

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE201909/0440

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

**Organismo:** Instituto Politécnico de Leiria

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direção Intermédia de 1º grau

**Área de Actuação:** Diretor dos Serviços Técnicos do Politécnico de Leiria

**Remuneração:** 1987,25

**Suplemento Mensal:** 311.21 EUR

**Conteúdo Funcional:** O previsto nos Estatutos do Politécnico de Leiria, aprovados pelo Despacho Normativo N.º 35/2008, publicado no Diário da República N.º 139, 2.ª série, de 21 de julho de 2008. e Retificação N.º 1826/2008, de 4/8, publicada no Diário da República N.º 156, 2.ª série, de 13/8 e no artigo 13.º do Regulamento Geral dos Serviços Administrativos e Técnicos do Instituto, Unidades Orgânicas e Funcionais.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Licenciatura na área da Engenharia

**Perfil:** Pretendem-se candidatos que possuam competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo, designadamente, capacidade de liderança e motivação dos seus colaboradores de forma a garantir a prossecução das atribuições cometidas ao respetivo serviço, que tenham aptidão para a promoção de uma gestão orientada para resultados, aplicando metodologias de planeamento, controlo e avaliação, bem como aptidão para o desempenho orientado para o reforço da qualidade, da eficácia e da eficiência dos serviços e para a valorização profissional dos trabalhadores.

**Métodos de Selecção a Utilizar:** Avaliação Curricular e Entrevista

Presidente: Professor Doutor Rui Filipe Pinto Pedrosa, Presidente do Politécnico de Leiria.

Vogais efetivos:

**Composição do Júri:** Professora Doutora Maria Luísa Machado Cerdeira, Professora Auxiliar do Instituto de Educação, Universidade de Lisboa.

Professor Doutor Nuno Miguel Morais Rodrigues, Vice-Presidente do Politécnico de Leiria.

## Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Leiria	1	Rua General Norton de Matos - Apartado 4133		2411901 LEIRIA	Leiria	Leiria

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provedimento:** A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Aviso n.º 14670/2019, publicado no DR, 2ª série n.º 180, de 19 de setembro e Jornal "O público"

## Apresentação de Candidaturas

**Local:** Instituto Politécnico de Leiria, Rua General Norton de Matos , Apartado 4133, 2411-901 Leiria

**Formalização da Candidatura:** Os candidatos deverão formalizar as suas candidaturas através de requerimento dirigido ao Presidente do Politécnico de Leiria, entregue pessoalmente ou remetido pelo correio, em carta registada e com aviso de receção, expedido até ao termo do prazo fixado, para o Instituto Politécnico de Leiria, Rua General Norton de Matos, apartado 4133, 2411-901 Leiria, não sendo aceites candidaturas formalizadas via email, dele constando os seguintes elementos:

- a) Nome;
- b) Data de nascimento;
- c) Estado Civil;
- d) Bilhete de Identidade/cartão do cidadão (número, data e serviço de identificação que o emitiu);
- e) Residência (morada completa, com código postal e número de telefone);
- f) Habilitações literárias;
- g) Categoria, serviço e local onde desempenha funções;
- h) Identificação do procedimento concursal a que se candidata, bem como o Diário da República em que foi publicado o respetivo aviso.

**Contacto:** 244830010

**Data de Publicação** 2019-09-20

**Data Limite:** 2019-10-04

**Observações Gerais:** Os requerimentos de admissão ao procedimento concursal deverão ser acompanhados da seguinte documentação;

- a) Curriculum vitae detalhado, datado e assinado, do qual constem, nomeadamente, as funções que exerce e as que exerceu anteriormente, com indicação dos correspondentes períodos, as atividades relevantes e a formação profissional detida, entidade que a promoveu, bem como o período em que as ações de formação decorreram e a respetiva duração;
- b) Documento comprovativo das habilitações literárias;
- c) Documentos comprovativos de formação profissional mencionada no currículo;
- d) Declaração devidamente autenticada e atualizada emitida pelo serviço ao qual o candidato pertença, onde conste inequivocamente a natureza do vínculo, a carreira, o tempo de serviço detido na carreira e na função pública e ainda a descrição funcional com especificação das tarefas e responsabilidades inerentes ao posto de trabalho que ocupa;
- e) Documento escrito contendo uma síntese das principais linhas de atuação que o candidato (a) se propõe adotar no período da comissão de serviço.

Fica dispensada a apresentação dos documentos referidos nas alíneas, c) e d) do número anterior, aos trabalhadores do Instituto Politécnico de Leiria em que se verifique a existência de dados nos respetivos processos individuais e desde que os mesmos expressamente refiram que aqueles se encontram arquivados no seu processo individual

#### Admitidos

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**

#### Recrutados

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total Portadores Deficiência:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**