

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE202408/0876

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

**Organismo:** Instituto Politécnico de Leiria

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direção Intermédia de 1º grau

**Área de Actuação:** Direção de serviços de documentação e bibliotecas

**Remuneração:** 3207,91

**Suplemento Mensal:** 334.19 EUR

**Conteúdo Funcional:** O previsto nos Estatutos do Politécnico de Leiria, aprovados pelo Despacho Normativo n.º 6/2024, publicado no Diário da República N.º 58, 2.ª série, de 21 de março de 2024 e no artigo 20.º do Regulamento Orgânico dos Serviços do Instituto Politécnico de Leiria, publicado no regulamento n.º 246-B/2024, de 29/02.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** licenciatura

Pessoas titulares de uma relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, detentores de licenciatura, dotados de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo, designadamente, capacidade de liderança e motivação das pessoas de forma a

**Perfil:** garantir a prossecução das atribuições cometidas ao respetivo serviço, que tenham aptidão para a promoção de uma gestão orientada para resultados, aplicando metodologias de planeamento, controlo e avaliação, bem como aptidão para o desempenho orientado para o reforço da qualidade, da eficácia e da eficiência dos serviços e para a valorização profissional dos trabalhadores.

**Métodos de Selecção a Utilizar:** Avaliação Curricular e Entrevista Pública

Presidente: Maria da Graça Lopes da Silva Mouga Poças Santos, Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Leiria;

**Composição do Júri:** Vogais:

João Carlos Gomes Lobato, administrador dos SAS do I.P. Coimbra e Ana Isabel Sacramento Sampaio Ribeiro, Docente da Universidade de Coimbra

## Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Leiria	1	Rua General Norton de Matos - Apartado 4133		2411901 LEIRIA	Leiria	Leiria

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provimento:** A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Aviso (extrato) n.º 18248/2024/2, de 22 de agosto, publicado em DR, 2ª série, n.º

162/2024 e jornal

## Apresentação de Candidaturas

**Local:** Instituto Politécnico de Leiria, Rua General Norton de Matos , Apartado 4133, 2411-901 Leiria

**Formalização da Candidatura:** 1. As candidaturas devem ser submetidas através de requerimento dirigido ao Presidente do Instituto Politécnico de Leiria, entregue pessoalmente, remetido para o email [ipleiria@ipleiria.pt](mailto:ipleiria@ipleiria.pt) ou remetido pelo correio, em carta registada e com aviso de receção, expedido até ao termo do prazo fixado, para o Instituto Politécnico de Leiria, Rua General Norton de Matos, apartado 4133, 2411-901 Leiria, dele constando os seguintes elementos:

- Nome;
- Data de nascimento;
- Estado Civil;
- Bilhete de Identidade/cartão do cidadão (número, data e serviço de identificação que o emitiu);
- Residência (morada completa, com código postal e número de contacto);
- Habilitações literárias;
- Categoria, serviço e local onde desempenha funções;
- Identificação do procedimento concursal a que se candidata, bem como o Diário da República em que foi publicado o respetivo aviso.

2. Os requerimentos de admissão ao procedimento concursal deverão ser acompanhados da seguinte documentação;

- Curriculum vitae detalhado, datado e assinado, do qual constem, nomeadamente, as funções que exerce e as que exerceu anteriormente, com indicação dos correspondentes períodos, as atividades relevantes e a formação profissional detida, entidade que a promoveu, bem como o período em que as ações de formação decorreram e a respetiva duração;
- Documento comprovativo das habilitações literárias;
- Documentos comprovativos de formação profissional mencionada no currículo;
- Declaração devidamente autenticada e atualizada emitida pelo serviço a que pertença, onde conste inequivocamente a natureza do vínculo, a carreira, o tempo de serviço detido na carreira e na função pública e ainda a descrição funcional com especificação das tarefas e responsabilidades inerentes ao posto de trabalho que ocupa.

Fica dispensada a apresentação dos documentos referidos nas alíneas, c) e d) do número anterior, aos trabalhadores do Instituto Politécnico de Leiria em que se verifique a existência de dados nos respetivos processos individuais e desde que os mesmos expressamente refiram que aqueles se encontram arquivados no seu processo individual.

**Contacto:** 244830010

**Data de Publicação** 2024-08-22

**Data Limite:** 2024-09-05

**Observações Gerais:**

---