

PERA/1920/1300401 — Apresentação do pedido corrigido

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

NCE/13/00401

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2014-02-11

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2. Síntese de medidas de melhoria desde avaliação anterior.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

Em termos de instalações foram remodeladas duas salas afetas aos Mestrados do Departamento de Gestão e Economia, onde se insere o ciclo de estudos em avaliação. Essas alterações compreenderam: substituição de mobiliário, em particular: 1) as mesas foram substituídas por outras de maior dimensão com eletrificação para que os estudantes possam usar os seus computadores portáteis e outros; 2) as cadeiras foram substituídas por outras mais confortáveis, com revestimento almofadado; 3) uma das paredes foi magnetizada para permitir dinâmicas de grupo. Foi remodelada uma sala de apoio ao Departamento de Gestão em Economia por forma a criar melhores condições para as reuniões dos professores com os estudantes, para acolhimento de docentes em mobilidade, entre outros. Foi, também, criada uma sala de atos para as defesas dos trabalhos de dissertação, projeto ou relatório de estágio.

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

In terms of facilities, two rooms were remodeled for the Masters of the Department of Management and Economics, where the study cycle under evaluation is inserted. These changes included: furniture replacement, in particular: 1) desks were replaced with larger electrified tables so that students could use their laptops and others; 2) the chairs were replaced by more comfortable ones with a cushioned covering; 3) one of the walls has been magnetized to allow group dynamics. A support room for the Department of Management in Economics has been remodeled to create better conditions for meetings of teachers with students, for the reception of teachers in mobility, among others. A room was also created for students to defend the dissertation, project or internship report.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Alargamento e intensificação do Protocolo de cooperação entre Politécnico de Leiria e as duas associações empresariais da região, CEFAMOL e NERLEI, denominado por “Politécnico de Leiria + Indústria”. Na última versão do protocolo, 2019, foi criado o Programa Mestrados + Inovação – programa de aproximação entre o meio empresarial e os mestrados, através do apoio de 3000€ atribuído por empresas da região a estudantes de mestrado que desenvolvam investigação aplicada no âmbito de projetos específicos submetidos pela empresa. Este programa também engloba a realização de estágios e/ou projetos. Também foram desenvolvidos protocolos com empresas fora da região para realização de estágios, por exemplo, com a CapGemini, com a Stanton Chase e com a Auchan. Neste momento, estamos a desenvolver um acordo específico com o Mestrado de Administração da Universidade Feevale do Brasil para promover ações de mobilidade de estudantes e de docentes e, eventualmente, um acordo de dupla titulação.

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

Enlargement and intensification of the Cooperation Protocol between the Polytechnic of Leiria and the two largest business associations in the region, CEFAMOL and NERLEI, now called “Polytechnic of Leiria Industry”. In the latest version of the protocol, 2019, the Masters Innovation Program was created - an approximation program between the business community and the masters programs, implying the support of € 3,000 awarded by companies in the region to masters students who develop applied research, within the scope of specific projects submitted by the company. This program also includes internships and / or projects. Protocols have also been developed with companies outside the region for curricular internships, for example with CapGemini, Stanton Chase and Auchan. We are currently developing a specific agreement with the Master of Business Administration of Feevale University of Brazil to promote student and teacher mobility actions and eventually a double-tiered agreement.

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Foi adquirida a base de dados SABI - Ibéria para que os estudantes tenham melhores condições no desenvolvimento dos seus trabalhos de investigação, quer no âmbito das unidades curriculares da parte letiva, quer no desenvolvimento dos trabalhos de dissertação, estágio e projeto em Gestão.

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

he SABI - Iberia database was acquired for that students have better conditions in the development of their research work, both within the curricular units, and in the development of dissertation, internship and project in management .

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Foram intensificados os protocolos com empresas para realização de estágios, em função das necessidades das empresas e dos perfis e preferências dos estudantes, que se traduziram em estágios efetivos. Foram estabelecidos protocolos com as seguintes empresas: Capgemini Portugal, Serviços de Consultoria e Informática, S.A.; Incentea - Tecnologia de Gestão, S.A.; Vertbaudet Portugal; La Redoute - Portugal Vendas à Distância S.A.; MatCerâmica - Fabrico de Louça S.A.; UWU Solutions, Lda; D.Dinis Business School - CCD - Centro de Competências D.Dinis, Associação; Americana - Papelarias, Livros e Equipamentos, S A; Martos & Companhia, Lda; Tecnorém – Engenharia e Construções, S.A.; Lismolde, Lda; Externato Cooperativo Benedita; Yudo EU, SA; Fábrica do Santuário de Nª Sª do Rosário de Fátima; FACTOR H; Bourbon Automotive Plastics Marinha Grande, SA; Hes - Sistemas Informáticos; Sacos 88 - Sociedade de Plásticos , Lda.; SWZ Logistics Solutions, Lda; Auchan Retail Portugal.

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

Protocols with companies for internships were intensified, depending on the companies' needs and students' profiles and preferences, which converted into effective internships. Protocols were established with the following companies: Capgemini Portugal, Serviços de Consultoria e Informática, S.A.; Incentea - Tecnologia de Gestão, S.A.; Vertbaudet Portugal; La Redoute - Portugal Vendas à Distância S.A; MatCerâmica - Fabrico de Louça S.A; UWU Solutions, Lda; D.Dinis Business School - CCD - Centro de Competências D.Dinis, Associação; Americana - Papelarias, Livros e Equipamentos, S A; Martos & Companhia, Lda; Tecnorém – Engenharia e Construções, S.A.; Lismolde, Lda; Externato Cooperativo Benedita; Yudo EU, SA; Fábrica do Santuário de N^a S^a do Rosário de Fátima; FACTOR H; Bourbon Automotive Plastics Marinha Grande, SA; Hes - Sistemas Informáticos; Sacos 88 - Sociedade de Plásticos, Lda.; SWZ Logistics Solutions, Lda; Auchan Retail Portugal.

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Instituto Politécnico De Leiria

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Superior De Tecnologia E Gestão De Leiria

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Ciclo de estudos.

Gestão

1.3. Study programme.

Management

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._Despacho n.º 3886_2014.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Gestão

1.6. Main scientific area of the study programme.

Management

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

345

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

340

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

<sem resposta>

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

90

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

3 semestres

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

3 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

40

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

Para viabilizar, no futuro, caso seja considerado pertinente, a oferta do curso em dois regimes, regime pós-laboral e regime diurno, pretendemos um número máximo de 60 admissões. O objetivo da abertura do curso em regime diurno tem a ver com o facto de pretendemos captar mais diplomados da licenciatura em Gestão do Politécnico de Leiria. Muitos dos nossos diplomados do 1º ciclo procuram prosseguir estudos de 2º ciclo noutras instituições invocando o facto de não oferecermos o curso em regime diurno. Por outro lado, aumentando o número de vagas, também nos dá a possibilidade de responder à procura internacional, em particular, oferecer uma turma do curso em língua inglesa. O Departamento de Gestão e Economia da Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Politécnico de Leiria detém Recursos Humanos com doutoramento na área das Ciências Empresariais que permite a viabilização de uma turma adicional do Mestrado em Gestão.

1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.

In order to make possible, in the future, if it is considered relevant, the offer of the course in two regimes, evening regime and daytime regime, we want a maximum of 60 admissions. The objective of opening the daytime course has to do with the fact that we want to capture more graduates of the degree in Management of the Polytechnic of Leiria. Many of our 1st cycle graduates seek to pursue 2nd cycle studies at other institutions by invoking the fact that we do not offer the daytime course. On the other hand, increasing the number of vacancies also gives us the possibility to respond to the international demand, in particular, it allows to offer an English language class. The Department of Management and Economics of the School of Technology and Management of the Polytechnic of Leiria holds Human Resources with a PhD in the Business Sciences area that enables the feasibility of an additional Master of Management class.

1.11. Condições específicas de ingresso.

- a) Titulares do grau de licenciado (ou equivalente legal) na área das Ciências Empresariais ou afim.*
- b) Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um primeiro ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este processo.*
- c) Titulares de um grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido pelo órgão científico da ESTG-IPLeia estatutariamente competente, como satisfazendo os objetivos do grau de licenciado.*
- d) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido como atestando capacidade para realização deste ciclo de estudos pelo órgão científico da ESTG-IPLeia estatutariamente competente.*
- e) Estudantes que estejam em fase de conclusão do curso de licenciatura nas áreas de formação cuja detenção é requerida para ingresso no curso e que declarem esse facto na candidatura*

1.11. Specific entry requirements.

- a) Holders of an undergraduate degree or a legal equivalent in Business or related fields.*
- b) Holders of a foreign higher education diploma, granted after a first cycle of studies, under the principles of the Bologna Process, by a State, which has subscribed this Process.*
- c) Holders of a foreign higher education diploma that is recognized as meeting the objectives of an undergraduate degree by the scientific body of the ESTG-IPLeia.*
- d) Holders of an academic, scientific or professional curriculum, recognized as adequate to attend the study cycle by the scientific body of the ESTG-IPLeia.*
- e) Students in a concluding phase of a degree in the areas required to entry the study cycle and that declare it in the application submission.*

1.12. Regime de funcionamento.*Pós Laboral***1.12.1. Se outro, especifique:***Não Aplicável***1.12.1. If other, specify:***Not Applicable***1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Leiria (ESTG - Leiria)***1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**[1.14._Reg. Creditação Formação e EP IPLeia v_consolidada_2019.pdf](#)**1.15. Observações.**

.

1.15. Observations.**2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.****2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)**2.2. Estrutura Curricular -****2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).**

<sem resposta>

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

<no answer>

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Gestão	G	60	0	
Finanças	F	6	0	
Contabilidade	C	6	0	
Matemática	Mat	6	0	
Economia	E	0	0	
Marketing	Mk	0	0	
(6 Items)		78	0	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.**2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.**

Os objetivos de aprendizagem são definidos no início de cada semestre - é efetuado o preenchimento da ficha de unidade curricular (FUC) pelo respetivo docente responsável, sendo a mesma aprovada pela Comissão Científico-Pedagógica (CCP) e pelo Conselho Técnico-Científico (CTC) e do conhecimento de todos os estudantes; A existência de dois turnos de aulas de prática laboratorial e horários adaptáveis (de atendimento, acesso a laboratórios, salas de informática, biblioteca); Existência de inquéritos pedagógicos promovidos, semestralmente, pelo Conselho Pedagógico (CP), onde é efetuada, por parte dos estudantes, a avaliação sobre a qualidade do ensino e o desempenho pedagógico (adequação dos materiais e bibliografia; adequação dos métodos e critérios de avaliação; apreciação do desempenho docente). Existe, também, uma avaliação da UC, por parte do docente que lecionou e pelo docente responsável, onde é efetuada uma análise do funcionamento da UC e apresentadas propostas de melhoria.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

Learning objectives are defined at the beginning of each semester - the curricular unit form (FUC) is filled by the respective responsible professor, and approved by the Scientific-Pedagogical Commission (CCP) and the Technical-Scientific Council (CTC), and it is of the knowledge of all students;
The existence of two shifts of laboratory practice classes and adaptable schedules (attendance, access to laboratories, computer rooms, library); Existence of pedagogical surveys promoted every six months by the Pedagogical Council (CP), where students assess on the quality of teaching and the pedagogical performance (adequacy of materials and bibliography; adequacy of assessment methods and criteria; appreciation of teaching performance). There is also an evaluation of the UC by the professor who taught and by the responsible professor, where an analysis of the operation of the UC is made and proposals for improvement presented.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Antes de cada semestre a Comissão científica e pedagógica (CCP) do curso reúne com a presença dos estudantes (membros da comissão) para avaliar as metodologias de avaliação propostas pelos docentes e a carga de trabalho necessária para a obtenção de sucesso em cada uma das UC. Após essa análise, no início de cada semestre os docentes responsáveis pelas UC preenchem as fichas das unidades curriculares (FUC) onde inclui a informação sobre a carga de trabalho, estas fichas são aprovadas pelo Comissão Científica e Pedagógica do curso e pelo Conselho Técnico Científico (CTC) da escola;
Através dos inquéritos pedagógicos promovidos pelo CP, os estudantes avaliam o número de horas efetivamente despendido em cada UC e a percepção da adequação do volume de trabalho ao número de ECTS;
Análise e discussão dos resultados dos inquéritos pedagógicos com os responsáveis pelas UC e com os representantes dos estudantes, monitorizando a necessidade de ajustar a carga de trabalho exigida.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

Before each semester, the course's Scientific and Pedagogical Commission (CCP) meets with the presence of students (commission members) to evaluate the evaluation methodologies proposed by the teachers and the workload required to achieve success in each of the curricular units (UC). After this analysis, at the beginning of each semester, the teachers responsible for the UC fill out the course unit forms (FUC), which includes the information about the workload and by the Technical-Scientific Council (CTC) of the school;
Through the pedagogical surveys promoted by the Pedagogical Council (CP), students evaluate the number of hours actually spent in each UC and the perception of the adequacy of the workload to the number of ECTS;
Analysis and discussion of the results of the pedagogical surveys with the responsible professors of the UC and the student representatives, monitoring the need to adjust the required workload.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

Os métodos de avaliação propostos pelos docentes antes do início de cada semestre, a par dos objetivos de aprendizagem, são analisados e validados pela CCP do curso e, posteriormente, são preenchidas as FUC que contém essa informação. As FUC são aprovadas pela CCP e pelo CTC, e são do conhecimento de todos os estudantes;
Os estudantes avaliam, através dos inquéritos pedagógicos promovidos pelo CP, a qualidade do ensino e da avaliação, nomeadamente sobre a adequação dos métodos e critérios de avaliação;
É efetuada uma análise dos resultados dos inquéritos pedagógicos com os responsáveis pelas UC e com os representantes dos estudantes, avaliando a concordância da avaliação com os critérios e os objetivos previamente definidos.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

The assessment methods proposed by the professors before the beginning of each semester, along with the learning objectives, are analyzed and validated by the CCP of the course and, afterwards, the FUC containing this information are filled. The FUC are approved by the CCP and CTC, and are known to all students;
Students assess, through pedagogical surveys promoted by the CP, the quality of teaching and the assessment, including the adequacy of assessment methods and criteria;
An analysis of the results of the pedagogical surveys is carried out by the responsible professors of the UC and the student representatives, assessing the consistency of the evaluation with the previously defined criteria and objectives.

2.4. Observações

2.4 Observações.

Durante o ano letivo, no contexto de algumas unidades curriculares, ou fora das unidades curriculares, é realizado um conjunto de atividades, como seminários, aulas abertas, atividades outdoor, conferências, etc que contribuem para o desenvolvimento do estudante. Em particular:

- 1) É realizada, anualmente, uma aula inaugural no primeiro dia de aulas com um orador convidado de reconhecido valor a nível nacional (os convidados dos últimos cinco anos foram, respetivamente, professor João Duque, professor Marcelo Rebelo de Sousa, Dr. Miguel Martins (Science4you), Professor Daniel Bessa, Professor Mira Amaral, e o cantor David Fonseca);*
- 2) Na unidade curricular de Seminários de Gestão I são efetuados seminários com empresários, como oradores convidados (1 seminário para cada módulo), com o objetivo de estes partilharem as suas experiências, com os estudantes do Mestrado, enquadradas em cada módulo. Também, nesta unidade curricular é organizada, habitualmente, uma visita de estudo a uma empresa da região, no ano letivo 2019/2020 está agendada a visita à empresa Galo Vidro na Marinha Grande;*

3) Na unidade curricular de Seminários de Gestão II, no módulo de desenvolvimento de competências transversais, são efetuadas atividades outdoor, nomeadamente, uma atividade de TeamBuilding com o objetivo de promover o trabalho em equipa, competências de liderança, resiliência, interajuda e espírito de equipa; uma atividade de representação realizada num teatro com o objetivo principal de desenvolver competências de comunicação. Nesta unidade curricular, no módulo de responsabilidade social são desenvolvidos seminários com oradores convidados, a título de exemplo, no ano transato, tivemos como orador o Professor Filipe Almeida (presidente do Portugal Inovação Social) e o Dr. Carlos Azevedo (Diretor executivo e presidente da direção IES - Social Business School);

4) Os estudantes do Mestrado em Gestão coorganizam anualmente com os estudantes de outros cursos e alguns docentes uma conferência dedicada a temáticas de elevada importância no contexto da Gestão;

5) Também o facto de os estudantes no 3º semestre terem a opção de realizar um estágio curricular permite prepará-los para a vida profissional e facilitar a sua integração no mercado de trabalho. O estágio para além do desenvolvimento de competências técnicas desenvolve também competências interpessoais e sociais e tem potenciado a empregabilidade dos estudantes.

2.4 Observations.

During the school year, in the context of some curricular units, or outside the curricular units, a set of activities are carried out, such as seminars, open classes, outdoor activities, conferences, etc., which contribute to the student's development. In particular:

1) An inaugural class is held annually on the first day of classes with a guest speaker of recognized national value (the guests of the last five years were, respectively, Professor João Duque, Professor Marcelo Rebelo de Sousa, Dr. Miguel Martins (Science4you), Professor Daniel Bessa, Professor Mira Amaral, and singer David Fonseca);

2) In the course of Management Seminars I, seminars are held with entrepreneurs, as guest speakers (1 seminar for each module), with the purpose of sharing their experiences with the students of the Masters, framed in each module. Also, in this course is usually organized a study visit to a company in the region, in the school year 2019/2020 is scheduled to visit the company Galo Glass in Marinha Grande;

3) In the Management Seminars II course, in the transversal competences development module, outdoor activities are carried out, namely, a TeamBuilding activity with the objective of promoting teamwork, leadership skills, resilience, mutual help and a spirit of team; a performing activity realized in a theater with the main objective of developing communication skills. In this curricular unit, in the social responsibility module, seminars are held with guest speakers. For example, last year we had Professor Filipe Almeida (President of Portugal Social Innovation) and Dr. Carlos Azevedo (Executive Director and President of IES - Social Business School);

4) The students of the Master of Management co-organize annually with the students of other courses and some teachers a conference dedicated to topics of high importance in the context of Management;

5) Also the fact that students in the 3rd semester have the option of taking an internship allows them to prepare them for working life and to facilitate their integration into the labor market. The internship beyond the development of technical skills also develops interpersonal and social skills and has enhanced student employability.

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

A coordenação do curso é assegurada pela Comissão Científica do Curso que é composta por um coordenador de curso coadjuvado por dois docentes.

Coordenador de curso: Lígia Catarina Marques Febrá, Professora Adjunta, em regime de dedicação exclusiva, Doutorada em Gestão;

Docentes:

Carlos Manuel Gomes Silva, Professor Coordenador, em regime de dedicação exclusiva, Doutorado em Gestão; Neuza Manuel Pereira Ribeiro Marcelino, Professora Adjunta, em regime de dedicação exclusiva, Doutorada em Gestão.

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação / Information
Alzira Maria da Ascensão Marques	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		34202 Marketing	100	Ficha submetida
Carlos Manuel Gomes da Silva	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		34505 Gestão de empresas	100	Ficha submetida
Henrique Amado Carvalho	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	34505 Gestão de empresas	100	Ficha submetida
Joaquim Paulo Cordeiro da Conceição	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	34202 Marketing	80	Ficha submetida
Jorge Miguel Nunes Pereira Martins	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado		34505 Gestão de empresas	15	Ficha submetida

Lígia Catarina Marques Febra	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	34502 Ciências da gestão	100	Ficha submetida
Manuel José Andrino Pereira	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009) 34402 Contabilidade	100	Ficha submetida
Neuza Manuel Pereira Ribeiro Marcelino	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	34505 Gestão de empresas	100	Ficha submetida
Nuno Manuel Rosa dos Reis	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	34502 Ciências da gestão	100	Ficha submetida
Pedro Manuel Rodrigues Carreira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	31401 Economia	100	Ficha submetida
Rui Filipe Vargas de Sousa Santos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	46204 Estatística aplicada	100	Ficha submetida
Tânia de Matos Gomes Marques	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	34505 Gestão de empresas	100	Ficha submetida
Vítor Hugo dos Santos Ferreira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	34502 Ciências da gestão	100	Ficha submetida
				1195	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

13

3.4.1.2. Número total de ETI.

11.95

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	11	92.050209205021

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	9.8	82.008368200837

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	6	50.20920502092	11.95
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas	1	8.3682008368201	11.95

áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	11	92.050209205021	11.95
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	0	0	11.95

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à leção do ciclo de estudos.

A ESTG tem 47 colaboradores não docentes em tarefas de apoio administrativo, pedagógico e outros, em regime de tempo integral. Destes, 18 têm maior ligação à leção e investigação:

-3 no Gabinete de Organização Pedagógica (horários, gestão dos espaços para aulas e avaliações, calendário de avaliação, sumários);
-3 no Gabinete de Avaliação e Acreditação (processos de avaliação, interna e externa, dos cursos; fichas anuais de UC);

-2 no Gabinete de Estágios e Acompanhamento Profissional;

-1 no Gabinete de Apoio à Investigação e Desenvolvimento;

-10 no apoio às aulas práticas de laboratório e à manutenção dos equipamentos laboratoriais (um deles, técnico superior afeto exclusivamente ao departamento de Gestão e Economia).

O Politécnico de Leiria possui ainda serviços de apoio partilhados, tais como Serviços Académicos, Serviço de Apoio ao Estudante, Unidade de Ensino a Distância, Serviços de Documentação, Serviços Informáticos e Serviços Técnicos.

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

The non-teaching staff of ESTG has 47 people, performing full-time administrative, pedagogical and other tasks. 18 of them have a stronger connection to teaching activities and research:

- 3 in the Pedagogical Organization Office – GOP (classes schedules, booking classrooms for classes and exams, assessment calendars, summaries);

- 3 in the Evaluation and Accreditation Office – GAAC (degrees internal and external assessment processes, curricular unit forms);

- 2 in the Internships and Career Advising Office – GEAP;

-1 in the Research and Development Support Office; - GAID

- 10 supporting laboratory classes, and laboratory equipment maintenance (one of them senior technician dedicated exclusively to the Department of Management and Economics).

The Polytechnic of Leiria also has shared support services, such as the Academic Services – SA, Student Support Services – SAPE, Distance Learning Unit – UED, Library Services, Information Technology Services, and Technical Services.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leção do ciclo de estudos.

No que respeita à categoria dos colaboradores não docentes afetos à ESTG, estes encontram-se distribuídos da seguinte forma: 23 técnicos superiores, 2 especialistas de informática, 12 assistentes técnicos, 1 coordenador técnico, 7 assistentes operacionais, 1 encarregada de pessoal auxiliar e 1 diretora de serviços. Quanto ao respetivo grau académico, é de referir que: 6 possuem o grau de mestre, 3 uma pós-graduação, 21 são licenciados, 2 possuem um bacharelato, 10 concluíram o ensino secundário e os restantes 5 concluíram o ensino obrigatório.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Regarding ranks, the non-teaching staff of ESTG has 23 técnicos superiores (senior technicians), 2 especialistas de informática (IT specialists), 12 assistentes técnicos (technical assistants), 1 coordenador técnico (technical coordinators), 7 assistentes operacionais (operational assistants), 1 assistant staff manager, and 1 director of the administrative services. Concerning academic degrees, 6 hold a master degree, 3 hold a postgraduate degree, 21 hold an undergraduate degree, 2 hold a bachelor, 10 completed secondary education, and 5 completed mandatory education.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

63

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	34.9
Feminino / Female	65.1

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	28
2º ano curricular	35
	63

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	40	40	40
N.º de candidatos / No. of candidates	27	50	45
N.º de colocados / No. of accepted candidates	26	41	37
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	24	35	28
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

Os estudantes do Mestrado em Gestão são na sua maioria provenientes do Politécnico de Leiria (83,3%; 85,7% e 76,9%, nos anos letivos 2017/18; 2018/19 e 2019/20, respetivamente), o que reforça a importância regional do Mestrado. Apesar de muitos dos estudantes não pedirem o estatuto de trabalhador-estudante é do nosso conhecimento que a grande maioria trabalha. No ano letivo 2017/2018 um estudante com Necessidades Educativas Especiais terminou o curso, requerendo um acompanhamento muito grande por parte dos docentes e do seu orientador de estágio. A média de idades dos estudantes nos anos letivos 2017/18; 2018/19 e 2019/20, é 28, 26 e 26, respetivamente. A média de idades é reflexo que a maioria dos estudantes que ingressa no Mestrado em Gestão não são estudantes que prosseguem imediatamente do 1º ciclo para o 2º ciclo, mas que terminam o 1º ciclo e ingressam no mercado de trabalho e voltam para o 2º ciclo.

5.3. Eventual additional information characterising the students.

The students of the Master in Management are mostly from the Polytechnic of Leiria (83.3%; 85.7% and 76.9%, in the 2017/18; 2018/19 and 2019/20, respectively), which reinforces the regional importance of the Master. Although many students do not apply for student-worker status, it is well known that the vast majority work. In the 2017/2018 school year a student with Special Educational Needs completed the course, requiring very close follow-up by the teachers and their internship advisor. The average age of students in school years 2017/18; 2018/19 and 2019/20, was 28, 26 and 26, respectively. The average age reflects that most students who enter the Master of Management are not students

who proceed immediately from the 1st cycle to the 2nd cycle, but who finish the 1st cycle and enter the job market and return to the 2nd cycle.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	19	21	12
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	16	14	10
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	3	5	1
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	2	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	1

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não aplicável.

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

Not applicable

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Os dados referentes ao sucesso escolar reportam-se ao ano letivo 2018/2019, por ser aquele em que as avaliações estão concluídas. Efetuando uma análise do sucesso escolar, por área científica, verificamos que em todas as áreas a percentagem de aprovados por número de avaliados é bastante elevada, sendo a taxa mais baixa de 87% correspondendo à área científica de contabilidade. Também a taxa de aprovação pelo número de inscritos é bastante elevada, acima de 75% nas diversas áreas (os 75% correspondem também à área de contabilidade e, em contrapartida, a taxa mais alta, 84,2%, foi observada nas áreas de Finanças e de Matemática). Em conformidade com as áreas científicas, as diversas unidades curriculares do 1º ano apresentam taxas de aprovação elevadas, sendo as taxas de aprovação, por número de avaliados, acima dos 80% com exceção da unidade curricular de Planeamento e Controlo de Gestão que apresenta uma taxa de 63,6%. Das 12 unidades curriculares oferecidas no 1º ano, incluindo as unidades de opção, 7 tiveram taxas de aprovação, por número de avaliados, de 100% (Complementos de Finanças, Métodos Estatísticos, Comportamento Organizacional, Seminários de Gestão 2, Consultadoria em Gestão Estratégica, Gestão de Pessoas, Complementos de Gestão de Operações). Todas as unidades curriculares apresentam uma taxa de avaliados relativamente ao número de inscritos acima dos 80%, sendo Complementos de Gestão de Operações a unidade que apresenta a taxa mais baixa e a unidade curricular de Consultadoria em Gestão estratégica a mais elevada (100%). Relativamente ao 2º ano, a opção III (Dissertação em Gestão, Projeto em Gestão e Estágio em Gestão), apresenta taxas de aprovação, por número de avaliados, de 100% (note-se que o estudante só pode submeter-se à avaliação com declaração dos orientadores a atestar a qualidade científica e as condições necessárias para que seja submetido a prova pública de defesa). No que se refere à taxa de número de avaliados face aos inscritos, dissertação em Gestão, Projeto em Gestão e Estágio em Gestão, apresentam 44,4%, 33,3% e 60%, respetivamente.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

The data regarding school success refer to the school year 2018/2019, since it is the one in which the evaluations are completed. Performing an analysis of academic achievement, by scientific area, we found that in all areas the percentage of approved by number of students is quite high, with the lowest rate of 87% corresponding to the scientific area of accounting. The approval rate for the number of assessed is also quite high, above 75% in the various areas (the 75% also corresponds to the accounting area and, in contrast, the highest rate, 84.2%, was observed in the areas of Finance and Mathematics). In accordance with the scientific areas, the various 1st year curricular units have high approval rates, with the approval rates, by number of assessed, above 80% with the exception of the Planning and Management Control curricular unit which has a high rate of approval, 63.6%. Of the 12 curricular units offered in the 1st year, including the option units, 7 had 100% approval rates per number of assessed (Finance Complements,

Statistical Methods, Organizational Behavior, Management Seminars 2, Strategic Management Consulting, People Management, Operations Management Complements). All curricular units have an assessed rate of more than 80%, with Operations Management Complements being the unit with the lowest rate and the highest Strategic Management Consultancy (100%). For the 2nd year, option III (Dissertation in Management, Project in Management and Internship in Management), presents approval rates, by number of assessed, of 100% (note that the student can only submit the evaluation with statement by the advisors to certify the scientific quality and the conditions necessary to be submitted to the public defense test). The rate of number of assessed in relation to the total students of dissertation in Management, Project in Management and Internship in Management, it is 44.4%, 33.3% and 60%, respectively.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

À data, atendendo à informação mais recente de estatística da Direção-Geral de Estatística de Ensino e Ciência (DGEEC) referente ao desemprego (<http://www.dgeec.mec.pt/np4/92/>) no que diz respeito aos diplomados no mestrado em Gestão do Politécnico de Leiria a taxa de empregabilidade é de 94,3%. Sendo que estão inscritos no IEF 3 diplomados (2 há menos de 6 meses e 1 entre 6 e 12 meses).

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

To date, taking into account the latest statistical information from the Direção-Geral de Estatística de Ensino e Ciência Statistics (DGEEC) for unemployment (<http://www.dgeec.mec.pt/np4/92/>) for graduates of the Master's degree in Management from the Polytechnic of Leiria the employability rate is 94.3%. Being registered in IEF 3 graduates (2 less than 6 months and 1 between 6 and 12 months).

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Os diplomados do Mestrado em Gestão, na sua maioria já se encontra a trabalhar aquando da candidatura ao mestrado ou no decurso do mestrado. Com base nos dados disponíveis, não nos é possível aferir quantitativamente se o tipo de trabalho que executam, após conclusão do curso, está relacionado com a área de formação e nem se o mestrado permitiu a progressão na carreira do diplomado. No entanto, através da relação próxima que vamos estabelecendo com os estudantes apercebemo-nos que no decurso do mestrado grande parte trabalha na área e pretende fazer a formação de Mestrado com o objetivo de progredir na carreira.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

Most Masters of Management graduates are already working when applying for the Masters or in the course of the Masters. Based on the available data, it is not possible for us to quantitatively assess whether the type of work they perform upon completion of the course is related to the area of training and whether the master's degree has enabled the graduate's career to progress. However, through the close relationship that we are establishing with students, we realize that during the course of the Master's degree, most of them work in the area and intend to do a Master's degree in order to advance their career.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CARME - Centro de Investigação Aplicada em Gestão e Economia	Bom	Instituto Politécnico de Leiria	4	Classificação correspondente aos resultados provisórios para 2020-2023
CDRSP - Centro para o Desenvolvimento Rápido e Sustentado do Produto	Excelente	Instituto Politécnico de Leiria	1	Classificação correspondente aos resultados provisórios para 2020-2023
INESC Coimbra - Instituto de Engenharia de Sistemas e Computadores de Coimbra	Bom	Universidade de Coimbra	1	Classificação correspondente aos resultados provisórios para 2020-2023

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/1ebdc69f-1377-2360-d752-5dc1686e363f>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/1ebdc69f-1377-2360-d752-5dc1686e363f>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Os docentes do departamento de Gestão e Economia têm participado em várias prestações de serviços à comunidade e formação avançada, que contribuem efetivamente para o desenvolvimento nacional, regional e local, em particular:

- *Elaboração de estudo de diagnóstico das necessidades ao nível do ensino profissional face às necessidades do mercado requisitado pela Comunidade Intermunicipal da Região de Leiria (CIMRL);*
 - *Vários docentes lecionam ainda em cursos de formação avançada e em cursos de pós-graduação. Alguns destes cursos são oferecidos pela ESTG, mas outras há que são oferecidos por outras instituições, sendo a participação dos docentes efetuada no âmbito de prestações de serviços solicitadas à ESTG. Por exemplo, Pós-Graduação em Liderança e Gestão de PME, Pós Graduação em Marketing Digital, Pós Graduação em Liderança e Executive Coaching, Curso Gestão PME, Cursos Liderança e Gestão de Equipas, Formação nas áreas da Gestão, Liderança e Avaliação de Desempenho.*
 - *Elaboração do Plano de Ação para a Regeneração Urbana (PARU) do Município da Batalha, este serviu de base à candidatura do Município ao programa operacional Centro 2020;*
 - *Agenda Ansião 2020, o trabalho consistiu na elaboração de uma estratégia de desenvolvimento local para o município de Ansião, para o período 2014-2020, utilizando técnicas colaborativas de decisão;*
 - *Estratégia de Desenvolvimento Local para Terras de Sicó, Associação de Desenvolvimento, o trabalho consistiu na elaboração de uma estratégia de desenvolvimento local para o território de Sicó (abrangendo 6 municípios localizados nas NUT III de Coimbra e Leiria), bem como na definição do correspondente plano de ação e de investimento e do modelo de governação;*
 - *Plano Estratégico “Leiria, Região de Excelência”, o trabalho consistiu na elaboração do Plano Estratégico para a Região de Leiria, em estreita colaboração com os principais parceiros regionais.*
- Para além das prestações de serviços, os docentes também estão envolvidos em várias ações de formação, em particular, a nível do ensino pós-graduado, são exemplo disso a Pós-Graduação em Gestão de Projetos e a Pós-Graduação em Fiscalidade.*

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

The professors from the Department of Management and Economics have participated in various community service and advanced training services that effectively contribute to national, regional and local development, in particular:

- *Elaboration of a study of the diagnosis of the needs in the vocational education level in view of the needs of the market requested by the Comunidade Intermunicipal da Região de Leiria (CIMRL);*
 - *Several professors also teach in advanced training courses and postgraduate studies. Some of these courses are offered by ESTG, but others are offered by other institutions, and the participation of teachers is provided within the scope of services requested to ESTG. For example, Postgraduate in Leadership and SME Management, Postgraduate in Digital Marketing, Postgraduate in Leadership and Executive Coaching, SME Management Course, Leadership and Team Management Courses, Training in Management, Leadership and Performance Evaluation.*
 - *Preparation of the Batalha Municipality Urban Regeneration Action Plan (PARU), which served as the basis for the Municipality's application for the Centro 2020 operational program;*
 - *Ansião 2020 Agenda, the work consisted of the elaboration of a local development strategy for the municipality of Ansião, for the period 2014-2020, using collaborative decision techniques;*
 - *Local Development Strategy for territory of Sicó, Development Association, the work consisted of the elaboration of a local development strategy for the territory of Sicó (covering 6 municipalities located in the NUT III of Coimbra and Leiria), as well as the definition of the corresponding action and investment plan and governance model;*
 - *Strategic Plan “Leiria, Region of Excellence”, the work consisted in the elaboration of the Strategic Plan for the Region of Leiria, in close collaboration with the main regional partners.*
- In addition to the provision of services, teachers are also involved in various training activities, particularly at postgraduate level, such as in the Postgraduate in Project Management and the Postgraduate in Taxation.*

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

- *RH.Pt.Survey, Ferramenta de auscultação dos responsáveis RH (entidade proponente: Associação Portuguesa de Gestão de Pessoas);*
- *FLOREST@CONJUNTA, Políticas de desenvolvimento rural (entidade proponente: Politécnico de Leiria, entidade financiadora: Portugal 2020, Orçamento: 12804,62 €);*
- *REINOVA- SI, Fomentar lançamento de novos produtos das PMEs agroalimentares (entidade proponente: Politécnico de Leiria, entidade financiadora: FEDER (POCTEP), Orçamento: 1393404,78 €);*
- *Youngmob, Promover a correta utilização dos telemóveis em crianças (entidade financiadora: Erasmus +, Orçamento: 264190 €);*
- *Chain Project, Adaptação das PME à indústria 4.0 (entidade financiadora: Erasmus +, Orçamento: 279399 €);*
- *CP2S, Cerâmica, Património e Produto Sustentável (entidade financiadora: Centro 2020, Orçamento: 131666,64 €);*
- *CARE4VALUE, Desenvolver sistema de informação e controlo de gestão para Unidades de Cuidados Continuados Integrados de Saúde (entidade financiadora: Portugal 2020, Orçamento: 149485 €).*

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

- RH.Pt.Survey, Construction of the HR responsible' consultation tool (proposer: Portuguese Association of People Management);
- FLOREST@CONJUNTA, Development of rural development policies (proposer: Polytechnic of Leiria, funding entity: Portugal 2020, (Budget: € 12804.62));
- REINOVA - SI, Aims to encourage the launch of new products by agri-food SMEs (proposer: Polytechnic of Leiria, financing entity: FEDER (POCTEP), Budget: 1393404.78 €);
- Youngmob, Aims to promote the correct use of mobile phones in school age children (funding entity: Erasmus+, Budget: 264190 €);
- Chain Project, Change in SME Business from Industry 4.0 (funding entity: Erasmus+, Budget: € 279399);
- CP2S, Ceramics, Heritage and Sustainable Product (funding entity: Centro 2020, Budget: 131666.64 €);
- CARE4VALUE, Aims to develop a management information and control system model for Integrated Continuing Health Care Units (funding entity: Portugal 2020, Budget: € 149485).

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	1.6
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	3.2
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	0
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	40
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	0

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

O Politécnico de Leiria integra a rede Erasmus+ e o Consórcio Erasmus Centro, sendo um factor determinante para a internacionalização e excelência do ensino e formação.

Existem docentes do ciclo de estudos que colaboraram na lecionação no curso de MBA de Controladoria de Gestão da Universidade FeeVale (Brasil) através de um acordo específico efetuado entre as duas instituições. Ainda relativamente à Universidade FeeVale está em elaboração um acordo destinado a potenciar a mobilidade de estudantes e de docentes e, eventualmente, a dupla titulação entre os cursos de Mestrado em Gestão do Politécnico de Leiria e Mestrado em Administração da Universidade FeeVale.

Existe um docente do departamento de Gestão e Economia (DGE) embaixador da ODS Alliance Portugal na área da Educação.

Existe um docente do DGE pertencente à rede CSEAR University of Andrews Scotland.

O corpo docente também tem participado, sistematicamente, em conferências internacionais nas áreas do ciclo de estudos.

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

IPLeiria integrates the Erasmus + network and the Erasmus Centro Consortium, and it is a determining factor for the internationalization and excellence of education and training.

There are professors from the study cycle who collaborated in teaching in the Management Controlling MBA course at FeeVale University (Brazil) through a specific agreement between the two institutions. With respect to FeeVale University, an agreement is being drafted to enhance student and professors mobility and, eventually, a double degree between the Masters Degree in Management of the Polytechnic of Leiria and a Master Degree in Administration from FeeVale University.

There is a professor from the Department of Management and Economics (DGE) ambassador of the ODS Alliance Portugal in the area of Education.

There is a DGE faculty member from the CSEAR University of Andrews Scotland network.

The professors have also systematically participated in international conferences in the study cycle areas.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

A taxa de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos nos anos letivos 16/17 e 17/18 foi 6,1% e 9,7%, respetivamente. O facto de o curso não ter alunos em programas internacionais de mobilidade (out) resulta da maioria dos estudantes do curso trabalharem e, por isso, não poderem deslocar-se da região do seu local de trabalho por um período longo. No entanto, existem diversos estudantes que participaram em conferências internacionais com comunicações resultantes dos seus trabalhos de investigação, em particular nas Jornadas Luso Espanholas de Gestão Científica, 5th Symposium on Ethics and Social Responsibility Research, IV Congresso Lusófono em Comportamento Organizacional e Gestão, Conferência Internacional de Investigação, Práticas e Contextos em

Educação.

Apesar de no ano em avaliação não existir qualquer docente que tivesse feito mobilidade internacional out, ao longo dos últimos cinco anos houve alguns docentes do curso que estiveram em mobilidade internacional e que desenvolveram e participaram em projetos intensivos de mobilidade (como por exemplo, Accounting for sustainability - projecto HedFin Accounting for Sustainability que pretende que alunos portugueses, belgas, holandeses e finlandeses estudem o tema da sustentabilidade sob diferentes perspectivas, tais como a contabilidade ambiental, o desenvolvimento sustentável ou a sustentabilidade empresarial).

Em 2018 uma das estudantes do Mestrado em Gestão recebeu o prémio de "Best Paper" da área de jovens investigadores das XXVIII Jornadas Luso Espanholas de Gestão Científica. Também existem algumas publicações resultantes dos trabalhos de investigação dos estudantes do Mestrado em Gestão.

Existe um estudante do Mestrado em Gestão que é bolseiro de um Centro de investigação do Politécnico de Leiria, CDRSP (Centro para o Desenvolvimento Rápido e Sustentado de Produto) com classificação de Excelente, o que denota a qualidade dos estudantes.

Na arguição dos trabalhos de conclusão do Mestrado são convidados docentes de instituições superiores de renome na área do ciclo de estudos, por exemplo Nova Business School, ISCTE, ISEG, FEUC, sendo a apreciação comparativa destes arguentes muito positiva para o nosso ciclo de estudos.

Ao nível do impacto dos estágios curriculares e dos projetos em Gestão alguns estudantes deixam nas empresas transformações organizacionais reconhecidas como melhorando o seu desempenho. Alguns estagiários têm sido convidados a integrar os quadros das empresas.

6.4. Eventual additional information on results.

The rate of foreign students enrolled in the study cycle in the 16/17 and 17/18 school years was 6.1% and 9.7%, respectively. The fact that the course does not have students in international mobility programs (out) results from the majority of students are work students and therefore unable to move from the region of their workplace for a long period. However, there are a number of students who have participated in international conferences with communications resulting from their research work, particularly in the Jornadas Luso Espanholas de Gestão Científica, 5th Symposium on Ethics and Social Responsibility Research, IV Lusophone Congress on Organizational Behavior and Management, International Conference Research, Practices and Contexts in Education.

Although in the year under review there were no professors who had made international mobility out, over the last five years there have been some course teachers who have been in international mobility and who have developed and participated in intensive mobility projects (for example, Accounting for sustainability - HedFin Accounting for Sustainability project which wants Portuguese, Belgian, Dutch and Finnish students to study sustainability from different perspectives, such as environmental accounting, sustainable development or corporate sustainability). In 2018 one of the students of the Master of Management received the "Best Paper" award from the field of young researchers of the XXVIII Jornadas Luso Espanholas de Gestão Científica. There are also some publications resulting from the research work of the Master of Management students.

There is a Master of Management student who holds a scholarship from a research center of the Polytechnic of Leiria, CDRSP (Center for Rapid and Sustained Product Development) with an Excellent rating, which denotes the quality of the students.

In the argument of the master's work, teachers from reputation higher education institutions, such as Nova Business School, ISCTE, ISEG, FEUC, are invited, and their comparative appreciation is very positive for our study cycle.

At the level of the impact of curricular internships and projects in Management, some students contribute organizational transformations recognized as improving their performance. Some interns were invited to join the company staff.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade**7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES****7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?**

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Sim

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

https://www.ipleiria.pt/wp-content/uploads/2018/07/MASIGQ_PolitecnicoLeiria_2018.pdf

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

[7.1.2._Mest. Gestão_201718.pdf](#)

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos

resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

<sem resposta>

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

<no answer>

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

<sem resposta>

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

<no answer>

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

<sem resposta>

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

<no answer>

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<sem resposta>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

<sem resposta>

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

<no answer>

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

<sem resposta>

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

<no answer>

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

<sem resposta>

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

<no answer>

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

O mestrado em Gestão apresenta os seguintes pontos fortes:

- 1) Objetivos do curso coerentes com a missão e a estratégia da instituição, orientados para servir a comunidade, contribuindo para o desenvolvimento económico da região e do país;*
- 2) Corpo docente com elevadas qualificações académicas e profissionais (o único docente que não tem doutoramento nem título de especialista apresenta uma larga experiência de alto nível na área da Gestão);*
- 3) Elevadas taxas de sucesso nas diversas unidades curriculares dos estudantes do mestrado em Gestão que se*

submetem a avaliação;

- 4) *Aulas abertas, seminários e conferências que permitem a interação com a comunidade regional e local;*
- 5) *Aumento do número de candidatos;*
- 6) *Existência de mecanismos internos de qualidade que monitorizam o funcionamento do ciclo de estudos (metodologias de ensino, avaliação, adequação da carga de trabalho, desempenho letivo,...);*
- 7) *Apreciação externa positiva da qualidade dos trabalhos finais de curso (relatório de estágio, projeto, dissertação);*
- 8) *Possibilidade de acesso dos estudantes a repositórios científicos de referência (revistas e jornais científicos).*

8.1.1. Strengths

The Master of Management has the following strengths:

- 1) *Course objectives consistent with the institution's mission and strategy, oriented to serving the community, contributing to the economic development of the region and the country;*
- 2) *Professors with high academic and professional qualifications (the only professor who does not have a doctorate or specialist title has a high level of experience in management);*
- 3) *High success rates in the various curricular units of Masters in Management of the assessed students;*
- 4) *Open classes, seminars and conferences that allow interaction with the regional and local community;*
- 5) *Increase in the number of candidates;*
- 6) *Existence of internal quality mechanisms that monitor the functioning of the study cycle (teaching methodologies, assessment, workload adequacy, academic performance, ...);*
- 7) *Positive external appreciation of the quality of the final course work (internship report, project, dissertation);*
- 8) *Students have access to reference scientific repositories (scientific journals and journals).*

8.1.2. Pontos fracos

O mestrado em Gestão apresenta os seguintes pontos fracos:

- 1) *Disponibilidade limitada de bases de dados para trabalho científico;*
- 2) *Baixo/moderado número de candidatos diplomados em Gestão pelo Politécnico de Leiria;*
- 3) *Baixa participação dos estudantes nas prestações de serviços e projetos;*
- 4) *Reduzido acompanhamento efetivo dos diplomados do Mestrado em Gestão;*
- 5) *Baixo número de estudantes em programa de mobilidade internacionais (in e out);*
- 6) *Baixo número de professores em programas de mobilidade internacionais (out);*
- 7) *Baixo grau de envolvimento com outras IES nacionais através de parcerias que associem estudantes da mesma área do curso.*

8.1.2. Weaknesses

The Master of Management has the following weaknesses:

- 1) *Limited availability of databases for scientific work;*
- 2) *Low / moderate number of candidates graduated in Management by the Polytechnic of Leiria;*
- 3) *Low student participation in the provision of services and projects;*
- 4) *Reduced effective monitoring of Master of Management graduates;*
- 5) *Low number of students in international mobility program (in and out);*
- 6) *Low number of professors in international mobility program (out);*
- 7) *Low degree of involvement with other national IES through partnerships that associate students from the same course area.*

8.1.3. Oportunidades

Ao nível do envolvente externo, identificamos as seguintes oportunidades para o Mestrado em Gestão:

- 1) *Melhoria das condições económicas do país o que poderá aumentar a capacidade de autofinanciamento da formação por parte dos estudantes, o que pode aumentar a procura do ciclo de estudos;*
- 2) *Forte densidade empresarial da região o que potencia o desenvolvimento de unidades curriculares aplicadas, em particular, as unidades curriculares de estágio e projeto em gestão no 2º ano;*
- 3) *Dinamismo empresarial da região e das suas associações, com crescente consciencialização para as oportunidades de colaboração com o meio académico, designadamente ao nível da transferência de conhecimento;*
- 4) *Necessidade de formação avançada nas áreas da gestão, nas empresas da região, para fazer face às alterações/mudanças de contexto;*
- 5) *A ligação dos docentes do curso a centros de investigação pode trazer benefícios através de produção científica desenvolvida por estudantes sob orientação de professores membros dos centros de investigação;*
- 6) *Aumento do número de IES internacionais interessadas em estabelecer parceria com o Politécnico de Leiria na área genérica das ciências empresariais, aumentando assim as oportunidades de internacionalização dos estudantes portugueses.*

8.1.3. Opportunities

At the external environment level, we identified the following opportunities for the Master of Management:

- 1) *Improvement of the country's economic conditions which may increase students' self-financing capacity for training, which may increase demand for the study cycle;*
- 2) *Strong business density in the region, which enhances the development of applied curricular units, in particular, the internship and project management curricular units in the 2nd year;*
- 3) *Business dynamism in the region and its associations, with growing awareness of the opportunities collaboration with academia, in particular at the level of knowledge transfer;*
- 4) *Need for advanced management training in companies in the region to cope with changes / changes in context;*
- 5) *Linking course teachers to research centers can bring benefits through scientific production developed by students under the guidance of faculty members of the research centers;*

6) Increase in the number of international IES interested in partnering with Polytechnic of Leiria in the area of business sciences, thus increasing the internationalization opportunities of Portuguese students.

8.1.4. Constrangimentos

Ao nível do envolvente externo, identificamos as seguintes ameaças para o Mestrado em Gestão:

- 1) Valorização social diferenciada entre o ensino politécnico e as universidades, a favor das universidades, colocando o Politécnico de Leiria em desvantagem na captação dos melhores estudantes;*
- 2) Reduzidos apoios financeiros para promover a participação dos estudantes em eventos de carácter científico.*

8.1.4. Threats

At the external environment level, we have identified the following threats to the Master of Management:

- 1) Differentiated social appreciation between polytechnic education and universities, in favor of universities, placing the Polytechnic of Leiria at a disadvantage in attracting the best students;*
- 2) Reduced financial support to promote student participation in scientific events.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Após a identificação dos pontos fracos e ameaças do curso, consideramos realizar as seguintes ações de melhoria:

- 1) Maior envolvimento, quer de docentes, quer de estudantes, em projetos financiados por forma a criar condições para obtenção de novas bases de dados;*
- 2) Aumento de divulgação interna do Mestrado em Gestão com vista a captação dos estudantes da licenciatura em Gestão;*
- 3) Criação de uma turma em língua inglesa para promover a mobilidade in;*
- 4) Promoção de ações de divulgação da mobilidade, nomeadamente ao nível da mobilidade de estágios, e procurar estabelecer novos protocolos;*
- 5) Estabelecimento de protocolos com outras IES nacionais para desenvolvimento de trabalhos conjuntos, em particular, realização de eventos de carácter científico e outros;*
- 6) Promoção de um prémio para os melhores estudantes que concluem o curso, com vista motivar mais interesse pelo curso, em particular, dos licenciados em Gestão, e à melhoria da taxa de sucesso nas unidades curriculares de dissertação, estágio e projeto em Gestão;*
- 7) Desenvolvimento de um inquérito para acompanhamento dos diplomados após término do curso;*
- 8) Valorização da mobilidade internacional dos professores na avaliação de desempenho.*

8.2.1. Improvement measure

After identifying course weaknesses and threats, we consider performing the following improvement actions:

- 1) Greater involvement of both professors and students in projects financed to create conditions for obtaining new databases;*
- 2) Increase in internal dissemination of the Master in Management in order to attract students of the degree in Management;*
- 3) Creation of an English language class to promote mobility in;*
- 4) Promotion of mobility dissemination actions, particularly in terms of internship mobility, and seek to establish new protocols;*
- 5) Establishment of protocols with other national IES to develop joint work, in particular, scientific and other events;*
- 6) Promotion of a prize for the best students who complete the course, in order to motivate more interest in the course, in particular, from Management graduates, and to improve the success rate in the dissertation, internship and project management course units;*
- 7) Development of a follow-up survey for graduates after graduation;*
- 8) Enhancement of international professor mobility in performance evaluation.*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

- 1) Média (3 a 5 anos);*
- 2) Alta (1 ano);*
- 3) Média (2 a 5 anos);*
- 4) Alta (1 semestre);*
- 5) Média (2 a 5 anos);*
- 6) Média (1 ano);*
- 7) Alta (1 ano).*
- 8) Alta (3 anos)*

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

- 1) Average (3 to 5 years);*
- 2) High (1 year);*
- 3) Average (2 to 5 years);*
- 4) High (1 semester);*
- 5) Average (2 to 5 years);*
- 6) Average (1 year);*

- 7) *High (1 year);*
- 8) *High (3 years);*

8.1.3. Indicadores de implementação

- 1) *Número de docentes e estudantes envolvidos em projetos financiados;*
- 2) *Número de candidatos provindos da licenciatura em Gestão do Politécnico de Leiria;*
- 3) *Número de estudantes em mobilidade in;*
- 4) *Número de estudantes em mobilidade out e número de protocolos;*
- 5) *Número de parcerias com IES nacionais;*
- 6) *Número de candidatos e taxa de sucesso das unidades curriculares de dissertação, estágio e projeto em Gestão;*
- 7) *Dados sobre os diplomados, em particular, sobre a empregabilidade;*
- 8) *Número de professores em mobilidade internacional out.*

8.1.3. Implementation indicator(s)

- 1) *Number of professors and students involved in funded projects;*
- 2) *Number of candidates from the degree in Management of the Polytechnic of Leiria;*
- 3) *Number of students in mobility in;*
- 4) *Number of students moving out and number of protocols;*
- 5) *Number of partnerships with national IES;*
- 6) *Number of candidates and success rate of dissertation, internship and project course units in Management;*
- 7) *Data on graduates, in particular, on employability;*
- 8) *Number of professors in international mobility out.*

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

- 1) *Alteração da denominação de duas unidades curriculares:*
 - *Complementos de Finanças passa a denominar-se de Finanças;*
 - *Complementos de Gestão de Operações passa a denominar-se de Operações e Processos;**Justificação: considera-se que a palavra complementos pode tornar redutora a importância das temáticas abrangidas nas unidades curriculares. Adicionalmente, e, no caso da unidade curricular de Operações e Processos, o conteúdo programático é mais coerente com a denominação de Operações e Processos (anteriormente, Complementos de Gestão de Operações).*
- 2) *Alteração da tipologia das horas de contacto de duas unidades curriculares: Operações e Logística; Complementos de Gestão de Operações. Antes da alteração a tipologia das horas totais de contacto era 30h TP (ensino teórico-prático) e depois da alteração passa a ser 20h TP e 10h PL (ensino prático e laboratorial);*
Justificação: Parte das aulas destas duas unidades curriculares é lecionada com o recurso a softwares específicos o que justifica a tipologia de 10h PL.
- 3) *Definição do número de horas em ambiente de empresa da unidade curricular de opção Estágio em Gestão. Nesta opção mantém-se 30h OT (orientação tutorial) e define-se 640h E (estágio). Nota adicional: O número de horas em ambiente de empresa apesar de não estar previamente definido no plano curricular já estava definido pelos órgãos da unidade orgânica e sempre funcionou com esse número de horas.*

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

- 1) *Modification the name of two curricular units:*
 - *Complements of Finance is renamed Finance;*
 - *Operations Management Complements is renamed Operations and Processes;**Justification: It is considered that the word complements can reduce the importance of the subjects covered in the curricular units. Additionally, and in the case of the Operations and Processes course unit, the syllabus is more consistent with the denomination of Operations and Processes (formerly Operations Management Complements).*
- 2) *Change in the typology of contact hours of two curricular units: Operations and Logistics; Operations Management Complements. Before the change the typology of total contact hours was 30h TP (theoretical and practical teaching) and after the change it becomes 20h TP and 10h PL (practical and laboratory teaching);*
Justification: Part of the classes of these two curricular units is taught using specific software, which justifies the 10h PL typology.
- 3) *Definition of the number of hours in company environment of the Management Internship (optative course). This option holds 30h OT (tutorial orientation) and sets 640h E (stage). Additional note: The number of hours in the company environment, although not previously defined in the curriculum, was already defined by the organs of the organic unit and always worked with this number of hours.*

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2.

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
Gestão	G	60	0	O estudante escolherá 12 ECTS de entre as áreas científicas de G, F, C, E ou Mk
Finanças	F	6	0	O estudante escolherá 12 ECTS de entre as áreas científicas de G, F, C, E ou Mk
Contabilidade	C	6	0	O estudante escolherá 12 ECTS de entre as áreas científicas de G, F, C, E ou Mk
Matemática	Mat	6	0	
Economia	E	0	0	O estudante escolherá 12 ECTS de entre as áreas científicas de G, F, C, E ou Mk
Marketing	Mk	0	0	O estudante escolherá 12 ECTS de entre as áreas científicas de G, F, C, E ou Mk
(6 Items)		78	0	

9.3. Plano de estudos**9.3. Plano de estudos - - 1º ano/ 1º semestre****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º ano/ 1º semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

1º year / 1º semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estratégia e Competitividade	G	Semestral	162	TP - 30	6	Obrigatória
Finanças	F	Semestral	162	TP - 30	6	Obrigatória
Métodos Estatísticos	Mat	Semestral	162	TP - 40; PL - 20	6	Obrigatória
Operações e Logística	G	Semestral	162	TP - 20; PL - 10	6	Obrigatória
Seminários de Gestão I	G	Semestral	162	S-30	6	Obrigatória
(5 Items)						

9.3. Plano de estudos - - 1º ano / 2º semestre**9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º ano / 2º semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
1º year / 2º semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Informação Financeira	C	Semestral	162	TP - 30	6	Obrigatória
Comportamento Organizacional	G	Semestral	162	TP - 30	6	Obrigatória
Opção I	G/F/C/E/Mk	Semestral	162	TP - 30	6	Optativa
Opção II	G/F/C/E/Mk	Semestral	162	TP - 30	6	Optativa
Seminários de Gestão II	G	Semestral	162	TP - 15; S - 45	6	Obrigatória
(5 Items)						

9.3. Plano de estudos - - 2º ano / 1º semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
2º ano / 1º semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
2º year/ 1º semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação em Gestão	G	Semestral	810	OT - 30	30	Optativa
Estágio em Gestão	G	Semestral	810	OT-30; E - 640	30	Optativa
Projeto em Gestão	G	Semestral	810	OT - 30	30	Optativa
(3 Items)						

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:
<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:
<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:
<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:
<sem resposta>

9.4.1.4. Horas de trabalho:

<sem resposta>

9.4.1.5. Horas de contacto:

<sem resposta>

9.4.1.6. ECTS:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:

<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

<sem resposta>

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>