

2024» 2025

GUIA DO CURSO DE LICENCIATURA

RELAÇÕES HUMANAS E COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL

Curso ministrado a distância

APRESENTAÇÃO

O curso de Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional (Curso ministrado a distância) – RHCOaD - resulta do processo de acreditação prévia do ciclo de estudos junto da Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES), a 19 de abril de 2023, publicado em Diário da República pelo Despacho n.º 4726/2023. Na sua génese esteve o bacharelato em Relações Humanas e Comunicação do Trabalho (RHCT), criado em 1993/1994, que aquando da sua adequação a Bolonha (2007) viu alterada a sua designação para Relações Humanas e Comunicação Organizacional (RHCO).

OBJETIVOS E COMPETÊNCIAS

O curso de Licenciatura RHCOaD tem como objetivo primordial a formação de profissionais aptos a desenvolver uma intervenção estratégica nos processos relacionais e comunicacionais das organizações, habilitando-os ao exercício de uma ampla gama de funções no âmbito da humanização e da comunicação interna e externa de instituições públicas ou privadas, com ou sem fins lucrativos.

Neste sentido, desenvolve competências nas áreas de gestão de comunicação interna e externa em instituições públicas ou privadas; comunicação

institucional, de marketing, financeira e social; gestão de conflitos e mediação nas relações laborais; assessoria de direção, nomeadamente em políticas de desenvolvimento estratégico dos recursos humanos e da organização, assim como de marketing interno e externo; e assessoria de órgãos de direção e gestão em contextos multiculturais.

DESTINATÁRIOS

O curso de Licenciatura em RHCOaD procura dar resposta a novas necessidades formativas emergentes. Neste sentido, é uma modalidade especialmente adequada a pessoas sem domicílio fixo, a residir no estrangeiro ou impossibilitadas de se deslocar diariamente à escola, seja por motivos profissionais, familiares ou físico-motores.

Os estudantes que pretendam ingressar nesta modalidade devem dispor de ligação à Internet, dominar na ótica do utilizador conhecimentos básicos na área das tecnologias da informação e da comunicação.

Devem ainda possuir competências favoráveis ao desenvolvimento de aprendizagens autodirigidas, nomeadamente disponibilidade para levar a cabo um trabalho contínuo e autónomo, capacidade de gestão do tempo e autodisciplina.

CONDIÇÕES DE ACESSO E INGRESSO

Regulamento do concurso para acesso e ingresso no ciclo de estudos de licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional (Curso ministrado a distância) do Instituto Politécnico de Leiria disponível em: https://www.ipleiria.pt/wp-content/uploads/2023/08/DPC-225_2023_signed.pdf

Provas de ingresso

- (04) Economia
- (11) História
- (18) Português

Podem candidatar-se ao ciclo de estudos conducente ao grau de Licenciatura em Relações Humanas e Comunicação Organizacional:

- a) Titulares de um curso de ensino secundário ou de habilitação legalmente equivalente;
- b) Estudantes aprovados nas provas M23.

NORMAS DE FUNCIONAMENTO

MODALIDADE

O presente curso decorre na modalidade bLearning, o que significa que recorre a momentos online e momentos presenciais para veicular o processo de ensino-aprendizagem.

FUNCIONAMENTO

Cada semestre está estruturado em 15 semanas. O desenvolvimento do trabalho em cada uma das Unidades Curriculares (UC) assenta predominantemente em atividades assíncronas dinamizadas na plataforma de eLearning do Politécnico de Leiria, estando previstas sessões síncronas (presenciais e/ou online) ao longo deste período.

Durante as 15 semanas os estudantes, que considerarem pertinente, poderão permanecer na instituição e participar em atividades específicas, estágios e projetos de investigação e/ou serem integrados em núcleos de investigação, criando oportunidades de aprofundamento sobre as áreas em estudo.

HORAS DE CONTACTO

Considerando que no modelo de Educação a Distância (EaD) do Instituto Politécnico de Leiria grande parte das aulas são formalizadas através da plataforma de eLearning, o cálculo das horas de trabalho do estudante contempla:

- a) Horas de contato - tempo que o estudante dedica à realização das atividades propostas pelo professor, que podem contemplar interação com os colegas e/ou professor, ou apenas o contato com a plataforma de eLearning, com os conteúdos ou com outras ferramentas disponibilizadas pelo professor. Inclui todos os momentos presenciais e online, isto é, acessos à plataforma, interação com os conteúdos necessários para a realização das atividades e a participação nas mesmas, sessões presenciais e sessões síncronas;
- b) Trabalho autónomo - o tempo que o estudante dedica autonomamente ao estudo, geralmente offline. Inclui leituras, pesquisas e outras formas de estudo que não entram no âmbito das atividades das aulas.

ASSIDUIDADE

1 - A EaD não pressupõe a simultaneidade espacial e temporal dos estudantes, exceto nos momentos síncronos, definidos como obrigatórios, pelo docente ou coordenador de curso.

2 - A assiduidade do estudante deve ser medida em função da sua participação regular e em tempo útil nas atividades e do cumprimento das datas impostas para a realização das atividades.

SESSÕES SÍNCRONAS

Durante os 5 primeiros semestres, além das atividades realizadas online, estão previstas sessões síncronas nas várias UC, segundo calendário a divulgar no início de cada semestre. Estas sessões destinam-se à apresentação, esclarecimento de dúvidas e/ou consolidação de aprendizagens e avaliação.

PARTICIPAÇÃO NAS SESSÕES SÍNCRONAS

As sessões síncronas são de frequência obrigatória sempre que contemplam momentos de avaliação.

APOIO E DEVERES DO ESTUDANTE

- a) O estudante de EaD, para além dos deveres previstos, nomeadamente, nos regulamentos académicos do Instituto Politécnico de Leiria, deve:
- b) Consultar o guia do curso, nomeadamente, as normas de funcionamento;
- c) Consultar o roteiro de aprendizagem de cada unidade curricular e as indicações fornecidas para a realização das atividades de cada unidade curricular;
- d) Ser responsável pelo seu percurso de aprendizagem e pela gestão do tempo, respeitando os compromissos assumidos nas datas estabelecidas, participando nos trabalhos de grupo e não comprometendo o trabalho dos colegas;

- e) Desenvolver o sentido de entreajuda e de pertença à comunidade de aprendizagem, respeitando os códigos de ética da comunicação e interação online;
- f) Participar na construção coletiva do conhecimento de acordo com as atividades e indicações disponibilizadas na unidade curricular;
- g) Cumprir o código de ética relativo ao processo de avaliação e de autenticação de identidade, subscrito no ato da matrícula;
- h) Respeitar os direitos de propriedade intelectual nas suas intervenções e nos trabalhos realizados.

AVALIAÇÃO CONTÍNUA

A avaliação contínua deverá contemplar, pelo menos, um momento de avaliação síncrono, a realizar presencialmente, de acordo com o calendário a definir pela Coordenação de curso.

Não obstante, em situações devidamente fundamentadas e previamente autorizadas pela Coordenação de curso, cabe ao responsável e docente de cada UC a definição de mecanismos de avaliação alternativos para os estudantes que se encontrem impossibilitados de se deslocar à escola (e.g. para os estudantes residentes fora de Portugal Continental).

AVALIAÇÃO POR EXAME

A avaliação por exame será realizada presencialmente na Escola Superior de Educação e

Ciências Sociais do Instituto Politécnico de Leiria, em horário a definir pelos serviços competentes.

Em situações devidamente fundamentadas e previamente autorizadas pela Comissão Científico-Pedagógica do curso, cabe ao docente e responsável de cada UC a definição de mecanismos de avaliação alternativos para os estudantes que se encontrem impossibilitados de se deslocar à escola (nomeadamente para os estudantes residentes fora do território continental).

INFORMAÇÕES

LOCAL DE FUNCIONAMENTO

Ambiente online na plataforma de eLearning: <http://ead.ipleiria.pt>

As sessões presenciais decorrerão na Escola Superior de Educação e Ciências Sociais do Politécnico de Leiria. Campus 1 – Rua Dr. João Soares.

CANDIDATURAS E CALENDÁRIO

O processo e calendário de candidatura varia em função do regime de ingresso pretendido e pode ser consultado em:

<https://www.ipleiria.pt/estudar/candidaturas/candidaturas-licenciaturas/>

NÚMERO DE VAGAS

22

NÚMERO MÍNIMO DE ALUNOS PARA FUNCIONAMENTO

16

COORDENADORA DO CURSO



Professora Doutora Sara Mónico Lopes

sara.lopes@ipleiria.pt

BIONOTA

Professora Adjunta da Escola Superior de Educação e Ciências Sociais do Politécnico de Leiria. Licenciada (FCSH-UNL) e doutorada em antropologia (ISCTE-IUL). É investigadora integrada no Centro de Estudos em Educação e Inovação (CI&DEI) e colaboradora no Centro Interdisciplinar de Ciências Sociais da Universidade Nova de Lisboa, no polo de Leiria (CICS.NOVA.IPLeiria). A sua atividade científica e de docência centra-se nos domínios da antropologia, das metodologias de

investigação, da educação permanente e do envelhecimento.

CONTACTOS

Serviços Académicos - Escola Superior de Educação
e Ciências Sociais (ESECS)

Morada: Campus 1 - Rua Dr. João Soares
Apartado 4045
2411-901 Leiria – Portugal

Telefone: (+351) 244 829 400

Email: academicos@ipleiria.pt

ESTRUTURA CURRICULAR

1º semestre	Horas de contacto	ECTS
Comunicação em Língua Portuguesa	52	6
Princípios Gerais do Direito	37,5	4
História Social e Política Contemporânea	37,5	4
Psicologia Social	37,5	4
Estatística	45	4
Métodos e Técnicas de Investigação em Ciências Sociais	45	4
Antropologia Social	37,5	4

2º semestre	Horas de contacto	ECTS
Relações Laborais e Direito do Trabalho	52,5	6
Dinâmicas de Grupo e Relações Interpessoais	37,5	4
Economia	37,5	4
Psicossociologia das Organizações	45	4
Sociologia da Comunicação	37,5	4
Inglês Empresarial I	45	4
Língua Estrangeira* (Francês Empresarial I ou Espanhol Empresarial I)	45	4

*Só funcionarão as duas opções em simultâneo se houver um mínimo de 15 inscrições em cada uma, caso contrário funcionará a que tiver maior número de candidatos.

3º semestre	Horas de contacto	ECTS
Gestão de Empresas e Empreendedorismo	60	6
Gestão Conflitos e Mediação Laboral	52,5	6
Ética e Deontologia da Comunicação	45	4
Análise do Discurso	37,5	3
Assessoria de Administração	37,5	3
Inglês Empresarial II	45	4
Língua Estrangeira (Francês Empresarial II ou Espanhol Empresarial II))	45	4

4º semestre	Horas de contacto	ECTS
Gestão Recursos Humanos	60	6
Marketing	45	5
Informática Aplicada à Gestão	37,5	3
Análise Económica e Financeira	45	4
Comunicação Multimédia	45	4
Inglês Empresarial III	45	4
Língua Estrangeira (Francês Empresarial III ou Espanhol Empresarial III)).	45	4

5º semestre	Horas de contacto	ECTS
Relações Públicas e Assessoria de Imprensa	60	6
Higiene, Segurança Qualidade de Vida no Trabalho	30	4
Plano de Comunicação Organizacional Integrada	60	6
Organização de Eventos e Protocolo	30	2
Inglês Empresarial IV	45	4
Língua Estrangeira (Francês Empresarial IV ou Espanhol Empresarial IV)	45	4
Opção*		
a) Ciência Política e Relações Internacionais ou	45	4
b) Outra a definir		

6º semestre	Horas de contacto	ECTS
Estágio Curricular	420	30