

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202404/0192

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Organismo Instituto Politécnico de Leiria

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 1º grau

Área de Actuação: Direcção de Serviços de Gestão de Pessoas

Remuneração: 3207,91

Suplemento Mensal: 334.19 EUR

Conteúdo Funcional: O previsto nos Estatutos do Politécnico de Leiria, aprovados pelo Despacho Normativo N.º 35/2008, publicado no Diário da República N.º 139, 2.ª série, de 21 de julho de 2008. e Retificação N.º 1826/2008, de 4/8, publicada no Diário da República N.º 156, 2.ª série, de 13/8 e no artigo 13.º do Regulamento Geral dos Serviços Administrativos e Técnicos do Instituto, Unidades Orgânicas e Funcionais.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura

Perfil: Pessoas titulares de uma relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, detentores de licenciatura, dotados de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direcção, coordenação e controlo, designadamente, capacidade de liderança e motivação das pessoas de forma a garantir a prossecução das atribuições cometidas ao respetivo serviço, que tenham aptidão para a promoção de uma gestão orientada para resultados, aplicando metodologias de planeamento, controlo e avaliação, bem como aptidão para o desempenho orientado para o reforço da qualidade, da eficácia e da eficiência dos serviços e para a valorização profissional dos trabalhadores. Preferencialmente, indica-se para efeitos de licenciaturas adequadas, as seguintes: Gestão de Recursos Humanos, Gestão, Gestão Pública, Gestão e Administração Pública; Administração Pública e outras afins.

Métodos de Selecção a Utilizar: Avaliação Curricular e Entrevista Pública

Composição do Júri: Presidente:
José Manuel Couceiro Barosa Correia Frade, Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Leiria;
Vogais
Helena Isabel Gomes Ferrete, Administradora do IPCA;
Susana Cristina Henriques Leal, docente do IPSantarém

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Leiria	1	Rua General Norton de Matos - Apartado 4133		2411901 LEIRIA	Leiria	Leiria

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 7166/2024/2, de 3 de abril, publicado em DR, 2ª série, n.º 66/2024 e jornal "Púb

Apresentação de Candidaturas

Local: Instituto Politécnico de Leiria, Rua General Norton de Matos , Apartado 4133, 2411-901 Leiria

Formalização da Candidatura: 1. As candidaturas devem ser submetidas através de requerimento dirigido ao Presidente do Instituto Politécnico de Leiria, entregue pessoalmente, remetido para o email ipleiria@ipleiria.pt ou remetido pelo correio, em carta registada e com aviso de receção, expedido até ao termo do prazo fixado, para o Instituto Politécnico de Leiria, Rua General Norton de Matos, apartado 4133, 2411-901 Leiria, dele constando os seguintes elementos:

- a) Nome;
- b) Data de nascimento;
- c) Estado Civil;
- d) Bilhete de Identidade/cartão do cidadão (número, data e serviço de identificação que o emitiu);
- e) Residência (morada completa, com código postal e número de contacto);
- f) Habilitações literárias;
- g) Categoria, serviço e local onde desempenha funções;
- h) Identificação do procedimento concursal a que se candidata, bem como o Diário da República em que foi publicado o respetivo aviso.

2. Os requerimentos de admissão ao procedimento concursal deverão ser acompanhados da seguinte documentação:

- a) Curriculum vitae detalhado, datado e assinado, do qual constem, nomeadamente, as funções que exerce e as que exerceu anteriormente, com indicação dos correspondentes períodos, as atividades relevantes e a formação profissional detida, entidade que a promoveu, bem como o período em que as ações de formação decorreram e a respetiva duração;
- b) Documento comprovativo das habilitações literárias;
- c) Documentos comprovativos de formação profissional mencionada no currículo;
- d) Declaração devidamente autenticada e atualizada emitida pelo serviço a que pertença, onde conste inequivocamente a natureza do vínculo, a carreira, o tempo de serviço detido na carreira e na função pública e ainda a descrição funcional com especificação das tarefas e responsabilidades inerentes ao posto de trabalho que ocupa.

Fica dispensada a apresentação dos documentos referidos nas alíneas, c) e d) do número anterior, aos trabalhadores do Instituto Politécnico de Leiria em que se verifique a existência de dados nos respetivos processos individuais e desde que os mesmos expressamente refiram que aqueles se encontram arquivados no seu processo individual.

Contacto: 244830010

Data de Publicação 2024-04-03

Data Limite: 2024-04-17

Observações Gerais: