 + 0.30 \cdot T + 0.10 \cdot A$

Final Exam (Normal):

Final Classification: $CF = 0.60 \cdot \text{Exam (min 7.5 / 20 val.)} + 0.30 \cdot T + 0.10 \cdot A$

or

Final Classification: $CF = 100\% \text{ exam}$

Final Exam (Recurso ou Especial):

Final Classification: $CF = 100\% \text{ exam}$

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial

- *Ensino teórico*
- o *Apresentação dos conceitos e princípios contabilísticos – (C1)*
- o *Exemplificação e aplicação a problemas reais – (C1, C2 e C3)*
- *Ensino teórico-prático*
- o *Resolução de casos práticos – (C2, C4 e C5)*
- o *Análise crítica dos resultados – (C3)*
- *Orientação tutorial – (C1, C2, C3, C4 e C5)*

Autónoma

- *Estudo*
- o *Leitura de excertos de bibliografia recomendada – (C1, C2, C5)*
- o *Resolução de exercícios recomendados – (C2, C3, C4 e C5)*
- *E-aprendizagem – (C5)*

Recursos

- *Sala de aula com quadro branco, computador e projetor – (C1, C2, C3 e C4)*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Presential:

- *Theoretical*
- Presentation of concepts and accounting principles - (C1)*
- Exemplification and application to real problems - (C1, C2 and C3)*
- *Theoretical and practical*
- Resolution of practical cases - (C2, C4 and C5)*
- Critical analysis of the results - (C3)*
- *Tutorial - (C1, C2, C3, C4 and C5)*

Autonomous:

- *Study*
- Reading excerpts from the recommended reading - (C1, C2, C5)*
- Resolution of the recommended exercises - (C2, C3, C4 and C5)*
- *E-learning - (C5)*

Resources:

- *Classroom with white board, computer and projector - (C1, C2, C3 and C4)*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Principal

- *Soares, I., Moreira, J., Pinto, C. e Couto, J. (2012). Decisões de Investimento: Análise Financeira de Projetos, Edições Sílabo, 3ª Edição.*
- *Schroeder, R. G., Clark, M. W. and Cathey, J. M. (2005). Financial Accounting Theory and Analysis, Wiley;*
- *Revsine, L., Collins, D. W., Johnson, W.B. (2005). Financial Reporting and Analysis, Pearson Prentice Hall;*
- *Penman, S.H. (2007). Financial Statement Analysis and Security Valuation, McGraw-Hill;*
- *Normativo do SNC, do IASB e do FASB;*
- *Discussion papers do IASB/FASB sobre os assuntos em estudo;*
- *Material didático fornecido pelo docente;*

Complementar

- *Mueller, G. G., Gernon, H. and Meek, G.K. (1997). Accounting: An International Perspective.*

Mapa IX - Estratégia das Multinacionais e Multiculturalidade

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estratégia das Multinacionais e Multiculturalidade

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira (TP: 30H + OT: 4H)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nenhum.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

None.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- C1. Conhecimento e compreensão: Conhecer e compreender os conceitos essenciais na estratégia de multinacionais; Conhecer e compreender as teorias usadas na investigação em estratégia internacional; Compreender as opções de estratégia internacional das empresas.*
- C2. Aplicação de conhecimentos e compreensão: Capacidade de relacionar conceitos; Capacidade de aplicar os instrumentos de análise e decisão em contextos internacionais.*
- C3. Formulação de juízos: Capacidade de avaliar as opções estratégicas das empresas; Analisar criticamente artigos académicos e formular questões de investigação.*
- C4. Competências de comunicação: Capacidade de utilizar o vocabulário técnico para apresentar conceitos e análises, oralmente e por escrito.*
- C5. Competências de aprendizagem: Capacidade de estudar autonomamente; Capacidade de pensar criticamente e procurar informação e bibliografia específica a questões de investigação; Capacidade de redigir trabalhos académicos usando as teorias estudadas.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- C1. Knowledge and understanding – Know and understand the core concepts in the study of multinationals' strategies; Knowledge and understanding of the theories used on international strategy research; Understand the international strategy options available to firms.*
- C2. Applying knowledge and understanding - Ability to relate concepts; Ability to apply the instruments and models in the internationalization of multinationals.*
- C3. Making judgments - Ability to evaluate the strategic options of multinationals; Examine critically scientific papers and formulate research questions.*
- C4. Communication skills - Ability to use the technical vocabulary to present concepts and analyses orally and in written form.*
- C5. Learning skills - Ability to study independently; Ability to think critically and search information and bibliography specific to a research question; Ability to write academic papers using the theories studied.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1 – *Conceitos essenciais aos negócios internacionais e internacionalização das empresas*
- 2 – *O impacto da globalização dos mercados e da produção nas estratégias de internacionalização*
- 3 – *Pressões ambientais e estratégias*
- 4 – *Vantagens específicas aos locais e às empresas multinacionais: Abordagem às teorias essenciais*
- 5 – *As empresas multinacionais: As relações Sede-subsidiárias e entre as subsidiárias*
- 5.1 – *Aspetos organizacionais da empresa multinacional - hierarquia versus a heterarquia, controlo e autonomia*
- 6 – *Fatores de localização - raízes da vantagem competitiva das nações e das empresas – e o impacto do ambiente institucional nas estratégias e mercados*
- 7 – *Mudanças no paradigma da competição global*
- 8 – *O desenvolvimento de vantagens específicas à empresa via operações internacionais*
- 9 – *A expansão de e para as economias emergentes e em transição*
- 10 – *O impacto da cultura nas estratégias*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1 – *Core concepts of international business and internationalization of firms*
- 2 – *The impact of the globalization of markets and production on the internationalization strategies*
- 3 – *Environmental and strategic pressures on multinationals' conduct*
- 4 – *Location and multinationals' specific advantages: Na approach to the fundamental theories*
- 5 – *The multinational enterprises: Headquarters-subsidiaries relations*
- 5.1 – *Organizational aspects of the multinational enterprise – hierarchy versus heterarchy, control and autonomy*
- 6 – *Location factors – Roots of the competitive advantage of nations and firms – and the impact of the institutional environment on firms' strategies and markets selection*
- 7 – *Changes in the paradigm of global competition*
- 8 – *Development of firm-specific advantages through international operations*
- 9 – *Growth to and from emerging and transition economies*
- 10 – *The impact of culture on multinationals' strategies*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos contribuem para as competências gerais como segue:

- 1 – *Conceitos essenciais aos negócios internacionais e internacionalização das empresas (C1, C2)*
- 2 – *O impacto da globalização dos mercados e da produção nas estratégias de internacionalização (C1, C2)*
- 3 – *Pressões ambientais e estratégias (C1, C2, C3 e C5)*
- 4 – *Vantagens específicas aos locais e às EMN: Abordagem às teorias essenciais (C1, C2, C3 e C5)*
- 5 – *As empresas multinacionais: As relações Sede-subsidiárias e entre as subsidiárias (C1, C2 e C5)*
- 6 – *Fatores de localização - raízes da V.C. das nações e das empresas – e o impacto do ambiente institucional nas estratégias e mercados (C1, C2, C3 e C5)*
- 7 – *Mudanças no paradigma da competição global (C1, C3 e C5)*
- 8 – *O desenvolvimento de vantagens específicas à empresa via operações internacionais (C1, C2, C3 e C5)*
- 9 – *A expansão de e para as economias emergentes e em transição (C1, C2, C3 e C5)*

10 – O impacto da cultura nas estratégias (C1, C2, C3 e C5)

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

- 1 – Core concepts of international business and internationalization of firms (C1, C2)
- 2 – The impact of the globalization of markets and production on the internationalization strategies (C1, C2)
- 3 – Environmental and strategic pressures on multinationals' conduct (C1, C2, C3 and C5)
- 4 – Location and multinationals' specific advantages: An approach to the fundamental theories (C1, C2, C3 and C5)
- 5 – The multinational enterprises: Headquarters-subsidiaries relations (C1, C2 and C5)
- 6 – Location factors – Roots of the competitive advantage of nations and firms – and the impact of the institutional environment on firms' strategies and markets selection (C1, C2, C3 and C5)
- 7 – Changes in the paradigm of global competition (C1, C3 and C5)
- 8 – Development of firm-specific advantages through international operations (C1, C2, C3 and C5)
- 9 – Growth to and from emerging and transition economies (C1, C2, C3 and C5)
- 10 – The impact of culture on multinationals' strategies (C1, C2, C3 and C5)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial

Ensino teórico-prático (Aulas com caráter expositivo e de discussão de conceitos e artigos académicos;

Análise de artigos e de desenvolvimento de temas de investigação; Apresentação e discussão de artigos em aula pelos alunos)

Orientação tutorial (esclarecimento de dúvidas e acompanhamento dos trabalhos realizados pelos estudantes, bem como para complementar os debates das aulas)

Autónoma

Estudo (Leitura da bibliografia recomendada)

Redação de análises críticas de artigos académicos.

Escrita de um artigo académico (identificação da questão de investigação, seleção da bibliografia, organização, estrutura e escrita do trabalho)

Avaliação contínua, Exame (Normal, Recurso e Especial)

A: Trabalho escrito individual - 60%

B1 e B2: 2 análises escritas em grupo (2 estudantes) – 10%

C: Apresentação e condução de aula (2 estudantes) – 20%

D: Participação nas aulas – 10%

(alínea b) pode ser realizada individualmente)

Nota final = 0,60 A + 0,10 (B1+B2) + 0,20 C + 0,10 D

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Contact

Theoretical and Practical teaching (Presentation of concepts and discussion of academic papers; Analysis of articles and development of research questions; Presentation and discussion of articles in class by the students)

Tutorial (Office hours to clarify doubts and debates, accompany the learning process and the writing of a term case study paper)

Autonomous

Independent study (Readings of the recommended bibliography)

Writing of critical analyses of selected papers.

Writing of a term paper (identification of the research question, selection of bibliography, organization and structure and writing of paper)

Continuous and final assessment

A: Individual written term paper - 60%

B1 and B2: 2 group written analyses of selected papers (groups of 2 students) – 10%

C: Presentation and lead of a class (groups of 2 students) – 20%

D: In class participation – 10%

(item B) may be done individually)

Final grade = 0,60 A + 0,10 (B1+B2) + 0,20 C + 0,10 D

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Presencial

• Ensino teórico-prático

o Exposição e de discussão de conceitos e artigos académicos (C1 e C3)

o Análise de artigos e de desenvolvimento de temas de investigação (C1, C3 e C5)

o Apresentação e discussão de artigos em aula pelos alunos (C1, C2, C3, C4 e C5)

o

• Orientação tutorial (C1, C2 e C5)

Autónoma• **Estudo**o *Leitura da bibliografia recomendada (C1 e C3)*o *Redação de análises críticas de artigos académicos. (C1, C3 e C5)*o *Escrita de um artigo académico (identificação da questão de investigação, seleção da bibliografia, organização, estrutura e escrita do trabalho) (C1, C2, C3, C4 e C5)***Recursos**• *Sala de aula com quadro branco e projetor – (C1, C2, C3, C4 e C5)***6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***The teaching methods and resources used contribute to the general objectives as follows:***Contact**• **Theoretical and Practical teaching**o *Presentation of concepts and discussion of academic papers (C1, C2, C3, C4 and C5)*o *Analysis of articles and development of research questions (C1, C2, C3 and C5)*o *Presentation and discussion of articles in class by the students (C3, C4 and C5)*• **Tutorial – (C1, C2 and C5)****Autonomous**• **Independent study**o *Readings of the recommended bibliography (C1 and C3)*o *Writing of critical analyses of selected papers (C1 C3 and C5)*o *Writing of a term paper (identification of the research question, selection of bibliography, organization and structure and writing of paper) (C1, C2, C3, C4 and C5)***Resources**• *Classroom with white board and projector – (C1, C2, C3, C4 and C5)***6.2.1.9. Bibliografia principal:**• *Ferreira, M., Reis, N. & Serra, F. (2011) Negócios internacionais e internacionalização para economias emergentes. Ed. Lidel.*• *Dunning, J. (2008) The key literature on IB activities: 1960-2006, OHIB.*• *Dunning, J.; Lundan, S. (2008) Theories of foreign direct investment, in Dunning, J. e Lundan, S. (org.) Multinational Enterprises and the Global Economy, Edward Elgar.*• *Vários; The Oxford Handbook of International Business, 2009*• *Paterson, S. & Brock, D. (2002) The development of subsidiary-management research: review and theoretical analysis. International Business Review, 11: 139-163*• *Birkinshaw, J., Hood, N. & Jonsson, S. (1998) Building firm-specific advantages in multinational corporations: The role of subsidiary initiative. Strategic Management Journal, 19: 221-41*• *Dunning, J. (1998) Location and the multinational enterprise: A neglected factor?, JIBS, 29(1): 45-66.*• *Bartlett & S. Ghoshal (1989) Managing across borders: The transnational solution. Harvard Press.***Mapa IX - Negociação Internacional****6.2.1.1. Unidade curricular:***Negociação Internacional***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Tânia de Matos Gomes Marques (TP: 30H + OT: 4H)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Nenhum.***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***None.***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***C1. Conhecimentos e compreensão – Conhecimentos e compreensão dos conceitos e dimensões de cultura de forma a lidar com diferenças na forma de ser, pensar, agir, liderar e negociar em diferentes países.**C2. Aplicação de conhecimentos e compreensão - Capacidade em relacionar conceitos e dimensões de cultura; Capacidade em descrever exemplos práticos das dimensões em diferentes culturas; Capacidade em resolver problemas organizacionais com base nas diferenças culturais;**C3. Formulação de juízos - Capacidade em usar um espírito crítico na análise das diferentes culturas e suas implicações nas organizações e formas de negociar.**C4. Competências de comunicação – Capacidade em analisar artigos, elaborar questionários, relatórios e*

apresentações orais;

C5. *Competências de aprendizagem – Capacidade de estudar autonomamente; Capacidade de pensar individualmente com atitude crítica.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

C1. *Knowledge and understanding – knowledge and understanding of concepts and cultural dimensions in order to deal with different ways of being, thinking, acting, leadership and negotiating in different countries.*

C2. *Application of knowledge and understanding – ability to relate concepts and cultural dimensions; Ability to describe practical examples of cultural dimensions in different cultures; ability to solve organizational problems based on cultural differences.*

C3. *Formulation of judgments - Ability to use a critical spirit in the analysis of different cultures and their implications on organizations and on ways of negotiating.*

C4. *Communication skills – Ability to analyze scientific articles, to develop surveys, reports and oral presentations.*

C5. *Learning skills – Ability to study independently; Ability to think individually with critical attitude.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1 – *Valores e Cultura*

2 – *A pesquisa de Hofstede*

3 – *A investigação do GLOBE: liderança e culturas*

4 – *Questões interculturais e negociação*

6.2.1.5. Syllabus:

1 – *Values and culture*

2 – *Hofstede's research*

3 – *GLOBE's research: leadership and cultures*

4 – *Intercultural issues and negotiation*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

1 – *Valores e Cultura*

Valores (C1 e C2)

Cultura (C1 e C2)

Cultura nacional (C1 e C2)

O relativismo da cultura (C1 e C2)

Estudar cultura

Comparar culturas (C1, C2, C3 e C5)

O que precisamos e o que precisamos evitar (C1, C2, C3 e C5)

Dimensões de cultura

Dimensões específicas e genéricas (C1, C2, C3 e C5)

Dimensões de cultura baseadas na teoria e empíricas (C1, C2, C3 e C5)

2 – *Modelo de Hofstede*

As configurações da pesquisa (C1 e C2)

Dimensões de Hofstede

Distância ao poder (C1, C2, C3 e C5)

Aversão à incerteza (C1, C2, C3 e C5)

Individualismo vs Coletivismo (C1, C2, C3 e C5)

Masculinismo vs Femininismo (C1, C2, C3 e C5)

Orientação de longo-prazo vs curto-prazo (C1, C2, C3 e C5)

Países e Dimensões de Hofstede (C1, C2, C3 e C5)

3 – *A investigação do GLOBE (C3, C4 e C5)*

4 – *Questões interculturais e negociação*

Comunicação intercultural (C1 a C5)

As multinacionais (C1 a C5)

Negociações interculturais (C1 a C5)

Países e negociações (C1 a C5)

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

1 – *Values and culture*

Values (C1 e C2)

Culture (C1 e C2)

National culture (C1 e C2)

Culture relativism (C1 e C2)

Studying culture

Comparing cultures (C1, C2, C3 e C5)

What do we need and what do we need to avoid (C1, C2, C3 e C5)

Dimensions of culture

Specific and generic dimensions (C1, C2, C3 e C5)

Theoretical and empirical cultural dimensions (C1, C2, C3 e C5)

2 – *Hofstede's model*

The research (C1 e C2)
Hofstede's dimensions
Power distance (C1, C2, C3 e C5)
Uncertainty avoidance (C1, C2, C3 e C5)
Individualism vs collectivism (C1, C2, C3 e C5)
Masculinity vs femininity (C1, C2, C3 e C5)
Long vs short-term orientation (C1, C2, C3 e C5)
Countries and Hofstede's dimensions (C1, C2, C3 e C5)
3 –GLOBE's research (C3, C4 e C5)
4 – Intercultural issues and negotiation
Intercultural communication (C1 a C5)
Multinational Business (C1 a C5)
Intercultural negotiations (C1 a C5)
Countries and negotiations (C1 a C5)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial

Ensino teórico-prático (Apresentação conceitos e dimensões de cultura e das diferenças na forma de liderar e negociar em diferentes países; Exemplificações; Resolução de estudos de casos/simulação; Análise de artigos científicos e trabalhos de grupo escrito/orais)
Orientação tutorial (Sessões de orientação para conduzir o processo de aprendizagem, elaboração do trabalho de grupo e esclarecimento de dúvidas da matéria lecionada ao longo da UC).

Autónoma

Estudo (Leitura de capítulos e artigos da bibliografia recomendada; Análise de artigos científicos e sua apresentação; Resolução de estudos de casos)

Avaliação Contínua:

Obrigatoriedade de presença em 75% das aulas.

1 trabalho de grupo (TG) de análise, resumo e apresentação oral de um artigo científico (30%) + Teste Final (TF) escrito (70%), nota mínima no teste final: 8,00 valores.

Classificação Final: 30%TG+70%TF

Exame (Normal, Recurso e Especial):

Exame normal, recurso, especial: 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The method of learning and grading involves:

Contact

Theoretical and Practical teaching:

Presentation of the main concepts and cultural dimensions and differences in the way of being, thinking, acting, leadership and negotiating in different countries;

Exemplifications;

Resolution of case studies/simulation

Analysis of scientific articles

Written Group work and oral presentation

Tutorial orientation:

orientation sessions to lead the learning process and clarification of doubts along the UC).

Autonomous

Study:

Readings of the recommended articles/bibliography;

Analysis of scientific articles

Oral presentations

Resolution of case studies

Continuous Assessment:

Requirement in 75% of lessons

1 group work (GW) consisting in the analysis, a brief review, and an oral presentation of an scientific article (30%) + final written test (FWT) (70%), minimum grade 8 out of 20

Final Grade: 30%GW+70%FWT

Examination (Normal, appeal and special):

Normal, appeal and special exam: 100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e os recursos utilizados contribuem para as competências gerais estabelecidas da seguinte forma:

Presencial

Ensino teórico-prático:

Apresentação conceitos e dimensões de cultura e das diferenças na forma de liderar e negociar em diferentes países (C1, C2)
Exemplificações (C1, C2)
Resolução de estudos de casos (C3, C4, C5)
Análise de artigos científicos (C3, C4, C5)
Trabalhos de grupo escrito/orais (C3, C4, C5)
Orientação tutorial (C1 a C5)

Autónoma

Estudo:

Leitura de capítulos e artigos da bibliografia recomendada (C1 e C2)
Análise de artigos científicos (C1 a C5)
Apresentações orais (C3 a C5)
Resolução de estudos de casos (C3 a C5)
Recursos
Sala de aula com quadro branco e projetor – (C1 a C5)
Internet – (C3 a C5)
Gabinete – (C3, C4 e C5)

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methods and resources used contribute to the general objectives as follows:

Contact

Theoretical and Practical teaching:

Presentation of the main concepts and cultural dimensions and differences in the way of being, thinking, acting, leadership and negotiating in different countries (C1, C2)
Exemplifications (C1, C2)
Resolution of case studies/simulation (C3, C4, C5)
Analysis of scientific articles (C3, C4, C5)
Written Group work and oral presentation (C3, C4, C5)
Tutorial (C1 a C5)

Autonomous

Study:

Readings of the recommended articles/bibliography (C1 e C2)
Analysis of scientific articles (C1 a C5)
Oral presentations (C3 a C5)
Resolution of case studies (C3 a C5)
Resources
Classroom with whiteboard and projector – (C1 a C5)
Interne – (C3 a C5)
Cabinet – (C3, C4 e C5)

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Hofstede, G. (2003), *Culture's Consequences: Comparing Values, Behaviors, Institutions and Organizations Across Nations*. Sage Publications: London.
- Complementar**
- Armagan, S. e Ferreira, M. P. (2005). *The Impact of Political Culture on Firms' Choice of Exploitation–Exploration Internationalization Strategy*. *International Journal of Cross Cultural Management* 5, p. 323- 340.
- Graham, J. L. (1985). *The influence of culture on the process of business negotiations: an exploratory study*. *Journal of International Business Studies*, Spring, p. 81-96.
- Javidan, M. e House, R. J., (2001). *Cultural Acumen for the global manager: lessons from Project GLOBE*. *Organizational Dynamics*, 29, p. 289-305.
- Leung, K., Bhagat, R. S., Buchan, N. R., Erez, M. e Gibson, C. B., (2005). *Culture and international business: recent advances and their implications for future research*. *Journal of International Business Studies*, 36, p. 357-378.

Mapa IX - Projecto/Dissertação

6.2.1.1. Unidade curricular:

Projecto/Dissertação

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira (TP: 30)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Susana Cristina Serrano Fernandes Rodrigues
Ana Lúcia Marto Sargento
Vítor Hugo Santos Ferreira

*Tânia de Matos Gomes Marques
 Maria Carminda Bernardes Silvestre
 Pedro Manuel Rodrigues Carreira
 Inês Margarida Cadima Lisboa*

Ensino Teorico-Prático: 30 horas; Orientação individualizada de cada estudante.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Susana Cristina Serrano Fernandes Rodrigues
 Ana Lúcia Marto Sargento
 Vítor Hugo Santos Ferreira
 Tânia de Matos Gomes Marques
 Maria Carminda Bernardes Silvestre
 Pedro Manuel Rodrigues Carreira
 Inês Margarida Cadima Lisboa*

Theoretical and practical: 30 hours; Individualized supervision of each student.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Nesta unidade curricular os estudantes podem escolher 2 caminhos alternativos com objetivos diferentes: projeto ou dissertação.
 O objetivo do projeto é o de permitir aos alunos a realização de um projeto em contexto empresarial, por exemplo, envolvendo um projeto de internacionalização de uma empresa. O objetivo específico do projeto é definido em colaboração entre o estudante, o professor orientador e um responsável na empresa acolhedora. A dissertação consistirá na realização de um trabalho de natureza científica sobre um tema a definir entre o estudante e o professor orientador - que carece de aprovação pela Comissão Científico-Pedagógica do ciclo de estudos.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In this curricular unit, students may choose 2 alternative paths with different objectives: project or dissertation. The objective of the project is to allow students to make a project in a firm, such as a firm's internationalization project. The specific objective of the project is determined collaboratively by the student, the professor/advisor and the host firm's counselor. The dissertation consists of a scientific work on a subject determined collaboratively by the student, the professor/advisor. The subject of the dissertation must be approved by the Scientific-Pedagogic Committee.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. A elaboração de uma proposta de investigação para a dissertação/projeto.*
- 2. Definição de temas e questões de investigação para a dissertação/projeto.*
- 3. Normas a seguir na escrita da dissertação/projeto*
- 4. Acompanhamento da investigação realizada na dissertação/projeto*
- 5. Apresentação e defesa da dissertação/projeto*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Develop a research proposal for the dissertation/project*
- 2. Define themes and research questions for the dissertation/project*
- 3. Formal rules and guidelines to follow when writing the dissertation/project*
- 4. Tracking the evolution of the investigation in the dissertation/project*
- 5. Presentation and defense of the dissertation/project*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

O planeamento de todo o trabalho a efetuar no âmbito de uma dissertação ou um projeto em contexto empresarial é fundamental, começando pela definição do tema a abordar. Após a definição do tema a abordar, é essencial redigir uma proposta de investigação para a dissertação/projeto. A proposta de investigação sistematiza as principais ideias da investigação e é uma primeira abordagem ao estudo, que naturalmente terá alterações e transformações, mas serve de guia aos estudantes ao longo da elaboração da sua dissertação/projeto. A apresentação e defesa com sucesso da dissertação/projeto exigem uma investigação sólida, fundamentada, corretamente redigida e fazendo uso das usuais ferramentas de pesquisa. Portanto, é importante dominar os aspetos formais exigidos à dissertação/projeto, bem como um domínio completo das técnicas de apresentação e defesa da dissertação/projeto.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The planning of all the work to do in a dissertation or a project is paramount, starting from the theme to delve into. After this, it is essential to write a research proposal for the dissertation/project. The research proposal synthesizes the key research ideas and is a first approach to the subject and albeit suffering changes and transformations will serve as a guide for students throughout the process of research and writing of the dissertation/project.

The successful presentation and defense of a dissertation/project call for a solid, carefully written and well supported research, using the usual research tools. It is thus paramount to understand the formal rules and guidelines to follow as well as a control of the techniques needed for presenting and defending the dissertation/project.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Esta unidade de curricular não tem aulas efetivas, sendo o acompanhamento dos estudantes feito em regime de contacto e orientação tutorial, individualmente pelo professor orientador nomeado pela Comissão Científico-Pedagógica do ciclo de estudos com cada estudante.

A avaliação final é o resultado da análise do trabalho escrito e da apresentação/defesa dissertação/projeto pelo júri nomeado para o efeito.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This curricular unit does not have effective classes. The students are accompanied individually by the advisor appointed by the Scientific-Pedagogic Committee in a tutorial regime.

The final grading is the result of the analysis of the written work and the presentation/defense by the committee appointed.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O acompanhamento do progresso dos estudantes feito individualmente em regime de contacto e orientação tutorial permite guiar a investigação do estudante, através da discussão de assuntos relevantes para o desenvolvimento da dissertação/projeto. Pretende-se, não apenas, a transmissão de conhecimentos aos estudantes mas, sobretudo, o desenvolvimento de competências de pesquisa autónoma e a auto-reflexão, quer no desenvolvimento do suporte teórico quer na aplicação empírica de conhecimentos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The individual tracking of students' progress in a tutorial regime allows to lead the student's research through the discussion of relevant issues to develop the dissertation/project. We intend, not only, the transmission of knowledge to students but foremost to develop autonomous research capabilities and reasoning, both in developing a theoretical framework and in empirically employing knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Quivy, R. & Campenhoudt, L. (1995) Manual de Investigação nas Ciências Sociais. Lisboa: Gradiva.

Yin, R. (1994) Case study research, Applied Social Research Methods Series. Thousand Oaks, CA: Sage.

Booth, W., Colomb, G. & Williams, J. (2008) The craft of research (3rd Ed.). Chicago: University Of Chicago Press.

Allison, B. (1997) The Student's Guide to Preparing Dissertations and Theses. London: Kogan page.

Hart, C. (2003) Doing a Literature Search: a Comprehensive Guide for the Social Sciences. London: Sage.

Mapa IX - Estágio

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estágio

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel Aníbal Silva Portugal Vasconcelos Ferreira (E: 30 horas)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Nenhum

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

None

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

C1. Conhecimento – Conhecer a metodologia de trabalho científico e de os principais mecanismos da geração de conhecimento, sua validação e relevância.

C2. Compreensão – Compreender os conceitos e teorias e a importância de citar as fontes de informação.

C3. Aplicação de conhecimentos e compreensão – Aplicar o método científico; Relacionar conceitos e teorias associá-los à prática; integrar os conhecimentos adquiridos.

C4. Análise – Capacidade para analisar, comparar e avaliar problemas e soluções de operações internacionais, identificar problemas e apresentar soluções que passem pela formulação de estratégias e utilização de ferramentas analíticas.

C5 Síntese – Planear o trabalho de estágio; Capacidade de organizar e sintetizar a informação num plano de estágio e num relatório de estágio.

C6 Formulação de juízos de valor – Capacidade usar um espírito crítico na análise de resultados e capacidade para avaliar o impacto das soluções propostas e argumentar e justificar as decisões.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

C1. Knowledge - Knowing the methodology of scientific work and the main mechanisms of knowledge generation, validation and relevance.

C2. Comprehension - Understanding the concepts and theories and the importance of citing sources of information.

C3. Application of knowledge and understanding - Apply the scientific method to relate concepts and theories involve them in practice, integrating the knowledge acquired.

C4. Analysis - Ability to analyze, compare and evaluate international operations' problems, identify problems and present solutions formulating strategies and using analytical tools.

C5 Summary - Plan the internship work; Ability to organize and synthesize the information into a plan of probation and a probation report.

C6 Formulation of value judgments - Ability to use a critical analysis of results and ability to assess the impact of proposed solutions and argue and justify decisions.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Orientação tutorial personalizada para o desenvolvimento e organização do relatório de estágio

O programa detalhado de estágio é individualizado. É definido pelo coordenador de curso, ouvida a comissão científica do curso, que deverá ouvir ainda o orientador e supervisor de estágio.

O programa de estágio integra: A definição da questão ou problema a abordar na atividade de investigação a desenvolver; A metodologia e o cronograma da investigação.

6.2.1.5. Syllabus:

Tutorial for custom development and organization of the probation report

The detailed program of internship is individualized. It is defined by the course coordinator, after consultation with the scientific committee of the course, which should still hear the advisor and internship supervisor.

The internship program includes: The definition of the issue or problem to be addressed in the research activity to develop, schedule and methodology of research.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

Estágio e elaboração do relatório (C1 a C6)

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus contributes to the competencies as follows:

Internship and preparation of the report (C1 to C6)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presencial

Orientação tutorial: Sessões de orientação pessoal para conduzir a elaboração do relatório de estágio e esclarecer dúvidas.

Autónoma

Estudo: Leitura de papers científicos sobre o tema do relatório de estágio.

Avaliação

Avaliação do relatório de estágio e da sua apresentação e defesa em provas públicas será feito por um júri.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Tutorial: personal coaching sessions to guide the preparation of the internship report and answer questions.

Autonomous

Study: Reading scientific papers on the topic of the internship

Evaluation

Evaluation of written work and presentation and defense of written work in public examinations will be made by a jury.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Orientação tutorial: Sessões de orientação pessoal para conduzir a elaboração do relatório de estágio e esclarecer dúvidas. (C1 a C6)

Autónoma

Estudo: Leitura de papers científicos sobre o tema do relatório de estágio (C1 a C6)

Recursos

Orientação tutorial – gabinete do professor orientador com quadro branco e projetor (C1 a C6)

Software para tratamento de dados (C1, C2, C3 e C4)

Biblioteca da ESTG Leiria e recursos de pesquisa bibliográfica científica online. (C1, C2, C3 e C6)

Empresa facilitadora de estágio (C3 e C4)

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Tutorial: personal coaching sessions to guide the preparation of the internship report and answer questions. (C1 to C6)

Autonomous

Study: Reading scientific papers on the subject of the report internship (C1 to C6)

Resources

Software for data analysis (C1, C2, C3 and C4)

ESTG Leiria campus library and online resources. (C1, C2, C3 and C6)

Company facilitator of training (C3 and C4)

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Quivy, R. & Campenhoudt, L. (1995) Manual de Investigação nas Ciências Sociais. Lisboa: Gradiva.

Yin, R. (1994) Case study research, Applied Social Research Methods Series. Thousand Oaks, CA: Sage.

Booth, W., Colomb, G. & Williams, J. (2008) The craft of research (3rd Ed.). Chicago: University Of Chicago Press.

Allison, B. (1997) The Student's Guide to Preparing Dissertations and Theses. London: Kogan page.

Hart, C. (2003) Doing a Literature Search: a Comprehensive Guide for the Social Sciences. London: Sage.

Outras referências dependendo do tema de estágio.

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

Antes do início de cada semestre são realizadas reuniões com os docentes das unidades curriculares e a Comissão Científico-Pedagógica do Curso para analisar os aspetos positivos e menos positivos detetados no semestre homólogo do ano letivo imediatamente anterior e, em função dessa análise, reavalia-se a pertinência e adequação dos métodos e técnicas didáticas adotadas e são definidas estratégias a seguir. Para além da reunião conjunta é efetuada, sempre que necessário, uma reunião por área científica com o mesmo propósito. O coordenador do Curso promove uma reunião no início de cada semestre, com os estudantes onde, entre outros assuntos, indaga a perceção dos estudantes acerca das metodologias de ensino e didáticas adotadas. A existência de dois estudantes na Comissão Técnico-Científica do curso, os inquéritos semestrais realizados e os relatórios anuais são instrumentos de aferição da adequação das metodologias e didáticas utilizadas.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

Before the beginning of each semester meetings are held with teachers of course and Scientific-Pedagogical Commission of the course to analyze the positive and less positive aspects detected in the semester of year immediately preceding and, according to this analysis, to reevaluate relevance and appropriateness of teaching methods and didactic techniques adopted and are defined strategies to follow. In addition is made, where necessary, a meeting by scientific area for the same purpose. The coordinator of the Course also meets at the beginning of each semester, with the students of the course to investigate the students' perceptions about the teaching methods adopted. The two students in the Scientific and Technical Committee, the semestral surveys and the annual reports are instruments used to assess the methodologies and didactics used.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

É realizado um questionário semestralmente aos estudantes dos diferentes ciclos de estudo onde se afere, nomeadamente, o ajustamento da carga de trabalho aos ECTS. Este procedimento é coordenado pelo Conselho Pedagógico da Escola (ESTG). A definição dos ECTS é feita com base na estimativa do número de horas de trabalho dos estudantes, sendo que esta contempla as diferenças entre as várias unidades curriculares. A relação estabelecida é de 1 ECTS por cada 27 horas de trabalho. A metodologia de aprendizagem e de avaliação às diferentes unidades curriculares contempla, diferenciadamente, componentes de realização de trabalhos individuais e em grupo, a leitura de textos recomendados, a preparação e apresentação de relatórios ou a resolução de casos de estudo ou exercícios práticos, além da necessidade de estudo para os momentos de avaliação individual (frequências e exames). A análise e distribuição dos ECTS é discutida em Conselho de departamento e aprovada pelos órgãos CTC e CP.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

A survey to students of all study cycles is performed twice a year where the work load adjustment to ECTS is assessed, among other topics. This procedure is organized by the schools Pedagogical Board. Defining the ECTS is achieved by estimating the students' workload, taking into account the differences amongst the various curricular units. The ration established is 1 ECTS per 27 work hours. The learning and evaluation methodology of the curricular units foresees, in different forms, completing individual and group written papers, reading selected texts, preparing and presenting reports and solving case studies or practical exercises, in addition to studying for individual written tests and exams. The analysis and distribution of ECTS is discussed in Department Council and approved by Scientific and Technical Committee and the Pedagogical Board.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Tal como as metodologias de ensino, também os métodos de avaliação de cada UC são analisados no início ou no final de cada semestre em reunião onde participam a CCP do curso e os docentes. Eventuais sugestões de alteração são analisadas e implementadas, se conveniente.

A realização das fichas curriculares onde se contempla um ponto específico sobre esta adequação, visa garantir que esta adequação existe. Além desta, são realizadas as seguintes ações:

Participação da Comissão Científica-Pedagógica do curso no processo de aprovação dos programas, designadamente quanto à definição das modalidades de avaliação;

Realização de reuniões do coordenador de curso e CCP com os estudantes;

Inquéritos pedagógicos semestrais aplicados junto de estudantes e docentes, que permitem aferir a adequação dos métodos de avaliação face aos objetivos de aprendizagem previamente definidos.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

As is the case with the teaching methodologies, the evaluation methods of each curricular unit are analyzed in the beginning or at the end of each semester in a meeting with the Scientific-Pedagogic Committee (SPC) and the teaching staff. Suggestions are discussed and implemented if considered convenient.

The curricular unit's file foresees a specific topic to verify if the learning assessment is adequate to the outcomes. In addition, the following actions are carried out:

Participation of the course Scientific-Pedagogic Committee in the programs' approval process, namely in defining the assessment methods;

Holding of meetings between the course coordinator and the SPC and the students;

Survey carried out the students and teaching staff allows to assess the adequacy of the evaluation methods given the learning objectives previously defined.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Há um conjunto de atividades que promovem ou facilitam a introdução à atividade científica pelos estudantes.

Em especial a evocação de trabalhos científicos pelos docentes no decurso das aulas, a leitura de textos de natureza académica recomendados pelos docentes, a realização de trabalhos individuais e em grupo onde se exige o respeito pelas normas do trabalho científico - a definição do tema de pesquisa, o recurso à pesquisa de informação usando nomeadamente as bases de dados disponíveis na biblioteca, a estruturação do trabalho seguindo as normas, tal como na organização das referências bibliográficas. É, também, incentivada a participação dos estudantes do mestrado em conferências e seminários através da submissão e apresentação de artigos desenvolvidos em colaboração com os docentes.

As OT visam acompanhar os estudantes individualmente no seu estudo autónomo e na realização de trabalhos científicos.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

There is a number of activities which promote or make easier the insertion of students in the scientific activity.

Especialy the teaching staff evoking scientific works in class, reading academic papers and other texts recommended by professors, completing individual and group assignments where the adherence to the rules of scientific work is demanded, namely: defining a research theme, collecting information using the databases available in the library, structuring the paper according to given norms and organizing bibliographical references. It is also encouraged the participation of the students in conferences and seminars, submitting and presenting the papers written in collaboration with the professors.

The office hours (tutorial orientations) aim at accompany the students individually in their autonomous study and in the development of academic papers.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	0	1	2
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	0	1	1
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	0	1
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0
	0	2	4

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.**7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.**

Os dados referentes ao sucesso escolar reportam-se ao ano letivo 2010/2011, quando estava em vigor o plano de estudos anterior. Houve uma alteração que foi implementada em 2011/2012. Como referido, esta reformulação visou ultrapassar algumas debilidades e não foi alheia aos indicadores de sucesso escolar então disponíveis.

Considerando os diferentes momentos de avaliação (contínua, exame normal, de recurso e especial) a taxa de aprovação ronda os 100% nas diferentes áreas científicas e respetivas unidades curriculares.

As áreas científicas com áreas de aprovação mais elevadas são: Marketing, Finanças, Matemática e Tecnologias de Informação e Comunicação, com 100% de aprovação. As áreas científicas de Contabilidade e Gestão têm taxas de aprovação de 94% e 95%.

As UC que registaram maiores taxas de reprovação no primeiro momento de avaliação foram: Comércio Internacional, Contabilidade Financeira Internacional, Gestão Financeira Internacional Avançada e Pesquisa de Mercados.

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

The data on the academic success concern the school year 2010/2011, when the previous study plan was in place. As mentioned, the modifications of the study plan sought overcoming some weaknesses and the academic success indicators available at the time were taken into account.

Considering the different evaluation moments (continuous assessment, normal exam, final exam and special exam) the approval rate is around 100% in the different scientific areas and related curricular units.

The scientific areas which have the highest approval rate are: Marketing, Finance, Mathematics and Information and Communication Technologies, with 100% approval rate. The scientific areas of Accountancy and Management have approval rates of 94% and 95%, respectively.

The curricular units which have the lowest approval rates were: International Trade, International Financial Accountancy, Advanced International Financial Management and Market Research.

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de ações de melhoria do mesmo.

Os relatórios anuais do ciclo de estudos identificam as áreas de menor sucesso – quer em termos de resultados quantificáveis, quer em termos de deficiências pedagógicas (através do relatório de curso e dos resultados dos inquéritos pedagógicos). Estas áreas são posteriormente analisadas, conjuntamente com os responsáveis das UCs e os docentes respetivos, sendo ponderadas as alterações pedagógicas e nos métodos de avaliação. É igualmente avaliada a coordenação entre UCs e se os alunos desenvolveram as competências requeridas. São propostas ações de melhoria em termos de métodos de avaliação, pedagógicos e nos programas das UCs a implementar pelos professores. Estas análises são realizadas pela Comissão Científico-Pedagógica do curso, com o apoio da Coordenação do Departamento, dos docentes e dos estudantes. São, para este efeito, realizadas reuniões no final e no início de cada semestre.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

The areas with least success are identified - both in terms of quantifiable results and in terms of educational deficiencies (the course report and the results of educational surveys are used as support). These areas are then analyzed, together with the professors of each UC, and the appropriateness of the evaluation methods is considered. It's also assessed the coordination between different areas and if students developed the skills required. Actions are proposed for improvement in terms of evaluation methods, and educational program that will be carried out by teachers in the following year. These analyzes are carried out by the scientific and pedagogical committee, with the support of the coordination of the department. For this purpose meetings are held at the end and in the beginning of each semester.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	89.5
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	89.5
	179

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.**Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.****7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.**

Centros de Investigação em que se enquadram os docentes:

CIGS - Centro de Investigação em Gestão para a Sustentabilidade - IPL - não submetido a classificação externa.

GlobAdvantage - Center of Research in International Business & Strategy - IPL (Classificação FCT: Poor)

Dinâmia – CET - ISCTE, classificação Excelente (Dinâmia) e Bom (CET) (FCT)

CAPP – ISCSP - classificação Excelente (FCT)

ADVANCE – Centro de Investigação Avançada em Gestão do ISEG, Instituto Superior de Economia e Gestão, Universidade Técnica de Lisboa.

BRU-UNIDE (Business Research Unit), ISCTE-IUL (classificação FCT: Muito Bom)

GIINCO - Grupo Internacional de Investigación Neuro-Conductual, Universidad del Norte-Universidad de San Buenaventura, Colômbia (<http://web.usbmed.edu.co/usbmed/investigaciones/grupos/giinco/>), classificado com B.

Unidade de Investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas - GOVCOPP – Universidade de Aveiro (Classificação FCT: Muito Bom)

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

Research Centers in which teaching staff is involved:

CIGS - Management for Sustainability Research Center - IPL - not submitted to any external evaluation.

GlobAdvantage - Center of Research in International Business & Strategy - Polytechnic Institute of Leiria (classification FCT: Poor)

Dinâmia – CET - ISCTE, classification FCT: Excellent (Dinâmia) and Good (CET)

CAPP – ISCSP - classification FCT: Excellent

ADVANCE – Advanced Research Centre in Management, ISEG, Technical University of Lisbon.

BRU-UNIDE (Business Research Unit), ISCTE-IUL (classification FCT: Very Good)

GIINCO - Grupo Internacional de Investigación Neuro-Conductual, Universidad del Norte-Universidad de San Buenaventura, Colômbia (<http://web.usbmed.edu.co/usbmed/investigaciones/grupos/giinco/>), classified with B.

GOVCOPP - Research Unit in Governance, Competitiveness and Public Policy – University of Aveiro (classification FCT: Very Good)

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

62

7.2.3. Outras publicações relevantes.

Dantas, J. (2011). O Desenvolvimento de Novos Serviços

Serra, F., Torres, M., Torres, A. & Ferreira, M.P. (2012) Administração estratégica: Conceitos, roteiro prático e estudos de casos.

Ferreira, M.P., Pereira, M., Serra, F. & Moritz, G. (2011) Estratégia corporativa: Implementação, controle e internacionalização.

Ferreira, M.P., Reis, N. & Serra, F. (2011) Negócios internacionais e a internacionalização para economias emergentes.

Ferreira, M.P., Santos, J., Reis, N. & Marques, T. (2010) Gestão empresarial.

Serra, F., Ferreira, M.P., Torres, A. & Torres, M.. Gestão estratégica: Conceitos e prática.

Ferreira, M.P., Pereira, M., Serra, F & Moritz, G. (2010) Estratégia em diferentes contextos empresariais.

Serra, F., Ferreira, M.P., Torres, M. & Torres, A (2010). Gestão estratégica das organizações públicas.

Ferreira, M.P. & Serra, F (2009). Casos de estudo: Usar, escrever e estudar.

Ferreira, M.P., Santos, J. & Serra, F. (2008). Ser empreendedor: Pensar, criar e moldar a nova empresa.

7.2.3. Other relevant publications.

Dantas, J. (2011). *O Desenvolvimento de Novos Serviços*

Serra, F., Torres, M., Torres, A. & Ferreira, M.P. (2012) *Administração estratégica: Conceitos, roteiro prático e estudos de casos.*

Ferreira, M.P., Pereira, M., Serra, F. & Moritz, G. (2011) *Estratégia corporativa: Implementação, controle e internacionalização.*

Ferreira, M.P., Reis, N. & Serra, F. (2011) *Negócios internacionais e a internacionalização para economias emergentes.*

Ferreira, M.P., Santos, J., Reis, N. & Marques, T. (2010) *Gestão empresarial.*

Serra, F., Ferreira, M.P., Torres, A. & Torres, M.. *Gestão estratégica: Conceitos e prática.*

Ferreira, M.P., Pereira, M., Serra, F & Moritz, G. (2010) *Estratégia em diferentes contextos empresariais.*

Serra, F, Ferreira, M.P., Torres, M. & Torres, A (2010). *Gestão estratégica das organizações públicas.*

Ferreira, M.P. & Serra, F (2009). *Casos de estudo: Usar, escrever e estudar.*

Ferreira, M.P., Santos, J. & Serra, F. (2008). *Ser empreendedor: Pensar, criar e moldar a nova empresa.*

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

O corpo docente caracteriza-se por estar nos estádios iniciais da atividade de investigação, tendo concluído recentemente o seu Doutoramento, ou estando em fase de conclusão. A investigação realizada na área das Ciências Empresariais - incluindo Marketing, Inovação e Empreendedorismo, Economia Industrial, Economia Regional, Negócios Internacionais e Estratégia, tem sido apresentada em conferências nacionais e internacionais e publicada em revistas nacionais e internacionais. Esta investigação tem sido desenvolvida, quer em centros de investigação (associados ao IPL e a outras IES), quer individualmente. A existência de centros de investigação, ainda que numa fase inicial embrionária, associados ao IPL (nomeadamente, o CIGS e o globADVANTAGE) têm também contribuído para o desenvolvimento económico local, através das formações e serviços de consultoria que têm prestado às empresas em diversos domínios das ciências empresariais, publicações nos media regionais e conferências.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

The teaching staff of this study cycle is characterized largely by being in the early stages of research activity, having recently completed PhD, or still in terminal stages. The research conducted in the Business area by teaching staff (covering topics such as International Marketing, Entrepreneurship, Industrial Industrial Economics, Regional Economics, International Business, Strategic Management, etc.) has been presented in national and international conferences and published in national and international journals. This research has been developed both in research centers (associated with the IPL and other HEIs) or individually. The research centers associated with the IPL (in particular, CIGS and globADVANTAGE) have also contributed to local economic development, through training and consulting services that are provided to companies in various fields of business sciences, publications in local media and conferences.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Nos pontos 3.2.1. e 3.2.2. referiram-se parcerias e colaborações dos docentes com outras IES nacionais e internacionais. Estas parcerias e colaborações são diversificadas, abrangendo a participação em Projetos e outras Atividades de I&D, a lecionação, em regime de acumulação, no caso de IES nacionais, ou ao abrigo de programas de mobilidade, a integração de júris de provas académicas - Mestrados e Doutoramentos, e o envolvimento em orientações e co-orientações de trabalhos de investigação conducentes aos graus de Mestre e de Doutor. Desta forma, os docentes estão a integrar atividades científicas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

In points 3.2.1. and 3.2.2. there was a reference to the partnerships and cooperation, in which the teachers assigned to the cycle of studies have been involved, with other national and international HEIs. Such partnerships and cooperation are diversified, including the participation in projects and other R&D activities, teaching, on an accumulation regime, in the case of the national HEIs, or in the mobility programs, the integration of juries of academic tests, as discussants or not, and the involvement in orientation and co-orientation of research work leading to the master's degree or Ph.D. Thus, the teachers are integrating scientific, technologic and artistic activities in projects and/or national and international partnerships.

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

O IPL desenvolve um conjunto de atividades e de projetos e estabelece parcerias de carácter nacional e internacional com vista a reforçar a sua capacidade técnico-pedagógica.

O permanente acompanhamento das atividades permite a obtenção de sinergias importantes e reforça a implementação de melhorias. Os contactos com outras instituições e suas atividades, quer no âmbito nacional como internacional, permite o estabelecimento de benchmarks e facilita a troca de boas práticas, fatores de extrema relevância no contexto da melhoria contínua que a instituição preconiza.

Há um reforço da investigação envolvendo alunos (já com uma publicação internacional e outros artigos em curso/submetidos). Também foram adotadas medidas para reforço das competências de investigação pela introdução de componente de trabalhos em artigos académicos nas UC.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

IPL develops a set of activities and projects and establish partnerships of national and international levels to strengthen their technical-pedagogical performance. The ongoing monitoring of activities allows us to obtain important synergies and strengthens the implementation of improvements. Contacts with other institutions and activities, both nationally and internationally, allows the establishment of benchmarks and facilitates the exchange of good practices, factors of extreme importance in the context of continuous improvement that the institution recommends. There is an increase in the research by students (one international publication and other papers ongoing/submitted). Procedures were adopted to increase the research capabilities, by introducing academic papers assignments in the curricular units.

7.3. Outros Resultados**Perguntas 7.3.1 a 7.3.3****7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.**

A interação com a comunidade reflete-se essencialmente na intervenção dos docentes do ciclo de estudos ao nível da lecionação quer em outros mestrados, pós-graduações e licenciaturas, quer na prestação de serviços de consultoria - nomeadamente no âmbito do Programa de Formação PME/Iniciativa Formação para Empresários (protocolo IPLeiria/Airo e Nerlei) e serviços a empresas através da Incubadora Dom Dinis - além de outras ações de formação. São ainda de referir os trabalhos como referee de artigos submetidos a revistas e conferências, a colaboração com os media (jornais) regionais, por exemplo na escrita de artigos de opinião sobre temas relevantes à área do ciclo de estudos. Por fim, são de mencionar, os trabalhos de Estágio, Dissertação/Projeto enquanto forma de aplicação dos conhecimentos adquiridos com interesse potencial face às necessidades das empresas ou outras entidades.

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

The interaction with the community reflects essentially in the teaching staff's intervention in teaching at bachelor, master and post-graduate level, and also in offering consultancy services – namely in the SME Training Program/Training for Entrepreneurs Initiative (IPL/Airo and Nerlei protocol) and services to firms through the Dom Dinis incubator – and other training actions. It is worth mentioning the refereeing of papers submitted to journals and conferences, the collaboration with local media, for instance writing opinion articles on topics relevant to the study cycle area. Finally, the Dissertation/Project and Internship are a way of using the acquired knowledge and have a potential interest given the firms' and other organizations' needs.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

Dado que o tecido empresarial regional, e nacional, se caracteriza por uma elevada participação de pequenas e médias empresas com necessidades de pessoal qualificado, em particular na área da Gestão/Ciências Empresariais, o mestrado tem uma importante potencial contribuição para o desenvolvimento e expansão dos negócios das empresas existentes e para a criação de novas empresas. Os estudantes têm uma contribuição importante para a comunidade em geral, nomeadamente empresas, associações empresariais e outras entidades, por exemplo no desenvolvimento de trabalhos e projetos inseridos em diversas unidades curriculares que têm como objetivo responder a necessidades específicas dessas entidades. Um exemplo em específico é o desenvolvimento de um projeto final. A nível de cultura científica, além das publicações indicadas em 7.2.2, os docentes têm muitas publicações em revistas nacionais e internacionais, em livros de atas nacionais e estrangeiros, e ainda livros e capítulos de livros.

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

As the regional business and even national level is characterized by a high proportion of SMEs needing qualified personnel, particularly in the area of management, the course has an important contribution to the development and business expansion of existing businesses and in the creation of new companies. The students themselves have an important contribution to the wider community, including companies, business associations and other entities through the development of studies and projects inserted in several curricular units that aim to address specific needs of these entities. As for scientific culture, in addition to the publications reported in 7.2.2, the teaching staff has many publications in national and international journals, in national and foreign proceedings and also books and book chapters.

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

A comunicação ao exterior sobre a instituição e sobre a oferta formativa é feita de uma forma concertada em todas as Unidades Orgânicas, respeitando a identidade Institucional. Toda a informação de relevo inerente aos cursos é divulgada em local de destaque na página institucional, designadamente: plano de estudos (publicado em diário da república); objetivos; coordenador do curso; condições de acesso; entrevistas a candidatos, júri de candidaturas, resultados provisórios e finais (quando

aplicável); horário; local de funcionamento; propina; regulamento aplicável, etc. Para além desta informação, através Portal dos Estudantes do IPL (criado este ano letivo - <http://estudantes.ipleiria.pt/>) é possível a qualquer pessoa (da comunidade académica do IPL ou não) aceder a informação pertinente sobre o funcionamento, atividades e resultados dos nossos cursos (designadamente: pautas de avaliação, sumários, calendários, horários, eventos em destaque, etc) e ainda das atividades do Dia Aberto.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

The disclosure of our training offer is done in a collaborative way in all Organic Units, respecting the Institutional identity. All the relevant information concerning the courses is disclosed at a prominent location on our institute's website, namely: study plan (published in the Diário da República (Official Gazette); objectives; course coordinator; access conditions; candidate interviews, jury for the applications, temporary and final results (whenever applicable); timetable; location; tuition fees; applicable regulation, among others. Besides this information, it is now possible (through the Students' Webpage, created this year - <http://estudantes.ipleiria.pt/Pages/default.aspx>, and open to anyone - belonging to the academic community or not), to access important information concerning current functioning, activities and results of courses (including: evaluation marks, summaries of lectures, timetables, schedules, events, etc) and also of the activities of ESTG Open Day.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	15
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0
	15

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

1. *Objetivos do ciclo de estudo bem definidos visam melhorar as competências técnicas e científicas para promover uma formação de qualidade capaz de contribuir para o desenvolvimento económico da região e do país;*
2. *Objetivos do ciclo de estudo baseados na aprendizagem de competências gerais e instrumentos essenciais e da sua aplicação;*
3. *Reforça os conhecimentos e saberes dos estudantes de licenciaturas das áreas das ciências empresariais e afins;*
4. *Admissão de estudantes com formações e experiências multidisciplinares;*
5. *Promove a aprendizagem multidisciplinar;*
6. *Competências adquiridas úteis para a inserção profissional;*
7. *Formação de profissionais com interesse estratégico para as PME's e entidades da região com interesse na internacionalização;*
8. *Foca a componente de investigação, reforçando a capacidade crítica dos estudantes*
9. *Funcionamento em regime pós-laboral permitindo ter estudantes profissionais;*
10. *Boa relação entre estudantes e corpo docente.*

8.1.1. Strengths

1. *The learning objectives of the study cycle are well defined and aim at improving the technical and scientific competencies to promote an high quality education capable of contributing to the economic development of the region and country;*
2. *The objectives of the study cycle are defined in terms of learning general competencies, the core instruments and how they are used;*
3. *Reinforces the knowledge and know how of the graduate (licensee) business/management students;*
4. *Accepts students from a variety of academic backgrounds;*
5. *Promotes interdisciplinary learning;*
6. *The competencies acquired are useful for employability and leverage professional career;*
7. *Prepares professionals of strategic interest for SMEs and other entities in the region that aim at internationalization;*
8. *Focus the research component, reinforcing students' ability for critical reasoning;*
9. *Classes in the evening allows for students that carry a professional activity;*

10. Good relation between faculty and students.

8.1.2. Pontos fracos

(A reformulação do plano de estudos efetuada visou ultrapassar várias das debilidades que foram identificadas nos processos de avaliação anteriores, nomeadamente em termos de resultados de investigação e conclusão do mestrado.)

1. *A ainda relativamente incipiente investigação científica e prestação de serviços à comunidade envolvente na área específica do ciclo de estudos;*
2. *Estudantes trabalhadores com reduzida disponibilidade de tempo para o trabalho de investigação e dissertação;*
3. *Ainda baixa taxa conclusão do ciclo de estudos;*
4. *Número de estudantes que ingressam baixo, ainda que crescente;*
5. *Insuficiente promoção do mestrado junto das empresas e outras entidades;*

8.1.2. Weaknesses

(The plan of study was reformulated to overcome several of the weaknesses that were identified in previous evaluations, namely in terms of the research results and students finishing the degree – writing the masters thesis)

1. *A reasonably incipient scientific research and services to the community in the area of the study cycle;*
2. *Students with a professional activity with limited time for research work and to develop their theses;*
3. *Still small number of students finishing the study cycle;*
4. *Small number of students searching for the study cycle – albeit in a clearly growing trend;*
5. *Insufficient communication (marketing) of this master degree with the companies and other entities in the region.*

8.1.3. Oportunidades

1. *O Mestrado contribui para a consolidação do projeto educativo e científico da ESTG e IPL;*
2. *Possibilidade de contribuir para o reforço dos resultados de investigação científica realizada na ESTG e no IPL, incluindo a investigação aplicada;*
3. *Promove a qualificação do corpo docente na área do ciclo de estudos;*
4. *Capta maior visibilidade junto do tecido económico da região, e do país, pela formação num perfil de competências – negócios internacionais – que se enquadra numa das orientações estratégicas nacionais: a internacionalização das empresas;*
5. *Implementação numa zona de forte intensidade empresarial ao nível das PME's que, dada a sua vocação exportadora, previsivelmente absorverá os graduados;*
6. *Capta mais estudantes que são profissionais em exercício nas empresas – a formação em regime pós-laboral permite a conjugação de uma profissão com o estudo;*
7. *Captação de profissionais atualmente desempregados que procuram requalificar-se;*
8. *Captação de estudantes estrangeiros.*

8.1.3. Opportunities

1. *The study cycle contributes to consolidate the educational and scientific project of the School (ESTG) and the IPL;*
2. *Possibility to contribute to reinforce the research results carried out at ESTG and IPL, including applied research;*
3. *Promotes the qualification of the faculty in the area of the study cycle;*
4. *Attract more visibility with the companies in the region and country, by qualifying professionals in a set of competencies – international business – that fits in one of the core national strategic orientations: the internationalization of firms;*
5. *Location in a region of strong density of firms-especially SMEs-that have a clear export orientation, is a positive indicator of employability of the graduates;*
6. *Attract more students that are currently working in firms – classes during the evening permit holding a job and studying simultaneously;*
7. *Attracting professionals that are either unemployed or that search for leveraging their qualifications;*
8. *Attracting foreign students.*

8.1.4. Constrangimentos

1. *O IPL é uma instituição relativamente recente no quadro da oferta formativa superior em Portugal, tendo dificuldade de competir pela atração de estudantes com outras Universidades de maior reputação;*
2. *A localização da Escola numa região com elevado endividamento e desemprego crescente pode dificultar o ingresso de estudantes;*
3. *A crise económica e financeira portuguesa que reduzindo a capacidade financeira da população se pode refletir numa diminuição de estudantes no ensino superior;*
4. *Biblioteca bem apetrechada com lacunas ao nível de base de dados para trabalhos de investigação empíricos;*
5. *Dificuldades na lecionação de UCs em inglês que dificulta a atração de alunos estrangeiros;*
6. *Inexistência de apoio financeiro a estudantes para participação em eventos científicos.*

8.1.4. Threats

1. *IPL is a reasonably young institution when compared to other Portuguese universities, which partly explains the need for a more pro-active effort in attracting students vis a vis other more reputed universities;*
2. *Location of the school in a region with high levels of debts and growing unemployment may reveal to be hazardous in attracting students;*
3. *The economic and financial crisis in Portugal reduces the financial capacity of the population and may reflect in a smaller number of students to the universities and polytechnics;*
4. *A very good library but with some shortcomings regarding access to empirical databases that students might use for their research and dissertation works;*
5. *Faculty often unprepared to teach in English may make it more difficult to attract foreign students;*
6. *Insufficient financial support for students to participate in scientific events, conferences and seminars.*

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

1. *Existe um comprometimento institucional e aposta na política interna de garantia da qualidade e nos mecanismos para a assegurar. A definição de um sistema interno de garantia de qualidade orientado para a melhoria contínua constitui um dos objetivos do plano estratégico da instituição para o quadriénio 2010-2014.*
2. *Encontram-se definidos os principais intervenientes assim como as responsabilidades atribuídas.*
3. *A um nível institucional alargado, participam neste sistema os órgãos do IPL, que incluem dirigentes, pessoal docente e não-docente, estudantes e parceiros externos.*
4. *Ao nível do ciclo de estudos, as principais responsabilidades centralizam-se no coordenador de curso a quem cabe toda a coordenação pedagógica e científica do curso.*
5. *Encontra-se em desenvolvimento o Manual que servirá de base a todo o Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPL, no qual ficarão efetivamente caracterizados os principais mecanismos, processos e intervenientes.*

8.2.1. Strengths

1. *There is an institutional commitment and an investment in the internal quality assurance policy. One of the goals of the strategic plan of the institution for 2010-2014 is to define an internal quality assurance system aimed at the continuous improvement of processes.*
2. *The key players and their tasks and responsibilities are identified.*
3. *In a broad institutional context, the bodies of IPL are a part of this system, including directors, teaching and non-teaching staff, students and external partners.*
4. *At the study cycle level, the major responsibility lay on the course coordinator who assures all the pedagogic and scientific coordination of the study cycle.*
5. *A Manual that will serve as a base for all the Internal System for Quality Assurance of IPL is being developed. In the manual the key mechanisms, processes and intervenients will be characterized.*

8.2.2. Pontos fracos

1. *Alguns dos procedimentos inerentes ao sistema interno de garantia da qualidade, apesar de definidos não estão ainda a ter uma efetiva implementação.*
2. *O sistema não foi amplamente divulgado, existindo dificuldades em assegurar o envolvimento regular dos estudantes que não participam diretamente nos órgãos, assim como dos parceiros externos.*

8.2.2. Weaknesses

1. *Some of the procedures of the Internal System for Quality Assurance of IPL, albeit being defined, are not implemented.*
2. *The system has not been broadly promoted and there are difficulties in assuring the regular participation of students who are not part of the bodies, as well as of external partners.*

8.2.3. Oportunidades

1. *Os referenciais definidos pela A3ES e todo o suporte fornecido como apoio ao processo de certificação dos Sistemas Internos de Garantia da Qualidade permitem uma uniformização dos procedimentos e a existência de pontos de referência comuns às várias instituições, o que resulta numa maior sensibilização dos envolvidos para a questão da garantia da qualidade.*
2. *Seguindo as orientações expressas nestes referenciais, encontra-se em desenvolvimento o Manual que servirá de base a todo o Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPL.*
3. *A concretização do Sistema neste suporte documental permitirá uma divulgação alargada e consequente envolvimento da comunidade académica com vista a uma maior participação e conhecimento das responsabilidades inerentes, assim como a obtenção de feedback que permita a revisão e avaliação do próprio sistema.*

8.2.3. Opportunities

1. *The benchmarks defined by A3ES and all the support to the certification process of the Internal Systems for Quality Assurance allow to render uniform of the procedures and to have common benchmarks for all the institutions, which makes all the institutions more sensible to the quality assurance issues.*

2. According to the benchmarks defined by A3ES, a Manual that will serve as a base for all the Internal System for Quality Assurance of IPL is being developed.
3. The manual will allow a broad promotion and the involvement of all member of the academic community and a greater participation and acquaintance of the responsibilities, as well as to get feedback to evaluate and review the system.

8.2.4. Constrangimentos

1. A definição e concretização no Manual de suporte ao Sistema das principais responsabilidades, intervenientes, mecanismos, processos e fluxos de informação, representa um acréscimo ao nível da burocracia e carga de trabalho associada.
2. A conjuntura socioeconómica atual impossibilita a afetação dos recursos humanos e materiais necessários ao pleno desenvolvimento e implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.

8.2.4. Threats

1. Defining and developing the Manual for Internal System for Quality Assurance of IPL, with all the responsibilities, intervenients, processes and information flows will represent an increase in the bureaucratic procedures and workload.
2. The present economic context makes it impossible to allocate the human and material resources needed to fully develop and implement the Internal System for Quality Assurance.

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

1. O Mestrado em Negócios Internacionais possui todos os recursos físicos e materiais necessários ao seu funcionamento.
2. As salas são modernas e estão devidamente equipadas, os alunos têm acesso à rede wireless da escola que permite o acesso aos conteúdos bibliográficos e bases de dados.
3. As aulas laboratoriais têm o software e hardware que é necessário para a realização das UCs e dos trabalhos propostos, essencial a um desempenho dos estudantes conducente ao sucesso.
4. Biblioteca moderna, com um acervo considerável e em crescimento e dotada de gabinetes de trabalho para os estudantes.
5. No domínio das parcerias, é de salientar a existência de um gabinete de mobilidade e cooperação internacional com o papel de estabelecer parcerias para os diferentes ciclos de estudos, no sentido da mobilidade do corpo docente e dos estudantes.
6. Existe a possibilidade de os estudantes integrarem programas de estágio no âmbito do consórcio Erasmus Centro.

8.3.1. Strengths

1. The study cycle in International Business holds all physical and material resources needed for an excellent functioning;
2. The classrooms are modern and well equipped with video resources; and the students have access to the wireless internet connection that permits them access to the library and bibliographic databases.
3. The laboratories/classrooms have the hardware and software required for the curricular units and the works/assignments requested, essential for students' academic success;
4. The library is modern, with a stock of references that is growing and has offices specific for students' work;
5. As for the partnerships, it is worth noting that the IPL has an office for international cooperation and mobility with the role of searching, developing and promoting partnerships, namely international, and accompanying students and faculty in their assignments abroad;
6. Students have some possibilities to join internship programs, namely within the Erasmus Centro consortium.

8.3.2. Pontos fracos

1. Embora a biblioteca seja bem equipada, as condicionantes financeiras têm dificultado a aquisição/subscrição de outras bases de dados empíricas de suporte à realização dos trabalhos de dissertação.
2. Nada adicional a assinalar em relação a relação a recursos materiais.
3. Relativamente às parcerias: a juventude relativa do ciclo de estudos não permite ainda ter um leque alargado com outros ciclos de estudos nacionais e internacionais e colaborações com entidades públicas e privadas.
4. As restrições financeiras são uma condicionante à colaboração com outros ciclos de estudos nacionais e, particularmente, internacionais ao nível da mobilidade docente.
5. As participações em júris de defesa de mestrado são feitas a título gratuito o que também é redutor.

8.3.2. Weaknesses

1. Although the library is well equipped, the financial restrictions have been a barrier to the acquisition and subscription of other empirical databases that could support research activities and dissertation work;
2. Nothing else to add regarding material resources;

3. *Concerning partnerships: the relative youth of the study cycle does not yet permit to have a long list of collaborations established namely with other national and foreign study cycles, and with public and private entities;*
4. *The financial constraints are limitative to the development of broad range partnerships with other study cycles national and more strongly international, and also restrictive to the mobility of the faculty;*
5. *The faculty participations in theses committees are not paid.*

8.3.3. Oportunidades

1. *Funcionamento das parceiras não apenas em relação Estágios/projectos, mas também em relação ao desenvolvimento de outros projectos nacionais e internacionais nomeadamente na vertente de investigação mais teórica e aplicada;*
2. *Melhorar as condições materiais, especialmente o acervo de bases de dados para trabalhos empíricos;*
3. *Criar protocolos mais duradouros com empresas e outras entidades para acolher os estudantes em períodos de estágio extracurricular e para a realização de Estágios, Projetos e Dissertações de final de curso.*

8.3.3. Opportunities

1. *The establishment of partnerships not only for internships and dissertations/projects but also for the development of theoretical and applied research;*
2. *Improve the material conditions of the library, especially regarding the access to empirical databases for research work;*
3. *Create more long lasting collaborations with private firms and other entities to receive students for extra-curricular internships and for dissertations/projects.*

8.3.4. Constrangimentos

1. *O contexto económico nacional que se reflete na disponibilidade financeira da instituição dificulta a aquisição de bases de dados e o desenvolvimento de trabalhos de investigação, assim como a participação dos estudantes em conferências nacionais e internacionais (a participação dos estudantes e dos docentes em conferências implica que os estudantes incorram pessoalmente nos custos decorrentes e que os docentes tenham que, por vezes, suportar parte dos custos);*
2. *O perfil dos estudantes – na sua maioria trabalhadores-estudantes – dificulta os movimentos de intercâmbio internacional, tal como restringe o seu interesse na colocação em estágios.*
3. *As restrições financeiras em que as IES existem criam limitações para a promoção de parcerias internacionais, quer com ciclos de estudo estrangeiros, quer com empresas nacionais e estrangeiras.*

8.3.4. Threats

1. *The national economic environment that holds a negative impact on the school's financial resources makes it more difficult to acquire those empirical databases needed and the development of research work by faculty and students, as well as the participation in conferences (for students to attend and present a paper in a conference they need to fully support the cost);*
2. *The profile of the students – mostly students that work in nearby firms – is a limitation to the international mobility programs, and restricts their interest in undertaking internships;*
3. *The financial constraints in which the institutions survive create constraints for the development of international partnerships and collaborations with national universities and companies.*

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

1. *Corpo docente jovem e na sua maioria com qualificações ao nível do doutoramento ou em fase de conclusão;*
2. *Corpo docente com qualificação adequada à área do ciclo de estudos obtida em instituições diferentes e algumas internacionais;*
3. *Nível de produção científica em crescendo (doutoramentos ainda relativamente recentes);*
4. *Corpo docente com um grau elevado de ligação e estabilidade na instituição – todos há mais de 3 anos na instituição;*
5. *Corpo docente com experiência e dedicação ao ensino superior como atividade profissional primordial (todo o corpo docente tem regime de tempo integral com exclusividade);*
6. *Corpo docente motivado para a realização de trabalhos de investigação e para a participação em projetos internacionais.*

8.4.1. Strengths

1. *A young faculty and in its majority with doctoral degree or in its final stage;*
2. *Faculty with adequate qualification in the scientific area of the study cycle, obtained in different institutions, some foreign (Spain and the USA);*
3. *The research output – namely in published articles in refereed journals, and books - is growing (it is worth noting that their PhDs were recently obtained);*
4. *Faculty with a high level of connection to the institution and high stability –all have a tie of more than three years to the institution, and as long as about 20 years;*

5. *Faculty with experience and dedication to teaching in IES, and with teaching as their core professional experience (it is worth noting that all professors directly linked to the study cycle have exclusivity);*
6. *Faculty motivated for research work and to participate in international projects.*

8.4.2. Pontos fracos

1. *Embora em crescimento, a atividade científica dos docentes ainda não atingiu um alto nível de publicações em revistas internacionais com arbitragem científica;*
2. *Frequência reduzida de ações de formação contínua por parte do pessoal não docente, devido a restrições orçamentais - embora não se reflita de uma forma imediata observável no ciclo de estudos.*
3. *Não se encontra definido o regulamento que permitirá a avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico.*

8.4.2. Weaknesses

1. *Albeit it is clearly growing, the research output is not yet as high as we expect it to become in the near future, and it has not yet reached the level of publication in highly reputed international journals;*
2. *Low participation of the non-teaching staff in courses, mainly due to budgetary restrictions of the IPL – although it is worth noting that it does not bear any form of reflection in the study cycle. There is no staff teaching in the study cycle, as noted previously.*
3. *It is not yet defined the regulation that will allow teachers' performance evaluation in scientific and pedagogic terms, under the Statute of the Teaching Personnel Career of Polytechnic Superior Education.*

8.4.3. Oportunidades

1. *Aumento quantitativo e qualitativo da investigação realizada quer pelos docentes quer em conjunto docente-estudantes;*
2. *Aumento da investigação aplicada decorrente das relações com entidades públicas e privadas;*
3. *Gradual reforço nas ligações dos docentes com outras instituições que permitirão a integração em projetos internacionais de investigação;*
4. *Para o reforço da componente de maior ligação ao tecido económico da região, é possível a colaboração em projetos empresa/escola;*
5. *Nada a assinalar quanto ao pessoal não docente.*

8.4.3. Opportunities

1. *Increase in the number and quality of the research done by Faculty and jointly between faculty and students;*
2. *Increase in applied research that may emerge from relationships with private and public institutions;*
3. *Gradual reinforcement of the relations of the faculty with other institutions will likely permit the integration in international research projects;*
4. *To promote the relationships to the surrounding economic environment and firms it is possible to collaborate in projects School/Firms;*
5. *Nothing to add regarding the non-teaching, or support, staff.*

8.4.4. Constrangimentos

1. *O crescendo da carga letiva dos docentes que tem vindo a emergir pelas restrições orçamentais da instituição dificulta o maior envolvimento quer com estudantes quer com atividades de investigação;*
2. *As restrições orçamentais dificultam as participações dos docentes nas habituais atividades de atualização como sejam seminários, congressos e conferências, além de ações de atualização pedagógica;*
3. *A situação económica nacional e a instabilidade política e legislativa pode gerar modificações na relação laboral com a consequência eventual de diminuir as remunerações, vínculo laboral e motivação.*
4. *As limitações financeiras limitam a atualização técnica do corpo não docente;*
5. *Os cortes na remuneração serão uma barreira à motivação do pessoal não docente.*

8.4.4. Threats

1. *The growing number of hours of teaching per week that has been gradually occurring due to budget constraints may make it harder the involvement of the faculty with both students and research activities;*
2. *The budgetary restrictions will limit the participation of the Faculty in conferences and seminars but also on activities designed to improve the pedagogic competencies;*
3. *The economic situation of the country and the political and legislative instability may induce modifications in the labor laws with the possible consequence of decreasing wages, the labor ties and the motivation of the faculty;*
4. *The financial limitations constrain the modernization of the technical non-teaching staff;*
5. *Cuts in the wages will be a barrier to the motivation of the technical, non-teaching staff.*

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

1. *O acesso de estudantes com formações em áreas científicas diversas permite uma boa integração de saberes nas discussões em aula;*

2. A maioria dos estudantes é trabalhador-estudante;
3. Boa integração na Comunidade Académica e espírito de trabalho em equipa que é ainda mais desenvolvido na realização de trabalhos em diferentes UCs;
4. Boa relação professor-aluno;
5. Número crescente de estudantes que se candidatam ao mestrado;
6. Número crescente de estudantes estrangeiros, ainda que com predominância dos países de língua portuguesa;
7. Estudantes com boas bases académicas na área do ciclo de estudos embora a admissão ao mestrado não seja condicionada a estudantes com formação prévia na área científica do ciclo de estudos;
8. Estudantes motivados para a aprendizagem dos conteúdos das UCs e para o desenvolvimento das suas competências com aplicabilidade na prática das suas profissões numa vertente mais académica;
9. Turmas pequenas promovem a participação de estudantes.

8.5.1. Strengths

1. The access of students with different academic backgrounds permits a good integration of knowledge and more interesting in class discussions;
2. The majority of the students already hold a professional experience and are currently employed;
3. Good integration in the academic community and team spirit namely in group assignments is even more developed by the assignments in each curricular unit;
4. Growing number of students applying for the Masters each year;
5. A growing number of foreign students, although prevalent from the Portuguese speaking countries;
6. Students with good previous academic background in the area of the study cycle, although the admission to the masters is not restricted to graduate business/management students;
7. Students motivated to learn and to develop their competencies with practical applicability in their own jobs and real life scenarios, using a more academic perspective;
8. Small classes promote students' participation in in-class discussions and exercises.

8.5.2. Pontos fracos

1. O facto de os estudantes na sua maioria exercerem uma atividade profissional dificulta a disponibilidade de tempo para a execução dos trabalhos das UCs, leituras e trabalhos de pesquisa;
2. Relativamente baixo interesse na mobilidade internacional pelos estudantes, dado que a maioria exerce uma atividade profissional;
3. Formação prévia dos estudantes manifesta algumas insuficiências que se traduzem na realização de trabalhos de investigação;
4. Reduzido acompanhamento da situação face ao emprego dos diplomados (após conclusão do curso).

8.5.2. Weaknesses

1. The fact that most students are employed they have less than desirable time for other scholarly activities, namely in getting involved in research activities, in the readings and assignments;
2. Reasonably low interest in international mobility programs by students, given that most are employed and cannot take an absence of leave;
3. The prior academic background of the students occasionally signals some shortcomings that reflect in their ability for autonomous work, such as their assignments and dissertation.
4. Reduced monitoring of the situation in relation to employment of graduates (after graduation).

8.5.3. Oportunidades

1. Face ao foco atual na internacionalização das empresas há a possibilidade de um maior número de profissionais procurarem reforçar as suas competências na área do ciclo de estudos – que se manifestará no maior número de candidaturas ao mestrado;
2. Alargamento regional da base de estudantes a ingressar no ciclo de estudos;
3. Atração de um ainda maior número de estudantes estrangeiros;
4. Reforço das atividades e resultados da investigação na área do ciclo de estudos;
5. Estabelecimento gradual de parcerias interinstitucionais nacionais e estrangeiras poderá conduzir a um maior interesse na mobilidade pelos estudantes;
6. Dado o interesse na área do ciclo de estudos para uma variedade de países, há a oportunidade de desenvolver ensino suportado nas novas tecnologias (na forma de ensino à distância e e-learning ou e-learning);
7. As plataformas eletrónicas disponíveis poderão permitir um interface complementar para o ambiente de aprendizagem tradicional em sala de aula.

8.5.3. Opportunities

1. Given the current emphasis on internationalization there is a clear possibility to increase the number of students by attracting employed professionals in firms with foreign operations as a manner to increase their qualifications in international business and contribute positively to improve the competitive capacity of their firms;
2. Attract students from other regions of the country to the study cycle;
3. Attract a larger number of foreign students interested in the specific domain of the study cycle;
4. Augment the research activities and results in the area of the study cycle;
5. Gradual establishment of inter-institutional partnerships, national and foreign, may lead to a larger students'

interest in international mobility;

6. Given the interest in the area of the study cycle to a large variety of countries, there is the opportunity to develop courses supported in the new technologies and offer them in a b-learning or e-learning method;

8.5.4. Constrangimentos

- 1. A crise económico-financeira que o país atravessa com a consequente redução do poder de compra das populações e uma taxa de desemprego crescente podem restringir a capacidade de os estudantes frequentarem formação superior;*
- 2. As mesmas restrições nacionais dificultam a existência de mecanismos de apoio aos estudantes em situação financeira difícil com a consequência de diminuição dos ingressos;*
- 3. As restrições orçamentais das IES podem criar uma diminuição da qualidade de ensino através de, por exemplo, aumento do número de alunos por turma;*
- 4. As restrições orçamentais das IES podem prejudicar a participação dos estudantes em algumas atividades científicas como sejam a participação em conferências, não potenciando a aprendizagem científica desejável.*

8.5.4. Threats

- 1. The economic and financial crisis the country is in, with the consequence of reducing the buying power of the population and a growing unemployment rate, may restrict students' ability to search for additional education (they need to pay tuition fees);*
- 2. The same restrictions above make it harder for the IPL to provide students with financial support mechanisms and scholarships – which may be reflected in less applications;*
- 3. The budgetary restrictions of the institutions may generate a decrease in the quality of teaching through, for instance, the increase of the number of students per class;*
- 4. As restrições orçamentais das IES podem prejudicar a participação dos estudantes em algumas atividades científicas como sejam a participação em conferências, não potenciando a aprendizagem científica desejável;*

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

- 1. Metodologias de ensino/aprendizagem favorecem a participação dos alunos nas aulas, o trabalho autónomo e em equipa;*
- 2. Objetivos de ensino bem definidos e coerentes com os objetivos do ciclo de estudos;*
- 3. Estrutura curricular coerente que visa desenvolver o trabalho autónomo e o raciocínio científico (plano de estudos alterado conforme indicação anterior);*
- 4. Plano de estudos equilibrado nos temas tratados face às competências desejadas;*
- 5. Coordenação entre os docentes dos objetivos, metodologias de ensino e avaliação das UC para garantir a complementaridade e evitar redundâncias;*
- 6. Plano de estudos adaptado aos princípios de Bolonha, com foco no trabalho autónomo e no desenvolvimento pessoal dos estudantes*
- 7. Mecanismos de acompanhamento e avaliação das UC pelo coordenador e CCP do curso*
- 8. As UC são organizadas para uma acumulação gradual das competências*
- 9. Mecanismos asseguram a adequação de metodologias de ensino e avaliação e a carga de trabalho em função dos ECTS estimados*

8.6.1. Strengths

- 1. The learning/teaching methodologies favor the participation of students in class, the autonomous work and team work;*
- 2. Objectives well defined and coherent with the objectives of the study cycle;*
- 3. The curricular structure of the study cycle aims at developing the ability to carry out autonomous work and the scientific reasoning (the plan of study was adapted as noted);*
- 4. Coordination among faculty of the objectives, teaching and evaluation methodologies of the different curricular units, to assure the desired complementary among curricular units and avoid redundancies;*
- 5. Plan of study adapted to the principles of Bologna, with an emphasis on autonomous work and the individual development of the students;*
- 6. Mechanisms to accompany and evaluate the curricular units by the study cycle Coordinator and the Scientific and Pedagogical Commission.*
- 7. Mechanisms that assure the adequacy of teaching and evaluation methodologies and the working hours by students given the estimated ECTS.*

8.6.2. Pontos fracos

- 1. O plano de estudo em vigor foi revisto para ultrapassar os pontos fracos identificados, nomeadamente em termos da carga letiva excessiva e fundamentalmente para reforçar a capacidade de investigação dos estudantes que se manifestará, previsivelmente, numa maior taxa de conclusão das dissertações.*

8.6.2. Weaknesses

- 1. The plan of study was revised in 2011 and the current plan of study has initiated in 2011/2012. The revision's intent was to overcome all the weak points previously identified in the internal evaluations and according to*

the students' feed-back. The changes involved diminishing the number of curricular units, decrease the number of hours per curricular unit, add one course on research methods, and others – whose goal was to improve students' ability for autonomous work and to better prepare them for the dissertation/project stage. We expect these changes to have a positive result namely in terms of the number of students finishing the degree.

8.6.3. Oportunidades

1. *Avaliação em curso por parte da A3Es, incentivando a reflexão de todas as partes envolvidas sobre os objetivos, estrutura curricular e metodologias de ensino.*
2. *A maior ponderação das orientações dos estudantes em fase de Dissertação/Projeto na distribuição de serviço dos docentes permitirá um acompanhamento mais próximo dos estudantes e a melhoria quer dos resultados de conclusão de ciclo de estudos quer da produção científica realizada;*

8.6.3. Opportunities

1. *The evaluation of the study cycle by A3Es, promotes internal reflection among all parties involved over such issues as the learning objectives, methods and syllabus – and lead to future improvements.*
2. *More hours given to each Professor per each students doing their dissertation/project will allow for a better and closer following and will likely impact positively the quality of the work performed and the scientific output carried out;*

8.6.4. Constrangimentos

1. *As restrições orçamentais podem forçar a redução das horas de contacto nas orientações de Dissertação/Projeto, prejudicando a taxa de conclusão do ciclo de estudos e a qualidade do trabalho científico realizado;*
2. *Alterações legislativas inesperadas que exijam alterações no plano de estudos ou outra componente do ciclo de estudos.*

8.6.4. Threats

1. *Budgetary constraints may lead institutions to decrease the number of contact hours with students as a manner to reduce costs and diminish the time that each advisor has with his student, hurting quality of the work performed and the number of students concluding their degree;*
2. *Unexpected changes in the legislation may require changes in the plan of study or in other component of the study cycle.*

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

(O plano de estudos em vigor foi revisto e implementado em 2011/2012, pelo que a avaliação de resultados não pode ser feita de uma forma linear, sendo a seguinte análise largamente previsional)

1. *Elevada taxa de conclusão, com bons resultados, da componente curricular/letiva do ciclo de estudos (1º ano);*
2. *Há já estudantes envolvidos na publicação de artigos académicos e outros em fases conclusivas;*
3. *Número crescente de publicações do corpo docente afeto ao ciclo de estudos, quer na forma de artigos científicos em conferências e revistas de circulação nacional e internacional e livros didáticos;*
4. *Acompanhamento e verificação da adequação de metodologias e modelos de avaliação aos resultados de aprendizagem pretendidos;*
5. *Desenvolvimento de competências nos estudantes que lhes permitem ter um contributo efetivo ao nível dos negócios internacionais das organizações onde trabalham.*

8.7.1. Strengths

(The current study plan, as already mentioned, was revised and implemented in 2011/2012, and as such the evaluation of the results cannot be made linearly given that some curricular units changed)

1. *Good results by students in the curricular component (1st year);*
2. *There are students involved in publishing articles in scientific refereed journals and other are in a final stage before submission;*
3. *A growing number of publications by the faculty of the study cycle, both in national and international journals, books and conference proceedings;*
4. *There is a close monitoring and supervision of the adequacy of the teaching and evaluation methodologies to the learning objectives desired;*
5. *Development of competencies in the students that allows them to have an effective contribution in international business activities of the firms they work for.*

8.7.2. Pontos fracos

1. *Não temos informação sobre a taxa de empregabilidade de estudantes mas está em curso no IPL a criação de procedimentos para a sua monitorização. Ainda assim, a maioria dos estudantes é trabalhador-estudante;*
2. *Unidades de Investigação do IPL na área do ciclo de estudos ainda não submetidas a avaliação pela FCT ou com uma avaliação reduzida;*

3. Número crescente de publicações mas ainda em número relativamente reduzido, especialmente em revistas referenciadas nas bases internacionais como a ISI;
4. Número reduzido de estudantes em programas de mobilidade internacional;
5. O número de estudantes a terminar a dissertação no prazo previsto de dois anos é baixo – a alteração no plano de estudos que foi realizada prevê ultrapassar esta debilidade;
6. Contagem de apenas de 0,25 horas de contacto semanais por orientação de dissertação é insuficiente para que seja feito o acompanhamento desejável.

8.7.2. Weaknesses

1. We do not have information regarding students employability but we should point out that the IPL is currently in the process of defining a set of procedures for its monitoring. Nonetheless, most students are currently employed;
2. The research units of IPL in the area of the study cycle were either not submitted for evaluation by FCT – Foundation for Science and Technology – or had a low evaluation;
3. Growing number of publications but still in a smaller number that we wish to achieve – especially regarding publications in top refereed international journals;
4. Small number of students in international mobility programs;
5. The number of students finishing their dissertation/project within the two years is low – we expect that the changes made to the study plan will improve this indicator;
6. The advising of each dissertation only count for 0,25 hours a week in the professors' schedule which may be insufficient for an excellent outcome.

8.7.3. Oportunidades

1. Reforço da internacionalização através da captação de estudantes estrangeiros em programas de mobilidade – protocolos a desenvolver;
2. Oportunidade para a colaboração com o meio empresarial designadamente ao nível da transferência de conhecimento;
3. Possibilidade de desenvolvimento de parcerias com docentes e instituições nacionais e internacionais para atividades de investigação envolvendo a mobilidade de docentes – que se refletirão em maior produção de artigos científicos;
4. Acréscimo do número de dissertações e projetos concluídos levará a um aumento da produção de ferramentas empresariais bem como de textos publicáveis

8.7.3. Opportunities

1. Reinforce the internationalization by attracting foreign students in mobility programs – need to establish partnerships towards this aim;
2. Opportunity for collaboration with the surrounding firms, namely concerning knowledge/technology transfer;
3. Possibility to develop partnerships with other professors and institutions, national and foreign, for research activities involving the mobility of the faculty – which will predictably lead to a larger number of papers;
4. More students finishing their dissertations will contribute to augment the research output.

8.7.4. Constrangimentos

1. Dificuldades financeiras das PME regionais poderão induzir menor procura por serviços potencialmente prestados através do Centro de Transferência de Conhecimento do IPL e centros de investigação;
2. As limitações orçamentais na instituição limitam a mobilidade internacional de docentes e estudantes;
3. As limitações orçamentais na instituição dificultam a realização de projetos de investigação internacionais e a colaboração de docentes estrangeiros no ciclo de estudos;
4. As limitações orçamentais na instituição dificultam a aquisição/subscrição de bases de dados empíricas para a realização de trabalhos científicos;
5. As limitações orçamentais na instituição poderão aumentar a carga letiva e de trabalho dos docentes e reduzir o tempo disponível para o melhor acompanhamento dos estudantes em aula, em orientação de Dissertação/Projeto e outros trabalhos às UCs.

8.7.4. Threats

1. Financial constraints of the surrounding SMEs may lead to lower demand for the services provided – namely the research units and the Center for Knowledge Transfer – one unit of the IPL;
2. The budgetary constraints of the institution contribute to restrict the international mobility of students and faculty;
3. The budgetary constraints of the institution are a limitation towards the goal of developing international research projects as well as the collaboration of foreign professors (invited or visiting positions) in the study cycle;
4. The budgetary constraints of the institution are a limitation towards the acquisition or subscription of empirical databases for research work and dissertations;
5. The budgetary constraints of the institution may lead to an increase in the teaching load for the faculty and shorten their time to get involved advising students, conducting research or searching for collaborations elsewhere.

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

(A reformulação do plano de estudos efetuada visou ultrapassar várias das debilidades que foram identificadas nos processos de avaliação anteriores, nomeadamente em termos de resultados de investigação e conclusão do mestrado.)

1. *A ainda relativamente incipiente investigação científica e prestação de serviços à comunidade envolvente na área específica do ciclo de estudos;*
2. *Estudantes trabalhadores com reduzida disponibilidade de tempo para o trabalho de investigação e dissertação;*
3. *Ainda baixa taxa conclusão do ciclo de estudos;*
4. *Número de estudantes que ingressam baixo, ainda que crescente;*
5. *Insuficiente promoção do mestrado junto das empresas e outras entidades;*

9.1.1. Weaknesses

(The plan of study was reformulated to overcome several of the weaknesses that were identified in previous evaluations, namely in terms of the research results and students finishing the degree – writing the masters thesis)

1. *A reasonably incipient scientific research and services to the community in the area of the study cycle;*
2. *Students with a professional activity with limited time for research work and to develop their theses;*
3. *Still small number of students finishing the study cycle;*
4. *Small number of students searching for the study cycle – albeit in a clearly growing trend;*
5. *Insufficient communication (marketing) of this master degree with the companies and other entities in the region.*

9.1.2. Proposta de melhoria

1. *Aprovar o regulamento de avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico, que incentive a produção científica. Promover um fórum para apresentação do mestrado junto de potenciais empregadores e outras empresas para conhecer as possibilidades de prestação de serviços.*
2. *Promover as atividades de investigação em conjunto entre professores e estudantes.*
3. *Analisar a possibilidade de implementação de um estatuto de estudante a tempo parcial.*
4. *Atrair estudantes nacionais e estrangeiros.*
5. *Reforçar a comunicação de marketing sobre o ciclo de estudos.*

9.1.2. Improvement proposal

1. *Approve the regulation for teachers' performance evaluation in scientific and pedagogic terms, under the Statute of the Teaching Personnel Career of Polytechnic Superior Education to improve the scientific research output. Create a forum to present the study cycle to the firms and gain awareness the possibilities for providing services.*
2. *Promote joint research work between faculty and students*
3. *Analyze the possibility to implement a part-time student status*
4. *Attract national and foreign students.*
5. *Augment the marketing promotion of the study cycle.*

9.1.3. Tempo de implementação da medida

1. *1 ano; 2 anos.*
2. *1 ano.*
3. *1 ano*
4. *2 anos*
5. *1 ano*

9.1.3. Implementation time

1. *1 year; 2 years*
2. *1 year.*
3. *1 year*
4. *2 year*
5. *1 year*

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

1. *Média*

2. Média
3. Baixa
4. Média
5. Alta

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

1. Medium
2. Medium
3. Low
4. Medium
5. High

9.1.5. Indicador de implementação

1. *Ter aprovado o o regulamento de avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico. Organizar o primeiro fórum.*
2. *Avaliar no relatório de auto-avaliação anual do ciclo de estudos o progresso desta colaboração entre professores e alunos em atividades de investigação - nomeadamente aferindo artigos submetidos a conferências e revistas, assim como trabalhos em curso.*
3. *Referência ao estatuto de estudante a tempo parcial nos meios de comunicação e na receção aos estudantes.*
4. *Material promocional impresso e estabelecimento de parcerias com empresas e IES nacionais e estrangeiras.*
5. *Uma página web específica do curso e material promocional impresso e eletrónico.*

9.1.5. Implementation marker

1. *Approved regulation for teachers' performance evaluation in scientific and pedagogic terms, under the Statute of the Teaching Personnel Career of Polytechnic Superior Education. Organize the first forum.*
2. *Evaluate in the annual self-assessment report of the study cycle the development of this collaboration between professors and students in research activities - namely by submitting articles to conferences and journals, as well as work in progress.*
3. *Present the part-time student status in the communication and welcoming of students.*
4. *Printed merchandising and establishment of partnerships with firms and national and foreign HEI.*
5. *A webpage specific to the study cycle and print and electronic merchandising.*

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

1. *Inexistência de um Manual da Qualidade com definição clara de todas as responsabilidades, intervenientes, mecanismos, processos e fluxos de informação;*
2. *Dificuldades na concretização efetiva dos procedimentos e fluxos de informação descritos.*

9.2.1. Weaknesses

1. *Lack of a quality assurance handbook that clearly defines all responsibilities, participants, mechanisms, processes, and information flows;*
2. *Difficulties in the implementation of the procedures and information flows.*

9.2.2. Proposta de melhoria

1. *Elaboração do Manual da Qualidade;*
2. *Operacionalização na prática dos procedimentos e fluxos de informação definidos, recorrendo à divulgação e sensibilização dos responsáveis e intervenientes, monitorizando e avaliando a implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.*

9.2.2. Improvement proposal

1. *Preparation of the quality assurance handbook;*
2. *Application of the defined procedures and information flows, publicizing and raising awareness of the people in charge and the participants, as well as supervising and assessing the implementation of the Internal System of Quality Assurance.*

9.2.3. Tempo de implementação da medida

1. *Manual da Qualidade: até ao final de 2012.*
2. *Operacionalização do Sistema Interno de Garantia da Qualidade: o processo já se encontra em curso, no entanto para que se encontre em pleno funcionamento terá de concluir pelo menos um ciclo que permita uma avaliação e aplicação de medidas corretivas. Atualmente estão a ser aplicadas algumas medidas e procedimentos, sendo que até ao final de 2012 serão aplicadas a totalidade das medidas previstas e no primeiro trimestre de 2013 será avaliado e revisto todo o Sistema.*

9.2.3. Improvement proposal

1. *Quality assurance handbook: until the end of 2012;*
2. *Implementation of the Internal System of Quality Assurance: the process has already started. However, to be fully running it has to complete at least one cycle, which will allow its own assessment and the application of corrective measures. The institute is currently applying some measures and procedures; until the end of 2012 all measures will be implemented, and in the first trimester of 2013 the system will be assessed and reviewed.*

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- 1 e 2. *Alta – as ações já estão em curso.*

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

- 1 and 2. *High – the actions are already running.*

9.2.5. Indicador de implementação

1. *Primeira versão do Manual da Qualidade aprovada;*
2. *Submissão à A3ES do Pedido de Auditoria de Sistemas Internos de Garantia de Qualidade.*

9.2.5. Implementation marker

1. *Approving the first version of the quality assurance handbook;*
2. *Submitting the Request for Auditing Internal Quality Assurance Systems to A3ES.*

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

1. *Embora a biblioteca seja bem equipada, as condicionantes financeiras têm dificultado a aquisição/subscrição de outras bases de dados empíricas de suporte à realização dos trabalhos de dissertação.*
2. *Nada adicional a assinalar em relação a relação a recursos materiais.*
3. *Relativamente às parcerias: a juventude relativa do ciclo de estudos não permite ainda ter um leque alargado com outros ciclos de estudos nacionais e internacionais e colaborações com entidades públicas e privadas.*
4. *As restrições financeiras são uma condicionante à colaboração com outros ciclos de estudos nacionais e, particularmente, internacionais ao nível da mobilidade docente.*
5. *As participações em júris de defesa de mestrado são feitas a título gratuito o que também é redutor.*

9.3.1. Weaknesses

1. *Although the library is well equipped, the financial restrictions have been a barrier to the acquisition and subscription of other empirical databases that could support research activities and dissertation work;*
2. *Nothing else to add regarding material resources;*
3. *Concerning partnerships: the relative youth of the study cycle does not yet permit to have a long list of collaborations established namely with other national and foreign study cycles, and with public and private entities;*
4. *The financial constraints are limitative to the development of broad range partnerships with other study cycles national and more strongly international, and also restrictive to the mobility of the faculty;*
5. *The faculty participations in theses committees are not paid.*

9.3.2. Proposta de melhoria

1. *Elaborar bi-anualmente uma lista de recursos a que seria desejável aceder para desenvolver os trabalhos de investigação.*
2. *N.A.*
3. *Colaborar com o Gabinete de Mobilidade e Cooperação Internacional, através da indicação periódica (propostas a enviar anualmente) de IES com as quais seria desejável estabelecer acordos de parceria.*
4. *Criar uma rede de escolas que ofereçam ciclos de estudo nesta área de Negócios Internacionais para organização de eventos científicos e de intercâmbio.*
5. *Valorizar a carreira docente no sentido de ser reconhecida esta atividade que é importante.*

9.3.2. Improvement proposal

1. *Put together every two years a list of resources that would be desirable to have access to develop research papers;*
2. *Not applicable;*
3. *Collaborate with the International Mobility Office indicating each year some HEI that would be desirable to establish partnerships;*
4. *Develop a network of schools which offer study cycles in the International Business are to organize scientific events and exchange programs;*
5. *Give credit to this important activity in the context of the academic career.*

9.3.3. Tempo de implementação da medida

1. *12 meses*
2. *N.A.*
3. *12 meses*
4. *2 anos*
5. *N.D.*

9.3.3. Implementation time

1. *12 months*
2. *N.A.*
3. *12 months*
4. *2 years*
5. *N.D.*

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

1. *Média*
2. *N.A.*
3. *Baixa*
4. *Baixa*
5. *Alta*

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

1. *Medium*
2. *N.A.*
3. *Low*
4. *Low*
5. *Low*

9.3.5. Indicador de implementação

1. *Existência de acesso pelos estudantes e docentes a bases empíricas de suporte à investigação.*
2. *N.A.*
3. *Bolsa de instituições de IES internacionais com as quais é possível realizar atividades de mobilidade e investigação.*
4. *Existência de uma rede entre escolas envolvendo países de língua portuguesa e outros essencialmente europeus.*
5. *Existência de um regulamento de avaliação no IPL que valorize estas tarefas.*

9.3.5. Implementation marker

1. *Access to empirical databases by students and teaching staff.*
2. *Not applicable.*
3. *A pool of international HEI with which is possible to undertake research and mobility programs.*
4. *A network of schools including countries of Portuguese language and other countries, especially European.*
5. *An evaluation regulation in IPL which values these tasks.*

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

1. *Embora em crescimento, a atividade científica dos docentes ainda não atingiu um alto nível de publicações em revistas internacionais com arbitragem científica;*
2. *Frequência reduzida de ações de formação contínua por parte do pessoal não docente, devido a restrições orçamentais - embora não se reflita de uma forma imediata observável no ciclo de estudos;*
3. *Não se encontra definido o regulamento que permitirá a avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico.*

9.4.1. Weaknesses

1. *Albeit it is clearly growing, the research output is not yet as high as we expect it to become in the near future, and it has not yet reached the level of publication in highly reputed international journals;*
2. *Low participation of the non-teaching staff in courses, mainly due to budgetary restrictions of the IPL – although it is worth noting that it does not bear any form of reflection in the study cycle. There is no staff teaching in the study cycle, as noted previously;*
3. *It is not yet defined the regulation that will allow teachers' performance evaluation in scientific and pedagogic terms, under the Statute of the Teaching Personnel Career of Polytechnic Superior Education.*

9.4.2. Proposta de melhoria

1. Implementar um processo de avaliação interna quer das Unidades de Investigação do IPL, visando incrementar o número de unidades reconhecidas pela FCT, quer dos docentes, no sentido de promover a maior atividade de investigação.
2. Implementar um processo interno, ao nível do IPL, responsabilizando os diferentes departamentos por eventuais incumprimentos do plano de formação do pessoal que lhe está afeto.
3. Aprovar o regulamento de avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico.

9.4.2. Improvement proposal

1. Implementing an internal evaluation of the IPL's Research Units in order to increase the number of units recognized by FCT, and of the professors, to improve their research output.
2. Create a procedure to guarantee that each department in the IPL is responsible for fulfilling the updating the non-teaching staff skills.
3. Approve the regulation for teachers' performance evaluation in scientific and pedagogic terms, under the Statute of the Teaching Personnel Career of Polytechnic Superior Education.

9.4.3. Tempo de implementação da medida

1. 2 anos
2. 2 anos
3. 1 ano

9.4.3. Implementation time

1. 2 years
2. 2 years
3. 1 year

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

1. Média
2. Baixa
3. Alta

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

1. Medium
2. Low
3. High

9.4.5. Indicador de implementação

1. Ter as unidades avaliadas internamente com classificação positiva e ter em vigor um regulamento de avaliação dos professores que valorize a atividade científica.
2. Ter 50% do pessoal não docente a realizar periodicamente ações de formação de acordo com necessidades específicas.
3. Ter aprovado o o regulamento de avaliação de desempenho dos docentes em termos científicos e pedagógicos nos termos do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico.

9.4.5. Implementation marker

1. Have the research units evaluated internally positively, ad have a regulation in practice to assess faculty's performance valueing properly the research output.
2. Have 50% of the non teaching staff to undergo regular regular training courses according to their specific needs.
3. Approved regulation for teachers' performance evaluation in scientific and pedagogic terms, under the Statute of the Teaching Personnel Career of Polytechnic Superior Education.

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

1. O facto de os estudantes na sua maioria exercerem uma atividade profissional dificulta a disponibilidade de tempo para a execução dos trabalhos das UCs, leituras e trabalhos de pesquisa;
2. Relativamente baixo interesse na mobilidade internacional pelos estudantes, dado que a maioria exerce uma atividade profissional;
3. Formação prévia dos estudantes manifesta algumas insuficiências que se traduzem na realização de trabalhos de investigação;
4. Reduzido acompanhamento da situação face ao emprego dos diplomados (após conclusão do curso).

9.5.1. Weaknesses

1. The fact that most students are employed they have less than desirable time for other scholarly activities,

namely in getting involved in research activities, in the readings and assignments;

- 2. Reasonably low interest in international mobility programs by students, given that most are employed and cannot take an absence of leave;*
- 3. The prior academic background of the students occasionally signals some shortcomings that reflect in their ability for autonomous work, such as their assignments and dissertation;*
- 4. Reduced monitoring of the situation in relation to employment of graduates (after graduation).*

9.5.2. Proposta de melhoria

- 1. Promover as atividades de investigação em conjunto entre professores e estudantes;*
- 2. Rever as parcerias existentes, identificar as de referência e formalizar novas parcerias;*
- 3. Oferecer seminários vocacionados para a investigação, para além das UCs;*
- 4. Monitorizar o emprego dos diplomados:*
 - a) Implementar um estudo de levantamento da situação face ao emprego dos diplomados do curso nos últimos 5 anos.*
 - b) Criar uma base de dados (com contactos telefónicos e email) dos diplomados, atualizada anualmente com a informação sobre a situação face ao emprego e prosseguimento de estudos.*

9.5.2. Improvement proposal

- 1. Promote joint research work between faculty and students;*
- 2. Review existing international partnerships, identify the most important and formalize new partnerships*
- 3. Offer seminars to promoted research ideas, beyond the curricular units;*
- 4. Monitor the employment of graduates:*
 - a) Implement a study to assess the employment situation of course graduates in the last five years.*
 - b) Create a database (with telephone numbers and email) of graduates, updated yearly with information about the employment (or further study) situation.*

9.5.3. Tempo de implementação da medida

- 1. 1 ano*
- 2. 2 anos*
- 3. 1 ano*
- 4. 18 meses*

9.5.3. Implementation time

- 1. 1 year*
- 2. 2 years*
- 3. 1 year*
- 4. 18 months*

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- 1. Média*
- 2. Média*
- 3. Alta*
- 4. Média*

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

- 1. Medium*
- 2. Medium*
- 3. High*
- 4. Medium*

9.5.5. Indicador de implementação

- 1. Avaliar no relatório de auto-avaliação anual do ciclo de estudos o progresso desta colaboração;*
- 2. Estabelecer 2 novas parcerias internacionais com IES estrangeiras;*
- 3. Oferecer 2 seminários de investigação por semestre - a analisar anualmente no relatório de auto-avaliação;*
- 4a). Estudo sobre a empregabilidade dos estudantes do ciclo de estudos publicado.*
- 4b). Base de dados criada, com os diplomados no ano 2011-2012*

9.5.5. Implementation marker

- 1. Evaluate in the annual self-assessment report of the study cycle the development of this collaboration;*
- 2. Establish two new international partnerships with foreign institutions;*
- 3. Offer two research oriented seminars per semester - analyze annually in the self-evaluation report*
- 4a). having published the study on students' employability of the course.*
- 4b). Database created, with graduates of 2011-2012 academic year.*

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

1. O plano de estudo em vigor foi revisto para ultrapassar os pontos fracos identificados, nomeadamente em termos da carga letiva excessiva e fundamentalmente para reforçar a capacidade de investigação dos estudantes que se manifestará, previsivelmente, numa maior taxa de conclusão das dissertações.

9.6.1. Weaknesses

1. The plan of study was revised in 2011 and the current plan of study has initiated in 2011/2012. The revision's intent was to overcome all the weak points previously identified in the internal evaluations and according to the students' feed-back. The changes involved diminishing the number of curricular units, decrease the number of hours per curricular unit, add one course on research methods, and others – whose goal was to improve students' ability for autonomous work and to better prepare them for the dissertation/project stage. We expect these changes to have a positive result namely in terms of the number of students finishing the degree.

9.6.2. Proposta de melhoria

1. Nada a assinalar.

9.6.2. Improvement proposal

1. Nothing to add.

9.6.3. Tempo de implementação da medida

1. N.A.

9.6.3. Implementation time

1. Not applicable.

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

1. N.A.

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

1. Not applicable.

9.6.5. Indicador de implementação

1. A avaliar no relatório anual o efeito das alterações introduzidas no plano de estudos em 2011.

9.6.5. Implementation marker

1. Analyze in the anual self-evaluation report the results of the modifications of the study plan in 2011.

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

*1. Não temos informação sobre a taxa de empregabilidade de estudantes mas está em curso no IPL a criação de procedimentos para a sua monitorização. Ainda assim, a maioria dos estudantes é trabalhador-estudante;
2. Unidades de Investigação do IPL na área do ciclo de estudos ainda não submetidas a avaliação pela FCT ou com uma avaliação reduzida;
3. Número crescente de publicações mas ainda em número relativamente reduzido, especialmente em revistas referenciadas nas bases internacionais como a ISI;
4. Número reduzido de estudantes em programas de mobilidade internacional;
5. O número de estudantes a terminar a dissertação no prazo previsto de dois anos é baixo – a alteração no plano de estudos que foi realizada prevê ultrapassar esta debilidade;
6. Contagem de apenas de 0,25 horas de contacto semanais por orientação de dissertação é insuficiente para que seja feito o acompanhamento desejável.*

9.7.1. Weaknesses

*1. We do not have information regarding students employability but we should point out that the IPL is currently in the process of defining a set of procedures for its monitoring. Nonetheless, most students are currently employed;
2. The research units of IPL in the area of the study cycle were either not submitted for evaluation by FCT – Foundation for Science and Technology – or had a low evaluation;
3. Growing number of publications but still in a smaller number that we wish to achieve – especially regarding publications in top refereed international journals;
4. Small number of students in international mobility programs;
5. The number of students finishing their dissertation/project within the two years is low – we expect that the changes made to the study plan will improve this indicator;*

6. The advising of each dissertation only count for 0,25 hours a week in the professors' schedule which may be insufficient for an excellent outcome.

9.7.2. Proposta de melhoria

- 1. Implementar um estudo sobre o emprego dos diplomados (medida proposta no ponto 9.5.2)*
- 2. Implementar um processo de avaliação interna das Unidades de Investigação do IPL, incluindo as associadas à área do ciclo de estudos, visando a posterior submissão e reconhecimento pela FCT.*
- 3. Valorizar a atividade científica dos docentes, incluindo as publicações, no regulamento de avaliação de desempenho.*
- 4. Rever as parcerias Erasmus existentes, identificar as de referência e formalizar novas parcerias (ver 9.5.2)*
- 5. Nada a assinalar.*
- 6. Aumentar na distribuição de serviço docente o número de horas de orientação por estudante.*

9.7.2. Improvement proposal

- 1. Carry out a study on the employment of graduates (similar to 9.5.2)*
- 2. Implement an internal evaluation process of IPL's research units, including those associated with the study cycle's area, aiming at later submission and appreciation by FCT;*
- 3. Value the teaching staff's scientific activity, including publications, in the performance evaluation regulation;*
- 4. Review the existing Erasmus partnerships, identify those of reference and form new partnerships;*
- 5. Nothing to add.*
- 6. Increase the number of contact hours per student supervised credited in the academic service.*
- 6. Aumentar na distribuição de serviço docente o número de horas de orientação por estudante.*

9.7.3. Tempo de implementação da medida

- 1. 18 meses*
- 2. 3 anos*
- 3. 1 ano*
- 4. 2 anos*
- 5. N.A.*
- 6. 6 meses*

9.7.3. Implementation time

- 1. 18 months*
- 2. 3 years*
- 3. 1 year*
- 4. 2 years*
- 5. Not Applicable*
- 6. 6 months*

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- 1. Média*
- 2. Média*
- 3. Alta*
- 4. Média*
- 5. N.A.*
- 6. Alta*

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

- 1. Medium*
- 2. Medium*
- 3. High*
- 4. Medium*
- 5. Not Applicable*
- 6. High*

9.7.5. Indicador de implementação

- 1. Estudo sobre a empregabilidade dos estudantes do ciclo de estudos publicado.*
- 2. Submeter as unidades de investigação do IPL a um processo interno de avaliação de modo a ajudar a uma melhoria.*
- 3. Existência de um regulamento de avaliação de desempenho que valorize a atividade de investigação dos docentes.*
- 4. Estabelecer 2 novas parcerias internacionais com IES e reforçar anualmente as parcerias com outras IES nacionais e estrangeiras.*
- 5. Nada a assinalar.*
- 6. Maior contabilização das horas de contacto semanais por estudante em elaboração de dissertação.*

9.7.5. Implementation marker

1. Study on the employment of the graduate students of the study cycle.
2. Submit IPL's research units to an internal evaluation process aimed at improving their condition;
3. A performance evaluation regulation in IPL which value teaching staff's research activities.
4. Establish 2 new international partnerships with HEI and annually reinforce partnerships with other national and foreign HEI.
5. Nothing to add;
6. A greater number of weekly contact hours per student doing the dissertation.

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas

<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes

<no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:

Negócios Internacionais

10.1.2.1. Study Cycle:

International Business

10.1.2.2. Grau:

Mestre

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
(0 Items)		0	0

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos:

Negócios Internacionais

10.2.1. Study Cycle:

*International Business***10.2.2. Grau:***Mestre***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***<sem resposta>***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***<no answer>***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
(0 Items)						

*<sem resposta>***10.3. Fichas curriculares dos docentes****Mapa XIII****10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>***10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***10.3.4. Categoria:***<sem resposta>***10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***<sem resposta>***10.3.6. Ficha curricular de docente:***<sem resposta>***10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)****Mapa XIV****10.4.1.1. Unidade curricular:***<sem resposta>*

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:

<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>